



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

Expedient X2024000696

## ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, en sessió extraordinària celebrada el dia 28 d'abril de 2026 va aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança reguladora de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu.

Es va exposar al públic durant el termini de 30 dies mitjançant la inserció del corresponent anunci al BOP de Girona núm. 84 de 5.05.2026, al DOGC núm. 9659 de data 6.05.2026, al tauler d'anuncis i a l'e-tauler de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu.

Durant el termini d'exposició pública, no s'ha presentat cap al·legació, objecció i/o reclamació, per la qual cosa l'acord d'aprovació inicial ha esdevingut definitiu, d'acord amb el que disposen els articles 49 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; 178.1 c) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 65.1 del Decret 179/1995 de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

De conformitat amb el que preveu l'article 17.4 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, es publica íntegrament el text de l'Ordenança reguladora de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu.

Sant Feliu de Buixalleu, a la data de la signatura electrònica.

L'alcalde,

Signat: Xavier Santos Rodoreda



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

## ORDENANÇA REGULADORA DE LES SUBVENCIONS ATORGADES PER L'AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE BUIXALLEU

### TÍTOL I. Disposicions generals

#### Article 1. Objecte de l'ordenança

1. La present ordenança, dictada a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), té per objecte la regulació del règim jurídic general de la concessió de subvencions promogudes per l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, així com el procediment a seguir per sol·licitar-les, la concessió, la justificació i el pagament, els requisits dels beneficiaris, la publicitat i els principis que han de regir tota la gestió de la concessió.

2. Aquesta ordenança general només té caràcter supletori, respecte a la normativa específica corresponent, en els casos següents:

- Subvencions concedides o finançades amb fons europeus o d'altres administracions públiques, que es regeixen en primer lloc per la normativa o les condicions establertes per l'administració que finansi, totalment o parcialment, la subvenció. En el cas que la normativa esmentada no reguli la forma d'atorgament de la subvenció, es d'aplicació aquesta ordenança general.
- Subvencions imposades en virtut d'una norma legal, que es regiran en primer lloc per aquesta norma legal.

#### Article 2. Concepte de subvenció

S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta ordenança, qualsevol disposició dinerària efectuada per l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, a favor de persones públiques o privades, físiques o jurídiques, i que compleixi els requisits següents:

- Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, ja dut a terme o no, com l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, o la concurrència d'una situació, en el ben entès que la persona o entitat beneficiària ha de complir les obligacions materials i formals que se'n deriven.
- Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social, o de promoció d'una finalitat pública.

#### Article 3. Règim Jurídic

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions està constituït per:

- La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Carretera de Gaserans, 181 – 17451 Sant Feliu de Buixalleu (Girona)  
Tel. 972 864 018 – a/e: [ajuntament@sfbuixalleu.cat](mailto:ajuntament@sfbuixalleu.cat) – [www.sfbuixalleu.cat](http://www.sfbuixalleu.cat)



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

- b) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- c) La legislació bàsica de l'Estat, reguladora de l'Administració local (article 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 189.2. i 214.2 de la Llei reguladora de les hisendes locals, text refós aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març) i la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.
- d) La legislació de la comunitat autònoma (articles 239 i 240 del text refós de la Llei 2/2003, de 28 d'abril, municipal de règim local de Catalunya, articles 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya).
- e) El Tractat de la Unió Europea, el Reial decret 1755/1987, de 23 de desembre i altra normativa que hi sigui d'aplicació.
- f) La Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei autonòmica 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- g) Les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern.

L'Ajuntament aplicarà les resolucions de la Comissió Nacional d'Accés i Avaluació i Tria Documental, quant a l'accés, la conservació i l'eliminació de la documentació d'aquests expedients.

#### **Article 4. Caràcter de les subvencions**

1. Les subvencions regulades per aquesta ordenança general tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (tret que s'hagin concedit amb el caràcter de despeses plurianuals) i no es poden al·legar com a precedent.
2. Les subvencions estan subjectes al compliment de la finalitat d'interès general a la qual es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.
3. En qualsevol cas, l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu queda exempt de tota responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol mena, derivada de les actuacions a les quals quedin obligades les persones o entitats subvencionades.
4. Les subvencions han de finançar inversions o activitats d'interès públic o social.
5. Les subvencions es poden destinar a alguna de les finalitats següents:
  - a) Finançament d'obres, actuacions o activitats que coadjuvin en l'exercici de les competències de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, que responguin a necessitats socials o que fomentin els interessos generals de la demarcació.

Carretera de Gaserans, 181 – 17451 Sant Feliu de Buixalleu (Girona)  
Tel. 972 864 018 – a/e: [ajuntament@sfbuixalleu.cat](mailto:ajuntament@sfbuixalleu.cat) – [www.sfbuixalleu.cat](http://www.sfbuixalleu.cat)



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

- b) Premis científics, literaris, artístics o similars, i beques per a estudis o recerques.
- c) Per raons de solidaritat, ajudes a països o zones deprimits o per remeiar calamitats públiques.

6. Queden prohibides les subvencions que responguin a criteris de mera liberalitat, les quals es consideraran nul·les.

### **Article 5. Quantia de les subvencions i consignació pressupostària**

1. L'import de la subvenció, juntament amb el de les subvencions concedides per a la mateixa finalitat per altres entitats públiques o privades, no pot ultrapassar el cost de l'obra o activitat subvencionada.

2. La quantia de les subvencions es pot determinar de dues formes:

- a) Com a percentatge de la despesa subvencionable.
- b) Com a quantia certa i sense referència a un percentatge o fracció de la despesa subvencionable.

En ambdós supòsits va a compte de la persona o entitat beneficiària la diferència de finançament necessari per a l'execució de l'activitat subvencionada.

3. Els ajuts de les diferents línies de les subvencions a atorgar són compatibles amb l'obtenció de qualsevol ajut addicional destinat a la mateixa actuació. Les bases generals de cadascuna de les línies de subvencions i que consten com a annex a aquesta ordenança poden establir límits a la compatibilitat d'ajuts i exigir un percentatge mínim de finançament de l'actuació amb fons propis de l'entitat beneficiària.

4. Les subvencions tenen la consideració de despeses públiques, i la seva efectivitat queda condicionada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient.

5. La convocatòria pot aprovar-se en un exercici pressupostari anterior a aquell al qual hagi de tenir lloc la resolució de la subvenció, sempre que l'execució de la despesa es realitzi en la mateixa anualitat en que se'n produeixi la concessió i es compleixi alguna de les circumstàncies següents:

- a) Hi ha crèdit adequat i suficient en el pressupost corrent de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu per a la cobertura pressupostària de la despesa de què es tracti.
- b) Hi ha crèdit adequat i suficient en el projecte de pressupost de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu que hagi estat sotmès a l'aprovació del Ple corresponent a l'exercici següent, en el qual s'adquirirà el compromís de despesa com a conseqüència de l'aprovació de la resolució de concessió.

En aquests casos, la quantia total màxima que figuri a la convocatòria tindrà caràcter estimatiu i estarà condicionada pel fet que hi hagi crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió.

Carretera de Gaserans, 181 – 17451 Sant Feliu de Buixalleu (Girona)  
Tel. 972 864 018 – a/e: [ajuntament@sfbuixalleu.cat](mailto:ajuntament@sfbuixalleu.cat) – [www.sfbuixalleu.cat](http://www.sfbuixalleu.cat)



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

Aquest fet s'haurà de fer constar expressament a la convocatòria.

6. Es podrà autoritzar la convocatòria de subvencions plurianuals la despesa de les quals sigui imputable a exercicis posteriors a aquell en el qual recaigui la resolució de la concessió.

### **Article 6. Beneficiaris: requisits i condicions exigibles**

1. Tindran la consideració de beneficiaris de les subvencions les persones físiques o jurídiques que d'acord amb les bases generals que consten com a annex a aquesta ordenança realitzin les activitats que van fonamentar el seu atorgament o que es trobin en la situació que fonamenta la seva concessió.

2. Els requisits exigibles als beneficiaris, s'estableixen a les corresponents bases generals que consten com a annex a aquesta ordenança, així com la documentació necessària per acreditar-los. En tot cas, tant per convocatòria com per subvencions directes hauran d'acreditar els següents:

- a) Que, d'acord amb els seus estatuts, tinguin objectius i finalitats coincidents amb els programes establerts a les bases particulars o al projecte presentat en cas de sol·licituds de subvenció fora de convocatòria.
- b) Que es trobin al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, resta d'administracions i amb la seguretat social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament.
- c) Que no es trobin inhabilitats per l'Ajuntament ni per qualsevol altra Administració Pública per accedir a noves convocatòries de subvencions.
- d) Que el sol·licitant no es trobi en tràmit de resolució de cap expedient d'inhabilitació per accedir a aquestes ajudes.
- e) Que el sol·licitant no concorri en cap circumstància de les assenyalades a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions –LGS-.

## **TÍTOL II. Procediment per la concessió de les subvencions**

### **7. Formes d'atorgament de les subvencions**

1. Les subvencions regulades en aquesta ordenança es podran concedir mitjançant concurrència competitiva o bé de forma directa.

2. La concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de les subvencions.

3. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir els sis mesos, comptats a partir de la publicació de la corresponent convocatòria, excepte que una norma amb rang de llei estableixi un termini major o així estigui previst a la normativa de la Unió Europea.

Carretera de Gaserans, 181 – 17451 Sant Feliu de Buixalleu (Girona)  
Tel. 972 864 018 – a/e: [ajuntament@sfbuixalleu.cat](mailto:ajuntament@sfbuixalleu.cat) – [www.sfbuixalleu.cat](http://www.sfbuixalleu.cat)



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

El venciment del termini sense que s'hagi notificat la resolució legítima als interessats per entendre's desestimada la sol·licitud de concessió de la subvenció per silenci administratiu.

4. La resolució definitiva de la concessió de la subvenció comportarà el compromís de la despesa corresponent.

### **Article 8. Concessió en règim de concurrència competitiva**

1. La iniciació del procediment serà sempre d'ofici, mitjançant una convocatòria aprovada per l'òrgan competent, i tindrà necessàriament el contingut següent:

- a) Indicació del butlletí oficial en què s'han publicat les bases, excepte en el cas que s'aprovin i es publiquin conjuntament amb la convocatòria.
- b) Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i la quantia total màxima que es destina a la convocatòria.
- c) Termini de presentació de les sol·licituds.
- d) Termini de resolució i notificació.
- e) Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, de l'òrgan davant del qual es pot interposar el recurs administratiu corresponent, així com dels òrgans jurisdiccionals als quals es pot recórrer.
- f) Mitjà de notificació o publicació: tauler d'anuncis o mitjà de comunicació on s'han de fer les publicacions successives, d'acord amb la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú (LPAC, d'ara endavant).

2. La convocatòria es farà pública a través del Butlletí Oficial de la província, el tauler d'edictes de l'Ajuntament i la web municipal. L'extracte de la convocatòria es traslladarà a la BDNS per la seva publicació en el Butlletí Oficial de la província de Girona.

3. Les persones físiques podran escollir en tot moment si presenten les seves sol·licituds per mitjans electrònics.

4. Les entitats hauran de presentar les seves sol·licituds de forma telemàtica, al registre general de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, mitjançant el tràmit específic habilitat a tal efecte i al qual es podrà accedir a través de la seu electrònica.

5. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar des de la publicació en el Butlletí Oficial de la província de la convocatòria. En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, l'esmentat termini finalitzarà el dia hàbil següent.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'avertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució

Carretera de Gaserans, 181 – 17451 Sant Feliu de Buixalleu (Girona)  
Tel. 972 864 018 – a/e: [ajuntament@sfbuixalleu.cat](mailto:ajuntament@sfbuixalleu.cat) – [www.sfbuixalleu.cat](http://www.sfbuixalleu.cat)



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

6. Les convocatòries corresponents hauran de contenir, com a mínim, la informació prevista per l'article 23.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

7. La concessió de les subvencions en règim de concurrència competitiva es realitzarà seguint el procediment següent:

a) L'òrgan competent per la ordenació, instrucció i resolució dels procediments de concessió serà el/la regidor/a que tingui atribuïda la competència decisòria sobre la matèria objecte de la subvenció, si s'escau i, en defecte de delegació, serà l'alcalde de la Corporació.

b) Una comissió qualificadora formada almenys per tres persones, en la qual participarà, almenys, un càrrec electe i 2 funcionaris de la corporació, examinarà i valorarà les sol·licituds que es presentin dins de cada convocatòria en règim de concurrència competitiva, la composició específica de la qual s'ha de determinar a la convocatòria. La presidència de la comissió qualificadora en formularà la proposta de resolució provisional a l'òrgan competent.

c) La proposta de resolució haurà d'indicar el sol·licitant o sol·licitants per als quals es proposa la concessió de subvenció, la quantia de la subvenció i també els sol·licitants als quals es desestima motivadament la sol·licitud, conforme als criteris, formes i prioritats de valoració establerts en la norma reguladora de la subvenció o, si escau, en la convocatòria.

d) La proposta provisional formulada per la comissió qualificadora, es notificarà als interessats, concedint-los un termini de 10 dies per formular al·legacions.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment, ni siguin tinguts en compte altres fets, al·legacions o proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta provisional s'eleva a definitiva, segons allò establert a l'article 24.4 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

e) Resoltes les al·legacions corresponents, la proposta de concessió definitiva serà aprovada per l'òrgan competent per l'atorgament de la subvenció.

f) La Comissió qualificadora, per raons motivades, podrà declarar deserta la convocatòria o no esgotar l'import total previst a la mateixa si els sol·licitants no compleixen les condicions previstes a les bases generals que consten com a annex a aquesta ordenança. No es podran atorgar subvencions per una quantia superior a la determinada a la convocatòria.

g) Excepcionalment, i sempre que s'hagi previst a les bases generals de cadascuna de les línies de subvencions que consten com a annex a aquesta ordenança, l'òrgan



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

competent podrà prorratejar entre els beneficiaris de la subvenció, l'import global màxim destinat a les subvencions.

8. El procediment previst a l'apartat anterior es podrà complementar amb els tràmits que s'estimin pertinents per cada supòsit, incloent la petició dels informes que s'estimin necessaris per resoldre o que siguin exigits per les normes que regulen la subvenció.

9. En qualsevol cas, serà preceptiu l'informe del servei de Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible, adequat i suficient per l'adopció de la resolució definitiva de concessió de subvenció.

### **Article 9. Concessió en règim de concessió directa**

1. Només s'aplicarà el règim de concessió directa en algun dels supòsits següents:

- a) Quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu.
- b) Quan l'atorgament o la quantia s'imposi a l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu per una norma de rang legal.
- c) Amb caràcter extraordinari, quan es tracti de subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres raons degudament justificades que en dificultin la convocatòria pública.

2. Les subvencions que estiguin consignades nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu s'han de formalitzar mitjançant resolució o conveni, que podrà iniciar-se d'ofici.

3. Les subvencions l'atorgament o la quantia de les quals sigui imposada a l'Ajuntament per una norma de rang legal s'han de tramitar d'acord amb la normativa específica que les reguli.

4. La concessió de les subvencions previstes a l'apartat 1.c) del present article es tramitaran d'acord amb el que preveu aquesta ordenança, sense perjudici del caràcter supletori de la resta de normativa específica i general aplicable.

5. El conveni, acord o resolució que resolgui els supòsits de subvenció directa han de tenir el contingut mínim següent:

- a) Definició de l'objecte o activitat subvencionada.
- b) Persona o entitat beneficiària (amb indicació del NIF o DNI).
- c) Import de la subvenció i forma de determinar-lo: en funció d'un percentatge o una quantia fixa.
- d) Percentatge que representa la subvenció respecte la totalitat del pressupost de l'obra o activitat, si escau.
- e) Establir els criteris de graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades en l'acte administratiu de la concessió de la subvenció.

Carretera de Gaserans, 181 – 17451 Sant Feliu de Buixalleu (Girona)  
Tel. 972 864 018 – a/e: [ajuntament@sfbuixalleu.cat](mailto:ajuntament@sfbuixalleu.cat) – [www.sfbuixalleu.cat](http://www.sfbuixalleu.cat)



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

- f) En el cas de resolució o acord, aplicació pressupostària a què s'imputa la despesa.
- g) En el cas de resolució o acord, forma d'acceptació de la subvenció.
- h) Termini i forma de justificació.
- i) Justificació motivada de les causes que concorren per l'aplicació d'aquest règim de concessió.
- j) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions o ajudes.
- k) Difusió, publicitat i, si escau, conseqüències del seu incompliment.
- l) Verificació i control.
- m) En el cas de convenis, termini de vigència.
- n) Reintegrament de la subvenció.

6. L'expedient administratiu instruït a tal efecte haurà de contenir una memòria justificativa de l'òrgan gestor en què s'acrediti, com a mínim, la concurrència dels supòsits que motiven l'aplicació del règim de concessió directa i les causes per les quals aquest règim serveix millor a l'interès públic que la concurrència competitiva.

En qualsevol cas, serà preceptiu l'informe del servei de Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible, adequat i suficient per l'adopció de la resolució definitiva de concessió de subvenció.

### **TÍTOL III. Normes de gestió de les subvencions**

#### **Article 10. Presentació de sol·licituds**

1. Les sol·licituds dels interessats s'han de presentar en la forma, els temps i amb la documentació que determinin la convocatòria, en el registre general de la corporació, o per qualsevol dels mitjans que preveu la LPAC. En els supòsits exclosos de concurrència pública, la sol·licitud s'haurà d'ajustar al model normalitzat disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu a tal efecte.

2. El contingut mínim de les sol·licituds es farà constar en els formularis específics que figurin a l'annex de la convocatòria i, en tot cas, d'acord amb els models normalitzats que es faran públics a través de la seu electrònica.

3. L'esmena de defectes o l'aportació de documentació requerida s'ha de fer, previ requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació, o el que s'indiqui en la resolució, si fos inferior.

En el cas de concessió directa, aquest termini podrà ser ampliat prudencialment fins a 5 dies, a petició de la persona interessada o a iniciativa de l'òrgan corresponent, abans que finalitzi el termini inicial d'esmena, quan l'aportació dels documents requerits presentin dificultats especials.

Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud, prèvia



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

resolució que s'ha de dictar en els termes previstos a la normativa general de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

### **Article 11. Acceptació**

1. Per a l'efectivitat de la subvenció, caldrà que la persona o entitat beneficiària accepti les condicions amb què ha estat concedida, sense reserves, en la forma i termini que s'assenyalin a les presents bases reguladores i a la convocatòria corresponent, i/o a l'acord o resolució de la concessió.

Si la persona o entitat beneficiària no presentés la seva acceptació en l'esmentat termini o formulés reserves respecte a l'acceptació, l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini per a l'acceptació o considerar que ha renunciat a la subvenció.

2. En el cas de subvencions concedides mitjançant conveni, si l'acord o resolució no preveu la forma d'acceptació, s'entendrà efectuada quan la persona o entitat beneficiària signi el conveni.

3. Sempre requeriran acceptació expressa aquelles subvencions de les quals s'hagin d'efectuar pagaments anticipats. La sol·licitud del pagament anticipat es considerarà com a acceptació expressa i tindrà els mateixos efectes.

### **Article 12. Modificació de les subvencions**

1. La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada en els casos següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que en van determinar la concessió.
- b) Quan la persona o entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar, en els termes i dins dels terminis que preveu en les bases generals de cadascuna de les línies de subvencions i que consten com a annex a aquesta ordenança i/o la convocatòria corresponent o l'acord de concessió.
- c) Quan la persona o entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics o privats que, sumats a la subvenció de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, superin els costos totals de l'actuació o els percentatges de finançament aliè previstos a la convocatòria del concurs públic o a la resolució.
- d) Quan se sol·liciti un canvi de destinació de la subvenció, de la mateixa línia d'ajuts de la qual s'ha rebut la subvenció, i només en els supòsits expressament previstos en les bases generals de cadascuna de les línies de subvencions i que consten com a annex a aquesta ordenança.
- e) Quan, per raons de interès públic degudament motivades, sigui necessari modificar el termini d'execució de les activitats i obres objectes de la subvenció.



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

La possibilitat de canvi de destinació o de modificació del termini d'execució no és d'aplicació a les subvencions atorgades directament i, en tot cas, s'haurà de preveure de forma específica la possibilitat a les bases generals de cadascuna de les línies de subvencions i que consten com a annex a aquesta ordenança.

2. En els casos especificats a l'apartat d) i e), els beneficiaris hauran de sol·licitar el canvi de destinació de la subvenció o la modificació del termini, abans de l'acabament del termini d'execució, mitjançant la presentació del model normalitzat que es prevegi a tal efecte a la convocatòria, si s'escau.

### **Article 13. Obligacions de la persona o entitat beneficiària**

Són obligacions dels beneficiaris de subvencions concedides per l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona o entitat beneficiària en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases generals de cadascuna de les línies de subvencions i que consten com a annex a aquesta ordenança.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, per un termini de set anys. Això no obstant, les bases de la convocatòria poden establir terminis específics.
- g) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu en qualsevol acte, acció de publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.

### **Article 14. Dades personals**

La concurrència als processos de concessió de subvencions implicarà l'autorització tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació, en els termes establerts a la legislació vigent sobre protecció de



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

dades de caràcter personal i sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern, llevat que les bases reguladores, conveni o resolució indiquin una altra cosa.

La informació subjecta a les obligacions de transparència es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu en el termes establerts a la normativa específica i sota els límits al dret d'accés a la informació pública previstos, especialment en allò relatiu a la protecció de dades de caràcter personal.

## **TÍTOL IV. Justificació i pagament de les subvencions**

### **Article 15. Regles generals de les justificacions**

1. La justificació és un acte obligatori de la persona o entitat beneficiària o entitat col·laboradora de la subvenció i comporta l'acreditació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en el seu atorgament, i s'haurà de documentar d'acord amb el que disposin les bases reguladores, el conveni o la resolució d'atorgament.

2. La justificació de subvencions finançades amb fons de la Unió Europea es regirà per la seva normativa específica, i aquesta ordenança serà d'aplicació supletòria.

3. Les modalitats de justificació de les subvencions es determinaran a les bases reguladores i comprendran alguna de les modalitats següents:

- a) Presentació d'un compte justificatiu
- b) Acreditació per mòduls
- c) Presentació d'estats comptables

En tot cas la documentació presentada per l'entitat beneficiària d'acord amb les bases reguladores ha de permetre que l'òrgan concedent certifiqui que l'activitat o la inversió s'ha dut a terme, s'han assolit les condicions establertes i s'ha complert la finalitat per la qual es va concedir la subvenció.

4. Les subvencions s'hauran de justificar en el termini establert a la convocatòria, el conveni, acord o resolució de concessió, que serà en general de tres mesos des de l'acabament del termini previst per a la realització de l'activitat.

5. L'Ajuntament, d'ofici o prèvia sol·licitud de la persona o entitat beneficiària, podrà concedir una pròrroga del termini de justificació que no pot excedir la meitat del termini inicial, sempre que no es perjudiquin drets de tercers. En el cas que la persona o entitat beneficiària presenti la sol·licitud de pròrroga, haurà de fer-ho formalment abans de la finalització del termini concedit a l'efecte, mitjançant el model normalitzat que s'especifiqui a tal efecte. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides en els termes indicats, llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari.



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

6. En cap cas seran admissibles les justificacions que es presentin en relació a pagaments amb metàl·lic, essent únicament subvencionables les despeses que s'hagin efectuat mitjançant targeta bancària o transferència a compte corrent, on consti el beneficiari com a titular.

7. Quan l'òrgan administratiu competent per a la comprovació de la subvenció aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació ho ha de posar en coneixement de l'entitat beneficiària i li ha de concedir un termini de deu dies hàbils per corregir-los.

8. El transcurs del termini de justificació establert sense que hagi estat presentada davant l'òrgan administratiu competent, comporta la revocació i, si escau, l'exigència de reintegrament i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions.

#### **Article 16. Justificació per presentació de compte justificatiu**

Serà normalment la forma de justificació exigida per a subvencions d'import inferior a 30.000,00 euros. El compte justificatiu es presentarà segons el model que determini l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu i contindrà com a mínim la informació següent:

- a) Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.
- b) Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.
- c) Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.

#### **Article 17. Justificació per mòduls**

La justificació de la subvenció mitjançant mòduls requereix la presentació de:

1. Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

2. Una memòria econòmica que ha de contenir els mínims següents:

- a) Declaració de la persona o entitat beneficiària sobre el nombre d'unitats físiques considerades com a mòdul.
- b) Quantia de la subvenció calculada sobre la base de les activitats quantificades a la memòria de l'actuació i els mòduls previstos en els bases reguladores o la convocatòria.
- c) Si escau, un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació del seu import i procedència.

#### **Article 18. Justificació per estats comptables**



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

Aquesta modalitat es podrà utilitzar quan la subvenció tingui per objecte el finançament general d'una entitat, sigui quin sigui el percentatge de la subvenció en relació amb el pressupost general de l'entitat, la qual haurà de presentar com a justificants una memòria de l'activitat i els comptes o estats financers corresponents a l'exercici al qual es refereixi la subvenció o a l'exercici anterior, si escau, que acreditin la realització de l'activitat subvencionada.

En tot cas, serà d'aplicació aquest sistema de justificació quan així estigui previst a les bases reguladores de la subvenció, i:

- a) Es pugui deduir directament dels estats financers la informació necessària per determinar la quantia de la subvenció.
- b) Els estats financers hagin estat auditats d'acord amb el sistema previst a l'ordenament jurídic al qual estigui sotmès la persona o entitat beneficiària.

### **Article 19. Procediment d'aprovació de la despesa**

1. Les subvencions nominativament establertes en el pressupost originaran la tramitació d'un document "AD" a l'inici de l'exercici. La resta, originaran document A al moment de la convocatòria, i document D en el moment de la seva concessió, atès que és conegut la persona o entitat beneficiària i concretat l'import a atorgar.

2. Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'ha d'efectuar una vegada justificades, d'acord amb el que preveu l'article 26 d'aquesta ordenança.

3. En el cas que es tracti de subvencions per a inversions, es poden efectuar pagaments a compte a mesura que es presentin justificants de part de l'actuació subvencionada, la qual cosa s'haurà de preveure expressament a les bases reguladores, conveni, acord o resolució.

4. El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de titularitat de la persona física o jurídica, o entitat beneficiària de la subvenció, que prèviament haurà determinat la persona o entitat.

5. El pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació s'efectuarà prèvia sol·licitud expressa i en casos puntuals que s'han d'explicitar en les bases específiques. En aquest cas, el termini per presentar les justificacions és el que s'hi hagi establert.

Quan concorri alguna d'aquestes circumstàncies, es poden exigir garanties als perceptors, per assegurar que s'efectua la totalitat de l'obra o activitat subvencionada i que es compleixen els objectius de la subvenció.

### **Article 20. Revocació de les subvencions**



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

1. Els serveis tècnics municipals encarregats de la gestió de la subvenció informaran l'òrgan competent sobre la revocació de la subvenció en els casos següents:

- a) Quan la persona o entitat beneficiària hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.
- b) Quan hi hagi incompliment total de l'objecte, activitat o projecte subvencionat.
- c) Quan hi hagi incompliment de l'obligació de presentar la justificació en els termes establerts en la convocatòria.
- d) En la resta de casos establerts per llei.

2. L'òrgan competent notificarà a la persona o entitat beneficiària la proposta de revocació de la subvenció, i concedirà un termini de quinze dies per tal que hi pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció, i n'arxivarà l'expedient sense cap tràmit ulterior.

3. La declaració administrativa de revocació de la subvenció comportarà l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

#### **Article 21. Reintegrament de les subvencions ja satisfetes**

1. Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o modificació de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés.

De la mateixa manera, estan obligats a reintegrar les subvencions:

- a) Els beneficiaris que han obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.
- b) Els beneficiaris que han incomplert totalment o parcialment l'objectiu de l'actuació o projecte.
- c) Els beneficiaris que han incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts.
- d) Els beneficiaris que s'hi han resistit o que han obstruït les actuacions de comprovació i de control financer.
- e) Els beneficiaris que es trobin en algun altre dels supòsits previstos en la normativa general o específica que hi sigui aplicable.

2. Quan l'incompliment per part de la persona o entitat beneficiària sigui parcial, i s'acrediti una actuació inequívoca cap a la satisfacció dels compromisos, la quantitat a reintegrar estarà determinada pels criteris establerts a l'article 22 de la present ordenança, d'acord amb el principi de proporcionalitat.

3. Juntament amb la quantitat a reintegrar, l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora acreditats des del moment del pagament.



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

4. Aquests ingressos tenen el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària és l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressen dins d'aquest període, s'ha de procedir per via de compensació o de constrenyiment.

#### **Article 22. Criteris de gradació dels possibles incompliments en la justificació**

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que, si escau, es facin, l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu pot reduir la subvenció, sense necessitat de tramitar el procediment de revocació i reintegrament previstos als articles 21 i 22 de la present ordenança, respectivament, en els casos següents:

- a) Quan no s'acreditin els elements que s'han tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable, en què s'aplicarà una reducció proporcional a l'import no justificat.
- b) En cas que no s'hagi executat la totalitat de l'activitat o el projecte que va motivar la subvenció, i sempre que s'acrediti una actuació inequívoca del beneficiari cap a la satisfacció dels compromisos, en què s'aplicarà una reducció proporcional a l'import no executat.

### **TÍTOL V. Control financer de les subvencions**

#### **Article 23. Objecte i competència per l'exercici del control financer de subvencions**

1. El control financer de les subvencions tindrà per objecte verificar:

- a) L'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part dels beneficiaris.
- b) El compliment pels beneficiaris i entitats col·laboradores de les seves obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció.
- c) L'adequada i correcta justificació de la subvenció pels beneficiaris i entitats col·laboradores.
- d) La realitat i la regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada pels beneficiaris i entitats col·laboradores, hagin estat finançades amb la subvenció.
- e) L'adequat i correcte finançament de les activitats finançades, en els termes establerts en l'apartat 3 de l'article 19 de la Llei general de subvencions.
- f) L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a l'Administració per beneficiaris i entitats col·laboradores i que puguin afectar el finançament de les activitats subvencionades, l'adequada i correcta obtenció, utilització, gaudi o justificació de la subvenció, així com la realitat i regularitat de les operacions finançades amb aquesta subvenció.

2. El control financer de les subvencions podrà consistir en:

- a) L'examen de registres comptables, comptes o estats financers i la documentació que els suporta, de beneficiaris i entitats col·laboradores.



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

- b) L'examen d'operacions individualitzades i concretes relacionades o que puguin afectar a les subvencions concedides.
- c) La comprovació d'aspectes parcials i concrets d'una sèrie d'actes relacionats o que puguin afectar a les subvencions concedides.
- d) La comprovació material de les inversions finançades.
- e) Les actuacions concretes de control que s'hagin de realitzar conforme amb el que en cada cas estableixi la normativa reguladora de la subvenció i, si escau, la resolució de la concessió.
- f) Qualsevol altres comprovacions que resultin necessàries en atenció a les característiques especials de les activitats subvencionades.

### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA**

L'òrgan competent per resoldre totes les qüestions i dubtes que es plantegin sobre l'aplicació i la interpretació d'aquesta ordenança serà l'Alcaldia, sense perjudici de les delegacions que pugui efectuar.

### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA**

En tot allò no previst en aquesta ordenança de caràcter general serà d'aplicació de manera supletòria el disposat en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en les Bases d'execució del Pressupost municipal.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquesta ordenança general entrarà en vigor una vegada hagi estat definitivament aprovada per l'Ajuntament i publicat el seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província, i hagi transcorregut el termini que preveu l'article 65.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local.



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

## **Annex I: Bases generals de les subvencions destinades al foment de la música en viu i la cultura (Festes Majors) del municipi de Sant Feliu de Buixalleu**

### **1. Objecte de la subvenció**

L'objecte és el foment d'activitats d'interès públic a Sant Feliu de Buixalleu enquadrades en les competències de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, apartats i) i m), i que tinguin per finalitat:

- Impulsar la participació activa dels ciutadans i ciutadanes de Sant Feliu de Buixalleu en les propostes culturals.
- Afavorir la cooperació entre el sector públic i privat.
- Dinamitzar la cultura en el territori del municipi.
- Fomentar valors culturals.
- Promoure l'associacionisme cultural.

### **2. Activitats subvencionables**

Són activitats subvencionables la realització d'activitats que fomentin la música en viu i la cultura popular i tradicional en el marc de les Festes Majors dels nuclis de població del municipi de Sant Feliu de Buixalleu.

Despeses subvencionables:

- Activitats de música en viu (concerts, sardanes, havaneres) i de promoció de la cultura (exposicions, concursos, tallers, màgia, monòlegs, espectacles infantils i teatrals).
- La contractació d'assegurances de danys, responsabilitat civil per a danys a tercers, inclemències meteorològiques, per cancel·lació.
- Les despeses pel lloguer de lavabos, lloguer d'equips de so, instal·lacions elèctriques complementàries, major potència, entarimats, carpes, vigilància de les instal·lacions i similars.
- Despeses exigibles d'acord al Reglament d'Espectacles Públics i Activitats Recreatives durant la celebració dels espectacles i/o activitats musicals (controladors d'accés, vigilants, entre d'altres).
- Despeses de publicitat de la Festa Major.

Despeses no subvencionables:

- Despeses d'aliments i beguda de qualsevol índole.
- Totes les despeses que no estiguin incloses en els conceptes que componen l'objecte de la subvenció.

### **3. Procediment de concessió de la subvenció**

Concurrencia competitiva.

### **4. Requisits específics dels beneficiaris**

Carretera de Gaserans, 181 – 17451 Sant Feliu de Buixalleu (Girona)  
Tel. 972 864 018 – a/e: [ajuntament@sfbuixalleu.cat](mailto:ajuntament@sfbuixalleu.cat) – [www.sfbuixalleu.cat](http://www.sfbuixalleu.cat)



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

Poden ser beneficiaris de les subvencions a què es refereixen aquestes bases qualsevol entitat privada sense ànim de lucre domiciliada a Sant Feliu de Buixalleu que realitzi una activitat de caràcter cultural en el marc de les Festes Majors del municipi de Sant Feliu de Buixalleu, d'acord amb les finalitats i temàtica establertes a la base 1 de les presents bases generals i que compleixin amb els requisits següents:

- Estar legalment constituïdes i inscrites en el corresponent Registre d'Associacions, i tenir la seu social i desenvolupar l'activitat objecte de la subvenció al municipi.
- Tenir objectius i finalitats coincidents amb els establerts a aquestes bases.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, resta d'administracions i amb la seguretat social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament.
- No trobar-se inhabilitades per l'Ajuntament ni per qualsevol altra Administració Pública per accedir a noves convocatòries de subvencions.
- Que no es trobi en tràmit de resolució de cap expedient d'inhabilitació per accedir a aquestes subvencions.
- Que no concorri en cap circumstància de les assenyalades a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

## 5. Quantia i criteris de valoració

**5.1.** Quantia fixa que es determinarà, en el seu cas, a la convocatòria, per cada sol·licitud.

**5.2.** Quantia variable fins el màxim del crèdit pressupostari:

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades seran els següents:

	<b>Criteris</b>	<b>Puntuació (P)</b>	<b>Puntuació màxima</b>
1	Nombre d'activitats efectuades que concordin amb les despeses subvencionables definides a l'apartat 4.2 <sup>(1)</sup>	2,5 punts per activitat	38
2	Varietat en la tipologia d'activitats <sup>(2)</sup>	2 punts per cada tipologia	12
3	Import destinat a activitats de música en viu i de promoció de la cultura <sup>(3)</sup>		50

<sup>(1)</sup> S'assignarà 2,5 punts per cada activitat de música en viu (concerts, sardanes, havaneres) i de promoció de la cultura (exposicions, concursos, tallers, màgia, monòlegs, espectacles infantils i teatrals), que s'efectuïn dins el termini d'execució, fins a un màxim de 38 punts.

<sup>(2)</sup> Es valorarà que les Associacions promoguin diferents branques culturals, de manera que s'assignaran 2 punts per cada tipologia d'activitats següents:

- Musical
- Infantil

Carretera de Gaserans, 181 – 17451 Sant Feliu de Buixalleu (Girona)  
Tel. 972 864 018 – a/e: [ajuntament@sfbuixalleu.cat](mailto:ajuntament@sfbuixalleu.cat) – [www.sfbuixalleu.cat](http://www.sfbuixalleu.cat)



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

- Artística i gràfica
- Màgica
- Literatura, prosa i poesia
- Teatral

(3) S'assignarà la major puntuació possible ( $P_{m\grave{a}x}$ ) a l'Associació que hagi destinat un major import total a la realització d'activitats de música en viu i de promoció de la cultura ( $X_{m\grave{a}x}$ ). Es determinarà la puntuació de les sol·licituds restants ( $P_x$ ) d'acord amb la seva sol·licitud, respecte la sol·licitud que hagi obtingut la puntuació major ( $P_{m\grave{a}x}$ ). La fórmula per calcular l'anterior serà:

$$P_x = \frac{X}{X_{m\grave{a}x}} \times 50 \text{ punts}$$

On:

P = Puntuació

$P_{m\grave{a}x} = 50$  punts

$P_x$  = Puntuació de la sol·licitud

$X_{m\grave{a}x}$  = Import més alt destinat a activitats de música en viu

X = Import de cada sol·licitud

5.3. La fórmula de càlcul dels criteris de valoració serà:

$$C_x = C_{punt} * P_x$$

On:

$\frac{(C_{m\grave{a}x}) = \text{Crèdit pressupostari màxim}}{\sum \text{Total puntuació (P) de totes les sol·licituds presentades}} = \text{Equivalència econòmica d'UN punt (C}_{punt})$

P = puntuació

$P_x$  = Puntuació atorgada a cada sol·licitud

$C_{m\grave{a}x}$  = Crèdit pressupostari màxim = L'import consignat a la convocatòria.

$\sum$  = sumatori

$\sum (P)$  = suma de totes les puntuacions obtingudes pels sol·licitants

$C_{punt}$  = crèdit corresponent a un punt

$C_x$  = crèdit que es correspon a cada sol·licitud

5.4. L'import de la subvenció definitiva serà el resultat de la suma de la quantia fixa més l'import que resulti de la ponderació de la quantia variable, que en cap cas pot superar l'import total de la despesa acreditada objecte de subvenció.



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

En cas que realitzats el càlculs de les puntuacions corresponents, l'import de la subvenció superés l'import previst per l'actuació, l'excés es repartirà de forma proporcional a les puntuacions obtingudes per la resta de participants.

## 6. Acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà que accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

## 7. Pagaments anticipats i abonaments de compte

Possibilitat d'efectuar abonaments a compte.

## 8. Modificació

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament, sense perjudici que puguin instar la renúncia a la subvenció.

## 9. Justificació

**Modalitat:** Presentació d'un compte justificatiu amb aportació de la documentació que consti a la convocatòria.

**Termini:** El fixat a la convocatòria corresponent.



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

## **Annex II: Bases generals de subvencions destinades al foment d'activitats extraescolars, ocupació del temps lliure i activitats de caràcter cultural per a infants**

### **1. Objecte de la subvenció**

L'objecte és el foment d'activitats extraescolars, ocupació del temps lliure i activitats de caràcter cultural per infants que es desenvolupin en el terme municipal de Sant Feliu de Buixalleu, enquadrades en les competències de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, apartats m) i n).

### **2. Activitats subvencionables**

Són activitats subvencionables:

- Organització d'activitats, tallers, cursos, jocs didàctics, marxades/curses, que es desenvolupin dins el terme municipal de Sant Feliu de Buixalleu, destinats a infants per fomentar l'ocupació del temps lliure.
- Organització d'activitats de caràcter cultural, que es desenvolupin dins el terme municipal de Sant Feliu de Buixalleu destinades a infants.
- Compra de jocs, llibres i altres materials didàctics, aportats als centres educatius del municipi de Sant Feliu de Buixalleu.

Despeses subvencionables:

- Despeses derivades de l'organització de les activitats, tallers, cursos, jocs didàctics.
- Despeses de transport.
- Contractació d'assegurances de danys i responsabilitat civil per l'organització de les activitats.
- Despeses de publicitat de les activitats.
- Despeses de la compra de jocs, llibres i altres materials didàctics.

No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

### **3. Procediment de concessió de la subvenció**

Concurrencia competitiva.

### **4. Requisits dels beneficiaris**

Poden ser beneficiaris de les subvencions a què es refereixen aquestes bases qualsevol entitat privada sense ànim de lucre domiciliada a Sant Feliu de Buixalleu que realitzin activitats d'acord amb les finalitats i temàtica establertes a la base 1 i compleixin amb els requisits següents:



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

- Estar legalment constituïdes i inscrites en el corresponent Registre d'Associacions, i tenir la seu social i desenvolupar l'activitat objecte de la subvenció al municipi.
- Tenir objectius i finalitats coincidents amb els establerts a aquestes bases.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, resta d'administracions i amb la seguretat social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament.
- No trobar-se inhabilitades per l'Ajuntament ni per qualsevol altra Administració Pública per accedir a noves convocatòries de subvencions
- Que no es trobi en tràmit de resolució de cap expedient d'inhabilitació per accedir a aquestes subvencions.
- Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## 5. Quantia i criteris de valoració

La quantia de cada subvenció depèn de la valoració que es farà de les sol·licituds. Cada sol·licitud s'avaluarà d'acord amb els criteris establerts en aquest apartat, i, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o projecte.

### 5.1. Quantia variable fins el màxim del crèdit pressupostari:

La puntuació es determinarà en funció de la suma de les puntuacions següents, fins a un màxim de 80 punts:

	<b>Criteri</b>	<b>Puntuació (P)</b>	<b>Puntuació màxima</b>
<b>1</b>	Nombre d'activitats organitzades que concordin amb les despeses subvencionables definides a l'apartat 5.1 <sup>(1)</sup>	2,5 punts per activitat	20
<b>2</b>	Foment de l'ús de la llengua catalana <sup>(2)</sup>	5	5
<b>3</b>	Foment del reciclatge <sup>(3)</sup>	5	5
<b>4</b>	Foment de la participació, la dinamització i l'impacte social <sup>(4)</sup>		20
	• Fins a 20 assistents	1	
	• Fins a 30 assistents	2	
	• Fins a 50 assistents	3	
	• Més de 50 assistents	4	
<b>5</b>	Import destinat a la compra de jocs, llibres i altres materials didàctics, aportats als centres educatius del municipi <sup>(5)</sup>		30

<sup>(1)</sup> S'assignarà 2,5 punts per cada activitat de foment de l'ocupació del temps lliure (activitats, tallers, cursos, jocs didàctics, marxades/curses) i de caràcter cultural, que es



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

desenvolupin en el terme municipal de Sant Feliu de Buixalleu, destinades a infants, que s'efectuïn dins el termini d'execució, fins a un màxim de 20 punts.

- (2) Es valorarà que les Associacions fomentin l'ús de la llengua catalana, de manera que s'assignarà 5 punts quan més de tres quartes parts de les activitats es desenvolupin en llengua catalana.
- (3) Es valorarà que les Associacions fomentin el reciclatge en el desenvolupament de les activitats, de manera que s'assignarà 5 punts quan en més de tres quartes parts de les activitats es fomenti el reciclatge.
- (4) Es valorarà el nombre de participants a les activitats organitzades, assignant les puntuacions graduals establertes en funció de la participació, amb una puntuació màxima per activitat de 4 punts i amb una puntuació total màxima de 20 punts.
- (5) S'assignarà la major puntuació possible ( $P_{m\grave{a}x}$ ) a l'Associació que hagi destinat major import a la compra de jocs, llibres i altres materials didàctics, aportats als centres educatius del municipi de Sant Feliu de Buixalleu ( $X_{m\grave{a}x}$ ). Es determinarà la puntuació de les sol·licituds restants ( $P_x$ ), d'acord amb la seva sol·licitud, respecte la sol·licitud que hagi obtingut la puntuació major ( $P_{m\grave{a}x}$ ). La fórmula per calcular l'anterior serà:

$$P_x = \frac{X}{X_{m\grave{a}x}} \times 30 \text{ punts}$$

On:

P = Puntuació

$P_{m\grave{a}x}$  = 30 punts

$P_x$  = Puntuació de la sol·licitud

$X_{m\grave{a}x}$  = Import més alt destinat a la compra de jocs, llibres i altres materials didàctics

X = Import de cada sol·licitud

5.2. La fórmula de càlcul dels criteris de valoració serà:

$$C_x = C_{punt} * P_x$$

On:

$\frac{(C_{m\grave{a}x}) = \text{Crèdit pressupostari màxim}}{\sum \text{Total puntuació (P) de totes les sol·licituds presentades}}$

= Equivalència econòmica  
d'UN punt ( $C_{punt}$ )

P = puntuació

$P_x$  = Puntuació atorgada a cada sol·licitud

$C_{m\grave{a}x}$  = Crèdit pressupostari màxim = L'import consignat a la convocatòria

$\sum$  = sumatori

$\sum (P)$  = suma de totes les puntuacions obtingudes pels sol·licitants

Carretera de Gaserans, 181 – 17451 Sant Feliu de Buixalleu (Girona)  
Tel. 972 864 018 – a/e: [ajuntament@sfbuixalleu.cat](mailto:ajuntament@sfbuixalleu.cat) – [www.sfbuixalleu.cat](http://www.sfbuixalleu.cat)



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

$C_{\text{punt}}$  = crèdit corresponent a un punt

$C_x$  = crèdit que es correspon a cada sol·licitud

## 6. Acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà que accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

## 7. Pagaments anticipats i abonaments de compte

No es preveuen. El pagament es tramitarà prèvia presentació de la justificació corresponent.

## 8. Modificació

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament, sense perjudici que puguin instar la renúncia a la subvenció.

## 9. Justificació

**Modalitat:** Presentació d'un compte justificatiu amb aportació de la documentació que consti a la convocatòria.

**Termini:** El fixat a la convocatòria corresponent



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

## **Annex III: Bases generals de subvencions destinades a la promoció de l'esport i foment d'activitats esportives**

### **1. Objecte de la subvenció**

L'objecte és el foment i promoció de l'esport en el terme municipal de Sant Feliu de Buixalleu, enquadrades en les competències de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, apartat I).

### **2. Activitats subvencionables**

L'activitat subvencionable és la realització d'activitats esportives de forma continuada i no esporàdica, en el terme municipal de Sant Feliu de Buixalleu.

Despeses subvencionables. Les despeses derivades de l'activitat ordinària dels clubs i entitats esportives del municipi de Sant Feliu de Buixalleu, que són:

- Despeses de les Federacions (fitxes i arbitratges).
- Despeses d'assegurances de responsabilitat civil i accidents.
- Despeses equipacions esportives.
- Despeses desplaçaments col·lectius amb bus.
- Despeses material esportiu.

No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

### **3. Procediment de concessió de la subvenció**

Concurrencia competitiva.

### **4. Requisits dels beneficiaris**

Poden ser beneficiaris de les subvencions a què es refereixen aquestes bases qualsevol entitat privada sense ànim de lucre domiciliada a Sant Feliu de Buixalleu que realitzin activitats d'acord amb les finalitats i temàtica establerta a la base 1 i compleixin amb els següents requisits:

- Estar legalment constituïdes i inscrites en el corresponent Registre d'Associacions Esportives, i tenir la seu social i desenvolupar l'activitat objecte de la subvenció al municipi.
- Tenir objectius i finalitats coincidents amb els establerts a aquestes bases.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, resta d'administracions i amb la seguretat social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament.
- No trobar-se inhabilitades per l'Ajuntament ni per qualsevol altra Administració Pública per accedir a noves convocatòries de subvencions
- Que no es trobi en tràmit de resolució de cap expedient d'inhabilitació per accedir a aquestes subvencions.

Carretera de Gaserans, 181 – 17451 Sant Feliu de Buixalleu (Girona)  
Tel. 972 864 018 – a/e: [ajuntament@sfbuixalleu.cat](mailto:ajuntament@sfbuixalleu.cat) – [www.sfbuixalleu.cat](http://www.sfbuixalleu.cat)



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

- Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## 5. Quantia i criteris de valoració

La quantia de cada subvenció depèn de la valoració que es farà de les sol·licituds. Cada sol·licitud s'avaluarà d'acord amb els criteris establerts en aquest apartat, i, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o projecte.

**5.1.** Quantia fixa que es determinarà, en el seu cas, a la convocatòria, per cada sol·licitud.

**5.2.** Quantia variable fins el màxim del crèdit pressupostari:

La puntuació es determinarà en funció de la suma de les puntuacions següents, fins a un màxim de 46 punts:

	<b>Criteri</b>	<b>Puntuació (P)</b>	<b>Puntuació màxima</b>	
<b>1</b>	Número d'esportistes d'esport d'associació o d'esports individuals dels quals disposa l'entitat ( <i>Certificat de la federació corresponent</i> )	0,5 punts/esportista	30	
<b>2</b>	Àmbit de participació/competició de l'equip o esportista ( <i>Certificat de la federació corresponent</i> )		10	
	- Àmbit Comarcal/Provincial	0,5 punts/equip 0,035 punts/esportista individual		
	- Àmbit Catalunya	1 punt/equip 0,070 punts/esportista individual		
	- Àmbit Estatal	1,5 punts/equip 0,10 punts/esportista individual		
<b>3</b>	Quota anual esportista (sense equipació ni fitxa ni federació)		6	
	- Sense quota o quota anual fins a 100 €	6		
	- Quota anual fins a 200 €	4		
	- Quota anual més de 200 €	2		

**5.3.** L'import de la subvenció definitiva serà el resultat de la suma de la quantia fixa més l'import que resulti de la ponderació de la quantia variable, que en cap cas pot superar l'import total de la despesa acreditada objecte de subvenció.



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

En cas que realitzats el càlculs de les puntuacions corresponents, l'import de la subvenció superes l'import previst per l'actuació, l'excés es repartirà de forma proporcional a les puntuacions obtingudes per la resta de participants.

## 6. Acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà que accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

## 7. Pagaments anticipats i abonaments de compte

No es preveu. El pagament es tramitarà prèvia presentació de la justificació corresponent.

## 8. Modificació

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament, sense perjudici que puguin instar la renúncia a la subvenció.

## 9. Justificació

**Modalitat:** Presentació d'un compte justificatiu amb aportació de la documentació que consti a la convocatòria.

**Termini:** El fixat a la convocatòria corresponent



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

## **Annex IV: Bases generals de subvencions destinades a la protecció de l'abella comuna i prevenció de l'expansió de la vespa velutina**

### **1. Objecte de la subvenció**

Dotar a les entitats privades sense ànim de lucre domiciliades a Sant Feliu de Buixalleu que tenen per objecte la protecció de les abelles mel·líferes autòctones i la lluita contra l'expansió de la vespa velutina, protegint els abellars i trampejant i eliminant nius de vespes velutines, en el terme municipal de Sant Feliu de Buixalleu, dels productes per poder fer front a aquesta tasca.

Amb l'objecte de protegir de l'abella comuna i la prevenció de l'expansió de la vespa velutina en el terme municipal de Sant Feliu de Buixalleu, enquadrades en les competències de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, apartat b).

### **2. Procediment de concessió de la subvenció**

Concurrencia competitiva.

### **3. Requisits dels beneficiaris**

Poden ser beneficiaris de les subvencions a què es refereixen aquestes bases qualsevol entitat privada sense ànim de lucre domiciliada a Sant Feliu de Buixalleu que realitzi activitats coincidents amb les finalitats i temàtica establertes a la base 1 de les presents bases i compleixin amb els requisits següents:

- Estar legalment constituïdes i inscrites en el corresponent Registre d'Associacions, i tenir la seu social i desenvolupar l'activitat objecte de la subvenció al municipi.
- Tenir objectius i finalitats coincidents amb els establerts a aquestes bases.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, resta d'administracions i amb la seguretat social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament.
- No trobar-se inhabilitades per l'Ajuntament ni per qualsevol altra Administració Pública per accedir a noves convocatòries de subvencions
- Que no es trobi en tràmit de resolució de cap expedient d'inhabilitació per accedir a aquestes subvencions.
- Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **4. Quantia i criteris de valoració**

Subvenció en espècies, es donarà la quantitat de material sol·licitat, de forma equitativa entre totes les sol·licituds presentades i amb el límit del crèdit pressupostari fixat a la convocatòria corresponent.

Carretera de Gaserans, 181 – 17451 Sant Feliu de Buixalleu (Girona)  
Tel. 972 864 018 – a/e: [ajuntament@sfbuixalleu.cat](mailto:ajuntament@sfbuixalleu.cat) – [www.sfbuixalleu.cat](http://www.sfbuixalleu.cat)



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

En cas que l'import total de les subvencions sol·licitades que compleixin els requisits superi el crèdit disponible, aquest es prorratejarà entre totes les sol·licituds admeses.

Criteris automàtics, per prorrateig.

## 5. Acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà que accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

## 6. Pagaments anticipats i abonaments de compte

No hi ha pagament. El lliurament del material es farà a les oficines de l'Ajuntament durant el termini habilitat a tal efecte i comunicat prèviament al(s) beneficiari(s).

## 7. Modificació

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament, sense perjudici que puguin instar la renúncia a la subvenció.

## 8. Justificació

**Modalitat:** Justificació electrònica acreditant la recepció del material i presentant document justificatiu de la utilització del material entregat per l'objecte de la subvenció.

**Termini:** El fixat a la convocatòria corresponent



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

## **Annex V: Bases generals de subvencions destinades al control de la població de porcs senglars i en conseqüència a la realització de neteja forestal i prevenció d'incendis.**

### **1. Objecte de la subvenció**

L'objecte és el control de la població de porcs senglars i en conseqüència la realització tasques de neteja forestal i prevenció d'incendis en el terme municipal de Sant Feliu de Buixalleu, enquadrades en les competències de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, apartats b) i f).

### **2. Activitats subvencionables**

L'activitat subvencionable és la realització d'activitats de control de la població del porc senglar i en conseqüència la realització de tasques de neteja forestal i prevenció d'incendis, en el terme municipal de Sant Feliu de Buixalleu.

Despeses subvencionables.

- Despeses de lloguer del local social de les Associacions.
- Despeses de servei veterinari dels gossos dels caçadors.
- Despeses de combustible de les màquines i eines utilitzades per les tasques de neteja forestal per la realització de l'activitat subvencionable.

No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

### **3. Procediment de concessió de la subvenció**

Concurrencia competitiva.

### **4. Requisits dels beneficiaris**

Poden ser beneficiaris de les subvencions a què es refereixen aquestes bases qualsevol entitat privada sense ànim de lucre domiciliada a Sant Feliu de Buixalleu que realitzin activitats d'acord amb les finalitats i temàtica establertes a la base 1 i compleixin amb els requisits següents:

- Estar legalment constituïdes i inscrites en el corresponent Registre d'Associacions i/o al Registre d'Entitats Esportives, i tenir la seu social i desenvolupar l'activitat objecte de la subvenció al municipi.
- Tenir objectius i finalitats coincidents amb els establerts a aquestes bases.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, resta d'administracions i amb la seguretat social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament.
- No trobar-se inhabilitades per l'Ajuntament ni per qualsevol altra Administració Pública per accedir a noves convocatòries de subvencions

Carretera de Gaserans, 181 – 17451 Sant Feliu de Buixalleu (Girona)  
Tel. 972 864 018 – a/e: [ajuntament@sfbuixalleu.cat](mailto:ajuntament@sfbuixalleu.cat) – [www.sfbuixalleu.cat](http://www.sfbuixalleu.cat)



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

- Que no es trobi en tràmit de resolució de cap expedient d'inhabilitació per accedir a aquestes subvencions. Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## 5. Quantia i criteris de valoració

La quantia de cada subvenció depèn de la valoració que es farà de les sol·licituds. Cada sol·licitud s'avaluarà d'acord amb els criteris establerts en aquest apartat, i, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o projecte.

### 5.1. Quantia variable fins el màxim del crèdit pressupostari:

La puntuació es determinarà en funció de la suma de les puntuacions següents, fins a un màxim de 100 punts:

	<b>Criteri</b>	<b>Puntuació (P)</b>	<b>Puntuació màxima</b>
<b>1</b>	Número de senglars caçats en el terme municipal de Sant Feliu de Buixalleu durant el termini d'execució.	0,40 punts per senglar	70
<b>2</b>	Número de batudes realitzades en el terme municipal de Sant Feliu de Buixalleu durant el termini d'execució.	3 punts per batuda	30

**5.2.** L'import de la subvenció en cap cas pot superar l'import total de la despesa acreditada objecte de subvenció.

En cas que realitzats el càlculs de les puntuacions corresponents, l'import de la subvenció superes l'import previst per l'actuació, l'excés es repartirà de forma proporcional a les puntuacions obtingudes per la resta de participants.

## 6. Acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà que accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

## 7. Pagaments anticipats i abonaments de compte

No es preveu. El pagament es tramitarà prèvia presentació de la justificació corresponent.

## 8. Modificació

Carretera de Gaserans, 181 – 17451 Sant Feliu de Buixalleu (Girona)  
Tel. 972 864 018 – a/e: [ajuntament@sfbuixalleu.cat](mailto:ajuntament@sfbuixalleu.cat) – [www.sfbuixalleu.cat](http://www.sfbuixalleu.cat)



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament, sense perjudici que puguin instar la renúncia a la subvenció.

## 9. Justificació

**Modalitat:** Presentació d'un compte justificatiu amb aportació de la documentació que consti a la convocatòria.

**Termini:** El fixat a la convocatòria corresponent.



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

## **Annex VI: Bases generals de subvencions destinades a la conciliació de la vida familiar i laboral amb infants que cursin infantil i primària del municipi de Sant Feliu de Buixalleu**

### **1. Objecte de la subvenció**

L'objecte és ajudar a la conciliació de la vida laboral i familiar de famílies amb infants de Sant Feliu de Buixalleu que estiguin cursant infantil i primària enquadrades en les competències de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, apartat I).

### **2. Activitats subvencionables**

Són activitats subvencionables:

- L'estada al menjador escolar de forma continuada i no esporàdica de cadascun dels infants a càrrec dels potencials beneficiaris.
- La realització d'activitats extraescolars durant l'horari de menjador escolar de cadascun dels infants a càrrec dels potencials beneficiaris.

Es consideren despeses NO subvencionables totes les despeses que no estiguin incloses en els conceptes anteriors.

### **3. Procediment de concessió de la subvenció**

Concurrencia competitiva.

### **4. Requisits dels beneficiaris**

Poden ser beneficiaris de les subvencions a què es refereixen aquestes bases els pares, mares i/o tutors legals de cadascun dels infants del municipi de Sant Feliu de Buixalleu que estiguin cursant infantil i primària, i que compleixin amb els requisits següents, en funció del supòsit aplicable:

#### **4.1. Famílies no monoparentals:**

- Que l'infant al seu càrrec estigui empadronat al municipi de Sant Feliu de Buixalleu.
- Que l'infant al seu càrrec faci ús del servei de menjador escolar de forma continuada i habitual i/o realitzi activitats extraescolars durant l'horari de menjador escolar.
- Que els pares, mares i/o tutors legals treballin dins la comarca de la Selva amb horari laboral incompatible amb la recollida dels infants en l'horari de menjador i/o que treballin fora de la comarca de la Selva. Ambdós pares, mares i/o tutors legals han de complir alguna de les anteriors condicions per resultar beneficiaris.



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, la resta d'administracions i amb la seguretat social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament.
- No trobar-se inhabilitades per l'Ajuntament ni per qualsevol altra Administració Pública per accedir a noves convocatòries de subvencions.
- Que no es trobi en tràmit de resolució de cap expedient d'inhabilitació per accedir a aquestes subvencions.
- Que no concorri en cap circumstància de les assenyalades a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### 4.2. Famílies monoparentals:

- Que l'infant estigui empadronat al municipi de Sant Feliu de Buixalleu.
- Que l'infant faci ús del servei de menjador escolar de forma continuada i habitual i/o realitzi activitats extraescolars durant l'horari de menjador escolar.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, resta d'administracions i amb la seguretat social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament.
- No trobar-se inhabilitades per l'Ajuntament ni per qualsevol altra Administració Pública per accedir a noves convocatòries de subvencions.
- Que no es trobi en tràmit de resolució de cap expedient d'inhabilitació per accedir a aquestes subvencions.
- Que no concorri en cap circumstància de les assenyalades a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### 5. Quantia i criteris de valoració

##### 5.1. Quantia variable fins el màxim del crèdit pressupostari:

La puntuació es determinarà en funció de la suma de les puntuacions següents, fins a un màxim de 100 punts:

	<b>Criteris</b>	<b>Punts (P)</b>
1	Per anar a l'Escola Alzines Balladores o a la Llar d'Infants El Patufet	35
2	Per NO comptar amb el benefici de gratuïtat del servei de menjador escolar	35
3	Per número activitats extraescolars a la que estiguin inscrits els nens	5 punts per activitat, fins a un màxim de 15 punts
4	Pel nivell de la renda <sup>(1)</sup>	15 punts com a màxim

<sup>(1)</sup> S'assignarà la major puntuació possible ( $P_{\text{màx}}$ ) a la renda més baixa ( $X_{\text{mínim}}$ ). Es determinarà la puntuació de les sol·licituds restants ( $P_x$ ) d'acord amb la seva sol·licitud, respecte la sol·licitud que hagi obtingut la puntuació major ( $P_{\text{màx}}$ ). La fórmula per calcular l'anterior serà:

Carretera de Gaserans, 181 – 17451 Sant Feliu de Buixalleu (Girona)  
Tel. 972 864 018 – a/e: [ajuntament@sfbuixalleu.cat](mailto:ajuntament@sfbuixalleu.cat) – [www.sfbuixalleu.cat](http://www.sfbuixalleu.cat)



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

$$P_x = \frac{X_{\text{mínim}} \times 15 \text{ punts}}{X}$$

On:

P = Puntuació

$P_{\text{màx}} = 15$  punts

$P_x$  = Puntuació de la sol·licitud

$X_{\text{mínim}}$  = Renda més baixa

X = Renda sol·licitud

**5.2.** L'import de la subvenció concedida serà repartit de forma proporcional a les puntuacions obtingudes per cada sol·licitud, entre les 15 sol·licituds amb la puntuació més alta.

La fórmula del càlcul de l'import concedit serà :

$$C_x = C_{\text{punt}} * P_x$$

On:

$$\frac{(C_{\text{màx}}) = \text{Crèdit pressupostari màxim}}{\sum \text{Total puntuació (P) de les 15 sol·licituds més ben puntuades}} = \text{Equivalència econòmica d'UN punt (C_{\text{punt}})}$$

P = puntuació

$P_x$  = Puntuació total atorgada a cada sol·licitud

$C_{\text{màx}}$  = Crèdit pressupostari màxim = El que consti a la convocatòria

$\sum$  = sumatori

$\sum (P)$  = suma de totes les puntuacions de les 15 sol·licituds amb la puntuació més alta

$C_{\text{punt}}$  = crèdit corresponent a un punt

$C_x$  = crèdit que es correspon a cada sol·licitud

**5.3.** En cas que el nombre de sol·licituds presentades fos inferior a 15, el crèdit pressupostari es repartirà de forma proporcional a les puntuacions obtingudes per cadascun dels sol·licitants, seguint la mateixa fórmula expressada a l'apartat anterior.

**5.4.** En cap cas l'import de la subvenció pot superar l'import total de la despesa acreditada, que constitueix l'objecte de la subvenció.

## 6. Acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà que accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.



Ajuntament de  
Sant Feliu de Buixalleu

## 7. Pagaments anticipats i abonaments de compte

No es preveu. El pagament es tramitarà prèvia presentació de la justificació corresponent.

## 8. Modificació

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament, sense perjudici que puguin instar la renúncia a la subvenció.

## 9. Justificació

**Modalitat:** Presentació d'un compte justificatiu amb aportació de la documentació que consti a la convocatòria.

**Termini:** El fixat a la convocatòria corresponent.

Carretera de Gaserans, 181 – 17451 Sant Feliu de Buixalleu (Girona)  
Tel. 972 864 018 – a/e: [ajuntament@sfbuixalleu.cat](mailto:ajuntament@sfbuixalleu.cat) – [www.sfbuixalleu.cat](http://www.sfbuixalleu.cat)