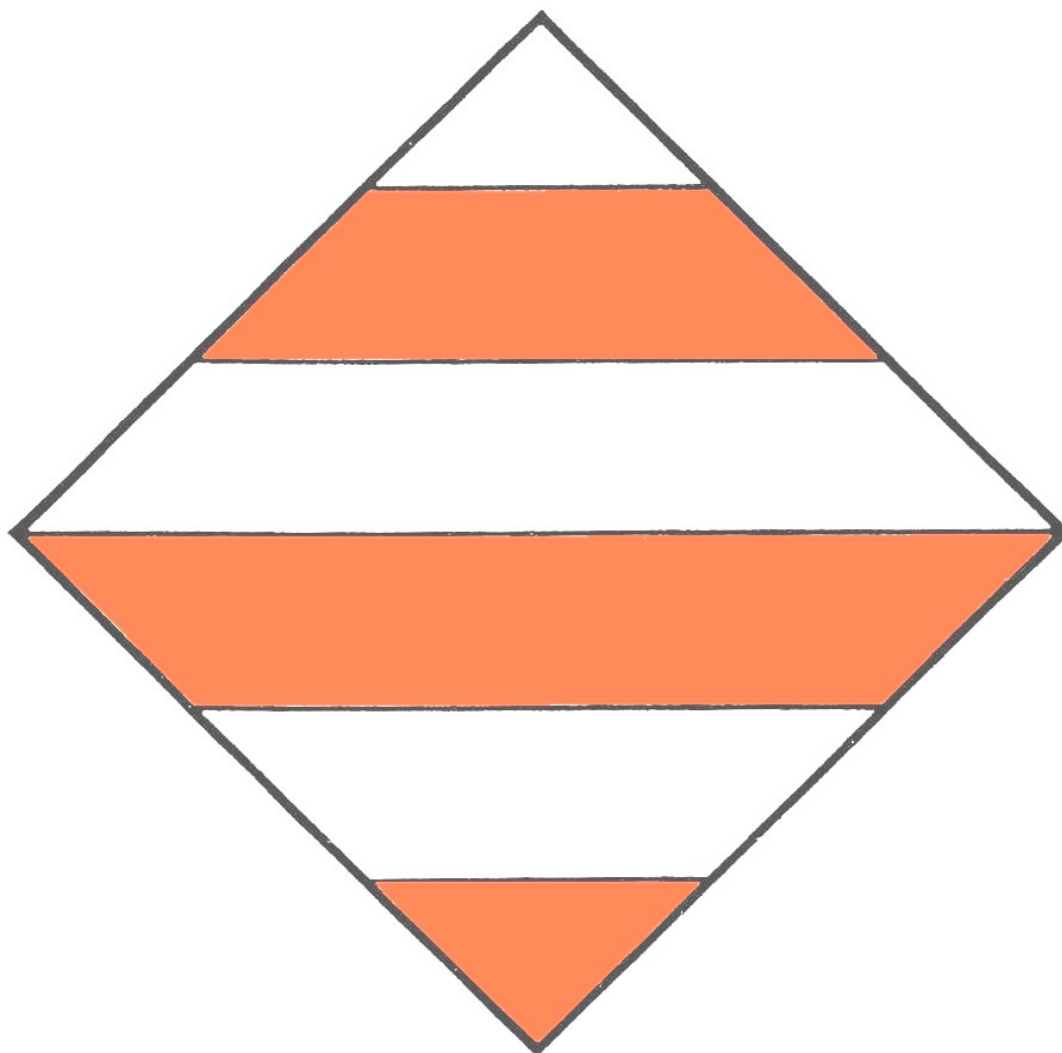
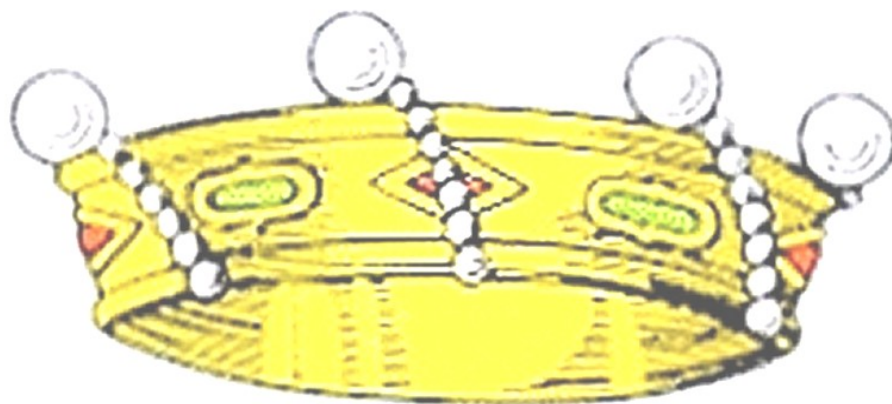




ORDENANCES AJUNTAMENT SANTA PAU 2025
Text consolidat 18/06/2025

ÍNDEX DE LES ORDENANCES FISCALS

1. IMPOSTOS MUNICIPALS OBLIGATORIS

- 1.1. Impost sobre Béns Immobles (IBI), pàg. 4
- 1.2. Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica (IVTM), pàg. 10
- 1.3. Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), pàg. 15

2. IMPOSTOS MUNICIPALS POTESTATIUS

- 2.1. Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (ICIO), pàg. 22
- 2.2. Impost sobre l'Increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, pàg. 26

3. TAXES PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS PÚBLICS O LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ADMINISTRATIVES DE COMPETÈNCIALOCAL

- 3.1. Taxa per llicències o comprovació d'actes comunicats en matèria d'urbanisme, així com per la tramitació d'expedients de gestió urbanística a instància de part, pàg. 37
- 3.2. Taxa per la tramitació de les activitats subjectes a autorització, llicència i comunicació prèvia ambiental, activitats innòcues i de baix risc, així com espectacles i activitats recreatives, pàg. 42
- 3.3. Taxa per la redacció d'informes de seguretat derivats de la Llei 3/2010, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, pàg. 49
- 3.4. Taxa pel servei de clavegueram, pàg. 50
- 3.5. Taxa pel servei de recollida i tractament d'escombraries i residus, pàg. 52
- 3.6. Taxa pel servei de cementiri i manteniment de les instal·lacions, pàg. 56
- 3.7. Taxa pel servei de llar d'infants i acolliment matinal de la llar d'infants i l'escola, pàg. 59
- 3.8. Taxa per l'expedició de documents administratius, pàg. 62
- 3.9. Taxa per la tramitació de les inspeccions administratives en matèria de salut pública als establiments oberts al públic, pàg. 65
- 3.10. Taxa pel manteniment del cens d'animals de companyia i el servei de recollida i custòdia d'animals de companyia, pàg. 68
- 3.12. Taxa per llicències d'autotaxi, pàg. 71
- 3.13. Taxa pel servei de celebració de matrimonis en forma civil, pàg. 74

4. TAXES PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O L'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL

- 4.1. Taxa per l'aprofitament especial del domini públic local a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, pàg. 76
- 4.2. Taxa per l'ocupació del domini públic, pàg. 85
- 4.3. Taxa per la utilització privativa de camins públics, pàg. 91
- 4.4. Taxa per entrada de vehicles i reserves, pàg. 93

5. CONTRIBUCIONS ESPECIALS

5.1. Ordenança general de contribucions especials, pàg. 97

6. PREUS PÚBLICS

- 6.1. Ordenança general reguladora de preus públics, pàg. 106**
- 6.2. Preu públic per activitats turístiques en béns de domini públic amb finalitat lucrativa, pàg. 107**
- 6.3. Preu públic per l'accés al servei de comunicacions electròniques, pàg. 109**
- 6.4. Preu públic pel préstec de material del centre cívic i del pavelló poliesportiu, així com per la venda de material a l'oficina de turisme, pàg. 111**
- 6.5 Ordenança reguladora del preu públic de la venda d'entrades del Festival musical Descampat, pàg. 113**
- 6.6 Ordenança Fiscal Preu públic per la prestació de serveis municipals de l'Oficina de Turisme pàg. 115**

7. ORDENANCES REGULADORES

- 7.1. Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i ingressos municipals de dret públic, pàg. 116**
- 7.2. Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals de Santa Pau, pàg. 146**
- 7.3 Ordenança municipal per la qual es regula el Soroll i vibracions de Santa Pau pàg. 167**
- 7.4 Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera de Santa Pau pàg. 199**
- 7.5 Ordenança de civisme i convivència ciutadana en el municipi de Santa Pau pàg. 210**
- 7.6 Ordenança municipal reguladora del preu públic de l'ús de l'àrea d'autocaravanes del municipi de Santa Pau pàg. 236**
- 7.7 Ordenança municipal reguladora de l'ordenació i regulació del trànsit i les zones d'aparcament de vehicles al nucli històric de Santa Pau pag. 241**

8. PRESTACIONS PATRIMONIALS DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI

- 8.1. Ordenança no tributària reguladora de la prestació patrimonial de caràcter no tributari relatiu al servei de subministrament d'aigua a Santa Pau. pàg. 254**

1. IMPOSTOS MUNICIPALS OBLIGATORIS

1.1. ORDENANÇA FISCAL núm. 1 reguladora de l'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES (IBI)

Article 1r - FONAMENT I NATURALESA

Aquesta ordenança fiscal s'estableix a l'empara de les disposicions dels articles 106, 107 i 108 en relació al 4.1 a) i b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i els articles 6.1 i 8.1 a) de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya; 15 a 19 del R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

El seu objecte és desenvolupar i fixar les especialitats de règim jurídic aplicables en aquest municipi a l'Impost sobre béns immobles, previst en els articles del 60 al 77 del R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Article 2n - FET IMPOSABLE

1. Constitueix el fet imposable de l'impost la titularitat dels següents drets sobre els béns immobles rústics, urbans.

- a) D'una concessió administrativa sobre els propis immobles o sobre els serveis públics a què es trobin afectes.
- b) D'un dret real de superfície.
- c) D'un dret real d'usdefruit.
- d) Del dret de propietat.

La realització del fet imposable que correspongui d'entre els definits en la relació precedent, d'acord a l'ordre establert, determinarà la no subjecció de l'immoble a les restants modalitats apuntades.

2. Als efectes d'aquest impost la consideració de bé immoble com a rústic o urbà, serà la definida a l'article 7 del RDLegislatiu 1/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei del Cadastre Immobiliari.

Article 3r - NO SUBJECCIÓ

No estan subjectes a aquest impost:

- a) Les carreteres, els camins, les altres vies terrestres i els béns del domini públic marítim-terrestre i hidràulic, sempre que siguin d'aprofitament públic i gratuït.
- b) Els següents bens immobles propietat dels municipis en que estiguin emplaçats:
 - Els de domini públic afectes a ús públic.
 - Els de domini públic afectes a un servei públic gestionat directament per l'Ajuntament, llevat quan es tracti d'immobles cedits a tercers mitjançant contraprestació.
 - Els béns patrimonials, llevat igualment dels cedits a tercers mitjançant contraprestació.

Article 4t - SUBJECTES PASSIUS

a) Són subjectes passius de l'impost a títol de contribuent, les persones naturals i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, que siguin titulars del dret que, en cada cas, sigui constitutiu del fet imposable d'aquest impost.

b) Seran responsables els subjectes que determinen els articles 41 a 43 de la Llei General Tributària.

c) En els supòsits de canvi, per qualsevol causa, en la titularitat dels drets que constitueixen el fet imposable de l'impost, els béns immobles objecte d'aquests drets quedaran afectes al pagament de la totalitat de la quota tributària en els termes previstos en l'article 64 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, aprovat per R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL).

Les quotes exigibles a l'adquirent són les corresponents als exercicis no prescrits. S'entendrà que no han prescrit per al nou titular, com a successor de l'anterior subjecte passiu, els deutes de l'IBI de l'últim any.

d) A l'efecte del previst a l'apartat anterior els notaris sol·licitaran informació i advertiran als compareixents sobre els deutes pendents per l'impost sobre Béns Immobles associats a l'immoble que es transmet, així com de la responsabilitat per manca de presentació de declaracions.

e) Els supòsits de concurrència de diversos obligats tributaris en un mateix fet determinarà que quedin solidàriament obligats davant l'Administració Tributària al compliment de totes les prestacions, a l'empara del que preveu l'article 35.6 de la Llei General Tributària. L'òrgan gestor podrà exigir el compliment de l'obligació a qualsevol dels implicats.

Article 5è - EXEMPCIONS I BONIFICACIONS

a) Exempcions

1. Estaran exempts els béns detallats a l'article 62 del R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, sempre que reuneixin les condicions que s'hi especifiquen o que s'estableixin a les seves disposicions complementàries.

2. També estaran exempts els béns titularitat d'entitats que gaudeixen d'exempció d'acord a la normativa vigent sobre fundacions i entitats sense ànim de lucre.

3. Estaran exempts els immobles rústics i urbans que es detallen:

a) Béns de naturalesa urbana amb quota líquida inferior a 4,00 euros.

b) Béns de naturalesa rústica, quan per cada subjecte passiu la quota líquida corresponent a la totalitat dels seus béns rústics situats en el municipi sigui inferior a 4,00 euros.

b) Bonificacions

1. D'acord amb el que possibilita l'article 73 del R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals s'estableixen les següents bonificacions:

a) Bonificació del 50% de la quota íntegra de l'impost, durant els tres períodes impositius següents al de l'atorgament de la qualificació definitiva, als habitatges de protecció oficial i els que resultin equiparables d'acord a la normativa autonòmica. Aquesta bonificació es concedirà a petició de l'interessat, podrà efectuar-se en qualsevol moment anterior a l'acabament dels tres períodes impositius de la seva duració i tindrà efectes, si escau, des del període impositiu següent en aquell en què es sol·liciti.

b) Bonificació del 50% de la quota íntegra de l'impost pels béns immobles destinats a vivendes en els que s'hagin instal·lat sistemes homologats per l'aprofitament tèrmic o electrònic de l'energia provinent del sol per l'autoconsum. En gaudiran durant cinc exercicis de tributació tots aquells subjectes passius que utilitzin en la seva activitat, energia solar o altres energies renovables igual o superior al 50 %.

2. En el supòsit de concurrència de més d'una bonificació, només s'aplicarà la més alta de totes.

Article 6è - BASE IMPOSABLE I BASE LIQUIDABLE

a) Base imposable

1. La base imposable està constituïda pel valor cadastral dels béns immobles.

2. El valor cadastral dels béns de naturalesa rústica i urbana es fixarà seguint els criteris i procediments establerts a la Llei del cadastre immobiliari. Aquest valor podrà ser objecte de revisió, modificació o actualització en els supòsits previstos a l'esmentada Llei.

3. La determinació de la base imposable és competència de la Direcció General del Cadastre i es pot recorre davant el Tribunal econòmicoadministratiu competent. La interposició de recurs no suspèn l'execució de l'acte, llevat que excepcionalment sigui acordada per tribunal competent, sempre a sol·licitud de l'interessat i justificats els efectes de difícil reparació de l'acte.

b) Base liquidable

1. Els valors cadastrals podran ser objecte de revisió, modificació o actualització en els casos i de la manera previstos en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i en el text refós de la Llei del cadastre immobiliari.

2. La base liquidable serà el resultat de practicar en la base imposable les reduccions que legalment s'estableixin.

3. La determinació de la base liquidable, en els procediments de valoració col·lectiva, és competència de la Direcció general del cadastre i es podrà recorre davant el Tribunal econòmicoadministratiu regional de Catalunya.

4. L'Ajuntament determinarà la base liquidable quan la base imposable resulti de la tramitació dels procediments de declaració, comunicació, sol·licitud, esmena de discrepàncies o inspecció cadastral. En aquests casos, la base liquidable podrà notificar-se conjuntament amb la liquidació tributària corresponent.

Article 7è - TIPUS DE GRAVAMEN

1. Els tipus de gravamen aplicables en aquest municipi seran:

- a) Pels béns de naturalesa urbana el..... **0,78 %**
- b) Pels béns de naturalesa rústica el..... **0,78 %**

Article 8è – QUOTA ÍNTEGRA I QUOTA LÍQUIDA

a) Quota íntegra

La quota íntegra serà el resultat d'aplicar a la base liquidable el tipus de gravamen que correspongui segons la naturalesa del bé.

b) Quota líquida

La quota líquida s'obtindrà minorant la quota íntegra en l'import de les bonificacions previstes en aquesta ordenança.

Article 9è - MERITACIÓ

L'impost es merita el primer dia del període impositiu.

Article 10è - PERÍODE IMPOSITIU

- 1. El període impositiu coincideix amb l'any natural.
- 2. Les variacions de tipus físic, econòmic o jurídic que es produeixin en els béns gravats tindran efectivitat en el període impositiu següent a aquell en el qual tinguin lloc.

Article 11è - LIQUIDACIÓ. RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ

1. La formació i el manteniment del Cadastre immobiliari i la difusió de la informació cadastral és competència exclusiva de l'Estat. Aquestes funcions comprenen, entre d'altres, la valoració, la inspecció i l'elaboració i gestió de la cartografia cadastral i s'exerciran per la Direcció general del cadastre, directament o a través de les fórmules de col·laboració que s'estableixin amb les diferents administracions, entitats i corporacions públiques.

2. El padró cadastral serà format per la Direcció general del cadastre i s'enviarà a l'ajuntament abans del dia 01 de març. Les dades contingudes en el padró cadastral figuraran a les llistes de cobrament, documents d'ingrés i justificants d'haver liquidat l'impost sobre béns immobles.

3. La liquidació i recaptació, així com la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària són competència exclusiva de l'ajuntament i comprenen les següents funcions:

- a) Reconeixement i denegació d'exempcions i bonificacions.
- b) Generació de liquidacions.
- c) Gestió de cobrament en període voluntari i executiu.
- d) Emissió de documents de cobrament.
- e) Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- f) Resolució dels recursos interposats contra la gestió tributària.
- g) Assistència i informació al contribuent.

Article 12è – IMPUGNACIÓ DELS ACTES DE GESTIÓ DE L'IMPORT

1- Els actes dictats pel Cadastre, objecte de notificació, podran ser impugnats en via econòmicoadministrativa sense que la interposició de la reclamació suspengui la seva executivitat, tret que excepcionalment s'acordi la suspensió pel tribunal econòmicoadministratiu competent, quan així ho sol·liciti l'interessat i justifiqui que l'execució pot causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.

2- Contra els actes de gestió tributària, competència de l'ajuntament, els interessats poden formular recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la notificació expressa o al de la finalització del període d'exposició pública dels padrons cobratoris corresponents.

3.- Contra els actes de determinació de la base liquidable fixats per l'ajuntament, d'acord amb allò que preveu l'article 6.4 d'aquesta ordenança, es poden interposar recursos de reposició.

4- La interposició del recurs de reposició davant l'ajuntament no suspèn l'acció administrativa per al cobrament, excepte que en el termini previst per a interposar el recurs, l'interessat sol·liciti la suspensió de l'execució de l'acte impugnat i acompanyi garantia pel total del deute tributari.

No obstant, en casos excepcionals, l'ajuntament pot acordar la suspensió del procediment, sense la prestació de garantia, cas que el recurrent justifiqui la impossibilitat de prestar-la, o bé demostrï fefaentment l'existència d'errors materials en la liquidació que s'impugna.

5- Si el motiu del recurs es refereix a errades en la fixació del valor cadastral, imputables al Cadastre, tal com disposa l'art. 224 de la LGT, no es suspendrà el cobrament de la liquidació impugnada; sense perjudici que, una vegada existeixi resolució ferma en matèria censal, i aquesta afecti a la liquidació abonada, es realitzi la corresponent devolució d'ingressos indeguts.

Article 13è - INFRACCIONS I SANCIONS

Es procedirà segons el que preveu la Llei general tributària, les normes que regeixen, complementen i desenvolupen el present impost i l'ordenança general de gestió, recaptació i inspecció tributària.

Article 14è – DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

L'Ajuntament de Santa Pau col·labora amb la gestió censal d'acord amb els convenis signats amb la Direcció general del cadastre, tant a nivell gràfic com a nivell alfanumèric. L'Ajuntament s'acollirà al règim de comunicació previst a l'art. 14.b del RD Legislatiu 1/2004, de 5 de març, que refon la normativa del cadastre immobiliari i per tant, s'obligarà a posar en coneixement del Cadastre els fets, actes o negocis susceptibles de generar alta, baixa o modificació cadastral, derivats d'actuacions per les que s'hagi atorgat la corresponent llicència o autorització municipal, en els termes i amb les condicions que es determinin per la Direcció general del cadastre a través de la normativa pertinent (reglament que desenvolupi el RDL 1/2004). En conseqüència, els interessats quedaran exempts de l'obligació de presentar les corresponents declaracions, tal i com disposa l'article 76.2 del R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Article 15è.- VIGÈNCIA

Aquesta ordenança, una vegada aprovada, tindrà efectes des del primer de gener de 2023 i continuarà en vigor fins que s'aprovi la seva derogació o la seva modificació. Mentre, regirà la vigent.

Santa Pau, a data de la signatura electrònica.

L'INTERVENTOR

EL REGIDOR D'HISENDA

1.2. ORDENANÇA FISCAL núm. 2 reguladora de l'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA (IVTM)

Article 1r- FONAMENT LEGAL

Aquesta ordenança fiscal s'estableix a l'empara d'allò que disposa l'article 106 en relació amb el 4.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 6.1 i 8.1.a) de la Llei 8/1987, i del 15 i següents del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

El seu objecte és desenvolupar i fixar les especialitats de règim jurídic aplicades en aquest municipi, a l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, previst en els articles del 94 al 99 del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Article 2n - FET IMPOSABLE

Constitueix el fet imposable de l'impost en aquest Ajuntament la titularitat de vehicles de tracció mecànica aptes per a circular per les vies públiques, qualsevol que sia la seva classe i categoria, que tinguin el domicili del seu permís de circulació en aquest terme municipal.

Es consideraran vehicles aptes per a la circulació tots els que siguin matriculats en els registres públics corresponents i mentre no en siguin donats de baixa. Als efectes d'aquest impost també es consideraran aptes els vehicles amb permisos temporals i matrícula turística.

Article 3r - NO SUBJECCIÓ

No estan subjectes a l'impost:

- a) Els vehicles que havent estat donats de baixa als registres per antiguitat del seu model, puguin ser autoritzats per a circular excepcionalment en exhibicions, certàmens o carreres limitades als d'aquesta naturalesa.
- b) Els remolcs i semiremolcs, arrossegats per vehicles de tracció mecànica, amb càrrega útil no superior als 750 Kg.

Article 4t - SUBJECTES PASSIUS

Són subjectes passius de l'impost en aquest municipi les persones físiques, les jurídiques i els ens als que es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, a nom dels quals consti el permís de circulació.

Article 5è - EXEMPCIONS I BONIFICACIONS

A - EXEMPCIONS:

- a) Els vehicles oficials de l'Estat, comunitats autònomes i entitats locals adscrits a la defensa nacional o a la seguretat ciutadana.
- b) Els vehicles de representacions diplomàtiques, oficines consulars, agents diplomàtics i funcionaris consulars de carrera acreditats a Espanya, que siguin súbdits dels respectius països, externament identificats i a condició de la reciprocitat en la seva extensió i grau. Així mateix, els vehicles dels organismes internacionals amb seu o oficina a Espanya i dels seus funcionaris o membres amb estatut diplomàtic.
- c) Els vehicles que ho són en base allò disposat en tractats o convenis internacionals.
- d) Les ambulàncies i altres vehicles directament destinats a l'assistència sanitària, o al trasllat de ferits o malalts.

e) Els vehicles per persones de mobilitat reduïda a què es refereix la lletra A de l'annex II del reglament general de vehicles, aprovat per RD 2822/98, de 23 de desembre.

Tanmateix, estan exempts els vehicles matriculats a nom de discapacitats per al seu ús exclusiu. Exclusivament un vehicle per discapacitat. Aquesta exempció s'aplicarà en tant es mantinguin aquestes circumstàncies, tant als vehicles conduïts per persones amb discapacitat com als destinats al seu transport.

Les dues exempcions esmentades no resultaran aplicables als subjectes passius beneficiaris per més d'un vehicle simultàniament.

Es consideraran a aquests efectes persones discapacitades, les que tinguin aquesta condició en grau igual o superior al 33%.

Si el discapacitat consta a trànsit com a cotitular i no com a únic titular, no gaudirà de l'exempció ja que es considera que la utilització del vehicle no és pel seu ús exclusiu.

f) Els autobusos, microbusos, i altres vehicles destinats o adscrits al servei de transport públic urbà, sempre que tinguin una capacitat superior a nou places, inclosa la del conductor.

g) Els tractors, remolcs, semiremolcs i maquinària proveïts de cartilla d'inspecció Agrícola.

* Per poder gaudir de les exempcions a què es refereix les lletres e) i g) els interessats hauran d'instar la seva concessió indicant les característiques del vehicle i la causa del benefici. Un cop declarada l'exempció per l'Ajuntament, s'expedirà un document que acrediti la seva concessió.

B - BONIFICACIONS:

a) Gaudiran d'una bonificació del 100 % tots els vehicles amb la catalogació oficial d' "històric".

b) Gaudiran, a sol·licitud de l'interessat, d'una bonificació del 100% tots els vehicles històrics o aquells que tinguin una antiguitat mínima de 25 anys, a comptar des de la data de la seva fabricació o, si aquesta no es conegués, prenent com a referència la data de la seva primera matriculació o, en el seu defecte, la data en que el corresponent tipus o variant es va deixar de fabricar.

c) Gaudiran d'una bonificació del 75% els vehicles elèctrics durant cinc anys a comptar des de la primera matriculació.

d) Gaudiran d'una bonificació del 50% els vehicles híbrids durant dos anys a comptar des de la primera matriculació.

Article 6è - BASE IMPOSABLE. LIQUIDABLE. TIPUS GRAVAMEN I QUOTA

1. La base imposable de l'impost ve determinada per la classe de vehicle i la seva potència o capacitat.

2. L'impost s'exigirà d'acord amb el següent quadre de tarifes anuals:

Potència i classe de vehicles

Quota

A) TURISMES

TARIFA

- de menys de 8 cavalls fiscals.....	23,78 €
- de 8 a 11,99 cavalls fiscals.....	64,21 €
- de 12 fins a 15,99 cavalls fiscals.....	143,88 €

- de 16 fins a 19,99 cavalls fiscals.....	179,22 €
- de 20 cavalls fiscals en endavant.....	224,00 €

B) AUTOBUSOS

- de menys de 21 places.....	156,98 €
- de 21 a 50 places.....	223,58 €
- de més de 50 places.....	279,48 €

C) CAMIONS

- de menys de 1.000 kg. de càrrega útil.....	79,68 €
- de 1.000 kg.a 2.999 kg.de càrrega útil	156,98 €
- de 2.999 kg. fins a 9.999 kg.de càrrega útil..	237,26 €
- de més de 9.999 kg.de càrrega útil.....	296,60 €

D) TRACTORS

- de menys de 16 cavalls fiscals.....	33,29 €
- de 16 a 25 cavalls fiscals.....	52,33 €
- de més de 25 cavalls fiscals.....	156,98 €

E) REMOLCS I SEMIREMOLCS ARROSSEGATS PER VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

- de menys de 1.000 i més de 750 kg. de c.útil...	33,29 €
- de 1.000 a 2.999 kg.de càrrega útil.....	52,33 €
- de més de 2.999 kg.de càrrega útil.....	156,98 €

F) ALTRES VEHICLES

-Ciclomotors	8,33 €
-Motocicletes de fins a 125 cc.....	8,33 €
-Motocicletes de més de 125 cc fins a 250 cc.....	14,27 €
-Motocicletes de més de 250 cc fins a 500 cc.....	30,30 €
-Motocicletes de més de 500 cc fins a 1.000 cc..	60,58 €
-Motocicletes de més de 1.000 cc.....	121,16 €

3. El concepte de les diverses classes de vehicles i les regles per a l'aplicació de les tarifes serà el que es determini amb caràcter general per a l'administració de l'Estat. En el seu defecte hom s'estarà a allò que disposa el Codi de la Circulació pel que fa als diferents tipus de vehicles i caldrà tenir en compte, a més, les regles següents:

a) S'entendrà per furgoneta el resultat d'adaptar un vehicle de turisme al transport mixt de persones i coses, per mitjà de supressió de seients i vidres, l'alteració de les mides i de la disposició de les portes i altres alteracions que no modifiquin essencialment el model del

qual deriva. Les furgonetes tributaran com a turismes, d'acord amb la seva potència fiscal, salvant els casos següents:

1. Si el vehicle era habilitat per al transport de més de 9 persones, tributarà com a autobús.

2. Si el vehicle estava autoritzat per al transport de més de 525 quilos de càrrega útil, tributarà com a camió.

b) Per a l'aplicació d'aquest impost, els motocarros tindran la consideració de motocicletes i, per tant, tributaran segons la capacitat de la seva cilindrada.

c) Quan es tracti de vehicles articulats, tributaran simultàniament i per separat el que ocasioni la potència tractora i els remolcs i semiremolcs que arrossegui.

d) Pel que fa a ciclomotors, remolcs i semiremolcs que, d'acord amb la seva capacitat, no estiguin obligats a matriculació, es consideraran com a aptes per a la circulació des del moment que se n'hagi expedit la certificació corresponent per part de la delegació d'indústria, o en tot cas, quan estigui realment en circulació.

e) Les màquines autopropulsades que puguin circular per les vies públiques sense ésser transportades o arrossegades per altres vehicles de tracció mecànica, tributaran per les tarifes corresponents als tractors.

4. Reglamentàriament es determinarà el concepte de les diverses classes de vehicles i les regles per a l'aplicació de les tarifes.

5. La potència fiscal expressada en cavalls fiscals és l'establerta d'acord amb el que disposa l'annex V del Reglament General de Vehicles RD 2.822/1998, de 23 de desembre.

6. La quota que correspongui es prorratejarà per trimestres naturals en els casos de primera adquisició o baixa definitiva del vehicle. També correspondrà el prorrateig en els supòsits de baixa temporal per substracció o robatori del vehicle, així com en els casos de baixa per exportació des del moment en què a Trànsit es produeixi aquesta baixa temporal o per exportació.

Article 7è MERITAMENT

L'impost es merita el primer dia del període impositiu, llevat del cas de primera adquisició dels vehicles que es merita el dia en què es produeix l'adquisició.

Article 8è PERÍODE IMPOSITIU

El període impositiu coincideix, amb caràcter general, amb l'any natural, llevat dels casos de:

a) Primera adquisició del vehicle: El període impositiu del primer any serà el dels trimestres naturals, comptats a partir del primer dia del trimestre natural en què es produeixi l'adquisició del vehicle.

b) Baixa definitiva o temporal del vehicle: El període impositiu de l'exercici en què es produeixi la baixa definitiva o temporal del vehicle serà el dels trimestres naturals, comptats des del dia de meritació de l'impost fins a l'últim dia del trimestre natural en què es produeixi la baixa definitiva o temporal **per substracció o robatori** del vehicle.

En cas de baixa temporal per lliurament a una casa de compravenda, per a la seva posterior transmissió (art.36-2-a del RGV), la baixa tindrà efecte a partir de l'exercici següent i per tant no procedirà el prorrateig trimestral.

c) Baixa per exportació: El període impositiu de l'exercici en què es produeixi la baixa per exportació del vehicle serà el dels trimestres naturals, comptats des del dia de meritació de l'impost fins a l'últim dia del trimestre natural en què es produeixi la baixa per exportació.

Article 9è GESTIÓ

1. S'estableix el règim d'autoliquidació de l'impost en el cas de primera adquisició del vehicle.

En aquests cas, el subjecte passiu estarà obligat a presentar l'autoliquidació, segons el model establert per l'Ajuntament, aportant les dades del seu NIF i fitxa tècnica del vehicle. L'autoliquidació tindrà el caràcter de provisional, subjecte a comprovació per part de l'Administració municipal.

2. La Prefectura de Trànsit no tramitarà cap expedient d'alta, baixa, transferència o reforma, si no s'acredita prèviament el pagament de l'últim rebut de l'impost de vehicles. No s'exigirà el rebut en el supòsit de baixes definitives de vehicles amb quinze o més anys d'antiguitat.

3. L'Ajuntament no lliurarà l'últim rebut de l'impost si no s'han satisfet prèviament tots els rebuts pendents pel vehicle en qüestió, (estiguin en fase de cobrament voluntari o executiu o s'hagués cursat la seva fallida), amb el límit de la prescripció.

4. Si la sol·licitud de l'últim rebut de l'impost de vehicles fa referència a un vehicle que no consta al Padró de vehicles, l'Ajuntament exigirà el pagament en voluntària de tots els rebuts no girats per aquest vehicle, amb el límit de la prescripció.

5. En el cas de baixa definitiva o temporal per substracció o robatori del vehicle, el subjecte passiu podrà demanar la devolució de la part proporcional de l'impost.

6. El padró o matrícula de l'impost s'exposarà al públic en un termini de 15 dies hàbils perquè els interessats puguin examinar-lo i, en el seu cas, formular les reclamacions oportunes. L'exposició al s'anunciarà al Butlletí Oficial de la Província i produirà els efectes de notificació de la liquidació a cadascun dels subjectes passius.

Article 10è INFRACCIONS I SANCIONS

Es consideraran infraccions específiques d'aquest impost la no presentació de les declaracions-liquidacions o que aquestes resultin incorrectes.

Es procedirà segons el que preveu la Llei general tributària, i l'ordenança general de gestió, recaptació i inspecció tributària.

Article 11è VIGÈNCIA

Aquesta ordenança, una vegada aprovada, tindrà efectes des del primer de gener de 2023 i continuarà en vigor fins que s'aprovi la seva derogació o la seva modificació. Mentre, regirà la vigent.

Santa Pau, a data de la signatura electrònica.

L'INTERVENTOR

EL REGIDOR D'HISENDA

1.3. ORDENANÇA FISCAL núm. 3 IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES (IAE)

Article 1r - FONAMENT LEGAL

Atenent a l'article 106 en relació amb el punt 4.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i els articles 6.1 i 8.1 a de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, amb el procediment previst en els articles 15 al 19 d'acord amb els articles 78 al 91 del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i de les normes que la desenvolupen, en especial la Llei 6/91 d'11 de març, la Llei 18/91 de 6 de juny, el RD 1175/90 de 28 de setembre, la Llei 22/93 de 29 de desembre i RD 243/95 de 17 de febrer, es regula l'aplicació de l'Impost sobre activitats econòmiques al terme municipal de Santa Pau.

Article 2n - FET IMPOSABLE

Constitueix el fet imposable de l'impost el simple exercici en el terme municipal d'activitats empresarials, professionals o artístiques, es realitzin o no en un determinat local, i tant si es troben com no especificades en les tarifes de l'impost.

El fet imposable es produeix amb independència que:

- l'exercici de l'activitat persegueixi o no ànim de lucre.
- l'exercici de l'activitat proporcioni o no beneficis.

S'entendrà per activitat econòmica qualsevol activitat minera, comercial, industrial, de serveis, ramadera independent, estigui o no especificada a les tarifes.

L'exercici de l'activitat gravada es provarà per qualsevol mitjà admissible en dret i en particular per allò establert a l'article 3 del Codi de comerç.

Article 3r - NO SUBJECCIÓ

No estaran subjectes a l'impost les següents activitats:

L'alteració de béns integrants de l'actiu fix de les empreses que figurin degudament inventariats a l'immobilitzat, amb més de dos anys d'antelació a la data de la transmissió.

Venda de béns d'ús particular i privat del venedor, sempre que els hagi utilitzat durant almenys dos anys.

Venda de productes rebuts en pagament de treballs personals o de serveis professionals.

Exposició d'articles amb finalitat exclusiva de decoració dels establiments.

La realització d'un sol acte o operació aïllada de venda al detall.

Article 4t – SUBJECTES PASSIUS I RESPONSABLES

Són subjectes passius les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l' article 35.4 de la Llei General Tributària sempre que realitzin en territori nacional qualsevol de les activitats que originen el fet imposable.

Seràn responsables els subjectes que determinen els articles 41 a 43 de la Llei General Tributària.

Article 5è - EXEMPCIONS

Estan exempts de l'impost:

L' Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals, així com els Organismes autònoms de l' Estat i les Entitats de Dret públic d' anàleg caràcter de les Comunitats Autònomes i de les Entitats Locals.

Els subjectes passius que iniciïn l' exercici de la seva activitat en territori espanyol, durant els dos primers períodes impositius d' aquest impost en què es desenvolupi aquesta. No es considerarà que s' ha produït l' inici de l' exercici d' una activitat en els següents supòsits:

Quan l' activitat s' hagi desenvolupat anteriorment sota una altra titularitat. A aquests efectes s' entendrà que les activitats econòmiques s'han exercit anteriorment sota una altra titularitat en els supòsits següents:

En les operacions de fusió, escissió o aportació de branques d' activitat.

En la transformació de societats.

Quan s' hagi produït un canvi en la personalitat jurídico-tributària del titular d' una activitat, si l' anterior manté una posició de control sobre la nova entitat o sobre el patrimoni afecte a l' activitat.

Quan els membres d' una entitat de l' article 35.4 de la LGT que vagi a continuar l' exercici d' una activitat preexistent siguin, majoritàriament, les mateixos que formaven part de l' entitat que venia exercint aquesta activitat, o entre els aquests i els primers existeixen vincles familiars per línia directa o col·lateral fins el segon grau inclusiu.

Quan es tracti de subjectes passius per l' impost que ja vinguessin realitzant activitats empresarials subjectes a aquest, en els següents casos:

Quan l' alta sigui deguda a canvis normatius a la regulació de l' impost.

Quan l' alta sigui conseqüència d' una reclassificació de l' activitat que es venia exercint.

Quan l' alta suposi l' ampliació o reducció de l' objecte material de l' activitat que es venia realitzant.

Quan l' alta sigui conseqüència de l' obertura d' un nou local per a la realització de l' activitat per la que es venia tributant.

Els següents subjectes passius:

Les persones físiques.

Els subjectes passius de l'impost sobre societats, les societats civils i les entitats de l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que tinguin un import net de la xifra de negocis inferior a 1.000.000 euros.

Pel que fa als contribuents per l'impost sobre la renda de no residents, l'exempció només afectarà als que operin a Espanya mitjançant establiment permanent, sempre que tinguin un import de la xifra de negocis inferior a 1.000.000 euros.

Als efectes d'aplicació d'aquesta exempció es tindran en compte les regles determinades a l'article 82 del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Les entitats gestores de la Seguretat Social i les Mutualitats de Previsió Social regulades a la Llei 30/95, de 8 de novembre, d'Ordenació i Supervisió de les Assegurances Privades.

Per activitats d'investigació i ensenyament realitzades per:

Organismes públics d'investigació.

Els establiments d'ensenyament oficial sufragats íntegrament amb fons de l'Estat, les comunitats autònomes o les entitats locals.

Els establiments d'ensenyament oficial sufragats íntegrament per fundacions declarades benèfiques o d'utilitat pública.

Els establiments d'ensenyament en tots els seus graus que, encara que no tinguin ànim de lucre, estiguessin en règim de concert educatiu, fins i tot si facilitessin als seus alumnes llibres o articles d'escriptori o els serveis de mitja pensió o internat.

L'exempció es mantindrà encara que, per excepció, es venguin en el mateix establiment els productes dels tallers propis, sempre que l'import, sense utilitat per cap particular o tercera persona, es destini exclusivament a l'adquisició de matèries primeres o al sosteniment de l'establiment.

Per activitats relacionades amb els disminuïts físics, psíquics i sensorials realitzades per:

Associacions i fundacions de disminuïts físics, psíquics i sensorials, sense ànim de lucre, de caràcter pedagògic, científic, assistencial o de treball, amb finalitat d'ensenyament, educació, rehabilitació o tutela dels minusvàlids.

L'exempció es mantindrà encara que els productes dels tallers es venguin, sempre que l'import de la venda, sense utilitat per cap particular o tercera persona, es destini exclusivament a l'adquisició de matèries primeres o al sosteniment de l'establiment.

La Creu Roja Espanyola.

Els subjectes passius exempts en virtut de tractats o convenis internacionals

A l' empar del previst a l' article 15-2 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratiu i dels incentius fiscals al mecenatge, estaran exemptes, per les explotacions econòmiques detallades a l' article 7 d' aquesta Llei que desenvolupin en compliment del seu objecte o finalitat específica, les següents entitats sense finalitats lucratives, sempre que compleixin els requisits establerts a l' article 3 d' aquesta mateixa Llei:

Les fundacions.

Les associacions declarades d' utilitat pública.

Les organitzacions no governamentals de desenvolupament a què es refereix la Llei 23/1998, de 7 de juliol, de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, sempre que tinguin alguna de les formes jurídiques a què es refereixen els paràgrafs anteriors.

Les delegacions de fundacions estrangeres inscrites al Registre de Fundacions.

Les federacions esportives espanyoles, les federacions esportives territorials d' àmbit autonòmic integrades en aquelles, el Comitè Olímpic Espanyol i el Comitè Paralímpic Espanyol.

Les federacions i associacions de les entitats sense fins lucratiu a què es refereixen els paràgrafs anteriors.

Els subjectes passius a què es refereixen les lletres A), D) G) i H) de l' apartat anterior no estaran obligats a presentar declaració d' alta a la matrícula de l' impost.

Les exempcions previstes a les lletres B), E) i F) de l' apartat 1 d' aquest article tindran caràcter rogat i es concediran, quan procedeixi, a instància de part.

No obstant això, l'exempció de la lletra B), únicament hauran de sol·licitar-la els subjectes passius que ja vinguin realitzant altres activitats econòmiques al territori espanyol i no estiguin exempts per aplicació de la lletra C).

L'aplicació de l'exempció prevista a la lletra i) de l'apartat 1 anterior estarà condicionada a què l'entitat comuniqui a l'Ajuntament que s'ha acol·lit al règim especial i al compliment dels requisits establerts a la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratiu i dels incentius fiscals al mecenatge.

Article 6è – BONIFICACIONS I REDUCCIONS

1. Les Cooperatives, les seves Unions, Federacions i Confederacions, així com les Societats Agràries de Transformació gaudiran de la bonificació del 95% de la quota que preveu la Llei 20/1990, de 19 de desembre, sobre Règim Fiscal de Cooperatives.

2. Els que iniciïn l'exercici de qualsevol activitat professional classificada a la secció segona de les tarifes de l'impost gaudiran d'una bonificació del 50% de la quota corresponent durant els cinc anys de l'activitat següents a la conclusió del segon període impositiu de desenvolupament d'aquesta. El període d'aplicació de la bonificació caducarà transcorreguts 5 anys des de la finalització de l'exempció prevista a la lletra B) de l'apartat 1 de l'article anterior.

3. De conformitat amb el que estableix l'article 88-2-a) del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, els que iniciïn l'exercici de qualsevol activitat empresarial, i tributin per quota mínima municipal, gaudiran durant els 5 anys d'activitat següents a la conclusió del segon període impositiu de desenvolupament d'aquesta de la bonificació que es detalla:

1r any bonificació del 50%.

2n any bonificació del 40%.

3r any bonificació del 30%.

4t any bonificació del 20%.

5è any bonificació del 10%.

Per gaudir de la bonificació és requisit indispensable que hi hagi un mínim de dos treballadors contractats el dia 1 de gener del primer exercici en què es d'aplicació la bonificació.

Per acreditar el número de treballadors, així com la seva data d'alta, caldrà acompanyar a la sol·licitud de bonificació, còpia del llibre de la matrícula de personal i còpia del TC1 i TC2, corresponents al primer mes de l'exercici en què es d'aplicació la bonificació.

No es considerarà que s'ha produït l'inici d'una activitat, en els supòsits regulats a la lletra B) de l'apartat 1 de l'article anterior.

4. Gaudiran els cinc primers exercicis de tributació d'una bonificació de fins el 50% tots aquells subjectes passius que utilitzin en la seva activitat de forma significativa –igual o superior al 50 % de l'energia solar i/o altres energies renovables.

Article 7è – PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS I REDUCCIONS

1. Les sol·licituds per al reconeixement dels beneficis fiscals regulat a l'article 5 lletra B)- es presentarà junt amb la declaració d'alta a l'impost a l'Agència Tributària.

2. Les sol·licituds per al reconeixement de les exempcions regulades a l' article 5 lletres E i F) es presentaran a l' Ajuntament dins dels primers dos mesos d' inici d' activitat, acompanyades de la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits i d'una còpia de la declaració censal.

3. Les bonificacions regulades a l' article 6 apartats 1 i 2 , s' aplicaran de forma automàtica per l' Ajuntament.

4. Les sol·licituds per al reconeixement de bonificacions regulades a l' article 6, apartats 3 i 4 es presentaran a l' Ajuntament dins dels primers dos mesos de l' exercici en què siguin d' aplicació, acompanyades de la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits.

5. La reducció regulada a l' apartat 5 de l' article 6 es concedirà per l' Ajuntament a sol·licitud dels contribuents afectats.

6. El termini de resolució dels expedients relatius a exempcions i bonificacions rogades serà de sis mesos des de la data de presentació de la sol·licitud.

Article 8è - QUOTATRIBUTÀRIA

La quota tributària serà la resultant d'aplicar a les tarifes de l'import els coeficients que detallem a continuació i les bonificacions establertes en aquesta ordenança.

Sobre la quota fixada per les tarifes de l'impost s'aplica primerament un COEFICIENT DE PONDERACIÓ, determinat en funció de l'import net de la xifra de negocis del subjecte passiu.

Aquest coeficient es determinarà d'acord al següent quadre:

Import net de la xifra de negocis (euros)	Coeficient
Des de 1.000.000,00 fins a 5.000.000,00.....	1,29
Des de 5.000.000,01 fins a 10.000.000,00.....	1,30
Des de 10.000.000,01 fins a 50.000.000,00.....	1,32
Des de 50.000.000,01 fins a 100.000.000,00.....	1,33
Més de 100.000.000,00.....	1,35
Sense xifra neta de negoci.....	1,31

(l'import net de la xifra de negocis del subjecte passiu serà el corresponent al conjunt d'activitats econòmiques exercides per aquest).

El coeficient de població: 1,4 sobres les quotes mínimes.

Sobre la quota modificada per l'aplicació del coeficient de ponderació s'aplicarà el COEFICIENT DE SITUACIÓ, que pondera la situació física del local a dins del municipi. Els coeficients a aplicar són:

- Nucli antic A: 2,00
- Resta del sòl urbà: 2,40

- Resta del sòl no urbanitzable.....: 2,20

Article 9è - PERÍODE IMPOSITIU I MERITAMENT DE L'IMPOST

El període impositiu coincideix amb l'any natural, excepte quan es tracti de declaracions d'alta, en què es comptarà des de la data d'inici de l'activitat fins al final de l'any natural.

L'impost es merita el primer dia del període impositiu i les quotes seran irreductibles, excepte quan, en els casos de declaració d'alta, el dia de començament de l'activitat no coincideixi amb l'any natural, cas en què les quotes es calcularan proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per acabar l'any, inclòs el del començament de l'exercici de l'activitat.

Així mateix, i en el cas de baixa per tancament en l'exercici de l'activitat, les quotes seran prorratejables per trimestres naturals, exclòs aquell en què es produeixi l'esmentat tancament. A tal efecte, els subjectes passius podran sol·licitar la devolució de la part de la quota corresponent als trimestres naturals en els quals no s'hagués exercit l'activitat.

Article 10è - NORMES ESPECIFIQUES DE GESTIÓ

Amb caràcter general, l'impost es gestionarà a partir de la matrícula que formarà anualment l'Administració Tributària de l'Estat. La tramitació de les declaracions d'alta, declaracions de variacions d'ordre jurídic físic o econòmic i les declaracions de baixa es regiran per la normativa establerta.

La gestió censal, és a dir, inclusió o alteració de les dades de la matrícula a resultes de la inspecció tributària o de la formalització d'altres i comunicacions correspon a l'Administració Tributària de l'Estat i el coneixement de les reclamacions que s'interposin contra els actes de qualificació d'activitats i assenyalament de quotes correspondrà als tribunals econòmicoadministratius de l'Estat.

La liquidació i recaptació, així com la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària d'aquest impost, es portaran a terme per l'Ajuntament i comprendran les funcions de concessió i denegació d'exempcions, realització de les liquidacions per a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels instruments de cobrament, resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, resolució dels recursos que s'interposin contra aquests actes i actuacions per a la informació i assistència al contribuent referides a les matèries esmentades.

Article 11è - INFRACCIONS I SANCIONS

Es procedirà d'acord amb allò que preveu la LGT, la legislació complementària i l'ordenança general de gestió, inspecció i recaptació.

ARTICLE 12è -VIGÈNCIA

Aquesta ordenança fiscal, una vegada aprovada, tindrà efectes des del primer de gener del 2008 i continuarà en vigor fins que s'aprovi la seva derogació o la seva modificació. Mentre, regirà la vigent.

Santa Pau, 15 de desembre de 2011

L'INTERVENTOR

EL REGIDOR D'HISENDA

2. IMPOSTOS MUNICIPALS POTESTATIUS

2.1. ORDENANÇA FISCAL núm. 4 reguladora de l'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I (ICIO)

Article 1r - FONAMENT LEGAL

Aquesta ordenança fiscal s'estableix a l'empara d'allò que disposa l'article 106 en relació amb el 4.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i els articles 6.1 i 8.1.a) de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya; 15 i següents del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

El seu objecte és desenvolupar i fixar les especialitats de règim jurídic aplicables en aquest municipi, a l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i obres, previst en els articles 100 i 103 del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Article 2n - FET IMPOSABLE

Constitueix el fet imposable d'aquest impost la realització, dins del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual la normativa urbanística disposi que s'ha d'obtenir prèviament la corresponent llicència urbanística, -s'hagi obtingut o no-, o bé presentar una comunicació prèvia, sempre que l'atorgament de la llicència o el control posterior de l'acte comunicat sigui de competència municipal.

Article 3r - SUBJECTE PASSIU

Són subjectes passius d'aquest impost a títol de contribuents, les persones físiques, persones jurídiques o entitats de l'article 35.4 de la Llei general tributària que siguin amos de la construcció, instal·lació o obra, siguin o no propietaris de l'immoble sobre el que es realitzi aquesta.

Té la consideració d'amo de la construcció, instal·lació o obra, qui suporti les despeses o el cost que comporti la seva realització.

En el supòsit de què la construcció, instal·lació o obra no sigui realitzada pel subjecte passiu contribuent, tindran la condició de subjectes substituïts d'aquest, els que sol·licitin les corresponents llicències o realitzin les construccions, instal·lacions o obres.

El substituït podrà exigir del contribuent l'import de la quota tributària satisfeta.

Article 4t - BASE IMPOSABLE

Està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, instal·lació o obra. A tal efecte es considerarà el cost d'execució material. No s'inclourà per tant en el cost ni l'IVA, ni honoraris de professionals, ni el benefici empresarial del contractista.

Article 5è – TIPUS DE GRAVÀMEN I QUOTA TRIBUTÀRIA

1. El tipus de gravamen serà del 3 %.
2. La quota tributària serà el resultat d'aplicar a la base imposable el tipus de gravamen.

Article 6è - EXEMPCIONS I BONIFICACIONS

- 1- Estan **exempts** de l'impost:

a) La realització de qualsevol construcció, instal·lació o obra de què en siguin titulars l'Estat, les comunitats autònomes o les entitats locals que estant-ne subjectes, haguessin de ser directament destinades a carreteres, ferrocarrils, ports, aeroports, obres hidràuliques, sanejament de poblacions i de les seves aigües residuals, encara que la seva gestió la portin a terme organismes autònoms, tant si es tracta d'obres d'inversió nova com de conservació. (art. 29-2 de la Llei 5/90).

b) Les obres que afectin al mateix Ajuntament, als seus organismes autònoms o a empreses amb capital íntegrament municipal. (No es liquidarà ni l'impost ni la taxa d'administració de documents).

c) La Santa Seu, la Conferència Episcopal, les Diòcesis, les Parròquies i altres circumscripcions territorials, les Ordres i Congregacions religioses i els Instituts de vida consagrada i les seves províncies i les seves cases. Aquesta exempció no s'aplicarà quan els immobles objecte de les obres estiguin afectes a explotacions econòmiques.

2- Correspondrà una **bonificació** en els següents supòsits:

a) Obres d'arranjament de façanes i tancament de solars: seran aplicables les ordenances de l'Ajuntament de Santa Pau següents:

La publicada en BOP de Girona núm. 110, de 8 de setembre de 1992, sobre tribut amb finalitat no fiscal sobre façanes en mal estat de conservació. I l'ordenança número 29, publicada en BOP de Girona núm. 145, de 19 de novembre de 1991, reguladora de la neteja i el tancat de solars.

b) Correspondrà una bonificació del 10 % per a construccions, instal·lacions i obres agrícoles.

3- Correspondrà una **bonificació del 50 %** en els següents supòsits:

a) La nova construcció, ampliació o reforma d'edificis, locals o habitatge, motivada per una necessitat assistencial, degudament acreditada i destinada a persones amb una discapacitat permanent.

b) Les obres de reforma o millora, l'objecte exclusiu de les quals sigui la instal·lació de captadors tèrmics solars o panells fotovoltaics i/o altres energies renovables, o que derivin de la realització d'un projecte, l'objectiu del qual sigui l'ús eficaç de l'aigua, l'aïllament acústic o l'eliminació de l'ús del PVC.

c) Les obres que fomentin de forma significativa l'ús eficaç de l'aigua i/o la recollida de l'aigua de pluja.

d) Promoció d'habitatges de protecció oficial o habitatges declarats protegits quan més del 80% de la superfície destinada a habitatge estigui aïllada a alguna figura de protecció.

e) La nova construcció destinada a activitat empresarial o professional emplaçada a la zona d'activitats econòmiques (SUD 06).

4- Correspondrà una bonificació del 90 % en els següents supòsits: llicències d'obra menor en habitatges que siguin el domicili habitual i permanent de la persona sol·licitant, que tingui més de 65 anys i que compleixi algun dels requisits següents:

- No tenir prou autonomia per realitzar les activitats d'higiene, alimentació, mobilitat o altres similars.

- Tenir un grau de discapacitat igual o superior al 33 %.

- Que visqui sola o amb una altra persona de 65 anys o més, o amb una altra persona en situació de dependència.

- També caldrà que els ingressos de la unitat de convivència no superin 1,5 vegades el salari mínim interprofesional i que el sol·licitant no tingui un altre habitatge en propietat.

5- Correspondrà una bonificació del 95 % a favor de les construccions, instal·lacions i obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concorre circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin tal declaració. Correspondrà al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

Article 7è - MERITAMENT

L'impost es merita el dia en què comença la construcció, instal·lació o obra, encara que no s'hagi obtingut la corresponent llicència municipal o no s'hagi comunicat l'acte.

Article 8è - PERÍODE IMPOSITIU

Es el d'execució de l'obra, o sigui el període que va des del començament fins a l'acabament de les construccions, obres i instal·lacions que es realitzin, dates que s'han de comunicar a l'Administració municipal.

Article 9è – GARANTIES

1. La garantia per la reposició de paviments i serveis que puguin estar afectats per les obres a realitzar es calcularà tenint en compte la tipologia de les obres i el tipus de paviment, amb un mínim de 300,00 €.

2. Quan s'hagin de realitzar obres que comportin moviment de terres i transport d'aquestes terres, caldrà dipositar una garantia en concepte de neteja i condicionament posterior de la via pública, per la quantitat mínima de 600,00 €

3. La garantia per la gestió dels residus generats per les obres es calcularà segons l'establert a l'article 11 del Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, i que es fixa en 11 €/tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150,00 €.

Article 10è - NORMES DE GESTIÓ

1. Quan es concedeixi la llicència preceptiva es practicarà una liquidació provisional i la base imposable es determinarà en funció del pressupost presentat pels interessats, sempre que aquest hagi estat visat pel Col·legi Oficial corresponent. Si

no fos així, la base imposable la determinarà el tècnic municipal, d'acord amb el cost estimat del projecte.

2. A la vista de les construccions, les instal·lacions o les obres realitzades efectivament i del seu cost real efectiu, l'Ajuntament mitjançant la comprovació administrativa corresponent, podrà modificar, si és el cas, la base imposable a què es refereix l'apartat anterior, i practicarà la liquidació definitiva corresponent i exigirà del subjecte passiu o li reintegrarà, si és el cas, la quantitat que correspongui.

Article 12è - INFRACCIONS I SANCIONS

En tot allò relatiu a la qualificació de les infraccions tributàries i a la determinació de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom aplicarà el règim regulat en la Llei General Tributària i en les disposicions que la complementen i la desenvolupen.

Les sancions per la legalització de les obres sense llicència queda regulada a l'article 6 (Quotes)

Article 13è - VIGÈNCIA

Aquesta ordenança, una vegada aprovada, tindrà efectes des del primer de gener de 2023 i continuarà en vigor fins que s'aprovi la seva derogació o la seva modificació. Mentre, regirà la vigent.

Santa Pau, a data de la signatura electrònica.

L'INTERVENTOR

EL REGIDOR D'HISENDA

2.2. ORDENANÇA FISCAL núm. 5 DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA

Article 1. Naturalesa i fet imposable

1. L'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana és un tribut municipal i directe, el fet imposable del qual el constitueix l'increment de valor que experimentin els terrenys de naturalesa urbana i que es manifesti a conseqüència de la transmissió de la propietat per qualsevol títol o de la constitució o transmissió de qualsevol dret real de gaudi, limitatiu del domini, sobre els terrenys esmentats.
2. Té la consideració de terreny de naturalesa urbana a l'efecte de l'impost sobre béns immobles, el definit com a tal a l'article 7è.2 del text refós de la Llei del cadastre immobiliari.
3. Està subjecte a l'impost l'increment de valor que experimentin els terrenys integrats en els béns immobles classificats com de característiques especials a l'efecte de l'impost sobre béns immobles.

Article 2. Actes no subjectes

1. No està subjecte a aquest impost l'increment de valor que experimentin els terrenys que tinguin la consideració de rústics a l'efecte de l'impost sobre béns immobles.
2. Tampoc estan subjectes els següents:
 1. Les aportacions de béns i drets realitzats pels cònjuges a la societat conjugal, les adjudicacions que a favor seu i en pagament d'aquestes es verifiquin i transmissions que es facin als cònjuges en pagament dels seus havers comuns.
 2. Les transmissions de béns immobles entre cònjuges o a favor dels fills, com a conseqüència del compliment de sentències en els casos de nul·litat, separació o divorci matrimonial, sigui quin sigui el règim econòmic matrimonial.
 3. L'adjudicació de la totalitat d'un bé immoble en favor d'un dels copropietaris efectuada com a conseqüència de la dissolució d'una comunitat de béns constituïda sobre un immoble de naturalesa indivisible.
 4. L'adjudicació de béns immobles per part de les societats cooperatives d'habitatges a favor dels seus socis cooperativistes.
 5. Les transmissions de terrenys a que donin lloc les operacions distributives de beneficis i càrregues per aportació dels propietaris inclosos en l'actuació de transformació urbanística, i les adjudicacions en favor dels esmentats propietaris en proporció als terrenys aportats pels mateixos, en els termes de l'article 23.7 del Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana, aprovat per Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre. No obstant això, si el valor de les parcel·les adjudicades a un propietari excedeix del que proporcionalment correspon als terrenys aportats pel mateix, l'excés d'adjudicació si estarà subjecte a aquest impost.

6. La retenció o reserva del dret real d'usdefruit i els actes d'extinció de l'esmentat dret real, ja sigui per defunció de l'usufructuari o pel transcurs del termini pel que va ser constituït.

7. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana derivades d'operacions a les quals resulti aplicable el règim especial de fusions, escissions, aportacions de branques d'activitat o aportacions no dineràries especials, a excepció dels terrenys que s'aportin a l'empara del que preveu l'article 87 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre societats, quan no estiguin integrats en una branca d'activitat.

8. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana derivades d'operacions de transmissions del negoci o d'actius o passius realitzades per entitats de crèdit en compliment de plans de reestructuració o plans de resolució d'entitats de crèdit a favor d'una altra entitat de crèdit, a l'empara de la normativa de reestructuració bancària.

9. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana realitzades per una entitat de crèdit a favor d'una societat per a la gestió d'actius, sempre i quan els esmentats immobles hagin estat adquirits per l'entitat de crèdit en pagament de deutes relacionats amb el sòl per a promoció immobiliària i amb les construccions i promocions immobiliàries, a l'empara de la Llei 8/2012, de 30 d'octubre, de sanejament i venda dels actius immobiliaris del sector financer.

10. Les aportacions o transmissions de béns immobles efectuades a la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB) regulada a la disposició addicional setena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.

11. Les aportacions o transmissions de béns immobles efectuades per la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB) a entitats participades directa o indirectament per dita Societat en al menys el 50 per cent del capital, fons propis, resultats o drets de vot de l'entitat participada en el moment immediatament anterior a la transmissió, o com a conseqüència de la mateixa.

12. Les aportacions o transmissions de béns immobles realitzades per la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB), o per les entitats constituïdes per aquesta per a complir amb el seu objecte social, als fons d'actius bancaris (FAB), a que es refereix la disposició addicional desena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.

13. Les aportacions o transmissions de béns mobles realitzades entre els citats fons d'actius bancaris (FAB) durant el període de temps de manteniment de l'exposició del Fons de Reestructuració Ordenada Bancària (FROB) als Fons, previst en l'apartat 10 de la disposició addicional desena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.

14. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana que es realitzin com a conseqüència de les operacions relatives als processos d'adscripció a una societat anònima esportiva de nova creació, sempre que s'ajustin a les normes de la Llei 10/1990, de 15 d'octubre, de l'esport i del Reial decret 1251/1999, de 16 de juliol, sobre societats anònimes esportives. En la posterior transmissió dels terrenys esmentats, s'entendrà que el nombre d'anys al llarg dels quals s'ha posat de manifest l'increment de valor no s'ha interromput per causa de la transmissió derivada de les operacions citades en els apartats anteriors.

15. Les transmissions oneroses de terrenys, respecte de les quals el subjecte passiu acrediti la inexistència d'increment de valor per diferència entre els valors d'aquells terrenys en les dates de transmissió i adquisició.

A aquest efecte, el subjecte passiu haurà de declarar la transmissió, així com aportar els títols que documentin la transmissió i l'adquisició.

Per constatar la inexistència d'increment de valor, com a valor de transmissió o d'adquisició del terreny es prendrà en cada cas el més gran dels valors següents: el que consti en el títol que documenti l'operació o el comprovat, en el seu cas, per l'Administració tributària, sense que s'hi puguin computar les despeses o tributs que gravin aquestes operacions.

Quan es tracti de la transmissió d'un immoble en què hi hagi sòl i construcció, es prendrà com a valor del sòl a aquests efectes el que resulti d'aplicar la proporció que representi, en la data de meritació de l'impost, el valor cadastral del terreny respecte del valor cadastral total. Aquesta proporció s'aplicarà tant al valor de transmissió com, en el seu cas, al d'adquisició.

Si l'adquisició o la transmissió ha estat a títol lucratiu s'aplicaran les regles del paràgraf anterior prenent, en seu cas, pel primer dels dos valors a comparar assenyalats anteriorment, el declarat en l'impost sobre Successions i Donacions.

En la posterior transmissió dels immobles als quals es refereix aquest apartat, per al còmput del nombre d'anys al llarg dels quals s'ha posat de manifest l'increment de valor dels terrenys, no es tindrà en compte el període anterior a la seva adquisició. Allò disposat en aquest paràgraf no serà d'aplicació en els supòsits d'aportacions o transmissions de béns immobles que resultin no subjectes en virtut d'allò disposat en els altres apartats d'aquest article.

Article 3. Exempcions

1. Estan exempts d'aquest impost els increments de valor que es manifesten a conseqüència de:

a) La constitució i la transmissió de qualsevol dret de servitud.

b) Les transmissions de béns que es trobin dins el perímetre delimitat com a conjunt historicoartístic, o que hagin estat declarats individualment d'interès cultural segons allò que s'estableix en la Llei 16/1985, de 25 de juny, del patrimoni històric espanyol, o en la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català, quan els seus propietaris o els titulars de drets reals acreditin que han fet al seu càrrec obres de conservació, millora o rehabilitació en els immobles.

c) Les transmissions realitzades per persones físiques amb ocasió de la dació en pagament de l'habitatge habitual del deutor hipotecari o garant del mateix, per cancel·lar deutes garantits amb hipoteca que recaigui sobre la mateixa, contrets amb entitats de crèdit o qualsevol altra entitat que, de manera professional, realitzi l'activitat de concessió de préstecs o crèdits hipotecaris. Així mateix, estaran exemptes les transmissions de l'habitatge quan concorrin els requisits anteriors, realitzades en execucions hipotecàries judicials o notariales.

No serà d'aplicació aquesta exempció quan el deutor o garant transmetent o qualsevol altre membre de la seva unitat familiar disposi, en el moment de poder evitar la transmissió de l'habitatge, d'altres béns o drets en quantia suficient per a satisfer la totalitat del deute hipotecari. Es presumirà el compliment d'aquest requisit. No obstant, si amb posterioritat es comprova el contrari, es procedirà a practicar la liquidació tributària corresponent.

A aquests efectes es considera habitatge habitual la residència on hagi figurat empadronat el contribuent de forma ininterrompuda durant, al menys, els dos anys

anterior a la transmissió o des del moment de l'adquisició si dit termini fos inferior als dos anys.

Respecte al concepte d'unitat familiar, s'estarà a allò que es disposa a la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la renda de les persones físiques i de modificació parcial de les lleis dels Impostos sobre Societats, sobre la Renda de no Residents i sobre el Patrimoni. A aquests efectes, s'equipara el matrimoni amb la parella de fet legalment inscrita.

2. També estan exempts d'aquest impost els increments de valor corresponents quan la condició de subjecte passiu recau sobre les persones o les entitats següents:

- a) L'Estat i els seus organismes autònoms.
- b) Les Comunitats Autònomes i les seves entitats de dret públic d'anàleg caràcter als organismes autònoms de l'Estat.
- c) El municipi de la imposició i altres entitats locals integrades o en les que s'integri el municipi, així com també les seves respectives entitats de dret públic d'anàleg caràcter als organismes autònoms de l'Estat.
- d) Les entitats sense finalitats lucratives que compleixin els requisits establerts en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge.
- e) Les institucions que tenen la qualificació de benèfiques o de beneficodocents.
- f) Les entitats gestores de la Seguretat Social i les mutualitats de previsió social regulades pel text refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades (Reial Decret Legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre)
- g) Els titulars de concessions administratives objecte de reversió respecte dels terrenys afectes a aquestes concessions.
- h) La Creu Roja Espanyola
- i) Les persones o entitats a favor de les quals s'hagi reconegut l'exempció en tractats o convenis internacionals

Article 4. Subjectes passius

1. És subjecte passiu de l'impost a títol de contribuent:

a) En les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudi limitadors del domini, a títol lucratiu, la persona física o jurídica o l'entitat a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària que adquireixi el terreny o aquella a favor de la qual es constitueixi o es transmeti el dret real de què es tracti.

b) En les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudi limitatius del domini, a títol oneros, la persona física o jurídica o l'entitat a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària que transmet el terreny o aquella que constitueixi o transmeti el dret real de què es tracti.

2. En els supòsits a què es refereix la lletra b) de l'apartat anterior, tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent la persona física o jurídica o l'entitat a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària que adquireixi el terreny o aquella a favor de la qual es constitueixi o transmeti el dret real de què es tracti, quan el contribuent sigui una persona física no resident a Espanya.

Article 5. Successors i responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.
3. Les obligacions tributaries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària.

Article 6. Base imposable

1. La base imposable d'aquest impost està constituïda per l'increment del valor dels terrenys que es posa de manifest en el moment de la meritació i experimentat en un període de temps màxim de 20 anys; que es determinarà multiplicant el valor del terreny en el moment de la meritació (calculat d'acord amb el punt 2 i 3 d'aquest article) pel coeficient que correspon al període de generació establert en l'apartat 3.

2. El valor del terreny en el moment de la meritació resultarà d'acord amb el que seguidament s'estableix:

- a) En les transmissions de terrenys de naturalesa urbana es considerarà com el seu valor, al temps de la meritació d'aquest impost, el que tinguin fixat en aquell moment als efectes de l'impost sobre béns immobles.

No obstant això, quan el valor sigui conseqüència d'una Ponència de valors que no reflecteixi modificacions de planejament aprovades amb anterioritat, es podrà liquidar provisionalment aquest impost d'acord amb el mateix. En aquests casos, en la liquidació definitiva s'aplicarà el valor dels terrenys obtingut conforme als procediments de valoració col·lectiva que s'instrueixin, referit al moment de la meritació. Quan aquesta data no coincideixi amb la data d'efectivitat dels nous valors cadastrals, aquests es corregiran aplicant els coeficients d'actualització que corresponguin, establerts a l'efecte en les lleis de pressupostos generals de l'Estat.

Quan el terreny, encara que sigui de naturalesa urbana en el moment de la meritació de l'impost o estigui integrat en un bé immoble de característiques especials, no tingui fixat valor cadastral en aquell moment, l'Ajuntament podrà practicar la liquidació quan aquell valor cadastral sigui determinat, referint l'esmentat valor al moment de la meritació.

- b) en la constitució i transmissió de drets reals de gaudi limitadors del domini, per determinar l'import de l'increment del valor cal prendre la part del valor del terreny proporcional als valors dels drets esmentats, calculat d'acord amb les normes establertes a aquest efecte en l'Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, i en concret per:

➤ Usdefruit

- El valor de l'usdefruit temporal es reputarà proporcional al valor dels béns, a raó del 2% per cada període d'un any, sense que mai excedeixi el 70%.
- En els usdefruits vitalicis, es considera que el valor és igual al 70% del valor total del terreny si l'usufructuari té menys de vint anys, minorant, a mesura que l'edat augmenta, en la proporció de l'1% menys per cada any més, amb el límit mínim del 10% del valor total.

- Si l'usdefruit constituït a favor d'una persona jurídica s'estableix per un termini superior a trenta anys o per temps indeterminat, s'ha de considerar fiscalment una transmissió de plena propietat subjecta a condició resolutòria.

➤ Ús i estatge

El valor dels drets reals d'ús i estatge és el que resulta d'aplicar al 75% del valor del terreny sobre el que s'han imposar, les regles corresponents a la valoració dels usdefruits temporals o vitalicis, segons els casos.

➤ Nua propietat

El valor del dret de la nua propietat s'ha de fixar d'acord amb la diferència entre el valor de l'usdefruit, ús o estatge i el valor cadastral del terreny.

- c) en la constitució o transmissió del dret a elevar una o més plantes sobre un edifici o terreny, o del dret a realitzar la construcció en el subsol sense implicar l'existència d'un dret real de superfície, els percentatges anuals continguts a l'apartat 3 d'aquest article s'aplicaran sobre la part del valor definit al paràgraf a que representi, respecte d'aquell, el mòdul de proporcionalitat establert a l'escriptura de transmissió o, en el seu defecte, el que resulti d'establir la proporció entre la superfície o volum de les plantes a construir en el vol o subsol i la total superfície o volums edificats una vegada construïdes aquelles
- d) en els supòsits d'expropiacions forçoses, els percentatges anuals continguts a l'apartat 3 d'aquest article s'aplicaran sobre la part del preu just que correspongui al valor del terreny, excepte que el valor definit en el paràgraf a) de l'apartat 2 anterior fos inferior

3. El període de generació de l'increment del valor serà el número d'anys durant els quals s'hagi posat de manifest l'esmentat increment.

En els supòsits de no subjecció, per calcular el període de generació de l'increment de valor posat de manifest en una posterior transmissió del terreny, es prendrà com data d'adquisició, aquella en la que es va produir l'anterior meritació de l'impost.

En el còmput del número d'anys transcorreguts es consideraran anys complets, és a dir, sense tenir en compte les fraccions d'any.

Quan el període de generació sigui inferior a un any, el coeficient anual es prorratejarà tenint en compte el número de mesos complets, és a dir, sense tenir en compte les fraccions de mes.

4.El coeficient a aplicar sobre el valor del terrenys en el moment de meritació, calculat conforme a l'establert en els apartats anteriors i segons el període de generació de l'increment de valor és el següent: 1

Període de generació	Coeficient Ajuntament	Coeficient màxim TRLHL
Inferior a 1 any		0,14

1 any		0,13
2 anys		0,15
3 anys		0,16
4 anys		0,17
5 anys		0,17
6 anys		0,16
7 anys		0,12
8 anys		0,10
9 anys		0,09
10 anys		0,08
11 anys		0,08
12 anys		0,08
13 anys		0,08
14 anys		0,10
15 anys		0,12
16 anys		0,16
17 anys		0,20
18 anys		0,26
19 anys		0,36
Igual o superior a 20 anys		0,45

5. Quan a instància del subjecte passiu, conforme el procediment establert a l'article 104.5 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es constati que l'import de l'increment del valor és inferior a l'import de la base imposable d'acord amb els apartats anteriors d'aquest article, es prendrà com a base imposable l'import de l'esmentat increment de valor.

A aquests efectes, el subjecte passiu ha de declarar la transmissió de forma expressa mitjançant escrit, en el que s'hi ha de fer constar la circumstància descrita en el paràgraf anterior, i al qual hi ha d'adjuntar el títol de transmissió i d'adquisició de l'immoble o del dret que correspongui.

El termini de presentació d'aquest escrit és el mateix que s'estableix a l'article que regula la gestió de l'impost als efectes de declarar la transmissió pels supòsits que es gestionen per liquidació o als efectes d'autoliquidar. Transcorregut aquest termini, els escrits presentats no produiran cap efecte, resultant que la base imposable de l'impost serà la resultant d'aplicar les normes previstes als apartats anteriors d'aquest article.

La presentació de l'escrit en el que es declara que l'increment real de valor és inferior a la base imposable resultant d'aplicar les normes previstes als apartats anteriors d'aquest article, determina l'opció de tributació escollida pel subjecte passiu (prendre l'increment real del valor com a base imposable), que una vegada establerta ja no es pot modificar.

Article 7. Quota tributària i tipus de gravamen

La quota serà el resultat d'aplicar el tipus de gravamen a la base imposable.

El tipus de gravamen és del 25%.

Article 8. Bonificacions en la quota.

S'estableix una bonificació del 70% en la transmissió de l'habitatge habitual per causa de mort, quan els adquirents siguin el cònjuge, els descendents o els ascendents per naturalesa o adopció, i sempre que aquests hagin conviscut amb el causant durant els 2 anys anteriors a la seva defunció.

L'obligat tributari haurà de sol·licitar, mitjançant escrit adreçat a l'òrgan competent, la bonificació i practicar l'autoliquidació amb aplicació provisional de la bonificació o, si escau, presentar la declaració en el termini de sis mesos prorrogables per altres sis, comptats des de la data de meritació de l'impost.

Article 9. Meritació

1. L'impost es merita:

a) Quan es transmet la propietat del terreny, sigui a títol onerós o a títol gratuït, *inter vivos* o *mortis causa*, en la data de la transmissió.

b) Quan es constitueix o es transmet qualsevol dret real de gaudi limitatiu del domini, en la data de la constitució o de la transmissió.

2. A l'efecte d'allò que disposa l'apartat anterior, es considera data de la transmissió:

a) En els actes o en els contractes *inter vivos*, la de l'atorgament del document públic o la de la resolució judicial i, si es tracta de documents privats, la de la seva presentació a l'Ajuntament.

b) En les transmissions *mortis causa*, la de la defunció del causant.

3. Quan es declari o es reconegui per resolució judicial o administrativa fermes que ha tingut lloc la nul·litat, la rescissió o la resolució de l'acte o del contracte que determina la transmissió del dret real de gaudi sobre aquest contracte, el subjecte passiu té dret a la devolució de l'impost pagat sempre que aquest acte o contracte no li hagi comportat cap efecte lucratiu i que reclami la devolució en el termini de quatre anys des que la resolució va ser ferma. S'entén que hi ha efecte lucratiu quan no es justifica que els interessats han de fer les devolucions recíproques a què es refereix l'article 1295è del Codi Civil. Encara que l'acte o el contracte no hagin produït efectes lucratius, si la rescissió o la resolució es declara per incompliment de les obligacions del subjecte passiu de l'impost no hi haurà lloc a la devolució.

4. Si el contracte queda sense efecte per acord mutu de les parts contractants, no s'escau la devolució de l'impost pagat, i es considerarà com un acte nou sotmès a tributació. A aquets efectes, tindrà la consideració de mutu acord l'avinença en acte de conciliació i l'assentiment de la demanda.

5. La qualificació dels actes o contractes entre els quals hi ha establerta alguna condició s'ha de fer d'acord amb les prescripcions del Codi Civil. Si es tracta d'una condició suspensiva, l'impost no s'ha de liquidar fins que aquesta condició es compleixi. Si la condició és resolutòria, l'impost s'exigeix, llevat que, quan la condició es compleixi, es faci la devolució oportuna.

Article 10. Gestió de l'impost

1. Amb caràcter general, el règim de gestió de l'impost és el de liquidació. No obstant, a sol·licitud del subjecte passiu, es podran gestionar per autoliquidació els següents supòsits:

- transmissions de béns immobles realitzades en virtut de títol de compra-venda entre persones físiques
- transmissions per causa de mort quan existeixi un únic subjecte passiu de l'impost per cadascun dels immobles o drets transmesos

2. Els terminis per a presentar la declaració (*document/títol que acredita la transmissió*) als efectes de practicar liquidació o per autoliquidar l'impost (*presentar el document/títol que acredita la transmissió, quantificar l'obligació tributària i ingressar la quota resultant*) són els següents:

- quan es tracti d'actes *inter-vivos* en el termini de 30 dies hàbils a comptar des de la data de meritació de l'impost
- quan es tracti d'actes per causa de mort en el termini de 6 mesos a comptar des de la data de meritació de l'impost, prorrogables fins a 1 any a sol·licitud de la persona interessada. Aquesta sol·licitud s'haurà de presentar en els primers sis mesos i la pròrroga s'entendrà concedida si, transcorregut un mes des de la presentació de la sol·licitud, no hi ha resolució expressa.

Aquestes obligacions queden acotades a comunicar a l'Ajuntament la realització del fet imposable:

1. Tractant-se de transmissions de terrenys o constitució o transmissió de drets reals de gaudir límits del domini a títol lucratiu i sempre que s'hagin produït per negoci jurídic entre vius: El donant o la persona que constitueixi o transmeti el dret real que es tracti.
2. Tractant-se de transmissions de terrenys o constitució o transmissió i de drets reals de gaudir límits del domini a títol oneros: L'adquirent o a persona al favor de la qual es constitueixi o transmeti el dret real que es tracti.

Aquestes obligacions hauran de complir-se en els mateixos terminis assenyalats per a la declaració dels subjectes passius, això és, trenta dies hàbils. Si existeix una pluralitat de persones com donants o adquirents ha d'entendre's que al ser una obligació indivisible s'apliquessin les normes de la solidaritat: vindran obligats tots els intervinents, però el compliment d'un d'ells alliberarà als demés de l'obligació.

3. Pel supòsit en què, a la data de meritació de l'impost, el terreny no tingui fixat el valor cadastral, el subjecte passiu ha de presentar la declaració corresponent a la transmissió realitzada en els mateixos terminis que en l'apartat anterior. Quan el referit valor cadastral sigui fixat, l'Ajuntament practicarà la liquidació referint l'esmentat valor al moment de la meritació.

4. S'ha de presentar una declaració per a cadascuna de les finques o drets transferits fent-hi constar expressament la referència cadastral, fins i tot en el cas que s'hagi formalitzat la transmissió en un sol instrument.

Quan hi hagi diverses persones obligades al pagament de l'impost es practicaran tantes liquidacions com subjectes passius existeixin.

5. Les dades contingudes a les autoliquidacions o declaracions confeccionades per l'obligat tributari amb l'assistència de l'Administració tributària municipal no vincularan a aquesta en l'exercici de les competències de comprovació i inspecció, que puguin desenvolupar-se amb posterioritat

Article 11. Comunicació dels Notaris.

Els notaris estan obligats a trametre a l'Ajuntament durant la primera quinzena de cada trimestre, una llista o un índex comprensius de tots els documents que han autoritzat que posin en relleu la realització del fet imposable d'aquest impost, amb l'excepció dels actes d'última voluntat. També estan obligats a trametre, en el mateix termini, una llista de documents privats que comprenguin els mateixos fets, actes o negocis jurídics que els hagin estat presentats per al coneixement i la legitimació de firmes.

Article 12. Inscripció registral de la transmissió

El Registre de la Propietat no practicarà la inscripció corresponent de cap document que contingui acte o contracte determinant de les obligacions tributaries per aquest Impost, sense que s'acrediti prèviament haver presentat l'autoliquidació o, en el seu cas, la declaració de l'impost.

Article 13. Recàrrec d'extemporaneïtat

La presentació de la declaració o l'autoliquidació fora dels terminis establerts en aquesta ordenança sense requeriment previ de l'Administració comportarà l'aplicació del recàrrec d'extemporaneïtat en els termes establerts a l'article 27 de la Llei 58/2003; sense perjudici, si escau, de la imposició de sancions per la comissió de les infraccions segons correspongui.

Article 14. Infraccions i sancions.

En tot allò que fa referència a la qualificació de les infraccions tributàries i a la determinació de les sancions que els corresponen en cada cas, s'aplicarà el règim regulat per la Llei general tributària i les disposicions que la complementen i la despleguen.

Article 15. Gestió per delegació

Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment a la Diputació de Girona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

Disposició addicional

Les modificacions produïdes per la Llei de pressupostos generals de l'Estat o qualsevol altra norma de rang legal que afectin qualsevol element del present impost seran d'aplicació automàtica dins l'àmbit d'aquesta Ordenança.

Disposició final

Aquesta Ordenança, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada a Santa Pau, a 23 de març de 2022 i que ha quedat definitivament aprovada en data 11 de maig de 2022. Començarà a regir l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Santa Pau, 12 de maig de 2022

L'INTERVENTOR

EL REGIDOR D'HISENDA

3. TAXES PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS PÚBLICS O LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ADMINISTRATIVES DE COMPETÈNCIA LOCAL

ORDENANÇA FISCAL APROVADA DEFINITIVAMENT

3.1. ORDENANÇA FISCAL núm. 6 reguladora de la TAXA PER LLICÈNCIES O COMPROVACIÓ D'ACTES COMUNICATS EN MATÈRIA D'URBANISME, AIXÍ COM PER LA TRAMITACIÓ D'EXPEDIENTS DE GESTIÓ URBANÍSTICA A INSTÀNCIA DE PART

Article 1r. Fonament legal i naturalesa

En ús de les facultats contingudes en els articles 133.2 i 142 de la Constitució espanyola, en concordança amb l'establert en els articles 106 i 4.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, d'acord amb el que disposen els articles 15 a 20 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant, TRLRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 187, 187 *bis* i 187 *ter* del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprovà el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (en endavant, TRLUC), l'Ajuntament estableix la taxa per l'activitat administrativa originada per la concessió o denegació de llicències urbanístiques i per la comprovació d'actes comunicats en matèria d'urbanisme, així com també per la tramitació d'expedients derivats de la gestió urbanística a instància de part, de conformitat amb als articles 20.4 lletres h) i a), respectivament del TRLRHL.

Article 2n. Fet imposable

2.1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat municipal, tècnica i administrativa i de comprovació, necessària per a determinar si procedeix concedir o denegar la llicència urbanística sol·licitada o si l'acte comunicat realitzat -o que es pretengui realitzar-, s'ajusta a les determinacions de la normativa urbanística, el planejament urbanístic i les ordenances municipals, conforme el que preveuen els articles 84, 84 *bis* i 84 *ter* de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i els articles 187, 187 *bis* i 187 *ter* del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprovà el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC).

2.2. També constitueix el fet imposable de la taxa l'activitat municipal, tècnica i administrativa, necessària per a la tramitació, a instància de part, de tot tipus de documents que integren els expedients administratius derivats de la gestió urbanística, conforme el que preveuen els articles 116 i següents del TRLUC.

Article 3r. Subjectes passius

3.1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a les quals es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que siguin propietaris o posseïdors o, si s'escau, llogaters dels immobles on es realitzin les construccions o instal·lacions o s'executin les obres.

3.2. En tot cas, tindran la condició de substituïts del contribuent els constructors i els contractistes de les obres.

Article 4t. Responsables

4.1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques determinades com a tals als articles 41 i 42 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

4.2. Seran responsables subsidiaris del deute tributaris les persones i entitats que determina la Llei general tributària als articles 41 i 43.

Article 5è. Quota tributària

5.1. La quota tributària resultant de la intervenció municipal realitzada a través de la llicència urbanística o mitjançant la comprovació d'una activitat objecte de comunicació prèvia es determinarà per una quantitat fixa, d'acord amb el següent quadre de tarifes:

a) Obres

Concepte	Quota tributària
Llicència urbanística per execució d'obres:	
Pressupost de 0,01 € a 600,0 €	
Pressupost de 600,01 € a 3.000,00 €	
Pressupost de 3.000,01 € a 6.000,00 €	10,00 €
Pressupost de 6.000,01 € a 15.000,00 €	
Pressupost de 15.000,01 € en endavant	15,00 €
	30,00 €
	60,00 €
	80,00 €
Comunicacions prèvies per execució d'obres:	
Pressupost de 0,01 € a 600,0 €	
Pressupost de 600,01 € a 3.000,00 €	
Pressupost de 3.000,01 € a 6.000,00 €	6,00 €
Pressupost de 6.000,01 € a 15.000,00 €	
Pressupost de 15.000,01 € en endavant	10,00 €
	20,00 €
	40,00 €
	60,00 €
Concepte	
Quota tributària	
Modificacions de llicències i comunicacions	50 %
Pròrroques de llicències i comunicacions	50 %
Canvis de titularitat de llicències i comunicacions	50 %

b) Divisions horitzontals

Concepte	Quota tributària
Divisions horitzontals. Per unitat creada.	50,00 €
Amb un màxim de	300,00 €

c) Segregació de finques

Concepte	Quota tributària
-----------------	-------------------------

Per finca segregada resultant	60,00 €
d) Parcel·lacions urbanístiques	
Concepte	Quota tributària
Per parcel·la resultant	40,00 €
Modificació de parcel·lacions	50,00 €
e) Declaració d'innecessarietat de la llicència de parcel·lació	
Concepte	Quota tributària
Declaració d'innecessarietat de la llicència de parcel·lació	60,00 €
f) Projectes d'actuacions específiques d'interès públic en sòl no urbanitzable	
Concepte	Quota tributària
Projecte d'actuacions específiques d'interès públic	30,00 €
g) Tramitació d'usos i obres de caràcter provisional	
Concepte	Quota tributària
Usos i obres de caràcter provisional	50,00 €
h) Primera utilització i ocupació d'edificis i construccions	
Concepte	Quota tributària
Comunicació prèvia primera utilització i ocupació	50,00 €
i) Primera utilització i ocupació parcial d'edificis i construccions	
Concepte	Quota tributària
Llicència primera utilització i ocupació parcial	70,00 €
j) Certificat urbanístic o certificat de compatibilitat urbanística	
Concepte	Quota tributària
Certificat urbanístic o certificat de comptabilitat urbanística	50,00 €
k) Informes urbanístics o qualsevol altre document o sol·licitud d'inspecció i recerca no tipificats específicament	
Concepte	Quota tributària
Informes urbanístics o qualsevol altre document o sol·licitud d'inspecció o recerca no tipificats específicament	40,00 €

l) La publicació d'edictes als butlletins oficials i diaris derivats de la tramitació d'expedients urbanístics seran a càrrec de la persona sol·licitant.

5.2. La quota tributària resultant de la tramitació d'expedients derivats de la gestió urbanística, a instància de part, es determinarà per una quantitat fixa, d'acord amb el següent quadre de tarifes:

a) Planejament derivat (Plans especials, plans parcials i plans de millora urbana)	
Concepte	Quota tributària
Per pla derivat tramitat a instància de part	300,00 €
Bonificació del 100% de la quota tributària per la tramitació de plans especials relatius a masies i cases rurals NO incloses en la tramitació del Pla Especial del Catàleg de masies i cases rurals – Fase I del municipi de Santa Pau.	
b) Projectes de reparcel·lació	
Concepte	Quota tributària
Per projecte de reparcel·lació	300,00 €

c) Projectes d'urbanització

Concepte	Quota tributària
Per projecte d'urbanització	300,00 €

d) Ordenació de volums

Concepte	Quota tributària
Per ordenació de volums	150,00 €

e) La publicació d'edictes als butlletins oficials i diaris derivats de la tramitació d'expedients urbanístics seran a càrrec de la persona sol·licitant.

Article 6è. Beneficis fiscals

No es concedirà cap exempció ni bonificació en l'exacció de la taxa.

Article 7è. Meritació

7.1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï la prestació del servei o realització de l'activitat municipal.

7.2. Quan el subjecte passiu formuli la sol·licitud o comunicació expressament, hom entendrà iniciada la prestació del servei o a la realització de l'activitat en la data de presentació de la sol·licitud de la llicència urbanística o comunicació de les obres, o de la presentació de la sol·licitud de tramitació d'un expedient derivat de la gestió urbanística.

7.3. Quan les obres s'hagin iniciat o executat sense haver sol·licitat la llicència o comunicació prèvia corresponent, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï efectivament l'activitat municipal conduent a determinar si l'obra en qüestió és autoritzable o no, independentment de l'inici de l'expedient administratiu que pugui instruir-se per a l'autorització d'aquestes obres o la seva demolició, en el cas que no fossin autoritzades.

7.4. La denegació de la llicència, la seva concessió condicionada a la modificació del projecte presentat, la renúncia o el desistiment del sol·licitant després que la llicència hagi estat concedida o hagi estat convalidada la comunicació, no donarà dret a la devolució de cap import en concepte de la taxa.

7.5. Únicament en el cas que l'activitat municipal s'hagués iniciat efectivament però encara no s'hagués emès l'informe tècnic preceptiu per a l'atorgament de la llicència o la convalidació de la comunicació, si el sol·licitant desisteix expressament o deixa que la tramitació s'arxivi per caducitat, tindrà dret a la devolució del 80% de la quota que s'hagués meritat inicialment.

Article 8è. Gestió, liquidació i ingressos

8.1. Les persones interessades en l'obtenció d'una llicència d'obres o en realitzar una comunicació prèvia en matèria urbanística presentaran la instància corresponent al registre de l'Ajuntament, adjuntant-hi, si s'escau, el projecte d'obres corresponent.

8.2. Quan la llicència o comunicació prèvia de què es tracti sigui per a aquells actes en què no s'exigeixi la redacció d'un projecte subscrit per tècnic competent, s'adjuntarà a la sol·licitud un pressupost de les obres que s'han de realitzar, amb una descripció detallada de la superfície afectada, dels materials que s'han d'utilitzar i, en general, de

les característiques de l'obra o acte les dades de les quals permetin comprovar el seu cost.

8.3. Si una vegada formulada la sol·licitud de llicència o la corresponent comunicació prèvia es modifiqués o ampliés el projecte, caldrà notificar-ho a l'Ajuntament tot adjuntant el nou pressupost o el reformat i, si s'escau, plànols i memòries de la modificació o ampliació.

8.4. S'estableix, amb caràcter general, el sistema d'autoliquidació pel cobrament de les taxes que es meritin, que hauran d'ingressar-se simultàniament a la sol·licitud de llicència o a la comunicació prèvia.

Article 9è. Infraccions i sancions

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, serà d'aplicació la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en concret els articles 181 i següents, i les disposicions que la desenvolupen.

Disposició addicional única

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final única

La present Ordenança fiscal que va ser modificada pel Ple municipal en sessió ordinària celebrada el dia 17 de juliol de 2024, entrarà en vigor amb la seva aprovació definitiva i seguirà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

El Secretari – Interventor de l'Ajuntament de Santa Pau

Santa Pau, a data de la signatura electrònica

3.2. ORDENANÇA FISCAL núm. 7 reguladora de la TAXA PER LA TRAMITACIÓ DE LES ACTIVITATS SUBJECTES A AUTORITZACIÓ, LLICÈNCIA I COMUNICACIÓ PRÈVIA AMBIENTAL, ACTIVITATS INNÒCUES I DE BAIX RISC, AIXÍ COM ESPECTACLES I ACTIVITATS RECREATIVES

Article 1r - FONAMENT I NATURALESA

Fent ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i d'acord amb allò que disposen els articles 15 a 27 del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i a l'empara del que disposa la Llei 20/2009, de 4 de desembre de prevenció i control ambiental de les activitats, la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles i les activitats recreatives i el seu reglament de desplegament aprovat pel Decret 112/2010, de 31 d'agost aquest Ajuntament estableix les taxes per la tramitació municipal: de les autoritzacions ambientals, de les llicències ambientals, de

les comunicacions prèvies dels annexos III, de la comunicació prèvia de les activitats innòcues excloses d'aquesta llei però emparades pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, el Decret 179/1995, de 13 de juny pel que s'aprova al reglament d'obres, activitats, i serveis dels ens locals de Catalunya i de les llicència municipals i comunicacions prèvies a què estan subjectes els espectacles públics i les activitats recreatives d'acord amb la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles i les activitats recreatives i el seu reglament de desplegament aprovat pel Decret 112/2010, de 31 d'agost; que s'han de regir per aquesta Ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen a allò que preveu l'article 58 del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Article 2n - FET IMPOSABLE

Constitueix el fet imposable de les taxes regulades en aquesta Ordenança la prestació per part de l'Ajuntament de:

a) Els serveis tècnics i administratius de competència local establerts a la Llei 20/2009, per a la tramitació de les autoritzacions ambientals d'aquelles activitats classificades com a annex I per aquesta llei i que concedeix la Generalitat de Catalunya.

b) Els serveis tècnics i administratius derivats de la sol·licitud de les llicències ambientals, de les que, inexcusablement, han d'estar proveïts els establiments o locals on es desenvolupin activitats de les incloses als annexos II de la Llei 20/2009.

c) Els serveis tècnics i administratius derivats de les comunicacions prèvies a què resten sotmeses les activitats de l'annex III de la Llei 20/2009 i també les comunicacions prèvies d'activitats econòmiques innòcues i activitats econòmiques de baix risc, d'acord amb la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

d) Els serveis tècnics i administratius derivats de les comunicacions prèvies i llicències municipals a què resten sotmeses els espectacles públics i activitats recreatives d'acord amb la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles i les activitats recreatives i el seu reglament de desplegament aprovat pel decret 112/2010, de 31 d'agost.

e) Els serveis tècnics i administratius que comportin els controls i revisions de les activitats compreses en els apartats anteriors.

En conseqüència, constitueix el fet imposable d'aquesta taxa tots els serveis, tècnics i administratius, que es derivin de la tramitació, a instància de part, dels expedients per:

- Legalització ambiental d'activitat (obertura, trasllat i canvi substancial).
- Modificació i/o ampliació ambiental de l'activitat (canvis no substancials).
- Control ambiental inicial i periòdic.
- Segones i successives visites de comprovació, informes d'assistència, sonometries, certificats o altres tràmits relacionats amb l'activitat.
- Legalització d'activitat recreativa i/o espectacle públic (llicència municipal o règim de comunicació prèvia).

Article 3r - OBLIGACIÓ DE CONTRIBUIR

1. L'obligació de contribuir naixerà en el moment de formular-se la sol·licitud de la llicència o d'efectuar-se la comunicació prèvia, o cas, que aquella no es sol·liciti o la comunicació no s'efectuï, en el moment que es produeixi el requeriment de legalització de l'activitat al subjecte passiu.
2. El règim general és el d'autoliquidació.
3. Les sol·licituds de llicència o la comunicació prèvia s'hauran de formular abans de l'obertura i posada en funcionament dels establiments o instal·lacions de què es tracti.
4. L'obligació de contribuir, una vegada nascuda, no s'ha de veure afectada, de cap manera, per la denegació de la llicència sol·licitada, ni per la concessió d'aquesta condicionada a la modificació de les condicions de l'establiment, ni per la renúncia o desistiment del sol·licitant una vegada atorgada la llicència.

Article 4t - SUBJECTE PASSIU I RESPONSABLES.

1. Són subjectes passius d'aquestes taxes, a títol de contribuent, les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, que sol·licitin o que resultin beneficiades o afectades per l'esmentada tramitació d'autorització ambiental o llicències municipals.
2. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 41 i 42 de la Llei general tributària.
3. Seran responsables subsidiaris els que determina la Llei general tributària als articles 41 i 43.
4. En el cas de les activitats sotmeses al règim de comunicació, els subjectes passius ho seran els titulars de l'activitat.
5. En el supòsit d'haver obert l'establiment sense la preceptiva llicència municipal, o sense haver efectuat la pertinent comunicació, es constitueix en subjecte passiu d'aquesta taxa la persona física o jurídica que desenvolupi l'activitat.

Article 5è - NO SUBJECCIONS

- Ús del local com a habitatge.
- Aquelles activitats que legalment no s'hagin de proveir de la corresponent llicència ni s'hagin de comunicar prèviament a l'Administració.

Article 6è - EXEMPCIONS I BONIFICACIONS

a) Exempcions

En tot cas s'estarà a allò que disposen els articles 24 del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i la normativa de règim municipal aplicable.

Específicament quedaran exempts d' aquesta taxa:

a) Supòsits generals

- L'Estat, CCAA, Província i Municipi per a la realització de les funcions públiques que els són encomanades.
- L'Església i altres associacions religioses en relació amb els locals destinats al culte, o activitats de tipus social, cultural, etc..., sense afany de guany. Però no quan el local es destini a una finalitat lucrativa.
- Les entitats benèfiques, culturals i totes aquelles que han estat constituïdes partint d'un fi no lucratiu, en relació amb els locals que utilitzen per a desenvolupar les activitats que els són pròpies.

b) Supòsits en trasllats

- Els trasllats motivats amb motiu d' obres de reforma al local actual. L'exempció abastarà també a la reobertura del local primitiu un cop acabades les obres.
- Els trasllats determinats per enfonsament, incendi i causes anàlogues. L'exempció abastarà també a la reobertura del local primitiu un cop reparat o reconstruït.
- Els trasllats determinats per enderroc forçós, expropiació urbanística i, en general, tots aquells derivats del compliment de la normativa legal.
- És condició comuna a aquestes tres últimes exempcions que tant al local objecte del trasllat com al local nou, objecte de reobertura, s' hi desenvolupi la mateixa activitat que es portava a terme.

c) Supòsits en traspassos

- Els traspassos de persona física a qualsevol entitat de l'article 33 i 35.4 de la LGT i a la inversa (essent l'esmentada persona física un dels coparticipants en l'entitat).
- De persona física a persona jurídica i a la inversa (essent l'esmentada persona física un dels socis de la societat).
- Transformació social (per reducció o ampliació de capital).
- Fusió i absorció de societats.
- Canvi de denominació social.

b) Bonificacions

- a) Es bonificarà un 25% l'obertura de noves activitats innòcues amb superfície màxima de 150 m² sempre que el titular d'aquestes sigui una persona física (s'exclouen per tant persones jurídiques i entitats de l'article 35-4 de la LGT). Igualment es bonificarà amb un 75% el trasllat de les mateixes activitats innòcues

- b) Es bonificarà un 70% la taxa per llicència d'activitat en el supòsit de canvi de titularitat entre cònjuges, ascendents, descendents i entre germans.
- c) Es bonificarà fins a un 30% la taxa per llicència d'activitat (obertura, trasllat ...), quan s'incorpori estalvi energètic i/o utilització d'energies alternatives a l'activitat. Es gaudirà de la mateixa bonificació en el cas que l'establiment disposi d'un Pla de producció neta o d'ecoeficiència, és a dir d'un pla d'eficiència en l'ús dels recursos, el qual orienta la reducció progressiva del consum de matèries primeres no renovables i l'energia, el desenvolupament de procediments ecològicament i econòmicament eficients, la minimització de la contaminació de l'aigua, el sòl i l'aire, i l'optimització de la prevenció dels riscos.
- d) Es bonificarà fins a un 10% les empreses que disposin del certificat del sistema d'ecogestió i ecoauditoria de la Unió Europea (EMAS).
- e) En el supòsit de concurrència de més d'una bonificació, només s'aplicarà la més alta de totes.

Caldrà sol·licitud expressa a l'Ajuntament i es resoldrà l'expedient per Decret d'Alcaldia, previ informe tècnic comprovador.

Article 7è –QUOTATRIBUTÀRIA

1. Legalitzacions (Autoritzacions – Llicències ambientals – Règim de comunicació prèvia/trasllats/canvis substancials):

Sol·licitud presentada pel titular per tal d'obrir una activitat, o bé per a traslladar-se de local, o bé perquè l'activitat existent ha sofert canvis substancials a nivell ambiental que requereixen disposar d'una nova llicència.

La legalització d'espectacles públics i activitats recreatives subjectes a la Llei 11/2009, de 6 de juliol es regeix únicament per les quotes fixades en el punt 7è d'aquest mateix article

TIPUS d'ACTIVITAT		
ANNEX I	Autorització ambiental	864,00 €
ANNEX II	Llicència ambiental	864,00 €
ANNEX III	Règim comunicació	265,00 €
INNÒCUA	Règim comunicació	195,00 €
BAIX RISC	Règim comunicació	195,00 €

2. Adequacions:

Sol·licitud presentada per adaptar a la nova normativa en vigor una activitat ja existent.

TIPUS ACTIVITAT	
ANNEX I (*)	153,00 €
ANNEX II	711,00 €
ANNEX III	200,00 €
INNÒCUA	100,00 €

BAIX RISC	100,00 €
-----------	----------

(*) no inclou la inspecció

3. Canvi de titularitat

Sol·licitud presentada per canviar de nom la llicència d'una activitat que s'ha traspassat.

TIPUS ACTIVITAT	
ANNEX I	64,00 €
ANNEX II	64,00 €
ANNEX III	64,00 €
INNÒCUA	64,00 €
BAIX RISC	64,00 €

4. Canvi no substancial d'activitat:

Sol·licitud presentada per incloure en la llicència preexistent, l'ampliació i/o modificació que es fa en una activitat, sense que això suposi un canvi substancial.

TIPUS ACTIVITAT	
ANNEX I	64,00 €
ANNEX II	64,00 €
ANNEX III	64,00 €
INNÒCUA	64,00 €
BAIX RISC	64,00 €

5. Control periòdic i revisió de llicència:

Inspecció a què periòdicament cal sotmetre l'activitat per comprovar que s'adapta a les determinacions ambientals legals i a les fixades en la llicència.

TIPUS ACTIVITAT	
ANNEX I (*)	153,00 €
ANNEX II	711,00 €
ANNEX III	200,00 €
INNÒCUA	100,00 €
BAIX RISC	100,00 €

(*) no inclou la inspecció

6. Control inicial d'activitat:

Inspecció que es realitza en el període de posada en marxa de les instal·lacions a l'inici de l'activitat per tal de verificar que l'activitat compleix amb les determinacions fixades a l'autorització o llicència ambiental.

TIPUS ACTIVITAT	
ANNEX II	505,00 €
ANNEX IV	505,00 €

7. Legalització espectacles públics i activitats recreatives

CONCEPTE	
Llicència municipal	400,00
Règim comunicació	350,00

8. Altres actuacions relacionades amb activitats:

CONCEPTE	
Informes d'assistència	91,00 €
Sonometries nocturnes	252,00 €
Sonometries diürnes	168,00 €
Segones i successives comprovacions (annex II i III)	123,00 €
Segones i successives comprovacions (innòcues i baix risc)	79,00 €
Certificats	37,00 €

Art 8è NORMES DE GESTIÓ

1. El règim d'ingrés amb caràcter general serà el de l'autoliquidació. Correspondrà a l'Alcalde o òrgan en qui delegui, concretar els aspectes formals i procedimentals relacionats amb l'esmentada autoliquidació.
2. En el cas d'obertura/règim de comunicació prèvia temporal per un període inferior a sis mesos, la quota serà el 50% de la corresponent a primera obertura.
3. Mentre no hi hagi acord municipal concedint la llicència, els interessats podran desistir de la seva petició, per escrit, i en aquest cas, el deute tributari quedarà reduït al 50% del que li correspondria si s'hagués concedit la llicència

Si en el moment del desistiment encara no s'hagués iniciat la tramitació de l'expedient, no es meritara cap quantitat.

Si el desistiment en canvi, és un cop ja s'ha atorgat la llicència, no es procedirà a la devolució de la quantitat ingressada.

4. En el cas de denegació de la llicència, la quota serà del 25% de la que li correspondria si s'hagués concedit la llicència.
5. El pagament de la llicència d'activitat no suposarà mai per si mateix la legalització de l'exercici de l'activitat, el qual estarà sempre subordinat a l'obtenció de la llicència i al compliment de totes les condicions i requisits tècnics que l'Administració imposi.

6. La concessió de la llicència d'activitats no suposarà obtenir automàticament la llicència d'obres, per a la qual s'haurà d'iniciar el tràmit que correspongui.
7. No es tramitarà cap projecte ambiental sense el corresponent informe urbanístic favorable i que s'hagi emès amb una vigència inferior a sis mesos, quan aquest sigui preceptiu.
8. Les llicències d'activitats s'atorguen sense perjudici dels drets de tercers.
9. Amb caràcter previ a la concessió de la llicència caldrà acreditar l'alta censal de l'activitat econòmica a l'Agència Tributària que quedarà incorporada a l'expedient.

Art 9è INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposen els articles 181 i següents de la Llei general tributària.

Art 10è VIGÈNCIA

Que aquesta Ordenança, una vegada aprovada tingui efecte des del dia 11 d'agost de 2010, llevat que la publicació fos posterior, cas en què l'efecte seria des de la data de publicació. Aquesta Ordenança seguirà en vigor fins que no s'aprovi la seva modificació o derogació. Mentre, regirà la vigent.

Santa Pau, 15 de desembre de 2011

L'INTERVENTOR

EL REGIDOR D'HISENDA

3.3. ORDENANÇA FISCAL núm. 8 reguladora de la TAXA PER LA REDACCIÓ D'INFORMES DE SEGURETAT DERIVATS DE LA LLEI 3/2010, DE PREVENCIÓ I SEGURETAT EN MATÈRIA D'INCENDIS EN ESTABLIMENTS, ACTIVITATS, INFRAESTRUCTURES I EDIFICIS

Article 1r - NATURALESA OBJECTE I FONAMENT

Amb l'entrada en vigor el 10 Maig de 2010 de la Llei 3/2010 del 18 de febrer de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, la seguretat en cas d'incendis i els aspectes medioambientals es desvinculen definitivament passant a formar part de les tramitacions administratives de llicències ambientals.

Article 2on – QUOTATRIBUTÀRIA

CONCEPTE	Quota
Informes de seguretat per obra nova de valor inferior a 60.000 €	100 €
Informes de seguretat per obra nova de valor superior a 60.000 €	140€
Informes de seguretat lligats a l'assignació d'ús o canvi d'ús en locals de superfície fins a 100 m ²	60€
Informes de seguretat lligats a l'assignació d'ús o canvi d'ús en locals de superfície entre 100 i 500 m ²	110€
Informes de seguretat lligats a l'assignació d'ús o canvi d'ús en locals de superfície de més de 500 m ²	140€

Article 3er – VIGÈNCIA

Aquesta ordenança, una vegada aprovada, tindrà efectes des del primer de gener de 2010 i continuarà en vigor fins que s'aprovi la seva derogació o la seva modificació.

Santa Pau, 15 de desembre de 2011

L'INTERVENTOR

EL REGIDOR D'HISENDA

3.4. ORDENANÇA FISCAL núm. 9 reguladora de la TAXA PEL SERVEI DE CLAVEGUERAM

Article 1r - NATURALESA OBJECTE I FONAMENT

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/85 de 2 d' abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 a 19 i 20-4-r del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per clavegueram, que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s' atenen al que disposa l'article 58 de l'esmentat del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Article 2n - FET IMPOSABLE

Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa, el fet de disposar les vies públiques de la ciutat del servei de clavegueram, la vigilància especial, reposició, conservació i neteja del clavegueram públic i privat.

Article 3r - OBLIGACIÓ DE CONTRIBUIR

L'obligació de contribuir s'origina pel fet que la finca (habitatge, local comercial, industrial, etc..) faci ús del servei o possibilitat d'utilització.

Article 4t - SUBJECTE PASSIU

Estan obligats a satisfer la taxa les persones físiques o jurídiques, nacionals o estrangeres, i les entitats a que es refereix l' article 35.4 de la Llei General Tributària, que a títol de propietat, arrendament o qualsevol d'altre, ocupin els habitatges, establiments o els locals de les finques que disposen del servei.

Article 5è - RESPONSABLES

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu, les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 41 i 42 de la llei general tributària.
2. Seran responsables subsidiaris els que determina la Llei General Tributària als articles 41 i 43.

Article 6è – QUOTATRIBUTÀRIA

1. La quota tributària corresponent a la concessió de la llicència o autorització de presa a la xarxa de clavegueres s'exigirà una sola vegada i consistirà en la quantitat fixa d'euros.
2. La quota tributària que s'ha d'exigir per la prestació dels serveis de clavegueram es determinarà en funció del metres lineals de façana de la propietat.

A aquest efecte, s'aplicarà la tarifa següent:

- a) Per cada conducció a la claveguera en qualsevol carrer o plaça..... 1 €/ m lineal
- b) Per cada conducció nova, que s'instal·li previ al permís municipal, per una sola vegada
228,38 €

Article 7è – ACREDITAMENT

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el seu fet imposable, i s'entendrà que aquesta s'inicia:
 - a) En la data de presentació de la corresponent sol·licitud de llicència de presa, si el subjecte passiu la formulava expressament.
 - b) Des que té lloc la presa efectiva a la xarxa de clavegueres municipal. L'acreditament per aquesta modalitat de la taxa es produirà amb independència que s'hagi obtingut o no a llicència d'escomesa i sense perjudici de l'inici de l'expedient administratiu que es pugui instruir per a la seva autorització.

Article 8è – VIGÈNCIA

Aquesta ordenança, una vegada aprovada, tindrà efectes des del primer de gener del 2008 i continuarà en vigor fins que s'aprovi la seva derogació o la seva modificació. Mentre, regirà la vigent.

Santa Pau, 15 de desembre de 2011

L'INTERVENTOR

EL REGIDOR D'HISENDA

3.5. ORDENANÇA FISCAL núm. 10 reguladora de la TAXA PEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRACTAMENT D'ESCOMBRARIES I RESIDUS

Article 1r - NATURALESA, OBJECTE I FONAMENT

1. En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 i 20-4-s del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com amb el que disposa la Llei del Parlament de Catalunya 6/93 de 15 de juny, reguladora de residus, modificada per la Llei 15/03, aquest Ajuntament estableix la taxa per recollida d'escombraries, que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 58 de l'esmentat del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

2. Serà objecte d'aquesta taxa:

- a) El servei municipal de recepció obligatòria de recollida i tractament d'escombraries i altres residus sòlids domiciliaris.
- b) El servei municipal complementari, de recepció voluntària, susceptible de ser prestat pel sector privat (autoritzat per la prestació del servei, en els termes previstos a la

normativa vigent en matèria de residus), de recollida i tractament de residus empresarials.

Article 2n – OBLIGACIÓ DE CONTRIBUIR

FET IMPOSABLE

Està constituït per la utilització o possibilitat d'utilitzar el servei que constitueix l'objecte d'aquesta ordenança. L'obligació de contribuir neix des que s'implanta el servei.

SUBJECTE PASSIU

a) En relació a la Taxa de recollida i tractament de les escombraries domiciliàries:

Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària 58/2003 de 17 de desembre, que siguin propietaris de l'habitatge, el qual podrà repercutir, les quotes satisfetes sobre els usuaris, tal com disposa l'article 23.2.a) del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

b) En relació a la Taxa de recollida i tractament de residus de les escombraries empresarials:

Són subjectes passius contribuents totes les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària que desenvolupin una activitat empresarial, professional o artística que utilitzin o puguin utilitzar el servei. Els titulars d'activitats que generin residus empresarials i pretenguin desconnectar-se del servei, estaran obligats a acreditar davant de l'Ajuntament que tenen contractat amb un gestor autoritzat la recollida i tractament dels residus que produeixi l'activitat corresponent.

Es requereix indispensable que aquest gestor, en la seva tasca, compleixi amb tots els requisits que imposa la normativa vigent.

L'acreditament s'haurà d'efectuar en el termini de 15 dies a comptar des de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, si ja s'estava portant a terme l'activitat, o des de la data d'alta al cens tributari d'activitats econòmiques, si aquesta alta ha estat posterior a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança.

En el cas que no es porti a terme l'esmentat acreditament en el termini indicat, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquests residus empresarials, s'acull al sistema de recollida i tractament que té establert la corporació i per tant, tindrà la consideració de subjecte passiu de la taxa aquí regulada.

En els supòsits de desconnexió legalment efectuada, es satisfaran per la seva tipologia la quantitat que correspon a la categoria 1.

L'OBLIGACIÓ DE CONTRIBUIR

Neix de l'obligatorietat de percepció del servei, i pel fet de ser propietari d'un habitatge, o de ser titular d'una activitat de tipus industrial, comercial, professional o artística, productora de residus

UNITATS TRIBUTÀRIES

Es consideraran unitats tributàries les finques que constin donades d'alta al Padró de béns immobles amb destí habitatge, estiguin o no habitades i estiguin en sòl urbà o en sòl rústic. Tindran també la consideració d'unitats tributàries cadascuna de les activitats empresarials, professionals o artístiques, que constin donades d'alta al Cens d'activitats econòmiques, estiguin o no en local determinat, i que siguin productores de deixalles.

Article 3r. - MERITAMENT

En relació a la Taxa de recollida i tractament de les escombraries domiciliàries:

La meritació esdevé el dia 1 de gener. Totes les altes, baixes i modificacions tindran efecte a partir de l'exercici següent. Les posteriors inclusions - altes - o exclusions - baixes - de fitxes cadastrals amb efecte a u de gener donaran lloc a les corresponents variacions al Padró.

En relació a la Taxa de recollida i tractament de residus de les escombraries empresarials:

** En els supòsits d'alta:* La meritació esdevé amb efectes de l'alta al Cens d'activitats econòmiques. S'aplicarà prorrateig trimestral.

** En els supòsits d'activitats que ja consten en el Cens d'activitats econòmiques: La meritació esdevé el dia 1 de gener.*

Article 4t - BASE IMPOSABLE

Serà el valor cadastral de cada un dels habitatges, segons l'escalat que estableix l'art. 6è-1 d'aquesta ordenança fiscal, pel que fa a les unitats de tributació per ús domèstic. En relació amb les activitats empresarials, professionals o artístiques, es prendrà de referència la tipologia d'activitat fixada, així com el volum / pes, segons paràmetres i normes d'aplicació establerts en aquesta ordenança fiscal.

Article 5è - EXEMPCIONS I BONIFICACIONS

Es reconeixen els beneficis fiscals previstos als art. 1-3 i 9-1 del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

A) En relació a la Taxa de recollida i tractament de les escombraries domiciliàries:

En relació amb la taxa de recollida d'escombraries domiciliàries i en els supòsits d'habitatges habitats per persones jubilades amb un baix nivell d'ingressos, així com en el cas de persones que sense ser-ho, necessitin de l'ajuda dels serveis socials de l'Ajuntament, la Junta de Govern aprovarà prèvia sol·licitud, si s'escau, reduccions de la taxa. En el cas de jubilats es respectarà:

- Per ingressos promig de tota unitat familiar que no arribi al salari mínim interprofessional, es gaudirà de la bonificació màxima (75 %).
- Per ingressos superiors al salari mínim interprofessional i inferiors a 1,5 SMI, es gaudirà de la bonificació mínima (30 %).

B) Les empreses de nova creació gaudiran d'una bonificació del 30% de la taxa durant el primer any

C) Gaudiran d'una bonificació del 10% de la quota tributària els subjectes passius que acreditin que, durant l'exercici anterior, han autogestionat la brossa orgànica generada als habitatges en condicions que no ocasionin cap molèstia als veïns ni problemes higiènics o de salubritat de cap mena.

Per donar constància a l'Ajuntament de la realització del compostatge casolà s'haurà d'omplir una sol·licitud de bonificació de quota tributària per l'autogestió de la brossa orgànica i declaració signada relativa a la veracitat de les dades, i es passarà a formar part del "Registre d'autogestió de la brossa orgànica".

Els contribuents inscrits al Registre d'autogestió de la brossa orgànica gaudiran d'aquesta bonificació per un període de tres anys, i seran objecte de control periòdic mitjançant visites dels serveis tècnics municipals per comprovar que es gestioni correctament el procés de compostatge casolà. A la vista de l'informe emès pels serveis tècnics municipals, l'Alcaldia concedirà o denegarà la bonificació fiscal sol·licitada, notificant-se a l'interessat.

Article 6è – TARIFES

A)	Habitatges familiars	192,47
B)	Bars i restaurants de menys de 50 places	771,23
C)	Bars i restaurants de 50 a 100 places	1003,01
D)	Restaurants de més de 100 places i allotjaments	3076,8
E)	Botigues	643,83
F)	Turisme rural	40,66
G)	Indústries de menys de 5 treballadors	540,81
H)	Indústries de 5 a 10 treballadors	771,23
I)	Indústries de 10 a 20 treballadors	1003,01
J)	Indústries de més de 20 treballadors	1271,38
K)	Establiments de serveis: perruqueries i serveis de fisioteràpia	365,96

Pel que fa als establiments de restauració amb contenidor propi, la quota establerta en el quadre superior s'entendrà com a provisional, i la taxa definitiva s'imputarà a partir dels Kg recollits al contenidor de fracció resta, una vegada es disposi de les dades definitives (exercici posterior al de la liquidació), i se'ls liquidarà la taxa complementària.

El preu/Kg que s'aplicarà en la liquidació complementària és de 0,76€.

Article 7è - INFRACCIONS I SANCIONS

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i a les sancions que els correspongui en cada cas, hom s'ajustarà al que disposen els art. 181 i següents de la LGT i al que disposa l'OOFF d'inspecció d'aquesta Corporació.

En la fixació de la base de la taxa d'escombraries empresarials, s'aplicaran penalitzacions a la quota per la no selecció de residus quan això ocasioni dificultat en la seva recollida, selecció, valorització.

Article 8è - VIGÈNCIA

Aquesta ordenança, una vegada aprovada, tindrà efectes des del primer de gener de 2025 i continuarà en vigor fins que s'aprovi la seva derogació o la seva modificació. Mentre, regirà la vigent.

Santa Pau, a data de la signatura electrònica.

EL INTERVENTOR

EL/LA REGIDOR/A D'HISENDA

3.6. ORDENANÇA FISCAL núm. 11 reguladora de la TAXA PEL SERVEI DE CEMENTIRI I MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS

Article 1r.- NATURALESA, OBJECTE I FONAMENT

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 a 19 i 20-4-p del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per serveis de cementiri, objecte d'aquesta ordenança.

Article 2n.- FET IMPOSABLE

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació dels serveis del cementiri municipal que es detallen seguidament:

Concessió de drets funeraris temporals.

Inhumacions.

Exhumacions.

Col·locació de làpides i ornaments.

Traspàs de titularitat de sepultures.

Traslats de restes.

Lloguer de nínxols.

Títols de concessions de drets funeraris.

Manteniment de les instal·lacions.

I qualsevol altres que, de conformitat amb el Reglament de Cementiri, siguin convenients o s'autoritzin a instància de part

Article 3r.- SUBJECTE PASSIU.

- En relació als serveis funeraris:

Són subjectes passius contribuents els sol·licitants de la corresponent autorització administrativa.

- En relació a la taxa per manteniment de les instal·lacions:

Són subjectes passius contribuents els titulars de la sepultura.

Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu, les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 41 i 42 de la Llei General Tributària.

Article 4t.- EXEMPCIONS

Estaran exemptes del pagament del servei d'inhumació i de la taxa de manteniment de les instal·lacions aquelles persones amb manca o insuficiència de mitjans econòmics. La valoració d'aquests mitjans i concessió en el seu cas d'exempció correspondrà a l'Ajuntament previ informe dels serveis socials municipals. És requisit indispensable però, que el domicili mortuori de la persona difunta radiqui en aquest municipi.

Article 5è.- QUOTATRIBUTÀRIA.

Inhumació a nínxol	135 €
Inhumació a cripta	199 €
Exhumació de nínxol	135 €
Exhumació de cripta	199 €
Col·locació de làpida a nínxol	52 €
Col·locació de làpida a cripta	162 €
Col·locació d'ornament a nínxol	14 €
Col·locació d'ornament a cripta	39 €
Traspàs titularitat nínxol (herència)	45 €
Traspàs titularitat cripta (herència)	90 €
Expedició títol, duplicat o actualització	14 €
Trasllat restes nínxol a nínxol	155 €
Trasllat restes nínxol a cripta	219 €
Trasllat de restes fora de l'enterrament	155 €
Trasllat de restes cripta a cripta	100€

Trasllats de restes que s'efectuïn en el moment de l'enterrament, gaudiran del 40 % de descompte

Quota anual tributària

Nínxols..... 12 €

Criptes 30 €

En cas de necessitat, hi haurà la possibilitat de cessió per 50 anys i s'aplicaran taxes per cessió de nínxols (500 €) i de columbaris (150 €).

Article 6è.- MERITAMENT.

- 1.- Els serveis funeraris es meriten en el moment de la seva prestació.
- 2.- La taxa de manteniment merita el primer dia del període impositiu.

Article 7è.- PERÍODE IMPOSITIU.

Pel que fa a la taxa de manteniment el període impositiu coincideix amb l'any natural.

Article 8è.- NORMES DE GESTIÓ.

1. Els subjectes passius han de satisfer les quotes en el moment en què es sol·licitin o contractin els serveis, o es presentin les sol·licituds demanant l'autorització administrativa.
2. Les condicions relatives a la transmissió dels drets funeraris i altres aspectes governatius relacionats amb els serveis del cementiri, estan regulats pel Reglament de Cementiri aprovat definitivament el 29 de març de 2001.

Article 9 è.- INFRACCIONS I SANCIONS.

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, s'estarà al que disposen els art. 181 i següents de la LGT i al que disposa l'Ordenança Fiscal d'Inspecció d'aquesta Corporació.

Article 10 è.- VIGÈNCIA.

Aquesta Ordenança, una vegada aprovada, tindrà efectes des del primer de gener de 2008 i continuarà en vigor fins que s'aprovi la seva derogació o la seva modificació. Mentre, regirà la vigent.

Santa Pau, 15 de desembre de 2011

L'INTERVENTOR

EL REGIDOR D'HISENDA

3.7. ORDENANÇA FISCAL núm. 12 reguladora de la TAXA PEL SERVEI DE LLAR D'INFANTS I ACOLLIMENT MATINAL DE LA LLAR D'INFANTS I L'ESCOLA
--

Article 1r.- FONAMENT LEGAL

Aquesta ordenança s'estableix d'acord amb el que disposa l'article 58, en relació amb l'article 20.4.ñ), de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 de l'esmentat text legal. Amb aquesta ordenança es regularà l'ordenació de la taxa per la prestació del servei municipal de llar d'infants.

Article 2n.- FET IMPOSABLE

Constitueix el fet imposable de la taxa el servei i activitats complementàries que es prestin per part del servei municipal de llar d'infants.

Article 3r.- SUBJECTES PASSIUS

Tindran la consideració de subjectes passius d'aquesta taxa, en concepte de contribuents, totes aquelles persones, pares o mares, tutors, guardadors o altres persones físiques o jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 33 de la Llei General Tributària, responsables dels nens i nenes que sol·licitin la prestació o es beneficiïn del servei municipal de llar d'infants.

Article 4t.- EXEMPCIONS I BONIFICACIONS.

1. Previ informe dels serveis socials, l'alcalde/essa podrà concedir aquelles bonificacions que es considerin necessàries.

2. Gaudiran d'una bonificació del 20 % en el cost de la quota mensual aquelles famílies que tinguin dos o més fills matriculats a la Llar d'Infants.

Article 5è.- BASE IMPOSABLE

El cost real o previsible del servei considerat en la seva globalitat, juntament amb el cost de manteniment i conservació de l'edifici i demés instal·lacions necessàries per la prestació del servei de llar d'infants constituirà la base imposable per a la determinació de la quota tributària.

Article 6è.- QUOTATRIBUTÀRIA

Les quotes tributàries vindran determinades per les tarifes següents:

Jornada completa de 9 a 2/4 d'1 i 3 a 6 h. 140,00 euros/mes

Jornada completa de 9 a 6 h 160,00 euros/mes

Adaptació mig mes 80,00 euros

Les places escolars corresponents al tercer curs del primer cicle d'educació infantil, I2 (abans P2) es regiran per la Disposició addicional dissetena de la Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, que estableix que correspon al Departament d'Educació el finançament de la part del cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies per plaça escolar corresponent al tercer curs del primer cicle d'educació infantil, I2 (abans P2), en les escoles bressol i llars d'infants municipals.

Serveis:

Acollida matinal de 2/4 de 8 a 9 h. (llar d'infants i escola) 20,00 euros/mes

Acollida matinal esporàdic (llar d'infants i escola) 3,00 euros/dia

Servei menjador Llar d'Infants, dinar i berenar:

Sol·licitud del servei de menjador: Per poder utilitzar el servei, caldrà omplir el full de sol·licitud.

Tipus d'usuaris:

a. Alumnes fixos / fixes: fan ús del servei com a mínim 3 dies a la setmana, amb la condició que els dies siguin sempre els mateixos, durant tot el curs escolar. En cas d'absència cal comunicar-ho al centre educatiu abans de les 9 del matí.

b. Alumnes esporàdics / esporàdiques: fan ús del servei i ho comuniquen al centre el mateix dia abans de les 9 del matí.

Alumnes fixos/fixes

Preu per dia dinar 4,15€

Preu per dia berenar 0,50€

Alumnes esporàdics/esporàdiques

Preu per dia dinar 4,57€

Preu per dia berenar 0,60€

Quota material 30,00 euros/any

Cobrament: El cobrament del servei de menjador es farà a mes vençut. El rebut inclourà els dies assistits i les faltes del mes anterior, en el cas d'alumnes fixos/es; en el cas dels alumnes esporàdics/esporàdiques, el rebut serà segons els dies assistits.

El primer rebut es rebrà el mes d'octubre, i correspondrà als dies de setembre, i així successivament.

Absències: D'alumnes fixos/es, del servei de menjador que no facin ús de l'esmentat servei els dies que hagin determinat, només hauran d'abonar el 30% del preu del menú en concepte de despeses fixes. L'import de les absències es cobrarà durant un màxim de 3 dies lectius consecutius. A partir del quart dia ja no es cobrarà, i s'entendrà que no fa ús del servei per raons de malaltia o qualsevol altra que ho justifiqui.

Article 7è.- PERIODICITAT I PAGAMENT DE LA TAXA

El pagament de la taxa, en el cas de les tarifes mensuals, s'efectuarà dins els deu dies primers de cada mes, i les tarifes corresponents a prestació de serveis eventuais després de la prestació del servei.

El pagament de la quota anual de material s'efectuarà juntament amb el pagament de la primera quota de la tarifa mensual.

El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària, sempre que sigui possible. S'estableix un període preinscripció per tot el mes de març.

Article 8è.- INFRACCIONS I SANCIONS

Els actes u omissions que es puguin qualificar d'infracció tributària, així com per a la determinació de les sancions que els hi correspongui en cada supòsit, s'aplicarà el règim previst a la Llei General Tributària i la seva normativa de desenvolupament.

Article 9è.- VIGÈNCIA

La present Ordenança Fiscal entrarà en vigor el dia següent a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la província i seguirà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa. “

Marc Poveda Mayans
Secretari interventor

Santa Pau, XX de setembre de 2022

3.8. ORDENANÇA FISCAL núm. 13 reguladora de la TAXA PER L'EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

Article 1r. Fonament legal i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució espanyola, en concordança amb l'establert a l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el disposat en l'article 57 amb relació a l'article 20.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per l'expedició de documents administratius.

Article 2n. Fet imposable

2.1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'Administració o les autoritats municipals.

2.2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que suposi el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

2.3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la

prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns de domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels quals aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

Article 3r. Subjectes passius

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals suposi benefici la tramitació del document o expedient de què es tracti.

Article 4t. Exempcions

Estaran exempts de la taxa regulada en aquesta ordenança:

- a) Els documents expedits a instància d'altres administracions.
- b) Els documents necessaris per a obtenir beneficis de caire social, especialment els reconeguts per la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Dependència i les seves normes de desenvolupament.
- c) Els documents expedits pel servei d'Arxiu amb peticions de reproducció destinades a activitats de docència, recerca o divulgació cultural, així com les peticions presentades per associacions sense ànim de lucre.

Article 5è. Quota tributària

La quota tributària es determina per una quantitat fixa assenyalada, segons la naturalesa dels documents o dels expedients a tramitar, d'acord amb les tarifes següents, amb el benentès que la quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, dels documents o de l'expedient de què es tracti, des de la seva iniciació fins a la resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

Concepte	Quota tributària
1. Per duplicat de document expedit per aquest ajuntament	2,00 €
2. Informes de reagrupament familiar	2,00 €
3. Volants d'empadronament o convivència	2,00 €
4. Certificats d'empadronament o convivència	2,00 €
5. Certificat de titularitat de béns que figuren en el diferents padrons fiscals (IBI, IVTM, IAE)	2,00 €
6. Reproducció de documents en suport paper:	
A4 blanc / negre	0,10 €
A4 color	0,20 €
A3 blanc / negre	0,15 €
A3 color	0,20 €
7. Reproducció de plànols cadastrals i urbanístics en suport paper:	
A3 blanc / negre	0,20 €
A3 color	0,30 €
8. Reproducció de plànols cadastrals i urbanístics en format digital:	
Per cada CD o DVD	7,00 €
9. Compulsa de documents (amb o sense fotocòpia):	
Per unitat	0,50 €
Per documents que s'hagin de presentar a l'Ajuntament	0,00 €
Per documents necessaris per motius acadèmics	0,00 €
10. Tramesa de documents per fax (per pàgina)	0,20 €

Article 6è. Bonificacions fiscals

Sobre les quotes tributàries anteriors, sempre que s'acrediti fefaentment pel subjecte passiu, són d'aplicació les següents bonificacions fiscals que, en cap cas, són acumulables:

Concepte	Bonificació
Persones aturades	20 %
Persones amb un grau de discapacitat del 33% o superior	20 %
Titulars del carnet de família nombrosa o monoparental	20 %
Jubilats i pensionistes	20 %
Jubilats de 65 anys o més, amb pensió inferior o igual al salari mínim interprofessional	50 %

L'acreditació fefaentment per part del subjecte passiu dels conceptes que atorguen dret a bonificació, i la corresponent valoració per part de l'Ajuntament, es realitzarà en el moment d'iniciació de la prestació del servei o realització de l'activitat municipal.

Article 7è. Meritació

7.1. La taxa per expedició de documents administratius es merita quan es presenti la sol·licitud que iniciï la actuació o l'expedient, que no es realitzarà o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

7.2. En els casos a què fa referència l'article 2.2, el meritament es produeix quan esdevinguin les circumstàncies que originin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

Article 8è. Règim de liquidació i ingrés

La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació.

Article 9è. Infraccions i sancions

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, serà d'aplicació la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en concret els articles 181 i següents, i les disposicions que la desenvolupen.

Disposició addicional única

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final única

La present Ordenança fiscal que va ser aprovada pel Ple municipal en sessió ordinària núm. 2016/4, celebrada el dia 19 d'octubre de 2016, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2017 i seguirà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Maria Puigdemont i Viñals
Secretaria interventora tesorera
Santa Pau, 25 de novembre de 2016

3.8. ORDENANÇA FISCAL núm. 14 reguladora de la TAXA PER LA TRAMITACIÓ DE LES INSPECCIONS ADMINISTRATIVES EN MATÈRIA DE SALUT PÚBLICA ALS ESTABLIMENTS OBERTS AL PÚBLIC.

Article 1r.- FONAMENT LEGAL I NATURALESA

En ús de les potestats establertes a l'article 20.1.B del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, l'ajuntament estableix la imposició de la "Taxa per la per a la tramitació de les inspeccions administratives en matèria de salut pública als establiments oberts al públic"

La present Ordenança Fiscal té com a objectius desenvolupar i fixar les especialitats del règim jurídic aplicable, de conformitat amb la regulació prevista en els articles del 20 al 27 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, per la aplicació de la taxa per a la tramitació de les inspeccions administratives en matèria de salut pública als establiments oberts al públic, d'acord amb el recollit en l'article 45 de la Llei 7/2003 de protecció de la salut.

Article 2n.- FET IMPOSABLE

Constitueix fet imposable d'aquesta taxa tant la tramitació administrativa, com la realització dels informes tècnics de les instal·lacions i establiments oberts al públic on es realitza una activitat afectada pel control municipal de salut pública.

Neix el fet imposable en el moment en que la documentació per la sol·licitud de tramitació, entra en el registre de l'ajuntament.

Article 3r.- EXEMPCIONS

No es concediran altres beneficis fiscals que els previstos en les normes amb rang de llei, posteriors a la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, o derivats de Tractats Internacionals.

Article 4t.-SUBJECTES PASSIUS

Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 36 de la Llei General Tributària que actuïn com els titulars dels establiments i activitats que són objecte de control i inspecció administrativa d'acord amb els termes de la present ordenança.

Article 5è.- RESPONSABLES TRIBUTARIS

Les responsabilitats respecte de les obligacions tributàries es determinarà i exigirà d'acord amb allò que disposen els articles 41 a 43 de la Llei General Tributària.

Article 6è.- BASE IMPOSABLE

La base imposable es correspon amb els costos imputats a la tramitació administrativa i la realització de les actes d'inspecció, amb tot es considerarà una base imposable única.

Article 7è.- BASE LIQUIDABLE

Amb caràcter general serà igual a la base imposable.

Article 8è. QUOTATRIBUTÀRIA

La quota tributària consistirà en una quantitat fixada per la tramitació administrativa i la realització de les inspeccions administratives:

Article 9è.- TARIFA

S'estableixen les següents tarifes:

Tipus d'establiments / acte gravat	Preu per inspecció o informe
Carnisseries sense obrador	121,49 €
Carnisseries amb obrador o elaboracions	151,05 €
Peixateria i bacallaneria sense elaboracions	121,49 €
Peixateria i bacallaneria amb elaboracions	151,05 €
Formatgeries	121,49 €
Productes làctics i formatges	151,05 €
Fleques i pastisseries sense obrador	106,70 €
Fleques i pastisseries amb obrador	151,05 €
Xurreries i pastes alimentàries	121,49 €
Minoristes de cereals i de les seves farines	106,70 €
Fruites i verdularies sense elaboracions i minoristes d'envinagrats	106,70 €
Fruites i verdularies amb elaboracions	121,49 €
Llegums cuits (és junt venda i/o elaboració)	151,05 €

Llaminadures, torrons, mel i melmelades sense elaboracions	106,70 €
Llaminadures, torrons, mel i melmelades amb elaboracions	121,49 €
Xocolotada, cafè, te, infusions	121,49 €
Bar	106,70 €
Bar-restaurant, restaurant i saló de banquets	151,05 €
Venda de menjar per emportar sense elaboració	121,49 €
Venda i elaboració de menjar per emportar	151,05 €
Herbodietètica, farmàcia i parafarmàcia	106,70 €
Gelateries, orxateries... begudes	106,70 €
Queviures i congelats	121,49 €
Supermercats i hipermercats	180,61 €
Mercat municipal (sedentari)	180,61 €
Sales de màquines expenedores	106,70 €
Tatuatges i pírcings	135,15 €
Altres	135,15 €

Article 10è.- BONIFICACIONS

No es concedirà cap bonificació dels imports de les quotes tributàries que s'assenyalen a la tarifa d'aquesta taxa

Article 11è.- MERITAMENT I PERÍODE IMPOSITIU

La taxa es merita amb caràcter general, per la realització de les inspeccions administratives, en el moment de sol·licitud d'inspecció pel titular de la instal·lació o en el moment de realitzar d'ofici la inspecció pels tècnics municipals o altres tècnics amb suficient títol en virtut d'encàrrecs de gestió.

Article 12è.- NORMES DE GESTIÓ

12.1 Gestió:

La gestió de la taxa la faran els serveis d'administració i tresoreria de l'ajuntament o per l'organisme supramunicipal responsable de la gestió i liquidació tributària, d'acord amb els seus procediments administratius ordinaris establerts.

12.2 Liquidació:

La liquidació de la taxa per part de l'ajuntament es farà un cop redactades les actes d'inspecció i feta la tramitació administrativa de l'expedient, sempre contra presentació del corresponent document justificatiu.

Article 13è.- VIGÈNCIA

La present ordenança fiscal entrarà en vigor definitivament a partir del dia següent a la publicació integral del text de l'ordenança en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, una vegada els acords d'imposició i ordenació esdevinguin fermes i s'hagin complert tots els tràmits que fixa la legislació vigent. L'ordenança restarà vigent fins que no es derogui o modifiqui de forma expressa.

Article 14è.- REMISSIÓ NORMATIVA

En tot el que no estigui previst en aquesta ordenança, s'aplicarà el que estableix el Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributaria, i el Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació.

DILIGÈNCIA D'APROVACIÓ

- L'acord d'imposició i ordenació d'aquesta taxa va ser adoptat i la seva ordenança va ser aprovada pel Ple de 9 de novembre de 2009.

Santa Pau, 15 de desembre de 2011

L'INTERVENTOR

EL REGIDOR D'HISENDA

3.10. ORDENANÇA FISCAL núm. 15 reguladora de la TAXA PEL MANTENIMENT DEL CENS D'ANIMALS DE COMPANYIA I EL SERVEI DE RECOLLIDA I CUSTODIAD'ANIMALS DE COMPANYIA

Article 1. Fonament i naturalesa.

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que es disposa el R. D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest ajuntament estableix la taxa pels serveis de control, recollida i custòdia d' animals de companyia, que es regirà per aquesta ordenança fiscal.

La present ordenança fiscal es fonamenta en els preceptes i obligacions descrits en el Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d' abril, que aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals.

L'article 1402 del Decret Legislatiu estableix que els ajuntaments ha de portar un cens municipal d'animals de companyia en el qual s'han d'inscriure els gossos, els gats i les fures que resideixen de manera habitual al municipi. L'article 14.3 estableix que les persones propietàries o posseïdores d'un gos, un gat o una fura té un termini de tres mesos des del naixement de l' animal o trenta dies des de la data d'adquisició de

l'animal, el canvi de residència, la mort de l' animal o la modificació d' altres dades incloses en el cens per comunicar-ho al cens municipal o al registre general. Per altra banda l'article 16.1 estableix que correspon als ajuntaments de recollir i controlar els animals abandonats, perduts o ensalvatgits i de controlar els animals salvatges urbans. Els ajuntaments han de disposar de centres de recollida d'animals abandonats o perduts adequats i amb prou capacitat per el municipi, o convenir la realització d' aquest servei amb ens locals supramunicipals o amb altres municipis. L' ajuntament o, si es cau, l'ens local supramunicipal corresponent s'ha de fer càrrec dels animals abandonats o perduts fins que siguin recuperats, cedits o, si escau, sacrificats segons el que estableix l'art.11.2 de l'esmentada llei.

L'article 20 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals preveu que les entitats locals podran establir taxes per la prestació de servei públics o per la realització d'activitats administratives de competència local que es refereixin, afectin o beneficiïn de manera particular els subjectes passius.

Per altra banda l'article 34 del Decret de 17 de juny de 1955 que aprova el Reglament dels serveis de les corporacions locals estableix que la recepció i us dels serveis por part dels administrats podrà declarar-se obligatoris per disposició reglamentària o per acord, quan fos necessari per garantir la tranquil·litat, la seguretat o salubritat ciutadana.

Amb tot això, cal entendre que els costos que suposen, el manteniment d'aquest i fins i tot les despeses fixes obligades en el manteniment del servei de recollida i custòdia dels animals de companyia en forma de taxa, atès que el servei afecta i beneficia de forma particular i alhora que la prestació dels servei té per objecte garantir al conjunt de la ciutadania la tranquil·litat, seguretat i salubritat pública necessària.

En base aquest condicionats aquest ajuntament ha acordat establir la present Ordenança Fiscal que té com a objectius fixar per la prestació del servei públic de registre i control d'animals de companyia i el seu manteniment, incloses les despeses fixes dels serveis de recollida i custòdia de conformitat amb el previst en els articles 15 al 27 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Article 2. Fet Imposable

Constitueix el fet imposable la prestació dels serveis d'elaboració i manteniment del cens d' animals de companyia, així com la prestació dels serveis de recollida i custòdia dels animals a les instal·lacions destinades a l'efecte.

En concret constitueix el fet imposable:

1. La concessió de llicència per a la tinença d'animals potencialment perillosos.
2. La inscripció, la gestió i manteniment del Cens municipal.
3. L'establiment i el finançament dels costos fixes del servei públic de recollida i custòdia dels animals de companyia.

Article 3. Subjecte passiu.

Són subjectes passius de la taxa els propietaris o posseïdors dels animals, d'acord al Cens d'animals de companyia.

Article 4. Responsables Tributaris

Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 41 i 42 de la Llei general tributària.

Seran responsables subsidiaris els que determina la Llei general tributària als articles 41 i 43.

Article 5. Exempcions i bonificacions

Estaran exempts del pagament d'aquesta taxa els subjectes discapacitats propietaris d'un gos que necessiten l'animal per guiar-se.

En la resta de supòsits no es preveuen ni exempcions ni bonificacions a la present taxa fiscal.

Article 6. Quota tributària

La quota es determinarà segons el següent quadre de tarifes.

Manteniment dels censos , del servei de recollida i custòdia i de les instal·lacions específiques per animals domèstics.

Pel manteniment del cens i servei de Recollida i custòdia	9,00 €/ any
---	-------------

Article 7. Acreditament i període impositiu

La taxa per a l'expedició de la llicència per a gossos perillosos i per a l'inscripció en el cens s'acreditarà en el moment la sol·licitud de la llicència o de la inscripció de l'animal en el cens.

La taxa per tinença que grava els drets d'administració i manteniment dels cens i el servei de recollida i custòdia té caràcter anual i s'acreditarà anualment d'acord amb els padrons de cobrament definits per l'ajuntament. La data d'acreditament serà el primer dia del període impositiu; es a dir, el dia 1 de gener de cada anualitat; a excepció de l'exercici en el que es produeixi alta o baixa en el cens, cas en el qual les quotes es prorratejaran per trimestres naturals.

Article 8. Normes de gestió

La gestió es farà en el cas de la tinença per padró, que es confeccionarà cada anys mitjançant els antecedents, modificacions, altes, i baixes que s'hagin produït en l'exercici anterior. El padró serà exposat al públic durant quinze dies a l'efecte de reclamacions, posteriorment a la publicació d'un anunci al BOP de Girona. L'esmentat padró, un cop aprovat per l'òrgan competent i un cop resoltes les

reclamacions interposades que pertorquin, constituirà la base dels documents cobratoris corresponents.

Quant al cobrament de la taxa no s'hagi satisfet al venciment corresponent, l'administració municipal podrà exigir les quantitats que es deuen per la via de constranyiment.

Article 9. Infraccions i sancions tributàries

Qualsevol animal de companyia radicat en el terme municipal i no inscrit al cens serà considerat indocumentat, i se li aplicarà la sanció administrativa establerta per Decret Legislatiu 2/2008 de 15 d'abril, que aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals, i si escau per l'ordenança tributària, legislació complementària.

Article 10. Vigència

Aquesta ordenança, una vegada aprovada, tindrà efectes des de la seva publicació en el BOP de Girona i continuarà en vigor fins que s'aprovi la seva derogació o la seva modificació.

Santa Pau, 7 de febrer de 2012

LA INTERVENTORA

EL REGIDOR D'HISENDA

3.12. ORDENANÇA FISCAL núm. 16 reguladora de la TAXA PER LLICÈNCIES D'AUTOTAXI

Article 1r. FONAMENT I NATURALESA

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.c) del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, l'Ajuntament estableix la taxa per atorgament de llicències o autoritzacions administratives d'autotaxi, que es regirà per la present Ordenança.

Article 2n. FET IMPOSABLE

Constitueixen el fet imposable d'aquesta taxa la prestació dels serveis i la realització de les activitats que, en relació amb l'atorgament de llicències o autoritzacions administratives d'autotaxi corresponen a aquest Ajuntament i que s'assenyalen a continuació:

Concessió i expedició de llicències.

Autorització per a la transmissió de llicències, quan s'escaigui el seu atorgament, d'acord amb la legislació vigent.

Autorització per a la substitució dels vehicles afectes a les llicències, sigui aquest canvi de tipus voluntari o per imposició legal.

Article 3r. SUBJECTES PASSIUS

Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, següents:

La persona o entitat a favor de la qual s'atorgui la concessió i l'expedició de la llicència o s'autoritzi la transmissió d'aquesta llicència.

El titular de la llicència el vehicle del qual es substitueixi.

Article 4t. RESPONSABLES

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5è. BENEFICIS FISCALS

No es concedirà cap exempció ni bonificació en el pagament de la taxa.

Article 7. QUOTA TRIBUTÀRIA

La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa assenyalada segons la naturalesa del servei o activitat, d'acord amb la tarifa següent:

	Euros
Epígraf 1. Concessió i expedició de llicències – Classe B	
Expedició de llicència municipal per a la prestació dels serveis d'autotaxi, per una sola vegada i vehicle	150,00
Epígraf 2. Autorització per a la transmissió de llicències – Classe B	
Expedició d'autorització o permís per a la transmissió de llicència d'autotaxi, per cada autorització i vehicle, per successió.	200,00
Expedició d'autorització o permís per a la transmissió de llicència d'autotaxi, per cada autorització i vehicle, per traspàs	350,00
Epígraf 3. Explotació de llicències – Classe B	
Ús i explotació de llicències, per llicència i any	50,00
Epígraf 3. Substitució de vehicles	
Expedició d'autorització o permís per a substitució de vehicle afecte a la llicència d'autotaxi, per cada autorització i vehicle	35,00

Classe B: autotaxis, vehicles que realitzin serveis mesurats sense comptador taxímetre.

Article 8è. ACREDITAMENT

L'obligació de contribuir neix:

Per la concessió, expedició i registre de la llicència i l'autorització administrativa per al servei de transport d'autotaxi, així com per la transmissió de la llicència.

Per l'ús i explotació de la llicència d'autotaxi.

Per l'aplicació de les llicències a un altre vehicle, per substitució de l'anterior.

Article 9è. RÈGIM DE DECLARACIÓ I D'INGRÉS

1. La realització de les activitats i la prestació dels serveis sotmesos a aquesta taxa es realitzaran a instància de part.

2. Una vegada estiguin concedides les llicències o autoritzacions de què es tracti, l'Ajuntament practicarà la liquidació de la taxa, que haurà de satisfer-se en els terminis fixats a l'article 62.2 de la Llei General Tributària.

Article 10è. INFRACCIONS I SANCIONS

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL. MODIFICACIÓ DELS PRECEPTES DE L'ORDENANÇA I DE LES REFERÈNCIES QUE FA A LA NORMATIVA VIGENT, AMB MOTIU DE LA PROMULGACIÓ DE NORMES POSTERIORES

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 9 de novembre de 2009 i que ha quedat definitivament aprovada en data - de desembre de 2009, entrarà en vigor l'1 de gener de 2010 i regirà fins la seva modificació o derogació expressa.

Santa Pau, 15 de desembre de 2011

3.13. ORDENANÇA FISCAL núm. 17 reguladora de la TAXA PEL SERVEI DE CELEBRACIÓ DE MATRIMONI EN FORMA CIVIL
--

Article 1r. Fonament legal i naturalesa

En ús de les facultats contingudes en els articles 133.2 i 142 de la Constitució espanyola, d'acord amb l'establert en els articles 106 i 4.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 27 i 57 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant, TRLRHL), aquesta Ordenança regula la taxa per la prestació del servei de celebració de matrimoni en forma civil a l'empara de l'article 20.5 del TRLRHL.

Article 2n. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa per la prestació del servei de celebració de matrimoni civil, la tramitació de l'expedient matrimonial en forma civil i la celebració del mateix.

Article 3r. Subjecte passiu

Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuent, les persones físiques que sol·licitin la celebració del matrimoni civil.

Article 4t. Responsables

La responsabilitat del pagament de la taxa és solidària, quedant ambdós cònjuges obligats solidàriament a l'abonament de la quota tributària.

Article 5è. Quota tributària

La quota a pagar per la prestació del servei de celebració de matrimoni civil és de CENT EUROS (100,00 €).

Article 6è. Exempcions subjectives i bonificacions

6.1. No es reconeix cap exempció tributària en el pagament d'aquesta taxa.

6.2. S'estableix una bonificació sobre la quota tributària d'un 50% en aquelles parelles en les quals un dels seus membres resideixi a Santa Pau des de fa més de quatre mesos. Aquesta residència s'acredita amb la inscripció continuada durant aquest període al Padró d'habitants d'aquest municipi, a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud de tramitació de l'expedient.

Article 7è. Meritació

La taxa es merita i, per tant, neix l'obligació de pagar en el moment de la presentació de la sol·licitud de celebració de matrimoni civil.

Article 8è. Règim de liquidació i ingrés

8.1. L'exacció d'aquesta taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació.

Els interessats hauran d'abonar, en el moment de presentar la sol·licitud de celebració del matrimoni, l'import de la taxa.

8.2. El pagament s'efectuarà al servei de recaptació de l'Ajuntament o en les entitats financeres col·laboradores de la recaptació municipal que designi l'Ajuntament.

Article 9è. Devolució

9.1. Els subjectes passius tindran dret a la devolució de l'import de la taxa quan el matrimoni no s'hagi pogut celebrar per causa imputable a l'Ajuntament, sempre que s'acrediti el seu pagament. S'entendrà causa imputable a l'Ajuntament l'originada exclusivament per voluntat municipal que no estigui motivada, promoguda, ocasionada o provocada per actuacions, fets, obres, conductes o comportaments dels interessats.

9.2. Igualment, els subjectes passius tindran dret a la devolució del 50% de l'import de la taxa quan la cerimònia del matrimoni civil no s'hagi pogut celebrar per causa

imputable a ells, sempre que aquesta circumstància es comuniqui a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 48 hores al dia fixat per a la celebració del matrimoni, per qualsevol mitjà que permeti tenir constància d'haver-se rebut per l'Ajuntament.

Article 10è. Infraccions i sancions

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, serà d'aplicació la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en concret els articles 181 i següents, i les disposicions que la desenvolupen.

Disposició adicional única

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa sigui efectiva.

Disposició final única

La present Ordenança fiscal que va ser aprovada pel Ple municipal en sessió ordinària núm. 2016/4 celebrada el dia 19 d'octubre de 2016, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2017 i romandrà vigent, sense interrupció, mentre no s'acordi la seva modificació o derogació expressa. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Maria Puigdemont i Viñals
Secretària interventora tresorera

Santa Pau, 25 de novembre de 2016

4. TAXES PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O L'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL

4.1. ORDENANÇA FISCAL núm. 18 reguladora de l'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENTS D'INTERÈS GENERAL

"TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENTS D'INTERÈS GENERAL

Article 1r . Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57, 20 i 24.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, es regula la taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses explotadores de serveis

de subministraments que resultin d'interès general o afectin a la generalitat o a una part important del veïnat, que es regirà per la present Ordenança fiscal.

Article 2n. Fet imposable i supòsits de no subjecció

1. Constitueix el fet imposable de la taxa el gaudiment de la utilització privativa, o els aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses o entitats que utilitzen el domini públic per a prestar els serveis de subministraments que resultin d'interès general o afectin la generalitat o una part important del veïnat.
2. L'aprofitament especial del domini públic es produirà sempre que per a la prestació del servei de subministrament calgui utilitzar antenes, instal·lacions o xarxes que materialment ocupen el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, amb independència de qui sigui el titular de les xarxes.
3. En particular, es comprendran entre els serveis referits als apartats anteriors, els subministraments d'aigua, gas, electricitat, i altres mitjans de comunicació que es prestin, total o parcialment, a través de xarxes i antenes que ocupen el domini públic municipal.
4. El pagament de la taxa regulada en aquesta Ordenança suposa l'exclusió expressa de l'exacció d'altres taxes derivades de la utilització privativa o l'aprofitament especial constituït en el sòl, subsòl o vol de les vies públiques municipals, necessàries per a la prestació dels serveis de subministraments d'interès general.
5. L'Empresa "Telefónica de España S.A.U", a la qual va cedir Telefónica SA els diferents títols que habiliten relatius a serveis de telecomunicacions bàsiques a Espanya, no haurà de satisfer la taxa perquè el seu import queda englobat en la compensació de l'1,9% dels seus ingressos bruts que satisfà a aquest Ajuntament. Les restants empreses del "Grup Telefónica" estan subjectes al pagament de la taxa regulada en aquesta ordenança.
6. No estaran subjectes a la taxa regulada per la present Ordenança les empreses o entitats que utilitzen el domini públic per a prestar els serveis de comunicacions electròniques, quan no siguin titulars de les instal·lacions.

Article 3r. Subjectes passius

1. Són subjectes passius les empreses o entitats explotadores de serveis de subministrament que resultin d'interès general o afectin a la generalitat o a una part important del veïnat tals com les de proveïment d'aigua, subministrament de gas, electricitat, i altres d'anàlogues, independentment del seu caràcter públic o privat. A aquests efectes, s'inclouen entre les empreses explotadores dels dits serveis les empreses distribuïdores i comercialitzadores dels mateixos. També seran subjectes passius les empreses que exploten xarxes de comunicació electrònica mitjançant sistemes de fibra òptica, televisió per cable o qualsevol altra tècnica quan siguin titulars de les mateixes.
2. Als efectes de la taxa aquí regulada, tenen la consideració de subjectes passius les empreses o entitats explotadores de serveis a què es refereix l'apartat anterior que són titulars de les corresponents xarxes a través de les quals s'efectuen els subministraments.
3. Les empreses titulars de les xarxes físiques, a les quals no els resulti aplicable el que es preveu als apartats anteriors, estan subjectes a la taxa per ocupacions del sòl, el subsòl i la volada de la via pública, regulada en l'Ordenança fiscal corresponent.

Article 4t . Successors i responsables

1. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, partícips o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:

a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.

b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació.

3. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de dites entitats.

4. Les sancions que procedeixen per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats anteriors s'exigiran als successors d'aquelles, fins el límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui.

5. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:

a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.

b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en proporció a les seves respectives participacions.

c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries contretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.

S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.

6. Respondran subsidiàriament del deute tributari:

a) els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins els límits següents:

- Quan s'ha comès infraccions tributàries respondran del deute tributari pendent i de les sancions.

- En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin pres mesures causants de la manca de pagament.

b) Els integrants de l'administració concursal i els liquidadors de societats i entitats que no haguessin realitzat les gestions necessàries per al compliment de les obligacions tributàries acreditades amb anterioritat.

7. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.

Article 5è. Base imposable i quota tributària

1. Quan el subjecte passiu sigui titular de la xarxa que ocupa el sòl, subsòl o volada de les vies públiques, mitjançant la qual es produeix el gaudiment de l'aprofitament especial del domini públic local, la base imposable està constituïda per la xifra d'ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment en el terme municipal les empreses o entitats assenyalades en l'article 3 d'aquesta Ordenança.

2. Quan per al gaudiment de l'aprofitament especial a què es refereix l'apartat anterior, el subjecte passiu hagi utilitzat xarxes alienes, la base imposable de la taxa està constituïda per la xifra d'ingressos bruts obtinguts anualment en el terme municipal minorada en les quantitats que hagi d'abonar al propietari de la xarxa, per l'ús de la mateixa.

3. Als efectes dels apartats anteriors, tenen la consideració d'ingressos bruts procedents de la facturació aquells que, essent imputables a cada entitat, hagin estat

obtinguts per la mateixa com a contraprestació pels serveis prestats en aquest terme municipal, en desenvolupament de l'activitat ordinària; només s'exclouran els ingressos originats per fets o activitats extraordinàries.

A títol enunciatiu, tenen la consideració d'ingressos bruts les facturacions pels conceptes següents:

- a) Subministraments o serveis d'interès general, propis de l'activitat de l'empresa que corresponen a consums dels abonats efectuats en el Municipi.
- b) Serveis prestats als consumidors necessaris per a la recepció del subministrament o servei d'interès general propi de l'objecte de l'empresa, incloent-hi els enllaços a la xarxa, posada en marxa, conservació, modificació, connexió, desconexió i substitució dels comptadors o instal·lacions propietat de l'empresa.
- c) Lloguers, cànon, o drets d'interconnexió percebuts d'altres empreses subministradores de serveis que utilitzin la xarxa de l'entitat que té la condició de subjecte passiu.
- d) Lloguers que han de pagar els consumidors per l'ús dels comptadors, o altres mitjans emprats en la prestació del subministrament o servei.
- e) Altres ingressos que es facturin pels serveis resultants de l'activitat pròpia de les empreses subministradores.

4. No s'inclouran entre els ingressos bruts, a aquests efectes, els impostos indirectes que graven els serveis prestats ni les partides o quantitats cobrades per compte de tercers que no constitueixin un ingrés propi de l'entitat que és subjecte passiu de la taxa. Així mateix, no s'inclouran entre els ingressos bruts procedents de la facturació les quantitats percebudes per aquells serveis de subministrament que vagin a ser utilitzats en aquelles instal·lacions que es trobin inscrites en la secció 1.a o 2.a del Registre administratiu d'instal·lacions de producció d'energia elèctrica del Ministeri corresponent, com a matèria primera necessària per a la generació d'energia susceptible de tributació per aquest règim especial.

5. No tenen la consideració d'ingressos bruts procedents de la facturació els conceptes següents:

- a) Les subvencions públiques d'explotació o de capital que les empreses puguin rebre.
- b) Les indemnitzacions exigides per danys i perjudicis, llevat que siguin compensació o contraprestació per quantitats no cobrades que calgui incloure en els ingressos bruts definits en l'apartat 3.
- c) Els ingressos financers, com ara interessos, dividendes i qualssevol altres de naturalesa anàloga.
- d) Els treballs realitzats per l'empresa per al seu l'immobilitzat.
- e) Les quantitats procedents d'alienacions de béns i drets que formen part del seu patrimoni.

6. Les taxes regulades en aquesta Ordenança exigibles a les empreses o entitats assenyalades en l'article 3, són compatibles amb altres taxes establertes, o que pugui establir l'Ajuntament, per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local, de les quals les esmentades empreses hagin de ser subjectes passius.

7. La quantia de la taxa es determina aplicant l'1,5 per 100 a la base imposable definida en aquest article.

Article 6è. Període impositiu i meritació de la taxa

1. El període impositiu coincideix amb l'any natural llevat dels supòsits d'inici o cessament en la utilització o aprofitament especial del domini públic local necessari per a la prestació del subministrament o servei, casos en què procedirà aplicar el prorrateig trimestral, conforme a les regles següents:

- a) En els supòsits d'altres per inici d'activitat, es liquidarà la quota corresponent als trimestres que resten per finalitzar l'exercici, inclòs el trimestre en què té lloc l'alta.

b) En cas de baixes per cessament d'activitat, es liquidarà la quota que correspondrà als trimestres transcorreguts des de l'inici de l'exercici, incloent-hi aquell en què s'origina el cessament.

2. L'obligació de pagament de la taxa regulada en aquesta Ordenança neix en els moments següents:

a) Quan es tracta de concessions o autoritzacions de nous aprofitaments, en el moment de sol·licitar la llicència corresponent.

b) Quan el gaudiment de l'aprofitament especial a què es refereix l'article 1 d'aquesta ordenança no requereix llicència o autorització, des del moment en què s'ha iniciat l'esmentat aprofitament. A aquest efecte, s'entén que ha començat l'aprofitament especial quan s'inicia la prestació de serveis als usuaris que ho sol·liciten.

3. Quan els aprofitaments especials del sòl, subsòl o vol de les vies públiques es perllonguen durant varis exercicis, la meritació de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural.

Article 7è. Règim de declaració i d'ingrés

1. S'estableix el règim d'autoliquidació per a cada tipus de subministrament, que tindrà periodicitat trimestral i comprendrà la totalitat dels ingressos bruts facturats en el trimestre natural al que es refereixi. El cessament en la prestació de qualsevol subministrament o servei d'interès general, comporta l'obligació de fer constar aquesta circumstància a l'autoliquidació del trimestre corresponent així com la data de finalització.

2. S'haurà de presentar l'autoliquidació (model TA-1) i fer l'ingrés fins a l'últim dia del mes següent o l'immediat hàbil posterior a cada trimestre natural. Es presentarà a l'Ajuntament una autoliquidació per a cada tipus de subministrament efectuat en el terme municipal, especificant el volum d'ingressos percebuts per cada un dels grups integrants de la base imposable, segons detall de l'article 5.3 d'aquesta Ordenança, i els drets d'accés e interconnexió a la xarxa de distribució referits en l'article 5.2 d'aquesta Ordenança.

La quantia total d'ingressos declarats pels subministraments a què es refereix l'apartat a) de l'esmentat article 5.3 no podrà ser inferior a la suma dels consums registrats en comptadors, o altres instruments de mesura, instal·lats en aquest Municipi.

3. Les empreses que utilitzin xarxes alienes hauran d'acreditar la quantitat satisfeta als titulars de les xarxes per tal de justificar la minoració d'ingressos a què es refereix l'article 5.2 de la present Ordenança. Aquesta acreditació s'acompanyarà de la identificació de l'empresa o entitat propietària de la xarxa utilitzada així com el seu import, mitjançant el resum anual (model TA-10), durant el mes d'abril de l'exercici següent.

4. La presentació de les autoliquidacions després del termini fixat al punt 2 d'aquest article comportarà l'exigència dels recàrrecs d'extemporaneïtat, segons el que preveu l'article 27 de la Llei general tributària.

Article 8è. Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Girona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. XALOC establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació o recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme XALOC s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Girona que han delegat les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Girona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Article 9è. Infraccions i sancions

1. La manca d'ingrés del deute tributari que resulta de l'autoliquidació correcta de la taxa dins els terminis establerts en aquesta ordenança, constitueix infracció tributària tipificada a l'article 191 de la Llei general tributària, que es qualificarà i sancionarà segons disposa l'esmentat article.

2. La resta d'infraccions tributàries que es puguin cometre en els procediments de gestió, inspecció i recaptació d'aquesta taxa es tipificaran i sancionaran d'acord amb el que es preveu a la Llei general tributària i a l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

3. La manca de presentació de forma completa i correcta de les declaracions i documents necessaris perquè es pugui practicar la liquidació d'aquesta taxa constitueix una infracció tributària tipificada a l'article 192 de la Llei general tributària, que es qualificarà i sancionarà segons disposa l'esmentat article.

Disposició addicional primera. –Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada l'11 de novembre de 2021 i que ha quedat definitivament aprovada en data 30 de desembre de 2021, regirà des del dia 1 de gener de 2022 i es mantindrà vigent fins la seva modificació o derogació expressa."

Annex_1

TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS D'INTERÉS GENERAL
TASA POR APROVECHAMIENTO ESPECIAL DEL DOMINIO PÚBLICO LOCAL, A FAVOR DE EMPRESAS EXPLOTADORAS DE SERVICIOS DE INTERÉS GENERAL

Declaració - document d'ingrés
Declaración - documento de ingreso

Model TA-1
Modelo TA-1

Municipio

Exercici:
Ejercicio:

Període:
Período:

En cas d'alta o baixa, indicar la data: //
En caso de alta o baja, indicar la fecha

☐

Alta

☐

Baixa / Baja

DADES DEL CONTRIBUENT / DATOS DEL CONTRIBUYENTE

Denominació Social / Denominación Social

NIF

Domicili Fiscal / Domicilio Fiscal

Espai reservat per l'etiqueta identificativa

Espacio reservado para la etiqueta identificativa

AUTOLIQUIDACIÓ / AUTOLIQUIDACIÓN

TIPUS DE SUBMINISTRAMENT
TIPO DE SUMINISTRO

FACTURACIÓ SUBMINISTRAMENTS segons art.6è
FACTURACIÓN SUMINISTRO según art. 6º

Drets d'accés e interconnexió a la xarxa de distribució
Derechos de acceso e interconexión a la red de distribución

Compensació B.I. negatives trimestres anteriors
Compensación B.I. negativas trimestres anteriores

BASE IMPOSABLE
BASE IMPONIBLE

QUOTA TRIBUTÀRIA (resultat de multiplicar la base imposable per 1,5%)

CUOTA TRIBUTARIA (resultado de multiplicar la base imponible por 1,5%)

TERMINI, LLOC I FORMA DE PAGAMENT / PLAZO, LUGAR Y FORMA DE PAGO

El pagament d'aquest deute s'ha de fer efectiu mitjançant la presentació d'aquest document a qualsevol oficina de les següents entitats bancàries, fins l'últim dia del mes següent a l'immediat hàbil posterior a cada trimestre natural. **Transcorregut aquest termini sense efectuar l'ingrés s'iniciarà la recaptació en període executiu de conformitat amb l'article 161 de la Llei 57/2003, de 17 de desembre, General Tributària.**

El pago de esta deuda se debe realizar en efectivo mediante presentación de este documento en cualquier oficina de las siguientes entidades bancarias, hasta el último día del mes siguiente al inmediato hábil posterior a cada trimestre natural. **Transcurrido este plazo sin efectuar el ingreso se iniciará la recaudación en período ejecutivo de conformidad con el artículo 161 de la Ley 57/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.**

La Caixa

Núm. de validació / Núm. de validación

NIF de validació / NIF de validación

DATA DE PRESENTACIÓ

Fecha de presentación

CPR: 9052378

EXEMPLAR PER L'ENTITAT BANCÀRIA / EJEMPLAR PARA LA ENTIDAD BANCARIA

NIF:

SUBJECTE PASSIU:
SUJETO PASIVO:

DOMICILI FISCAL:
DOMICILIO FISCAL:

POBLACIÓ:
POBLACIÓN:

Entitat emissora / Entidad emisora:

Mod.:

Justificant / Justificante:

Import / Importe:

CIF. Ent. emissora / CIF. Ent. emisora:



905231700080430200089265

TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC
LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE
SERVEIS D'INTERÈS GENERAL

Resum Anual

Model TA-10

Municipi

Exercici

DADES DEL CONTRIBUENT

Denominació social

NIF

Domicili Fiscal

Espai reservat per l'etiqueta identificativa

RESUM DE LES DADES INCLOSES EN LA DECLARACIÓ

Tipus de subministrament

Nombre de percepcions relacionades en la declaració

Import de les percepcions relacionades

PERSONA I TELÈFON DE CONTACTE

Cognoms i nom de la persona amb qui relacionar-se

Telèfon

Data:

Firma del declarant o representant:

Firmat:

Càrec:

Espai reservat per a l'ajuntament / Ens
delegat

Taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis d'interès general		
	Model TA-10	Relació de perceptors

NIF declarant	Exercici	Municipi	Full núm.

NIF perceptor	Denominació social
Import total percepcions ("drets d'interconnexió")	

NIF perceptor	Denominació social
Import total percepcions ("drets d'interconnexió")	

NIF perceptor	Denominació social
Import total percepcions ("drets d'interconnexió")	

NIF perceptor	Denominació social
Import total percepcions ("drets d'interconnexió")	

Taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis d'interès general		
	Model TA-10	Relació de perceptors

NIF declarant	Exercici	Municipi	Full núm.

NIF perceptor	Denominació social
Import total percepcions ("drets d'interconnexió")	

NIF perceptor	Denominació social
Import total percepcions ("drets d'interconnexió")	

NIF perceptor	Denominació social
Import total percepcions ("drets d'interconnexió")	

NIF perceptor	Denominació social
Import total percepcions ("drets d'interconnexió")	

Santa Pau, 30 de desembre de 2021

LA INTERVENTORA

EL REGIDOR D'HISENDA

4.2. ORDENANÇA FISCAL núm. 19 reguladora de la TAXA PER L'OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC

Article 1r. Fonament legal i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució espanyola, en concordança amb l'establert en l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el disposat en l'article 57 amb relació a l'article 20.3 lletres f, g, j, l, n i s del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en endavant, TRLRHL), aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local.

Article 2n. Fet imposable

2.1. Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local amb:

1. Mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues (art. 20.3.g TRLRHL).
2. Elements constructius tancats o oberts i/o instal·lacions (art. 20.3.j TRLRHL).
3. Taules, cadires, tribunes, taulats i altres elements anàlegs, amb finalitat lucrativa (art. 20.3.l TRLRHL).
4. Parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions d'ús públic local, així com indústries del carrer i ambulants (art. 20.3.n TRLRHL).
5. Ocupació de la via pública, amb independència del titular de la via, així com dels espais públics, oberts o tancats, per rodatges, gravació de films, espots publicitaris o sessions fotogràfiques d'anuncis promocionals (art. 20.3.n TRLRHL).
6. Instal·lació d'anuncis en el sòl de domini públic local (art. 20.3.s TRLRHL).

2.2. També constitueix el fet imposable de la taxa la utilització d'edificis i instal·lacions municipals.

Article 3r. Subjectes passius

Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària a favor de les quals s'atorguin les llicències, o els qui es beneficiïn o realitzin els aprofitaments que constitueixen el fet imposable d'aquestes taxes, si és que es va procedir sense l'autorització corresponent.

Article 4t. Responsables tributaris

4.1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques determinades com a tals als articles 41 i 42 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

4.2. Seran responsables subsidiaris del deute tributaris les persones i entitats que determina la Llei general tributària als articles 41 i 43.

Article 5è. Quota tributària

5.1. La quota tributària a satisfer per la taxa d'utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local s'obté de l'aplicació del següent quadre de tarifes:

Concepte	Quota tributària
1. Mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues (art. 20.3.g TRLRHL)	0,04 € m ² /dia
2. Elements constructius tancats o oberts i/o instal·lacions (art. 20.3.j TRLRHL)	3,00 € m ² /any
3. Taules, cadires, tribunes, taulats i altres elements anàlegs, amb finalitat lucrativa (art. 20.3.l TRLRHL):	20,00 € m ² /any
	12,00 € m ² /any
Per taules i cadires de restaurants a la via pública	210,35 €
Per taules i cadires de bars a la via pública	
Per barres i taulells de bars a la via pública	
4. Parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions d'ús públic local, així com indústries del carrer i ambulants (art. 20.3.n TRLRHL).	8,00 € m. lineal/dia
Parades per a fires	40,00 € m. lineal/any
Parades del mercat setmanal	
Parades del mercat	2,00 € m. lineal/dia
5. Ocupació de la via pública, amb independència del titular de la via, així com dels espais públics, oberts o tancats, per la gravació per rodatges, gravació de films, espots publicitaris o sessions fotogràfiques d'anuncis promocionals (art. 20.3.n TRLRHL)	360,00 €/dia
6. Instal·lació d'anuncis en el sòl de domini públic local (art. 20.3.s TRLRHL)	50,00 € al m ² /any

5.2 La quota tributària a satisfer per la taxa d'utilització d'edificis i instal·lacions municipals s'obté de l'aplicació del següent quadre de tarifes:

1. Pavelló poliesportiu

UTILITZACIÓ ESPORTIVA	Tarifa	Fiança
Entitats esportives federades	20,00 €/hora	300,00 €
Competició esportiva federada	20,00 €/hora	300,00€
Equips de lleure, i entitats locals	20,00 €/hora	300,00€

Entitats esportives i entitats comarcals	27,00 €/hora	300,00€
Bàdminton/Tennis. Persones del municipi	5.75€/h i persona	300,00€
Bàdminton/Tennis. Persones fora municipi	7.25 €/h i persona	300,00€
ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE		
Entitats locals (activitat gratuïta)	0,00 €/dia	200,00 €
Entitats no locals (activitat gratuïta)	100,00 €/dia	300,00 €
Entitats locals (activitats amb entrada)	100,00 €/dia	400,00 €
Entitats no locals (activitats amb entrada)	250,00 €/dia	500,00 €
Muntatge i desmuntatge (màxim tres dies)	25,00 €/dia	0,00 €
EMPRESSES I PARTICULARS		
Grups vinculats a empreses locals	40€/h-300,00 €/dia	300,00 €
Grups vinculats a empreses no locals	65€/h-500,00 €/dia	500,00 €
Muntatge i desmuntatge (màxim tres dies)	100,00 €/dia	0,00 €

UTILITZACIÓ CAMP DE FUTBOL	Tarifa
Entitats esportives federades	20,00 €/hora

UTILITZACIÓ PISTA DE PÀDEL I TENNIS	Tarifa
Dues parelles (4 persones) majors de 16 anys	12,00 €/hora
Una parella (2 persones) majors de 16 anys	4,00 €/hora
Una o dues parelles (2 o 4 persones) de 16 anys o menys	4,00 €/hora

ALTRES	Tarifa
Servei de calefacció de la pista poliesportiva	6,00 €/hora

2. Sala d'actes del Centre cívic de Santa Pau

Utilització de la Sala d'actes del Centre cívic de Santa Pau	Tarifa	Fiança
1 hora/dia	6,00 €	0,00 €
2 hores/dia	8,00 €	0,00 €
3 hores/dia	10,00 €	0,00 €
4 hores/dia	12,00 €	0,00 €
5 hores/dia	15,00 €	0,00 €
6 hores/dia	20,00 €	40,00 €
Tot el dia	40,00 €	40,00 €
Entitats sense ànim de lucre		
Entitats locals (activitat gratuïta)	0,00 €	0,00 €
Entitats no locals (activitat gratuïta)	0,00 €	0,00 €
Entitats locals (activitats amb entrada)	0,00 €	0,00 €
Entitats no locals (activitats amb entrada)	50,00 €/dia	40,00 €
Empreses i particulars		
Grups vinculats a empreses locals	50,00 €/dia	40,00 €
Grups vinculats a empreses no locals	65,00 €/dia	40,00 €
Servei de calefacció		Tarifa
Servei de calefacció per cada hora d'utilització de la sala		2,00 €/hora

3. Sala polivalent del centre cívic de Can Blanc

Utilització de la Sala polivalent del Centre	Tarifa	
---	---------------	--

cívic de Can Blanc		Fiança
1 hora/dia	2,00 €	0,00 €
2 hores/dia	4,00 €	0,00 €
3 hores/dia	6,00 €	0,00 €
4 hores/dia	8,00 €	0,00 €
5 hores/dia	10,00 €	0,00 €
6 hores/dia	15,00 €	25,00 €
Tot el dia	25,00 €	25,00 €
Entitats sense ànim de lucre		
Entitats locals (activitat gratuïta)	0,00 €	0,00 €
Entitats no locals (activitat gratuïta)	0,00 €	0,00 €
Entitats locals (activitats amb entrada)	0,00 €	0,00 €
Entitats no locals (activitats amb entrada)	35,00 €/dia	25,00 €
Empreses i particulars		
Grups vinculats a empreses locals	35,00 €/dia	25,00 €
Grups vinculats a empreses no locals	45,00 €/dia	25,00 €

Servei de calefacció	Tarifa
Servei de calefacció per cada hora d'utilització de la sala	2,00 €/hora

4. Sala del local social de Sant Pere i Santa Agnès

Utilització de la Sala del local social de Sant Pere i Santa Agnès	Tarifa	Fiança
1 hora/dia	6,00 €	0,00 €
2 hores/dia	8,00 €	0,00 €
3 hores/dia	10,00 €	0,00 €
4 hores/dia	12,00 €	0,00 €
5 hores/dia	15,00 €	0,00 €
6 hores/dia	20,00 €	40,00 €
Tot el dia	40,00 €	40,00 €
Entitats sense ànim de lucre		
Entitats locals (activitat gratuïta)	0,00 €	0,00 €
Entitats no locals (activitat gratuïta)	0,00 €	0,00 €
Entitats locals (activitats amb entrada)	0,00 €	0,00 €
Entitats no locals (activitats amb entrada)	50,00 €/dia	40,00 €
Empreses i particulars		
Grups vinculats a empreses locals	50,00 €/dia	40,00 €
Grups vinculats a empreses no locals	65,00 €/dia	40,00 €

Servei de calefacció	Tarifa
Servei de calefacció per cada hora d'utilització de la sala	2,00 €/hora

Article 6è. Exempcions i bonificacions

6.1. L'Estat, la Comunitat Autònoma de Catalunya i les Entitats locals no estaran obligats al pagament de la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per a altres usos que immediatament interessin a la seguretat

ciutadana o a la defensa nacional, conforme l'establert a l'article 21.2 del text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

6.2. Les activitats d'interès públic municipal de caire social, cultural, esportiu, promoció econòmica o turística gaudiran d'una bonificació de fins el 100% de la quota tributària, quan així es declari per decret d'Alcaldia.

Article 7è. Meritació

7.1. La taxa s'acreditarà quan s'iniciï la utilització privativa o l'aprofitament especial, moment que, a aquests efectes, s'entén que coincideix amb el de concessió de la llicència, si la mateixa fou sol·licitada.

7.2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, serà precís dipositar l'import de la taxa a partir de la corresponent autoliquidació, en el moment en que es presenti la sol·licitud d'autorització per a procedir a les instal·lacions de les quals derivin els aprofitaments especials regulats en aquesta Ordenança.

7.3. Quan s'ha produït l'ús privatiu o aprofitament especial sense sol·licitar llicència, l'acreditament de la taxa té lloc en el moment de l'inici d'aquest aprofitament.

7.4. En els supòsits d'ocupacions del domini públic que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament tindrà lloc l'1 de gener de cada any, excepte en els supòsits d'inici o cessament en l'ocupació.

7.5. No estan subjectes a aquesta taxa les ocupacions del domini públic local efectuades per empreses explotadores de serveis de subministrament, d'interès general que tributen segons el previst a l'Ordenança fiscal núm. 19.

Article 8è. Règim de liquidació i ingrés

8.1. Les persones o entitats interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en aquesta ordenança hauran de sol·licitar prèviament la llicència corresponent, i formular una declaració on hi consti la superfície de l'aprofitament i el temps de duració. S'hi acompanyarà un plànol detallat de la superfície que es pretén ocupar i de la seva situació en el municipi. En aquests casos la taxa serà liquidada per l'Administració, que la notificarà al subjecte passiu, per al seu pagament.

8.2. En els casos que estigui previst, la taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació. En aquests casos, l'interessat haurà d'adjuntar a la sol·licitud l'acreditació d'haver efectuat el pagament de la taxa.

8.3. En el cas que les autoritzacions sol·licitades es deneguin, els interessats podran sol·licitar la devolució de l'import ingressat.

8.4. Quan els elements tributaris declarats en l'autoliquidació no coincideixin amb els que realment han determinat la magnitud de la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, caldrà presentar una declaració complementària en el termini d'un mes comptat des de la data en què es coneix la variació.

Article 9è. Infraccions i sancions

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, serà d'aplicació la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en concret els articles 181 i següents, i les disposicions que la desenvolupen.

Disposició adicional única

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final única

La present Ordenança fiscal que va ser aprovada pel Ple municipal en sessió extraordinària, celebrada el dia 23 d'octubre de 2023, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2024 i seguirà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

El Secretari – Interventor de l'Ajuntament de Santa Pau

Santa Pau, a data de la signatura electrònica.

4.3. ORDENANÇA FISCAL núm. 20 reguladora de la TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA DE CAMINS PÚBLICS

Article 1r - FONAMENT LEGAL

De coformitat amb l'article 106 i concordants de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 41 i concordants de la Llei 39/88, de 28 de desembre, s'estableix el preu públic d'utilització lucrativa de camins públics dintre del terme municipal de Santa Pau.

Article 2n - OBJECTE

La utilització de camins públics dintre del terme municipal de Santa Pau amb finalitat lucrativa, de qualsevol vehicle de tracció mecànica o animal, i així com els aprofitaments especials d'extracció i càrrega i de materials.

Article 3r – FET IMPOSABLE

La utlilització i aprofitament assenyalats i els concordants arranjaments dels camins esmentats.

Article 4t – SUBJECTES PASSIUS OBLIGATS

Estaran obligadament i s'escau obligats al pagament:

- a) Les persones naturals o jurídiques titulars de la corresponent autorització municipal.
- b) Les persones o entitats en quin benefici o per quin compte es verifiqui l'activitat.
- c) Tots aquells que naturalment realitzin l'activitat en el transport.

Article 5è – UNITATS DE TRANSPORT

La unitat de transport estarà determinada de la següent manera:

- a) Pels aprofitaments especials d'extracció i càrrega i descàrrega de materials sotmesos a control mitjançant fulls volants.
- b) Per transport de persones per plaques de distintiu municipal.

Article 6è – TARIFES

Les tarifes estaran determinades per:

- a) Per cada full volant de transport1,20 €
- b) Per cada placa de distintiu municipal150,00 €

Article 7è - NORMES DE GESTIÓ

7.1 Les activitats subjectes a gravamen no podran efectuar-se sense prèvia autorització i abonament pels drets corresponents. Es justificarà mitjançant rebut expedit per l'encarregat de la nova recaptació.

7.2 Es consideren drets no satisfets aquelles quotes que no hagi pogut fer-se efectives pel procediment d'apressament pel qual la declaració es formalitzarà l'oportú expedient d'acord amb el que es preveu al Reglament vigent General de Recaptació.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança entrarà en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i començarà a aplicar-se a partir del dia primer de gener de 1990. El seu període de vigència es mantindrà fins a la seva modificació o derogació expresses.

DILIGÈNCIA

Aquesta ordenança que consta de 8 articles va ser aprovada inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada el dia 2 de setembre de 1989 i definitivament el dia 18 de novembre de 1989.

Santa Pau, 15 de desembre de 2011

L'INTERVENTOR

EL REGIDOR D'HISENDA

4.4. ORDENANÇA FISCAL núm. 21 reguladora de la TAXA PER ENTRADA DE VEHICLES I RESERVES

Article 1r - FONAMENT I NATURALESA

En base a l'article 106 de la Llei 7/85, de 2 d' abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 i 20 del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix les taxes pels aprofitaments especials de la via pública objecte d'aquesta ordenança.

Article 2n - FET IMPOSABLE

Està constituït per la realització de les ocupacions o aprofitaments que es detallen, o encara que no es realitzin, per haver demanat i obtingut la corresponent llicència.

1. Entrada de vehicles a edificis o terrenys des de la via pública, sempre que el vial sigui pavimentat i amb independència de si hi ha o no altres entrades al mateix edifici , terreny i fins i tot local. Tanmateix, amb independència de si l'entrada està o no senyalitzada amb placa de gual (art. 20.3-h del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals)

2. Les reserves de la via pública per aparcaments exclusius (art.20-3-h del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals)

3. Les reserves de la via pública per càrrega o descàrrega de mercaderies (art. 20-3-h del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals)

Article 3r – OBLIGACIÓ DE CONTRIBUIR

1. L'obligació de contribuir neix:

1.1 En el supòsit d'entrades de vehicles.

Des del moment que hi ha la possibilitat de l'aprofitament (accés rodat a la finca), encara que la finca no estigui donada d'alta a l'IBI.

1.2 En el supòsit de reserves:

* Des que es realitza l'aprofitament (encara que no hi hagi llicència concedida).

* Des que existeix la possibilitat d'efectuar l'aprofitament (des que s'ha concedit la llicència).

2. El període impositiu comprèn l'any natural i el meritament és:

2.1 Per les entrades de vehicles:

El dia 1 de gener. La quota és irreduïble.

2.2 Per les reserves d'aparcament exclusiu i càrrega i descàrrega exclusiva .

* En el moment d'efectuar-se la concessió, en els supòsits de nova alta.

* El dia 1 de gener, en els supòsits de meritament periòdic. La quota és irreduïble.

Article 4t - SUBJECTE PASSIU

Són subjectes passius de les taxes per entrades de vehicles i reserves les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària que:

- a) Gaudeixen de l'aprofitament (entrades de vehicles).
- b) Són titulars de la respectiva llicència municipal d'aprofitament (reserves).

En el supòsit d'aprofitament especial per entrades de vehicles des de la via pública, tindrà la condició de substitut del contribuent el propietari de la finca o local a què doni accés l'entrada de vehicles, el qual podrà repercutir, en tot cas, la quota corresponent sobre el respectiu beneficiari.

Article 5è - RESPONSABLES TRIBUTARIS

Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 41 i 42 de la Llei general tributària.

Seràn responsables subsidiaris els que determina la Llei general tributària als articles 41 i 43.

Article 6è – CATEGORIES DELS CARRERS O POLÍGONS

1. Als efectes previstos per a l'aplicació de la tarifa de l'annex, les vies públiques d'aquest municipi es classifiquen en 3 categories.
2. Annex a aquesta ordenança hi figura un índex alfabètic de les vies públiques d'aquest municipi on s'hi expressa la categoria que els correspon a cada una.
3. Les vies públiques que apareguin en l'índex alfabètic es consideraran d'última categoria, i mantindran aquesta qualificació fins l'1 de gener de l'any següent en què el ple de la corporació aprovi la categoria corresponent i la seva inclusió en l'índex alfabètic de vies públiques.
4. Quan l'espai afectat per l'aprofitament estigui situat en la confluència de dues o més vies públiques classificades amb categoria diferent, hom aplicarà la tarifa que correspongui a la via de categoria superior.

Article 7è - QUOTA TRIBUTÀRIA-ANNEX

Tarifa primera.

Entrada de vehicles a edificis o cotxeres particulars o aparcaments individuals de propietat dins d'un aparcament general i els que estan situats en zones o carrers particulars que formin part de comunitats de propietaris, que prohibeixen l'aparcament de vehicles que no siguin propietat d'algun membre de la comunitat.

Tarifa

1) Entrada de vehicles en edificis particulars	
a) Entrada de vehicles nucli antic	6,01
€	
b) Entrada de vehicles a dreta i esquerra de la carretera	21,04
€	
c) Part nova	15,03
€	
2) Entrada de vehicles en edificis comunitaris, locals destinats a vehicles de transport o pupillatge i locals industrials.....	35,00 €
Placa de gual	7,00
€	

Article 8è - NORMES DE GESTIÓ

1. Les quantitats exigibles d'acord amb les tarifes es liquidaran per cada aprofitament sol·licitat o realitzat i seran irreduïbles pels períodes naturals de temps, assenyalats en els epígrafs respectius.

2. Les persones o entitats interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en aquesta ordenança, hauran de sol·licitar prèviament la llicència corresponent, realitzar el dipòsit previ a què es refereix l'article següent i formular una declaració adjuntant un plànol detallat de l'aprofitament i de la seva situació dins del municipi.

3. Els serveis tècnics d'aquest municipi comprovaran i investigaran les declaracions que han formulat els interessats i les autoritzacions es concediran si no es troben diferències amb les peticions de llicències. Si n'hi havia, aquestes es notificaran als interessats i es giraran, si és el cas, les liquidacions complementàries que s'escaiguin. Les autoritzacions es concediran quan els interessats hagin arreglat les diferències i, si s'escau, quan hagin realitzat els ingressos complementaris corresponents.

4. En cas que les autoritzacions es deneguin, els interessats podran sol·licitar a aquest municipi la devolució de l'import ingressat.

5. Una vegada s'hagi autoritzat l'ocupació, hom l'entendrà prorrogada mentre l'interessat no presenti la declaració de baixa.

6. La presentació de la baixa tindrà efectes a partir del primer dia del semestre natural següent al de la seva presentació. La no presentació de la baixa determinarà l'obligació de continuar pagant el preu públic.

Article 9è - INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposen els articles 181 i següents de la Llei general tributària i legislació complementària.

Article 10è - VIGÈNCIA

Aquesta ordenança, una vegada aprovada, tindrà efectes des del primer de gener de 2008 i continuarà en vigor fins que s'aprovi la seva derogació o la seva modificació. Mentre, regirà la vigent.

Santa Pau, 15 de desembre de 2011

L'INTERVENTOR

EL REGIDOR D'HISENDA

5. CONTRIBUCIONS ESPECIALS

5.1. ORDENANÇA GENERAL NÚMERO 22 DE CONTRIBUCIONS ESPECIALS

CAPÍTOL I. FONAMENT LEGAL

Article 1r - FONAMENT I NATURALESA

1. Aquesta ordenança fiscal s'estableix a l'empara de les disposicions de l'article 106 en relació amb el 4.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i els articles 6.1 i 8.1 a) de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya; 15 i següents del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

El seu objecte és desenvolupar i fixar el règim jurídic general aplicable a les Contribucions Especials, en aquest municipi, previst en els articles 28 al 37 inclosos, del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

CAPÍTOL II.- FET IMPOSABLE

Article 2n - FET IMPOSABLE

1. El fet imposable de les Contribucions Especials estarà constituït per l'obtenció per part del subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o l'ampliació de serveis públics de caràcter municipal per aquest Ajuntament.

2. Les Contribucions Especials es fonamentaran en la simple realització de les obres o en l'establiment o l'ampliació dels serveis a què es refereix l'apartat anterior i la seva exacció serà independent del fet que unes i altres siguin utilitzades efectivament pels subjectes passius.

Article 3r - CONSIDERACIÓ D'OBRES I SERVEIS

1. Als efectes d'allò que disposa l'article precedent, tindran la consideració d'obres i serveis municipals els següents:

a) Els que dintre l'àmbit de la seva competència realitzi o estableixi l'Ajuntament per atendre els fins que li són atribuïts. S'exclouen les obres realitzades a títol de propietari dels seus béns patrimonials.

b) Els que realitzi o estableixi l'Ajuntament per haver estat atribuïts o delegats per altres entitats públiques, i també aquells la titularitat dels quals, conforme a la Llei, hagués assumit.

c) Els que es realitzin o estableixin altres entitats públiques o els seus concessionaris, amb aportacions econòmiques d'aquest Ajuntament.

2. Les obres i serveis a què es refereix la lletra a) de l'apartat anterior conservaran el seu caràcter de municipals, encara que siguin realitzades o establertes per:

a) Organismes autònoms municipals o societats mercantils, quan l'únic titular del seu capital social sigui aquest Ajuntament.

- b) Concessionaris amb aportacions d'aquest Ajuntament.
- c) Associacions de contribuents.

3. Les Contribucions Especials municipals són tributs de caràcter finalista i el producte de la seva recaptació es destinarà, íntegrament, a sufragar les despeses de l'obra o de l'establiment o l'ampliació dels serveis per raó de les quals haguessin estat establertes i exigides.

Article 4t - OBRES I SERVEIS DETERMINANTS DEL FET IMPOSABLE

L'Ajuntament podrà, potestativament, acordar la imposició i l'ordenació de les Contribucions especials, sempre que es donin les circumstàncies conformadores del fet imposable establertes a l'article 2n de la present Ordenança, entre d'altres i a títol merament orientatiu i no limitatiu:

Per l'obertura de carrers i places i la primera pavimentació de les calçades.

Per la primera instal·lació, renovació i substitució de xarxes de distribució d'aigua, de xarxes de clavegueram i desguàs d'aigües residuals.

Per l'establiment i substitució de l'enllumenat públic i per la instal·lació de xarxes de distribució d'energia elèctrica.

Per l'eixamplament i noves alineacions dels carrers i les places ja obertes i pavimentades, i també la modificació de les rasants.

Per la substitució de calçades, voreres, absorbidors i boques de rec de les vies públiques urbanes.

Per l'establiment i l'ampliació del servei d'extinció d'incendis.

Per la construcció d'embassaments, canals i altres obres per al regatge de finques.

Per a la realització d'obres de captació, embassament, dipòsit, conducció i depuració d'aigües per a l'abastament.

Per la construcció d'estacions depuradores d'aigües residuals i col·lectors generals.

Per la plantació d'arbrat en carrers i places, i també per la construcció i l'ampliació de parcs i jardins que siguin d'interès per un determinat barri, zona o sector.

Per desmuntar, aplanar i construir murs de contenció.

Per la realització d'obres de dessecació i sanejament i de defensa de terrenys contra avingudes i inundacions, i també la regulació i desviació de cursos d'aigües.

Per la construcció de galeries subterrànies per a l'allotjament de xarxes i canonades de distribució d'aigua, gas i electricitat, i també perquè siguin utilitzades per xarxes de serveis de comunicació i informació.

Per a la realització o establiment o ampliació de qualsevol altres obres o serveis municipals.

CAPÍTOL III - EXEMPCIONS I BONIFICACIONS

Article 5è - EXEMPCIONS I BONIFICACIONS

1. No es reconeixeran en matèria de Contribucions Especials altres beneficis fiscals que els que vinguin establerts per disposicions amb caire de Llei posterior al R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals o per tractats o convenis internacionals.

2. Els qui, en els casos a què es refereix l'apartat anterior, es considerin amb dret a un benefici fiscal ho faran constar així davant l'Ajuntament, amb menció expressa del precepte en què considerin emparat el seu dret.

3. Quan es reconeguin beneficis fiscals en les Contribucions Especials, les quotes que haguessin pogut correspondre als beneficiaris o, si escau, l'import de les bonificacions, no podran ser objecte de distribució entre la resta dels subjectes passius.

CAPÍTOL IV - SUBJECTES PASSIUS

Article 6è - CONSIDERACIÓ DE SUBJECTES PASSIUS

1. Tindran la consideració de subjectes passius de les Contribucions Especials les persones físiques i jurídiques i també les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, especialment beneficiades per la realització de les obres o per l'establiment o l'ampliació dels serveis municipals que originen l'obligació de contribuir.

2. Als efectes d'allò que disposa l'apartat anterior, es consideraran persones especialment beneficiades:

a) A les Contribucions Especials per realització d'obres o establiment o ampliació de serveis que afectin béns immobles, els seus propietaris.

b) A les Contribucions Especials per realització d'obres o establiment o ampliació de serveis a conseqüència d'explotacions empresarials, les persones o les seves entitats titulars.

c) A les Contribucions Especials per l'establiment o ampliació dels serveis d'extinció d'incendis, a més dels propietaris dels béns afectats, les companyies d'assegurances que desenvolupin la seva activitat en aquesta branca, al terme municipal.

d) A les Contribucions Especials per a construcció de galeries subterrànies, les empreses subministradores que hagin d'utilitzar-les.

Article 7è - CONTRIBUENTS

1. Sens perjudici d'allò que disposa l'apartat 3 de l'article 11 d'aquesta ordenança, les Contribucions Especials recauran directament sobre les persones naturals o jurídiques que apareguin al Registre de la Propietat, com a propietàries o posseïdores dels béns immobles, o en el Registre Mercantil o en la Matrícula de l'Impost sobre activitats econòmiques, com a titulars de les explotacions o negocis afectats per les obres o serveis, en la data d'acabament de les obres o en la de començament de la prestació del servei.

2. En els casos de règim de propietat horitzontal, la representació de la Comunitat de Propietaris facilitarà a l'Administració municipal el nom dels copropietaris i el seu coeficient de participació en la Comunitat, a fi de procedir a la liquidació i notificació de les quotes individuals. Si no es fes així, s'entendria com a acceptat que es liquidés i notifiqués una única quota, de la distribució de la qual se n'ocuparia la mateixa Comunitat.

CAPÍTOL V - BASE IMPOSABLE

Article 8è - BASE IMPOSABLE

1. La base imposable de les Contribucions Especials està constituïda, com a màxim, pel 90 per 100 del cost que l'Ajuntament suporti per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis.

2. El referit cost estarà integrat pels següents conceptes:

- a) El cost real dels treballs parcials, de redacció de projectes i de direcció d'obres, plans i programes tècnics.
- b) L'import de les obres a realitzar o dels treballs d'establiment o ampliació dels serveis.
- c) El valor dels terrenys que haguessin d'ocupar permanentment les obres o serveis, excepte que es tractés de béns d'ús públic, de terrenys, cedits gratuïtament i obligatòriament al Municipi, o el d'immobles cedits en els termes establerts a l'art. 77 de la Llei de patrimoni de l'Estat.
- d) Les indemnitzacions procedents per l'enderrocament de construccions, destrucció de plantacions, obres o instal·lacions, i també les que s'hagin d'abonar als arrendataris dels béns que hagin de ser enderrocats o ocupats.
- e) L'interès del capital invertit a les obres o serveis quan l'Ajuntament hagi d'acudir al crèdit per finançar la porció no coberta per Contribucions Especials o la cobertura d'aquestes en cas de fraccionament general, durant l'execució de l'obra.

3. El cost total pressupostat de les obres o serveis tindrà caràcter de simple previsió. Si el cost fos major o menor que el previst, es prendria el cost real a efectes del càlcul de les quotes definitives corresponents.

4. Quan es tracti d'obres o serveis a què es refereix l'article 3.1.c. d'aquesta ordenança, o de les realitzades per concessionaris amb aportacions de l'Ajuntament a què es refereix l'apartat 2.b. del mateix article, la base imposable de les Contribucions Especials es determinarà en funció de l'import d'aquestes aportacions, sens perjudici de les que puguin imposar altres administracions públiques per raó de la mateixa obra o servei. En tot cas, es respectarà el límit del 90 per 100 a què es refereix l'apartat primer d'aquest article.

5. Als efectes de determinar la base imposable, s'entendrà per cost suportat per l'Ajuntament la quantitat resultant de restar a la xifra del cost total l'import de les subvencions o auxilis que s'obtinguin de l'Estat, Generalitat o de qualsevol altra persona o entitat pública o privada.

6. Donat cas que la persona o entitat que tingui la condició de subjecte passiu de les Contribucions Especials atorgués una subvenció o auxili econòmic per a la realització de les obres o l'establiment o l'ampliació dels serveis municipals, l'import de tal subvenció o auxili es destinaria primerament, a compensar la seva quota, i l'excés, si n'hi hagués, s'aplicaria a reduir, a prorrata, la quota de la resta dels subjectes passius.

Article 9è - DETERMINACIÓ DE LA BASE IMPOSABLE

La Corporació determinarà en l'acord d'ordenació concret el percentatge del cost de l'obra o servei a repartir entre els afectats, sense perjudici del que resulti de la liquidació definitiva de l'obra, que constituirà en cada cas la base imposable de la Contribució Especial de què es tracti, sempre amb el límit màxim del 90% a què es refereix l'article anterior. Aquest percentatge serà fixat per l'Ajuntament, i ponderarà els interessos públics i privats que concorrin a l'obra o servei de què es tracti.

CAPÍTOL VI - QUOTATRIBUTÀRIA

Article 10è - BASES DE REPARTIMENT

1. La base imposable de les Contribucions Especials es repartirà entre els subjectes passius, tenint en compte la classe i la naturalesa de les obres i serveis, amb subjecció a les següents regles:

a) Amb caràcter general s'aplicaran conjuntament o separada, a través de qualsevol funció matemàtica, com a mòduls de repartiment, els metres lineals de façana dels immobles, la seva superfície, el seu volum edificable i el valor cadastral a efectes de l'Impost sobre béns immobles.

b) Si es tracta de l'establiment o l'ampliació del servei d'extinció d'incendis, podran ser distribuïdes entre les entitats o societats que cobreixin el risc per béns situats en aquest municipi, proporcionalment a l'import de les primes recaptades l'any immediatament anterior. Si la quota exigible a cada subjecte passiu fos superior al 5 per 100 de l'import de les seves primes recaptades, l'excés es traslladaria als exercicis successius fins la seva total amortització.

c) En el cas de les obres a què es refereix l'article 6-d) d'aquesta ordenança, l'import total de les Contribucions Especials serà distribuït entre les companyies o empreses que hagin d'utilitzar-les partint de l'espai reservat a cadascuna o en proporció a la seva secció total, encara que no les usin immediatament.

Article 11è - ALTRES BASES DE REPARTIMENT

1. Tota l'àrea de realització de les obres o d'instal·lació o ampliació del servei segons delimitació establerta a l'acord d'imposició intervinirà de manera homogènia amb vista al còmput de mòduls tributaris, i no es tindrà en compte per tant el diferent cost o grau de benefici o utilitat que poguessin tenir els diferents trams integrants de l'obra, a menys que el mateix acord d'imposició ja hagués qualificat a tots o alguns d'ells com a zona amb un grau de benefici diferenciat i per tant objecte d'un tractament individualitzat a tots els efectes.

2. Donat cas que l'import total de les Contribucions Especials es repartís tenint en compte els metres lineals de façana dels immobles, s'entendria per finques amb façana a la via pública no només les edificades en coincidència amb l'alineació exterior de l'illa, sinó també les construïdes en blocs aïllats, fos quina fos la seva situació respecte de la via pública que delimités aquella illa i fos objecte de l'obra; en conseqüència, la longitud de la façana s'amidarà, en aquests casos, per la del solar de la finca, independentment de les circumstàncies de l'edificació, els patis oberts, les zones de jardí o els espais lliures.

3. Quan sigui presumible per una finca o conjunt de finques, afectades per una contribució especial, un benefici inferior o superior al de la resta de les parcel·les beneficiades per l'obra o servei, l'Ajuntament en l'acord d'ordenació podrà quantificar aquest benefici, assenyalant el corresponent coeficient reductor o multiplicador. Caldrà en tot cas que s'adjunti a l'expedient l'informe tècnic justificatiu.

CAPÍTOL VII - MERITAMENT

Article 12è - MERITAMENT

1. Les Contribucions Especials es meritaren en el moment en què les obres s'hagin executat o el servei hagi començat a prestar-se. Si les obres fossin fraccionables, el meritament es produiria per cada un dels subjectes passius des que s'haguessin executat les corresponents a cada tram o fracció de l'obra.

2. Sens perjudici d'allò que disposa l'apartat anterior, un cop aprovat l'acord concret d'imposició i ordenació, l'Ajuntament podrà exigir per endavant el pagament de les Contribucions Especials en funció de l'import del cost previst per l'any següent. No podrà exigir-se la bestreta d'una nova anualitat si no han estat fetes les obres per a les quals es va exigir la corresponent bestreta.

3. El moment del meritament de les Contribucions Especials es tindrà en compte als efectes de determinar la persona obligada al pagament de conformitat amb allò que disposa l'article 5 d'aquesta ordenança, encara que a l'acord concret d'ordenació figuri com a subjecte passiu qui ho sigui amb referència a la data de la seva aprovació i que el mateix subjecte hagi pagat les quotes de conformitat amb allò que disposa l'apartat 2 d'aquest article. Quan a la persona que figuri com a subjecte passiu a l'acord concret d'ordenació li hagi estat notificat així, i transmeti els drets sobre els béns o les explotacions que motiven la imposició en el període comprès entre l'aprovació de l'esmentat acord i el del naixement del meritament, estarà obligada a donar compte a l'Administració municipal de la transmissió efectuada, dins del termini d'un mes des de la data d'aquesta transmissió, i , si no ho fes, aquesta Administració podria dirigir l'acció per al cobrament contra qui figurava com a subjecte passiu en tal expedient.

4. Un cop finalitzada la realització total o parcial de les obres, o iniciada la prestació del servei, es procedirà a assenyalar els subjectes passius, la base i les quotes individualitzades definitives, i s'efectuaran les liquidacions que procedeixin compensant com a lliurament a compte els pagaments anticipats que s'haguessin efectuat. Aquest assenyalament definitiu serà realitzat pels òrgans competents de l'Ajuntament, i s'ajustaran a les normes de l'acord concret d'ordenació del tribut per l'obra o servei de què es tracti.

5. Si els pagaments anticipats haguessin estat efectuats per persones que no tenen la condició de subjectes passius en la data del meritament del tribut o bé excedissin de la quota individual definitiva que els correspon, l'Ajuntament practicaria d'ofici la pertinent devolució.

CAPÍTOL VIII - FRACCIONAMENTS I AJORNAMENTS

Article 13è - FRACCIONAMENT I AJORNAMENT DE LES QUOTES

1. Un cop determinada la quota que s'ha de satisfer, l'Ajuntament podrà concedir, a sol·licitud del contribuent, el fraccionament o ajornament per un termini màxim de cinc anys, i s'ha de garantir el pagament del deute tributari, que inclourà l'import de l'interès de demora de les quantitats ajornades, mitjançant hipoteca, aval bancari o una altra garantia suficient a satisfacció de la Corporació.

2. La concessió del fraccionament o l'ajornament implicarà la conformitat del sol·licitant amb l'import total del deute tributari que li correspongui.

3. La falta de pagament donarà lloc a la pèrdua del benefici de fraccionament, amb expedició de certificació de descobert per la part pendent del pagament, els recàrrecs i els interessos corresponents.

4. En qualsevol moment el contribuent podrà renunciar als beneficis d'ajornament o fraccionament, mitjançant ingrés de la quota o de la seva part pendent de pagament i també dels interessos vençuts. Aleshores es podrà cancel·lar la garantia constituïda.

CAPÍTOL IX - IMPOSICIÓ I ORDENACIÓ

Article 14è - IMPOSICIÓ

L'exacció de les Contribucions Especials necessitarà la prèvia adopció per l'Ajuntament de l'acord d'imposició en cada cas concret.

Article 15è - ORDENACIÓ

1. L'acord relatiu a la realització d'una obra o a l'establiment o l'ampliació d'un servei que s'hagi de costejar mitjançant Contribucions Especials no podrà executar-se fins que se n'hagi aprovat l'ordenació concreta.

2. L'acord d'ordenació serà d'inexcusable adopció i contindrà la determinació del cost previ de les obres i serveis, de la quantitat a repartir entre els beneficiats i els criteris de repartiment. L'acord d'ordenació concret es remetrà en la resta de qüestions a aquesta ordenança de contribucions especials.

3. Un cop adoptat l'acord concret d'ordenació de Contribucions Especials, i determinades les quotes que cal satisfer, aquestes seran notificades individualment a cada subjecte passiu si aquest o el seu domicili són coneguts, i, si no, a través d'edictes. Els interessats podran formular recurs de reposició davant l'Ajuntament, que podrà versar sobre la procedència de les Contribucions Especials, el percentatge del cost que hagin de satisfer les persones especialment beneficiades o les quotes assignades.

Article 16è - COL·LABORACIÓ AMB ALTRES ENS LOCALS

1. Quan l'Ajuntament col·labori amb d'altres entitats locals en la realització o l'establiment o l'ampliació de serveis i sempre que s'imposin Contribucions Especials, s'observaran les següents regles:

- a) Cada entitat conservarà les seves competències respectives pel que fa als acords d'imposició i ordenació concrets.
- b) La gestió i recaptació de les CEM es farà per l'entitat encarregada de la realització de les obres o de l'establiment o ampliació dels serveis, sens perjudici d'allò que disposa la lletra a) anterior.

2. En el supòsit que l'acord concret d'ordenació no fos aprovat per una d'aquestes entitats, quedaria sense efecte l'actuació comuna, i adoptarien separatament cadascuna d'elles les decisions que procedissin.

Article 17è - DELEGACIÓ D'ATRIBUCIONS

Posat cas de delegació de l'execució d'obres o establiment o ampliació de serveis que s'hagin de finançar mitjançant Contribucions Especials, les facultats d'imposició i

ordenació podran correspondre a l'ens delegat, en els termes de la mateixa delegació, sens perjudici del que preveu l'article 132 de la Llei reguladora de les hisendes locals.

CAPÍTOL X - COL·LABORACIÓ CIUTADANA

Article 18è - COL·LABORACIÓ CIUTADANA

1. Els propietaris o els titulars afectats podran constituir-se en Associació Administrativa de Contribuents i promoure la realització d'obres o l'establiment o l'ampliació de serveis, i es comprometran a sufragar la part que correspongui aportar a l'Ajuntament, a més de la que els pertorqui, quan la situació financera municipal no permeti destinar-hi recursos. També es podran celebrar convenis amb associacions de contribuents o amb contribuents aïllats, en virtut que els particulars avancin el total import de l'obra i l'Ajuntament reconegui l'aportació que ha d'abonar en exercicis posteriors.

2. Els propietaris o titulars afectats per la realització de les obres o l'establiment o l'ampliació de serveis promoguts per l'Ajuntament podran constituir-se en Associacions Administratives de Contribuents en el període d'exposició al públic de l'acord d'ordenació de les Contribucions Especials.

3. Per a la constitució de les Associacions Administratives de Contribuents a què es refereix l'article anterior, l'acord s'haurà de prendre per la majoria absoluta dels afectats, sempre que representin, almenys, els dos terços de les quotes que s'hagin de satisfer. En aquest cas els acords seran obligatoris per a tots els contribuents.

CAPÍTOL XI - RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ

Article 19è - RECAPTACIÓ

Per a la recaptació de les Contribucions Especials es procedirà segons el que estableixen les Ordenances generals de gestió i recaptació, RGR i disposicions complementàries.

Article 20è - INFRACCIONS I SANCIONS

1. En tot allò relatiu a infraccions tributàries i a la seva qualificació, i també les sancions que corresponguin en cada cas, s'aplicaran les normes contingudes a les Ordenances generals de gestió i inspecció.

2. La imposició de sancions no suspendrà, en cap cas, la liquidació i el cobrament de les quotes liquidades no prescrites.

CAPÍTOL XII - REMISSIÓ NORMATIVA

Article 21è - REMISSIÓ NORMATIVA

En tot allò que no estigui especialment previst en aquesta ordenança s'aplicarà l'ordenança general de gestió, la d'inspecció i la de recaptació, la Llei general tributària i les disposicions que les desenvolupin i complementin.

CAPÍTOL XIII - VIGÈNCIA

Article 22è - VIGÈNCIA

Aquesta ordenança, una vegada aprovada, tindrà efectes des del primer de gener de 2009 i continuarà en vigor fins que s'aprovi la seva derogació o la seva modificació. Mentre, regirà la vigent.

Santa Pau, 15 de desembre de 2011

L'INTERVENTOR

EL REGIDOR D'HISENDA

6. PREUS PÚBLICS

6.1. ORDENANÇA GENERAL NÚMERO 23 REGULADORA DE PREUS PÚBLICS

Article 1r - FONAMENT LEGAL

1. Aquesta reglamentació s'estableix d'acord amb el que disposa a l'article 4.b) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; articles 6-1 i 8-1-b) de la Llei 8/87, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, art 116 del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i disposició addicional 2a de la Llei 8/89, de 13 d'abril, de taxes i preus públics.

2. El seu objecte és desenvolupar i fixar a les especialitats aplicables en aquest municipi els preus públics que escaiguin, segons el que preveuen els articles 41 al 48, ambdós inclosos, de l'esmentat del R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Article 2n - CONCEPTE

Tindran la consideració de preus públics les contraprestacions pecuniàries que es satisfacin per la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència de l'entitat local, sempre que concorrin les circumstàncies següents:

- a) Que siguin de sol·licitud o recepció voluntària pels administrats. A aquests efectes no es considera voluntària la sol·licitud o recepció per part dels administrats:
 - Quan vingui imposada per disposicions legals o reglamentàries.
 - Quan els béns, serveis o activitats requerits siguin imprescindibles per a la vida privada o social del sol·licitant.
- b) Que es prestin o realitzin pel servei privat, estigui o no establerta la reserva a favor del sector públic conforme a la normativa vigent.

Article 3r – NO SUBJECCIÓ

No estan obligades al pagament de preus públics les administracions públiques per als aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que exploten directament i per a tots els que immediatament interessin la seguretat ciutadana.

Article 4t – OBLIGACIÓ DE CONTRIBUIR

L'obligació de pagar el preu públic neix:

- a) Des que s'inicia la prestació del servei.
- b) Des que es realitza l'activitat.

Article 5è – SUBJECTE PASSIU

Estan obligats al pagament dels preus públics aquells que es beneficien de la prestació de serveis o de la realització d'activitats.

6.2. ORDENANÇA reguladora número 24 del PREU PÚBLIC PER ACTIVITATS TURÍSTIQUES EN BÉNS DE DOMINI PÚBLIC LOCAL AMB FINALITAT LUCRATIVA

Article 1r. OBJECTE

L'objecte d'aquesta ordenança és: a) regular les activitats turístiques de vehicles d'arrossegament animal o de tracció mecànica que utilitzin els béns de domini públic local del terme municipal de Santa Pau, amb finalitat lucrativa i b) establir un preu públic per aquesta explotació.

Article 2n. CONCEPTE

De conformitat amb l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en concordança amb els articles 41 a) i 117 de la Llei 39/1998, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, s'estableix el preu públic anual per cada 6 vehicles de tracció animal i per cada vehicle de tracció mecànica, ambdós amb revisions anuals del 10 %, per a la utilització especial de béns de domini públic local amb finalitat turística lucrativa.

Article 3r. SUBJECTES PASSIUS

Com a subjectes passius estaran obligats al pagament del preu públic i a complir les condicions establertes per la present ordenança les persones físiques o jurídiques sol·licitants de llicència o autorització demanial o les que estiguin obligades a la seva sol·licitud.

Article 4t. CONDICIONS

Aquest Ajuntament fa especial reserva de les facultats que li atorguen les disposicions legals vigents respecte a l'autorització demanial de les activitats turístiques regulades per la present ordenança, essent considerada per la present ordenança, essent considerada condició genèrica i la dedicació al servei turístic de Santa Pau i condicions específiques les següents:

- a) Tots els vehicles d'arrossegament animal o de tracció mecànica han de portar l'anagrama de Santa Pau.
- b) Respecte a la informació relacionada amb els serveis, s'inclourà informació complementària del municipi de Santa Pau i en la promoció de fires i edició de fulletons d'aquests serveis també s'ha d'incloure l'anagrama de Santa Pau.
- c) Aquests vehicles tindran l'obligació d'oferir com a mínim quatre vegades a l'any –les quatre estacions- el servei gratuït pel que es refereix als infants de l'escola i els jubilats del Centre Cívic.
- d) Els vehicles tindran reserva especial de servei gratuït a disposició de l'Ajuntament per a les persones degudament justificades per l'Alcaldia com a compromisos protocolaris l'objectiu del qual sigui millor l'oferta turística del municipi.

Article 5è AUTORITZACIONS

El domini públic municipal és regulat per la present ordenança com objecte d'ús especial, excloent de la utilització turística amb finalitat lucrativa del mateix als subjectes que no hagin obtingut autorització demanial per a l'explotació que es tracta.

Article 6è. HORARIS I TARIFES

Per tal de garantir l'eficàcia d'aquesta activitat d'interès general els subjectes passius autoritzats per l'explotació hauran de complir les condicions de l'activitat, que regulen la diària prestació del servei amb vehicles revisats per una comissió municipal i que circularan per les rutes de domini públic marcades per l'Ajuntament, amb horari i les tarifes que s'estableixi reglamentàriament.

Article 7è. RESPONSABILITATS

Els serveis regulats per la present ordenança hauran de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per a cobrir tot risc, restant l'Ajuntament exempt de qualsevol responsabilitat administrativa subsidiària en els danys a tercers.

Article 8è. INFRACCIONS

Serà infracció lleu l'incompliment de les condicions considerades per l'article 6è, d'aquesta ordenança, així com els perjudicis ocasionats a un usuari per negligència en la prestació del servei. La infracció serà considerada de greu si no es posen els mitjans necessaris per evitar la reiteració de la causa i d'acord amb la naturalesa dels perjudicis ocasionats a l'usuari.

Article 9è. SANCIONS

Les infraccions s'ern sancionades d'acord amb els principis de la potestat sancionadora i del procediment sancionador en base a les disposicions generals establerts per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques, amb aplicació del Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya.

Article 10è. VIGÈNCIA

Aquesta ordenança aprovada pel ple en sessió de 19 de març de 1998, comença a regir l'endemà de la seva publicació al BOP. El seu període de vigència es mantindrà fins que s'esdevingui la seva modificació o denegació expressa.

Tarifa demanial: **3.309,40 €**
Increment anual de l'IPC

Santa Pau, 15 de desembre de 2011

L'INTERVENTOR

EL REGIDOR D'HISENDA

6.3. ORDENANÇA reguladora número 25 del PREU PÚBLIC PER L'ACCÉS AL SERVEI DE COMUNICACIONS ELECTRÒNIQUES

Article 1r.- OBJECTE

L'objecte d'aquesta ordenança és regular les activitats que tingui com objectiu donar accés públic als serveis de comunicacions electròniques.

Article 2n.- COMPLIMENT

Estan obligades al compliment d'aquesta ordenança les persones físiques o jurídiques sol·licitants d'autorització demanial amb aquest objecte.

Article 3r.- AUTORITZACIONS

Aquest Ajuntament fa especial reserva de les facultats que li atorguen les disposicions legals vigents respecte a l'autorització demanial a activitats regulades per la present ordenança, essent considerada condició genèrica per a l'atorgament haver obtingut llicència de la Comissió de Mercat de Telecomunicacions per operar l'espai públic català.

Article 4t.- CONDICIONS

El domini públic municipal és regulat per aquesta ordenança com objecte d'un ús especial, exclouent els subjectes que no hagin obtingut autorització demanial per aquest objecte.

Article 5è.- GARANTIES

Per tal de garantir l'eficiència d'aquesta activitat d'interès general els subjectes passius hauran de complir les condicions establertes pel Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Article 6è.- TARIFES

Les tarifes del servei seran les acceptades expressant per l'Ajuntament, així com les condicions d'atenció als usuaris i la gestió del servei, que seran objecte de contracte de caràcter administratiu.

Article 7è.- RESPONSABILITATS

Els serveis públics per la present ordenança hauran de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per cobrir tot risc, restant l'Ajuntament exempt de qualsevol responsabilitat administrativa subsidiària en el cas de danys a tercers.

Article 8è.- INFRACCIONS

Serà infracció lleu l'incompliment de les condicions objecte d'aquesta ordenança, així com els perjudicis ocasionats a un usuari per negligència en la prestació del servei.

La infracció serà considerada greu si no es posen els mitjans necessaris per evitar la reiteració de la causa, i d'acord amb la naturalesa dels perjudicis ocasionats.

Article 9è.- SANCIONS

Les infraccions seran sancionades d'acord amb els principis de la potestat sancionadora i del procediment basat en les disposicions establertes per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques, amb aplicació del Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya.

Article 10è.- VIGÈNCIA

Aquesta ordenança, aprovada pel Ple de data 14 de juliol de 2008, començarà a regir l'endemà de la seva publicació al BOP. El seu període de vigència es mantindrà fins que s'esdevingui la seva modificació de manera expressa.

Santa Pau, 15 de desembre de 2011

L'INTERVENTOR

EL REGIDOR D'HISENDA

6.4. ORDENANÇA reguladora número 26 del PREU PUBLIC PEL PRÉSTEC DE MATERIAL DEL CENTRE CÍVIC I DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU, AIXÍ COM PER LA VENDA DE MATERIAL A L'OFICINA DE TURISME

Article 1r. Fonament legal i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució espanyola, en concordança amb l'establert en l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el disposat en l'article 41 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en endavant, TRLRHL), aquest Ajuntament estableix el preu públic pel préstec de material del centre cívic i del pavelló poliesportiu, així com per la venda de material a l'oficina de turisme.

Article 2n. Objecte del preu públic

2.1. Constitueix objecte d'aquest preu públic el préstec, a instància de part, del següent material del centre cívic i del pavelló poliesportiu: taules, cadires, equip de so i música.

El préstec d'aquest material s'entendrà subjecte a les disponibilitats de l'Ajuntament. Tindran prioritat, en primer lloc, els actes organitzats per l'Ajuntament, en segon lloc, les entitats municipals i associacions sense ànim de lucre i, finalment, els particulars. S'atendran les sol·licituds per rigorós ordre de presentació.

2.2. També constitueix objecte d'aquest preu públic la venda de material a l'oficina de turisme.

Article 3r. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament del preu públic les persones que sol·licitin el préstec del material en benefici seu o d'altri.

Article 4t. Import del preu públic i del dipòsit

L'import dels preus públics i les fiances a abonar són els següents:

1. Pel préstec de material:

Concepte	Dipòsit	Preu públic
1. Taules	0,00 €	2,00 € taula/dia
2. Cadires	0,00 €	0,50 € cadira/dia
3. Equip de música i so	20,00 €	50,00 €/dia

1. Per la venda de material:

Concepte	Preu públic
1. Llibre: "Santa Pau" *	20,00 €/unitat
2. Llibre: "Les notaries de la Garrotxa"	20,00 €

* El preu de venda d'un llibre per la seva posterior venda (a 20,00 €), amb un mínim de 10 llibres, és de 15 €/unitat.

Article 5è. Naixement de l'obligació de pagament

5.1. L'obligació de pagar l'import del preu públic i de constituir el dipòsit neix en el moment de la sol·licitud del préstec de material.

5.2. La quantitat ingressada en concepte de dipòsit es retorna en el moment en què es retorni el material prestat en bon estat.

Article 6è. Exempcions en el pagament del preu i en la constitució del dipòsit

Quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic municipal no es cobrarà cap import pel préstec de material però sí s'exigirà la constitució del dipòsit, si es considera oportú.

Article 7è. Gestió

7.1. El preu públic s'exigirà en règim d'autoliquidació, amb caràcter general.

7.2. Quan per causes no imputables a l'obligat al pagament del preu, el préstec de material no s'hagi pogut realitzar, procedirà la devolució de l'import corresponent.

7.3. Els deutes per preus públics podran exigir-se per procediment administratiu de constrenyiment.

Disposició addicional única

1. En tot allò que no estigui previst específicament en aquesta Ordenança, regiran les normes de l'Ordenança general reguladora de preus públics i les disposicions que, si escau, es dictin per a la seva aplicació.

2. Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final única

La present Ordenança que va ser aprovada pel Ple municipal en sessió ordinària, celebrada el dia 19 d'octubre de 2016, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2017 i seguirà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Maria Puigdemont i Viñals
Secretària interventora tesorera
Santa Pau, 25 de novembre de 2016

6.5 ORDENANÇA REGULADORA NÚMERO 27 DEL PREU PÚBLIC DE LA VENDA D'ENTRADES DEL FESTIVAL MUSICAL DESCAMPAT.

Article 1r. FONAMENT LEGAL I NATURALESA

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució espanyola, en concordança amb l'establert a l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el disposat a l'article 41 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en endavant, TRLRHL), aquest Ajuntament estableix el preu públic per la venda d'entrades del festival musical Descampat.

Article 2n. OBJECTE DEL PREU PÚBLIC

Constitueix objecte d'aquest preu públic l'entrada al festival musical Descampat.

Article 3r. OBLIGATS AL PAGAMENT

Estan obligats al pagament del preu públic les persones que sol·licitin assistir al festival musical Descampat.

Article 4t. IMPORT DEL PREU PÚBLIC

El preu de l'entrada del festival serà de 10 euros. En el cas d'adquirir l'entrada de forma anticipada (amb anterioritat a les 36 hores prèvies a la celebració del festival musical) el preu serà de 8 euros.

Article 5è. NAIXEMENT DE L'OBLIGACIÓ DE PAGAMENT

L'obligació de pagar l'import del preu públic neix en el moment de la sol·licitud de l'entrada per assistir al festival.

Article 6è. EXEMPCIONS EN EL PAGAMENT DEL PREU

Els membres de l'associació adjudicatària de la gestió del bar estaran exempts de pagar el preu de l'entrada.

Article 7è. GESTIÓ

7.1. El preu públic s'exigirà en règim d'autoliquidació, amb caràcter general.

7.2. Quan per causes no imputables a l'obligat al pagament no s'hagi pogut celebrar el festival musical es procedirà a la devolució de l'import corresponent.

7.3. Els deutes per preus públics podran exigir-se per procediment administratiu de constrenyiment.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

1. En tot allò que no estigui previst específicament en aquesta Ordenança, regiran les normes de l'Ordenança general reguladora de preus públics i les disposicions que, si escau, es dictin per a la seva aplicació.

2. Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

Aquesta ordenança començarà a regir l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Marta Ferrer i Lladó
Secretària interventora

Santa Pau, 7 d'agost de 2017

6.6 ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 28 PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS MUNICIPALS DE L'OFICINA DE TURISME

Article 1. Objecte

Constitueix l'objecte d'aquest preu públic la prestació de serveis municipals de l'Oficina de Turisme (La Motxilla de la Blanca, Escape Village Santa Pau, visites guiades i Jugaparc) per tal de disposar d'una oferta turística de qualitat.

Article 2. Obligats al pagament

L'abonament del preu públic, en concepte d'obligat al pagament, va a càrrec de qui sol·licita i rep els serveis o productes que constitueixen l'objecte d'aquest preu públic. Poden ser obligats al pagament les persones físiques i jurídiques.

Article 3. Quantia

L'import del preu públic, IVA inclòs, és el següent

- Motxilla de la Blanca: 8 € per motxilla/unitat familiar
- *Escape Village* Santa Pau (preu per persona): 8 € a partir de 16 anys. 5 € de 12 a 15 anys. Gratuït menors de 12 anys
- Visites guiades (preu per persona): 4 € adults. 2,5 € grups +65 anys i nens/es de 5 a 12 anys. Gratuït menors de 5 anys
- JugaParc: 5 € per motxilla/unitat familiar

Article 4. Meritació

Es merita el preu públic quan s'inicia la prestació del qualsevol dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest preu públic.

Article 5. Normes de gestió

En virtut de l'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, és competència d'aquesta entitat local la gestió, recaptació i inspecció de la prestació regulada en aquesta Ordenança.

Article 6. Gestió i cobrament del preu públic

La gestió d'aquests preus públics s'efectuarà per la pròpia Oficina de turisme, ja sigui directament o a través dels canals de reserva i pagament habilitats.

L'obligació de pagament del preu públic regulat en aquesta Ordenança neix des que es presti o realitzi qualsevol dels serveis o activitats especificats a l'apartat anterior.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Girona i es mantindrà en vigor fins la seva modificació o derogació expressa.

7.1 ORDENANÇA GENERAL NÚMERO 29 DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS TRIBUTS I INGRESSOS MUNICIPALS DE DRET PÚBLIC

TÍTOL I. NORMES GENERALS

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Aquesta ordenança fiscal general es dicta a l'empara de les disposicions contingudes als articles 4, 5 i 106.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, LRBRL), els articles 11, 12.2, 15.3 i 127 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant, TRLRHL), i la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (en endavant, LGT) i s'ha de considerar part integrant de les Ordenances fiscals municipals i dels reglaments interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, recaptació i inspecció dels tributs i ingressos municipals de dret públic.

El seu objecte és el desenvolupament d'allò previst a la LGT, així com en les seves normes de desenvolupament, en aquells aspectes referents als procediments tributaris i no tributaris portats a terme per aquest Ajuntament, així com regular aquells aspectes comuns a les diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració.

Article 2. Àmbit d'aplicació

La present ordenança s'aplicarà a la gestió dels tributs i ingressos municipals de dret públic la titularitat dels quals correspon a l'Ajuntament de Santa Pau, conforme als principis de residència efectiva i territorialitat.

Mitjançant resolució de l'alcaldia es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores de la present ordenança.

Quan l'Ajuntament de Santa Pau hagi delegat la gestió i/o recaptació dels ingressos en la Diputació de Girona o altres organismes competents, les actuacions d'aquests es regirà per la seva normativa i específicament per l'ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic i reglaments aplicables.

Respecte l'àmbit temporal s'estarà al que disposin els acords d'imposició, complertes les condicions de publicitat pertinents. En tot cas, tant els tributs com els preus públics es consideraran vigents mentre no es produeixi acord de derogació o modificació expressa.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT

Article 3. Aspectes generals

La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar el ciutadà i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.

S'impulsarà l'aplicació de tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per a la tramitació d'expedients administratius, per tal de millorar l'eficiència de les comunicacions dels ciutadans amb l'Ajuntament.

Article 4. Informació i assistència tributària

L'ajuntament promourà i facilitarà als obligats tributaris el compliment de les seves obligacions i l'exercici dels seus drets, posant a la seva disposició serveis d'informació i assistència tributària.

Les ordenances fiscals, un resum de les exempcions i bonificacions, el calendari fiscal i els principals tràmits relacionats amb la gestió tributària es publicaran a la pàgina web municipal: www.santapau.cat.

Els serveis d'atenció al ciutadà i de gestió tributària facilitaran als obligats l'exercici dels seus drets i compliment de les seves obligacions mitjançant la confecció d'autoliquidacions i comunicació de dades. La revisió i verificació d'aquests models es verificarà i signarà per l'obligat, si aquest ho estima oportú.

Article 5. Comunicacions informatives i consultes tributàries

En l'àmbit de les seves funcions, els diferents serveis de l'Ajuntament informaran els contribuents que ho sol·licitin dels criteris administratius existents per a l'aplicació de la normativa tributària.

Les sol·licituds d'informació tributària, qualsevol que sigui el mitjà pel que es formulin, es respondran d'igual forma a la presentada. En tots els casos es demanarà la identificació de l'interessat, els antecedents i circumstàncies del cas i els dubtes que li suscitï la normativa tributària aplicable.

Les sol·licituds d'informació tributària formulades per escrit es contestaran en el termini màxim de sis mesos des de la presentació. La competència per respondre aquestes consultes correspon a l'alcalde/ssa o l'òrgan que tingui atribuïda la competència, a partir de l'informe del secretari interventor.

Per a garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'Administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant el certificat digital que acrediti la seva identitat.

Si s'actua mitjançant representant, aquest deurà acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la LGT. En tot cas, es presumirà concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.

Els criteris expressats en l'esmentada contestació s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi identitat entre els fets i circumstàncies reals i aquelles objecte de consulta

Article 6. Accés a arxius

Els ciutadans tenen dret a accedir als registres i als documents que formin part d'expedients, en els termes establerts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, LPAC) i a la LGT.

Perquè sigui autoritzada la consulta caldrà que es formuli petició individualitzada especificant els documents que es desitja consultar. La consulta haurà de ser sol·licitada per l'interessat i no podrà afectar interessos de tercers o la intimitat d'altres

persones. Quan el compliment d'aquests requisits resulti dubtós se sol·licitarà informe als serveis jurídics.

La petició de còpies haurà de realitzar-se per escrit. L'obtenció de còpies facilitades per l'Ajuntament requerirà el pagament previ de la taxa establerta per expedició i reproducció de documents i es facilitaran en el tràmit d'audiència o en d'alegacions posterior a la proposta per resoldre. Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.

D'acord amb l'article 95 de la LGT les dades de transcendència tributaria tenen caràcter reservat i no es poden cedir ni comunicar a tercers, excepte que la cessió estigui expressament prevista per Llei. Els contribuents no tindran dret a obtenir còpia d'aquells documents que figurant a l'expedient afectin a interessos de tercers, o a la intimitat d'altres persones.

Article 7. Al·legacions i tràmit d'audiència a l'interessat

Quan els contribuents formulin al·legacions i presentin documents abans del tràmit d'audiència, es tindrà en compte uns i altres al redactar la corresponent proposta de resolució, fent expressa menció de les circumstàncies de la seva aportació en els antecedents d'aquesta.

En el procediment de gestió, es donarà tràmit d'audiència quan, per a l'adopció de la resolució administrativa, es tingui en compte fets o dades diferents dels aportats per altres administracions o per l'interessat.

Especialment, podrà prescindir-se del tràmit d'audiència quan es tracti de rectificar errors aritmètics deduïts dels fets i documents presentats pel contribuent, així com en el supòsit de liquidació dels recàrrecs dels articles 27 i 28 de la LGT.

En els procediments d'inspecció, es donarà audiència a l'interessat en els terminis previstos en la LGT i en els reglaments de desenvolupament. Amb caràcter general, el termini d'audiència serà entre 10 i 15 dies.

En les resolucions dictades en aquells procediments en els que no hagi resultat necessari tràmit d'audiència, es farà constar el motiu legal de la no realització.

Article 8. Registres

Els escrits adreçats a l'Ajuntament es podran presentar:

- a) En el registre general municipal
- b) En qualsevol registre de l'administració estatal o autonòmica, i també de la local si, en aquest cas, s'hagués subscrit l'oportú conveni
- c) En les oficines de Correus
- d) En les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya en l'estranger

A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució, s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre municipal.

Article 9. Còmput de terminis

Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, diumenges i els

declarats festius. Quan els terminis es fixin per dies naturals, es farà constar a les notificacions.

Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.

Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.

Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre municipal.

Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

Article 10. Tramitació d'expedients

Dels escrits que es presentin a les oficines municipals, els interessats podran exigir el corresponent rebut; s'admetrà com a tal una còpia en què figuri la data de presentació.

Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat, perquè en un termini de deu dies esmeni les anomalies, i se li indicarà que, si no ho fa, s'arxivaran les actuacions i se'l tindrà per desistit de la seva petició.

Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts més de tres mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'administració, es produirà la caducitat del procediment.

Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que s'han de complimentar per part dels interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació del corresponent acte.

Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar dekaiguts en el seu dret al tràmit que correspongui continuant amb el procediment; d'altra banda s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals, si es produeix abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en la que es doni per transcorregut el termini.

S'ordenarà l'acumulació de procediment dels expedients que entre si guardin una identitat substancial o íntima connexió.

La terminació convencional del procediment haurà de ser autoritzada pel Ple.

Article 11. Obligació de resoldre

L'Ajuntament està obligat a resoldre totes les qüestions que es plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar dita resolució expressa. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els procediments relatius a l'exercici de deures que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari i en els casos que es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats.

El termini màxim de duració dels procediments serà de sis mesos, excepte que la normativa aplicable fixi un termini diferent.

En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense haver-se dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons procedeixi i sense perjudici de la resolució que l'Administració ha de dictar.

Article 12. Òrgans competents

La competència per a la realització de tots aquells actes no atribuïts específicament per aquesta ordenança o la normativa vigent a altres òrgans municipals, correspondrà a l'alcalde/ssa-president/a.

L'alcalde/ssa-president/a podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat els supòsits en què legalment s'hagi prohibit la delegació.

TÍTOL II. NORMES DE GESTIÓ

CAPÍTOL I. GESTIÓ DE TRIBUTS

Article 13. Procediments de gestió tributària

Són procediments de gestió tributària, entre d'altres, els següents:

- a) El procediment de devolució iniciat mitjançant autoliquidació, sol·licitud o comunicació de dades.
- b) El procediment iniciat mitjançant declaració.
- c) El procediment de verificació de dades.
- d) El procediment de comprovació de valors.
- e) El procediment de comprovació limitada.

Article 14. Procediment de devolució

El procediment de devolució s'iniciarà mitjançant la presentació d'una autoliquidació de la qual resulti quantitat a retornar, mitjançant la presentació d'una sol·licitud de devolució o mitjançant la presentació d'una comunicació de dades.

Quan de la presentació d'una autoliquidació resulti una quantitat a retornar, el termini per efectuar la devolució començarà a comptar des de l'acabament del termini previst per a la presentació de l'autoliquidació o bé a partir de la presentació de l'autoliquidació extemporània.

Quan el procediment de devolució s'iniciï mitjançant la presentació d'una sol·licitud davant l'Ajuntament o, tractant-se d'obligats tributaris que no tinguin

obligació de presentar autoliquidació, mitjançant la presentació d'una comunicació de dades, el termini per practicar la devolució començarà a comptar des de la presentació de la sol·licitud o des de la finalització del termini previst per a la presentació de la comunicació de dades.

El procediment de devolució acaba per l'acord en què es reconegui la devolució sol·licitada, per caducitat o per l'inici d'un procediment de verificació de dades, de comprovació limitada o d'inspecció.

El fet d'haver-se acordat la devolució no impedeix la posterior comprovació de l'obligació tributària mitjançant els procediments de comprovació o investigació.

Quan es tracti d'una devolució d'ingressos indeguts, es liquidaran a favor de l'obligat tributari, interessos de demora en els termes establerts a l'article 32.2 de la LGT. No obstant això, quan es tracti d'una devolució derivada de la normativa d'un tribut, es liquidaran interessos de demora a favor de l'obligat tributari d'acord amb allò previst a l'article 31 de la LGT i a l'article 125 del Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs (Reial Decret 1065/2007).

Article 15. Procediment iniciat mitjançant declaració

Quan l'ordenança fiscal de cada tribut així ho estableixi, la gestió del mateix s'iniciarà mitjançant la presentació d'una declaració per l'obligat tributari en què manifesti la realització del fet imposable i comuniqui les dades necessàries perquè l'Ajuntament quantifiqui l'obligació tributària mitjançant la pràctica d'una liquidació provisional.

El procediment iniciat mitjançant declaració tributària presentada per l'obligat tributari acaba per liquidació provisional o per caducitat, sense perjudici que l'Ajuntament pugui iniciar de nou aquest procediment dins el termini de prescripció.

Article 16. Procediment de verificació de dades

El procediment de verificació de dades podrà iniciar-se en els següents supòsits:

- a) Quan la declaració o autoliquidació presentades incorrin en defectes formals o errors aritmètics.
- b) Quan les dades declarades no coincideixin amb les contingudes en altres declaracions del mateix obligat tributari o amb les que obrin en poder de l'Administració.
- c) Quan es requereixi l'aclariment o justificació d'alguna dada relativa a la declaració o autoliquidació presentada, sempre que no faci referència al desenvolupament d'activitats econòmiques.
- d) Quan s'aprecii una aplicació indeguda de la normativa que resulti patent de la mateixa declaració o autoliquidació presentada o dels justificants aportats amb la mateixa.

Aquest procediment es podrà iniciar mitjançant la notificació de la proposta de liquidació quan l'Ajuntament disposi de les dades suficients per a formular-la, i, en altres casos, mitjançant requeriment de l'Administració per què l'obligat tributari aclareixi o justifiqui les discrepàncies observades o les dades relatives a la seva declaració o autoliquidació.

El procediment de verificació de dades finalitzarà d'alguna de les següents formes:

- a) Per resolució en la que s'indiqui que no procedeix la pràctica de liquidació provisional o en la qual es corregeixin els defectes observats.
- b) Per liquidació provisional, que haurà d'ésser en tot cas motivada amb referència succincta als fets i fonaments de dret que s'hagin tingut en compte a la mateixa.
- c) Per la subsanació, aclariment o justificació de la discrepància de la dada objecte del requeriment per part de l'obligat tributari, fent constar aquestes circumstàncies en diligència.
- d) Per caducitat, una vegada transcorregut el termini regulat en l'article 104 de la LGT sense haver-se notificat liquidació provisional, sens perjudici que l'Ajuntament municipal també pugui iniciar de nou aquest procediment dins del termini de prescripció.
- e) Per l'inici d'un procediment de comprovació de verificació de dades.

La verificació de dades no impedirà la posterior comprovació de l'objecte de la mateixa.

Article 17. Procediment de comprovació de valors

L'Administració tributària municipal podrà procedir a la comprovació del valor de les rendes, productes, béns i altres elements determinants de l'obligació tributària d'acord amb els mitjans assenyalats en l'article 57è de la LGT. Els interessats podran promoure la taxació pericial contradictòria, en correcció d'aquests mitjans de comprovació fiscal de valors, en la forma establerta en l'article 135è de la LGT.

Article 18. Procediment de comprovació limitada

En aquest procediment, l'Administració únicament podrà realitzar les actuacions següents de comprovació:

- a) Examen de les dades consignades pels obligats tributaris en les seves declaracions i dels justificants presentats o que es requereixin.
- b) Examen de les dades i antecedents en poder de l'Ajuntament que posin de manifest la realització del fet imposable o del pressupòsit d'una obligació tributària, o l'existència d'elements determinants d'aquesta obligació no declarats o diferents dels declarats per l'obligat tributari.
- c) Examen dels llibres, registres i altres documents exigits per la normativa tributària o qualsevol altre de caràcter oficial, amb excepció de la comptabilitat mercantil, com també de les factures o documents justificatius de les operacions incloses en els esmentats llibres, registres i documents.
- d) Requeriments a tercers per tal que aportin la informació que estan obligats a subministrar, excepte informació sobre moviments financers.

Les actuacions de comprovació limitada s'iniciaran d'ofici per acord de l'òrgan competent.

L'inici de les actuacions de comprovació limitada s'haurà de notificar als obligats tributaris mitjançant comunicació que haurà d'expressar la seva naturalesa i abast i els informarà dels seus drets i obligacions en el decurs d'aquestes actuacions.

Quan les dades en poder de l'Ajuntament siguin suficients per formular la proposta de liquidació, el procediment podrà iniciar-se mitjançant la notificació d'aquesta proposta.

El procediment de comprovació limitada finalitzarà:

a) Per resolució expressa que inclourà la liquidació provisional o, en el seu cas, manifestació expressa de la improcedència de regularitzar la situació tributària com a conseqüència de la comprovació realitzada. L'Administració no podrà efectuar una nova regularització en relació amb el mateix objecte comprovat, excepte quan en un procediment de comprovació limitada o d'inspecció posterior es descobreixin fets o circumstàncies noves que resultin d'actuacions distintes de les realitzades i especificades en la resolució.

b) Per caducitat, transcorregut el termini de sis mesos des de l'inici sense notificació de la resolució expressa. En aquest cas, l'Administració podrà iniciar novament aquest procediment dintre del termini de prescripció.

c) Per l'inici d'un procediment inspector que inclogui l'objecte de la comprovació limitada.

Article 19. Padrons

Les exaccions que recaiguin sobre fets imposables amb venciment periòdic, es liquidaran per padrons, exceptuant les noves altes i variacions, prèvies a la inclusió en padró, que es farà mitjançant liquidació individualitzada, sempre que no s'hagi establert el procediment d'autoliquidació.

Els padrons es confeccionaran, per l'òrgan competent en matèria de gestió tributària, anualment, o amb la periodicitat establerta en l'ordenança fiscal de cada tribut, a partir del padró de l'exercici anterior, i s'hi incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades en l'ordenança fiscal corresponent, així com la resta d'incidències que fossin conegudes per l'Ajuntament.

Els padrons i les liquidacions incorporades en els mateixos s'aprovaran per l'Alcaldia i s'exposaran al públic el període de vint dies mitjançant edicte al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la web municipal produint els efectes de notificació col·lectiva de les liquidacions.

Els obligats tributaris podran examinar les dades contingudes en els padrons en el termini de vint dies comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'edicte de notificació col·lectiva i podran presentar, si s'escau, el corresponent recurs de reposició en el termini d'un mes a partir del dia següent a la finalització del període d'exposició pública.

Un cop notificada l'alta en el padró corresponent, les successives liquidacions tributaries es notificaran col·lectivament mitjançant edictes.

Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la Llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102 de la LGT.

Article 20. Calendari fiscal

Mitjançant resolució de l'Alcaldia s'aprovarà anualment un calendari fiscal dels tributs de caràcter periòdic abans que conclougui el primer trimestre de l'any.

El calendari es publicarà al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'edictes de l'Ajuntament i a la web municipal.

El càrrec dels rebuts domiciliats és realitzarà 10 dies abans de finalitzar el període de cobrament que no serà inferior a 2 mesos.

L'anunci del calendari ha de contenir l'advertiment que, un cop finalitzat el termini d'ingrés, els deutes seran exigits per la via de constrenyiment, amb exigència dels recàrrecs, interessos i si escau les costes que procedeixin.

Article 21. Declaracions

L'Ajuntament establirà els circuits per a conèixer de l'existència de fets imposables que originen l'acreditament dels tributs municipals. Sense perjudici d'això, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions previstes en la normativa de cada tribut.

La manca de presentació de declaracions de forma completa i correcta, necessàries perquè l'Ajuntament pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que no s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació, constitueix infracció tributària, excepte que l'interessat regularitzi la seva situació sense requeriment de l'Administració.

La infracció tributària prevista a l'apartat anterior pot ser lleu, greu o molt greu, conforme el que estableix l'article 192 de la LGT.

Article 22. Autoliquidacions

L'autoliquidació és una declaració en la qual l'obligat tributari, a més de comunicar a l'Administració les dades necessàries per a la liquidació del tribut i altres de contingut informatiu, realitza per si mateix les operacions de qualificació i quantificació necessàries, incloses, amb caràcter provisional, les bonificacions que s'escaiguin, per a determinar i ingressar l'import del deute tributari o, si s'escau, determinar la quantitat que resulti a retornar o a compensar.

En les ordenances específiques de cada tribut podrà establir-se el règim d'autoliquidació. Les autoliquidacions s'ajustaran als models normalitzats, a les quals s'acompanyaran els documents establerts per a la realització de les oportunes comprovacions.

Els obligats tributaris vindran obligats a presentar l'autoliquidació i a ingressar el seu import en els terminis establerts en la normativa de cada tribut.

L'autoliquidació presentada per l'obligat tributari podrà ser objecte de verificació i comprovació. L'Administració girarà, si escau, una liquidació complementària d'acord amb les dades consignades en la declaració, els documents que l'acompanyen i els antecedents que li constin.

En cas que el subjecte passiu hagi incorregut en una infracció tributària, s'instruirà l'expedient sancionador corresponent.

En cas que el contribuent, mitjançant l'autoliquidació, hagi ingressat una quota superior a la que escaigui, l'Ajuntament procedirà a la devolució d'ingressos indeguts.

En les exaccions de cobrament periòdic, llevat que l'ordenança particular estableixi el contrari, el pagament de l'autoliquidació comportarà l'alta en el registre, el padró o la matrícula corresponent, i tindrà els efectes de notificació.

Les autoliquidacions no podran ser objecte d'ajornament ni fraccionament.

Article 23. Recàrrecs d'extemporaneïtat

Si la presentació de la declaració o autoliquidació s'efectua, sense requeriment previ de l'administració, dins dels 3, 6 o 12 mesos següents a la finalització del termini establert per a la seva presentació i ingrés, s'aplicarà un recàrrec del 5, 10 o 15 per cent respectivament, sobre l'import a ingressar resultant de l'autoliquidació o sobre l'import de la liquidació derivat de les declaracions extemporànies, amb exclusió de les sancions que haguessin pogut exigir i els interessos de demora meritats fins a la presentació de la declaració o autoliquidació.

Si la presentació de la declaració o autoliquidació s'efectua després dels 12 mesos següents al venciment del termini legal per a fer-ho, amb exclusió de les sancions, el recàrrec serà del 20 per cent i s'exigiran interessos de demora pel període transcorregut des del dia següent al termini dels 12 mesos posteriors a la finalització del termini establert per a la presentació fins al moment en què la declaració o autoliquidació s'hagi presentat.

La manca d'ingrés en els terminis establerts en la normativa reguladora del tribut del deute tributari que resultaria de l'autoliquidació constitueix una infracció tributària tipificada a l'article 191 de la LGT, que es qualificarà i sancionarà, segons disposa l'esmentat article.

La manca de presentació de forma completa i correcta de les declaracions i documents necessaris perquè es pugi practicar la liquidació d'aquest impost constitueix una infracció tributària tipificada a l'article 192 de la LGT, que es qualificarà i sancionarà, segons disposa l'esmentat article.

Article 24. Liquidacions tributàries

En els termes regulats a les ordenances fiscals municipals, i mitjançant l'aplicació dels respectius tipus impositius, es practicaran liquidacions tributàries quan, no havent-se establert l'autoliquidació, per primera vegada hagin esdevingut els fets o actes que puguin originar l'obligació de contribuir o s'hagin produït modificacions en els elements essencials del tribut, en el cas de tributs de venciment periòdic, o quan l'Ajuntament tingui coneixement de l'existència del fet imposable, en el cas de tributs de venciment no periòdic.

En el cas que, havent-se establert el sistema d'autoliquidació, no es presenti la reglamentària declaració en el termini previst, o les dades declarades siguin incorrectes, procedirà practicar liquidació d'ofici.

Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Ajuntament siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que l'interessat al·legui el que convingui al seu dret. Vistes les al·legacions, podrà practicar-se liquidació provisional.

Quan sobre un mateix fet imposable pugui recaure l'exacció de diferents tributs, es podrà exigir el pagament de les quotes respectives mitjançant una liquidació única, en la que constaran separadament els diferents conceptes que inclogui.

Les liquidacions tributaries a què es refereixen els punts anteriors tindran caràcter provisional en tant no siguin comprovades mitjançant procediment inspector, les que la normativa tributaria els hi atorgui aquest caràcter, o quan hagi transcorregut el termini de 4 anys.

Article 25. Beneficis fiscals

No es podran reconèixer altres beneficis fiscals en els tributs locals que els expressament previstos en les normes amb rang de Llei o els derivats de l'aplicació dels Tractats Internacionals, així com els establerts en aquestes ordenances fiscals.

La concessió o denegació d'exempcions, reduccions o bonificacions s'ajustarà a la normativa específica de cada tribut, sense que en cap cas es pugui admetre l'analogia per a estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit de les exempcions o bonificacions.

Tret de previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, motiu pel qual aquests hauran de ser sol·licitats, mitjançant instància dirigida a l'Alcalde/ssa, que haurà d'anar acompanyada de la fonamentació que el sol·licitant consideri suficient.

Serà requisit indispensable per a la concessió de beneficis fiscals de concessió potestativa no tenir deutes en període executiu, llevat que es produeixi el pagament d'aquest deute abans que el padró o liquidació del tribut pel qual es sol·licita el benefici fiscal adquireixi fermesa o que aquest deute tingui concedit el corresponent ajornament o fraccionament, que haurà d'estar al corrent de pagament o estigui vàlidament acordada la seva suspensió.

Amb caràcter general, la concessió de beneficis fiscals no tindrà caràcter retroactiu, per la qual cosa començaran a tenir efecte des del moment en què per primera vegada tingui lloc el meritament del tribut, amb posterioritat a la data de sol·licitud del benefici fiscal. No obstant això, quan el benefici hagi estat sol·licitat abans de què la liquidació corresponent adquireixi fermesa, podrà ser concedit sempre que en la data de meritament del tribut concorrin els requisits que habilitin per gaudir-ne.

La fermesa de les liquidacions als efectes únics i exclusius de la sol·licitud no es produirà:

- a) En el cas dels rebuts de cobrament periòdic per padró, fins que transcorri el termini indicat en l'article 19 per a la interposició del recurs de reposició.
- b) En el cas de les liquidacions tributaries, fins que no s'hagin impugnat mitjançant recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des del dia següent a la seva notificació.
- c) En cas d'autoliquidacions, fins un mes després de la finalització del termini de presentació.

Quan es tracti de beneficis fiscals que han d'atorgar-se d'ofici, s'aplicaran en el moment de practicar la liquidació, sempre que l'Ajuntament disposi de la informació acreditativa dels requisits exigits per a gaudir-ne.

Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la

seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal que resulti d'aplicació en l'exercici objecte de tributació i, en tot cas, el subjecte passiu reuneixi els requisits que s'estableixin per al seu gaudiment en l'ordenança que li sigui d'aplicació. La quantia i abast del benefici fiscal serà, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del tribut per l'exercici que es tracti.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE REVISIÓ

Article 26. Recursos administratius

Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic municipals, només podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dictà l'acte administratiu que es reclama.

El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes comptat des de la data d'interposició.

Als efectes de la no exigència d'interessos de demora a què fa referència l'article 26.4 de la LGT, s'entendrà que l'Ajuntament ha incomplert el termini màxim de resolució del recurs de reposició quan hagi transcorregut el termini d'un any des de la seva interposició, sense que hagi recaigut resolució expressa. Aquest termini s'estableix a l'empara de la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la LGT, i en paritat amb el que preveu dita Llei per a la resolució de les reclamacions econòmico-administratives.

Contra la denegació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

- a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.
- b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les ordenances fiscals serà de dos mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

Article 27. Revisió d'ofici

El Ple de l'Ajuntament podrà declarar, previ dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic en els quals concorrin motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts a l'article 217 de la LGT.

El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se per acord de l'òrgan que dictà l'acte o a instància de l'interessat.

En el procediment s'haurà de concedir audiència a aquells a favor dels quals va reconèixer drets l'acte que es pretén anul·lar.

Article 28. Declaració de lesivitat

En altres casos, diferents d'allò previst a l'article anterior i dels que es refereix l'article 220 de la LGT, l'Ajuntament només podrà anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per al interès públic.

La declaració de lesivitat correspon al Ple de l'Ajuntament.

En el termini de dos mesos des del dia següent a la declaració de lesivitat, s'haurà d'interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

Article 29. Revocació d'actes

L'Ajuntament podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la Llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats. Sempre i quan no hagi transcorregut el termini de prescripció.

Article 30. Rectificació d'errades

Es rectificaran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet i els aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

Tramitat l'expedient en què es justifiqui la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent formularà la proposta d'acord, que es notificarà a l'interessat, perquè pugui formular al·legacions en el termini de 10 dies, comptats a partir del dia següent al de la notificació de la proposta. Quan la rectificació es realitzi en benefici dels interessats, es podrà notificar directament la resolució del procediment.

CAPÍTOL III. SUSPENSÍO DEL PROCEDIMENT

Article 31. Suspensió per interposició de recursos

La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; això no obstant, la interposició del recurs no aturarà l'acció administrativa per a la cobrança llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en què serà indispensable aportar una garantia que cobreixi el total del deute, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment en què se sol·licita la suspensió.

No obstant el que es disposa al punt anterior, l'òrgan competent per resoldre el recurs podrà suspendre, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que l'execució pugui causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.
- b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul·litat de ple dret.

Si el motiu d'oposició es refereix a un acte censal d'un tribut de gestió compartida, no se suspendrà en cap cas, per aquest fet, el cobrament de la liquidació per part de l'Ajuntament. Sense perjudici que, una vegada existeixi resolució ferma en matèria censal i aquesta afectés a la liquidació abonada, es realitzi la corresponent devolució d'ingressos indeguts.

Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari.

Quan de la resolució del recurs, es derivi l'obligació de modificar la liquidació, el deute resultant podrà ser satisfet en els mateixos terminis establerts en el punt anterior.

Quan l'Ajuntament conegui de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, haurà de notificar el deute resultant, comprensiu del principal més els interessos de demora acreditats en el període de suspensió, i concedir termini per efectuar el pagament en període voluntari.

Quan el deute suspès es trobés en via de constrenyiment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor, se li requerirà el pagament del deute suspès més els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conclosa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, en el seu cas, reiniciaran les actuacions del procediment de constrenyiment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini l'interessat comunicués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la paralització del procediment en tant conservi la seva vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa. El procediment es reiniciarà o suspèndrà a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial.

Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només a elements tributaris clarament individualitzats, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable. En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

Article 32. Altres supòsits de suspensió

Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres supòsits de suspensió quan s'hagi sol·licitat ajornament dels deutes, o s'hagi interposat tercera de domini.

Sense necessitat de garantia es paraitzaran les actuacions del procediment quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
- b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.

Fins que la liquidació del deute tributari executat sigui ferma en via administrativa i judicial, no es podrà procedir a l'alienació dels béns i drets embargats en el curs del procediment de constrenyiment, llevat que es tractés de supòsits de força major, béns peribles, béns en els que existeixi un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuent sol·liciti de forma expressa la seva alienació.

Article 33. Garanties

La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà la suma del deute tributari acreditat en la data de la suspensió més els interessos de demora que puguin originar-se durant el període de suspensió i els recàrrecs que procedeixin en el moment en què se sol·licita la suspensió.

Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:

- a) Diner efectiu o valors públics.
- b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
- c) Per a deutes inferiors a 1.500 €, fiança personal i solidària prestada per dos contribuents de la localitat de reconeguda solvència.
- d) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per la intervenció municipal.

En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'Alcaldia, a instància de part, la suspensió del procediment, sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

CAPÍTOL IV. DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS

Article 34. Inici i tramitació de l'expedient

Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute.

L'inici de les diligències de devolució d'ingressos correspondrà a l'oficina gestora del tribut, que les trametrà a la secció de Gestió tributària per a la seva tramitació centralitzada, llevat en els supòsits de duplicitat de pagament, en què la tramitació correspondrà a la Tresoreria municipal.

Podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:

- a) Quan després d'haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada.
- b) Quan es verifiqui la duplicitat del pagament.

La devolució, si s'escau, s'ordenarà mitjançant transferència bancària al compte bancari designat per l'interessat.

Article 35. Reintegrament del cost de les garanties

Els expedients de reintegrament del cost de les garanties dipositades per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'iniciaran a instància de l'interessat.

Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, en el seu cas, el reintegrament que correspongui, seran les següents:

- a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, número d'identificació fiscal, i domicili de l'interessat.
- b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent total o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.

c) Cost de les garanties el reintegrament de les quals se sol·licita, adjuntant com documents acreditatius en el supòsit d'aval atorgats per entitats de dipòsit o societats de garantia recíproca, certificació de l'entitat avalista de les comissions efectivament percebudes per formalització i manteniment de l'aval.

d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual hagi d'efectuar-se el reintegrament, podent optar per transferència bancària, indicant el número de codi de compte i les dades identificatives de l'entitat de crèdit o bancària o compensació en els termes previstos en el Reglament general de recaptació (RGR).

Si l'escrit d'iniciació no reuneix les dades expressades o no adjunta la documentació precisa, es requerirà l'interessat per a la seva reparació en un termini de deu dies.

Quan la proposta de resolució estableixi una quantia a pagar diferent a la sol·licitada per l'interessat, se li haurà de concedir audiència. Vistes les possibles al·legacions i comprovat que els beneficiaris no són deutors a la hisenda municipal per deutes en període executiu, es dictarà el corresponent acord administratiu, a partir de la proposta formulada pel tresorer/a municipal.

Si es comprova l'existència de deutes en període executiu del titular del dret de reintegrament, es procedirà a la compensació d'ofici o a l'embargament del dret al reintegrament reconegut al contribuent.

Als efectes de procedir al seu reembossament, el cost de les garanties es determinarà de la següent forma:

a) En els avals, per les quantitats efectivament satisfetes a l'entitat de crèdit en concepte de comissions i despeses per formalització, manteniment i cancel·lació de l'aval, acreditades fins als trenta dies següents a la notificació a l'interessat de la corresponent resolució i sentència.

b) En les hipoteques i penyora per les despeses derivades de la intervenció de fedatari públic, despeses registrals, impostos derivats directament de la constitució de la garantia i, si s'escau, de la cancel·lació i les derivades de la taxació o valoració dels béns oferts en garantia

c) En els dipòsits en diners efectius constituïts d'acord amb la normativa aplicable, s'abonarà l'interès legal corresponent a les quantitats dipositades fins als trenta dies següents a la notificació a l'interessat de la corresponent resolució o sentència.

d) Quan l'Ajuntament o els tribunals haguessin acceptat garanties diferents de les anteriors, s'admetrà el reembossament d'aquestes, limitat exclusivament, a les costes acreditades en què s'hagués incorregut de manera directa per la seva formalització, manteniment i cancel·lació.

L'interessat haurà d'acreditar, en tot cas, la realització efectiva del pagament de les mateixes.

TÍTOL III. GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS

Article 36. Altres crèdits no tributaris

L'Ajuntament és titular de crèdits de Dret públic.

Per al cobrament d'aquests crèdits, l'Ajuntament ostenta les prerrogatives establertes legalment i podrà aplicar el procediment recaptatori fixat en el Reglament general de recaptació; tot això en virtut d'allò previst en l'article 2.2 del TRLRHL, en relació amb el que disposa la Llei general pressupostària, per a la realització dels drets de la hisenda pública.

La recaptació dels ingressos de dret públic no tributaris es realitzarà segons allò previst en el Reglament general de recaptació (Reial Decret 939/2005), llevat que la normativa particular de l'ingrés reguli de forma diferent els terminis de pagament o altres aspectes del procediment. En aquest cas, les actuacions de l'òrgan recaptatori s'ajustaran a allò previst en les esmentades normes.

El pagament d'aquests ingressos es podrà realitzar en els llocs i terminis indicats en la notificació de la liquidació.

El règim de recàrrecs i interessos aplicable en la recaptació dels ingressos de dret públic no tributaris és comú al règim aplicat en la recaptació de tributs, llevat que la normativa de gestió estableixi particularitats preceptives.

Contra els actes administratius d'aprovació de liquidacions per ingressos de dret públic no tributaris es podrà interposar recurs de reposició davant l'Alcaldia.

Article 37. Responsabilitats de particulars.

L'adjudicatari de la realització d'obres municipals que causi danys i perjudicis com a conseqüència de la seva execució, o bé per demora en la seva conclusió, estarà obligat a indemnitzar l'Ajuntament.

L'import de l'esmentada indemnització es restarà de la fiança definitiva que hagi constituït el contractista i, si aquesta no cobreix la quantia de la responsabilitat, s'exaccionarà per la via de constrenyiment la quantitat no coberta per la fiança.

El particular que causi danys en els béns d'ús o servei públic, estarà obligat a la seva reparació.

Quan les circumstàncies del dany o del bé afectat així ho aconsellin, serà l'Ajuntament que procedeixi a efectuar les obres de reparació, traslladant a l'autor del dany l'import satisfet.

Correspondrà als serveis tècnics municipals la valoració dels danys o desperfectes produïts. L'Ajuntament notificarà als interessats de forma individualitzada la corresponent proposta de liquidació i seguirà el procediment de recaptació establert a l'article 41 d'aquesta ordenança.

Si el pagament no es realitza en període voluntari, s'exigirà per la via de constrenyiment.

Article 38. Reintegraments

Si l'Ajuntament concedeix una subvenció finalista l'aplicació de la qual no hagués estat correctament justificada, s'exigirà l'acreditament del destí de la mateixa. Una vegada verificada la indeguda aplicació, total o parcial, es requerirà el reintegrament de la suma no destinada a la finalitat per a la qual fou concedida. Si l'esmentat reintegrament no tingués lloc en el termini assenyalat, podrà ser exigít per la via de constrenyiment.

En el supòsit de la realització d'un pagament indegut, es requerirà el preceptor que reintegri el seu import en el termini que s'assenyali. En cas d'incompliment, en reintegrament s'exigirà per la via de constrenyiment.

TÍTOL IV. RECAPTACIÓ CAPÍTOL

CAPÍTOL I. NORMES COMUNES

Article 39. Òrgans de recaptació

La direcció de la gestió recaptadora correspon a l'Alcalde o a qui delegi, tant en període voluntari com executiu, correspon a la secció de Recaptació, sota la prefectura del tesorero/a municipal.

Els ingressos realitzats a través d'aquests òrgans s'hauran d'organitzar de forma que es garanteixi la integritat d'aquests fons, d'acord amb el decret de l'Alcaldia regulador i les següents regles:

- a) En tots els casos s'haurà de lliurar justificant de l'ingrés
- b) Haurà de quedar constància de cada ingrés realitzat
- c) L'òrgan o entitat autoritzada haurà de verificar la coincidència dels ingressos amb els seus comprovants.
- d) Els fons hauran d'ésser dipositats en comptes de titularitat municipal diàriament o en el termini que s'estableixi, compatible amb criteris de bona gestió.
- e) Mensualment es rendiran els comptes de la gestió realitzada mitjançant la presentació d'una liquidació amb el detall dels ingressos realitzats, d'acord amb el model normalitzat establert per la tresoreria municipal.

Article 40. Entitats col·laboradores

Podran actuar com a entitats col·laboradores en la recaptació les entitats bancàries i caixes d'estalvi autoritzades per l'Ajuntament, amb els requisits i procediment establerts en el Reglament general de recaptació.

Les funcions a realitzar per les entitats de dipòsit col·laboradores en la recaptació seran les següents:

- a) Recepció i custòdia de fons lliurats per part de qualsevol persona, com a mitjà de pagament de crèdits municipals, sempre que s'aporti el document expedit per l'Ajuntament i el pagament tingui lloc en les dates establertes en aquest.
- b) Les entitats bancàries situaran en comptes restringits de titularitat municipal els fons procedents de la recaptació realitzada.
- c) Gravació puntual de les dades que permetin identificar el deute satisfet i la data de pagament i transmissió diària pel mitjà informàtic convingut de les dades relatives a la recaptació efectuada durant aquell dia.
- d) Transferència dels fons recaptats en les dates establertes als convenis reguladors.

Les entitats col·laboradores de la recaptació hauran d'ajustar les seves actuacions a les directrius contingudes a l'acord d'autorització, el qual podrà determinar la forma i condicions de prestació del servei.

Article 41. Període de recaptació

El termini d'ingrés en període voluntari de deutes resultants de liquidacions de notificació individualitzada serà l'establert en l'article 62.2 de la LGT.

El període de cobrament establert pels tributs a liquidar mitjançant padró és el que s'especifica a l'article 20 d'aquesta ordenança.

En cas de deutes per conceptes no tributaris, el termini regulat en l'apartat anterior s'aplicarà sense perjudici dels terminis específics que puguin tenir establerts per les normes en base a les quals s'exigeixin.

El termini d'ingrés en període voluntari de deutes resultants d'una autoliquidació serà el que estableixi la normativa de cada tribut o, si aquest hagués estat finalitzat, el dia següent a la presentació de l'autoliquidació.

Al venciment dels terminis esmentats, pels deutes no satisfets s'iniciarà el període executiu, la qual cosa determinarà l'exigència dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu en els termes dels articles 26 i 28 de la LGT i, si s'escau, de les costes del procediment de constrenyiment.

Iniciat el període executiu, la recaptació dels deutes no satisfets s'efectuarà pel procediment de constrenyiment, el qual s'iniciarà mitjançant la notificació de la providència de constrenyiment.

Article 42. Lloc de pagament

L'ingrés dels deutes s'efectuarà, segons correspongui, en les oficines de la recaptació municipal, en les caixes dels òrgans gestors i altres entitats autoritzades o en comptes oberts a favor de l'Ajuntament en entitats col·laboradores.

Article 43. Mitjans de pagament

El pagament dels deutes tributaris en efectiu es farà per alguns dels mitjans següents:

- a) Diner de curs legal.
- b) Xec nominatiu a favor de l'Ajuntament, creuat i conformat o certificat per l'entitat financera.
- c) Domiciliació bancària.
- d) Transferència bancària als comptes oberts amb aquesta finalitat, únicament en els supòsits prèviament autoritzats per l'Ajuntament.
- g) Per Internet si ho regula l'ordenança fiscal específica del tribut.
- e) Pagament a través d'entitats financeres col·laboradores en metàl·lic o mitjançant codi de barres.

El pagament per Internet es farà amb targeta de crèdit o de dèbit, sense perjudici que l'Ajuntament estableixi les condicions d'ús d'altres mitjans de pagament per via telemàtica, en la mesura que el desenvolupament tecnològic ho permeti.

Els pagaments que s'hagin d'efectuar a través de les entitats col·laboradores en la recaptació s'efectuaran en diner de curs legal o altres mitjans habituals en el tràfic bancari a discreció i risc de l'entitat. En cap cas aniran a càrrec de l'Ajuntament les despeses que es puguin ocasionar per la utilització de mitjans de pagament diferents del diner de curs legal.

Article 44. Domiciliacions

Amb caràcter general, la domiciliació bancària serà la forma normal de pagament dels tributs municipals de venciment periòdic.

La domiciliació s'ajustarà als següents requisits:

- a) L'obligat al pagament podrà ordenar la domiciliació de rebuts en el compte del que és titular o en el compte d'un altre titular que, no essent l'obligat, autoritzi el pagament.
- b) Els rebuts de cobrament periòdic es poden domiciliar fins a 20 dies abans de la data de cobrament dels rebuts domiciliats. Finalitzat aquest període la domiciliació produirà efectes a partir de l'exercici o fracció següent.
- c) La domiciliació es podrà sol·licitar, modificar o anul·lar, omplint el corresponent imprès:

1) A les oficines municipals o a les entitats col·laboradores amb la recaptació municipal.

2) Per fax al núm. 972680456

3) Per correu electrònic: ajuntament@santapau.cat

d) Llevat que es faci constar expressament el concepte i/o període que s'autoritza, s'entendrà que la domiciliació és vàlida per a tots els deutes tributaris periòdics (de padró) i en els successius períodes.

e) Els càrrecs dels rebuts de cobrament periòdic domiciliats es realitzarà 10 dies abans de la finalització del període de cobrança que en cap cas serà inferior a 2 mesos.

f) L'Ajuntament podrà anul·lar d'ofici la domiciliació bancària d'un contribuent en cas de reiterades devolucions de rebuts, prèvia comunicació a l'interessat.

g) L'ordre de domiciliació bancària s'entendrà vàlida per període indefinit mentre no sigui anul·lada per l'interessat o rebutjada per l'entitat de crèdit.

Els pagaments s'entendran realitzats en la data de càrrega en el compte de la domiciliació, considerant-se justificant de l'ingrés el que expedeixi l'entitat de crèdit on es trobi domiciliat el pagament.

Si el contribuent considera que el càrrec és indegut i sol·licita la seva retrocessió, es resoldrà la reclamació amb la màxima agilitat, i, en el cas que s'escaigui, es procedirà a la devolució en el termini més breu possible.

Quan per motius no imputables a l'obligat al pagament no es realitzi el càrrec en compte dels rebuts domiciliats o es realitzi fora de termini, no s'exigiran ni recàrrec, ni interessos de demora.

L'Ajuntament procedirà a la recaptació dels rebuts domiciliats impagats per la via de constrenyiment. L'impagament reiterat dels rebuts domiciliats originarà la baixa de la domiciliació, prèvia comunicació a l'interessat.

Article 45. Justificants de pagament

Els justificants de pagament en efectiu seran, segons els casos:

- a) Els rebuts.
- b) Les cartes de pagament subscrietes o validades per la Recaptació municipal o altres òrgans competents o per les entitats col·laboradores autoritzades per rebre el pagament.
- c) Les certificacions acreditatives de l'ingrés efectuat.

d) Qualsevol altre document al qual s'atorgui expressament el caràcter de justificant de pagament per l'Ajuntament i, en particular, els determinats per la normativa reguladora dels ingressos per via telemàtica.

Article 46. Notificacions

La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la LGT, la normativa de desenvolupament i, supletòriament, la LPACAP.

Respecte a les notificacions de les liquidacions de venciment singular, de resultar infructuosos dos intents de lliurament personal, es deixarà a la bústia avis, perquè l'interessat passi per la llista de Correus o a les oficines municipals a recollir la notificació durant el termini de set dies naturals.

Quan la notificació no hagi estat rebuda personalment, se citarà a l'interessat o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per cadascú dels interessats, al BOE i en la web municipal. En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de compareixer per ser notificat. En tot cas la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan transcorregut el termini indicat no s'hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per compareixer.

En el supòsit que la notificació es faci mitjançant publicació d'anunci de notificació per compareixença, la referència que l'article 112 de la LGT fa a l'Administració tributària corresponent a l'últim domicili fiscal conegut, s'entendrà feta al tauler d'edictes de l'Ajuntament de l'últim domicili conegut del notificat, d'acord amb el que disposa LPACAP.

Article 47. Domicili fiscal

Excepte que una norma reguli expressament la forma de determinar el domicili fiscal, als efectes municipals, el domicili serà:

a) Per a les persones físiques, el de la seva residència habitual. Tanmateix, quan les persones físiques desenvolupin principalment activitats econòmiques es podrà considerar com domicili fiscal el lloc on estigui efectivament centralitzada la gestió administrativa i l'adreça de les activitats desenvolupades.

b) Per a les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica a què es refereix l'article

35.4 de la LGT, el domicili fiscal serà el seu domicili social, sempre que en ell estigui

efectivament centralitzada la seva gestió administrativa i l'adreça dels seus negocis. En altre cas, s'atendrà el lloc en el qual es porti a terme aquesta gestió o direcció.

c) Per a les persones o entitats no residents a Espanya que operin mitjançant establiment permanent, s'aplicaran les regles dels apartats a) i b).

Els obligats tributaris estan obligats a declarar el seu domicili fiscal i el canvi del mateix a l'Ajuntament, així com a posar de manifest les incorreccions que poguessin observar en les comunicacions dirigides des de l'Ajuntament. Mitjançant la compareixença a les oficines de l'Ajuntament, també podrà designar un altre domicili,

propi o del seu representant, amb la finalitat de rebre-hi les notificacions administratives.

Per facilitar la màxima eficàcia en la distribució de les notificacions administratives, el servei de Gestió tributaria efectuarà comprovacions massives i singulars en les variacions declarades en el padró d'habitants, així com en les dades declarades pel subjecte passiu davant l'Administració Tributària Estatal.

Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol i comunicar-ho a l'Ajuntament abans del primer acreditament del tribut posterior a l'alta en el registre de contribuents.

Article 48. Obligació de pagament

El fet imposable és el pressupòsit que fixa la LGT, per configurar cada tribut o preu públic i la realització del qual origina el naixement de l'obligació tributària.

En primer lloc, estan obligats al pagament com a deutors principals, entre d'altres:

- a) Els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts
- b) Els successors
- c) Els retenidors i obligats a fer ingressos a compte.
- d) Els infractors, per les sancions pecuniàries.
- e) Si els deutors principals, referits al punt anterior, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament els subjectes següents:
- f) Els responsables solidaris
- g) Els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals.

Quan siguin dos o més els responsables solidaris o subsidiaris d'un mateix deute, aquest es podrà exigir íntegrament a qualsevol d'ells.

Article 49. Responsables solidaris i subsidiaris

En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les Lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, se'n podrà reclamar el pagament als responsables solidaris.

Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:

- a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
- b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la LGT, en proporció a les seves respectives participacions.
- c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries concretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici. S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.

Igualment, també seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels béns o drets que s'haguessin pogut embargar o alienar, les següents persones i entitats:

- a) Les que siguin causats o col·laborin en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'Administració tributària.
- b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embargament.

c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, col·laborin o consenteixin en l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'hagués constituït la mesura cautelar o la garantia.

d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, col·laborin o consenteixin en l'aixecament d'aquests.

Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins els límits següents:

a) Quan s'ha comès infraccions tributàries respondran del deute tributari pendent i de les sancions.

b) En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.

c) Els adquirents de béns afectes per Llei al pagament del deute tributari.

La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la LGT.

Article 50. Procediment per a exigir la responsabilitat solidària i subsidiària

La responsabilitat podrà ser declarada en qualsevol moment posterior a la pràctica de la liquidació o la presentació de l'autoliquidació, llevat que la Llei disposi altra cosa.

Si la declaració de responsabilitat s'efectua amb anterioritat al venciment del període voluntari de pagament, es podrà requerir al responsable que pagui el deute, un cop transcorregut l'esmentat període.

En altres casos, diferents dels referits a l'apartat anterior, en què procedeixi la declaració de responsabilitat, un cop transcorregut el període voluntari de pagament, el cap de la secció de recaptació tramitarà el corresponent expedient per a l'exigència de responsabilitat solidària. Es notificarà al responsable l'inici del període d'audiència, per quinze dies, previ a la derivació de responsabilitat, a fi que els interessats puguin al·legar i presentar les proves que estimin pertinents.

Vistes les al·legacions presentades, si n'hi ha, i si el deute no ha estat satisfet, es proposarà a l'alcalde/ssa-president/a que dicti acte administratiu de derivació de responsabilitat, en el qual se'n determinarà l'abast. Aquest acte serà notificat al responsable amb l'expressió de:

a) Text íntegre de l'acord de declaració de responsabilitat, amb indicació del pressupost de fet habilitant i les liquidacions a les que abasta aquest pressupost.

b) Mitjans d'impugnació que puguin ser exercitats contra aquest acte, òrgan davant el qual haguessin de presentar-se i termini per interposar-los.

c) Lloc, termini i forma en què haurà de ser satisfet l'import exigít al responsable.

Com a conseqüència dels recursos o reclamacions que es formulin d'acord amb el que preveu l'apartat anterior no es revisaran les liquidacions fermes, només es podrà revisar l'import de l'obligació del responsable.

Article 51. Successors en els deutes tributaris

A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència. Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats. No es transmetran les sancions.

Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartíps o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:

a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.

b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui. Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil.

Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la LGT, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partíps o cotitulars de dites entitats.

Les sancions que procedeixen per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats anteriors s'exigiran als successors d'aquelles, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui.

Article 52. Procediment de recaptació davant als successors

Mort qualsevol obligat al pagament del deute tributari, el procediment de recaptació continuarà amb els seus hereus i, en el seu cas, legataris, sense més requisits que la constància de la mort d'aquell i la notificació als successors, com a requeriment del pagament del deute tributari i costes pendents del causant. Quan l'hereu al·legui haver fet ús del dret de deliberar, se suspendrà el procediment de recaptació fins que transcorri el termini concedit per això, durant el qual podrà sol·licitar de l'Ajuntament la relació dels deutes tributaris pendents del causant. Mentre l'herència es trobi jacent, el procediment de recaptació dels deutes tributaris pendents podrà continuar adreçant-se contra els béns i drets, a l'efecte del qual s'hauran d'entendre les actuacions amb qui ostenti la seva administració o representació.

Dissolta i liquidada una societat o entitat, el procediment de recaptació continuarà amb els seus socis, partíps o cotitulars, un cop constatada l'extinció de la personalitat jurídica.

Dissolta i liquidada la fundació, el procediment de recaptació continuarà amb els destinataris dels seus béns i drets. L'Ajuntament podrà adreçar-se contra qualsevol dels socis, partíps, cotitulars o destinataris, o contra tots aquells, simultània o successivament, per requerir-los el pagament del deute tributari i costes pendents.

Article 53. Situació d'insolvència

Són crèdits incobrables aquells que no es poden fer efectius en el procediment de recaptació perquè els deutors i els responsables, si n'hi ha, resulten insolvents i declarats fallits.

A l'expedient s'ha de justificar la inexistència de béns o drets embargables o realitzables dels deutors principals i dels responsables solidaris.

Una vegada declarats fallits els deutors principals i els responsables solidaris, s'investigarà l'existència de responsables subsidiaris. Si no hi ha responsables subsidiaris, o si aquests responsables resulten fallits, el crèdit serà declarat incobrable per l'Alcalde/ssa.

La declaració de crèdit incobrable no produeix immediatament l'extinció del deute, sinó exclusivament la baixa provisional en els crèdits corresponents.

La declaració de deutors fallits, en cas de persones físiques o jurídiques inscrites en el Registre Mercantil, serà comunicada mitjançant una ordre de anotació al Registre a l'efecte d'allò que estableix l'article 62è del Reglament general de recaptació. Aquest Registre quedarà obligat a comunicar a l'Ajuntament qualsevol acte relatiu a l'entitat deutora que sigui presentat a inscripció, a fi i efecte de fer possible la rehabilitació dels crèdits declarats incobrables.

Si un deutor ha estat declarat fallit i no hi ha altres obligats que hagin de respondre del deute, els crèdits que contra aquest deutor tinguin venciment posterior a la corresponent declaració es consideraran vençuts i seran donats de baixa de la comptabilitat, per referència a la declaració esmentada.

L'Ajuntament vigilarà per detectar la possible solvència sobrevinguda dels obligats al pagament declarats fallits. En el cas que sobrevingui aquesta circumstància, i si no hi ha prescripció dels deutes, es procedirà a la rehabilitació dels crèdits no cobrats. Per tant, es tornarà a obrir el procediment de constrenyiment i es practicarà una nova liquidació dels crèdits donats de baixa, a fi i efecte que siguin emesos els títols executius corresponents en la mateixa situació de cobrament en què es trobaven en el moment de fer la declaració de fallida.

L'alcaldia, d'acord amb criteris d'eficiència en la utilització dels recursos disponibles, podrà determinar les actuacions concretes que s'hauran de tenir en compte per tal de justificar la declaració de crèdit incobrable, i disposarà la no liquidació o, si escau, l'anul·lació i baixa en la comptabilitat de les liquidacions, en consideració al seu origen i naturalesa i quan resultin de deutes inferiors a la quantitat que s'estimi i fixi insuficient per a la cobertura del cost de l'exacció i recaptació. En qualsevol cas, no s'emetraran liquidacions amb una quota tributària inferior a 6 €, excepte en els supòsits de liquidació d'interessos de demora, així com de tots aquells ingressos que se satisfan de forma simultània a la sol·licitud del servei.

Article 54. Recàrrecs i interessos de demora

En aquells casos que s'hagin produït errors imputables a l'Ajuntament, en el tractament de les domiciliacions bancàries, manteniment d'adreces fiscals, defectes de notificació dels deutes, errors materials en l'expedició de liquidacions, transferències efectuades dins el termini de pagament voluntari i aquells rebuts que s'hagin inclòs erròniament en via de constrenyiment, l'oficina de recaptació cobrarà els rebuts pendents sense recàrrecs ni interessos de demora.

L'oficina de recaptació comunicarà cada mes al tresorer/a municipal una relació dels rebuts cobrats sense recàrrec i interessos, que haurà de ser aprovada per l'alcaldia.

CAPÍTOL II. AJORNAMENT I FRACCIONAMENT DE DEUTES

Article 55. Competència i terminis

Es podrà ajornar o fraccionar el pagament dels deutes tributaris i demés de naturalesa pública, d'acord amb el que preveuen els articles 65 i 82 de la LGT.

Un cop liquidat i notificat el deute, l'Ajuntament en pot ajornar o fraccionar el pagament, fins al termini màxim de 30 mesos, després de la petició prèvia dels obligats, quan la seva situació econòmico- financera els impedeixi transitòriament fer el pagament dels seus deutes.

En aquells casos on no es requereixi garantia la norma general serà la modalitat de fraccionament i no la d'ajornament.

En tot cas, les quantitats el pagament de les quals s'ajorni o fraccioni acreditaran l'interès de demora. Això no obstant, quan es garanteixi el deute en la seva totalitat mitjançant un aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o mitjançant un certificat d'assegurança de caució, l'interès de demora exigible serà l'interès legal que correspongui fins a la data del seu ingrés.

La concessió d'ajornaments i fraccionaments correspon a l'alcalde. Tanmateix, quan l'import principal de la totalitat dels deutes no excedeixin de 18.000,00 €, la concessió correspondrà al tresorer municipal.

Els criteris generals de concessió són els següents:

- a) Els deutes d'import inferior a 1.500,00 €, es podran fraccionar per un termini màxim de 12 mesos.
- b) Els deutes d'import comprès entre 1.500,01 € i 3.000,00 €, es podran fraccionar per un termini màxim de 18 mesos.
- c) Els deutes d'import comprès entre 3.000,01 € i 6.000,00 €, es podran fraccionar per un termini màxim de 24 mesos.
- d) Els deutes d'import superior a 6.000,01 €, es podran fraccionar per un termini màxim de 30 mesos.

Només excepcionalment, es concedirà aplaçament o fraccionament de deutes per imports inferiors a 200 €, o per períodes més llargs que els enumerats en el punt anterior. Tanmateix, les quotes de fracció resultants hauran de ser d'un mínim de 50 €.

En el cas de deutes tributaris de venciment periòdic, l'ajornament o fraccionament no podrà excedir de 12 mesos des de la fi del període voluntari de pagament. En cas que s'acrediti, per part del subjecte passiu, la necessitat d'un període d'ajornament més llarg, serà requisit indispensable la constitució de garantia, d'acord amb la LGT.

No es concedirà el fraccionament o ajornament a aquells contribuents que tinguin deutes pendents de pagament en executiva, llevat que hagin estat objecte de fraccionament o ajornament i estiguin al corrent de pagament.

En el cas de concessió, les fraccions es periodificaran en quotes mensuals o trimestrals idèntiques, coincidint els venciments de les dates de pagament amb el dia 5 de cada mes.

Article 56. Sol·licitud

Les sol·licituds hauran de ser presentades dins dels terminis següents:

- a) Deutes en període de cobrament voluntari, abans de la finalització del període voluntari fixat per cadascun d'aquests.
- b) Deutes en via executiva, en qualsevol moment abans de l'acord d'alienació dels béns embargats.

Les sol·licituds contindran necessàriament les dades següents:

- a) Nom i cognom o raó social o denominació, NIF i domicili de l'obligat al pagament, i, en el seu cas, de la persona que el representi, així com l'escriptura de constitució en el cas de persones jurídiques.
- b) Identificació del deute per al qual sol·licita l'ajornament o fraccionament de pagament, indicant-ne l'import, el concepte, la data de termini d'ingrés i la seva referència.
- c) Proposta de períodes i imports de l'ajornament
- d) Causes que motiven la sol·licitud de l'ajornament o fraccionament
- e) Tipus de garantia que s'ofereix
- f) Ordre de domiciliació bancària per efectuar el càrrec dels pagaments

Article 57. Garanties

El sol·licitant d'ajornament o fraccionament de deutes haurà de constituir a favor de l'Ajuntament garantia en forma d'aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució, que cobreixi l'import del deute i els interessos de demora, més un 25 % de la suma d'ambdues partides. En la sol·licitud s'haurà d'adjuntar proposta d'aval o compromís de l'entitat avaladora.

Quan es justifiqui que no és possible obtenir aquest aval o certificat, l'administració podrà, d'acord amb allò establert en l'article 82 de la LGT, admetre altres garanties que consisteixin en hipoteca, prenda, fiança personal i solidària o altres que s'estimin suficients.

L'Ajuntament dispensarà a l'obligat tributari de la constitució de garanties quan l'import principal de la totalitat dels deutes no excedeixin de 18.000,00 euros, el termini de fraccionament no excedeixi d'un dels criteris generals de concessió i el sol·licitant es trobi al corrent de pagament d'altres obligacions davant l'Ajuntament.

Excepcionalment, en el supòsit que el contribuent demostrï de forma fefaent una escassa capacitat econòmica o solvència patrimonial, es podrà tramitar la sol·licitud sense garanties. En aquest cas, el sol·licitant haurà d'aportar:

- a) Si es tracta d'una persona física, la declaració de l'impost sobre la renda de l'últim exercici o l'acreditació de l'import del sou, pensió o rendiment d'activitats professionals, en cas de no ser subjecte passiu d'aquest impost.
- b) Si es tracta d'una persona jurídica, la declaració de l'impost sobre societats de l'últim exercici, així com l'escriptura de constitució de la societat i dades identificatives de l'administrador de la societat.
- c) En qualsevol cas, s'haurà de presentar la documentació que es requereixi per l'administració municipal, així com l'autorització a l'Ajuntament per demanar telemàticament a l'Agència tributària la certificació d'ingressos.

L'acord de concessió especificarà la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar, o, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.

La garantia haurà d'aportar-se en el termini de dels dos mesos següents al de la notificació de l'acord de concessió. Transcorregut aquest termini sense formalitzar la garantia, restarà sense efecte l'acord de concessió, i el deute s'exigirà immediatament per la via de constrenyiment amb els seus interessos i els recàrrecs corresponents del període executiu, sempre que hagi conclòs el període reglamentari d'ingrés. Si l'ajornament s'hagués sol·licitat en període executiu, es continuarà el procediment de constrenyiment.

Article 58. Interessos per l'ajornament

No s'exigiran interessos de demora en els acords d'aplaçament o fraccionament en el pagament que haguessin estat sol·licitats en període voluntari, en les condicions i termes d'aquesta ordenança, sempre que es refereixin a deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva i que el pagament total es produeixi en el mateix exercici que el del seu meritament.

Els deutes ajornats o fraccionats que el pagament es produeixi en exercici diferent del que s'efectua el meritament acreditaran, interessos de demora per tot el temps que duri l'ajornament o cada fracció, en els termes i als tipus previstos a l'article 26 de la LGT i d'acord amb els següents criteris:

- a) Ajornaments: es calcularà els interessos de demora sobre el deute ajornat pel temps comprés entre el venciment del període voluntari i el venciment del termini concedit i el seu import s'ingressarà conjuntament amb el deute ajornat.
- b) Fraccionaments: es computaran els interessos acreditats per cada fracció des del venciment del període voluntari fins al venciment del termini concedit, i s'hauran de satisfer conjuntament amb aquesta fracció.
- c) En ambdós casos si l'ajornament o fraccionament ha estat sol·licitat en període executiu la base pel càlcul d'interessos no inclourà el recàrrec de constrenyiment.
- d) Denegacions: es liquidaran interessos de demora pel període transcorregut des del venciment fins la data del pagament.
- e) Desistiments: en cas de desistiment realitzat un cop finalitzat el termini d'ingrés en voluntària, es liquidaran interessos de demora des de la data d'acabament del període voluntari fins la data de pagament. En cas de desistiment, un cop vençut el període voluntari, sense fer efectiu l'import del deute, s'iniciarà el procediment executiu.

L'interès de demora serà l'interès legal del diner vigent en el període en què aquest resulti exigible, incrementat en un 25%, llevat que la Llei de pressupostos generals de l'Estat estableixi un altre diferent. El tipus d'interès a aplicar serà el vigent en la data d'inici de l'acreditament del deute, regularitzant-se, en el seu cas, pels fraccionaments o ajornaments superiors a l'any, en el darrer ingrés.

Article 59. Efectes de la falta de pagament

En ajornaments sol·licitats en període voluntari, s'exigirà per via de constrenyiment el deute ajornat i els interessos de demora amb el corresponent recàrrec. En cas de no fer-se el pagament s'executarà la garantia. En cas d'inexistència o insuficiència de fiança, es continuarà el procediment de constrenyiment. En ajornaments sol·licitats en període executiu, es procedirà a l'execució de la garantia i en cas de no existir o fos insuficient se seguirà procediment de constrenyiment.

En fraccionaments sol·licitats en període voluntari s'expedirà certificació de descobert per la fracció no pagada i els seus interessos. En cas de no pagar la certificació esmentada dins dels terminis establerts es consideraran per vençudes les fraccions pendents que s'exigiran per procediment de constrenyiment. En fraccionaments sol·licitats en període executiu, es continuarà el procediment de constrenyiment per l'exacció de la totalitat del deute pendent. En cas d'existir garantia s'executarà.

TÍTOL V. INSPECCIÓ I RÈGIM SANCIONADOR

Article 60. Funcions de la inspecció de tributs

Constitueix la Inspecció de tributs, en l'àmbit de la competència de l'Ajuntament de Santa Pau, la unitat administrativa, que dins de l'autonomia funcional i orgànica reglamentària, té encomanada la funció de comprovar la situació tributària dels diferents subjectes passius i demés obligats tributaris, amb la finalitat de verificar l'exacte compliment de les seves obligacions i deures amb la hisenda municipal, procedint en el seu cas, a la regularització corresponent. Així mateix, la Inspecció de tributs podrà tenir encomanades altres funcions de gestió tributària.

Les funcions, facultats i actuacions de la Inspecció tributària municipal i els documents en els quals es formalitzin es regiran, de conformitat amb el que preveuen els articles 11 i 12 de la LRHL, per la LGT, i disposicions que la complementin i desenvolupin, entre altres, el Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, per les normes reguladores dels diferents tributs municipals i per la present Ordenança.

Article 61. Règim de sancions

Per al règim d'infraccions i sancions s'estarà al que disposa la LGT i les disposicions que la complementen i desenvolupen.

DISPOSICIONS FINALS

Article 62. Adaptació d'aquestes ordenances per modificacions legislatives.

Aquesta Ordenança fiscal general, així com la resta d'ordenances fiscals reguladores dels tributs i preus públics municipals estan sotmeses a les modificacions que s'aprovin per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat i per la Llei que acompanyi als esmentats pressupostos. Així mateix, els preceptes d'aquestes ordenances que per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent, i aquells que facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals de què porten causa.

Article 63. Instruccions

Per resolució de l'alcalde/ssa es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta ordenança i de les ordenances reguladores dels tributs i preus públics municipals, així com totes les instruccions que siguin necessàries per al seu desenvolupament.

Article 64. Aprovació i vigència

Aquesta Ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la província una vegada hagi estat aprovada definitivament

Marta Ferrer Lladó
Secretària interventora

Santa Pau, 14 de febrer de 2018

7.2 ORDENANÇA REGULADORA NÚMERO 30 DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS DE SANTA PAU

ÍNDEX

<u>TÍTOL I.-</u>	<u>DISPOSICIONS GENERALS</u>	3
<u>TÍTOL II.-</u>	<u>USUARIS I MODALITATS DEL SERVEI</u>	9
<u>TÍTOL III.-</u>	<u>SERVEIS DE RECOLLIDA DOMÈSTICA</u>	11
<u>TÍTOL IV.-</u>	<u>SERVEIS DE RECOLLIDA SEGREGADA</u>	12
<u>TÍTOL V.-</u>	<u>SERVEI DE DEIXALLERIES</u>	15
<u>TÍTOL VI.-</u>	<u>INFRACCIONS I SANCIONS</u>	16
<u>ANNEX I. RECOLLIDA SELECTIVA DELS RESIDUS DE LES FRACCIONS VIDRE, PAPER I CARTRÓ, ENVASOS LLEUGERS, MATÈRIA ORGÀNICA I RESTA (model combinat)</u>		
		21
<u>ANNEX II. RECOLLIDA SELECTIVA DELS RESIDUS TÈXTILS</u>		
		23
<u>ANNEX III. RECOLLIDA SELECTIVA DELS RESIDUS VOLUMINOSOS (model cita prèvia)</u>		
		24
<u>ANNEX IV. RECOLLIDA SELECTIVA DELS RESIDUS DE PILES</u>		
		26
<u>ANNEX V. RECOLLIDA SELECTIVA D'OLI VEGETAL USAT</u>		
		27

TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

Objecte

1. Aquesta Ordenança té per objecte la regulació, en l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Santa Pau, de totes les conductes i activitats dirigides a la gestió dels residus municipals, tant per part de l'Ajuntament com per part dels usuaris, per fomentar, per aquest ordre, la prevenció i la reducció de la producció dels residus i llur perillositat, llur reutilització i preparació per a la reutilització, el reciclatge i altres formes de valorització i eliminació, amb la finalitat d'aconseguir el millor resultat ambiental global i mitigar els impactes adversos sobre la salut humana i el medi ambient.
2. En l'exercici de les competències municipals, aquesta Ordenança desenvolupa la legislació estatal i autonòmica en matèria de residus i de règim local, i en tot moment la interpreta i aplica d'acord amb la legislació vigent.
3. Aquesta Ordenança regula els models de gestió de residus desplegats en base a les propostes del Programa de gestió de residus municipals de la Garrotxa 2018-2023.
4. Aquesta Ordenança també regula les condicions específiques d'utilització i funcionament dels serveis públics de gestió de residus municipals.
5. Sens perjudici del que s'estableix en els paràgrafs anteriors, les activitats industrials han de gestionar els seus residus directament o per mitjà d'un gestor degudament autoritzat i inscrit en el Registre general de persones gestores de residus Catalunya.
6. D'acord amb els programes sectorials que són d'aplicació, la política de l'Ajuntament en matèria de gestió de residus està adreçada a la consecució dels següents objectius:
Fomentar per tots els mitjans al seu abast la prevenció i minimització dels residus produïts.
Aconseguir una participació generalitzada en la selecció dels residus en origen que permeti recollir més quantitat de residus valoritzables i de molt bona qualitat, i reduir la fracció resta amb destí eliminació.
Regular la recollida selectiva dels residus, amb criteris de preservació i millora de la qualitat ambiental i d'acord a l'interès general.
Aplicar el principi de responsabilitat del productor en la fiscalitat de les deixalles.
7. Les normes de la present Ordenança s'aplicaran per analogia en supòsits que no hi estiguin expressament regulats i que per la seva naturalesa entrin dins del seu àmbit d'aplicació.

Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança de gestió de residus és tot el terme municipal de Santa Pau.

Totes les persones físiques o jurídiques que resideixen o realitzen alguna activitat (empresarial o d'altre tipologia) en el terme municipal de Santa Pau estan obligades a complir amb el disposat en aquesta Ordenança, així com les disposicions que en el seu desenvolupament dicti l'Ajuntament.

Definicions

Als efectes del què disposa aquesta Ordenança s'entén per:

- a) Àrees de contenidors: Espai a la via pública on es disposen sistemàticament i conjunta contenidors de la recollida de residus municipals.

Codi QR: Sistema d'emmagatzematge d'informació en una matriu quadrada de punts.

Compostatge: Procés de transformació microbiològica aeròbica, sota condicions controlades, de residus orgànics en compost.

Autocompostatge: Ús de la tècnica del compostatge en origen per als residus orgànics del jardí i part del menjar. Engloba tant el compostatge domèstic com el compostatge comunitari.

Compostatge casolà: Tècnica de compostatge d'ús privat (per exemple, mitjançant autocompostadors) pels residus orgànics generats a la llar, usada per la ciutadania in situ en un sol habitatge.

Compostatge comunitari: Tècnica de compostatge d'ús compartit per diverses llars pels residus orgànics generats en els habitatges, usat per la ciutadania.

Contenedor: Recipient de capacitat i formes diverses, obert o tancat, destinat a contenir o a transportar diferents tipus de residus.

Control d'accés: Dispositiu electrònic instal·lat als contenidors, o a la porta d'accés a l'àrea de contenidors, que permet l'obertura i el lliurament de residus només als usuaris que disposin d'algun element identificador i amb el corresponent permís. Aquest element pot ser una targeta, una aplicació instal·lada en un dispositiu mòbil, o algun altre similar.

Deixalleria: Centre d'aportació i emmagatzematge, selectius, de residus municipals que no són objecte de recollida domiciliària amb l'objectiu de facilitar-ne la valorització o gestió correcta.

Deixalleria mòbil: Vehicle de recollida itinerant adaptats amb contenidors o compartiments per a la recollida selectiva de diverses tipologies de residus.

Gestió: La recollida, el transport, l'emmagatzematge, la valorització, la disposició del rebuig i la comercialització dels residus, inclosa la vigilància d'aquestes operacions i la vigilància dels llocs de descàrrega després de llur clausura o tancament. No es considera gestió de residus l'operació de reciclatge en l'origen dels residus que es reincorporen al procés productiu que els ha generat.

Identificació d'usuari: Sistema incorporat al dispositiu de control d'accés que permet conèixer l'usuari que hi vol accedir.

Posseïdor de residus: La persona productora dels residus o la persona física o jurídica que els tingui en possessió i no tingui la condició de gestor o gestora de residus.

Productor de residus: Qualsevol persona, física o jurídica, l'activitat de la qual produeixi residus com a productor o productora inicial i qualsevol persona, física o jurídica, que efectui operacions de tractament previ, de barreja o d'altre tipus que ocasionin un canvi de naturalesa o de composició d'aquests residus.

Publicitat dinàmica: Forma de comunicació en l'exercici d'una activitat econòmica adreçada a promoure la contractació de béns o serveis o la difusió de missatges de naturalesa social, cultural, política o qualsevol altra, amb la utilització preferent de zones de domini públic, vies i espais lliures públics i zones privades de concurrència o d'ús públic.

Recollida: Operació consistent en ajuntar residus, inclosa la seva classificació i emmagatzematge inicials amb l'objectiu de transportar-los a una instal·lació de tractament de residus.

Residu: Material que es genera com a conseqüència no desitjada de qualsevol activitat humana, el generador o posseïdor del qual se n'ha després o té la intenció o obligació de desprendre-se'n.

Residus comercials o empresarials: Residus municipals generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, l'hoteleria, els bars, els mercats, les oficines i els serveis. Són equiparables a aquesta categoria, als efectes de gestió, els residus originats a la indústria que tenen la consideració d'assimilables als municipals d'acord amb el que estableix la normativa vigent.

Residus industrials: Residus sòlids, gasosos o líquids resultants d'uns processos de fabricació, de transformació, d'utilització, de consum o de neteja, la persona productora o posseïdora dels quals té voluntat de desprendre-se'n i que, d'acord amb aquesta Llei, no poden ser considerats residus municipals.

Residus municipals: Residus generats en els domicilis particulars, els comerços, les oficines i els serveis, i també els que no tenen la consideració de residus especials i que per llur naturalesa o composició es poden assimilar als que es produeixen en els dits llocs o activitats. També tenen la consideració de residus municipals els residus procedents de la neteja de les vies públiques, zones verdes i àrees recreatives; els animals domèstics morts; els mobles, els estris i els vehicles abandonats; els residus i els enderrocs procedents d'obres menors i reparació domiciliària.

Tancament de contenidors: Mecanisme mecànic i/o electrònic amb el qual es manté la tapa o sobretapa del contenidor tancada i només es permet la seva obertura mitjançant la identificació de l'usuari, a partir d'una targeta identificativa, aplicació mòbil o similar, i segons els permisos corresponents.

Transport: Operació de trasllat dels residus des del lloc de recollida fins a les plantes de reciclatge, tractament o disposició del rebuig.

Per qualsevol altra definició s'atendrà a allò establert al què disposa al Programa general de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya 2020 (PRECAT20), el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminants i normativa que la desenvolupi o en la legislació de residus vigent.

Fraccions residuals

1. A fi de definir les diferents formes per a la seva gestió, els residus municipals es divideixen en les fraccions següents:

- a) **Matèria orgànica o FORM (Fracció Orgànica de Residus Municipals):** Comprèn els residus orgànics procedents de les restes de menjar o de les restes vegetals de mida petita, propis de la llar, i també els residus provinents de generadors singulars, com ara restaurants, hotels, comerços d'aliments i superfícies comercials. Entre d'altres s'inclouen: restes de carn i peix, closques de fruita seca, closques d'ous i marisc, restes de fruita i verdura, marro de cafè, restes d'infusions, tovallons i paper de cuina brut, ossos, pa sec, serradures, escuradents i taps de suro. També s'hi poden assimilar restes vegetals no

llenyeses com ara fulles, flors seques, rams marcats, gespa i pinassa. Són residus que són susceptibles de degradar-se biològicament.

Paper i cartró: Comprèn diaris, revistes, fullets, cartrons, paper escrit, paper d'ordinador i tota mena d'envasos i embolcalls d'aquests materials.

Envàs de vidre: Inclou els residus d'envasos d'un sol ús, utilitzats per a les ampolles d'aigües minerals, vins, licors, cerveses, refrescos, conserves, menjars preparats i altres envasos.

Vidre pla: Inclou els vidres de finestres i miralls.

Envasos lleugers: Comprèn tota mena d'envasos domèstics i embalatges fabricats amb materials plàstics, metalls o materials compostos de dues o més fraccions, com els brics i altres envasos, que no siguin de paper ni de vidre. No inclou envasos de productes considerats especials com pintures o dissolvents, que tenen també la consideració de residus especials.

Tèxtils: Inclou roba de vestir, draps, restes de tapisseria, roba de llar, però també calçats i altres peces de vestir en pell.

Olis vegetals: olis d'origen vegetal utilitzat a la cuina (oli d'oliva, oli de gira-sol, etc.).

Piles i acumuladors: Dispositiu que proporciona corrent elèctric continu i que permet fer funcionar aparells elèctrics sense connectar-los a la xarxa d'electricitat amb un cable.

Residu de la construcció i demolició: els residus de la construcció i demolició els constitueix qualsevol substància o objecte que, complint amb la definició de "residu" inclosa a l'article 3.a) de la Llei 10/1998, de 21 d'abril, es genera en una obra de construcció o demolició.

Poda i restes de jardineria: Restes orgàniques derivades del manteniment de les àrees enjardinades públiques i privades, consistents en gespa, fullaraca, esporga de branques i troncs i en general tot tipus de residus orgànic que es pugui generar en parcs i jardins.

Voluminosos: Materials de difícil transport per part dels particulars, que pel seu pes o volum no poden accedir als serveis de recollida a través de contenidors d'origen domèstic com mobles, electrodomèstics i trastos vells entre d'altres.

Residu perillós: Conjunt de residus, de naturalesa variada, que per les seves característiques i perillositat requereixen un tractament especial per evitar danys al medi ambient o a les persones. Inclou, entre d'altres, piles i bateries, dissolvents, pintures, vernissos, productes de neteja, pesticides, aerosols, productes de laboratori, líquids de fotografia, així com els envasos que els contenen.

Residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE): aparells elèctrics i electrònics, els seus materials, components, consumibles i subconjunts que els componen, procedents tant de llars particulars com d'usos professionals, a partir del moment en que passin a ser residus.

Residus sanitaris (grups I i II): Són residus generats dins de centres sanitaris, que per la seva naturalesa i composició són inerts o no especials i que no plantegen exigències especials en la seva gestió, segons el que defineix la legislació sectorial vigent.

Resta: Materials no inclosos en cap de les fraccions residuals anteriors o que, tot i que formin part d'algun d'ells, no són valoritzables. Fonamentalment la fracció resta es constitueix per: tèxtil sanitari (bolquers, compreses i tamps, tovalloletes humides, residus de cures domèstiques, etc.), altre material sanitari (com preservatius, maquinetes d'afaitar, raspalls de dents, etc.), residus de la neteja de la llar (pols d'escombrar o bosses d'aspiradora), plats i tasses de ceràmica, burilles i cendres de cigarretes, cendres de llars de foc i estufes, fotografies, targetes de crèdit, etiquetes o similars, etc.

Impropis: Aquells residus que no corresponen a la fracció residual objecte de recollida.

2. Per qualsevol altra definició s'atendrà a allò establert al què disposa el Programa general de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya 2020 (PRECAT20), el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminants i normativa que la desenvolupi o en la legislació de residus vigent.

Drets i deures dels usuaris

1. Tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar, d'acord amb llur naturalesa, els serveis públics de gestió de residus del municipi.

2. És obligatori utilitzar els serveis de recollida de deixalles del municipi quan es resideix al municipi o es realitza una activitat empresarial domiciliada al municipi.

Els usuaris han d'utilitzar els serveis d'acord amb la modalitat de recollida que estableixi l'Ajuntament per a cada fracció i per a cada categoria d'usuari.

Tots els usuaris dels serveis han de col·laborar en el manteniment i conservació del medi ambient tot procurant adoptar una conducta que tendeixi a prevenir la generació de residus.

Tots els usuaris dels serveis han de participar en la recollida selectiva de manera que es minimitzin els impactes ambientals i sobre la salut de les persones.

Els usuaris dels serveis han de separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament als serveis de recollida del municipi.

Els usuaris dels serveis estant obligats a dipositar els residus corresponents a la fracció que és objecte de cada modalitat de recollida. No és permesa la mescla de fraccions en les recollides segregades, diferenciades o selectives.

Els usuaris estan obligats a lliurar els residus en condicions que no produeixin abocaments mentre es realitza l'operació de càrrega. Si per incompliment d'aquest deure es vessen a la via pública, l'usuari n'és el responsable.

Els usuaris estan obligats al compliment puntual de la present Ordenança i de les disposicions complementàries que en matèria de gestió de residus municipals dicti en qualsevol moment l'Ajuntament en exercici de les seves facultats.

Prohibicions generals

1. Està prohibit fer ús del serveis de recollida d'un altre municipi quan es resideix al municipi o es realitza una activitat empresarial domiciliada al municipi, sense autorització prèvia de l'Ajuntament.

Està prohibit utilitzar els serveis de recollida de deixalles del municipi quan es resideix fora del terme municipal o es realitza una activitat empresarial no domiciliada al municipi, excepte amb autorització expressa de l'Ajuntament.

Està prohibit abandonar o tirar residus a la via pública, al medi natural, fora dels contenidors, o en qualsevol altre lloc no autoritzat per l'Ajuntament.

Està prohibit dipositar a les papereres públiques bosses de residus o quantitats elevades de deixalles, que no siguin deixalles de petit volum generades puntualment al carrer.

Està prohibit dipositar residus en contenidors aliens, d'ús exclusiu d'altres, o per l'ús del qual no es tingui autorització.

Està prohibit desplaçar contenidors públics fora de les seves ubicacions.

Està prohibit moure, manipular, sacsejar, forçar, bolcar, etc. contenidors de deixalles.

Està prohibit fer còpies dels sistemes d'identificació d'usuaris a altres usuaris no autoritzats.

Es prohibeix qualsevol altra actuació contrària al contingut de la present Ordenança.

Obligacions generals de l'Ajuntament

1. L'Ajuntament té l'obligació de prestar els serveis de gestió de residus municipals, en tots els supòsits previstos en la present Ordenança, mitjançant els procediments tècnics i organitzatius que en cada moment consideri convenients per als interessos del municipi.

L'Ajuntament s'obliga a atendre les reclamacions, denúncies i suggeriments dels usuaris, exercint les accions que en cada cas corresponguin.

L'Ajuntament té el deure d'instal·lar a la via pública els contenidors o elements necessaris per a la recollida de residus, d'acord amb les necessitats del sistema de recollida implementat.

L'Ajuntament té el deure de definir la ubicació dels contenidors i l'estructura de la seva àrea en funció de les necessitats del servei de recollida i la ciutadania.

L'Ajuntament podrà establir reserves d'espai públic per a l'emplaçament dels contenidors.

L'Ajuntament té l'obligació de realitzar el manteniment, rentat i reposició dels contenidors i la seva àrea, amb excepció dels contenidors privats d'activitats empresarials.

Correspon a l'Ajuntament o a l'òrgan en qui delegui, la potestat de vigilància i inspecció i la potestat sancionadora en l'àmbit de les seves competències.

L'Autoritat municipal podrà exigir en tot moment el compliment immediat de la present Ordenança, obligant al causant d'un deteriorament a la reparació de l'afecció causada, sense perjudici de la imposició de la sanció que correspongui, d'acord amb el que s'exposa en l'articulat del Títol VII Infraccions i sancions.

L'alcaldia, a proposta dels tècnics municipals corresponents, sancionarà –d'acord amb el que s'estableix en el capítol de infraccions i sancions– als que amb la seva conducta contravinguin el que es disposa en la present Ordenança.

L'Ajuntament haurà de fixar taxes que garanteixin l'autofinançament dels serveis municipals de recollida i tractament de deixalles, d'acord amb el que s'estableix en el Decret Legislatiu 1/2009 de 21 de juliol, reguladora dels residus. La descripció i quantia de les taxes s'establirà en la corresponent Ordenança fiscal.

Residus exclosos del servei municipal de recollida de residus

1. Queden exclosos dels serveis municipal de recollida de residus els materials següents:

a) Els residus industrials.

Les runes d'origen no domèstic.

Les cendres produïdes en instal·lacions de calefacció central dels edificis.

Els residus sanitaris especials, generats per hospitals, clíniques, centres assistencials, laboratoris i altres establiments similars, inclosos en els Grups III i IV del Decret 27/1999, de 9 de febrer, o norma que el substitueixi.

Els animals morts que no siguin animals de companyia i els animals de companyia de més de 20kg.

Les deixalles i fems produïts en escorxadors, granges, laboratoris, casernes i altres establiments similars, públics o privats.

Els productes procedents del decomís.

Qualsevol material residual que, en funció del seu contingut o presentació, es pugui qualificar de tòxic o perillós.

Residus que continguin aigües residuals i residus líquids o susceptibles de lliurar-se als contenidors (a excepció de la recollida selectiva d'oli vegetal usat).

Qualsevol altre material residual assimilable als assenyalats en els números anteriors i, en tot cas, els que en circumstàncies especials determini l'Alcalde o el regidor corresponent.

2. Els posseïdors dels residus esmentats en el paràgraf anterior són responsables de la seva recollida i gestió a càrrec de gestors de residus degudament autoritzats.

TÍTOL II.- USUARIS I MODALITATS DEL SERVEI

Categories d'usuaris

Els usuaris dels serveis de recollida de residus són els que es classifiquen en les següents categories:

a) Domèstics: Qualsevol titular d'un habitatge del municipi, habitat o no, i/o persones que hi habiten, en primera o segona residència, susceptibles de generar residus de caràcter municipal o domèstic, tant si en generen com si no.

Activitats empresarials: Qualsevol titular d'activitat econòmica, industrial, comercial o de serveis, domiciliada al municipi, o persona que la desenvolupi, susceptible de generar residus assimilables a domèstics, tant si en genera com si no.

Instal·lacions públiques, entitats i equipaments: Qualsevol persona titular o que exerceixi funcions en instal·lacions de caràcter públic, entitats o altres equipaments públics, domiciliades al municipi, susceptible de generar residus de caràcter municipal o domèstic, tant si en generen com si no.

Modalitats i serveis de recollida

Els serveis de recollida de deixalles que es presten al municipi s'agrupen en les següents modalitats:

a) Serveis de recollida domèstica: serveis de recollida selectiva de deixalles de diverses fraccions, d'acord amb les modalitats descrites en els annexes corresponents. Aquests serveis els poden utilitzar tots els usuaris domèstics i instal·lacions públiques, entitats i equipaments, donats d'alta al municipi. Així mateix poden utilitzar aquests serveis, aquelles activitats empresarials que l'Ajuntament no hagi determinat que han d'utilitzar els serveis de recollida segregada o que han de gestionar-se els residus directament o per mitjà d'un gestor privat autoritzat.

Serveis de recollida segregada: serveis de recollida selectiva de deixalles de diverses fraccions, amb els residus diferenciats i amb identificació del generador. Aquests serveis només els poden utilitzar les activitats empresarials quan així ho hagi determinat l'Ajuntament segons fraccions residuals, i algunes instal·lacions públiques, entitats i equipaments, també quan així ho autoritzi l'Ajuntament.

Serveis de deixalleria: serveis de recollida de deixalles en deixalleries, mòbils o fixes. Aquests serveis els poden utilitzar tots els usuaris donats d'alta a la seva àrea d'influència, domèstics, activitats empresarials o instal·lacions públiques, entitats i equipaments.

Obligatorietat del servei i responsabilitat de la gestió

1. El servei de recollida domèstica és de prestació obligatòria per part de l'Ajuntament i de recepció obligatòria per tots els usuaris domèstics i ciutadans i instal·lacions públiques, entitats i equipaments.

Els serveis de recollida s'estableixen de recepció obligatòria per totes les activitats empresarials, a excepció d'aquelles que hagin comunicat expressament a l'Ajuntament la seva voluntat de no recepció del servei, acreditant que es gestionen els residus directament o per mitjà d'un gestor privat autoritzat.

Les activitats empresarials amb servei de prestació obligatòria hauran d'utilitzar els serveis de recollida domèstica de deixalles, a excepció d'aquelles que determini l'Ajuntament que han d'utilitzar el servei de recollida segregada, per fraccions residuals concretes, per raons de tipologia de deixalles generades, serveis despleats al municipi, volum de residus generats o ubicació de l'activitat.

L'Ajuntament podrà considerar de prestació no obligatòria el servei de recollida per determinades activitats empresarials i en fraccions residuals concretes, per raó de tipologia de deixalles generades, serveis despleats al municipi, volum de residus generats o ubicació de l'activitat. En aquest cas, els titulars d'aquestes activitats empresarials han de gestionar les deixalles a través d'un gestor privat degudament autoritzats i acreditar-ho davant l'Ajuntament.

Els productors i posseïdors de residus de competència municipal són responsables de lliurar-los per a la seva correcta gestió. La responsabilitat conclou quan els hagin lliurat en els termes previstos en aquesta Ordenança i en la resta de normativa aplicable.

Els productors i posseïdors de residus d'activitats empresarials, tant si el servei de recollida el presta l'Ajuntament com si els gestionen a través d'un gestor privat autoritzat, són responsables d'una gestió correcta i han de:

a) Mantenir els residus en condicions adequades d'higiene i seguretat mentre els posseeixin.

Lliurar els residus en condicions adequades de separació per fraccions residuals.

Suportar les despeses de gestió dels residus que posseeix o genera.

Tenir a disposició de l'Ajuntament els documents que acreditin que ha gestionat correctament els residus a través d'un gestor privat autoritzat.

Control d'accés als serveis

1. L'Ajuntament podrà establir mecanismes de control d'accés dels usuaris als diferents serveis, amb l'objectiu d'identificar els productors i mesurar la generació de deixalles, amb la finalitat d'aplicar el principi de responsabilitat del productor en la fiscalitat de les deixalles.

Els usuaris s'hauran d'identificar correctament per tenir accés als diferents serveis de recollida i gestió de deixalles quan així es requereixi, per contenidors, àrees de recollida, deixalleries, etc.

La identificació dels usuaris es realitzarà de forma automàtica mitjançant targetes identificatives, permisos amb APP per a dispositius mòbils o de forma manual, segons determini l'Ajuntament.

L'Ajuntament podrà establir en determinades èpoques altres mètodes d'identificació de deixalles, per exemple amb la identificació de bosses d'escombraries.

Gestió d'usuaris

La metodologia de gestió i alta dels usuaris al servei és:

a) Els usuaris han de donar-se d'alta del servei de gestió de deixalles a l'Ajuntament, o pels mitjans que aquest determini, i se'ls hi facilitarà el sistema d'identificació amb permisos pels mecanismes de control d'accés als serveis.

L'Ajuntament determinarà per cada usuari en quins serveis té permisos d'accés, segons categoria d'usuari i fraccions, i per quines àrees de contenidors del municipi si s'escau.

Quan sigui necessari l'Ajuntament facilitarà el sistema d'identificació (targeta, claus d'accés, etc.) amb els permisos corresponents a cada usuari.

L'Ajuntament es reserva el dret d'aplicar limitacions diàries i/o horàries d'accés als contenidors o serveis, i pot emetre permisos excepcionals d'accés, en funció de la tipologia d'usuari.

En el cas de les activitats empresarials, en donar-se d'alta d'usuari dels serveis se'ls indicarà si la recollida es farà de forma segregada o juntament amb la domèstica, tenint en compte els aspectes indicats a en els articles 9 i 10.

Els sistemes d'identificació estaran a nom del propietari de l'habitatge o titular de l'activitat empresarial, instal·lació pública, entitat o equipament.

Quan el sistema d'identificació sigui amb targeta, les dues primeres targetes entregades seran gratuïtes, en el cas de sol·licitar-ne un número superior, s'aplicaran els imports previstos a la corresponent Ordenança fiscal.

En el cas de pèrdua, robatori o mal funcionament de les targetes, els usuaris s'hauran d'adreçar a l'Ajuntament per informar de la incidència.

Els usuaris tenen dret a demanar modificacions de permisos i han de comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi en les dades relatives a la seva identificació.

Les activitats empresarials que utilitzin els serveis municipals han de notificar a l'Ajuntament qualsevol canvi significatiu respecte la quantitat i tipologia de residus que generin.

TÍTOL III.-SERVEIS DE RECOLLIDA DOMÈSTICA

Objecte

L'objectiu del present capítol és regular els serveis de recollida domèstica

Mecanisme de control d'accés i identificació d'usuari

En aquells casos en els que es requereixi la identificació de l'usuari per a l'accés a l'àrea dels contenidors o per l'obertura dels contenidors:

- a) Per accedir a l'ús del contenidor l'usuari haurà de disposar del corresponent sistema d'identificació, que se li facilitarà en donar-se d'alta al sistema.

Per aquelles àrees de contenidors tancades, l'usuari també haurà de disposar del corresponent sistema de identificació, que serà el mateix que permetrà accedir als contenidors, amb prèvia autorització dels permisos d'accés.

L'usuari només podrà fer ús d'aquells contenidors i/o àrees prèviament autoritzats per l'Ajuntament i, si es dona el cas, segons les restriccions horàries i de calendari que determini l'Ajuntament.

Serveis inclosos en la recollida domèstica

Els serveis inclosos en la recollida domèstica desplegats al municipi són els que es recullen en els annexes, i poden ser els següents:

- a) Recollida selectiva dels residus de les fraccions vidre, paper i cartró, envasos lleugers, matèria orgànica i resta (model 5 fraccions).

Recollida selectiva dels residus de les fraccions vidre, paper i cartró, envasos lleugers i resta (model 4 fraccions).

Recollida selectiva dels residus de les fraccions vidre, paper i cartró, envasos lleugers, matèria orgànica i resta (model combinat).

Recollida selectiva dels residus tèxtils.

Recollida selectiva dels residus voluminosos.

Recollida selectiva d'oli vegetal usat.

Recollida selectiva dels residus de piles.

Compostatge casolà.

Compostatge comunitari.

Altres serveis que es puguin crear.

Contenerització

1. És l'Ajuntament el responsable de definir el nombre i la ubicació de les àrees de recollida en la trama urbana, tenint en compte l'eficiència del servei, la proximitat al ciutadà, la mobilitat i seguretat dels vianants i vehicles, l'accessibilitat dels usuaris, les necessitats del servei de recollida i l'impacte per ciutadans i establiments, sempre segons criteris tècnics.
2. És l'Ajuntament el responsable de definir el nombre i ubicació de les àrees de recollida en els espais disseminats del municipi, tenint en compte l'eficiència del servei, les principals rutes d'accés, la mobilitat i seguretat dels vianants i vehicles, l'accessibilitat dels usuaris, les necessitats del servei de recollida i l'impacte per ciutadans i establiments, sempre segons criteris tècnics.
3. L'Ajuntament pot establir guals i reserves d'espais públics, en voreres o altres indrets de la via pública, per l'emplaçament dels contenidors.

L'Ajuntament pot determinar la necessitat d'ubicar els contenidors en espais privats d'edificis plurifamiliars que, en tot cas, hauran de ser accessibles des de la via pública pels serveis de recollida, permetre la ubicació de contenidors per a totes les fraccions residuals i, en general, definides segons criteris tècnics establerts per l'Ajuntament.

Caldrà respectar l'espai reservat als contenidors, mantenir-lo en bones condicions de manteniment i higiene i no dipositar-hi elements o aparcar-hi vehicles que puguin interferir en les operacions de buidatge dels contenidors, tant a la via pública com en espais privats d'edificis.

No està permès moure o manipular els contenidors públics, excepte si són d'ús exclusiu. No és permès desplaçar-los de la seva ubicació, canviar-los de lloc o moure'ls.

TÍTOL IV.-SERVEIS DE RECOLLIDA SEGREGADA

Objecte

Regular la recollida segregada de residus de les fraccions vidre, paper i cartró, envasos lleugers, matèria orgànica i resta a activitats empresarials.

Materials admesos

Els materials admesos per cada fracció de residus, són:

a) Fracció vidre: Vidre procedent d'envasos (ampolles de vidre i pots de vidre sense tapa).

Fracció paper i cartró: Diaris, revistes, llibretes, sobres, caps de cartró, envasos de paper, papers d'embolicar regals, la publicitat que trobem a les bústies, entre d'altres.

Fracció envasos lleugers: Envasos de plàstic (ampolles, pots...), envasos metàl·lics (llaunes de ferro i alumini, esprais buits de productes no perillosos ni especials), cartró per begudes i altres envasos lleugers identificats amb el punt verd.

Fracció orgànica: Restes de menjar o de la seva preparació, residus de paper (paper de cuina, tovallons, mocadors), materials compostables, taps de suro, serradures, excrements d'animals domèstics sense llits ni sorres absorbents, escuradents, palets de gelat i de fer pinxos.

Fracció resta: Materials que no tenen opció de tenir una valorització material, com ara tèxtil sanitari (bolquers, compreses, tampons, bastonets per netejar les orelles...), altre material sanitari (preservatius, maquinetes d'afaitar, raspalls de dents...), residus de la neteja de la casa (pols d'escombrar, residus de l'aspiradora), burilles, cendres fredes, fotografies, targetes, etiquetes... i tots els altres residus municipals residuals restant un cop efectuades les recollides selectives.

També es podran acceptar altres tipus de residus assimilables a domèstics amb el vist i plau de l'Ajuntament.

Materials no admesos

Els materials no admesos per cada fracció de residus, són:

1. Els materials no admesos per cada fracció de residus, són:

a) Fracció vidre: Vidre pla (procedent de finestres, miralls, plats, gots, gerros...), taps de pots i ampolles, bombetes i fluorescents.

Fracció paper i cartró: Paper carbó, paper plastificat, cel·lofana, tovallons i paper de cuina usats, bosses de plàstic, fotografies, brics, així com espirals, clips, grapes i altres elements similars.

Fracció envasos lleugers: Envasos plens, envasos que hagin contingut productes químics perillosos i especials, pneumàtics, petits electrodomèstics i parament de la llar, joguines o cartutxos d'impressores i tòners.

Fracció orgànica: Arrels brutes de terres, poda i restes vegetals de gran mida, restes de menjar envasat, bosses de plàstic no compostable, cendres, llits i sorres absorbents pels excrements animals.

Fracció resta: Materials susceptibles de ser recollits selectivament (paper i cartró, envasos lleugers, matèria orgànica, vidre, voluminosos, poda, piles...) o materials considerats especials i perillosos.

2. Els residus no admesos als contenidors de les diferents fraccions s'han de portar a les deixalleries o gestionar a través de les vies que determini l'Administració.

Sistema de recollida

1. El servei de recollida segregada es realitzarà a través de contenidors, o altres elements de contenció, privats d'ús exclusiu pels usuaris.

2. El buidatge dels contenidors de la recollida segregada es realitzarà sempre identificant el productor i mesurant la generació, és a dir, amb identificació del contenidor i pesatge dels residus recollits.

3. El servei de recollida es podrà prestar de forma separada de la recollida domèstica o conjuntament amb aquest servei.

Serveis inclosos en la recollida segregada són:

a) Recollida selectiva de vidre

Recollida selectiva de paper i cartró

Recollida selectiva d'envasos lleugers

Recollida selectiva de matèria orgànica

Recollida selectiva d'oli vegetal usat

Recollida selectiva de la fracció resta

Normativa de funcionament del servei

Les normes de funcionament del servei de recollida segregada de residus a activitats empresarials són:

- a) Les activitats empresarials o establiments han de disposar de contenidors o d'elements de contenció d'ús privat degudament identificats i ubicats al recinte de l'activitat.

Els contenidors per la recollida segregada hauran de ser en tot moment els homologats per l'Ajuntament, per tal de garantir que els serveis els podran recollir.

En tot moment, els elements de contenció han d'identificar l'activitat usuària del servei, amb el nom de l'activitat i el tag identificatiu.

Els contenidors s'han de guardar dins el recinte de l'activitat, excepte en els casos en que l'Ajuntament ho autoritzi.

És l'establiment l'encarregat de separar els residus en origen i en els contenidors corresponents.

Els residus de la fracció de vidre s'han d'abocar a l'interior de l'element de contenció sense bossa.

Els residus de la fracció de paper i cartró s'han d'abocar a l'interior de l'element de contenció sense bosses i degudament plegats.

Els residus de la fracció d'envasos es podran abocar a l'interior de l'element de contenció tant a dojo com amb bosses.

Els residus de la fracció orgànica i de rebuig s'han d'abocar a l'interior dels contenidors en bosses correctament tancades. Per la fracció orgànica es dipositarà en bosses compostables. En cap cas es permet la presentació dels residus a dojo.

Els contenidors s'han de situar a la via pública, davant de l'establiment o en les ubicacions indicades per l'Ajuntament, els dies i hores definits per cada fracció a efectes de la seva recollida.

L'establiment haurà de deixar els contenidors de la fracció que pertoqui, a la via pública per a la seva recollida, els dies i hores indicats per l'Ajuntament. Un cop s'han recollit els residus, l'establiment haurà de guardar els contenidors dins el recinte de l'activitat.

Els contenidors s'han de situar en un lloc accessible per la seva recollida, en cas contrari, no es recolliran.

S'han de lliurar els residus corresponents a la fracció a recollir. Els serveis municipals poden rebutjar els residus que no corresponguin a la fracció que es reculli aquell dia.

En el cas d'incompliment d'alguna obligació descrita a la present Ordenança per part d'un usuari identificat, l'Ajuntament es reserva el dret de no recollir els residus lliurats al servei de recollida.

Tots els residus s'han de col·locar dins del contenidor de manera que es pugui tancar la tapa i no generin vessaments amb el moviment del contenidor. Si es vessen residus, la responsabilitat de la seva recollida correspon al titular de l'activitat.

Els titulars de les activitats empresarials han de posar els mitjans que calguin per tal que l'operació de buidatge dels seus contenidors es realitzi de manera que no quedin restes de residus ni de líquids que puguin causar molèsties i ser focus d'infeccions o plagues d'insectes i rosegadors. En tot cas, si es vessen residus o líquids a la via pública, la seva recollida o neteja correspon al titular de l'activitat.

Els titulars de les activitats empresarials han de posar els mitjans que calguin per tal d'evitar generar males olors i líquids en els contenidors o el seu entorn.

Els serveis de recollida no recolliran aquells residus que es trobin fora dels contenidors.

Un cop recollits els residus, el titular de l'activitat haurà de guardar els contenidors dins el recinte de l'activitat, en el menor temps possible.

És responsabilitat del titular el compliment de la normativa higienicosanitària en relació als contenidors dins de l'activitat.

És responsabilitat del titular de l'activitat el rentat i manteniment dels contenidors, de manera que es mantingui un correcte estat d'higiene i funcionalitat dels mateixos. L'Ajuntament es reserva el dret a no realitzar la recollida de contenidors en mal estat de manteniment.

Els usuaris són responsables del mal ús dels contenidors de la seva propietat.

Els usuaris de la recollida segregada segons fracció de residus, en cap cas poden utilitzar els contenidors de la via pública destinats a la recollida domèstica, excepte en els casos en els que l'Ajuntament ho autoritzi.

Les activitats han de notificar qualsevol canvi significatiu respecte la quantitat i la tipologia de residus que generen.

L'Ajuntament es reserva el dret a no realitzar la recollida dels residus i els contenidors quan s'incompleixi alguna de les obligacions o normes de funcionament del servei. En aquests casos serà responsabilitat del titular de l'activitat la recollida dels residus.

Contenerització

1. L'Ajuntament determinarà quines modalitats de servei ha d'utilitzar cada activitat empresarial segons fracció residual, atenent a:
 - a) La relació de serveis que tinguin desplegats al municipi

La ubicació de l'activitat

El volum de residus generats

Les fraccions dels residus generats

2. Quan l'Ajuntament hagi determinat que una activitat ha d'utilitzar el servei de recollida segregada per una fracció residual, serà responsabilitat de l'activitat proveir-se dels contenidors o elements de contenció privats d'ús exclusiu que siguin necessaris.
3. La tipologia, les característiques tècniques i el volum dels contenidors o d'elements de contenció per a la recollida segregada de residus ha de ser la que indiqui l'Ajuntament.
4. L'establiment és el responsable d'identificar visualment el contenidor amb el nom de l'activitat.
5. L'Ajuntament és el responsable de facilitar i col·locar els tags o sistema d'identificació automàtica dels contenidors.
6. Els serveis tècnics determinaran en cada cas, i segons les necessitats del servei, l'horari i el calendari per a la recollida i buidatge d'aquests contenidors.

TÍTOL V.- SERVEI DE DEIXALLERIES

Objecte

Regular l'ús de les deixalleries.

Àmbit d'aplicació

Totes les deixalleries de titularitat municipal o comarcal, actuals o que es poden instal·lar en un futur, en el terme municipal o en la seva àrea d'influència.

Tipus de deixalleries

Els usuaris poden disposar de les següents tipologies de deixalleria:

- a) Deixalleria fixa de caràcter comarcal.

Deixalleries fixes de caràcter local.

Deixalleries mòbils, excepte si al municipi hi ha deixalleria fixa de caràcter local.

Ubicació de les deixalleries

1. La deixalleria fixa comarcal de la Garrotxa està ubicada a la Carretera de les Feixes s/n, d'Olot.

Les deixalleries mòbils s'ubicaran en el municipi segons calendari i horari corresponent.

Ús de les deixalleries

1. Tots els usuaris del municipi tenen el dret i deure de fer ús de la deixalleria comarcal, local i mòbil, quan s'escaigui, segons els criteris definits en el Reglament de gestió i ús del servei de deixalleries del Consell Comarcal de la Garrotxa.

Per accedir a la deixalleria l'usuari haurà de disposar del corresponent sistema d'identificació, que se li facilitarà en donar-se d'alta al sistema de recollida de residus, tal i com es descriu en els articles 11 i 12.

Per fer ús de la deixalleria l'usuari del servei haurà de donar compliment al Reglament de gestió i ús del servei de deixalleries del Consell Comarcal de la Garrotxa, a les directius de funcionament senyalitzades a la instal·lació i a les directrius del personal de la deixalleria (recorregut, contenidors, punt de descàrrega dels residus, ...).

L'ús de la deixalleria està inclòs en les taxes de residus, d'acord amb els criteris establerts en el Reglament de gestió i ús del servei de deixalleries i la corresponent Ordenança fiscal.

Queda prohibit l'abandonament de residus fora de les instal·lacions, tot i que aquestes estiguin tancades.

TÍTOL VI.-INFRACCIONS I SANCIONS

Servei d'inspecció

1. L'exercici de les funcions d'inspecció i vigilància del compliment del que disposa aquesta Ordenança correspondrà al personal que tingui atribuïdes aquestes funcions.

El personal que tingui atribuïdes les funcions d'inspecció i vigilància, en compliment de les seves funcions inspectores, estarà facultat per accedir a les instal·lacions en què es desenvolupin

activitats regulades en aquesta Ordenança i per inspeccionar el contingut dels diferents sistemes de recollida de residus, com contenidors i bosses d'escombraries.

Definició

Es consideraran infraccions a aquesta Ordenança qualsevol acció o situació que, per fer o no fer, pugui ocasionar un mal funcionament del servei o un risc pel medi ambient o per la salut i la seguretat de la població.

Classificació de les infraccions

1. Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus, tenint en compte els criteris del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i les posteriors modificacions, objectius i subjectius, que podran ser apreciats de manera separada o conjunta.

Serán criteris objectius per a la graduació de les sancions, els següents:

- a) L'afectació a la salut i la seguretat de les persones

L'alteració social com a conseqüència del fet infractor.

La gravetat del dany causat al medi ambient.

La superfície afectada i el seu deteriorament.

El benefici derivat de l'activitat infractora.

2. Serán criteris subjectius per a la graduació de les sancions, els següents:

- a) El grau de la intencionalitat de la persona causant de la infracció.

La capacitat econòmica de l'infractor.

La reincidència.

Infraccions lleus

Es consideren infraccions lleus les següents:

- a) No lliurar els residus d'acord amb les normes d'utilització i funcionament determinades per l'Ajuntament, segons modalitat de recollida, fracció residual i categoria d'usuari.

Dipositar residus sense separar-los per fraccions residuals o en contenidors o serveis de recollida diferents als corresponents.

Abocar al contenidor residus selectius amb presència de residus no admesos o impropis o material sense seleccionar.

Abocar al corresponent contenidor residus de paper i cartró de gran volum sense aixafar-los primer.

Dipositar residus sense bossa als contenidors o serveis, quan la present Ordenança en determini l'obligatorietat, o amb una bossa no adequada.

Dipositar els residus amb bossa als contenidors o serveis, quan la present Ordenança determini que s'han de dipositar sense bossa.

Lliurar residus o materials no admesos o exclosos del servei municipal de recollida de residus.

Dipositar residus a un contenidor diferent del que li correspon.

Lliurar residus diferents als assenyalats per a cada classe de servei i de sistema de recollida.

En cas de vessament de residus en les accions d'abocament de residus al contenidor per part dels usuaris, no recollir els residus que hagin caigut a la via pública.

Manipular, triar o emportar-se residus dels contenidors o d'altres serveis de recollida.

Lliurar residus que continguin aigües residuals o residus líquids o susceptibles de liquidar-se als contenidors (a excepció de la recollida selectiva d'oli vegetal usat).

Lliurar residus calents o amb potencial d'incendiar el contenidor.

Enganxar cartells, adhesius i/o realitzar pintades i grafitis als contenidors i instal·lacions destinades a la recollida de residus, excepte per la identificació dels contenidors d'ús privat d'activitats empresarials.

Dipositar els residus als contenidors o als serveis de manera que es puguin generar vessaments amb el moviment dels contenidors o la càrrega dels residus.

No mantenir els espais privats d'edificis plurifamiliars habilitats pels contenidors de residus en condicions d'higiene i netedat.

Trencar o fer malbé un contenidor de recollida d'escombraries.

No recollir o netejar residus o llixiviats que es vessin a la via pública durant la operació de buidatge de contenidors d'ús exclusiu.

Deixar els residus a la via pública en un horari o ubicació diferent a l'indicat, en serveis amb cita prèvia.

Superar el límit de material permès en la recollida de residus voluminosos o en altres serveis amb cita prèvia.

Col·locar els residus voluminosos de manera que afectin el pas o la circulació per la via pública i/o dificultin la recollida dels contenidors.

Lliurar residus diferents als indicats en la cita prèvia.

No respectar les limitacions diàries i/o horàries d'accés als contenidors o serveis.

No identificar els contenidors privats d'ús exclusiu amb una retolació amb el nom de l'activitat.

No mantenir els contenidors privats d'ús exclusiu en un correcte estat d'higiene i salubritat.

No mantenir els contenidors privats d'ús exclusiu en un correcte estat de manteniment i/o de funcionalitat de manera que es dificulti o impedeixi la seva recollida.

No situar els contenidors privats d'ús exclusiu en un lloc accessible per la seva recollida o situar-los en un lloc diferent de l'assenyalat per l'Ajuntament.

Deixar contenidors d'ús particular al a via pública en diferent calendari o horari de l'acordat.

Deixar permanent els contenidors de l'activitat a la via pública, sense prèvia autorització.

No guardar els contenidors privats d'ús exclusiu en el recinte de l'activitat un cop realitzada la recollida.

Dipositar els residus de manera que es produeixin abocaments en les operacions de recollida, pel servei de recollida segregada.

No deixar en perfectes condicions de netedat les superfícies de la via pública ocupada al retirar els elements de contenció de la recollida segregada.

Generar males olors, líquids i restes orgàniques a la via pública en la recollida segregada.

No comunicar a l'Ajuntament canvis significatius en les quantitats o tipologies de residus generats per activitats empresarials.

Incomplir les normes d'utilització de les deixalleries.

Qualsevol altre infracció que pugui considerar-se com a lleu.

Infraccions greus

Es consideren infraccions greus les següents:

a) Dipositar residus fora d'un contenidor.

L'abandonament de residus a la via pública, en sòl urbà, en sòl rústic o en solars, al medi natural o en qualsevol altre lloc no autoritzat per l'Ajuntament.

Abandonar o dipositar residus voluminosos o de qualsevol altre classe al costat dels contenidors o en àrees de contenidors.

Abocar o dipositar a les papereres públiques bosses de residus o quantitats elevades de deixalles, que no siguin deixalles de petit volum generades puntualment al carrer.

Dipositar els residus de manera que impedeixin l'obertura o el tancament de la tapa dels contenidors o de les portes de les àrees de recollida.

No tancar la tapa del contenidor i/o la porta de l'àrea de recollida.

Moure els contenidors i cubells públics que estiguin ubicats a la via pública, desplaçar-los o canviar-los de lloc.

Abocar residus amb bosses sense identificar, en els cas de que l'Ajuntament ho requereixi.

No utilitzar els serveis de recollida de deixalles del municipi i fer ús dels serveis d'un altre municipi quan es resideix al municipi o es realitzi una activitat empresarial domiciliada al municipi.

Utilitzar els serveis de recollida de deixalles del municipi quan es resideix fora del terme municipal o es realitzi una activitat empresarial no domiciliada al municipi.

No donar-se d'alta com usuari del servei de recollida.

No utilitzar el sistema d'identificació corresponent per accedir i utilitzar els serveis de recollida.

Obrir un contenidor o una àrea de contenidors sense identificar-se.

Fer còpies dels sistemes d'identificació d'usuaris a altres usuaris no autoritzats.

Manipular, forçar, sacsejar, bolcar o fer malbé els contenidors o qualsevol part del sistema de tancament o del control d'accés instal·lat als contenidors.

Utilitzar el servei sense concertar la cita prèvia quan es requereixi segons les normes de funcionament.

Utilitzar el servei domèstic quan l'Ajuntament hagi determinat que l'activitat ha d'utilitzar la recollida segregada o un gestor privat.

Utilitzar els sistemes de recollida d'activitats empresarials per part dels usuaris domèstics o altres no autoritzats.

Dipositar residus en contenidors aliens, d'ús exclusiu d'altres, o per l'ús del qual no es tingui autorització.

No utilitzar els contenidors homologats que determini l'Ajuntament per cada fracció en la recollida segregada.

Utilitzar un contenidor no identificat amb el tag prèviament col·locat per l'Ajuntament, en la recollida segregada.

Abandonar deixalles a l'exterior del recinte de la deixalleria, encara que la instal·lació es trobi tancada.

La reiteració d'infraccions lleus.

Qualsevol altre infracció que pugui considerar-se com a greu.

Infraccions molt greus

Es consideren infraccions molt greus les següents:

- a) La reiteració d'infraccions greus.

Qualsevol altre infracció que pugui considerar-se com a molt greu.

Sancions en matèria de gestió de residus

Amb caràcter general i d'acord amb allò que estipula la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats o les disposicions amb rang de Llei que la modifiquin o substitueixin, les faltes en matèria de gestió de residus es sancionaran d'acord amb els següents barems:

- a) Les infraccions lleus: multes d'entre 30,00€ i 750,00€.

Les infraccions greus: multes d'entre 751,00€ i 5.000,00€.

Les infraccions molt greus: multes d'entre 5.001,00€ i 10.000,00€.

Persones responsables

1. Son responsables de les infraccions tipificades per aquesta Ordenança totes les persones que han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol, siguin persones físiques o jurídiques.

La responsabilitat ha de ser solidària si hi ha varies persones responsables i no és possible determinar el grau de participació de cadascuna en la comissió de la infracció.

Obligació de restaurar

1. Sense perjudici de la sanció que en cada cas procedeixi, l'infractor haurà de reparar el dany causat restaurant la situació alterada al seu estat originari.

Si l'infractor no repara el dany causat en el termini assenyalat, l'òrgan competent podrà acordar la imposició de multes coercitives.

En cas d'incompliment, aquesta restauració la podrà fer l'Ajuntament per execució subsidiària. Els costos originats per les actuacions a realitzar aniran a càrrec del subjecte responsable de la infracció exigint, si s'escau, la indemnització originada per danys i perjudicis causats.

Multes coercitives

1. Sense perjudici de la sanció que es pugui imposar, l'òrgan competent podrà acordar la imposició de multes coercitives d'acord amb l'article 103 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Es poden imposar multes coercitives per executar les obligacions derivades d'actes infractors o en execució de resolucions sancionadores, que són reiteratives si transcorren els terminis assenyalats a aquest efecte en els requeriments corresponents.

L'import de cada multa coercitiva no excedirà del deu per cent de la que correspon a la infracció presumpta o declarada, ni en el seu conjunt el trenta per cent de la mateixa.

Competència i procediment sancionador

1. Correspon a l'Alcalde la resolució dels expedients administratius sancionadors en exercici de la competència que li és atribuïda per a aquesta finalitat per l'article 21.1.n de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

La imposició de sancions i l'exigència de responsabilitats de conformitat amb aquesta Ordenança es portarà a terme d'acord amb allò previst en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i demés normativa que li sigui d'aplicació.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques, reproduïxen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a

preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor transcorregut el termini de 15 dies des de la seva publicació definitiva en el Butlletí Oficial de la Província.

DISPOSICIÓ DEROGATIVA

Queda derogada tota la normativa municipal anterior a la present Ordenança que s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb ella.

ANNEX I. RECOLLIDA SELECTIVA DELS RESIDUS DE LES FRACCIONS VIDRE, PAPER I CARTRÓ, ENVASOS LLEUGERS, MATÈRIA ORGÀNICA I RESTA (model combinat)

Article 1.- Objecte

Regular la recollida de residus domèstics i assimilables a domèstics de les fraccions de vidre, paper i cartró, envasos lleugers, matèria orgànica i resta, amb contenidor.

Materials admesos

Els materials admesos per cada fracció de residus, són:

a) Fracció vidre: Vidre procedent d'envasos (ampolles de vidre i pots de vidre sense tapa).

Fracció paper i cartró: Diaris, revistes, llibretes, sobres, caps de cartró, envasos de paper, papers d'embolicar regals, publicitat, entre d'altres.

Fracció envasos lleugers: Envasos de plàstic (ampolles, pots...), envasos metàl·lics (llaunes de ferro i alumini, esprais buits de productes no perillosos ni especials), cartró per begudes i altres envasos lleugers identificats amb el punt verd.

Fracció orgànica: Restes de menjar o de la seva preparació, residus de paper (paper de cuina, tovallons, mocadors), materials compostables, taps de suro, serradures, excrements d'animals domèstics sense llits ni sorres absorbents, escuradents, palets de gelat i de fer pinxos.

Fracció resta: Materials que no tenen opció de tenir una valorització material, com ara tèxtil sanitari (bolquers, compreses, tampons, bastonets per netejar les orelles...), altre material sanitari (preservatius, maquinetes d'afaitar, raspalls de dents...), residus de la neteja de la casa (pols d'escombrar, residus de l'aspiradora), burilles, cendres fredes, fotografies, targetes, etiquetes... i tots els altres residus municipals residuals restant un cop efectuades les recollides selectives.

Materials no admesos

1. Els materials no admesos per cada fracció de residus, són:

- a) Fracció vidre: Vidre pla (procedent de finestres, miralls, plats, gots, gerros...), taps de pots i ampolles, bombetes i fluorescents.

Fracció paper i cartró: Paper carbó, paper plastificat, cel·lofana, tovallons i paper de cuina usats, bosses de plàstic, fotografies, brics, així com espirals, clips, grapes i altres elements similars.

Fracció envasos lleugers: Envasos plens, envasos que hagin contingut productes químics perillosos i especials, pneumàtics, petits electrodomèstics i parament de la llar, joguines o cartutxos d'impressores i tòners.

Fracció orgànica: Arrels brutes de terres, poda i restes vegetals de gran mida, restes de menjar envasat, bosses de plàstic no compostable, cendres, llits i sorres absorbents pels excrements animals.

Fracció resta: Materials susceptibles de ser recollits selectivament (paper i cartró, envasos lleugers, matèria orgànica, vidre, voluminosos, poda, piles...) o materials considerats especials i perillosos.

2. Els residus no admesos als contenidors de les diferents fraccions s'han de portar a les deixalleries o gestionar a través de les vies que determini l'Administració.

Sistema de recollida

1. Es recolliran els residus mitjançant contenidors d'ús públic.

Totes les àrees disposaran de contenidors per a la selecció de les fraccions residuals de paper i cartró, envasos lleugers i resta. Els contenidors de matèria orgànica es trobaran només en determinades àrees de recollida, segons necessitats del servei de recollida i de la ciutadania. Els contenidors de vidre es podran ubicar només en algunes àrees, segons necessitats del servei de recollida i la ciutadania.

Tots els contenidors estaran perfectament identificats i diferenciats per a la selecció de les 5 fraccions residuals.

L'obertura dels contenidors de les fraccions paper i cartró, envasos lleugers, matèria orgànica i resta es podrà trobar restringida mitjançant un dispositiu de tancament i control d'accés, a usuaris correctament identificats i amb els corresponents permisos d'accés.

Algunes àrees de contenidors es poden trobar dins de recintes tancats amb control d'accés, amb l'obertura també restringida a usuaris correctament identificats i amb els corresponents permisos d'accés.

Els usuaris tindran permís d'accés, que establirà l'Ajuntament, només als contenidors de determinades àrees.

Normativa de funcionament del servei

Les normes de funcionament del servei de recollida de residus són:

- a) Els usuaris han d'identificar-se per accedir a les àrees i els contenidors que tinguin control d'accés, segons model determinat per l'Ajuntament.

És l'usuari l'encarregat de separar els residus en origen i abocar-los selectivament al contenidor corresponent de les àrees de contenidors.

Els usuaris han d'identificar les bosses de deixalles, quan l'Ajuntament així ho determini i segons mecanismes que aquest especifiqui.

Els usuaris han de dipositar els residus en els contenidors de tal manera que no impedeixin l'obertura o el tancament de la tapa del contenidor.

Els usuaris han de tancar la tapa dels contenidors un cop abocats els residus. En el cas que els contenidors es trobin dins d'un recinte tancat, també caldrà tancar la porta d'accés.

En cas que caiguin residus al terra en les accions d'abocament de residus al contenidor, és responsabilitat de l'usuari la seva recollida.

No està permès enganxar cartells, adhesius o similars als contenidors.

No està permès realitzar pintades i grafitis als contenidors.

No està permès abandonar residus fora, als costats o al damunt dels contenidors.

No està permès l'abandonament de bosses de residus a les papereres.

No està permès disposar a l'interior dels contenidors de cada fracció residus no admesos d'aquella fracció.

No està permès l'abocament als contenidors de residus que continguin aigües residuals i residus líquids o susceptibles de liquidar-se als contenidors (a excepció de la recollida selectiva d'oli vegetal usat).

Els residus no admesos als contenidors de les diferents fraccions s'han de portar a les deixalleries o gestionar a través de les vies que determini l'Administració.

No està permès el lliurament de residus calents o amb potencial d'incendiar el contenidor.

No està permès moure o manipular els contenidors i cubells que estiguin ubicats a la via pública.

No està permès manipular, ni triar, ni emportar-se residus dels contenidors.

Els usuaris han d'informar de les incidències del servei que puguin observar per facilitar la seva resolució.

El vidre s'ha d'abocar al contenidor sense bossa.

Els residus de paper i cartró s'han d'abocar al contenidor sense bossa de plàstic

Els residus de cartró s'han d'aportar al contenidor plegats, de manera que ocupin el menor espai possible.

Els envasos es poden aportar al contenidor amb bossa o sense, amb els envasos preferentment plegats, de manera que ocupin el menor espai possible.

La matèria orgànica s'ha de disposar al contenidor sempre dins de bosses correctament tancades.

La matèria orgànica s'ha de disposar amb bosses compostables.

Els residus de la fracció resta s'han d'abocar al contenidor amb bosses perfectament tancades.

L'Ajuntament adquireix la propietat i responsabilitat de la gestió dels residus un cop aquests han estat lliurats correctament per a la seva recollida; sens perjudici de les responsabilitats imputables a la persona lliuradora dels materials en cas d'incompliment de les condicions de lliurament dels materials del present reglament.

ANNEX II. RECOLLIDA SELECTIVA DELS RESIDUS TÈXTILS

Article 1.- Objecte

Regular la recollida diferenciada dels residus tèxtils d'origen domèstic, amb l'objectiu de millorar i facilitar el seu reciclatge i la seva correcta gestió.

Aquest servei es troba inclòs en els serveis de recollida domèstica i no requereix l'abonament de cap taxa addicional per al seu ús.

Materials admesos

Els materials admesos al servei de recollida són:

- a) Residus de roba de vestir.

Draps.

Restes de tapisseria.

Roba de la llar.

Calçats.

Bosses de mà i moneders.

Altres peces de vestir, independent del seu estat.

Materials no admesos

1. Queden fora de l'abast de la recollida els següents residus:

- a) Materials no inclosos en l'apartat anterior

Residus tèxtils provinents d'activitats empresarials

2. Els residus no admesos al servei de recollida selectiva dels residus tèxtils s'han de portar a les deixalleries o gestionar a través de les vies que determini l'Administració.

Sistema de recollida

1. La recollida de residus tèxtils s'efectuarà mitjançant contenidors específics situats a la via pública.

L'Ajuntament determinarà els canals de comunicació per indicar la ubicació dels contenidors de residus tèxtils.

Normativa de funcionament del servei

Les normes de funcionament de la recollida de residus tèxtils són:

- a) És l'usuari l'encarregat de portar el residu als contenidors de tèxtil.

Tots els residus hauran de dipositar-se sempre a l'interior del contenidor i en bosses tancades.

Els residus depositats en els contenidors hauran d'estar col·locats de manera que no impedeixin l'obertura o el tancament del contenidor.

No està permès l'abandonament de residus i/o bosses de residus fora dels contenidors.

No està permès l'abandonament de cap mena de residu tèxtil a la via pública, en sòl urbà, en sòl rústic, ni en solars.

No està permès manipular, ni triar, ni emportar-se residus tèxtils dipositats a l'interior dels contenidors.

No està permès l'ús del servei per part d'activitats empresarials.

ANNEX III. RECOLLIDA SELECTIVA DELS RESIDUS VOLUMINOSOS (model cita prèvia)

Article 1.- Objecte

Regular la recollida diferenciada dels residus voluminosos d'origen domèstic generats al municipi, amb l'objectiu de millorar i facilitar el seu reciclatge i la seva correcta gestió.

Aquest servei es troba inclòs en els serveis de recollida domèstica i no requereix l'abonament de cap taxa addicional per al seu ús.

Materials admesos

Es recollirà qualsevol tipus de material voluminós d'origen domèstic de difícil transport per part dels ciutadans, que pel seu pes o volum no es pugui gestionar a través d'altres serveis de recollida.

- a) Mobles.

Electrodomèstics.

Matalassos i somiers.

Trastos vells i andròmines.

Materials no admesos

1. Queden fora de l'abast d'aquest servei la recollida dels següents residus:

- a) Materials no inclosos en l'apartat anterior (materials que no són voluminosos ni de difícil transport).

Materials petits que es pugin dipositar en els contenidors de la via pública, de rebuig o de selectiva o a la deixalleria.

Líquids.

Runes.

Poda.

Residus especials domèstics (fluorescents, pneumàtics, bateries, piles, pintures, dissolvents, olis, medicaments, fibrociment, etc.).

Mobles, electrodomèstics o altres objectes que han estat substituïts per nous i per la seva tipologia és obligació de l'empresa venedora de l'article nou la recollida de l'antic.

Materials voluminosos procedents d'activitats empresarials.

Materials voluminosos produïts per particulars que suposin la neteja o desembaràs de locals o cases.

2. Els residus no admesos al servei de recollida selectiva dels residus voluminosos s'han de portar a les deixalleries o gestionar a través de les vies que determini l'Administració.

Sistema de recollida

1. La recollida de residus voluminosos s'efectuarà porta a porta a la via pública o en els punts que indiqui l'Ajuntament, amb cita prèvia.
2. La cita prèvia s'haurà de sol·licitar a l'Ajuntament, pels canals de comunicació que es determinin, i requerirà la identificació de l'usuari (d'acord amb el que estableix la present Ordenança) i el detall dels materials pels que se sol·licita el servei.

Els residus generats per particulars també es podran aportar directament a les deixalleries fixes.

Normativa de funcionament del servei

Les normes de funcionament de la recollida de residus voluminosos són:

- a) Només podran utilitzar el servei els ciutadans particulars del municipi que ho sol·licitin prèviament a l'Ajuntament.

L'Ajuntament definirà la quantitat màxima de material que es pot dipositar per usuari i dia de recollida, en funció de la disponibilitat del servei.

Només es podran deixar materials destinats al servei recollida de voluminosos domèstics en els dies i llocs indicats per l'Ajuntament.

No es recolliran materials dipositats en carrers estrets, fora dels nuclis urbans, en cases de pagès, en sòl rústic, en solars o en el medi natural.

Cada usuari podrà sol·licitar un màxim d'una recollida al mes.

Els residus s'han de col·locar als llocs indicats per l'Ajuntament a partir de les 20h del dia abans de la recollida i fins a les 8h del matí del dia de la recollida.

Els residus dipositats a la via pública per la seva recollida seran col·locats de manera que no afectin el pas i la circulació per la via pública ni dificultin la recollida dels contenidors.

El servei només recollirà els residus que es trobin a la via pública, sense entrar a cap propietat privada.

El servei de recollida de voluminosos no es farà càrrec de la gestió dels voluminosos produïts per particulars que suposin la neteja o desembaràs de locals o cases.

En el cas de que es dipositi al carrer una quantitat inadequada de residus o de tipologia incorrecta, és responsabilitat dels usuaris retirar els residus de la via pública de manera immediata, en cas contrari, l'Ajuntament podria actuar de forma subsidiària. Es recolliran només els residus indicats en la sol·licitud de cita prèvia a l'Ajuntament.

No està permès l'abandonament de cap mena de residu voluminós a la via pública, en sòl urbà, en sòl rústic, en solars, en les àrees de residus o al costat dels contenidors.

No està permès manipular, ni triar, ni emportar-se mobles i voluminosos situats a la via pública.

No està permès l'ús del servei per part d'activitats empresarials.

En el cas d'incompliment d'alguna obligació descrita a la present Ordenança per part d'un usuari identificat, l'Ajuntament es reserva el dret de no recollir els residus lliurats al servei de recollida.

ANNEX IV. RECOLLIDA SELECTIVA DELS RESIDUS DE PILES

Article 1.- Objecte

Regular la recollida diferenciada del residus de piles i acumuladors que per les seves característiques requereixen una recollida i gestió diferenciada, ja que són potencialment perillosos per a la salut i el medi ambient.

Aquest servei es troba inclòs en els serveis de recollida domèstica i no requereix l'abonament de cap taxa addicional per al seu ús.

Materials admesos

Els materials admesos al servei són les següents tipologies de piles:

- a) Piles estàndard: piles salines i piles alcalines, utilitzades sobretot en aparells domèstics com comandaments de televisió, càmeres de fotos, etc.

Piles botó: piles de dimensió reduïda i generalment de forma rodona, utilitzades sobretot en petits aparells com rellotges, audiòfons, etc.

Acumuladors portàtils: piles recarregables domèstiques com ara les utilitzades en telèfons mòbils, càmeres de vídeo, etc.

Materials no admesos

- 1. Queden fora de l'abast d'aquest servei de recollida els següents residus:

- a) Piles, bateries i acumuladors de mida mitjana o gran, com ara bateries d'ordinador, bateries de cotxe, etc.

Piles, bateries i acumuladors procedents d'activitats empresarials.

- 2. Els residus no admesos al servei de recollida selectiva dels residus de piles s'han de portar a les deixalleries o gestionar a través de les vies que determini l'Administració.

Sistema de recollida

- 1. La recollida de piles i acumuladors es realitzarà mitjançant contenidors de recollida situats en establiments públics o privats oberts al públic.

L'Ajuntament determinarà els canals de comunicació per indicar els punts de recollida de piles del municipi.

Els residus també es podran aportar directament a les deixalleries fixes o mòbils.

Normativa de funcionament del servei

Les normes de funcionament de la recollida de piles i acumuladors són:

- a) L'horari d'aportació de les piles i acumuladors estarà determinat per l'horari d'obertura al públic dels establiments on es trobin els contenidors de recollida.

Quan el contenidor ho permeti, les piles i acumuladors s'han de separar per tipologies.

Els residus s'han d'aportar a granel (sense bossa), a excepció de que el seu estat de conservació ho requereixi.

ANNEX V. RECOLLIDA SELECTIVA D'OLI VEGETAL USAT

Article 1.- Objecte

Regular la recollida diferenciada d'oli vegetal usat.

Aquest servei es troba inclòs en els serveis de recollida domèstica i no requereix l'abonament de cap taxa addicional per al seu ús.

Materials admesos

El material admès al servei de recollida selectiva d'oli vegetal usat és l'oli d'origen domèstic o de la restauració, de cuina i de llaunes de conserva.

Materials no admesos

1. Queden fora de l'abast d'aquest servei de recollida els següents residus:
 - a) Olis minerals usats, com olis de motor, lubricants o altres olis industrials.
2. Els residus no admesos al servei de recollida selectiva d'oli vegetal usat s'han de portar a les deixalleries o gestionar a través de les vies que determini l'Administració.

Sistema de recollida

1. La recollida selectiva d'oli vegetal usat es realitzarà mitjançant contenidors situats a la via pública.

L'Ajuntament determinarà els canals de comunicació per indicar els punts de recollida d'oli del municipi.

L'obertura dels contenidors d'oli vegetal usat es podrà trobar restringida mitjançant un dispositiu de tancament i control d'accés, a usuaris correctament identificats i amb els corresponents permisos d'accés.

Els residus també es podran aportar directament a les deixalleries fixes o mòbils.

Normativa de funcionament del servei

Les normes de funcionament de la recollida selectiva d'oli vegetal usat són:

- a) L'oli vegetal usat s'ha d'aportar dins d'un envàs de plàstic correctament tancat.

Els envasos amb oli vegetal usat s'han de dipositar dins dels corresponents contenidors, adequadament i evitant el seu trencament o els vessaments.

Quan sigui necessari els usuaris han d'identificar-se per accedir a les àrees i als contenidors que tinguin control d'accés, segons model determinat per l'Ajuntament.

Els usuaris han de dipositar els residus en els contenidors de tal manera que no impedeixin l'obertura o el tancament de la tapa del contenidor.

Els usuaris han de tancar la tapa dels contenidors un cop abocats els residus. En el cas que els contenidors es trobin dins d'un recinte tancat, també caldrà tancar la porta d'accés.

Queda prohibit abocar olis usats pels desguassos.

Santa Pau, a data de la signatura electrònica.

7.3 ORDENANÇA MUNICIPAL NÚMERO 31 QUE REGULA EL SOROLL I LES VIBRACIONS

TÍTOL I. NORMES GENERALS

Capítol I. Objecte i àmbit d'aplicació

Article 1. Objecte

L'Ordenança té per objectiu regular les mesures i instruments municipals necessaris per prevenir i corregir la contaminació acústica.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Resten sotmesos a l'Ordenança qualsevol instal·lació, maquinària, projecte de construcció, relacions de veïnat, comportament ciutadà, o activitat de caràcter públic o privat, incloses als annexos, susceptibles de generar contaminació acústica per soroll, per vibracions o per soroll i vibracions.

No obstant l'anterior, queda exclosa de l'àmbit d'aplicació de l'Ordenança la contaminació acústica en els llocs de treball produïda per l'activitat laboral pròpia, que es regirà per les disposicions de la legislació laboral.

Així mateix s'exceptuen de l'àmbit d'aplicació de l'Ordenança el nivell d'avaluació actual dels tocs de campana dels campanars del terme municipal, així com els senyals acústics de caire històric-popular o avisos d'emergències que estableix o pugui establir l'Ajuntament, així com el servei municipal de recollida de residus i treballs de neteja de la via pública, d'acord amb la legislació autonòmica vigent.

Article 3. Definicions i índexs acústics

A l'efecte d'aquesta ordenança, s'entén per:

1. Definicions

- a. **Activitat:** Qualsevol activitat industrial, comercial, de serveis, recreativa o espectacle que sigui de titularitat pública o privada, i les derivades de les relacions de veïnat.
- b. **Emissor acústic:** Qualsevol infraestructura, instal·lació, maquinària, activitat o comportament que generi soroll i/o vibracions.
- c. **Immissió a l'ambient exterior:** La contaminació produïda pel soroll i les vibracions que provenen d'un o diversos emissors acústics situats al medi exterior del centre receptor.
- d. **Immissió a l'ambient interior:** La contaminació produïda pel soroll i les vibracions que provenen d'un o diversos emissors acústics situats al mateix edifici o en edificis contigus al receptor.
- e. **Índex de soroll:** Magnitud física que descriu el soroll ambiental
- f. **Mapa de capacitat acústica:** Instrument que assigna els nivells d'immissió fixats com a objectius de qualitat en un territori determinat.
- g. **Nova construcció:** Edificació que, a l'entrada en vigor del Decret 176/2009, de 10 de novembre, no disposa de la llicència municipal preceptiva.
- h. **Període d'avaluació:** Període temporal al qual s'ha de referir l'avaluació acústica, d'acord amb els annexos de l'Ordenança i la normativa de rang superior.
- i. **Soroll ambiental:** El so exterior no desitjat o nociu generat per les activitats humanes, inclòs el soroll emès pels mitjans de transport, pel trànsit rodat, ferroviari, marítim i aeri, i pels emplaçaments de les activitats.
- j. **Valor límit d'immissió:** Nivell d'immissió màxim permès dins un període determinat.
- k. **Zona de sensibilitat acústica:** Part del territori que presenta una mateixa percepció acústica. La delimitació d'aquestes zones la fixa l'Ajuntament mitjançant el Mapa de capacitat acústica.
- l. **Vibració:** Moviment d'una partícula d'un medi elàstic al voltant del seu punt d'equilibri a conseqüència d'una força.

2. Índexs acústics

- a. **LAeq,T**: Nivell de pressió acústica contínua equivalent ponderat A, mesurat durant el període *T*.
- b. **LAFmax**: Nivell màxim de pressió acústica ponderat A i integrat temporalment en *fast*.
- c. **LAr**: Nivell d'avaluació de la pressió acústica avaluat per a un període de temps especificat, que s'obté mitjançant mètodes de càlcul o de mesurament i, si escau, les correccions que especifiquen els annexos.
- d. **Law**: Nivell d'avaluació de les vibracions que s'obté mitjançant mètodes de càlcul o de mesurament.
- e. **Ld**: Índex de soroll diürn, indicador de soroll associat a la molèstia diürna.
- f. **Lden**: Índex de soroll dia-vespre-nit, indicador de soroll associat a la molèstia global.
- g. **Le**: Índex de soroll del vespre, indicador de soroll associat a la molèstia del vespre.
- h. **Ln**: Índex de soroll nocturn, indicador de soroll associat a la molèstia nocturna.
- i. **Kf**: Correcció per raó de components de baixes freqüències.
- j. **Kt**: Correcció per raó de components tonals.
- k. **Ki**: Correcció per raó de components impulsius.
- l. **L'nT,w**: Nivell global de pressió de soroll d'impacte estandarditzat.
- m. **DnT,A**: Diferència de nivells estandarditzada, ponderada A, entre recintes interiors.
- n. **D2m,nT,ATr**: Diferència de nivells estandarditzada, ponderada A, en façanes i en cobertes, per a soroll.

Article 4. Drets i deures

1. Correspon a l'Ajuntament de Santa Pau exercir, d'ofici o a instància de part, el control de compliment de la present ordenança, exigir l'adopció de les mesures correctores precises i aplicar i executar les sancions corresponents.
2. D'acord amb el que estableix la normativa per la qual es regula el dret d'accés a la informació en matèria de medi ambient, l'ajuntament ha de posar a disposició de la població de manera clara, comprensible i fàcilment accessible, la informació relativa a la contaminació acústica.
3. Tots els ciutadans tenen el deure d'observar les normes de conducta que, en relació amb la contaminació acústica, determina la present ordenança.

Capítol II. Gestió ambiental del soroll

Article 5. Zonificació acústica i mapa de capacitat acústica

El Mapa de capacitat acústica, duu a terme la zonificació acústica de les zones urbanes, els nuclis de població i, si s'escau, les zones del medi natural, d'acord amb l'establert a l'annex 1.

Article 6. Zones d'especial protecció de la qualitat acústica (ZEPQA)

1. Prèvia elaboració d'un estudi tècnic que contingui la determinació dels nivells d'immissió en l'ambient exterior mitjançant mesuraments, d'acord amb la legislació vigent, i la descripció dels valors objecte de protecció, l'ajuntament pot declarar zones d'especial protecció de la qualitat acústica els parcs, zones enjardinades, interiors d'illes, espais per a vianants o altres àrees de sòl urbà o urbanitzable similars que reuneixin els requisits establerts per la legislació vigent i en els quals, per les seves singulars característiques, es consideri convenient de conservar la seva especial qualitat acústica.
2. La declaració ha d'incloure un pla específic de mesures que determini les prescripcions necessàries per compatibilitzar la protecció de la qualitat acústica amb els possibles usos i activitats admesos i per assegurar que no se sobrepassen els valors límit d'immissió establerts per a aquestes zones.
3. L'ajuntament pot promoure els convenis i acords de col·laboració necessaris amb altres administracions i particulars per a l'adequat desenvolupament i execució del Pla.
4. El Pla específic de mesures s'ha de revisar, d'acord amb el que disposen els apartats 1 i 2, quan sigui necessari, per modificacions del planejament territorial o urbanístic o per altres causes, per tal de mantenir la compatibilitat dels usos i la qualitat acústica i els valors objecte de singular protecció.

Article 7. Zones acústiques de règim especial (ZARE)

1. L'ajuntament pot declarar zones acústiques de règim especial aquelles àrees en les quals es comprovi que se superen els valors límit d'immissió en els termes establerts per la legislació

vigent, mitjançant un estudi tècnic elaborat a iniciativa de l'ajuntament o a petició d'un mínim del 50% dels veïns de la zona.

2. La declaració ha d'incloure un pla específic de mesures que determini les prescripcions necessàries per compatibilitzar la protecció de la qualitat acústica amb els possibles usos i activitats admesos i per assegurar que no se sobrepassen, a l'interior dels habitatges, els valors límit d'immissió establerts.
3. L'Ajuntament pot promoure els convenis i acords de col·laboració necessaris amb altres administracions i particulars per a l'adequat desenvolupament i execució del Pla.
4. El Pla específic de mesures s'ha de revisar, d'acord amb el que disposa l'apartat 2, quan sigui necessari, per modificacions del planejament territorial o urbanístic o per altres causes, per tal de garantir el compliment dels seus objectius.

Capítol III. Intervenció administrativa sobre els emissors acústics Secció I. Normes generals

Article 8. Valors límit

Qualsevol infraestructura de transport, instal·lació, maquinària, activitat, incloses les derivades de les relacions de veïnat, o comportament sotmès a l'Ordenança ha de respectar els valors límit d'immissió acústica establerts en els annexos d'aquesta ordenança.

Article 9. Suspensió dels objectius de qualitat acústica

1. L'Ajuntament, per causes degudament justificades, pot autoritzar la suspensió provisional dels objectius de qualitat acústica aplicables a la totalitat o part d'una zona acústica, d'acord amb els annexos 1 i 2.
2. Els titulars d'emissors acústics poden sol·licitar a l'ajuntament, per raons degudament justificades, que han d'acreditar-se en el corresponent estudi acústic, la suspensió provisional dels objectius de qualitat acústica aplicables a la totalitat o part d'una zona o àrea acústica.
3. L'ajuntament només pot acordar la suspensió provisional, prèvia valoració de la incidència acústica, sempre que s'acrediti que les millors tècniques disponibles no permeten el compliment dels objectius esmentats. L'ajuntament ha de sotmetre la suspensió a les condicions que s'estimin pertinents.
4. En el cas d'obres, el promotor o promotora ha de presentar, a més de l'estudi acústic al qual fa referència l'apartat 2, un programa de vigilància acústica que estableixi els mitjans per donar compliment a les condicions establertes a la suspensió.
5. En el cas d'obres públiques d'infraestructures de titularitat de la Generalitat de Catalunya, l'ens competent per a la suspensió dels objectius de qualitat acústica és el Departament de la Vicepresidència, Polítiques Digitals i Territori de la Generalitat de Catalunya o departament corresponent que el substitueixi, i de les obres de l'Administració general de l'Estat, el Ministeri de Foment o ministeri corresponent que el substitueixi.

Article 10. Integració de la intervenció acústica en les activitats sotmeses al procediment d'autorització, llicència i comunicació ambiental.

1. Les activitats sotmeses a intervenció ambiental, susceptibles de generar sorolls, vibracions o sorolls i vibracions han d'incloure en el projecte bàsic que ha d'acompanyar la sol·licitud d'autorització ambiental o de llicència ambiental, o en la documentació que ha d'acompanyar la comunicació d'obertura a l'ajuntament, un estudi d'impacte acústic amb el contingut mínim que determina l'annex 10 del Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, amb el que es garanteixi el compliment dels valors límits d'immissió establerts als annexos 3 i 4.
2. S'entén per activitats susceptibles de generar soroll les activitats recreatives i similars, que disposin d'equips de música o facin activitats musicals, entre altres que l'ajuntament determini de manera motivada.
3. Les activitats recreatives, d'oci nocturn, que disposin d'equips de música o facin activitats musicals, hauran de disposar dels següents requisits tècnics, que hauran d'estar degudament justificats a l'estudi d'impacte acústic:
 - L'activitat s'ha de dur a terme amb les portes i finestres tancades, ha de disposar dels elements de ventilació adequats i amb les mesures esmorteïdores pertinents per tal de no superar els valors límits establerts.
 - Doble porta amb molles de retorn i tancament hermètic, a posició tancada, o altres sistemes equivalents que garanteixen en tot moment l'aïllament en façana en els moments d'entrada i sortida del públic.
 - Cal disposar d'un limitador-enregistrador d'acord a l'establert a l'annex 9 per tal que no se superin els valors límits establerts.

4. Les activitats que no hagin d'aportar l'estudi d'impacte acústic, citat en l'apartat anterior, caldrà que incloguin una justificació del compliment dels límits d'immissió, establerts a l'annex 3 i 4, en el projecte bàsic que acompanya la sol·licitud d'autorització ambiental o de llicència ambiental, o en la documentació que ha d'acompanyar la comunicació d'obertura a l'ajuntament.

Article 11. Altres activitats

L'ajuntament, de manera motivada, pot determinar que les activitats i instal·lacions sotmeses a llicència d'obres o altres actes d'intervenció municipal que no requereixin d'autorització, llicència o comunicació prèvia i susceptibles de generar sorolls i/o vibracions hagin de presentar també un estudi d'impacte acústic amb el contingut mínim que determina l'annex 10 del Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, amb el que es garanteixi el compliment dels valors límits d'immissió establerts als annexos 3 i 4.

Article 12. Classificació.

Des d'un punt de vista acústic, les activitats, d'acord amb el que l'Annex 7 d'aquesta Ordenança i, en qualsevol cas, en funció del nivell d'immissió dins del seu recinte, es classifiquen en algun dels grups següents:

- Grup I: nivell d'immissió entre 95 i 100 dB (A)
- Grup II: nivell d'immissió entre 90 i 94 dB (A)
- Grup III: nivell d'immissió entre 85 i 89 dB (A)
- Grup IV: nivell d'immissió inferior o igual a 84 dB (A)

Qualsevol activitat no compresa explícitament en l'Annex 7 s'ha de classificar per analogia amb les que se citen. Si l'activitat disposa de diferents espais o plantes, s'ha de tenir en compte l'espai de màxima immissió a fi de classificar l'activitat en un dels 4 grups. Si això no fos possible, el tècnic municipal ha de decidir la classificació en funció de la documentació aportada per l'activitat.

Si el nivell d'immissió d'una activitat se situa per sota del límit inferior establert pel grup que li correspongui, aquesta, prèvia justificació tècnica suficient, es pot classificar en el grup que inclogui el nivell d'immissió justificat.

S'entén per nivell d'immissió el nivell sonor màxim, LAeq,60s que es genera dins de l'activitat, mesurat en un lloc representatiu degudament justificat. En els locals de pública concurrència s'ha de mesurar a la part central de la zona de públic on hi hagi el major nivell sonor i amb tots els serveis a ple rendiment.

Article 13. Requeriments tècnics per a les activitats

Les activitats incloses als grups I, II i III i les activitats de restauració del grup IV, que estiguin ubicades en edificis i en contigüitat amb ús residencial han de complir els valors mínims d'aïllament acústic al soroll aeri establerts a l'Annex 6, i, en tot cas, han de disposar de l'aïllament necessari per garantir als habitatges més afectats el compliment dels valors límits d'immissió establerts als annexos 3 i 4. Les activitats recreatives de pública concurrència i totes les que puguin transmetre soroll d'impacte via estructural en contigüitat amb ús residencial, dels grups I, II, III i IV, han de complir els valors mínims d'aïllament acústic al soroll establerts a l'Annex 6. L'aïllament respecte a locals amb usos no residencials ha de ser el necessari per garantir el compliment dels valors límit establerts als annexos 3 i 4. 2. Els tancaments com ara portes d'accés, persianes metàl·liques o altres, han d'estar en bon estat de manteniment i han de disposar de les mesures correctores adequades per evitar la transmissió de soroll i/o vibracions. 3. A més del que disposen els apartats anterior, les activitats han de complir amb els requeriments tècnics següents, els

quals també han d'estar especificats a l'estudi d'impacte acústic: a. Grup I: - L'activitat s'ha de portar a terme amb les portes i finestres tancades, ha de disposar dels elements de ventilació adequats i amb les mesures esmorteïdores pertinents per tal de no superar els valors límit establerts. A més, les activitats recreatives han de disposar de: - Doble porta amb molles de retorn i tancament hermètic, a posició tancada, o altres sistemes equivalents que garanteixin en tot moment l'aïllament en façana en els moments d'entrada i sortida del públic. - Quan es disposi d'equip de so, limitador-enregistrador, d'acord amb l'establert a l'Annex 8 per tal d'assegurar que no se superin els valors límit establerts, ni els 100 dB (A) de nivell d'immissió màxim. - Els titulars de les activitats són responsables de vetllar perquè els usuaris no produeixin molèsties al veïnat.

En tots aquells casos en què s'hagi comprovat l'existència reiterada de molèsties al veïnat, l'Ajuntament pot imposar al titular de l'activitat l'obligació de disposar, com a mínim, d'una persona encarregada de la vigilància a l'exterior de l'establiment. b. Grup II: - L'activitat s'ha de portar a terme amb les portes i finestres tancades, ha de disposar dels elements de ventilació adequats, i amb les mesures esmorteïdores pertinents per tal de no superar els valors límit establerts.

A més, les activitats recreatives han de disposar de: - Doble porta amb molles de retorn i tancament hermètic, a posició tancada, o altres sistemes equivalents que garanteixin en tot moment l'aïllament en façana en els moments d'entrada i sortida del públic. - Quan es disposi d'equip de so, limitador-enregistrador, d'acord amb l'establert a l'Annex 8 per tal d'assegurar que no se superin els valors límit establerts, ni els 94 dB (A) de nivell d'immissió màxim. c. Grup III: - L'activitat s'ha de portar a terme amb les portes i finestres tancades, ha de disposar dels elements de ventilació adequats, i amb les mesures esmorteïdores pertinents per tal de no superar els valors límit establerts. - La immissió sonora màxima dels televisors i dels equips de reproducció de so dels bars, bars-restaurants o restaurants serà de 80 dB (A) mesurats a un metre de distància de la font. d. Grup IV: - Quan l'activitat es dugui a terme amb portes o finestres obertes, el nivell sonor generat a l'interior de l'activitat no ha de superar el nivell de soroll ambiental del carrer. - La immissió sonora màxima dels televisors i dels equips de reproducció de so dels bars, bars-restaurants o restaurants serà de 75 dB (A) mesurats a un metre de distància de la font. 4. En els casos que es consideri oportú, l'ajuntament pot exigir la instal·lació d'un limitador-enregistrador o altres mecanismes similars, per garantir que no es superin els nivells d'immissió a l'interior del local. 5. En qualsevol activitat, la instal·lació d'un limitador-enregistrador no ha de substituir en cap cas l'aïllament mínim que ha de tenir l'establiment. 6. Els controls inicials i/o els controls periòdics, han de certificar el compliment de les mesures atenuadores projectades que assegurin el compliment dels requeriments establerts i garantir el compliment dels valors límit d'immissió tant en ambient exterior com interior que siguin d'aplicació. 7. Per raons d'insonorització o condicionament acústic es pot permetre disminuir 10 cm l'alçària entre forjats, sempre que l'alçària inicial estigui d'acord amb la normativa d'aplicació.

Article 14. Activitats de càrrega i descàrrega de mercaderies

1. L'horari de les activitats de càrrega i descàrrega de mercaderies, manipulació de productes, contenidors, materials de construcció o similars comprèn de les 7 h a les 21 h, excepte en els polígons industrials i sempre que no s'afecti habitatges.
2. Els contenidors i carros de càrrega, descàrrega i distribució de mercaderies s'han de condicionar per evitar la transmissió de soroll.
3. L'ajuntament pot autoritzar, de manera excepcional, la càrrega o descàrrega de materials a les empreses o comerços que justifiquin tècnicament la impossibilitat d'adaptar-se als horaris establerts en l'apartat anterior, sempre que es garanteixi el compliment dels valors límit d'immissió acústica.
4. Els titulars de les activitats de càrrega i descàrrega són responsables del personal que realitza aquestes tasques, que les han de dur a terme fent el menor impacte sonor possible.
5. L'horari de les activitats de càrrega i descàrrega d'animals vius de les explotacions ramaderes comprèn de les 07h hores a les 22 hores. En cas que s'hagués de fer fora d'aquest horari es respectaran els valors límits establerts en cada zona pel mapa de capacitat acústica de Santa Pau.

Secció II. Activitats a l'aire lliure

Article 15. Activitats a l'aire lliure.

1. Les terrasses, fires d'atraccions, mercats, parades de venda ambulant, espantalls acústics i totes les altres activitats a l'aire lliure que tinguin una incidència acústica significativa han de disposar d'autorització municipal expressa, la qual ha d'assenyalar les condicions a complir per minimitzar la seva possible incidència a la via pública segons la zona on tinguin lloc.
2. A les terrasses d'ús públic, la instal·lació de qualsevol mena d'element acústic extern o de megafonia, així com la realització d'actuacions en viu, han de disposar d'autorització expressa.
3. Es prohibeix la instal·lació de qualsevol mena d'element acústic extern o de megafonia, fer sonar equips i instruments musicals, la instal·lació d'aparells de reproducció d'àudio i/o audiovisuals, emetre missatges publicitaris i activitats anàlogues a la via pública, quan puguin molestar altres persones o superin els nivells límits de sensibilitat acústica per la zona. No obstant això, en circumstàncies especials i amb la deguda motivació, l'ajuntament podrà autoritzar aquestes activitats prèvia sol·licitud.

4. Els envelats i les discoteques a l'aire lliure han de disposar d'un limitador-enregistrador, per tal d'assegurar que no se superin els valors límit establerts en l'ambient exterior de l'Annex 3.

Article 16. Activitats festives i altres actes a la via pública

1. Les revetlles, festes tradicionals, fires, cercaviles, espectacles musicals o d'altres manifestacions populars a la via pública o en altres àmbits d'ús públic o privat a l'aire lliure, així com els actes cívics, culturals, reivindicatius, esportius, recreatius excepcionals, fires d'atraccions, mítings i tots els altres que tinguin un caràcter semblant, han de disposar d'autorització municipal expressa.
2. Les activitats públiques que utilitzin sistemes electroamplificats de so han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) (LAeq,60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80 dB(A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada i mitjançant la instal·lació d'un limitador de so amb registrador.
3. En els casos que es consideri oportú, l'ajuntament pot exigir la instal·lació d'un limitador-enregistrador o altres mecanismes similars, per garantir que no se superin els nivells d'immissió.
4. En cas d'incompliment de les condicions i mesures establertes als apartats anteriors, i sens perjudici de les responsabilitats que es derivin de la infracció, l'ajuntament pot adoptar les mesures necessàries, inclosa la suspensió de l'activitat.

Article 17. Espectacles pirotècnics

Els espectacles pirotècnics i l'ús de petards s'han de dur a terme, com a mínim, a 200 metres de distància dels edificis hospitalaris o espais que l'ajuntament consideri que cal preservar.

Secció III. Relacions de veïnat i comportament ciutadà Article 18. Comportament ciutadà

1. Els veïns han d'evitar molestar als altres veïns amb sorolls innecessaris, com ara amb tancaments de porta bruscs, crits, música molt alta, celebració de festes, funcionament d'electrodomèstics sorollosos o altres comportaments similars. Entre les 21 hores de la nit i les 8 hores de l'endemà no és permès l'ús d'aparells domèstics sorollosos, instruments musicals, cants, reparacions, manipulació de materials o canvi de mobles o qualsevol altra activitat que pugui pertorbar el descans aliè.
2. L'avaluació dels emissors acústics que puguin ser manipulats en volum o intensitat pel causant del soroll (veus, cops, arrossegat mobles, televisors, equips de so...) i no sigui possible el seu mesurament amb sonòmetre, l'ha de realitzar l'inspector municipal o agent de la Policia local amb criteris d'intencionalitat i desproporcionalitat per volum alt, de tal manera que aquests es puguin considerar com a excessius.
3. En els espais públics, com ara els parcs, no s'han de posar en funcionament equips de so o similars que puguin generar un impacte acústic significatiu en els voltants, a excepció de les activitats a l'aire lliure regulades a la Secció II.
4. El comportament dels ciutadans a la via pública i a les zones de pública concurrència i a l'interior dels vehicles de servei públic s'ha de mantenir dins dels límits de la pacífica convivència en el respecte als drets de les altres persones.

Article 19. Animals de companyia

1. Els propietaris o posseïdors dels animals domèstics en són responsables i han d'evitar que aquests pertorbin la vida dels veïns, amb crits, cants, sons i ni cap altre tipus de soroll, tant si es troben a l'interior de l'habitatge com a terrasses o patis interiors, en especial des de les 22 hores fins a les 7 hores. Els animals hauran de situar-se a l'interior quan, de manera evident, ocasionin molèsties als altres ocupants de l'edifici o edificis veïns.
2. Els propietaris o posseïdors dels animals seran directament responsables de l'incompliment del que s'indica en el punt anterior.

Article 20. Sistemes d'avís acústic

- 1-Qualsevol sistema d'alarma, sirenes o altre sistema d'avís acústic que emeti a l'exterior o al interior de zones comunes, d'equipaments o de vehicles, s'ha de mantenir en perfecte estat de funcionament per evitar que s'activin per causes injustificades.
- 2-Llevat circumstàncies excepcionals, no és permès fer sonar durant el període nocturn elements d'avís, com ara sirenes o alarmes

3-. Quan l'anormal funcionament d'un sistema d'avís acústic produeixi molèsties al veïnat i no sigui possible localitzar al titular de la instal·lació, l'Administració municipal pot desmuntar i retirar el sistema. Els costos originats per aquesta operació són a càrrec del titular de la instal·lació.

Secció IV. Vehicles de motor i ciclomotors

Article 21. Vehicles de motor i ciclomotors

1. Els propietaris i els usuaris de tota classe de vehicles de motor i ciclomotors han de mantenir en bones condicions de funcionament els elements susceptibles de produir molèsties per sorolls a fi que l'emissió acústica del vehicle amb el motor en marxa no excedeixi els valors límit d'emissió establerts per la annex 6, i, especialment, no poden:
 - a. Fer ús de llurs dispositius acústics en tot el terme municipal, excepte en cas de perill immediat d'accident i sempre que l'avís no pugui fer-se per cap altre mitjà.
 - b. Forçar les marxes dels vehicles produint sorolls molestos, com ara fer acceleracions innecessàries o forçar el motor en circular en pendent.
 - c. Utilitzar dispositius que puguin anul·lar o reduir l'acció del silenciador, així com circular amb vehicles amb silenciador incomplet, inadequat o deteriorat, produint un soroll innecessari.
 - d. Donar voltes innecessàriament a les illes d'habitatges, fer acceleracions, viratges i derrapades, així com qualsevol soroll produït per l'ús inadequat, tant si es fa en espai públic com privat, molestant al veïnat.
 - e. Fer funcionar els equips de música dels vehicles a un volum elevat amb les finestres obertes, audible a l'exterior del vehicle.
 - f. Romandre amb el vehicle aturat i el motor en marxa a la via pública o a d'altres espais públics, durant més de dos minuts, llevat de situacions de congestió del trànsit.
 - g. Estacionar vehicles, com ara camions frigorífics, en els quals resten en funcionament equips de refrigeració o similars, en zones urbanitzades d'ús residencial, durant el període nocturn.
2. L'ajuntament pot dur a terme controls dels nivells d'emissió sonora dels vehicles de motor i ciclomotors, complementaris als que realitzen les Inspeccions Tècniques de Vehicles.

En aquests controls s'ha de comprovar, entre d'altres aspectes, que els tubs d'escapament instal·lats siguin els homologats, i estiguin en bones condicions d'ús. En cas contrari, el titular del vehicle ha de substituir-lo per un dispositiu homologat. El vehicle no pot circular pel municipi mentre no s'hagi fet la substitució.

Article 22. Vehicles destinats a serveis d'urgències

1. Els conductors dels vehicles destinats a serveis d'urgències només han d'utilitzar els dispositius de senyalització acústica d'emergència en els serveis d'urgència extrema i quan la senyalització lluminosa resulti insuficient. En són responsables en cas contrari.

Secció IV. Construccions

Article 23. Aïllament acústic a les façanes

1. Per a l'execució de projectes de noves construccions, reconversió d'antiga edificació i obres de gran rehabilitació destinades a habitatges, usos hospitalaris, educatius o culturals, l'ajuntament ha de facilitar el nivell d'avaluació Ld, o establir la manera d'obtenir-lo.
2. El projecte bàsic i la seva execució han de garantir que l'aïllament acústic de la façana asseguri el compliment dels objectius de qualitat acústica d'aplicació.

Article 24. Normes per a noves construccions en zones de soroll

1. En les noves construccions situades a les zones de soroll on hi hagi una contaminació acústica superior als valors límit d'immissió, els promotors han d'adoptar, entre altres, les mesures següents, d'acord, en tot cas, amb la normativa tècnica de l'edificació i amb els annexos 9 i D del Decret 176/2009, de 10 de novembre: a) Mesures de construcció o reordenació susceptibles de protegir l'edifici contra el soroll b) Disposició, si escau, de les dependències d'ús sensible al soroll a la part de l'edifici oposada al soroll. c) Insonorització dels elements de la construcció. d) Apantallament per motes de terra o barreres artificials en la proximitat de la infraestructura.
2. Les mesures que s'adoptin han de ser definides en la fase d'ordenació, disseny o execució, i han de ser susceptibles d'aplicació, eficients i proporcionades.

Article 25. Treballs a la construcció

1. Els responsables de les obres han d'adoptar les mesures oportunes per evitar que els nivells sonors produïts per aquestes, així com els generats per la maquinària auxiliar utilitzada,

- superin els objectius de qualitat acústica de la zona on es realitzen, fins i tot, si fos necessari, mitjançant la instal·lació de silenciadors acústics, el tancament de la font sonora o la seva ubicació a l'interior de l'estructura en construcció un cop que l'estat de l'obra ho permeti.
2. L'horari de treball ha d'estar comprès entre les 8 i les 21 hores els dies laborables, de dilluns a divendres, i entre les 9 h i les 21 h els dissabtes.
 3. L'horari de funcionament de la maquinària és entre les 8 i les 20 hores els dies laborables, de dilluns a divendres, i entre les 9 i les 20 h els dissabtes.
 4. S'exceptuen del compliment de les franges horàries que estableix el paràgraf anterior les obres que s'hagin d'executar, amb caràcter d'urgència, per al restabliment de serveis essencials, com ara el subministrament d'electricitat, aigua, gas o telèfon, i els serveis relacionats amb les noves tecnologies de la informació, així com les obres destinades a evitar una situació de risc o perill imminent per a les persones o els béns, i les que, per les característiques que els són pròpies, no poden executar-se durant el dia.
 5. La maquinària i els equips que s'utilitzen en les obres públiques i en la construcció han de ser tècnicament els menys sorollosos i l'ús ha de ser el més adequat per reduir la contaminació acústica generada. Especialment:
 - a. Els generadors elèctrics que s'instal·lin a la via pública han de tenir un nivell de potència sonora de com a màxim 90 dB PWL i el seu espectre no ha de presentar components tonals. En el cas que l'obra tingui una durada superior a un mes, s'han de substituir per una escomesa elèctrica, excepte en obres d'urbanització.
 - b. Els motors de combustió han d'anar equipats amb silenciadors de gasos de combustió i sistemes esmorteïdors de soroll i vibracions.
 - c. Els motors de les màquines s'han d'aturar quan aquestes no s'utilitzen.
 - d. Els compressors i la resta de maquinària sorollosa situada a menys de 50 metres d'edificis ocupats o situats a l'exterior de les obres han de funcionar amb el capot tancat i amb tots els elements de protecció instal·lats, bé pel fabricant, bé amb posterioritat, per amortir els sorolls.
 - e. Els martells pneumàtics, autònoms o no, han de disposar d'un mecanisme silenciador de l'admissió i expulsió de l'aire.
 6. La maquinària utilitzada haurà de limitar-se a determinats nivells d'emissió, i l'Ajuntament podrà exigir els corresponents documents de compliment de la legislació. Els nivells màxim i la metodologia de mesura són els establerts en el Real Decret 212/2002, de 22 de febrer, BOE: núm. 52, d'1 de març de 2002 o normativa que la substitueixi.

Article 26. Instal·lacions de climatització, condicionament d'aire i ventilació

1. Els equips d'aire condicionat, refrigeració o aireig o similars, s'han d'instal·lar d'acord amb el que estableixi la normativa vigent, i no han de superar el valor límit establert.
2. Si aquests tipus d'instal·lacions són susceptibles d'ocasionar impacte acústic significatiu al seu entorn, s'han de projectar i instal·lar sistemes correctors acústics que assegurin el compliment dels valors límit establerts.
3. Els instal·ladors i els propietaris són els responsables de la col·locació correcta de les instal·lacions de climatització, condicionament d'aire i ventilació, tant pel que fa a la ubicació, com al funcionament, i el compliment dels valors límit establerts.
4. Amb la finalitat d'evitar la transmissió de vibracions i sorolls a través de l'estructura, en activitats situades en contigüitat amb l'ús d'habitatge, educatiu, sanitari i cultural, s'adoptaran com a mínim de les següents mesures preventives:
 - a) Totes les maquinàries aniran dotades d'elements esmorteïdors de vibracions o es muntaran sobre bancades apropiades per esmorteir vibracions.
 - b) Les màquines s'instal·laran separades de les parets mitgeres i en cap cas no podran tenir suport en parets, ni en pilars, ni en sostres, llevat, en aquest últim cas, de petites unitats auxiliars d'aire condicionat o de ventilació, sempre que la suspensió es faci mitjançant la instal·lació d'esmorteïdors de baixa freqüència.
 - c) Les connexions de ventiladors centrífugs, compressors, bombes i en general d'equips de transport de fluids als conductes de distribució i canonades s'executaran mitjançant acoblaments elàstics.
 - d) Els elements de suport de conductes i les canonades de distribució de fluids es muntaran, particularment en els primers trams, amb elements elàstics, per tal d'evitar la transmissió de vibracions a través de l'estructura de l'edifici.
 - e) En travessar parets o altres elements constructius, els conductes i les canonades ho faran sense encast i amb muntatge elàstic de provada eficàcia.

- f) No s'admetrà la instal·lació de conductes o canonades propis de l'activitat en els falsos sostres d'aïllament acústic o entre els elements d'una doble paret.

Article 27. Ús i funcionament de les instal·lacions comunitàries, auxiliars i/o complementàries de l'edificació

1. La comunitat de propietaris, i, si s'escau, els usuaris de les instal·lacions comunitàries, com ara ascensors, portes metàl·liques, maquinària, i d'altres similars, han d'assegurar-ne el manteniment i bon funcionament, per tal que aquestes no superin els valors límit d'immissió de soroll i/o vibracions indicats als annexos 3, 4 i 7.
2. Les persianes metàl·liques enrotllables i portes d'accés per a vehicles disposaran de topalls esmorteïdors d'impactes al final del recorregut, i estaran degudament greixades perquè el seu funcionament sigui suau. Les que disposin de motors per al seu

funcionament automàtic, hauran de disposar de sistemes antivibradors tant en l'ancoratge del motor a l'element portant com en els suports de la porta.

Capítol IV. Inspecció, control i règim sancionador

Secció I. Inspecció i control

Article 28. Denúncies

1. Les denúncies donen lloc a les actuacions d'inspecció i control corresponents per tal de comprovar la veracitat dels fets denunciats i, si s'escau, a la incoació de l'expedient sancionador corresponent.
2. La denúncia, verbal o escrita, ha de contenir les dades necessàries perquè els òrgans municipals competents puguin realitzar la comprovació corresponent.

Com a mínim inclourà la identitat de la persona o persones que la presenten, l'adreça de l'habitatge o de la dependència sensible que rep les molèsties i un telèfon de contacte, una descripció o relat dels fets que poden constituir infracció, l'horari en què la molèstia és més perceptible i, si és possible, la identificació de l'activitat que provoca les molèsties.

El denunciant haurà de permetre l'accés del personal d'inspecció al seu domicili, per tal de comprovar les molèsties de soroll denunciades, prèvia comunicació del dia i hora. En el cas que no es permeti l'accés per part de la persona denunciant o per qualsevol altra persona que es trobi al domicili, o en el cas que no es pugui practicar la inspecció per no trobar-se ningú al domicili, el personal d'inspecció així ho farà constar en l'acta o l'informe d'inspecció corresponent, i s'arxivarà l'expedient sense més tràmit.

Article 29. Inspecció

1. L'actuació inspectora pot ser realitzada pels tècnics municipals designats a aquest efecte o per personal d'entitats supramunicipals, en funcions d'assistència tècnica al municipi que gaudiran del caràcter d'agents de l'autoritat, i, en conseqüència, poden accedir, d'acord amb la legislació vigent, a les instal·lacions o dependències, de titularitat pública o privada, i amb la col·laboració, si escau, del personal d'Entitats de Prevenció de la Contaminació Acústica.
2. El responsable i el titular de la font emissora resten obligats a permetre el seu accés dins de l'activitat per tal de dur a terme la visita d'inspecció, a posar en funcionament les fonts emissores en la manera que se'ls indiqui, per tal de dur a terme mesuraments acústics i les comprovacions necessàries.
3. D'acord amb el RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'ajuntament pot crear una taxa per la prestació del servei d'inspeccions de mesura de soroll.
4. En el cas que es comprovi l'incompliment dels nivells d'immissió regulats en aquesta Ordenança, l'ajuntament repercutirà el cost de la taxa de la intervenció municipal que se'n derivi al responsable i/o el titular de la font emissora.
5. De la mateixa manera, les despeses ocasionades amb motiu de segones actuacions d'inspecció generades per denúncies manifestament infundades o reiterades sense que procedeixi cap incompliment regulat en aquesta Ordenança, seran reclamades al denunciant.
6. Els conductors de vehicles de motor estan obligats a facilitar la comprovació dels nivells d'emissió sonora del vehicle als agents de l'Autoritat.

Secció II. Règim sancionador

Article 30. Classificació d'infraccions

1. Són infraccions administratives les accions i les omissions que contravenen a les disposicions d'aquesta Ordenança.
2. Les infraccions de la normativa reguladora de la contaminació acústica es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació establerta en la present ordenança.

Article 31. Tipificació

1. Són infraccions lleus:
 - a. Superar en un màxim de 5 unitats els valors límit d'immissió que estableixen els annexos 3, 4, 5, 6 i 7.
 - b. No comunicar a l'Administració competent de les dades requerides per aquesta dins dels terminis establerts.
 - c. La instal·lació i comercialització d'emissors acústics sense adjuntar-hi informació sobre els seus índexs d'emissió, quan aquesta informació sigui exigible conforme a la normativa aplicable.
 - d. Molestar i dur a terme activitats amb sorolls innecessaris que, per raons de relacions de veïnatge, pertorbin la qualitat de vida dels veïns i les veïnes a les vies públiques i altres espais de concurrència pública, i als espais privats, recollides als articles 17 i 18, i per a les quals no es pugui establir el nivell d'immissió.
 - e. Qualsevol altra infracció no tipificada expressament com a infracció greu o molt greu.
2. Són infraccions greus:
 - a. Superar en més de 5 unitats i fins a un màxim de 10 unitats els valors límit d'immissió que estableixen els annexos 3, 4, 5, 6 i 7.
 - b. Fer circular vehicles de motor amb silenciadors ineficaços, incomplets, inadequats, deteriorats o sense silenciador.
 - c. Incomplir les condicions imposades en l'autorització administrativa.
 - d. Incomplir els requeriments municipals de correcció de les deficiències observades.
 - e. Subministrar informació o documentació falsa, inexacta o incompleta.
 - f. Reincidir en la comissió d'infraccions de caràcter lleu en el termini de dos anys.
3. Són infraccions molt greus:
 - a. Superar en més de 10 unitats els valors límit d'immissió que estableixen els annexos 3, 4, 5, 6 i 7.
 - b. Impedir o obstruir l'actuació inspectora de manera que retardi l'exercici de les seves funcions.
 - c. Posar en funcionament focus emissors quan se n'hagi ordenat el precintament o la clausura.
 - d. Incomplir les obligacions derivades de l'adopció de mesures provisionals establertes a l'article 33.
 - e. Incomplir les normes que estableixin requisits relatius a la protecció de les edificacions contra el soroll, quan es posi en perill greu la seguretat o la salut de les persones.
 - f. Superar els valors límit d'immissió establerts a les zones d'especial protecció de la qualitat acústica (ZARE) i de les zones acústiques de règim especial (ZARE).
 - g. Superar els valors límit d'immissió aplicables, quan s'hagi produït un dany o afectació greu per al medi ambient o s'hagi posat en perill la seguretat o salut de les persones.
 - h. Reincidir en la comissió d'infraccions de caràcter greu en el termini de dos anys.

Article 32. Responsabilitat

La responsabilitat administrativa per les infraccions d'aquesta Ordenança correspon:

- a. Al titular de l'autorització administrativa, quan es tracti d'activitats considerades per aquesta Ordenança sotmeses a règim d'autorització.
- b. A la persona propietària del focus emissor o la persona causant del soroll en la resta de supòsits.
- c. Quan en la infracció hagin participat de forma conjunta diverses persones, i no sigui possible determinar el grau personal d'intervenció en la infracció, la responsabilitat serà solidària de totes elles.

Article 33. Mesures provisionals

1. L'òrgan administratiu competent per a resoldre el procediment sancionador, en cas d'urgència i abans de l'inici del procediment, quan la producció de sorolls i vibracions superi els nivells establerts per a la tipificació com a falta greu o molt greu o davant l'incompliment reiterat dels requeriments dirigits a l'adopció de mesures correctores, pot adoptar les mesures provisionals següents:
 - a. Mesures de correcció, seguretat i control dirigides a impedir la continuïtat de l'acció productora del dany.
 - b. El precintament del focus emissor.
 - c. La clausura temporal, total o parcial de l'establiment.
 - d. La suspensió temporal de l'autorització que habilita per a l'exercici de l'activitat.
 - e. Reducció de l'horari de funcionament.
2. Les mesures establertes per l'apartat 1 s'han de ratificar, modificar o aixecar en el corresponent acord d'inici del procediment administratiu sancionador, que s'ha d'efectuar en els quinze dies següents a l'adopció de l'acord.
3. Les mesures establertes per l'apartat 1 poden ésser adoptades per l'òrgan competent per iniciar l'expedient en qualsevol moment, un cop iniciat el procediment sancionador, per tal d'assegurar l'eficàcia de la resolució final.

Article 34. Sancions

1. Les infraccions tipificades per aquesta Ordenança se sancionen d'acord amb els límits següents:
 - a. Infraccions lleus, fins a 900 euros.
 - b. Infraccions greus, des de 901 fins a 12.000 euros.
 - c. Infraccions molt greus, des de 12.001 fins a 300.000 euros.
 2. La comissió d'infraccions greus pot implicar, a més de la sanció pecuniària que correspongui, la suspensió temporal de l'activitat durant un termini no superior a sis mesos i el precintament dels focus emissors.
 3. La comissió d'infraccions molt greus, excepte per a les lletres f), g) i h) de l'article 31.3, pot implicar, a més de la sanció pecuniària que correspongui, la suspensió temporal de l'activitat durant un termini superior a sis mesos o amb caràcter definitiu, la retirada temporal o definitiva de l'autorització i el precintament dels focus emissors.
- La comissió d'infraccions molt greus incloses en les lletres f), g), i h) de l'article 31.3, pot implicar, a més de la sanció pecuniària que correspongui, la suspensió temporal de l'activitat, total o parcial, d'entre 2 i 5 anys, i la retirada temporal de l'autorització entre 1 any i 1 dia i 5 anys.
4. La resolució que posa fi al procediment sancionador pot acordar, a més de la imposició de la sanció pecuniària que correspongui, l'adopció de mesures correctores i la indemnització per danys i perjudicis ocasionats com a conseqüència de l'actuació infractora.

Article 35. Gradació de les sancions

1. Les sancions establertes per aquesta Ordenança es graduen tenint en compte els criteris següents:
 - a. L'afectació de la salut de les persones.
 - b. La naturalesa dels perjudicis causats.
 - c. L'alteració social causada per la infracció.
 - d. La capacitat econòmica de l'infractor.
 - e. El benefici derivat de l'activitat infractora.
 - f. L'existència d'intencionalitat.
 - g. La reincidència i la participació.
 - h. L'efecte que la infracció produeix sobre la convivència de les persones, en els casos de relacions de veïnatge.
2. A l'efecte d'aquesta Ordenança, es considera reincidència la comissió de més d'una infracció de la mateixa naturalesa en un període de dos anys, declarada per resolució ferma en via administrativa.

Article 36. Procediment

El procediment per imposar les sancions establertes per aquesta Ordenança es regeix per les normes de procediment administratiu vigents a Catalunya.

Article 37. Multes coercitives

En cas d'incompliment de les obligacions derivades dels requeriments formulats a l'empara del que estableix aquesta Ordenança, es poden imposar multes coercitives fins a la quantia màxima de 600 euros i amb un màxim de tres de consecutives.

Article 38. Òrgans competents

La competència per a la imposició de les sancions per infracció de les normes establertes en aquesta ordenança correspon a l'alcalde.

Article 39. Prescripció

1. En les infraccions continuades, el termini de prescripció començarà a comptar a partir del moment en què finalitzi l'última infracció, i en les infraccions permanents, a partir del moment en què s'elimini la situació il·lícita.
2. Les infraccions prescriuen en els terminis següents:
 - a. Infraccions molt greus, al cap de tres anys.
 - b. Infraccions greus, al cap de dos anys.
 - c. Infraccions lleus, al cap de 6 mesos.
3. Les sancions prescriuen en els terminis següents:
 - a. Les sancions imposades per faltes molt greus, al cap de tres anys.
 - b. Les sancions imposades per faltes greus, al cap de dos anys.
 - c. Les sancions imposades per faltes lleus, al cap d'un any.

Disposició adicional Primera

En previsió dels avenços tecnològics o l'aprovació de noves normes, els procediments de mesurament i avaluació establerts en aquesta Ordenança, poden ser modificats a partir d'una proposta aprovada en el Ple municipal.

Tot allò que no estigui regulat en la present Ordenança es regirà pel que disposen la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, la Llei 37/2003, de 17 de novembre, del soroll i a la Directiva 2002/49/CE, de 25 de juny de 2002, sobre avaluació i gestió del soroll ambiental, o normatives que les substitueixin.

Disposició adicional Segona

Cal destacar que l'Ajuntament, en atenció a l'establert a l'article 6 de la present ordenança, "Zones d'especial protecció de la qualitat acústica (ZEPQA)", podrà declarar zona d'especial protecció de la qualitat acústica la Zona Volcànica de la Garrotxa pel que respecte el terme municipal de Santa Pau, seguint el procediment establert.

Disposició adicional Tercera

Aquesta present ordenança està estrictament relacionada amb l'ordenança de civisme i convivència ciutadana, aprovada inicialment en data 2 de juny de 2021.

Disposició transitòria

Qualsevol activitat disposa d'un termini de 6 mesos per ajustar-se als valors límit d'immissió. Aquest termini es pot prorrogar, per resolució de l'alcalde/ssa, amb l'aprovació prèvia d'un pla de mesures per minimitzar l'impacte acústic.

Disposició derogatòria

Queden derogades totes les disposicions municipals d'igual o inferior rang que s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb el contingut d'aquesta ordenança.

Disposició final

Aquesta ordenança entrarà en vigor, d'acord amb el que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), quan hagi estat publicat íntegrament el seu text i hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2

Annex 1. Qualitat acústica del territori. Mapes de capacitat

1. Àmbit d'aplicació

Aquest annex s'aplica al conjunt d'emissors que incideixen a les zones de sensibilitat acústica delimitades segons la capacitat acústica del territori i establertes en els mapes de capacitat acústica.

2. Objectius de qualitat

El mapa de capacitat acústica estableix la zonificació acústica del territori i els valors límit d'immissió d'acord amb les zones de sensibilitat acústica:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	<i>L_d</i> (7 h – 21 h)	<i>L_e</i> (21 h – 23 h)	<i>L_n</i> (23 h – 7 h)
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA ALTA (A)			
(A1) Espais d'interès natural i altres	-	-	-
(A2) Predomini del sòl d'ús sanitari, docent i cultural	55	55	45
(A3) Habitatges situats al medi rural	57	57	47
(A4) Predomini del sòl d'ús residencial	60	60	50
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	65	65	55
(B2) Predomini del sòl d'ús terciari diferent a (C1)	65	65	55
(B3) Àrees urbanitzades existents afectades per sòl d'ús industrial	65	65	55
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA BAIXA (C)			
(C1) Usos recreatius i d'espectacles	68	68	58
(C2) Predomini de sòl d'ús industrial	70	70	60
(C3) Àrees del territori afectades per sistemes generals d'infraestructures de transport o altres equipaments públics	-	-	-

L_d, *L_e* i *L_n* : índexs d'immissió de soroll en els períodes de dia, vespre i nit, respectivament.

En les zones urbanitzades existents i per als usos de sòl (A2), (A4), (B2), (C1) i (C2), i per a habitatges existents en el medi rural (A3), el valor límit d'immissió s'incrementa en 5 dB(A).

a) Zona de sensibilitat acústica alta (A)

- (A1) Espais d'interès natural, espais naturals protegits, espais de la xarxa Natura 2000 o altres espais protegits que pels seus valors naturals requereixen protecció acústica.

També s'hi inclouen les zones tranquil·les a camp obert que es pretén que es mantinguin silencioses per raons turístiques, de preservació de paisatges sonors o de l'entorn.

En qualsevol cas, s'han de tenir en compte les activitats agrícoles i ramaderes

existents.

Els seus valors límit d'immissió poden ser més restrictius que els de les restants àrees de la zona de sensibilitat acústica alta i poden ser objecte de declaració com a zones d'especial protecció de la qualitat acústica (ZEPQA).

- (A2) Centres docents, hospitals, geriàtrics, centres de dia, balnearis, biblioteques, auditoris o altres usos similars que demanin una especial protecció acústica.

S'hi inclouen els usos sanitaris, docents i culturals que demanin, a l'exterior, una especial protecció contra la contaminació acústica, com les zones residencials de repòs o geriatria, centres de dia, les grans zones hospitalàries amb pacients ingressats, les zones docents, com campus universitaris, zones d'estudi i biblioteques, centres de recerca, museus a l'aire lliure, zones de museus i d'expressió cultural i altres assimilables.

- (A3) Habitatges situats al medi rural

Habitatges situats al medi rural que compleixen les condicions següents: estar habitats de manera permanent, estar aïllats i no formar part d'un nucli de població, ésser en sòl no urbanitzable i no estar en contradicció amb la legalitat urbanística.

- (A4) Àrees amb predomini del sòl d'ús residencial S'inclouen els interiors d'illa d'ús residencial exclusiu.

Les zones verdes que es disposin per obtenir distància entre les fonts sonores i les àrees residencials no s'assignaran a aquesta categoria acústica, sinó que es consideraran zones de transició.

b) Zona de sensibilitat acústica moderada (B)

- (B1) Àrees on coexisteixen sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents
- (B2) Àrees amb predomini de sòl d'ús terciari

Inclouen els espais destinats amb preferència a activitats comercials i d'oficines, espais destinats a restauració, allotjament i altres, parcs tecnològics amb exclusió d'activitats productives en gran quantitat, incloent-hi les àrees d'estacionament d'automòbils que els són pròpies i totes aquelles activitats i espais diferents dels esmentats en (C1).

- (B3) Àrees urbanitzades existents afectades per sòl d'ús industrial

Inclouen els espais d'ús predominantment residencial existents afectats per zones de sòl d'ús industrial també existents, com ara polígons industrials o d'activitats productives en gran quantitat, que per la seva situació no és possible el compliment dels objectius fixats per a una zona (B1).

c) Zona de sensibilitat acústica baixa (C)

- (C1) Àrees amb predomini del sòl d'ús terciari, recreatiu i d'espectacles

Inclouen els espais destinats a recintes firals amb atraccions recreatives, llocs de reunió a l'aire lliure, espectacles, i altres assimilables.

- (C2) Àrees amb predomini de sòl d'ús industrial

Inclouen tots els espais del territori destinats o susceptibles de ser utilitzats

per als usos relacionats amb les activitats industrials i portuàries amb llurs processos de producció, els parcs d'abassegament de materials, els magatzems i les activitats de tipus logístic, estiguin o no vinculades a una explotació en concret, els espais auxiliars de l'activitat industrial com subestacions de transformació elèctrica, etc.

En les àrees acústiques d'ús predominantment industrial es poden tenir en compte les singularitats de les activitats industrials per a l'establiment dels objectius de qualitat, respectant el principi de proporcionalitat econòmica.

- (C3) Àrees del territori afectades per sistemes generals d'infraestructures de transport o altres equipaments públics que els reclamin

Inclouen els espais de domini públic en els quals s'ubiquen els sistemes generals de les infraestructures de transport viari urbà i interurbà, ferroviari, marítim i aeri.

Els receptors situats en aquestes àrees, i per a l'avaluació d'activitats, s'han de classificar d'acord amb la zona de sensibilitat acústica que els correspondria si no existís aquesta afecció.

3. Compliment

Es considera que es respecten els objectius de qualitat acústica establerts en aquest annex per a cada un dels índexs d'immissió de soroll quan es compleix, per al període d'avaluació d'un any, el següent:

- La mitjana anual no supera els valors fixats en aquest annex.
- El 97% de tots els valors diaris no supera en 3 dB(A) els valors fixats en aquest annex.

4. Determinació dels nivells d'immissió

La determinació dels nivells d'immissió es realitza d'acord amb l'establert en l'Annex 5

5. Avaluació

- El període d'avaluació és d'un any.
- Als efectes de calcular mitjanes a llarg termini, un any correspon a l'any considerat per a l'emissió de so i a un any mitjà pel que fa a les circumstàncies meteorològiques.
- Per determinar el nivell d'avaluació, s'ha de tenir en compte el so incident, és a dir, no s'ha de recollir el so reflectit en el parament vertical mateix.
- El valor del nivell d'avaluació L_{Ar} s'ha d'arrodonir amb l'increment de 0,5 dB(A), i s'ha de prendre la part sencera com a valor resultant.

Annex 2. Objectius a qualitat aplicables a l'espai interior.

1. Àmbit d'aplicació

Aquest annex s'aplica als nivells de soroll que es perceben a l'espai interior de les edificacions destinades a habitatge o usos residencials, hospitalaris, educatius o culturals, originats per tots els emissors acústics que hi incideixen.

2. Objectius de qualitat aplicables a l'espai interior

- Als espais interiors, s'apliquen els valors límit d'immissió L_d , L_e i L_n resultants del conjunt d'emissors acústics que hi incideixen.

Ús de l'edifici	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d(7 h - 21 h)$	$L_e(21 h - 23 h)$	$L_n(23 h - 7 h)$

Habitatge o ús residencial	Habitacions d'estar	45	45	35
	Dormitoris	40	40	30
Ús hospitalari	Zones d'estada	45	45	35
	Dormitoris	40	40	30
Ús educatiu o cultural	Aules	40	40	40
	Salas de lectura, audició i exposició	35	35	35

L_d, *L_e* i *L_n* : índexs d'immissió de soroll en el període de dia, vespre i nit, respectivament.

3. Compliment

Es considera que es respecten els objectius de qualitat acústica establerts en aquest annex per a cada un dels índexs d'immissió de soroll quan es compleix, per al període d'avaluació d'un any, el següent:

- a. La mitjana anual no supera els valors fixats en aquest annex.
- b. El 97% de tots els valors diaris no supera en 3 dB(A) els valors fixats en aquest annex.

4. Determinació dels nivells d'immissió

La determinació dels nivells d'immissió es realitza d'acord amb l'establert en l'Annex 5

5. Avaluació

1. El període d'avaluació és d'un any.
2. Als efectes de calcular mitjanes a llarg termini, un any correspon a l'any considerat per a l'emissió de so i a un any mitjà pel que fa a les circumstàncies meteorològiques.
3. El valor del nivell d'avaluació *L_{Ar}* s'ha d'arrodonir amb l'increment de 0,5 dB(A), i s'ha de prendre la part sencera com a valor resultant.

Annex 3. Immissió sonora aplicable a l'ambient exterior produïda per les activitats, incloses les derivades de les relacions de veïnat

1. Àmbit d'aplicació

Aquest annex s'aplica als nivells de soroll de cadascun dels emissors acústics que incideixen al medi exterior dels receptors.

S'entén per soroll produït pel veïnatge aquell que prové de les activitats domèstiques, el funcionament dels electrodomèstics i els aparells diversos, els instruments musicals o acústics, els animals domèstics, les veus, els cants, els crits o d'altres orígens assimilables.

2. Valors límit d'immissió

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	$L_d(7\ h - 21\ h)$	$L_e(21\ h - 23\ h)$	$L_n(23\ h - 7\ h)$
ZONA DE SENSIBILITAT ACUSTICA ALTA (A)			
(A2) Predomini del sòl d'ús sanitari, docent i cultural	50	50	40
(A3) Habitatges situats al medi rural	52	52	42
(A4) Predomini del sòl d'ús residencial	55	55	45
ZONA DE SENSIBILITAT ACUSTICA MODERADA (B)			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	60	60	50
(B2) Predomini del sòl d'ús terciari diferent a (C1)	60	60	50
(B3) Àrees urbanitzades existents afectades per sòl d'ús industrial	60	60	50
ZONA DE SENSIBILITAT ACUSTICA BAIXA (C)			
(C1) Usos recreatius i d'espectacles	63	63	53
(C2) Predomini de sòl d'ús industrial	65	65	55

L_d , L_e i L_n : índexs d'immissió de soroll en els períodes de dia, vespre i nit, respectivament.

Valors d'atenció: en les activitats existents en zones urbanitzades existents i per als usos de sòl (B3), (C1) i (C2), el valor límit d'immissió s'incrementa en 5 dB(A).

3. Compliment dels valors límit d'immissió

Es considera que es respecten els valors límit d'immissió de soroll, establerts en la taula d'aquest annex en el període d'avaluació, quan els nivells d'avaluació compleixen el següent:

- Cap valor del nivell d'avaluació, $L_{A,r,i}$ supera en més de 5 dB(A) durant 30 minuts, de manera contínua o discontinua, en els períodes dia, vespre i nit, els valors fixats en la taula d'aquest annex.
- Cap valor del nivell d'avaluació $L_{A,r}$ supera els valors fixats en la taula d'aquest annex.
- El conjunt d'emissors no supera els objectius de qualitat establerts a l'annex 1.

4. Determinació dels nivells d'immissió

La determinació dels nivells d'immissió es realitza d'acord amb l'establert en l'Annex 5

5. Avaluació

1. El període d'avaluació és de 180 minuts per a l'horari diürn, 120 minuts per a l'horari vespertí i 120 minuts per a l'horari nocturn.
2. El càlcul del nivell d'avaluació es realitzarà d'acord a l'establert a l'Annex 5

Annex 4. Immissió sonora aplicable a l'ambient interior produïda per les activitats, incloses les derivades de les relacions de veïnat

1. Àmbit d'aplicació

Aquest annex s'aplica als nivells de soroll produïts per les activitats i el veïnatge quan el soroll prové d'un o diversos emissors acústics situats a l'edifici mateix, en edificis contigus al receptor o quan hi ha una transmissió via estructural.

S'entén per soroll produït pel veïnatge aquell que prové de les activitats domèstiques, el funcionament dels electrodomèstics i els aparells diversos, els instruments musicals o acústics, els animals domèstics, les veus, els cants, els crits o d'altres orígens assimilables.

2. Valors límit d'immissió

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d(7\text{ h} - 21\text{ h})$	$L_e(21\text{ h} - 23\text{ h})$	$L_n(23\text{ h} - 7\text{ h})$
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25 * *
Administratiu i d'oficines	Despatxos professionals	35	35	35
	Oficines *	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30
	Dormitoris	35	35	25 * *
Educatiu o cultural	Aules	35	35	35
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

L_d , L_e i L_n : índexs d'immissió de soroll en els períodes de dia, vespre i nit, respectivament.

* Excepte en zones industrials.

* * Per a les activitats existents, el valor límit d'immissió s'incrementa en 3 dB(A).

S'estableix el valor límit LAFmax de 45 dB(A) en horari nocturn en els dormitoris, pel soroll produït per portes i persianes de locals comercials, portes de garatge i portes d'entrada en habitatges.

3. Compliment dels valors límit d'immissió

Es considera que es respecten els valors límit d'immissió de soroll, establerts en la taula d'aquest annex en el període d'avaluació, quan els nivells d'avaluació compleixen el següent:

- a) Cap valor del nivell d'avaluació $L_{A_{r,i}}$ supera en més de 5 dB(A) durant 30 minuts, de manera contínua o discontinua, en els períodes de dia, vespre i nit, els valors fixats en la taula d'aquest annex.
- b) Cap valor del nivell d'avaluació L_{A_r} supera els valors fixats en la taula d'aquest annex.

4. Determinació dels nivells d'immissió

La determinació dels nivells d'immissió es realitza d'acord amb l'establert en l'Annex 5

5. Avaluació

1. El període d'avaluació és de 180 minuts per a l'horari diürn, 120 minuts per a l'horari vespertí i 30 minuts per a l'horari nocturn.
2. El càlcul del nivell d'avaluació es realitzarà d'acord a l'establert a l'Annex 5

Annex 5. Determinació i avaluació dels nivells d'immissió

1. Àmbit d'aplicació

Aquest annex s'aplica a la determinació dels nivells d'immissió corresponents als annexos 1, 2 3 i 4, i a la determinació dels nivells d'avaluació dels annexos 3 i 4.

2. Determinació dels nivells d'immissió en ambient exterior

Els mesuraments es poden realitzar en continu durant tot el període d'avaluació o mitjançant mesuraments representatius de cada fase de soroll.

Per obtenir mesuraments representatius, se n'han de dur a terme com a mínim 3, els quals es consideren vàlids quan la diferència entre els valors extrems obtinguts és menor o igual a 3 dB(A). El resultat és la mitjana energètica dels 3 valors que compleixin aquesta condició.

Si la diferència fos més gran, s'ha d'augmentar el temps de cada mesurament i dur-ne a terme una nova sèrie fins que la diferència entre 3 valors sigui inferior a 3 dB(A). En cas contrari, s'ha de justificar que aquesta diferència és conseqüència del funcionament normal de l'activitat.

Les condicions de mesurament són les següents:

- a. Els mesuraments s'han de dur a terme en condicions meteorològiques representatives de l'indret on es mesura, la velocitat del vent en el punt d'avaluació ha de ser inferior a 5 m/s i cal usar sempre els equips amb pantalla paravent.
- b. Quan la finalitat dels mesuraments sigui la inspecció i el control d'activitats o del soroll de veïnat, les persones titulars o usuàries d'aparells generadors de sorolls, tant a l'aire lliure com a establiments o locals, han de facilitar als/a les inspectors/es l'accés a les seves instal·lacions o fonts d'emissió de soroll i han de disposar el seu funcionament a les diferents velocitats, càrregues o marxes que indiquin aquests inspectors, els quals podran presenciar tot el procés operatiu.
- c. L'emplaçament del mesurament s'ha de determinar segons l'escenari que s'hagi d'avaluar.
- d. En les edificacions, el nivell d'immissió de soroll a l'ambient exterior es mesura situant, sempre que sigui possible, el micròfon al mig de la finestra completament oberta de les dependències d'ús sensible al soroll (dormitoris, sales d'estar, menjadors, despatxos d'oficina, aules escolars o d'altres dependències assimilables).
- e. En els altres supòsits, s'ha de situar el micròfon entre 1,5 i 4 metres d'altura sobre el nivell del sòl, i:
 1. A peu de carrer, entre 0,5 i 2 metres de distància de les façanes amb dependències d'ús sensible dels receptors.
 2. En les zones encara no construïdes però destinades a l'edificació, en el pla d'emplaçament de la façana més exposada al soroll.
- f. Per determinar el nivell d'immissió, s'ha de tenir en compte el so incident, és a dir, no s'ha de recollir el so reflectit en el parament vertical mateix.
- g. En el cas de mesuraments d'aerogeneradors dels parcs eòlics, la direcció del vent ha de ser $\pm 45^\circ$ des de l'aerogenerador cap al punt de mesurament, i la velocitat del vent, mesurada a 10 metres d'alçada, ha de ser d'entre 6 i 8 m/s.

- h. Abans i després dels mesuraments, s'ha de fer una verificació acústica de la cadena de mesurament mitjançant calibrador acústic que garanteixi un marge de desviació no superior a 0,5 dB(A) respecte del valor de referència inicial.

3. Determinació dels nivells d'immissió en ambient interior

Els mesuraments es poden realitzar en continu durant tot el període d'avaluació o mitjançant mesuraments representatius de cada fase de soroll.

Per obtenir mesuraments representatius, se n'han de dur a terme com a mínim 3, els quals es consideren vàlids quan la diferència entre els valors extrems obtinguts és menor o igual a 3 dB(A). El resultat és la mitjana energètica dels 3 valors que compleixin aquesta condició.

Si la diferència fos més gran, s'ha d'augmentar el temps de cada mesurament i dur-ne a terme una nova sèrie fins que la diferència entre 3 valors sigui inferior a 3 dB(A). En cas contrari, s'ha de justificar que aquesta diferència és conseqüència del funcionament normal de l'activitat. Quan un dels mesuraments s'ha de prendre en una cantonada amb presència de sons greus i en sales petites, aquest criteri no s'aplicarà.

Les condicions de mesurament són les següents:

- Els mesuraments s'han de dur a terme en condicions meteorològiques que no puguin alterar-ne els resultats.
- Quan la finalitat dels mesuraments sigui la inspecció i el control d'activitats o del soroll del veïnat, les persones titulars o usuàries d'aparells generadors de sorolls, tant a l'aire lliure com a establiments o locals, han de facilitar als/a les inspectors/es l'accés a les seves instal·lacions o fonts d'emissió de soroll i han de disposar el seu funcionament a les diferents velocitats, càrregues o marxes que indiquin aquests inspectors, els quals podran presenciar tot el procés operatiu.
- Els mesuraments s'han de fer en dependències d'ús sensible al soroll (dormitoris, sales d'estar, menjadors, despatxos, oficines, aules escolars o d'altres dependències assimilables), que s'han de mantenir totalment tancades durant el mesurament.
- S'han de prendre, com a mínim, tres posicions de mesurament segons la grandària de la dependència. Els punts de mesurament es trien a l'atzar, procurant mantenir una distància mínima entre si de 0,7 m. Les posicions del punt d'avaluació han d'estar com a mínim a 0,5 m de les parets o d'altres superfícies, entre 1,2 m i 1,5 m d'altura i aproximadament a 0,7 m de les finestres. Quan aquestes posicions no siguin possibles, els mesuraments s'han de realitzar en el centre del recinte.
- En cas de presència de sons greus i en sales petites (menys de 75 m³), com a mínim un dels mesuraments s'ha de prendre en una cantonada, a una distància de 0,5 m de les parets adjacents i a l'alçada d'on es produeixi el nivell màxim entre 0,5 i 1,5 m.
- En el moment dels mesuraments, només l'operador/a, o com a màxim una altra persona, poden ésser presents a la dependència on hi ha la immissió del soroll.
- Si l'habitació és buida, sense mobiliari, i no té cap tractament absorbent al sostre, cal sostreure 3 dB(A) als nivells mesurats.
- Abans i després dels mesuraments, s'ha de fer una verificació acústica de la cadena de mesurament mitjançant calibrador acústic que garanteixi un marge de desviació no superior a 0,5 dB(A) respecte del valor de referència inicial.

4. Càlcul del nivell d'avaluació L_{Ar}

- El nivell d'avaluació es calcula a partir de mesuraments que inclouen tot el període d'avaluació o un nivell de soroll representatiu de les diferents fases, mitjançant l'expressió següent:

$$L_{Ar} = 10 \log \left(\frac{1}{T} \sum_{i=1}^n \left(T_i 10^{\frac{L_{Ari}}{10}} \right) \right)$$

on:

i representa cadascuna de les fases del soroll

T_i és la durada de la fase de soroll i , expressada en minuts. La suma de T_i ha de ser T

$T = 180$ minuts per a l'horari diürn, 120 minuts per a l'horari vespertí i 120 minuts per a l'horari nocturn

$L_{A,i}$ és el nivell d'avaluació que correspon a la fase i . Es calcula a partir de l'expressió:

$$L_{A,i} = L_{Aeq,T_i} + K_{f,i} + K_{t,i} + K_{i,i}$$

on:

L_{Aeq,T_i} és el nivell de pressió acústica continu equivalent ponderat A, mesurat durant una fase de durada T_i

$K_{f,i}$, $K_{t,i}$ i $K_{i,i}$ són correccions de nivell per a la fase i ; aquestes correccions no s'apliquen a la fase de soroll residual.

Una fase de soroll és el temps en què el nivell de pressió sonora de la font que s'avalua es percep de manera uniforme en el lloc d'immissió, i també els components de baixes freqüències i/o tonals i/o impulsius. El temps en què no funciona la font s'ha de considerar una fase de soroll caracteritzada pel nivell de soroll residual, sense la contribució de la font a avaluar.

2. Correccions de nivell

2.1 Correcció per raó de components de baixes freqüències (K_f), tonals (K_t) i impulsius (K_i)

Quan en el procés de mesurament d'un soroll es percebin components de baixa freqüència, o de tonals emergents, o d'impulsius, o de qualsevol combinació entre components que provenguin de la font a avaluar, s'ha de dur a terme una avaluació detallada del soroll introduint les correccions adequades.

El valor màxim de la correcció resultant de la suma $K_f + K_t + K_i$ no ha de ser mai superior a 9 dB.

2.2 Avaluació detallada d'un soroll amb presència de components de baixa freqüència

Per a l'avaluació detallada del soroll amb presència de components de baixa freqüència, es pren com a procediment de referència el següent:

- S'ha de mesurar, simultàniament, el nivell de pressió acústica de la font que s'ha d'avaluar amb les ponderacions freqüencials A i C, a partir de les bandes de terç d'octava de 20 a 160 Hz.

- Es calcula la diferència entre els valors obtinguts:

$$L_f = L_{Ceq,T_i} (20-160 \text{ Hz}) - L_{Aeq,T_i} (20-160 \text{ Hz})$$

$L_{Ceq,T_i} (20-160 \text{ Hz})$ i $L_{Aeq,T_i} (20-160 \text{ Hz})$ són el resultat de la mitjana energètica dels tres mesuraments considerats vàlids.

Si la diferència $L_{Ceq} (20-160 \text{ Hz}) - L_{Aeq} (20-160 \text{ Hz})$ és menor a 20 dB, es considera que no hi ha components de baixa freqüència significatius. Altrament, s'ha d'avaluar la importància de la baixa freqüència en detall a fi de conèixer la seva contribució, d'acord amb els apartats següents.

1. Obtenció del nivell de baixa freqüència audible

A cada una de les bandes de terç d'octava compreses entre 20 i 160 Hz, cal sostreure el llinar auditiu humà referenciat a la norma ISO 226:2003 (T_f) al nivell mesurat sense ponderar.

Banda freqüencial Hz	Nivell mínim audible T_f dB	Banda freqüencial Hz	Nivell mínim audible T_f dB
20	78,5	63	37,5
25	68,7	80	31,5
31,5	59,5	100	26,5
40	51,1	125	22,1
50	44,0	160	17,9

2. Obtenció del contingut energètic de baixa freqüència LB

LB és el resultat de la suma energètica de les bandes en què la diferència obtinguda a l'apartat anterior és superior a zero.

- Es determina la presència o absència de components de baixa freqüència i el valor del paràmetre de correcció K_f aplicant la taula següent:

LB en dB	K_f en dB
$LB < 25$ dB	Nul·la: 0

$25 \text{ dB} \leq LB \leq 35 \text{ dB}$	Neta: 3
$LB > 35 \text{ dB}$	Forta: 6

2.3 Avaluació

detallada d'un soroll amb presència de components tonals emergents

Per a l'avaluació detallada del soroll amb presència de components tonals emergents, es pren com a procediment de referència el següent:

- Es duu a terme l'anàlisi espectral del soroll en bandes d'1/3 d'octava entre 20 i 10.000 Hz.
- Es calcula la diferència:

$$Lt = Lf - Ls$$

On:

Lf és el nivell de pressió acústica de la banda f , que conté el to emergent

Ls és la mitjana aritmètica dels nivells de la banda situada immediatament per sobre i per sota de f

Lf i Ls són el resultat de la mitjana energètica de tres mesuraments considerats vàlids.

- c. Es determina la presència o absència de components tonals i el valor del paràmetre de correcció K_t aplicant la taula següent:

Banda de freqüència d'1/3 d'octava	L_t en dB	Component tonal K_t en dB
De 20 a 125 Hz	Si $L_t < 8$	Nul·la: 0
	Si $8 \leq L_t \leq 15$	Neta: 3
	Si $L_t > 15$	Forta: 6
De 160 a 400 Hz	Si $L_t < 5$	Nul·la: 0
	Si $5 \leq L_t \leq 8$	Neta: 3
	Si $L_t > 8$	Forta: 6
De 500 a 10.000 Hz	Si $L_t < 3$	Nul·la: 0
	Si $3 \leq L_t \leq 5$	Neta: 3
	Si $L_t > 5$	Forta: 6

- d. En el supòsit de la presència de més d'un component tonal emergent, s'adopta com a valor del paràmetre K_t el més gran dels que s'han obtingut.
- e. La correcció K_t s'aplica quan el component tonal emergent és audible segons el llindar auditiu humà, a camp lliure, referenciat a la norma ISO 226:2003 (Tf).

Banda freqüencial Hz	Nivell mínim audible Tf dB	Banda freqüencial Hz	Nivell mínim audible Tf dB
20	78,5	500	4,4
25	68,7	630	3,0
31,5	59,5	800	2,2
40	51,1	1.000	2,4
50	44,0	1.250	3,5
63	37,5	1.600	1,7
80	31,5	2.000	-1,3
100	26,5	2.500	-4,2
125	22,1	3.150	-6,0
160	17,9	4.000	-5,4
200	14,4	5.000	-1,5
250	11,4	6.300	6,0
315	8,6	8.000	12,6
400	6,2	10.000	13,9

2.4 Avaluació detallada d'un soroll amb presència de components impulsius

Per a l'avaluació detallada del soroll amb presència de components impulsius, es pren com a procediment de referència el següent:

- a. En una determinada fase de soroll de durada T_i , en la qual es percep el soroll impulsiu, es mesura simultàniament el nivell de pressió acústica contínua equivalent ponderat A, LA_{eq,T_i} , i amb la constant temporal d'impuls I, LA_{eq,T_i} .
- b. Es calcula la diferència entre els valors obtinguts:

$$L_i = LA_{eq,T_i} - LA_{eq,T_i}$$

LA_{eq,T_i} i LA_{eq,T_i} són el resultat de la mitjana energètica dels tres mesuraments considerats vàlids.

- c. Es determina la presència o l'absència de component impulsiu i el valor del paràmetre de correcció K_i aplicant la taula següent:

L_i en dB	Component impulsiu K_i en dB
Si $L_i < 3$	Nul·la: 0
Si $3 \leq L_i \leq 6$	Neta: 3
Si $L_i > 6$	Forta: 6

2.5 Correcció per nivell de soroll residual

- a. S'entén per soroll residual d'un entorn determinat el nivell sonor d'immissió sense la contribució de la font o les fonts a avaluar.
- b. Es pot determinar la contribució d'una o diverses fonts en un entorn determinat corregint el nivell de soroll residual.
- c. Si el nivell sonor d'immissió d'un entorn, incloent la font o les fonts a avaluar, és superior a 10 dB(A) respecte del nivell de soroll residual, no s'hi ha de fer cap correcció.

Si la diferència és d'entre 3 i 10 dB(A), cal sostreure el nivell de soroll residual segons l'expressió :

$$10\log(10^{L_{Aeq}/10} - 10^{L_{Aeq,resid}/10})$$

on:

L_{Aeq} és el nivell d'immissió mesurat

$L_{Aeq,resid}$ és el nivell del soroll residual.

Si la diferència és de menys de 3 dB(A), no s'hi pot aplicar aquesta correcció. S'ha de repetir el mesurament en un moment en què sigui possible incrementar-la o determinar mitjançant altres mètodes la contribució de la font o fonts a l'entorn que s'ha d'avaluar.

3. El valor del nivell d'avaluació L_{Ar} s'ha d'arrodonir amb l'increment de 0,5 dB(A), i s'ha de prendre la part sencera com a valor resultant.

Annex 6. Valors límit d'emissió de soroll dels vehicles de motor i dels ciclomotors.

1. Àmbit d'aplicació

Aquest annex és d'aplicació a l'emissió sonora dels vehicles de motor i els ciclomotors en circulació i s'avalua en cadascun dels vehicles mitjançant la prova a vehicle aturat.

2. Valors límit d'emissió

El valor límit d'emissió sonora d'un vehicle de motor en circulació s'obté sumant 4 dB(A) al nivell d'emissió sonora que figura a la fitxa d'homologació del vehicle, corresponent a l'assaig a vehicle aturat.

Si la fitxa de característiques d'un vehicle corresponent, atesa la seva antiguitat o per altres raons, no indica el nivell d'emissió sonora per a l'assaig a vehicle aturat, l'Administració competent en l'homologació i la inspecció tècnica de vehicles l'ha de facilitar d'acord amb les seves bases de dades o l'ha de determinar, una vegada ha comprovat que el vehicle és en perfecte estat de manteniment, d'acord amb el mètode de mesurament establert en el procediment d'homologació aplicable al vehicle, segons la reglamentació vigent.

Tant el nivell d'emissió sonora obtingut com el règim del motor en el moment de la prova s'anotaran dins de la casella d'informacions de la targeta d'inspecció tècnica de vehicles del vehicle perquè es puguin prendre com a valor de referència per determinar el valor límit d'emissió definit al punt 2.

El nivell d'emissió sonora corresponent a l'assaig a vehicle aturat d'un ciclomotor, quan no figura a la fitxa d'homologació, és de 87 dB(A).

3. Compliment

Es considera que es respecten els valors límit d'emissió quan el valor determinat no supera els valors establerts en aquest annex.

4. Determinació del nivell d'emissió

El nivell d'emissió es determina mitjançant mesurament segons el mètode de vehicle aturat establert per les directives 96/20/CEE per als vehicles de quatre o més rodes i 97/24/CEE per als vehicles de dues o tres rodes, ciclomotors i quadricicles lleugers i pesants, o les que les substitueixin.

1. Condicions de mesurament

Abans de procedir als mesuraments, s'ha de comprovar que el motor del vehicle és a la temperatura normal de funcionament i que el comandament de la caixa de canvi és en punt mort.

Si el vehicle disposa de ventiladors amb comandament automàtic, s'ha d'excloure qualsevol intervenció sobre aquests dispositius en mesurar el nivell sonor.

S'accelera progressivament el motor fins a assolir el règim de referència, en revolucions per minut, rpm, que figura a la fitxa d'homologació del vehicle o a la seva targeta d'inspecció tècnica de vehicles. Un cop assolit aquest punt s'ha de deixar, de sobte, l'accelerador a la posició de ralenti.

El nivell sonor s'ha de mesurar durant un període de funcionament en què el motor es mantindrà breument a un règim de gir estabilitzat, i durant tot el període de desacceleració.

2. Condicions mínimes de l'àrea on es realitzi el mesurament

Els mesuraments s'han de fer en una zona que no estigui subjecta a pertorbacions acústiques importants. Són especialment adequades les superfícies planes que estiguin recobertes de formigó, asfalt o qualsevol altre revestiment dur i que tinguin un alt grau de reflexió.

La zona ha de tenir la forma d'un rectangle de, com a mínim, tres metres al voltant del vehicle i no hi ha d'haver cap obstacle important dins d'aquest rectangle.

El nivell de soroll residual ha de ser, com a mínim, 10 dB(A) inferior al nivell sonor del vehicle que s'avalua.

3. Mesuraments

La posició de l'instrument de mesurament s'ha de situar d'acord amb les figures que es mostren i respectant els condicionants següents:

Distància al dispositiu d'escapament:	0,5 m
Alçada mínima des del terra	> 0,2 m per damunt de la superfície del terra
Orientació de la membrana del micròfon:	45° en relació amb el pla vertical en què s'inscriu la direcció de sortida dels gasos d'escapament

Figura 1. Posició de l'instrument de mesurament en ciclomotors, motocicletes i quadricicles

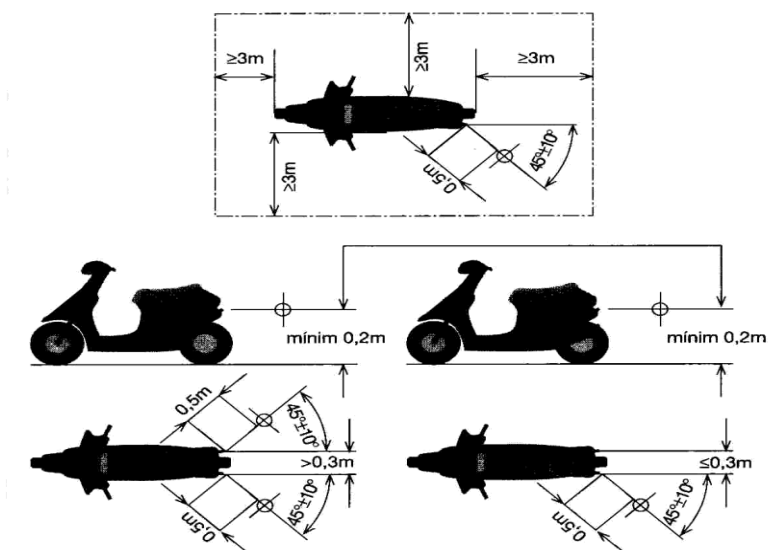
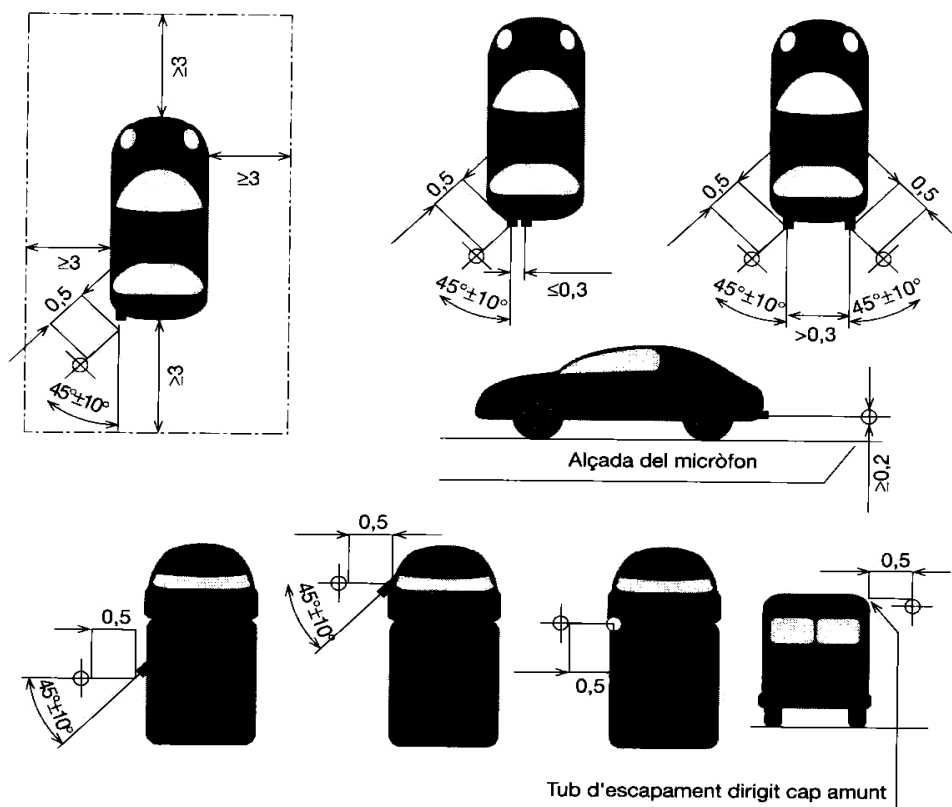


Figura 2. Posició de l'instrument de mesurament en vehicles automòbils



El valor del nivell LAF_{max} s'ha d'arrodonir amb l'increment de 0,5 dB(A), i s'ha de prendre la part sencera com a valor resultant.

S'han de realitzar, com a mínim, tres mesuraments, i es consideren vàlids quan la diferència entre els valors extrems és menor o igual a 3 dB(A).

Per a ciclomotors de dues rodes, el nivell d'emissió és la mitjana aritmètica dels 3 valors que compleixin aquesta condició.

Per als altres vehicles, el nivell d'emissió sonora és el valor més alt dels tres mesuraments.

Annex 7. Immissió de les vibracions als interiors dels edificis

1. Àmbit d'aplicació

Aquest annex és d'aplicació a les vibracions que es perceben a l'espai interior de les edificacions destinades a habitatge o usos residencials, hospitalaris, educatius o culturals.

2. Valors límit d'immissió

Ús de l'edifici	Valors límit d'immissió <i>Law</i>
Habitatge o ús residencial	75
Hospitalari	72
Educatiu o cultural	72

3. Compliment

Es considera que es respecten els valors límit d'immissió de vibracions establerts en aquest annex quan els nivells d'avaluació compleixen el següent:

a. Vibracions estacionàries

Els nivells d'avaluació no superen els valors límit de la taula d'aquest annex.

b. Vibracions transitòries

Els valors límit de la taula d'aquest annex poden superar-se per a un nombre d'esdeveniments determinat de conformitat amb el procediment següent:

- Es consideren els dos períodes d'avaluació següents: període diürn comprès entre les 07:00-23:00 hores i període nocturn comprès entre les 23:00-07:00 hores.
- En el període nocturn no es permet cap excés.
- En cap cas no es permeten excessos superiors a 5 dB.
- El conjunt de superacions no ha de ser major de 9. A aquests efectes, cada esdeveniment l'excés del qual no superi els 3 dB ha de ser comptabilitzat com a 1 i si els supera com a 3.

4. Determinació dels nivells d'immissió

La determinació i avaluació dels nivells d'immissió es realitza d'acord amb l'establert en el Decret 176/2009, de 10 de novembre.

Annex 8. Regulació del funcionament, nivells màxims i metodologia de mesurament per als avisadors acústics

1. En el cas de les sirenes

Tot vehicle d'urgències ha d'estar dotat d'un sistema de control d'ús, les seves característiques tècniques i de funcionament s'exposen a continuació. Els vehicles destinats a serveis d'urgències i emergències han de disposar d'un dispositiu, que reguli la intensitat sonora dels seus avisadors acústics de la manera següent:

- En període diürn (8 h -21 h) el nivell màxim permès és de 95 dB(A).
- En període nocturn (21 h – 8 h) sempre que es pugui s'han d'utilitzar els avisadors lluminosos. En el cas que no fos suficient és permès l'ús dels avisadors acústics a un nivell màxim de 70 dB(A), i només en casos que sigui estrictament necessari es permet variar el nivell de pressió sonora fins a 90 dB(A)

S'entén per nivell màxim permès, el nivell de pressió sonora ($L_{Aeq,60s}$) mesurat a 7.5 metres del vehicle i en la direcció de màxima emissió.

1. Els sistemes múltiples d'avís que porten incorporats dispositius lluminosos han de permetre la utilització individual o conjunta.
2. La utilització de les sirenes només està autoritzada quan el vehicle que les porta estigui realitzant un servei d'urgència; resta totalment prohibida la seva utilització durant els recorreguts de tornada a la base o en desplaçaments rutinaris.
3. Els conductors de vehicles d'urgència han d'utilitzar els dispositius acústics únicament en els casos més necessaris i quan la senyalització lluminosa no sigui suficient.
4. Quan un vehicle d'emergència es trobi aturat per problemes de trànsit, el conductor està obligat a parar la sirena restant els avisos lluminosos.
5. De continuar aturats durant un període llarg de temps es pot posar en funcionament la sirena en períodes de no més de 10 segons, separats un mínim de 2 minuts.

2. En el cas d'alarmes

1. S'autoritzen proves d'assaig d'aparells d'alarma i emergència:

- a) Excepcionalment, després de la immediata instal·lació del sistema per comprovar el seu funcionament i entre les 9 i les 18 hores de la jornada laboral.
 - b) Rutinàries. Són les comprovacions periòdiques del sistema; únicament 1 cop al mes i durant un màxim de 3 minuts, dins l'horari abans comentat i sota el coneixement previ de la Policia local.
2. Per al cas d'alarmes que emeten a l'ambient exterior o ambients interiors comuns o d'ús públic compartit s'estableix:
- a) La duració màxima en funcionament continu dels dispositius acústics no pot superar els 60 segons, en cap cas.
 - b) S'autoritza l'ús de sistemes que repeteixin el senyal sonor un màxim de 3 cops, separats entre ells un període mínim de 30 segons i un màxim de 60 segons, si abans no es produeix la desconexió.
 - c) Un cop acabat el cicle total, no pot tornar a entrar en funcionament; en tot cas, s'autoritza la utilització de senyals lluminosos.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

3. El nivell màxim autoritzat d'emissió sonora per a alarmes que radien a ambients exteriors és de 85 dB(A), mesurat a 3 metres i en l'eix de màxima radiació.
4. El nivell d'emissió sonora màxim en el cas que emetin a ambients interiors comuns o d'ús compartit, és de 70 dB(A) a 3 m i en l'eix de la màxima radiació.

Annex 9. Limitador-enregistrador

Aquest equip té com a funció limitar l'equip de reproducció/amplificació sonora i/o audiovisual. A més a més, ha d'enregistrar en suport físic estable els nivells sonors generats a l'interior de l'establiment.

1. Requeriments documentals del limitador enregistrator

La instal·lació del limitador-enregistrador implica la presentació de la següent documentació a l'ens competent:

- Certificat d'instal·lació de l'aparell que ha de garantir que es compleixen els valors límits d'immissió establerts a l'annex 3 i a l'annex 4 i a més a més hi ha de figurar la següent informació:
 1. Llista dels equips de reforç electroacústics limitats.
 2. Plànols de situació dels equips electroacústics, del micròfon extern, del limitador i de l'enregistrador.
 3. Nivell d'emissió sonora que s'ha utilitzat per limitar els aparells electroacústics.

2. Precintament de l'element limitador enregistrator

Per efectuar el precintament dels elements del limitador enregistrator caldrà que la titularitat coordini l'autoritat competent, que ha d'efectuar el precintament, amb l'instal·lador encarregat de la posta en marxa del limitador-enregistrador.

Aprovació i vigència



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

Aquesta Ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la província una vegada hagi estat aprovada definitivament.

Marc Poveda Mayans
Secretari interventor

Santa Pau, 12 d'agost de 2022



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LES MESURES APLICABLES A L'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I ALS USOS DE L'AIGUA EN SITUACIÓ DE SEQUERA DE SANTA PAU

EXPOSICIO DE MOTIUS

El Districte de Conca Fluvial de Catalunya ha sofert en les darreres dècades diversos episodis de sequera, alguns dels quals han arribat a amenaçar el subministrament d'aigua a les poblacions. De forma més recent, s'està evidenciant que les sequeres son un fenomen de caràcter cíclic, que estan tenint greus afectacions en la garantia de la prestació del servei d'abastament d'aigua domiciliari de competència municipal.

La Directiva 2000/60/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre, per la qual s'estableix un marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigües, estableix, entre d'altres objectius, l'establiment d'un marc per a la protecció de les aigües superficials continentals, les aigües de transició, les aigües costaneres i les aigües subterrànies que contribueixi a pal·liar els efectes de les sequeres, de manera que, al seu torn, ajudi a garantir un subministrament suficient d'aigua en bon estat (art.1.e) i articula la planificació com l'instrument per a assolir els referits objectius (art.11 i 13).

En el cas de les conques internes de Catalunya, d'acord amb la regulació europea i les habilitacions establertes a l'article 27 de la Llei 10/2001, de 5 de juliol, del Pla Hidrològic Nacional, l'article 24.3 del Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya i l'article 29 del Pla de gestió del districte de conca fluvial de Catalunya per al període 2022 a 2027, aprovat per Decret 91/2023, de 16 de maig, en situació de sequera s'apliquen les determinacions contingudes al corresponent pla especial d'actuació en situacions de sequera, que inclou les normes d'explotació dels sistemes per a fer front als episodis de sequera i les mesures a aplicar en relació amb la utilització dels recursos hídrics en els diferents escenaris de sequera. Aquesta regulació s'emmarca en la competència exclusiva en matèria d'aigües que pertanyin a les conques hidrogràfiques intracomunitàries que l'article 117.1 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya reconeix a la Generalitat de Catalunya i que inclou, també, les mesures extraordinàries en cas de necessitat per garantir el subministrament d'aigua. En el mateix sentit, l'article 4 del text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, reconeix a la Generalitat les competències en matèria de planificació hidrològica del districte de conca fluvial de Catalunya, d'ordenar els recursos i aprofitaments hídrics, la determinació de la política d'abastament, la coordinació de les administracions actants i la promoció i l'execució de les actuacions de política hidrològica que son necessàries per pal·liar els dèficits i desequilibris que hi ha a Catalunya.

D'acord amb aquest marc normatiu, en l'actualitat les mesures aplicables en situació de sequera s'estableixen en l'Acord GOV 1/2020, de 8 de gener, pel qual s'aprova el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera, sens perjudici de la resta de normativa que pugui ser objecte d'aprovació, com ara el Decret Llei 1/2023, de 28 de febrer, pel qual s'estableixen mesures extraordinàries i urgents per fer front a la situació de sequera excepcional en l'àmbit del districte de conca fluvial de Catalunya i la Llei 9/2023, del 19 de maig, de mesures extraordinàries i urgents per a afrontar la



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

situació de sequera excepcional de Catalunya. L'esmentat Pla de sequera estableix una sèrie de limitacions i restriccions al consum d'aigua per determinats usos en les fases de sequera hidrològica (estat d'alerta, excepcionalitat o emergència) que es declarin per la Direcció de l'Agència Catalana de l'Aigua, fixa dotacions màximes per al subministrament d'aigua a poblacions, estableix que les administracions competents en la gestió del servei d'abastament domiciliari tenen el deure de vetllar pel compliment de les limitacions que s'estableixin en l'ús de l'aigua per a abastament de població així com l'habilitació als ens locals, com a titulars de drets d'aprofitament d'aigua per a ús d'abastament urbà, per dictar limitacions de consum als seus abonats, a fi d'assolir les reduccions necessàries en els consums globals del servei.

És evident que en un context d'escassetat de recursos hídrics és necessària la col·laboració de totes les administracions implicades i altres entitats que prestin el servei, alhora que l'esforç i la participació de la ciutadania, per tal de promoure conductes associades a l'estalvi de l'aigua i minimitzar el risc de desabastament de la població. Així, atesa la incidència directa de la regulació dels usos de l'aigua en situació de sequera en l'àmbit de la prestació del servei de subministrament d'aigua de competència municipal, és necessari regular les mesures aplicables al servei i als seus usuaris en situació de sequera, amb la finalitat de garantir el control, el compliment de les dotacions màximes i de la resta de limitacions aplicables a l'ús de l'aigua en cada escenari de sequera.

En compliment de l'anterior, amb els objectius de protecció del medi, de garantir l'ús racional de l'aigua, de garantir la prestació del servei de subministrament d'aigua a la població i de dotar a l'Ajuntament de les mesures necessàries per fomentar l'estalvi en els consums d'aigua i regular els usos de l'aigua en el municipi en situació de sequera, s'adopta la present ordenança que contempla un seguit de limitacions particulars, pensades per als municipis de les conques internes de Catalunya; i tot això, a l'empara de les competències en matèria d'abastament d'aigua potable i d'acord amb la potestat per dictar ordenances en l'àmbit de les competències municipals, establerta a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i al text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquesta ordenança té per objecte la regulació dels usos de l'aigua en l'àmbit municipal, per tal de garantir el servei públic d'abastament i distribució d'aigua potable de competència municipal i fomentar l'estalvi en el consum d'aigua en situació de sequera.
2. Aquesta ordenança s'aplica durant els períodes de sequera declarats per l'Agència Catalana de l'Aigua.
3. Durant l'àmbit temporal d'aplicació d'aquesta ordenança, restaran en suspens totes aquelles prescripcions contemplades en altres ordenances, reglaments de servei o clàusules contractuals del subministrament d'aigua que s'oposin a l'establert en aquesta ordenança.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

Article 2. Òrgans competents

Correspon a l'Alcaldia/òrgan competent, la potestat d'adoptar les mesures excepcionals previstes en aquesta ordenança com les que siguin necessàries en els termes establerts en el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera, el Pla d'emergència en situacions de sequera del municipi i el Reglament del servei d'abastament d'aigua potable municipal, així com en la resta de normativa vigent en matèria d'aigües, per tal de gestionar de forma eficient i racional el subministrament d'aigua a la xarxa municipal i els usos de l'aigua al municipi en situació declarada de sequera.

Article 3. Obligacions de les entitats subministradores

Les entitats subministradores resten obligades a prestar la col·laboració necessària a les autoritats i al personal municipal en l'aplicació de les mesures indicades en l'Annex, i a actuar d'acord amb les instruccions que estableixi l'Alcaldia/òrgan competent amb l'objecte de permetre el compliment de les disposicions d'aquesta norma, amb subjecció, en el seu cas, als termes establerts en l'instrument jurídic que reguli la prestació indirecta del servei.

Article 4. Mesures extraordinàries aplicables en situació de sequera

1. En aplicació de les mesures extraordinàries en situació de sequera establertes al Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera i la resta de mesures d'obligat compliment que pugui dictar l'Administració competent en matèria d'aigües, l'Alcaldia/òrgan competent pot adoptar, en els períodes declarats en situació de sequera, les mesures adreçades a assegurar l'estalvi d'aigua i l'ús racional de recurs que es considerin oportunes, a fi de donar compliment al previst en l'esmentat Pla especial per a cadascun dels escenaris de sequera (alerta, excepcionalitat i emergència). Les limitacions per a l'ús de l'aigua per a abastament de població s'apliquen a tots els orígens de l'aigua.

2. D'acord amb l'anterior, les mesures que es poden adoptar son les següents:

a) Limitacions particulars en l'ús de l'aigua per a abastament de la població: Regular, delimitar, fixar un límit o prohibir l'ús de l'aigua per abastament de la població pels següents usos:

- i. Ompliment i reompliment de piscines.
- ii. Reg de jardins, zones verdes i horts.
- iii. Neteja de tota mena de vehicles, barques, carrers, passejos, vials, sendes, voreres, molls portuaris, aparadors, clavegueram, paviments, façanes i similars, sense perjudici de la necessitat del manteniment de les condicions higièniques i sanitàries adients.
- iv. Eliminació de pols i matèria en suspensió a l'aire.
- v. Fonts ornamentals, estanys, llacs artificials i altres elements d'ús estètic o lúdic de l'aigua, fonts d'aigua potable que no disposin d'elements automàtics de tancament, dutxes de concurrència pública, instal·lacions esportives o docents, públiques o privades i actes o espais lúdics.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

- vi. Granges amb ús de l'aigua procedent de la xarxa d'abastament d'aigua potable.
- vii. Altres usos no contemplats en els punts anteriors que sigui necessari limitar per tal de donar compliment a les dotacions màximes establertes en situació de sequera en el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera.

b) Reduir percentualment el consum d'aigua i/o limitar les dotacions d'aigua per a ús domèstic. Els consums que superin les limitacions establertes tindran la consideració de consums excessius.

c) Reduir percentualment el consum d'aigua d'usuaris no domèstics. Els consums que superin els objectius d'estalvi fixats tindran la consideració de consums excessius.

d) Reduir la pressió a la xarxa d'abastament d'aigua en situacions temporals, sigui establint franges horàries, com de manera continuada, sigui en tota la xarxa com en sectors de la mateixa.

e) Talls temporals durant l'estat d'emergència en el subministrament d'aigua a la xarxa d'abastament, sigui establint franges horàries, com de manera continuada, sigui en tota la xarxa com en sectors de la mateixa.

f) Requerir la confecció i aplicació de plans de reducció de consum als grans consumidors d'aigua; entès com a tal, el titular del contracte de subministrament que totalitza anualment un volum superior al 10% del consum total del municipi o un consum anual superior a 10.000 m³.

g) Accions per garantir el subministrament als usuaris sensibles connectats a la xarxa d'abastament d'aigua.

h) Redactar bans municipals de comunicació a la ciutadania i aplicar campanyes de conscienciació per a l'estalvi d'aigua, així com divulgar en el municipi la substitució per aigua no potable dels usos que no requereixen aquest nivell de qualitat de l'aigua.

i) Requerir la col·laboració, comunicació fluïda i accés a les dades de consum a les empreses subministradores del servei d'aigua potable amb les administracions competents.

j) Intensificar les tasques de control de consums i detecció d'infraccions.

k) Instal·lar, a costa de l'usuari, comptadors en aquelles escomeses o usos que no en disposin, en els termes establerts en el reglament del servei corresponent, si s'escau.

l) Adoptar les mesures de prohibició o limitació de l'ús de l'aigua contemplades al Pla d'emergència en situació de sequera del municipi i/o al Reglament del servei d'abastament d'aigua potable municipal.

m) Qualsevol altre mesura necessària per donar compliment a les mesures extraordinàries en situació de sequera establertes a Pla especial d'actuació en situació



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

d'alerta i eventual sequera i la resta de mesures d'obligat compliment que pugui dictar l'Administració competent en matèria d'aigües.

3. En cas de declaració de l'estat d'emergència per sequera es podran aplicar, a més de les mesures indicades a l'apartat 4.2 anterior, les següents:

a) Ordenar suspensions temporals en la prestació del servei de subministrament d'aigua, ja sigui establint franges horàries o bé de manera continuada, ja sigui en tota la xarxa o bé en sectors de la mateixa.

b) Adoptar les mesures necessàries i adequades, determinant dotacions limitants a la destinació per a cada tipologia d'ús que depengui de la xarxa, reduccions de pressió o de subministrament de cabals o talls de subministrament temporitzats, donant-ne comunicació de manera immediata al Ple, l'Assemblea o òrgan col·legial equivalent.

Article 5. Infraccions

1. Son infraccions administratives qualsevol acció o omissió que vulneri les mesures i limitacions adoptades en aplicació d'aquesta ordenança.

2. Les infraccions es classifiquen en lleus, greus o molt greus.

a) Son infraccions lleus, les accions u omissions que vulnerin les mesures descrites en l'article anterior, quan s'hagi acordat la limitació o la prohibició en l'ús d'aigua potable següents:

- i. Omplir o reomplir piscines d'una superfície menor de 10 metres quadrats.
- ii. Regar jardins, zones verdes i horts, d'una superfície menor de 200 metres quadrats.
- iii. Rentar vehicles o barques fora d'establiments comercials, amb les excepcions establertes en el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera.
- iv. Neteja de carrers, vials, sendes, voreres, aparadors, clavegueram, paviments, façanes i similars.
- v. Utilitzar l'aigua per l'eliminació de pols i partícules en suspensió.
- vi. Omplir estanys, bases, llacs i rius artificials, fonts ornamentals i altres elements d'ús estètic o lúdic de l'aigua d'una superfície menor de 10 metres quadrats.
- vii. Incomplir les limitacions de fonts sense tancament automàtic.
- viii. Incomplir les limitacions que apliquen a granges.
- ix. El consum excessiu d'aigua en cas de estar limitat per a ús domèstic.
- x. El consum excessiu d'aigua potable de xarxa en cas d'estar limitat per altres usos, sempre que no excedeixi un 10% del límit fixat.
- xi. Accions que interfereixin amb el servei d'abastament municipal, com ara, vandalisme, furts, alteració de comptadors, ús de l'aigua per a usos no inclosos en el contracte, sempre que l'afectació sobre el servei d'abastament i el seu control afecti únicament l'escomesa.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)

Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456

A/e: ajuntament@santapau.cat

- xii. Qualsevol altre acció que suposi l'incompliment de les limitacions fixades en aquesta ordenança que no estigui explícitament considerada com a infracció greu o molt greu.
- xiii. Destinar aigua apta per al consum humà per a altres usos.

b) Son infraccions greus, les accions u omissions que vulnerin les mesures i limitacions descrites en l'article anterior, quan s'hagi acordat la limitació o la prohibició en l'ús d'aigua potable següents:

- i. Omplir o reomplir piscines d'una superfície igual o superior a 10 metres quadrats i inferior a 30 metres quadrats.
- ii. Regar jardins, zones verdes, i horts, d'una superfície igual o superior a 200 metres quadrats i inferior a 500 metres quadrats.
- iii. Mantenir en funcionament fonts ornamentals i altres elements d'ús estètic o lúdic de l'aigua.
- iv. Omplir estanys, bases, llacs i cursos d'aigua artificials d'una superfície igual o superior a 10 metres quadrats i inferior a 30 metres quadrats.
- v. El consum excessiu d'aigua en cas d'estar limitat per a ús domèstic sempre que excedeixi entre un 10% i un 25% del llindar establert.
- vi. El consum excessiu d'aigua potable de xarxa en cas d'estar limitat per altres usos diferent al domèstic, sempre que excedeixi entre un 10% i un 25% del límit fixat
- vii. Accions que interfereixin amb el servei d'abastament municipal, com ara, vandalisme, furts, alteració de comptadors, ús de l'aigua per a usos no inclosos en el contracte, sempre que l'afectació sobre el servei d'abastament i el seu control afecti a la xarxa de distribució d'aigua potable.
- viii. No presentar els plans de reducció de consum requerits per l'Ajuntament o incomplir les seves previsions.
- ix. Destinar aigua apta per al consum humà per a altres usos quan s'activi l'escenari d'emergència.

c) Son infraccions molt greus, les accions u omissions que suposin una infracció descrita en l'article anterior, quan s'hagi acordat la limitació o la prohibició en l'ús d'aigua potable següents:

- i. Omplir o reomplir piscines d'una superfície igual o superior a 30 metres quadrats.
- ii. Mantenir en funcionament un establiment de neteja de vehicles que no disposi de sistema de recirculació de l'aigua.
- iii. Subministrar aigua amb camions cisterna o altre tipus de vehicle per una activitat que no estigui permesa en aquesta Ordenança.
- iv. Mantenir en funcionament activitats comercials que donen serveis no permesos en aquesta Ordenança.
- v. Regar jardins, zones verdes, i horts, d'una superfície igual o superior a 500 metres.
- vi. Omplir estanys, bases, llacs i rius artificials d'una superfície igual o superior a 30 metres quadrats.
- vii. El consum excessiu d'aigua en cas de estar limitat per a ús domèstic sempre que excedeixi en més d'un 25% del llindar establert.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

- viii. El consum excessiu d'aigua potable de la xarxa en cas d'estar limitat per altres usos, sempre que excedeixi en més d'un 25% del límit fixat
- ix. Accions que interfereixin amb el servei d'abastament municipal, com ara, vandalisme, furts, alteració de comptadors, ús de l'aigua per a usos no inclosos en el contracte, sempre que l'afectació sobre el servei d'abastament i el seu control afecti a la xarxa de subministrament en alta.
- x. Obstaculitzar o desatendre els requeriments de l'Alcaldia en relació a la adopció de les mesures contemplades en aquesta ordenança.

Article 6. Sancions i graduació.

Les infraccions previstes en aquesta normativa seran sancionades, conforme als límits establerts en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, amb les multes següents:

- a) Infraccions lleus: fins a 750 euros
- b) Infraccions greus: de 751 fins a 1.500 euros
- c) Infraccions molt greus: de 1.501 fins a 3.000 euros.

Per a la graduació de les sancions s'han de tenir en compte els criteris següents:

- a) L'estat de sequera hidrològica concret declarat en el municipi (alerta, excepcionalitat o emergència).
- b) La naturalesa dels perjudicis causats, atenent a la gravetat dels danys o de les pèrdues de recurs derivades de la infracció.
- c) L'alteració causada i el grau d'afectació que aquesta infracció hagi tingut sobre el sistema d'abastament.
- d) L'existència d'intencionalitat, així com el grau de participació en els fets de l'infractor i les seves circumstàncies particulars, la situació de greuge respecte d'altres usuaris i el benefici obtingut.
- e) La reincidència, per la comissió en el termini d'un any de dues infraccions de la mateixa naturalesa, quan així s'hagi declarat per resolució ferma en via administrativa.
- f) La continuïtat o persistència en la conducta infractora.

En cap cas la imposició d'una sanció no pot ser més beneficiosa per al responsable que el compliment de les normes infringides.

La imposició de sancions és independent de l'obligació exigible, en qualsevol moment, al responsable de la infracció de la reposició de la situació alterada a l'estat originari així com la indemnització pels danys i perjudicis causats al servei públic municipal.

Article 7. Procediment sancionador

Se sancionarà per les infraccions establertes en aquesta ordenança a les persones físiques o jurídiques que en resultin responsables, inclòs a títol de simple inobservança. En concret, es consideren responsables el titular del contracte de subministrament o, en el seu cas, el receptor o l'usuari del servei de l'abastament i la persona que executi o incompleixi les mesures establertes o que manipuli els elements d'abastament amb la finalitat d'eludir el compliment de les mesures establertes.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

El procediment administratiu sancionador per la comissió de les infraccions tipificades en aquesta ordenança s'ha de tramitar d'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de règim jurídic de les administracions públiques i del sector públic i del procediment administratiu comú i la normativa vigent de règim local.

Les infraccions i les sancions tipificades en aquesta ordenança prescriuen en els terminis i les condicions que estableix la legislació vigent en matèria de règim jurídic de les administracions públiques i del sector públic i del procediment administratiu comú i la normativa vigent de règim local.

L'Ajuntament d'acord amb la seva potestat de policia administrativa d'activitats procedirà a la inspecció i tramitació de l'expedient administratiu sancionador.

L'òrgan competent per la resolució dels expedients sancionadors, la imposició de multes i per adoptar les mesures cautelars en l'expedient sancionador, és l'Alcaldia/*òrgan competent*.

El control i vigilància del compliment de les previsions d'aquesta norma es realitzarà per personal de l'Ajuntament, la Policia Local i també per part del personal tècnic dels ens gestors del subministrament d'aigua, en coordinació amb els cossos i forces de seguretat en els seus respectius àmbits competencials.

Article 8. Mesures provisionals.

Per garantir l'eficàcia de la resolució sancionadora que pugui recaure, i una vegada iniciat el procediment poden adoptar-se amb caràcter provisional i de forma motivada les mesures provisionals que resultin necessàries. En concret, es poden adoptar les mesures següents:

- a) Quan es detectin actuacions qualificades com a infraccions greus, es podrà accedir a l'escomesa i ordenar, a costa de l'usuari, la instal·lació de comptadors amb telemetria.
- b) Quan es detectin actuacions qualificades com a infraccions greus, per tal de garantir l'efectiu compliment de les dotacions establertes, es podrà accedir a l'escomesa i ordenar, a costa de l'usuari, la instal·lació d'*equipaments de limitació* del cabal i/o de la pressió, o també interrompre el subministrament durant determinades franges horàries,
- c) Quan es detectin actuacions qualificades com a infraccions molt greus, es podrà, a més de l'indicat en els apartats anteriors, suspendre temporalment el subministrament.

En tot cas, les mesures provisionals podran ser aixecades o modificades durant la tramitació del procediment, d'ofici o a instància de part, en virtut de les circumstàncies sobrevingudes o que no van poder ser tingudes en compte en el moment de la seva adopció i s'extingiran quan tinguin efectes la resolució administrativa que posi fi al procediment corresponent.

Disposició Final



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

Única

Aquesta Ordenança entrarà en vigor una vegada hagi estat aprovada definitivament pel Ple de l'Ajuntament i publicat el text íntegre al Butlletí Oficial de la Província.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

Annex. Mesures de col·laboració entre l'ens gestor del subministrament i les Autoritats locals.

Per tal de donar compliment a les mesures previstes en aquesta ordenança, a requeriment de l'Alcaldia, els ens gestors del servei de subministrament d'aigua han de:

1. Editar els documents de difusió i comunicar als usuaris les mesures d'estalvi domiciliàries mitjançant els canals de comunicació habituals (factura, pàgina web, xarxes socials, mailing, etc.)
2. Comunicar als usuaris, pels mitjans amb els quals usualment es relaciona amb ells, les restriccions i la resta de mesures que cal implantar.
3. Intensificar la periodicitat de la lectura de comptadors fins a nivell mensual en aquells usuaris considerats grans consumidors del municipi. Els grans consumidors s'establiran en base a l'anàlisi de consums històrics dels últims dos anys.
4. Seguir els consums trimestrals de la resta dels usuaris identificant els excessius així com els incompliments dels líndars de consum establerts (de dotacions o de reducció).
5. Comunicar als usuaris la superació dels líndars de consum establerts.
6. Gestionar, si s'escau, les dades subministrades per l'Ajuntament en relació al nombre de persones residents en cada habitatge.
7. Comunicar a l'Ajuntament la relació dels titulars dels comptadors amb consum excessiu o amb altres irregularitats, amb les dades necessàries per tal d'iniciar l'expedient sancionador que en el seu cas correspongui. Les incidències detectades es comunicaran mensualment per als grans consumidors i trimestralment per la resta.
8. Presentar trimestralment a l'Ajuntament les estadístiques de consums per sectors, per barris, i altres que permetin identificar les zones de majors consums i ajustar les zones d'actuació.
9. Realitzar una auditoria de l'eficiència hidràulica de la xarxa, amb la determinació del rendiment de xarxa, detallant les pèrdues, subcomptatges, usos no domiciliaris, usos municipals i altres usos.
10. Instal·lar, a costa de l'usuari, comptadors en els casos que en manqui.
11. Instal·lar a costa de l'usuari, equipaments de limitació del cabal i/o de la pressió, o també interrompre el subministrament durant determinades franges horàries, d'acord amb el que estableix aquesta normativa.
12. Instal·lar, a costa de l'usuari, comptadors amb telemetria per identificar els patrons de consum en usuaris amb consum excessiu i en grans consumidors.
13. Intensificar la detecció de furt.
14. Intensificar la detecció de fuites i la seva reparació.
15. Instal·lar reductors de pressió per evitar-ne d'excessives a les canonades i reduir pèrdues.
16. Preveure el subministrament a usuaris crítics determinats per l'Ajuntament, amb camions cisterna o establint passadissos de servei en la xarxa, en cas de reduccions de pressions o talls del servei per sectors.
17. Aplicar les reduccions de pressions en la xarxa d'abastament d'aigua, sigui en franges horàries establertes o de forma continuada, aplicant les mesures que es requereixin per evitar el seu deteriorament.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

18. Verificar el compliment de les condicions que apliquen als grans consumidors en el seu Pla de reducció de consums.
19. Verificar el compliment de les condicions dels Plans d'Estalvi.
20. Aplicar les mesures establertes per a l'Emergència, incloent-hi la suspensió temporal en la prestació del servei del servei d'abastament.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

“ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA EN EL MUNICIPI DE SANTA PAU

PREÀMBUL

L'Ajuntament de Santa Pau, mitjançant aquesta Ordenança de civisme i convivència ciutadana, vol contribuir a l'enfortiment d'un marc de civisme, de convivència social i de respecte mutu entre els veïns i veïnes del municipi així com respecte l'afluència de visitants.

L'Ordenança, d'una banda, incorpora al seu contingut un seguit d'aspectes pedagògics i de valors socials adaptats a la societat actual que, prioritàriament, pretenen fomentar les relacions solidàries, tolerants i respectuoses entre els habitants del municipi. De l'altra, estableix un conjunt d'aspectes normatius que defineixen i estableixen mecanismes per regular, corregir i sancionar, quan escaigui, actituds incíviques, negligents i irresponsables que deteriorin la qualitat de vida de la ciutadania i la del medi ambient. I és que, en especial, la situació de sobreexposició i manca d'urbanitat i civisme que provoca la gran afluència de visitants als entorns fluvials d'aquest terme municipal comporta la degradació dels mateixos i la necessitat de la seva especial protecció per tal d'aconseguir també que aquests espais esdevinguin uns indrets acollidors i de bona convivència dels seus usuaris.

L'Ajuntament de Santa Pau té l'obligació de vetllar pel municipi i pel patrimoni natural local, incloent-se dins aquest patrimoni, a més entorns fluvials, els altres espais d'interès del Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa com ara la Fageda d'en Jordà i els diferents volcans del municipi. I, en definitiva, tot el patrimoni natural del municipi i la protecció del medi en virtut de l'article 71 del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'ordenança es dicta en exercici de la potestat normativa local recollida a l'article 4 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i a l'article 8 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya que va ser aprovat pel Decret legislatiu de la Generalitat de Catalunya 2/2003, de 28 d'abril, i com a plasmació de la potestat municipal d'intervenció en l'activitat dels ciutadans, recollida als articles 84.1. a) de la Llei 7/1985, i 236 del Decret legislatiu 2/2003, abans esmentades.

TÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte de l'ordenança.

L'objecte d'aquesta ordenança és preservar l'espai públic com a lloc de convivència i civisme, per tal que totes les persones que estiguin a Santa Pau hi puguin desenvolupar les seves activitats amb llibertat i amb respecte a la dignitat i els drets dels altres.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

Article 2.- Fonament legals.

Aquesta ordenança es dicta en virtut de les potestats atorgades als municipis per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Article 3.- Àmbit d'aplicació.

1. L'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança comprèn tot el terme municipal de Santa Pau.

2. Les determinacions regulades en aquesta Ordenança afecten:

a) La ciutadania en general, siguin veïns, treballadors, transeünts o visitants del municipi, pel fet de ser usuaris de la via, espais, béns i serveis públics.

b) Les persones titulars i usuàries d'espais privats, pel que fa al comportament necessari per tal de mantenir la neteja, salubritat, seguretat i ornat de la ciutat i, en general, a les qüestions que afecten la via, els espais, els béns i els serveis públics, la ciutadania i l'interès general local, tot això amb la finalitat d'aconseguir una millor qualitat de vida, tant individual com col·lectiva.

3. Les normes d'aquesta Ordenança s'aplicaran:

3.1. Per analogia: en els casos que no es trobin expressament regulats i que, per la seva naturalesa, estiguin compresos en el seu contingut.

3.2. Supletòriament: pel que fa a l'establert per les normatives sectorials aplicables, ja siguin estatals, autonòmiques o locals.

TÍTOL II: NORMES DE CONDUCTA A L'ESPAI PÚBLIC.

Article 4.- Drets dels ciutadans envers a la convivència pública

El desconeixement d'aquesta Ordenança no eximeix del compliment de les seves disposicions.

El municipi de Santa Pau es configura com un espai públic on les relacions entre els ciutadans han d'articular-se sota els principis de respecte, tolerància, seguretat ciutadana i salubritat ambiental. D'acord amb aquests principis, són drets:

a) Gaudir dels espais públics en condicions d'higiene i seguretat mediambiental.

b) Fer ús de les vies públiques destinades respectivament al pas i a la circulació de persones i vehicles sense més obstacles ni dificultats que les expressament autoritzades en el marc de l'ordenació establerta.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

- c) Gaudir dels espais destinats al lleure i dels elements destinats a l'esbarjo en condicions de seguretat i tranquil·litat.
- d) Gaudir i fer ús dels elements del mobiliari urbà públic, conforme al seu destí, en condicions d'ornat i seguretat idònies.
- e) Ser respectats en la manifestació pública de les seves creences i ideologia sempre que aquesta no es signifiquin com contràries a la Constitució o als Drets Humans, i s'exerceixin amb les autoritzacions adients a cada cas.
- f) Rebre un tracte respectuós i digne per la resta de persones.
- g) Fer ús dels serveis públics en les condicions de normalitat i amb els estàndards de qualitat fixats per l'Ajuntament.

Article 5.- Deures dels ciutadans envers la convivència a la vila.

1.- Constitueixen el marc dels deures dels ciutadans envers la convivència pública:

a) Fer ús diligent dels espais públics i del mobiliari urbà de forma que:

1. S'evitin accions que puguin generar situacions de risc o perill per la salut i integritat física de persones i béns.

2. S'evitin accions que puguin ocasionar danys o alterar el regular funcionament i estat del mobiliari urbà conforme al seu destí, o comportin la seva degradació visual o d'ornat.

b) Respectar el lliure exercici dels drets reconeguts a la resta de ciutadans en aquesta ordenança i la resta de normativa.

c) Respectar la convivència, la tranquil·litat ciutadana i la seguretat evitant la comissió d'actes que puguin deteriorar-les.

d) Respectar la tranquil·litat i els estàndards ambientals de la convivència familiar o individual de la resta de ciutadans, tot i desenvolupar-se en els espais privats.

e) Evitar el desenvolupament d'accions que atemptin contra els drets reconeguts en aquesta ordenança i la resta de normativa.

f) Respectar el medi ambient/medi natural i complir la normativa vigent.

Article 6.- Normes de conducta. Relacions interpersonals.

1.- És prohibeix a l'espai públic tota conducta de menyspreu a la dignitat de les persones, així com qualsevol comportament que fomenti l'odi racial o religiós, atempti a la convivència i a la cohesió social o de caire discriminatori, sigui de contingut



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

xenòfob, racista, sexista, homòfob o de qualsevol altra condició o circumstància personal, econòmica o social, realitzada de fet, per escrit o de paraula, mitjançant insults, burles, molèsties intencionades, difusió de rumors infundats que afectin a un col·lectiu concret, coacció psíquica o física, agressions o altres conductes vexatòries.

2.- Les conductes descrites en l'apartat anterior tenen especial gravetat quan van adreçades contra persones grans, menors, persones amb discapacitats o altres col·lectius especialment vulnerables; així com tots els col·lectius amb un alt factor de risc d'esdevenir exclosos i marginats socialment.

3.- Els organitzadors de qualsevol acte públic de naturalesa cultural, festiva, lúdica, esportiva o de qualsevol altra mena han de vetllar perquè, durant la seva celebració, no es produeixin les conductes descrites en els apartats anteriors. Si amb motiu d'aquests actes es realitzen les esmentades conductes, els organitzadors ho han de comunicar immediatament als agents de l'autoritat.

4.- Sense perjudici que els fets siguin constitutius d'infracció penal, la realització de les conductes descrites en aquest article i l'anterior, tenen la consideració d'infracció greu o molt greu, en atenció a la magnitud del risc o perill que generin, o quan es realitzin per grups de persones que actuïn en l'espai urbà o via pública.

5.- Quan aquestes conductes es realitzin per grups de persones, s'imputarà la comissió de la infracció a tots els membres d'aquests grups que es trobessin en el lloc dels fets i que participessin en la conducta antijurídica.

Article 7.- Necessitats fisiològiques

1.- És prohibit fer necessitats fisiològiques, com ara defecar, orinar, escopir a la via i espais públics.

2.- Aquesta conducta revesteix un especial retret quan es realitzi en espais de concorreguda afluència de persones o siguin freqüentats per menors o es faci en monuments o edificis catalogats o protegits.

Fer necessitats fisiològiques a la via i espais públics té la consideració d'infracció lleu.

Article 8.- Consum de begudes alcohòliques

1.- És prohibit el consum de begudes alcohòliques a la via i als espais públics, a les rieres, gorgs i marges de la mateixa, fora dels establiments i altres espais expressament autoritzats, quan puguin comportar molèsties a les altres persones que utilitzen l'espai públic o afecti al dret al descans i a la tranquil·litat dels veïns. Aquesta prohibició no afecta a les festes, patronal o dels barris i veïnats, i a aquelles altres celebracions, que disposin de la pertinent autorització municipal.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

La infracció de l'anterior apartat tindrà la consideració de lleu.

2.- Per la seva afectació a la convivència ciutadana, el consum de begudes alcohòliques a la via i als espais públics, a les rieres, gorgs i marges de la mateixa, fora dels establiments i altres espais expressament autoritzats, té especial gravetat:

a.- Quan, el consum es realitzi de forma massiva per grups de ciutadans o en pugui fer aglomeració. (Superior a tres persones).

La infracció de l'anterior apartat tindrà la consideració de lleu.

b.- Quan aquest consum de begudes alcohòliques a la via i als espais públics, a les rieres, gorgs i marges de la mateixa, originin situacions d'insalubritat o es realitzi de manera massiva o organitzada o generi molèsties greus als veïns, la infracció té caràcter greu. També la reiterada i constant permissivitat dels responsables de locals d'oci que no impedeixin el consum a fora del seu establiment.

La infracció de l'anterior apartat tindrà la consideració de greu.

c.- Quan els llocs on es consumeix es caracteritzin per l'afluència de menors o la presència d'infants i adolescents.

3.- Els organitzadors de qualsevol acte públic de naturalesa cultural, festiva, lúdica, esportiva o de qualsevol altra mena han de vetllar perquè, durant la seva celebració, no es produeixin les conductes descrites en els apartats anteriors. Si amb motiu d'aquests actes es realitzen les esmentades conductes, els organitzadors ho han de comunicar immediatament als agents de l'autoritat.

4.- Els propietaris d'establiments públics, destinats a la venda o al consum de begudes alcohòliques, han de vetllar per tal que no s'efectuï el consum d'aquestes begudes o de qualsevol altra dispensada per l'establiment, a l'exterior immediat del mateix o fora de les terrasses degudament autoritzades.

Títol III: NORMES RELATIVES A L'ÚS DE L'ESPAI PÚBLIC.

Capítol I: Conductes. Ús de l'espai públic.

Article 9.- Norma de conducta

1.- L'ús comú general de la via i dels espais públics és igual per a qualsevol ciutadà i s'exerceix sense que es requereixi una qualificació específica.

2.- L'ús de l'espai públic i dels seus elements de manera que impedeixi o dificulti la utilització o el gaudi per a la resta de ciutadans, es considera ús impropï de l'espai públic i queda prohibit. També es consideren usos impropis aquells que deteriorin o malmetin l'espai públic o puguin generar molèsties.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

3.- L'Ajuntament pot autoritzar l'ús dels espais públics per a festes, celebracions i altres actes lúdics i/o esportius, amb les condicions que consideri pertinents en atenció a l'acte de què es tracti. També correspon a l'Ajuntament l'autorització de tots aquells usos de la via pública que, per la seva intensitat, afectin a l'ús comú general.

4.- No són permesos els següents usos impropis de l'espai públic:

a.- Utilitzar la via pública per exercir-hi oficis o treballs, llevat de que es disposi d'autorització municipal específica.

b.- Utilitzar la via pública com a magatzem o com aparador de productes, llevat que, en aquest darrer supòsit, es disposi d'autorització municipal específica.

c.- No es permet acampar en tot el municipi a excepció dels càmpings.

d.- No es permet acampar en vehicle ni pernoctar en tot al municipi a excepció de les zones habilitades o els càmpings.

e.- Qualsevol altre que afecti o impedeixi l'ús comú general dels altres ciutadans o que malmeti o deteriori l'espai públic.

5.- Les conductes que comportin el deteriorament de l'espai públic i del mobiliari urbà, tenen la consideració d'infracció greu. En cas que aquestes conductes infractores generin situacions de risc o perill per a la salut o la integritat física de les persones, tenen la consideració d'infracció molt greu. Les infraccions a les normes d'ús de l'espai públic que s'hagin produït a l'empara d'una autorització municipal podran comportar, alternativament a la sanció pecuniària o conjuntament amb aquesta, la retirada temporal o definitiva de l'autorització municipal.

Article 10. - Ús inadequat de l'espai públic per a jocs

1.- La pràctica de jocs a la via i espais públics, a les rieres, gorgs i marges de la mateixa està sotmesa al principi general de respecte als altres usuaris, especialment, pel que fa a la seva seguretat i tranquil·litat. Aquestes pràctiques també estan sotmeses al fet que no comportin perill per als béns, serveis o instal·lacions, tant públics com privats.

2.- Es prohibeix la pràctica de jocs i esports als espais públics no habilitats a l'efecte o que no comptin amb autorització municipal expressa, quan pertorbin els drets dels veïns o dels altres usuaris de l'espai públic.

3.- Queda especialment prohibida la pràctica de jocs amb instruments o altres objectes que puguin molestar o posar en perill la integritat física dels altres usuaris de l'espai públic, així com la integritat dels béns, serveis o instal·lacions, tant públics com privats.

4.- L'incompliment de les normes relatives a l'ús inadequat de l'espai públic per a jocs tenen la consideració d'infracció lleu. En cas que aquestes conductes infractores



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

generin situacions de risc o perill per a la integritat física de les persones o causin danys a béns públics o privats, tenen la consideració d'infracció greu.

Article 11.- Altres conductes que poden afectar la seguretat dels espais públics. Nudisme. Exhibicionisme. Oferiment i demanda de serveis sexuals

1.- Es prohibeix anar despullat pels espais públics, a les rieres, gorgs i marges de la mateixa, llevat d'aquells llocs públics on per autorització municipal concreta, estigüés autoritzada aquesta pràctica. També es prohibeix transitar o estar-se en els espais públics només en banyador o una altra peça de roba similar, tret de les piscines o aquells altres llocs on sigui normal o habitual estar-s'hi amb només aquesta peça de roba. Aquestes conductes recollides en aquest article tenen la consideració d'infracció lleu.

2.- Es prohibeix executar o fer executar a una altra persona actes d'exhibició obscena. La realització de la conducta descrita té la consideració d'infracció lleu. En cas que aquestes conductes generin situacions d'especial gravetat tenen la consideració d'infracció greu.

3.- Es prohibeix oferir, sol·licitar, negociar o acceptar, directament o indirectament, serveis sexuals retribuïts a l'espai públic. També es prohibeix mantenir relacions sexuals a l'espai públic, a les rieres, gorgs i marges de la mateixa, ja sigui mitjançant retribució o no. Aquestes conductes revesteixen una especial gravetat quan es duguin a terme en espais situats a menys de dos-cents metres de distància de centres docents o educatius. Aquestes conductes tenen la consideració d'infracció lleu. En cas que aquestes conductes infractores generin situacions d'especial gravetat tenen la consideració d'infracció greu.

Capítol II: Jardins, hortes o camps de cultiu, parcs, boscos urbans i altres zones verdes

Article 12.- Objecte

Queden inclosos en aquesta capítol els jardins, hortes, camps de cultiu, parcs, boscos urbans, gorgs i altres zones verdes de titularitat pública, així com els de titularitat privada accessibles des de la via pública.

Article 13.- Infraccions

1. Constitueix infracció lleu de la present ordenança qualsevol comportament que suposi un mal ús o que generi embrutiment o danys als jardins, hortes o camps de cultiu, parcs, boscos urbans, gorgs i altres zones verdes. El comportament de les persones en els espais citats ha de respectar el medi i els altres usuaris d'aquestes zones, sense causar perill, perjudicis o molèsties innecessàries a tercers i a la vegetació de la zona. En concret, constitueix infracció:

- a. Pujar als arbres, pintar-los, sotraguejar-los, gravar o tallar l'escorça.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

- b. Abocar líquids que siguin perjudicials a les proximitats de l'arbre o tirar-hi escombraries o residus per part de persones alienes.
- c. No respectar els arbres, arbusts, flors, plantes de les jardineres i cultius així com els elements destinats a la seva ubicació, protecció o embelliment a través de qualsevol acte de sostracció o embrutiment que perjudiqui a tercers.
- d. Extreure molsa, pedres i sorra, sense llicència
- e. Malmenar o sostraure elements de jardineria.

2. Es considera infracció greu de la present ordenança:

- a. Tallar, talar o arrancar branques d'arbres o arbustos, buidar el contingut, abocar aquells líquids que es determinin perjudicials per a la jardineria, o tirar-hi escombraries o residus per part de persones alienes.
- b. Encendre fogueres i focs sense la prèvia autorització en festes i actes especials (p.e.: Sant Joan, Reis).
- c. Dipositar-hi o abocar-hi material o objectes de qualsevol naturalesa (runes, electrodomèstics, residus de jardineria i d'altres materials).
- d. No preveure en els projectes d'edificis de nova construcció o reforma, tant per a les fases d'execució d'obres com per a l'ús definitiu de l'immoble, els accessos necessaris per no perjudicar els elements estructurals i l'arbrat existent. Excepcionalment, l'Ajuntament podrà autoritzar-ne la mobilitat.
- e. Tots aquells comportaments que tipificats en l'apartat 1 la seva gravetat i magnitud suposin perill per terceres persones.
- f. La comissió reiterada d'una infracció lleu es considerarà infracció greu.

Capítol III: La circulació per l'espai fluvial del municipi.

Article 14. Mesures relatives accessos als espais fluvials amb mitjans de transport.

- a) Només es podrà aparcar en les zones especialment habilitades a l'efecte.

La infracció de l'anterior apartat tindrà la consideració de lleu.

- b) Els espais prohibits en quan a l'aparcament es troben degudament senyalitzats i indicats amb senyalització horitzontal o vertical.

La infracció de l'anterior apartat tindrà la consideració de lleu.

- c) No es permet l'entrada de cap vehicle motoritzat dins l'espai fluvial, excepte vehicles autoritzats.

La infracció de l'anterior apartat tindrà la consideració de greu.

- d) Està prohibida la circulació de motocicletes, quads, 4x4, i vehicles assimilats, excepte dels que disposin de la corresponent autorització.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

La infracció de l'anterior apartat tindrà la consideració de lleu.

e) No s'admet la pràctica del motocròs i del trial, excepte als camins i llocs especialment autoritzats. A més, no es podran dur a terme curses o competicions amb cap tipus de vehicle motoritzat, sense la corresponent autorització administrativa.

La infracció de l'anterior apartat tindrà la consideració de greu.

f) Queda expressament prohibit estacionar vehicles de forma que s'impedeixi l'accés a finques públiques o privades o a altres vies o camins i marges del mateix.

La infracció de l'anterior apartat tindrà la consideració de lleu.

h) Es podran retirar els vehicles mal estacionats repercutint el cost a l'infractor.

Article 15. Mesures relatives accessos als entorns fluvials.

a) En general, es permet l'accés i la circulació de vianants per tots els camins i pistes de titularitat pública. Els vianants tenen prioritat de pas en relació a la resta d'usuaris, llevat dels casos dels vehicles de servei (Mossos, Guardes, Agents rurals, Ajuntament) i emergència, que tindran prioritat i als quals s'ha de facilitar al màxim el seu pas i funcions.

b) La circulació a peu per l'entorn dels gorgs i la resta de medi natural del municipi es farà només per les vies senyalitzades. No està permès l'accés a camps sembrats i pastures i es podrà limitar l'accés als camps de conreu i a aquelles àrees que, per la fragilitat o especial interès dels seus valors naturals, així ho requereixin. Aquesta limitació inclou la prohibició de pas permanent o temporal, quan pugui ocasionar fenòmens de recessió vegetal, erosió o compactació.

La infracció de l'anterior apartat tindrà la consideració de lleu.

c) La circulació de vianants fora dels itineraris senyalitzats o de zones públiques es farà sota la responsabilitat de l'usuari, que respondrà dels danys propis i dels provocats a tercers.

d) Es prohibeix alterar o destruir les fites o senyals que delimiten les propietats particulars i el terme municipal. Així com també la senyalització que indica el recorregut de camins o pistes.

La infracció de l'anterior apartat tindrà la consideració de lleu.

Capítol IV. Altres usos i activitats.

Article 16. Mesures relatives a les conductes dels usuaris.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

1. No es permet tirar deixalles ni al terra ni a l'aigua. Caldrà que l'usuari s'emporti els seus residus i els dispositius, si s'escau, en el contenidor de rebuig i/o selectiu més proper o el delimitat en l'aparcament designat.

b) L'aigua que brolla dins aquests espais no és potable, per la qual cosa, l'Ajuntament no es fa responsable dels danys i perjudicis que poden suposar pels usuaris la ingesta d'aigua.

c) Cal respectar la convivència amb la resta d'usuaris d'aquests espais sense alterar l'ordre ni fer aldarulls.

d) No és permès fer ús d'aparells de so, elements recreatius per al bany, caçapapallones o salabrets, ni xarxes, ni para-sols, ni hamaques, ni de cap altre element que no tingui per fi el gaudi de l'entorn de forma contemplativa i respectuosa.

e) Els gossos o d'altres animals de companyia, hauran d'estar vigilats i lligats en tot moment pels seus propietaris i, en cas que estiguin considerats com a raça potencialment perillosa o derivats de la mateixa, caldrà que portin morrió de manera permanent, dins de l'espai públic, tant a les rieres, gorgs i marges de la mateixa.

f) No es permet fer nudisme dins aquests espais.

g) Està prohibit orinar i defecar dins d'aquests espais excepte en els espais designats o autoritzats.

h) No es permet sostreure, translocar, ni degradar pedres ni cap altre tipus de material lític, així com tampoc d'espècies vegetals i animals existents en aquests paratges.

i) Està prohibit abocar qualsevol producte als gorgs i a les rieres respectives per evitar-ne la contaminació degradació o pèrdua de la riquesa biològica, ni a cap superfície del paratge.

j) No és permès captar aigua dels gorgs ni les rieres respectives per a qualsevol pràctica.

2.- Les conductes anteriorment descrites, tenen la consideració d'infracció de lleu.

Article 17.- Prohibicions d'ús.

1 .Prohibicions d' ús:

a) Dins els paratges que componen l'entorn fluvial del municipi no es permet dur elements que no siguin estrictament pel bany o el gaudiment de la natura. Es prohibeix explícitament l'ús de neveres portàtils, taules, cadires, fogonets, o qualsevol element per cuinar.

b) Resta prohibida l'acampada lliure, acampada amb vehicle, la construcció i l'ocupació de cabanes o d'altres estructures, ja sigui de forma provisional o permanent,



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

i la instal·lació de tendes de campanya, vehicles amb desplegament d'accessoris i autocaravanes.

c) No està permès fer foc en cap d'aquests àmbits.

d) No està permès fer barranquisme, kayak, trekking aquàtic, ràpel, equilibrisme, escalada ni cap altre tipus d'activitat esportiva, excepte que disposin de la corresponent autorització.

2.- Les conductes anteriorment descrites, tenen la consideració d'infracció de lleu.

Article 18.- Actes, festes i competicions esportives

1.- Les activitats col·lectives que es duuguin a terme en terrenys de domini públic es regiran per les regles següents:

a) Hauran de disposar de l'autorització corresponent i també hauran de tenir finalitats recreatives, esportives, educatives o culturals i respectar i posar en valor el medi natural.

b) Només es podran realitzar en aquells espais que puguin contenir l'assistència prevista, sense malmetre l'entorn. En cap cas s'utilitzaran els camps de conreu. Els organitzadors dels actes són els responsables legals.

c) A més, tant en els terrenys de domini públic com en els de domini privat de l'espai, no es podran dur a terme activitats de falconeria, ni d'entrenament i ensinistrament d'animals.

2.- Les conductes anteriorment descrites, tenen la consideració d'infracció de lleu.

Article 19.- Mesures relatives al bany

No s'aconsella l'accés a l'espai fluvial i el bany, per qüestions de seguretat, per la qual cosa l'Ajuntament no es fa responsable dels danys i perjudicis que pot suposar als usuaris.

Article 20.- Taxa

a) S'estableix una taxa de 5 euros per cotxe aparcats en les zones destinades principalment a l'accés de l'entorn fluvial.

L'ajuntament podrà autoritzar determinades places gratuïtes per a les veïnes i veïns del municipi.

En el cas que s'accedeix a un espai natural sense la corresponent autorització es considerarà una infracció lleu.

Article 21.- Classificacions de les infraccions i les seves sancions



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

1. Constitueix infracció lleu el comportament següent:

a. Infringir per primera vegada les prohibicions establertes en els articles 7, 8, 9, 10, 11, 13.1, 14.a), 14.b), 14.d) i 14.f) 16 i 17.

2. Constitueix infracció greu el comportament següent:

a. La comissió reiterada, en el termini de 6 mesos, d'una infracció lleu es considerarà infracció greu.

b. Tots aquells comportaments que tipificats a l'article 13.2, 14.c), 14.e), per la seva gravetat i magnitud suposin perill per terceres persones.

3. Constitueix infracció molt greu el comportament següent:

a. Encendre foc en els paratges protegits.

b. Abocar productes contaminants als gorgs, rieres, o malmetre l'estat ecològic mitjançant la tala, arrencada o mort d'espècies vegetals o animals.

c. Manipulació de qualsevol tipus de senyal.

TÍTOL IV: NETEJA DE LA VIA PÚBLICA

Article 22. Objecte.

El present títol estableix normes per mantenir la neteja del municipi en quant a:

a) L'ús comú general, especial i privatiu de la via pública.

b) La prevenció de l'embrutiment del municipi produït com a conseqüència d'activitats al carrer.

Capítol I: De la neteja de la via pública com a conseqüència de l'ús comú general dels ciutadans

Article 23. Infraccions.

1. Constitueixen infracció lleu de la present ordenança qualsevol comportament que suposi un mal ús o embrutiment de la via pública i, concretament:

a. Llençar, abocar, vessar, dipositar o abandonar a la via pública qualsevol producte en estat sòlid, líquid o gasós (runes, mobles, trastos vells, terres, podes, plantes, animals morts, deixalles orgàniques, papers, etc).



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

- b. Llençar una punta de cigar o una cigarreta encesa, petards, cendra o altres matèries calentes, a les papereres o els contenidors.
 - c. Realitzar qualsevol acte que causi embrutiment de la via pública.
 - d. Llençar bosses de plàstic al dipòsit de restes vegetals situat al costat dels dipòsits de gas.
2. Constitueixen infracció greu de la present ordenança qualsevol comportament que suposi un mal ús o embrutiment de la via pública i, concretament:
- a. Abocar, des de les obertures de les diferents plantes dels edificis a la via pública o a altres pisos dels immobles, residus vegetals o animals, escombraries, i altres objectes.
 - b. Tots aquells comportaments que tipificats en l'apartat 1 la seva gravetat i magnitud suposin perill per terceres persones
 - c. La comissió reiterada d'una infracció lleu, en un termini de 6 mesos, es considerarà infracció greu.

Capítol II: De la neteja de la via pública com a conseqüència de l'ús comú especial i privatiu

Secció 1: Normes d'aplicació general

Article 24

- 1. Per a totes les activitats que puguin ocasionar l'embrutiment de la via pública, qualsevol que sigui el lloc en què es desenvolupin, sense perjudici de les llicències o autoritzacions que, en cada cas, siguin procedents, s'exigeix als seus titulars l'obligació d'adoptar les mesures adients per evitar-ho, de netejar la part de la via pública o els seus elements estructurals que s'haguessin vist afectats i de retirar els materials residuals.
- 2. L'Ajuntament podrà exigir una fiança en metàl·lic o un aval bancari per l'import del servei subsidiari de neteja que, previsiblement, els correspongui efectuar com a conseqüència de l'embrutiment produït per la celebració de l'acte públic.
- 3. Els organitzadors d'actes públics al carrer seran responsables de l'embrutiment que es produeixi com a conseqüència de la seva celebració.

Secció 2: Obres i altres activitats

Article 25. Mesures per prevenir l'embrutiment per obres realitzades a la via pública o en espais que hi confrontin.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

Per evitar l'embrutiment, les persones que realitzin obres a la via pública o en espais que hi confrontin hauran de:

1. Impedir l'escampament i vessament de materials d'obra fora de l'estricta zona afectada pels treballs, protegint-la mitjançant la col·locació d'elements adients al voltant dels enderrocs, les terres o els altres materials sobrants de les obres. Enfront d'edificis o solars on es realitzen obres s'hi ha de col·locar una tanca fixa.
2. Mantenir sempre netes i exemptes de tota mena de materials residuals les superfícies immediates als treballs.
3. Per evitar la caiguda de materials o eines a la via pública, prèvia llicència municipal, s'hauran d'utilitzar bastides amb visera protectora o sortint de protecció.

També s'haurà de protegir la caiguda de materials amb la col·locació d'una xarxa o d'una lona opaca.

4. Els materials d'enderroc dels edificis no poden ser llançats al carrer des de dalt, sinó que s'ha de fer de manera protegida, per exemple amb tubs que aboquin a un contenidor amb una lona opaca i mullant-los periòdicament per evitar l'escampament de la pols, l'embrutiment de la via pública i molèsties o danys a persones o coses.

5. Els materials han de col·locar-se i preparar-se dins de l'obra. En cas que no sigui possible, s'haurà de sol·licitar el preceptiu permís municipal per poder ocupar la via pública. Si és necessari, s'haurà de protegir el paviment amb plàstic o lona per evitar l'embrutiment.

6. S'hauran de prendre totes les mesures per no provocar pols, fums ni altres molèsties.

7. Dipositar els residus d'obres en els containers previstos en la normativa sobre residus de la Generalitat de Catalunya i demés normativa vigent.

8. Adoptar totes les mesures necessàries per evitar que la càrrega, el combustible, els líquids de greixar, el fang o altres materials de les rodes dels vehicles que s'utilitzin en l'obra embrutin la via pública o altres elements. En aquest sentit, s'hauran de netejar immediatament i reparar els danys que s'hagin pogut causar, d'acord amb les instruccions dels serveis tècnics municipals.

Secció 3 : Utilització dels contenidors d'escombraries

Article 26

1. Els residus s'han de dipositar en el contenidor adequat depenent del tipus de residu (vidre, envàs, paper...) . Els residus s'han de dipositar sempre dins del contenidor que li pertoca.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

2. Cal utilitzar els contenidors adequadament, obrint la tapa si és el cas i dipositant les escombraries dins, sense que caigui res al terra. No es poden llençar escombraries des del cotxe al contenidor.

3. La zona dels contenidors s'ha de mantenir totalment neta sense que es pugui dipositar cap tipus de residu al seu voltant.

Article 27. Infraccions.

1. Constitueix infracció lleu el comportament següent:

a. Infringir per primera vegada les prohibicions establertes als articles 24, 25, 26.2 i 26.3.

2. Constitueix infracció greu el comportament següent:

a. La comissió reiterada, en el termini de 6 mesos, d'una infracció lleu es considerarà infracció greu.

b. Tots aquells comportaments que tipificats als articles 24, 25, 26.2 i 26.3 per la seva gravetat i magnitud suposin perill per terceres persones.

Capítol III: De la neteja i manteniment dels elements i parts exteriors dels immobles.

Article 28. 1. Els propietaris dels immobles estan obligats a mantenir-los en les condicions adients de seguretat, salubritat i neteja. Els jardins, les plantacions privades, els espais lliures, solars i els terrenys no urbanitzats constitueixen un element important de l'ecosistema urbà i, com a tal, els seus propietaris els han de mantenir en un estat correcte. Cal entendre especialment:

- Les franges de protecció que preveu la normativa vigent.
- La neteja i les condicions higièniques i de salubritat, tan pel que fa a herbes com a deixalles.
- L'estat fitosanitari de les plantacions

La manca de conservació o neteja a les plantacions, solars i els espais lliures privats habilitarà l'Ajuntament per exigir al propietari la realització dels treballs necessaris per al correcte manteniment d'aquestes zones. En cas de desobediència a l'ordre de manteniment d'aquestes plantacions i espais lliures, l'Ajuntament, prèvia la tramitació de l'expedient corresponent, podrà procedir a l'execució subsidiària dels treballs necessaris amb càrrec als propietaris, sense perjudici de la sanció corresponent.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

Els propietaris d'habitatges amb jardí, les plantacions de les quals tinguin branques, arbustos, tanques vegetals o anàlogues que surtin de la seva propietat, hauran de mantenir-les de manera que no causin molèsties a tercers ni suposin risc en la via pública.

L'Ajuntament podrà ordenar els treballs necessaris per complir amb aquesta obligació que, en cas que sigui desobeïda, podrà procedir a l'execució subsidiària dels treballs necessaris amb càrrec als propietaris, sense perjudici de la sanció corresponent.

També s'inclou l'obligació dels propietaris de parcel·les urbanes sense edificar i, de finques rústiques situades al voltant de vivendes, de mantenir-les netes i sense restes vegetals per tal de prevenir possibles incendis forestals. L'Administració s'encarregarà del compliment d'aquesta obligació així com d'executar-la subsidiàriament amb el càrrec a l'interessat en cas de desobediència.

2. Els propietaris hauran de procedir als treballs de manteniment, neteja, arrebossament, estucat o pintat, quan per aquests motius sigui requerit per l'Ajuntament per causes de seguretat.

3. La manca de conservació o neteja en els termes del present article, constituirà una infracció lleu. En el cas que es procedeixi a la seva reiteració, en el termini de 6 mesos, constituirà una infracció greu.

Article 29.- Qualsevol objecte, bé o material dipositat a la via pública o espai públic sense l'autorització corresponent podrà ser retirat per l'Administració municipal en tant que residu i dipositat en un altre lloc designat per l'autoritat competent o bé destruït, sens perjudici de la sanció corresponent a l'autor o autora de l'ocupació.

TÍTOL V. ACTES CONTRAL'ENTORN URBÀ I EL MEDI AMBIENT.

CAPÍTOL I: CONTAMINACIÓ VISUAL (Pintades, grafitis i altres expressions gràfiques)

Article 30.- Queda prohibit l'expressió artística urbana que prenen el format de grafitis o altres pintades, siguin dibuixos, esbossos, gargots, realitzats amb qualsevol tipus de material.

Article 31.- Les conductes tipificades a l'anterior article es consideraran infraccions lleus, no obstant, es consideraran infraccions greus, i seran sancionades, aquelles pintades, grafitis o expressions gràfiques que es duguin a terme:

- En elements de parcs i jardins
- En façanes d'immobles, tant públics com privats
- En senyals de trànsit o identificació viària
- En els elements de transport tant públics com privats.
- En els elements del mobiliari urbà, quan arrel de l'acte aquest pedi la seva utilitzat o funcionalitat específica.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

Es tipificaran com infraccions molt greus aquelles realitzades sobre monuments o edificis catalogats.

Article 32.- En tots els casos, es prohibeix qualsevol pintada que pugui incloure elements ofensius cap a les persones o col·lectius.

Es tipificaran com infraccions greus.

Article 33.- Quan les persones autores de les anteriors infraccions siguin menors d'edat o concorri en ells alguna causa establerta com a inimputabilitat seran responsables directes els pares, mares, tutors, tutores o aquelles persones que ostentin la custòdia legal de l'autor.

CAPÍTOL II : CONTAMINACIÓ ATMOSFÈRICA

Article 34. S'entén per contaminació atmosfèrica la presència de substàncies o diverses formes d'energia a l'atmosfera a nivells més elevats dels normals, i quan aquesta provoqui un efecte nociu per les persones i la seva salut, així com als diferents ecosistemes, recursos biològics del municipi i bens materials. Tothom s'abstindrà de realitzar qualsevol emissió a l'atmosfera que sobrepassi els límits contaminants establerts per la normativa vigent o que sigui susceptible de produir efectes altament nocius per a la salut de les persones.

Article 35. Resta prohibit qualsevol acte d'acció o omissió que produeixi l'emissió d'olors perjudicials per a la salut de les persones o per el medi ambient. Aquella persona que dugui a terme un acció o omissió generadora d'olors perjudicials per a les persones o per el medi ambient estarà obligada a cessar la causa que generi l'olor, a part de la imposició de la pertinent sanció.

- Queda totalment prohibit llençar fums, gasos, vapor o aire en suspensió o temperatura diferent de l'ambient per façanes o patis del tipus que sigui.

El no compliment d'aquests articles serà considerat una infracció greu.

CAPÍTOL III: CONTAMINACIÓ ACÚSTICA: SOROLLS I RELACIONS DE VEÏNATGE.

Article 36.

Totes les persones hauran de vetllar pel descans dels altres veïns. Per tant, queda totalment prohibit pertorbar aquest descans amb qualsevol tipus d'activitat entre les 22 i les 8 hores del dia següent, a excepció de dates autoritzades i/o organitzades per l'Ajuntament com a especials i les que estiguin regulades per llicència d'activitats específiques (negocis, bars, restaurants).

a) Les obres de construcció o rehabilitació, prèvia autorització per part de l'ajuntament o òrgan competent, es podran realitzar només en dies laborables de les 8h a les 20h.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

Exceptuant aquelles casos que hagin estat especialment justificat o comptin amb permís específic de l'Ajuntament.

b) Aquelles reparacions domèstiques i canvi de mobles s'efectuaran seguint el següent criteri: els dies laborables entre les 8 i les 20 hores, els dissabtes i dies festius i vigílies d'aquests, entre les 10 i les 20 hores. Exceptuant aquelles casos que hagin estat especialment justificat o comptin amb permís específic de l'Ajuntament.

c) Amb caràcter general, les persones adequaran el volum de la veu i el volum de les seves activitats a un nivell que permeti la bona convivència. En aquest mateix sentit les persones també evitaran crits, balls, cants, cops bruscos i sorolls similars de forma repetitiva i especialment en hores de descans nocturn.

d) Les persones vetllaran perquè el funcionament d'electrodomèstics de qualsevol tipus, instrument musical o qualsevol altre màquina que produeixi soroll, s'adapti aquest als límits legalment establerts, evitant així molèsties a la resta de persones.

e) Les persones que tinguin animals domèstics també vetllaran perquè aquests no produeixin molèsties a la resta de persones.

f) Qualsevol activitat lúdica que impliqui música es precisa el permís municipal.

Totes les infraccions tipificades seran considerades de caràcter greu. Quan les anteriors infraccions es duguin a terme de forma reiterada, aquestes seran considerades com a molt greus.

Article 37. No es permesa la realització de qualsevol soroll derivat d'actuacions a la via pública, sempre que aquest alteri el descans i tranquil·litat dels veïns. No està permès pertorbar aquest descans entre les 22 i les 8 hores del dia següent, a excepció d'aquelles dates autoritzades i/o organitzades per l'Ajuntament com a especials i les que estiguin regulades per llicència d'activitats específiques (negocis, bars, restaurants).

Aquestes infraccions estaran considerades com a lleus.

Si les infraccions anteriors succeeixen de forma reiterada, seran considerades com greus.

Article 38.

a) Els/les propietaris/es i usuaris/es de tota classe de vehicles a motor i ciclomotors han de mantenir en bones condicions de funcionament els elements susceptibles de produir molèsties per sorolls a fi que l'emissió acústica del vehicle amb el motor en marxa no excedeixi els valors límit d'emissió establerts i legislat municipalment. Especialment, no poden:

- Fer ús de llurs dispositius acústics en tot el terme municipal, excepte en cas de perill immediat d'accident i sempre que l'avís no pugui fer-se per cap altra mitjà.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

- Forçar les marxes dels vehicles produint sorolls molestos, com ara fer acceleracions innecessàries o forçar el motor circulant en pendents.
- Utilitzar dispositius que pugui anul·lar o reduir l'acció del silenciador, així com circular amb vehicles amb silenciador incomplet, inadequat o deteriorat, produint un soroll innecessari.
- Donar voltes innecessàriament a les illes d'habitatges, fer acceleracions, viratges i derrapades, així com qualsevol altre soroll produït per l'ús inadequat, tant si es fa en espai públic com privat, molestant al veïnat.
- Fer funcionar els equips de música dels vehicles a un volum elevat amb les finestres obertes, audible a l'exterior del vehicle.
- Romandre amb el vehicle aturat i el motor en marxa a la via pública o el motor de refrigeració en marxa.

b) Les anteriors conductes seran considerades lleus. No obstant, la reiteració de qualsevol d'aquestes conductes esdevindrà infracció greu.

L'anterior conducta serà considerada infracció lleu.

Article 39.- Sorolls i vibracions

1. La intervenció municipal pel que fa al control dels sorolls i de les vibracions, singularment en hores de descans nocturn, se centrarà especialment en els que hagin estat provocats pel volum de la veu humana o activitats directes de les persones, com el moviment de mobles o la realització d'obres domèstiques, animals domèstics, funcionament d'electrodomèstics, aparells i instruments musicals o acústics, funcionament d'instal·lacions d'aire condicionat, ventilació o refrigeració.

2. En tot cas, els veïns han d'evitar molestar als altres veïns amb sorolls innecessaris com ara tancaments de porta bruscos, crits, música molt alta, celebració de festes, funcionament d'electrodomèstics sorollosos o altres comportaments similars. Entre les 21 hores de la nit i les 9 hores de l'endemà no és permès l'ús d'aparells domèstics sorollosos, instruments musicals, aparells de música, cants, màquines o instruments de treball, reparacions, manipulació de materials, canvis de mobles o altres activitats que puguin destorbar el descans aliè del veïnat.

Les infraccions dels anteriors apartats tindrà la consideració de lleu.

TÍTOL VI: TINENÇA D'ANIMALS DOMÈSTICS

Article 40.- Els posseïdors de gossos i/o altres animals domèstics estaran obligats a censar-los a l'Ajuntament i a vacunar-los, a partir de l'edat reglamentada en la normativa vigent, contra aquelles malalties que es determinin com a objectius de prevenció.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

Cada propietari i/o posseïdor haurà de disposar de la cartilla sanitària corresponent, on s'especificaran les característiques de l'animal, el seu estat sanitari i les dades precises de la identitat del propietari.

La infracció dels dos apartats anteriors tindrà la consideració de lleus.

Article 41.- Els excrements produïts per els animals domèstics hauran de ser netejats i retirats pels seus propietaris, de forma quotidiana, sense que aquests causin molèsties a la resta dels veïns, entenent que aquesta infracció atemptaria contra la salubritat pública.

La infracció de l'anterior apartat tindrà la consideració de greu.

Article 42.- Queda especialment prohibit:

- Maltractar o agredir físicament els animals o sotmetre'ls a qualsevol altra pràctica que els produeixi patiment o danys injustificat. No es considerarà maltractar un animal, quan s'actui per autodefensa o defensa de qualsevol persona que sigui atacada per l'animal.
- Abandonar-los. Mantenir-los en instal·lacions indegudes des del punt de vista higiènic sanitari.
- Practicar-los mutilacions, llevat d'aquelles controlades pels veterinaris en cas de necessitat.
- No facilitar-los l'alimentació o l'aigua necessària per subsistir.
- L'ús d'animals en espectacles, lluites i altres activitats si aquestes poden ocasionar-los patiment, fer-los objecte de burles o tractaments antinaturals, o bé si poden ferir la sensibilitat de les persones que les contemplen.
- Els propietaris de gossos de vigilància han de tenir-los de manera que els vianants no prenguin cap mal, ni que l'animal pugui abandonar el recinte i atacar a qui circuli per la via pública. S'hauran de col·locar en un lloc visible un rètol advertint del perill de l'existència d'un gos vigilant el recinte.

L'incompliment de les anteriors prohibicions seran considerades com a molt greus.

Article 43.- El posseïdor d'un animal, sens perjudici de la responsabilitat subsidiària del propietari, és responsable dels danys, els perjudicis i les molèsties que ocasioni a les persones, a les coses, a les vies, als espais públics i al medi natural en general, d'acord amb el que estableix l'article 1905 del Codi Civil.

Article 44.- A les vies públiques els gossos aniran proveïts de corretja o cadena i collar, amb la seva identificació censal. El trasllat de gossos i gats per mitjà de transport públic es realitzarà d'acord amb les disposicions vigents i les que dicti la Generalitat de Catalunya o les autoritats competents en cadascun dels casos.

Els gossos pigall podran circular lliurement en els transports públics, sempre que vagin acompanyats pel seu amo i gaudeixin de les condicions higièniques sanitàries i de seguretat previstes legalment.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

El no compliment de les anteriors disposicions tindrà la consideració de greu.

Capítol VII Altres conductes que pertorben la convivència

Article 45.-

Estan prohibits els següents actes:

- a) Situar o deixar abandonat a la via pública qualsevol objecte que suposi risc per a les persones, enlletgeixi l'entorn o obstrueixi el trànsit de vianants o vehicles.
- b) Accedir als edificis i instal·lacions públiques o zones no autoritzades fora dels horaris d'utilització o obertura.
- c) Col·locar, sense autorització municipal, gènere o qualsevol tipus d'objecte a l'exterior de les façanes dels comerços de manera que sobresurtin de la línia de façana i puguin molestar les persones que transiten per la via pública.
- d) Baladrejar, cridar, insultar, proferir paraules grolleres, etcètera.
- e) Romandre a la via pública en estat d'embriaguesa ocasionant escàndol o molèsties als vianants, o entorpidint el trànsit de persones o vehicles.
- f) Es prohibeixen de manera especial les baralles, agressions o qualsevol altre comportament que, amb independència que els resultats siguin lesius o danyosos, alterin la seguretat col·lectiva o bé originin desordre a les vies i espais públics.
- g) Llençar pedres o altres objectes a persones, animals, vehicles o edificis.
- h) Fer broma o falsos avisos als serveis d'urgències (bombers, protecció civil, ambulàncies i policia).
- i) Sostreure materials o elements dipositats en contenidors de recollida a la via pública quan aquest recapte pugui ser destinat a una posterior venda o bescanvi, com en el cas de ferralla, cartrons, roba, vidre o altres.
- j) Deixar les escombraries fora dels contenidors de recollida.
- k) Llençar al terra qualsevol tipus de deixalla o embrutar-lo amb qualsevol objecte sòlid, líquid o gasós. Els residus sòlids de petit format com papers, bosses, pellofes de llavors, pinyols de fruites, xiclets i altres materials similars s'han de dipositar a les papereres instal·lades al carrer. Les puntes de cigar o de cigarreta i altres materials encesos s'han d'apagar abans de dipositar-los a les
- l) Llençar qualsevol tipus de deixalla des de balcons i terrasses.
- m) Anar per la via o pels espais públics totalment o parcialment despullat o despullada.
- n) Circular en bicicleta, patins, monopatins o similars per les voreres o per altres espais destinats a l'ús dels vianants (com ara places, carrers de vianants, etc), tret d'aquells espais en què hi hagi un carril expressament destinat a aquesta finalitat.
- o) Netejar qualsevol tipus de vehicle a la via pública.
- p) Abocar aigües residuals o altres substàncies als escocells dels arbres.

La tipificació i la sanció es guiarà pel principi de proporcionalitat i es tindran sempre en consideració els criteris de graduació de l'article 50 de la present ordenança.

TÍTOL VII. Drogues. Consum de substàncies que puguin generar dependència

Article 46.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

1. Es prohibeix el consum o la tinença il·lícits de drogues tòxiques, estupefaents o substàncies psicotròpiques, encara que no estiguin destinades al tràfic, en els llocs, vies, establiments públics o transports col·lectius.

Tampoc és permès l'abandonament en els citats llocs d'estris o instruments utilitzats per a aquest consum. Aquestes conductes tindran la consideració de molt greus.

2. Les multes que s'imposin als menors d'edat per la comissió d'infraccions en matèria de consum o tinença il·lícits de drogues tòxiques, estupefaents o substàncies psicotròpiques, es podran suspendre sempre que, a sol·licitud dels infractors i dels seus representants legals, aquells accedeixin a sotmetre's a un tractament o rehabilitació, si el precisen, o a activitats de reeducació, en els termes que fixi la normativa de protecció de la seguretat ciutadana.

TÍTOL VIII: TINENÇA D' ARMES

Article 47.

1. És prohibit portar armes sense la targeta d'armes corresponent.

Les armes reglamentades només podran ser transportades per la via pública i els espais públics del municipi als efectes de ser traslladades des del lloc on estan dipositades o guardades fins al lloc on es realitzin les activitats d'utilització degudament autoritzades. Durant aquest trasllat, les armes hauran d'anar desmuntades i sempre dins el seu estoig o funda, de forma que no quedin a la vista.

2. Així mateix, queda prohibida la tinença, circulació i ús d'altres objectes o instruments especialment perillosos per a la integritat física de les persones i susceptibles de ser utilitzats com a armes. Tampoc no és permès dur imitacions d'armes que, per les seves característiques, puguin induir a confusions.

3. La tinença, el transport i l'ús d'armes hauran de respectar les determinacions establertes en la legislació vigent en aquesta matèria. L'incompliment de les condicions que s'hi estableixen comportarà l'adopció de la mesura cautelar de comís, sense perjudici de les sancions que s'escaiguin, d'acord amb la legislació corresponent.

4. Es prohibeix l'exhibició d'objectes que puguin ser perillosos per a la vida i integritat física de les persones amb ànim d'intimidar. Aquest acte es sancionarà de conformitat amb el que disposa la normativa de protecció de la seguretat ciutadana, tret que sigui constitutiu d'infracció penal.

El no compliment de les anteriors disposicions tindrà la consideració de greu.

TÍTOL VII: RÈGIM SANCIONADOR

Article 48.- Tipificació d'infraccions.

1.- Constitueixen infracció administrativa els fets o conductes que impliquin l'incompliment total o parcial de les obligacions o prohibicions establertes en aquesta Ordenança municipal.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

2.- Les infraccions es classifiquen en lleus, greus o molt greus, segons l'estipulat en cada conducta.

3.- En casos de reincidència de les infraccions:

- a) La reincidència en una infracció lleu, en el termini de 6 mesos, es tipificarà com a infracció greu.
- b) La reincidència en una infracció greu, en el termini de 6 mesos, es tipificarà com a infracció molt greu.

Article 49.- Règim de les sancions.

D'acord amb l'article 139 de la Llei 7/1985 de 2 d'Abril, reguladora de les bases del Règim Local l'Ajuntament de Santa Pau, d'acord amb la legislació aplicable, i en defecte de normativa sectorial aplicable – estatal, autonòmica o local- estableix els tipus d'infraccions així com la imposició de sancions per l'incompliment dels deures, prohibicions o limitacions que contenen la present Ordenança, amb l'objectiu de vetllar per la convivència ciutadana i l'ús dels serveis, equipaments, instal·lacions i espais públics.

Constituiran infracció administrativa aquells fets o conductes per acció o omissió que impliquin l'incompliment o la vulneració total o parcial de les disposicions establertes en aquesta Ordenança.

Les infraccions i sancions tipificades seran d'aplicació en defecte de regulació per la legislació sectorial aplicable.

Les infraccions d'aquesta Ordenança es classifiquen en:

- Lleus: imposició de multa fins a 150 €.
- Greus: imposició de multa de 150,01 a 500 €
- Molt greus: imposició de multa de 500,01 a 3.000 €.

Article 50.- Les sancions aplicades en aquesta Ordenança es guiaran pel principi de proporcionalitat i es tindran sempre en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La intencionalitat de l'acció o omissió.
- La naturalesa dels perjudicis ocasionats.
- La capacitat econòmica de la persona infractora només en aquelles situacions de pobresa justificada pels Serveis Socials.
- Si existeix reincidència d'acció i reiteració.
- Entenem per reincidència quan en el període d'un any s'han comés més d'una infracció d'aquesta Ordenança i existeix a més, resolució ferma.
 - Entenem per reiteració quan la persona responsable de la infracció ja ha estat sancionada per infraccions contingudes en aquesta Ordenança.

Article 51.- Pagament de la sanció imposada



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

El pagament de la sanció imposada comportarà la finalització del procediment sancionador, sense perjudici de poder presentar els recursos corresponent.

Si les persones denunciades paguen immediatament la multa imposada, tindran una reducció del 50 per cent de l'import de la sanció sempre que es realitzi el pagament abans de l'inici del procediment sancionador. En les infraccions molt greus no s'aplicarà descompte.

L'Ajuntament de Santa Pau podrà crear un sistema per tal de dur a terme el cobrament anticipat i immediat de multes i mesures provisionals amb les rebaxes pertinents mitjançant un sistema automàtic, i sense perjudici que el pagament pugui realitzar-se a través de les entitats financeres concertades.

Article 52.- Potestat sancionadora.

El personal encarregat de vetllar per el bon compliment d'aquestes normes son, els membres del Cos de Mossos d'Esquadra, els Guardes/guardaries rurals al servei de l'Ajuntament, el Cos d'Agents rurals del Departament d'Agricultura, i altres autoritats així com el propi Ajuntament.

Article 53.- Persones responsables

Són responsables de les infraccions, els autors de les accions i omissions que es tipifiquen a la present ordenança. En cas que, després de les oportunes investigacions per individualitzar la persona o persones infractores, no sigui possible determinar el grau de participació dels diversos subjectes que hagin intervingut en la comissió de la infracció, la responsabilitat serà solidària.

De les sancions pecuniàries imposades als menors resultaran responsables subsidiaris en cas d'impagament de la sanció els pares, tutors, acollidors o guardadors.

Article 54.- Prescripció i caducitat

La prescripció i la caducitat es regeix per la legislació administrativa sancionador general, sense perjudici del que disposa la legislació sectorial.

Article 55.- Mesures cautelars

L'òrgan competent per a la incoació del procediment sancionador pot adoptar, mitjançant resolució motivada, les mesures cautelars de caràcter provisional que siguin necessàries per a la bona finalitat del procediment, evitant el manteniment dels efectes de la infracció i impulsant les exigides pels interessos generals.

En aquest sentit podrà acordar la suspensió de les activitats que es realitzin sense llicència i la retirada d'objectes, materials, utensilis o productes amb què s'estigués generant o s'hagués generat la infracció.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

Article 56.- Òrgan competent. Competència i procediment.

Als efectes de sancionar s'entén com a òrgan competent l'Alcalde-President de la Corporació o l'òrgan que per raó de la matèria tingui delegada la competència.

S'utilitzarà amb preferència el procediment abreujat i en la seva tramitació es podrà acumular l'exigència, si escau, a l'infractor de la reposició al seu estat originari de la situació alterada per la infracció i la determinació de la quantia a què ascendeix la indemnització pels danys i perjudicis causats al domini públic, als edificis municipals, a les instal·lacions municipals, a l'arbrat i al mobiliari urbà.

La indemnització per danys i perjudicis causats es determinarà, si no s'acumulés, en un procediment complementari, amb audiència del responsable.

En tots els casos serviran de base per a la determinació, les valoracions realitzades pels serveis tècnics i pel vigilant.

Les resolucions administratives donaran lloc, segons els supòsits, a l'execució subsidiària i al procediment de constrenyiment sobre el patrimoni o a deixar expedida la via judicial corresponent.

Quan els danys i perjudicis s'ocasionessin a béns i instal·lacions de caràcter no municipal, amb independència de la sanció administrativa que pogués correspondre pels fets, es podran facilitar als titulars dels béns o drets els antecedents dels fets i la seva quantificació, per si desitgessin acudir a la via judicial.

Article 57.- Finalització del procediment.

1.- Iniciat un procediment sancionador, si l'infractor reconeix la seva responsabilitat, es resoldrà amb la imposició de la sanció que procedeixi.

2.- El pagament voluntari en qualsevol moment anterior a la resolució, implicarà la finalització del procediment, sense perjudici de poder interposar els recursos corresponents. Als procediments que s'incoïn per raó de la present ordenança, l'autoritat competent podrà fixar bonificacions fins el 50% de la proposta de sanció econòmica de l'instructor (tal i com es preveu en l'article 23.2) i en cas d'abonar-se amb el descompte, abans del termini de formulació d'al·legacions es posarà fi al procediment, sense més tràmit.

3.- La formulació d'al·legacions representarà la continuació del procediment imposant-se de resultar procedent la sanció en l'extensió íntegra segons la proposta inicial de l'instructor.

Article 58.- Execució de les sancions.

No s'imposaran sancions per infraccions a les normes d'aquesta Ordenança, ni seran executades fins que no siguin fermes en via administrativa.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

Article 59.- Relacions dels fets denunciats amb altres ordenaments.

Quan els incompliments de les disposicions d'aquesta Ordenança suposin infraccions de normes de rang superior s'incoarà el corresponent expedient sancionador i s'aplicaran les sancions d'acord amb la legislació vigent en cada matèria. En qualsevol moment del procediment sancionador en que els òrgans competents estimin que els fets també pogueren ser constitutius d'il·lícit penal ho comunicaran a l'autoritat judicial corresponent, suspenent-se el procediment, fins la resolució judicial resolutòria del procediment.

Article 60.- Normativa complementària

Per al no previst en aquest capítol sobre règim sancionador, serà d'aplicació el Decret 278/1993, de 9 de novembre, (DOGC núm. 1827, de 29 de novembre) i, supletòriament, el Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost (BOE núm. 189, de 9 d'agost) (vigent fins a l'entrada en vigor el 2 d'octubre de 2016 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques) o el que determini la legislació vigent.

Disposició derogatòria:

Amb l'entrada en vigor de la present ordenança quedaran derogades les ordenances aprovades fins a la data així com aquelles disposicions de l'Ajuntament de Santa Pau. que contradiguin la present regulació.

Disposició final:

Aquesta ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i continuarà vigent mentre no s'acordi la seva derogació o modificació."

Signat i datat electrònicament



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DEL PREU PÚBLIC DE L'ÚS DE L'ÀREA D'AUTOCARAVANES DEL MUNICIPI DE SANTA PAU

ANTECEDENTS

El turisme és un sector multifacètic que ofereix diverses oportunitats de desenvolupament. A Catalunya, una de les principals destinacions turístiques a nivell mundial, el turisme contribueix significativament a l'economia local. Dins d'aquest context, el turisme itinerant en autocaravana o furgoneta camper és una modalitat activa al llarg de tot l'any.

Aquest moviment ha donat lloc a la proliferació d'àrees específiques per a autocaravanes, que sovint es troben en zones amb atractius naturals o culturals. Aquestes àrees ofereixen una oportunitat de visibilitat, viabilitat, sostenibilitat i creixement econòmic.

Un dels aspectes fonamentals per a la comoditat dels autocaravanistes és la infraestructura adequada. Això inclou instal·lacions per buidar els dipòsits de residus i omplir els dipòsits d'aigua neta. Aquestes infraestructures són essencials per a la viabilitat del turisme itinerant en autocaravana.

En resum, l'ús d'autocaravanes és una activitat turística rellevant, ja que té una triple funció:

- genera ingressos
- promou el desenvolupament d'infraestructures
- revitalitza zones que podrien estar infravalorades des del punt de vista turístic.

D'altra banda, cal destacar la diferència entre les àrees de servei d'autocaravanes i els camps municipals que, tot i compartir algunes similituds, s'adrecen a públics amb necessitats i expectatives diferents.

Les àrees d'autocaravanes ofereixen serveis bàsics com llocs per estacionar, connexió elèctrica i aigua potable. En canvi, els camps municipals ofereixen una experiència més completa i immersiva en la natura. A més de les parcel·les per a tendes de campanya i caravanes, solen disposar d'instal·lacions comunes com ara restaurants, piscines, zones d'esbarjo i activitats d'animació. Els usuaris de camps busquen sovint una experiència més comunitària, amb més serveis i activitats. Per tant, tot i que les dues opcions ofereixen allotjament en un entorn natural, les àrees per a caravanes i els camps atenen a necessitats diferents. Cada opció té el seu propi atractiu i s'adapta a diferents estils de viatge i preferències personals.

En aquest sentit, amb la voluntat de promocionar el turisme al municipi, l'ajuntament de Santa Pau ha adequat una àrea per a autocaravanes, l'ús de la qual convé regular amb la finalitat de garantir la deguda rotació i l'ús adequat d'aquest espai, sempre dins un marc legal i amb la finalitat de garantir l'interès general de la població, la dinamització turística, social i de promoció econòmica del territori.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

FONAMENTS DE DRET

L'article 93 del Real decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel que s'aprova el Reglament General de Circulació per l'aplicació i desenvolupament del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març, estableix:

“1. El règim de parada i estacionament en vies urbanes es regularà per l'ordenança municipal i podran adoptar-se les mesures necessàries per evitar l'entorpiment del trànsit, entre elles limitacions horàries de durada de l'estacionament així com mesures correctores precises, inclòs la retirada del vehicle o la seva immobilització quan no estigui proveït del títol que habiliti l'estacionament en zones limitades en temps o excedeixin de la autorització concedida fins que s'aconsegueixi identificar el conductor (article 38.4 del text articulat).

2. En cap cas les ordenances municipals podran oposar-se, alterar, desvirtuar o induir a confusió amb els preceptes d'aquest reglament.”

Per altra banda, el Decret 159/2012, de 20 de novembre, d'establiments d'allotjament turístic i d'habitatges d'ús turístic de la Generalitat de Catalunya, a la disposició addicional tercera estableix el següent:

“L'estada de caravanes fixades al seu vehicle tractor i autocaravanes en els recintes habilitats a aquest efecte pels ajuntaments no pot ser superior a 48 hores, i no es pot tornar a realitzar una nova estada en el recinte habilitat fins transcorregudes 24 hores d'ençà la finalització de l'estada anterior. Aquests recintes han de disposar d'instal·lacions de presa d'aigua i llum, desguàs d'aigües grises i negres i servei de control.”

A la vista dels antecedents i dels fonaments de dret detallats, a continuació es disposa l'articulat de l'Ordenança.

Article 1.- Objecte

L'objecte d'aquesta ordenança és regular l'ús de les àrees d'autocaravanes ubicades al municipi de Santa Pau, amb el seu corresponent preu públic.

Article 2.- Ubicació àrees d'autocaravanes

1.- La ubicació de l'àrea d'autocaravanes és dins l'aparcament municipal (coordenades ETRS89: 2.566866, 42.146979).

2.- A l'àrea es disposarà d'un espai d'aparcament d'autocaravanes així com una presa d'aigua, de llum i desguàs d'aigües grises i negres.

Article 3.- Ús de l'espai

L'ús d'aquesta àrees és de pagament. El preu estipulat per accedir a l'espai d'autocaravanes serà de 8 euros per vehicle i dia.

Article 4.- Definició autocaravanes



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

Als efecte d'aplicació d'aquesta ordenança, es defineixen com autocaravanes els vehicles homologats com a vehicle habitatge. Aquests són els únics vehicles que podran estacionar a les àrees i no s'autoritzarà l'accés a cap altre vehicle que no compleixi la normativa.

Article 5.- Normes per a l'ús de l'àrea d'autocaravanes:

- a) El temps màxim d'estada a l'àrea delimitada no podrà ser superior a les 48 hores, i no s'hi podrà tornar a fer una nova estada fins transcorregudes 24 hores des de la finalització de l'estada anterior.
- b) Queda prohibit pernoctar a tot el municipi a excepció de l'àrea habilitada i als camps municipals.
- c) Els vehicles estacionats respectaran en tot moment les delimitacions de l'espai de cada plaça, abstenint-se en tot moment de treure a l'exterior cadires, taules, tendals, para-sols, barbacoes entre altre mobiliari a fora.
- d) Els usuaris disposen de dos espais diferenciats per l'evacuació d'aigües grises i aigües negres i d'un punt d'aigua, un per a la neteja del tanc del wc i un per l'omplerta del tanc d'aigua potable del vehicle. Cadascun dels serveis esmentats s'utilitzarà exclusivament per la finalitat expressada i els usuaris han de mantenir la higiene de l'espai.
- e) No dur a terme conductes incíviques ni insalubres, com ara buidar aigües a la via pública, fora dels llocs habilitats.
- f) L'àrea ha de mantenir-se neta.
- g) No es permet el rentat de cap vehicle a l'àrea.
- h) L'àrea d'estacionament d'autocaravanes no és un àrea vigilada permanentment. L'Ajuntament no es fa responsable dels incidents que es puguin produir als vehicles, com ara robatoris, desperfectes o similar.
- i) Els usuaris acataran qualsevol tipus d'indicació que es faci des de l'Ajuntament i dels Serveis de Vigilància, per la preservació de l'àrea, el respecte als demès usuaris i al bon veïnatge.
- j) L'ús dels serveis de l'àrea, que inclou el buidatge de les aigües negres i/o el proveïment d'aigua sanitària, té el cost que es fixi en l'ordenança fiscal corresponent.

Article 6.- Incompliment

L'incompliment de qualsevol dels articles d'aquesta ordenança així com de les disposicions que en el seu desenvolupament, es dictin per l'òrgan competent, tindran la consideració d'infracció; correspon a l'Ajuntament exercir les funcions d'inspecció i sanció que en cada cas procedeixi.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

Els agents de l'autoritat i/o el personal del mateix ajuntament seran els encarregats de vigilar el compliment d'aquesta ordenança i, si procedeix, denunciar els incompliments.

Article 7.- Infraccions i sancions. Competència del procediment sancionador.

Les infraccions i sancions es remetran a l'ordenança de civisme i convivència ciutadana de l'Ajuntament de Santa Pau, aprovada en data 2 de juny de 2021, que siguin aplicables a la matèria de la present ordenança.

L'òrgan competent per a sancionar aquestes infraccions és l'alcalde/alcaldeessa de Santa Pau o l'òrgan a qui es delegui.

Article 8.- Acampada lliure i pernocta fora de les àrees expressament autoritzades.

Queda prohibida l'acampada lliure tant a les àrees d'autocaravanes com als voltants. Igualment, queda prohibida la pernoctació amb autocaravanes fora de l'àrea expressament autoritzada.

Article 9.- Responsabilitat

Les àrees d'autocaravanes no son unes àrees vigilades, pel què l'ajuntament de Santa Pau no es fa responsable dels incidents, robatoris o similars que puguin produir-se en els vehicles allà estacionats.

Article 10.- Vigència

Aquesta ordenança continuarà en vigor fins que s'aprovi la seva derogació o la seva modificació. Mentre, regirà la vigent, així com les seves modificacions successives adoptades pel Plenari.

DISPOSICIONS FINALS

Única

En tot allò que no es reguli en aquesta Ordenança, s'estarà al que disposin les normes en matèria de trànsit i demés normativa del mateix ajuntament i/o d'àmbit superior.

Santa Pau, a data de la signatura electrònica.

L'Alcaldeessa,

Cristina Capó Piris



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE L'ORDENACIÓ I REGULACIÓ DEL TRÀNSIT I LES ZONES D'APARCAMENT DE VEHICLES AL NUCLI HISTÒRIC DE SANTA PAU

TÍTOL I: OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

OBJECTIU

L'objectiu d'aquesta Ordenança és ordenar la mobilitat i pacificar el trànsit, així com, delimitar les zones d'aparcament de vehicles al centre històric de la vila. L'assoliment d'aquest objectiu passa per millorar la seguretat a l'hora d'accedir al nucli antic de Santa Pau limitant el trànsit de vehicles i regulant l'aparcament.

La necessitat d'ordenar la mobilitat i els aparcaments en aquesta zona és corroborada pels resultats del procés de participació "Procés de Reconciliació de Santa Pau. Aparcar (o no) al Casc Medieval" dut a terme durant l'any 2019, així com per les peculiaritats de la infraestructura viària; l'estretor de l'accés i alguns dels carrers, la manca de voreres, l'augment progressiu del trànsit de vehicles i vianants, i la voluntat de protegir i potenciar el patrimoni arquitectònic de la vila són motius suficients per regular trànsit de forma específica i diferenciada en la pròpia Ordenança de Circulació.

Per tot això, i amb l'objectiu de garantir la pacífica convivència i millora de la qualitat de vida dels destinataris d'aquesta ordenança, s'estableix el següent articulat regulador que té com a objectius fonamentals:

1. Garantir la seguretat dels vianants.
2. Recuperar espais públics col·lectius.
3. Potenciar el patrimoni cultural i arquitectònic del centre històric.
4. Potenciar el comerç i contribuir al desenvolupament econòmic.
5. Aconseguir una zona urbana més sostenible, millorant l'estètica i reduint sorolls i fums.

DEFINICIONS

- Resident: Qualsevol persona física que compleixi amb algun dels següents requisits:
 - a. Ser propietari o llogater d'una habitatge dins el nucli històric.
 - b. Ser propietari o llogater de plaça de garatge dins el nucli històric.
 - c. Estar empadronat i viure al nucli històric.
- No Resident: Qualsevol persona física que no compleixi la condició de resident.
- Comerciant: S'entén per comerciant qualsevol persona física que sigui titular d'un establiment comercial dins del perímetre del nucli històric.
- Propietari d'un vehicle: Persona física titular d'un vehicle i responsable del pagament de l'IVTM. En el interpretació de l'ordenança l'usuari habitual d'un vehicle tindrà el mateix tractament que el propietari del mateix.
- IVTM (impost de circulació): Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica. Impost municipal regulat a través de les Ordenances Fiscals.
- Via: El concepte de via comprèn tant els elements de viabilitat en sentit estricte com les places i els espais públics de titularitat municipal.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

- Parada: Immobilització d'un vehicle durant un temps inferior a cinc minuts, per permetre la pujada o baixada de passatgers, o la càrrega i descàrrega d'objectes, sense pertorbar greument la circulació
- Estacionament: Immobilització d'un vehicle que no es troba en situació de parada. També es considera estacionament la parada d'un vehicle que dura més de cinc minuts.
- Estacionament limitat: Immobilització d'un vehicle que no es troba en situació ni de parada ni d'estacionament. Es considera estacionament limitat d'un vehicle la immobilització que dura entre cinc i trenta minuts.
- Dret d'accés / Dret de pas: Autorització per accedir i circular amb vehicle motoritzat dins el nucli històric. El dret de pas autoritza l'usuari a realitzar parades a la via pública per operacions de càrrega i descàrrega de mercaderies o persones durant el temps mínim imprescindible i garantint en tot moment el trànsit segur de la resta de vehicles i vianants.
- Dret d'estacionament: Autorització per estacionar un vehicle en les zones específicament habilitades dins el nucli històric.
- Càrrega i descàrrega: Operacions de trasllat de persones o tràfec de mercaderies realitzades a la via pública, des d'un vehicle a un altre, a un local o a l'inrevés.
- Vehicle comercial: Té consideració de vehicle comercial aquell vehicle construït o habilitat especialment per transportar mercaderies i, també, els vehicles mixtes destinats al transport de mercaderies i persones.

Article 1. Àmbit d'aplicació.

La zona en la que s'aplicarà aquesta ordenança és el nucli històric de Santa Pau, que conforma el recinte fortificat, definint com a tal l'àrea delimitada en el plànol de l'Annex I. També es marcaran les àrees d'influència, sobretot zones d'aparcament, que permetran donar compliment a la present ordenança.

Article 2. Àmbit competencial.

Els aspectes tècnics d'aplicació i gestió de l'ordenança correspondrà a l'Ajuntament de Santa Pau. Amb la finalitat de complir amb els objectius exposats en la present ordenança, l'Ajuntament de Santa Pau és reserva el dret a instal·lar un Sistema de Control i Accés, mitjançant la instal·lació de una piona i/o una càmera al punt d'entrada al nucli històric.

TÍTOL II: NORMES SOBRE L'ORDENACIÓ DEL TRÀNSIT

Article 3. Senyalització.

En l'accés i en tota l'àrea d'afectació i influència hi haurà la senyalització necessària que informarà de les normes de circulació i d'aparcament que regula aquesta ordenança. Entre altres, la senyalització inclourà les següents normes:

1. Velocitat màxima dels vehicles
2. Els vehicles motoritzats tenen l'obligació de cedir prioritat als vianants i les bicicletes
3. Els vehicles motoritzats només poden estacionar en les zones autoritzades, sempre i quan hi tinguin dret.

Article 4. Sentits de circulació.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

No s'estableix, en la present ordenança cap sentit de circulació específic per la zona delimitada.

Article 5. Dret d'accés

5.1. Com a norma general, tenen dret d'accés al nucli històric:

- Tots els vehicles que estiguin al corrent del pagament de l'IVTM a l'Ajuntament de Santa Pau i els seus titulars estiguin empadronats al Casc Medieval del municipi i visquin en un habitatge del Casc Medieval.
- Els vehicles que, paguin o no l'IVTM a l'Ajuntament de Santa Pau, només si:
 - El titular del vehicle és propietari o llogater d'una habitatge o negoci al Casc Medieval Santa Pau.
 - El titular del vehicle és propietari, llogater o usuari d'un establiment del Casc Medieval de Santa Pau.
 - Els titulars dels quals realitzen càrrega i descàrrega als comerços del nucli històric.

No obstant, l'Ajuntament es reserva el dret d'autoritzar excepcionalment l'accés a vehicles que no compleixin amb cap dels requisits sempre i quan la persona interessada exposi motius justificables.

Per sol·licitar el permís d'accés és necessari presentar una instància on s'exposin els motius pels quals es demana l'accés.

Article 6. Dret d'estacionament.

Només tenen dret d'estacionament o estacionament limitat els vehicles que tenen dret d'accés.

6.1. Tenen dret d'estacionament:

a) Tots els vehicles que estiguin al corrent del pagament de l'IVTM a l'Ajuntament de Santa Pau, els seus titulars estiguin empadronats al Casc Medieval del municipi i puguin demostrar que hi viuen de manera habitual.

Tenir dret d'estacionament no implica ni tenir una plaça d'aparcament reservada, ni garanteix tenir una plaça d'aparcament a qualsevol hora del dia. No es preveuen estacionaments superiors a 72 hores seguides. És preveu un accés i estacionament màxim de dos vehicles per família (sempre que hi hagi més d'un conductor), exceptuant els caps de setmana que serà un vehicle per família. Es considera cap de setmana des de les 19:00 del divendres fins a les 19:00 del diumenge.

b) Excepcionalment a conductors amb mobilitat reduïda de vehicles usuaris d'establiments turístics adaptats, que de manera provisional i temporal es reservarà un plaça d'estacionament per a aquest ús.

6.2. Tenen dret d'estacionament limitat:

a) Els vehicles comercials els titulars dels quals siguin propietaris/llogaters d'un establiment o habitatge al nucli històric.

b) Els vehicles els titulars dels quals realitzen càrrega i descàrrega als comerços del nucli històric.

c) Tota la resta de vehicles que tenen dret d'accés.

El dret d'estacionament limitat és per un màxim de 30 minuts i en les zones habilitades per estacionar.

Per als casos dret d'estacionament limitat, no cal la senyalització amb els intermitents que determina l'article 7.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

El dret d'estacionament només es podrà exercir en les zones habilitades representades en l'Annex I, adjunt al final d'aquesta ordenança municipal.

Queda explícitament prohibit l'estacionament en qualsevol altra via i/o espai del nucli històric.

Per sol·licitar el permís d'estacionament és necessari presentar instància genèrica, de manera presencial o telemàtica per Registre a l'Ajuntament de Santa Pau.

L'Ajuntament es reserva el dret de modificar les zones d'aparcament o habilitar-ne i/o eliminar-ne en cas que es consideri oportú.).

Article 7. Dret de parada.

Tots els vehicles amb dret d'accés tenen dret de parada. La parada es farà en llocs que no obstaculitzin la circulació de la resta de vehicles ni comprometi la seguretat dels vianants. La parada ha de ser senyalitzada amb els quatre intermitents en funcionament i no té que ser forçosament a les zones habilitades per a l'estacionament.

Article 8. Càrrega i descàrrega.

Els vehicles destinats al repartiment de mercaderies hauran d'acollir-se a l'horari de càrrega i descàrrega establerts, sempre que l'Ajuntament els defineixi, en cas contrari l'horari s'adaptarà a la obertura dels locals.

L'horari de càrrega i descàrrega es determinarà per Decret d'Alcaldia, segons temporada d'hivern i estiu. Els proveïdors dels establiments de la Plaça Major faran les operacions de càrrega i descàrrega prioritàriament a la Plaça de Baix. Els proveïdors dels establiments de la Vila Vella i la Plaça dels Valls ho faran la plaça de Baix i/o a la Plaça dels Valls.

En alguna situació excepcional es permetrà la càrrega i descàrrega en zones distintes a les habilitades però sempre en aquest cas s'hauran de respectar els sentits de circulació i els llocs on es realitzi la càrrega i la descàrrega hauran de garantir el trànsit segur de la resta de vehicles i vianants.

Article 9. Accés dels serveis públics d'emergència.

Els vehicles d'emergència d'ambulàncies, bombers i policia sempre disposaran d'accés lliure al nucli històric.

Article 10. Obres.

Amb caràcter general, l'accés i estacionament de vehicles al nucli històric per a l'execució de qualsevol obra de construcció, instal·lació o remodelació d'edificis tindrà el següent tractament: sempre que sigui possible el vehicle entrarà per descarregar les eines i el material necessari per a realitzar les obres pertinents i haurà de treure el vehicle del nucli sempre que les obres siguin durant tota la jornada laboral.

- Vehicles amb permís d'obres: tindran dret d'accés i estacionament als aparcaments habilitats. Només si la tipologia d'obra efectuada ho requereix el vehicle podrà ser estacionat en punts de la via procurant no entorpir la circulació de vehicles i vianants. L'Ajuntament deixarà temporalment a l'empresa que tingui permís d'obres dues targetes d'accés. L'empresa les haurà de retornar quan expiri el permís. El dret



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

d'accés i estacionament dels vehicles amb permís d'obres s'allargarà, com a màxim, fins a la data en què expiri el permís. - Vehicles sense permís d'obres: tindran o no dret d'accés i estacionament d'acord amb el que estableixen els articles 5 i 6. - Vehicles empreses de serveis: tindran o no dret d'accés i estacionament d'acord amb el que estableixen els articles 5 i 6. Només si és imprescindible pel servei efectuat el vehicle podrà ser estacionat en punt de la via que no entorpeixi la circulació de la resta de vehicles i dels vianants.

Article 11. Accés de persones amb discapacitat o mobilitat reduïda.

Les persones amb discapacitat reconeguda que tinguin reduïda la seva mobilitat podran disposar d'accés al nucli històric, siguin o no residents. Podran sol·licitar a l'Ajuntament l'autorització d'accés i aparcament en les places especialment habilitades presentant la instància corresponent i aportant la documentació justificativa corresponent.

Excepcionalment l'Ajuntament es reserva el dret d'autoritzar i habilitar aparcaments temporals exclusius prop del domicili dels residents amb greus problemes de mobilitat.

Article 12. Drets per circumstàncies especials justificables.

Qualsevol persona física o jurídica que, d'acord el que estableixen els articles 5 i 6, no tingui dret d'accés i/o estacionament, podrà sol·licitar qualsevol d'aquests drets sempre i quan els motius que exposi siguin justificables. Els interessats podran sol·licitar l'autorització d'accés i/o aparcament a l'Ajuntament de Santa Pau presentant instància genèrica i aportant la documentació justificativa corresponent. Aquesta autorització excepcional tindrà una caducitat màxima de un any.

Article 13. Taxis.

Es permetrà l'accés al centre als taxis.

Article 14. Motocicletes i ciclomotors.

Tenen el mateix dret els titulars de motocicletes i ciclomotors que complexin el que es descriu segons l'article 5.

Els propietaris de les motocicletes i ciclomotors també estan obligats a sol·licitar el permís d'accés (i aparcament en cas de ser resident), presentant instància genèrica a l'Ajuntament de Santa Pau.

Article 15. Bicicletes.

Les bicicletes estan autoritzades a accedir i circular lliurement per qualsevol via del nucli històric. Els conductors de bicicletes tenen prioritat de pas respecte als vehicles a motor. Els ciclistes hauran de respectar la preferència de pas del vianants que caminin per les vies del nucli històric i hauran d'adequar la velocitat quan sigui necessari, sense sobrepassar en cap cas les limitacions de velocitat establertes en l'article 3.

Article 16. Restricció total del trànsit per esdeveniments d'interès públic.

Quan l'organització d'un esdeveniment d'interès públic ho requereix, l'Ajuntament podrà restringir totalment l'accés al nucli històric i l'estacionament a les zones autoritzades. L'Ajuntament informarà de les restriccions als usuaris amb l'antelació suficient.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

TÍTOL III: GESTIÓ DEL PLA DE MOBILITAT

Article 17. Dispositius que permeten l'accés al nucli històric.

L'Ajuntament de Santa Pau, preveu en aquesta ordenança dos possibles sistemes d'accés al nucli. Un que serà el que es col·locarà en una primera fase es basarà en un sistema de senyalització que limitarà l'accés als vehicles i definirà les diferents zones d'aparcament i càrrega i descàrrega. Un altre sistema que es preveu, és el de col·locació d'una càmera amb un sistema semafòric vinculat de control de vehicles. Mentre no hi hagi la càmera o aquesta no estigui en funcionament s'utilitzarà el sistema de senyalització.

El sistema de control de la càmera permetrà la posada en verd o vermell del semàfor amb la lectura de la matrícula.

Article 18. Procediment per tenir dret d'accés i/o estacionament permanent.

Qualsevol vehicle motriu que compleixi amb els requeriments d'aquesta normativa podrà sol·licitar el dret d'accés i/o aparcament seguint el següent procediment:

1. Presentar la Sol·licitud d'accés i/o aparcament per instància genèrica a l'Ajuntament.
2. L'Ajuntament resoldrà la sol·licitud presentada com a "favorable" o "No favorable" i n'informarà a l'usuari.
3. Només si la resolució és favorable, l'Ajuntament:
 - a. Ho notificarà a l'interessat
 - b. Donarà d'alta la matrícula del vehicle al sistema de control o configurarà la targeta d'accés per l'interessat.
4. Només si aplica, s'entregarà el distintiu per posar al vehicle.
5. Només si aplica, l'interessat posarà el distintiu identificatiu al seu vehicle.
6. L'Ajuntament tindrà la potestat d'estudiar casos singulars que requereixin algun tipus d'excepció, motivant la seva resolució.

Article 19. Autorització d'accés ocasional dels establiments.

Quan les circumstàncies ho requereixin, el personal dels establiments comercials i/o turístics del nucli històric poden autoritzar l'accés motoritzat als seus clients de forma puntual mitjançant algun dels següents procediments:

- a. Entrant la matrícula del vehicle del client via web al sistema informàtic de control de la càmera.

Aquest accés només permet tenir dret de parada i/o d'estacionament limitat.

Article 20. Distintius

Els vehicles motrius que només tinguin dret d'accés i dret de parada i/o càrrega i descàrrega no portaran distintiu.

Els vehicles motrius que tinguin dret d'estacionament hauran de portar sempre el distintiu proporcionat per l'Ajuntament en un lloc visible. Depenent del perfil del vehicle/usuari el distintiu entregat podrà ser adhesiu o bé no adhesiu. Els distintius adhesius hauran de fixar-se, preferentment, en un dels extrems superiors del vidre frontal del vehicle, mentre que els no adhesius hauran de situar-se en un lloc clarament visible de la guantera.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

TÍTOL IV: INFRACCIONS I SANCIONS

Article 21. Infraccions.

1. Les infraccions a les disposicions d'aquesta ordenança seran sancionades per l'alcalde o persona o òrgan en qui delegui la potestat sancionadora, d'acord amb la legislació vigent en matèria de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
2. Les infraccions de la present Ordenança són considerades amb caràcter general com a lleus, sens perjudici que pugui ser d'aplicació una infracció greu o molt greu, per incompliment de l'Ordenança municipal reguladora de trànsit, per una infracció produïda al nucli històric.

Article 22. Sancions

Les sancions per a les infraccions lleus d'aquesta Ordenança són per un import de multa de fins a 100 euros, d'acord amb l'article 80 Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Viària. I d'acord amb l'article 81 del mateix cos legal podrà incrementar-se en un 30% atenent a la gravetat i transcendència del fet, els antecedents de l'infractor, i a la seva condició de reincident, el perill potencial creat per a ell mateix i per a la resta d'usuaris de la via i al criteri de proporcionalitat de les sancions.

Article 23 Procediment sancionador.

El procediment sancionador, règim de recursos, execució de sancions, serà el que preveu el Títol V de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària i el que preveu el RD 320/1994 de 25 de febrer; el procediment establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i, tanmateix, s'aplicaran els principis de la potestat sancionadora establerts a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Article 24 Bonificació.

En tot cas, serà d'aplicació una bonificació del 50% als imports denunciats si el pagament té lloc dins dels 20 dies naturals següents a la recepció de la notificació de la denúncia, tal i com estableix l'article 93 de l'esmentada Llei, en relació amb l'article 94 del citat text normatiu; també segons la legislació aplicable esmentada a la present ordenança i vigent en el seu cas.

TÍTOL V: DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

PRIMERA. Calendari d'implementació.

La implementació del pla de mobilitat al centre històric es farà d'acord amb la previsió que consta en l'Annex III. La implementació del pla de mobilitat inclou les següents fases:



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

- Fase 1: Aprovació i publicació de l'ordenança. L'aprovació inicial està prevista en la sessió ordinària del Ple de 17 de juliol de 2024.
- Fase 2: Instal·lació del sistema de senyalització explicatiu per el control d'accés i aparcament del casc antic
- Fase 3: Formació interna i període de proves
- Fase 4: Presentació sol·licituds d'accés i/o aparcament
- Fase 5: Entrada en funcionament del pla de mobilitat amb senyalització
- Fase 6: (opcional) Instal·lació del sistema de control de càmera
- Fase 7: (només si s'aprova la Fase 6) Formació interna i període de proves del sistema de càmera
- Fase 8: (només si s'aprova la Fase 7) Entrada en funcionament del pla de mobilitat

SEGONA Tramitació de la sol·licitud d'accés i/o aparcament.

Els usuaris interessats en tenir dret d'accés i/o estacionament al nucli històric podran presentar la sol·licitud a l'Ajuntament conforme l'establert a l'ordenança, mitjançant instància genèrica al Registre General de l'Ajuntament de Santa Pau.

ANNEXOS

ANNEX I: Plànols del nucli històric

ANNEX II: Distintius

ANNEX III: Calendari d'implementació



Mapa de la zona d'aparcament de Santa Pau. El mapa mostra un poble amb carrers i edificis. S'indiquen zones d'aparcament: una gran zona central en gris (Zona d'aparcament casci antic) i una zona més petita a l'oest en groc (Zona sense àrees d'aparcament exclusives). S'etiqueten carrers com 'Carrer Vila Vella', 'Carrer del Pont' i 'Plaça de la Font'. També es marquen llocs com 'Castell', 'Plaça dels Valls', 'Plaça Major' i 'Església'. A la part inferior dreta hi ha una taula amb dades tècniques i el logotip de l'Ajuntament de Santa Pau.

 AJUNTAMENT DE SANTA PAU	PLANTA	ESCALA 1/750
	2020-3	PLANTA: 3000 A310
	2020-3	



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)

Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456

A/e: ajuntament@santapau.cat



 Zona d'estacionament

 AJUNTAMENT DE SANTA PAU	NOVA PLANA PLANTA	ESCALA 1/250
	2020-1	A311

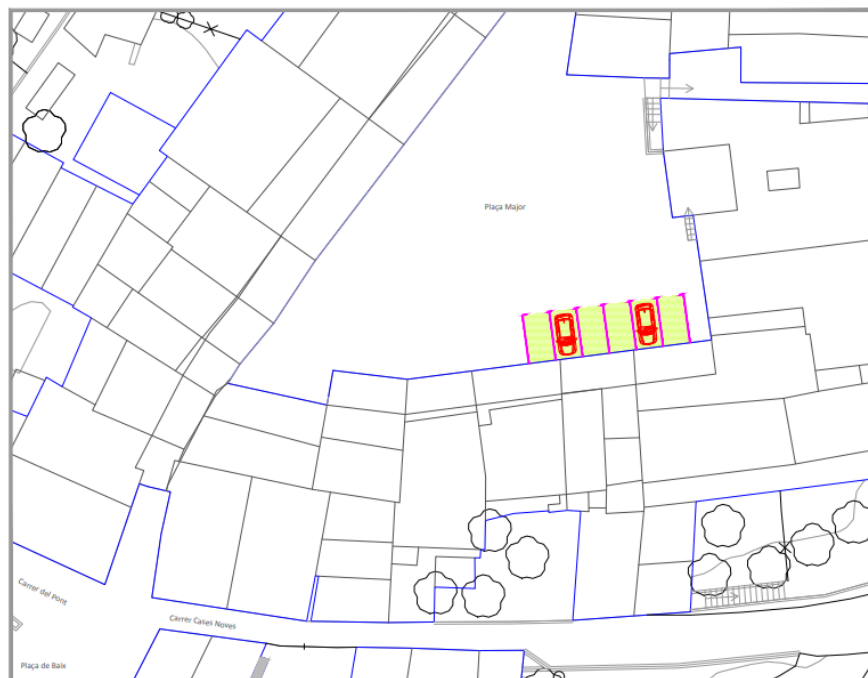


Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)

Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456

A/e: ajuntament@santapau.cat



 Zona d'estacionament

 AJUNTAMENT DE SANTA PAU	FORMA PLANO PLANTA (P. Major)	ESCALA 1/250
	FECH 2020-3	CLAURO, NÚM. A312



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

ANNEX II DISTINTIUS





Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

ANNEX III: CALENDARI D'IMPLEMENTACIÓ

La implementació del pla de mobilitat inclou les següents fases:

- Fase 1: Aprovació i publicació de l'ordenança. L'aprovació inicial està prevista en la sessió ordinària del Ple de 17 de juliol de 2024. Exposició de 30 dies als diaris oficials i aprovació definitiva si no s'han presentat al·legacions i reclamacions.
- Fase 2: Instal·lació del sistema de senyalització explicatiu per el control d'accés i aparcament del casc antic
- Fase 3: Formació interna i període de proves durant el termini d'un mes. Inici del procediment sancionador, quan s'escaigui, un cop estigui aprovada l'ordenança de manera definitiva.
- Fase 4: Presentació sol·licituds d'accés i/o aparcament mitjançant instància genèrica.
- Fase 5: Entrada en funcionament del pla de mobilitat amb senyalització
- Fase 6: (opcional) Instal·lació del sistema de control de càmera
- Fase 7: (només si s'aprova la Fase 6) Formació interna i període de proves del sistema de càmera
- Fase 8: (només si s'aprova la Fase 7) Entrada en funcionament del pla de mobilitat



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

3.11. ORDENANÇA núm. 16 NO TRIBUTARIA REGULADORA DE LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL DE CARÀCTER NO TRIBUTARI RELATIU AL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA A SANTA PAU

ORDENANÇA REGULADORA DE LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI PEL SERVEI MUNICIPAL D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I ALTRES ACTIVITATS CONNEXES AL MATEIX.

Article 1.- Objecte i àmbit d'aplicació

L'objecte d'aquesta Ordenança és regular la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari corresponent a la prestació del servei d'abastament domiciliari d'aigua potable, així com els drets econòmics per activitats connexes al mateix, en la mesura que tinguin dita naturalesa, en el terme municipal de Santa Pau.

El referit servei, de titularitat municipal, es gestiona en l'actualitat de forma indirecta mitjançant contracte administratiu per una persona de dret privat (Entitat Subministradora).

Article 2.- Naturalesa de les tarifes

Les tarifes i la resta de drets econòmics que abonen els usuaris i usuàries per la recepció del servei d'abastament domiciliari d'aigua potable o per la realització d'obres o activitats connexes al mateix tenen la condició de **prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari** de conformitat amb el que disposa l'article 20.6 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat mitjançant Real Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, en la redacció donada per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Article 3.- Persones obligades al pagament

Estan obligades al pagament de les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari regulades en aquesta Ordenança, com a subjectes passius de les mateixes, les persones físiques, jurídiques, les herències jacents, comunitats de béns i demés entitats que, mancades de personalitat jurídica, constitueixin una unitat econòmica o un patrimoni separat que rebin o utilitzin el servei d'abastament d'aigua o les activitats connexes al mateix prestat pel subjecte actiu, és a dir, l'Entitat Subministradora, i, en particular, qui sigui titular d'un contracte/pòlissa de subministrament o sol·licitant de connexió.

La recaptació de les prestacions abans indicades correspondrà a l'Entitat Subministradora, sens perjudici de la seva domiciliació bancària pels obligats al pagament, retribuint-se així a l'Entitat Subministradora, i això sens perjudici de les subvencions que l'Ens Local pugui destinar per a completar la seva retribució i del cobrament d'altres conceptes extratarifaris que pugui correspondre-li.

Article 4.- Tarifes.

1. L'estructura i import de les tarifes per la prestació del servei d'abastament d'aigua potable o per la realització d'obres o activitats connexes s'estableix en l'Annex de la present Ordenança i la seva quantia es determina en base a informes tècnic-econòmics sobre els costos i ingressos del servei, tenint en compte, bàsicament, el manteniment de l'equilibri econòmic-financer.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

2. La quota resultant de l'aplicació de les tarifes està subjecta al tipus de gravamen de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) vigent que li sigui d'aplicació.
3. L'Entitat Subministradora emetrà factura per les tarifes aplicades.

Article 5.- Modificació i Revisió.

Les tarifes es revisaran anualment o de forma extraordinària en qualsevol moment a la vista de la proposta formulada per l'Entitat Subministradora, i romandrà en vigor en tant no es modifiqui el seu import. Els preus fixats tindran caràcter de màxims, podent-se aplicar preus inferiors als fixats previ acord de l'Administració en el qual es fixi la subvenció corresponent a l'Entitat Subministradora.

La modificació de l'Ordenança comportarà els tràmits de la seva aprovació, excepte per a la revisió a l'alça de les tarifes, que comportarà únicament la publicació de l'Annex amb les noves tarifes aprovades per les administracions competents.

Article 6.- Facturació i pagament de les tarifes.

1. Les quantitats a facturar per l'Entitat Subministradora pels conceptes que procedeixin en funció de la modalitat del subministrament i dels consums facturables per la prestació del servei es calcularà aplicant les tarifes vigents en cada moment.

La lectura de comptadors servirà de base per a regular la facturació dels consums realitzats. Aquesta es realitzarà trimestralment pels empleats del servei designats a tal efecte o es capturarà amb la tecnologia de xarxes fixes (si existeixen comptadors intel·ligents).

2. Com a regla general, la base de facturació serà el registre de consums llegits en els comptadors dels abonats i es concretarà per la diferència entre les lectures de dos períodes consecutius de facturació. No obstant, s'admetrà estimació de consums com a base de facturació quan no sigui possible conèixer els consums realment realitzats com a conseqüència d'avaria a l'equip de mesura, per absència de l'abonat en el moment en que es va intentar prendre lectura sense que aquest hagi facilitat la lectura o qualsevol altra causa accidental. En cas d'estimació, la facturació s'efectuarà amb el consum obtingut per la diferència de dos lectures vàlides no consecutives, i amb no més de dos anys de diferència. De no existir dades suficients, es liquidaran les facturacions amb la mitjana aritmètica dels registres acumulats. Si això tampoc fos possible, es facturarà un consum equivalent a la mitjana de la ruta calibre, és a dir, la mitjana dels comptadors del mateix calibre en la ruta de facturació a on està adscrit l'immoble en el qual s'efectua el consum.

Els consums així estimats tindran el caràcter de ferm, en cas d'avaria en el comptador i a compte, en els altres supòsits, en els que, un cop obtinguda la lectura real, es normalitzarà la situació, per excés o per defecte, en les facturacions dels següents períodes a tenor de la lectura practicada en cadascun d'ells. S'estimarà com a consum nul quan l'empresa subministradora tingui constància de que l'immoble no està habitat i això no contradigui les lectures de comptador.

3. Els consums es facturaran per períodes de subministrament vençuts. El primer període es calcularà des de la data de posada en servei de la instal·lació.

4. Les factures dels imports del servei prestat es confeccionaran trimestralment i inclouran els impostos i altres taxes que puguin correspondre. Es confeccionarà una factura per cada abonat en cada període de facturació.

5. En el cas de que la facturació inclogui períodes amb diferents tarifes, s'efectuarà el corresponent prorrateig en funció dels dies transcorreguts en cada període.



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

6. L'abonat podrà fer efectiu els imports facturats per l'Entitat Subministradora, per qualsevol concepte, en Caixes d'Estalvi, Entitats de crèdit o altres establiments o oficines autoritzades per l'Entitat Subministradora, o bé a través del compte de l'abonat en l'Entitat bancària que s'assenyali a l'efecte, o per qualsevol altre mitjà que es posi a disposició de l'abonat per al seu pagament. Serà preferent el sistema de domiciliació bancària.
7. En cas d'impagament dels imports facturats, l'entitat subministradora podrà aplicar interessos per mora al tipus legal vigent.
8. En cas de devolució de rebuts per les entitats bancàries, per causes imputables a l'abonat, l'entitat subministradora podrà reclamar a l'abonat la totalitat de les despeses que es produeixin per motiu d'aquesta devolució.
9. La Entitat Subministradora serà la perceptora de las tarifes i estarà habilitada per a reclamar i cobrar les mateixes per qualsevol mitjà admès en Dret.

Disposició Final.

La present Ordenança es mantindrà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa.

ANNEX



Ajuntament de Santa Pau

Carrer Major, 23 - 17811 Santa Pau (Girona)
Tel. 972 680 002 - Fax 972 680 456
A/e: ajuntament@santapau.cat

Component tarifari	Tarifa
Tarifa ÚS DOMÈSTIC:	(€/m³)
0 fins a 30 m3/trimestre	0,6500
De 30 a 50 m3/trimestre	0,9600
Més 50 m3/trimestre	2,4000
	€/abonat trimestre
Quota fixa de servei	19,00
Quota Conservació i manteniment Comptadors	1,8096
Tarifa ÚS AGRICOLA	(€/m³)
0 fins a 30 m3/trimestre	0,6500
De 30 a 50 m3/trimestre	0,6500
Més 50 m3/trimestre	0,6500
	€/abonat trimestre
Quota fixa de servei	19,00
Quota Conservació i manteniment Comptadors	1,8096
Tarifa US INDUSTRIAL	(€/m³)
0 fins a 30 m3/trimestre	0,6500
De 30 a 50 m3/trimestre	0,9600
Més 50 m3/trimestre	2,4000
	€/abonat trimestre
Quota fixa de servei	19,00
Quota Conservació i manteniment Comptadors	1,8096

Tarifa a satisfer directament a l'Ajuntament per dotar a les finques situades en sòl no urbanitzable del servei d'abastament d'aigua potable des de la xarxa de titularitat municipal.....1.700.00 €

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança entrarà en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2025. El seu període de vigència es mantindrà fins que s'esdevinguin la seva modificació o derogació expresses.

Santa Pau, 30 de desembre de 2024.

EL INTERVENTOR

EL/LA REGIDOR/A D'HISENDA