

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2021000064
Codi Segur de Verificació: 09854929-09ee-4869-b221-f8195696ef78 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1495223 Data d'impressió: 09/02/2021 10:31:30 Pàgina 1 de 17		
SIGNATURES 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 03/02/2021 14:12		



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE L'ÚS PRIVATIU I EXPLOTACIÓ DEL QUIOSC MUNICIPAL DE LA PLAÇA MARIÀ FORTUNY

1.-OBJECTE

Aquest plec té per objecte establir les condicions i requisits per a l'atorgament de la concessió de l'ús privatiu del quiosc municipal ubicat a la plaça Marià Fortuny.

L'ús privatiu es concretarà en l'explotació del quiosc, de titularitat municipal existent i que es destinarà a venda de diaris, revistes i publicacions periòdiques, així com lliminadures, gelats i begudes refrescants diverses, productes i serveis de papereria general, loteries, sempre i quan estigui habilitat per l'entitat responsable. Prèvia autorització de l'ajuntament, es podrà permetre la venda d'altres productes. En tot cas, no s'autoritza la venda de begudes alcohòliques.

A més, el quiosc actuarà com a Punt d'informació municipal d'activitats en general i/o esdeveniments locals

Així mateix correspondrà a l'adjudicatari la custòdia de les claus del lavabo públic ubicat a la plaça, que haurà de lliurar si algú la necessita, així com l'obertura i tancament de la porta del lavabo pel matí el dia de mercat i la durada d'altres activitats que es duuguin a terme a la plaça.

La concessió de l'ús privatiu comportarà l'autorització de l'esmentat ús per part del seu beneficiari, salvaguardant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

2.-CONTINENT

El quiosc és una edificació d'estructura metàl·lica de planta baixa, d'una sola estança, rectangular amb unes mides exteriors de 2,30 metres de llargada, 1,60 metres d'amplada i ocupació en planta de 3,68 m2, dotat de mostrador, prestatgeries i altre mobiliari especialitzat. Té dues portes metàl·liques frontals i una porta posterior, la teulada és de xapa de ferro i té instal·lat dos tendals amb unes mides de 2,30 x 2,00 cada un i amb una superfície total de 9,2m2 . Té subministrament elèctric.

Ocupació superfície en planta: 3,68m2

Ocupació total dels tendals: 9,20m2

Per tant l'ocupació total de l'ús privatiu del domini públic és de 12,88 m2

3.-HORARI D'OBERTURA

El quiosc obrirà, com a mínim, tots els dies de la setmana al matí.

L'adjudicatari haurà de garantir en tot moment la continuïtat de l'activitat. Es obligatori prestar servei els dies festius, excepte nadal i cap d'any. La manera com farà front l'adjudicatari a aquestes obligacions ho haurà d'explicar en el moment de presentar l'oferta.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2021000064
Codi Segur de Verificació: 09854929-09ee-4869-b221-f8195696ef78 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1495223 Data d'impressió: 09/02/2021 10:31:30 Pàgina 2 de 17		
SIGNATURES 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 03/02/2021 14:12		



Atès que es tracta d'un servei municipal, les vacances anuals s'hauran de determinar d'acord amb l'Ajuntament.

4.-NATURALESA JURÍDICA

L'objecte d'aquest concurs es qualifica com a concessió administrativa de l'ús privatiu de béns de domini públic. La concessió té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec i per les normes contingudes en:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Dlg 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Decret 336/88, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens locals

Els participants en aquest concurs en reconeixen i admeten la seva naturalesa administrativa, així com també la de la concessió d'ús privatiu que se'n derivi, per la qual cosa accepten sotmetre's a la jurisdicció que correspon a l'Ajuntament de Porqueres i renuncien a qualsevol fur jurisdiccional que els pugui afectar en totes aquelles qüestions derivades de la interpretació i el compliment de les clàusules d'aquest plec i dels acords d'adjudicació.

5.-PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El present contracte és objecte de tramitació ordinària, mitjançant **procediment obert simplificat abreuja amb diversos criteris automàtics d'adjudicació**.

6.-CAPACITAT I PROHIBICIONS PER A PARTICIPAR

Podran participar en la present licitació les persones físiques o jurídiques, de nacionalitat espanyola o estrangeres compleixin els requisits exigits en aquest Plec de clàusules administratives particulars i en les disposicions legals i reglamentàries vigents.

No podran participar en la present licitació els que estiguin afectats per alguna de les causes de prohibició per a contractar amb el sector públic, previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes, les prestacions dels quals estiguin compreses dins els fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

L'adjudicatari/ària haurà de disposar en tot moment de tots els mitjans materials i personals suficients per a portar a terme l'execució del contracte.

7.-DURADA DE LA CONCESSIÓ

El termini de vigència de la concessió per a l'explotació del quiosc serà de 2 anys amb possibilitat de pròrroga de dos anys més, any per any, per anualitats i s'entendrà comptat des de la data d'adjudicació.



La decisió de prorrogar-ne el termini estarà sempre supeditada a la motivació de l'interès públic.

El beneficiari/ària de l'autorització administrativa està obligat a abandonar i deixar lliure i vacu l'espai objecte de l'atorgament de la concessió, sense dret a indemnització l'últim dia del referit termini, reconeixent la potestat de l'Ajuntament per poder acordar i executar el llançament, cas d'incompliment de dita obligació.

8.-CONDICIONS ECONÒMIQUES

De conformitat amb el que disposa l'article 62.1 g) del Reglament de patrimoni des ens locals, aprovat per Decret 336/1998, de 17 d'octubre, els adjudicataris hauran de satisfer un cànon a l'Ajuntament per l'exercici dels dret derivats de la concessió.

L'import que servirà de base a la licitació és de 300 € anuals, que corresponen al cànon anual per a l'explotació del quiosc. Aquest es calcula en base al preu del lloguer de locals pròxims a la zona on es troba ubicat. (850,08 € anuals)

Aquest import es modula considerant diversos factors:

- Les càrregues de les obligacions consistents en l'obertura i tancament del lavabo públic i l'actuació com a punt d'informació municipal. Es considera un màxim de 120 hores anuals (48 setmanes) de càrregues obligatòries per part de l'adjudicatari en concepte d'obertura i tancament dels lavabos públics situats a la plaça major i per les tasques d'informació municipal en general amb un cost total de 412,35 €.
- La crisi econòmica derivada de la crisi sanitària provocada per la pandèmia de la Covid19, i, la voluntat de la corporació per revitalitzar la zona amb l'objecte de donar servei, tant a les persones usuaris del col·legi, com de la biblioteca, com el centre de dia i de la resta d'equipaments propers, així com als usuaris del mercat municipal.

Valor del contracte
(VEC)

ANY	PBL Cànon	Pròrrogues	Modificacions	Total
2021	300,00 €			300,00 €
2022	300,00 €			300,00 €
2023		300,00 €		300,00 €
2024		300,00 €		300,00 €
	600,00 €	600,00 €		1.200,00 €
TOTAL VEC				1.200,00 €

El VE del contracte es xifra en 1.200 €.

Els licitadors, de conformitat amb el que disposa la clàusula d'aquest ple relativa als criteris d'adjudicació, hauran d'igualar o millorar a l'alça l'import fixat com a cànon anual base de licitació.

El cànon es pagarà entre els 5 primers dies de desembre.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2021000064
Codi Segur de Verificació: 09854929-09ee-4869-b221-f8195696ef78 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1495223 Data d'impressió: 09/02/2021 10:31:30 Pàgina 4 de 17		
SIGNATURES 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 03/02/2021 14:12		



És a càrrec de l'adjudicatari qualsevol despesa per a posar en funcionament el quiosc.

Si amb posterioritat a l'adjudicació s'hagués d'incrementar la superfície a ocupar pel quiosc, sempre, amb l'autorització prèvia de l'ajuntament, es produirà l'increment automàtic del cànon vigent en forma proporcional a l'augment de la superfície autoritzada.

Qualsevol modificació del quiosc haurà de ser aprovada prèviament per l'Ajuntament.

Aniran a càrrec de l'adjudicatari les despeses dels consums dels comptadors d'aigua, electricitat i altres serveis de que es disposi.

Caldrà modificar l'annex 4 de l'OOFF núm. 12, d'acord amb el resultat del cànon de l'adjudicació.

9.-DRETS I DEURES DEL CONCESSIONARI

Seran drets del concessionari

- L'explotació pel seu risc i ventura del quiosc objecte de present plec fins el termini de la concessió, sense que, aquest, pugui sol·licitar alterar el contingut de les clàusules del Plec, ni ser beneficiari de cap compensació municipal per desequilibri econòmic en l'explotació de quiosc.
- Percebre el ingressos derivats de l'activitat.
- Utilitzar el bé per a les finalitats pròpies de l'atorgament de l'autorització.

Són deures del concessionari:

- Respectar l'objecte de la concessió i els seus límits. El concessionari podrà vendre diaris, revistes i publicacions periòdiques, així com lliminadures, gelats i begudes refrescants diverses, productes i serveis de papereria generals i diverses loteries, sempre que estigui habilitat per l'entitat responsable. Prèvia autorització de l'ajuntament, podrà permetre la venda d'altres productes. No s'autoritzarà la venda de begudes alcohòliques, en cap cas.
- El concessionari del quiosc haurà de realitzar les tasques d'informador municipal en general i actuarà com a punt d'informació municipal divulgant les activitats culturals, turístiques i esportives que es duguin a terme en el municipi.
- Mantenir les instal·lacions, mobiliari i elements de l'establiment en bon estat de conservació i funcionament, així com mantenir perfectament neta l'àrea de voltant del quiosc i substituir els elements deteriorats o defectuosos.
- Abonar al seu càrrec les despeses derivades de l'adequació del bé demanial que qualsevol llei o disposició obligui a adoptar.
- No alienar, cedir o traspasar l'atorgament de la concessió
- Correspondrà a l'adjudicatari la custòdia de les claus del lavabo públic ubicat a la plaça, que haurà de lliurar si algú la demana, així com l'obertura i tancament de la porta del lavabo durant el matí el dia de mercat i durant el temps de durada d'altres activitats municipals que es duguin a terme a la plaça.
- Romandre obert al públic els dies i hores que correspongui segons el calendari aprovat per l'Ajuntament. L'incompliment d'aquesta obligació es considerarà falta molt greu i podrà donar lloc a la revocació de la concessió sense dret a indemnització.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2021000064
Codi Segur de Verificació: 09854929-09ee-4869-b221-f8195696ef78 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1495223 Data d'impressió: 09/02/2021 10:31:30 Pàgina 5 de 17		
SIGNATURES 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 03/02/2021 14:12		



- Satisfereix puntualment el cànon a l'Ajuntament d'acord amb les previsions contingudes en aquest Ple.
- Estar al corrent de les obligacions fiscals, cotitzar com autònoms a la Seguretat Social, d'acord amb l'activitat que desenvolupa, així com estar al corrent dels impostos o taxes estatals autonòmiques o municipals que li escaiguin.
- Assumir les despeses de qualsevol classe derivades de la formalització de la concessió i de l'explotació i funcionament de l'establiment, particularment les de naturalesa tributària, altes de comptadors i altres subministraments i serveis, neteja. Aniran a càrrec del titular de la concessió totes aquelles despeses derivades dels subministraments energètics i dels serveis de qualsevol ordre inherents al quiosc.
- Sol·licitar autorització a l'Ajuntament per qualsevol modificació del local o instal·lacions, així com per l'alteració de la superfície ocupada o variació dels usos previstos en l'oferta adjudicatària.
- Complir amb les obligacions vigents en matèria de comercialització de diaris, revistes i publicacions periòdiques i altres escaients.
- Indemnitzar a tercers pels danys que pugui produir el funcionament del servei, llevat que s'hagin originat per actes realitzats en compliment d'una ordre forçosa dictada per la corporació.
- L'ajuntament podrà, en qualsevol moment, inspeccionar el correcte compliment de les obligacions del concessionari. Si com a resultat d'alguna inspecció municipal es detecta algun incompliment, la necessitat d'alguna mesura correctora, etc, el seu compliment, implementació etc serà preceptiu pel concessionari en el termini que se li atorgui.
- L'adjudicatari està obligat a deixar lliure i vacu, a disposició de l'Administració, els béns objecte de la concessió.
- L'adjudicatari reconeix la potestat de l'Administració per acordar-ne i executar-ne per si mateixa el llançament.
- L'adjudicatari resta obligat a retirar, en finalitzar a vigència de contracte, aquests elements de la seva propietat que hagi incorporat i que no siguin susceptibles de reversió a favor de l'Ajuntament per no constituir elements funcionals com a actiu reversible.
- L'eliminació de residus es farà segons l'establert per la normativa vigent i les disposicions municipals, sempre a càrrec del concessionari.
- El beneficiari/ària de la concessió té caràcter d'empresari/ària i està obligat/da al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, així com d'altres específiques aplicables a l'activitat econòmica que es desenvoluparà en la instal·lació
- L'adjudicatari respon de totes les obligacions que es derivin del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un o d'altre.
- No s'instal·laran màquines escurabutxaques
- L'adjudicatari haurà de presentar trimestralment a l'Ajuntament la documentació acreditativa del pagament dels salaris i de la Seguretat Social dels treballadors al seu càrrec

10.-RELACIONS ENTRE EL CONCESSIONARI I TERCERS

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2021000064
Codi Segur de Verificació: 09854929-09ee-4869-b221-f8195696ef78 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1495223 Data d'impressió: 09/02/2021 10:31:30 Pàgina 6 de 17		
SIGNATURES 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 03/02/2021 14:12		



Aquesta concessió es considerarà atorgada llevat del dret de propietat i sense perjudici de tercers. Només produirà efectes entre l'Ajuntament i el concessionari i no podrà ser invocada per aquest per eludir o disminuir les responsabilitats en que hagués pogut incórrer en el seu exercici.

La contractació pel concessionari de personal necessari per a l'exercici i desenvolupament de l'activitat a desenvolupar en l'espai subjecte a concessió no confereix als treballadors cap relació de treball o dependència respecte de l'administració municipal.

L'Ajuntament no es farà responsable de la falta de pagament del concessionari als seus proveïdors, ni dels desperfectes o robatoris que es puguin cometre al quiosc.

11.-PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran en el perfil del contractant mitjançant sobre electrònic en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci al perfil del contractant

La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es pot trobar en el Perfil del contractant.

El termini de presentació finalitzarà a les 14.00 h del darrer dia

Les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'eina de sobre digital integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació pública, accessible a l'adreça següent https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=porqueres&idCap=1087700&ambit=&.

La presentació de proposicions pressuposa per part de licitador l'acceptació incondicionada de totes i cadascuna de les clàusules del present plec i la documentació per Prendre part en el concurs haurà d'anar signada pel licitador i haurà de presentar-se en un únic sobre que contindrà la següent documentació:

- a) **Declaració responsable**, d'acord amb el model que consta **com annex 1** del PCAP.
- b) **Proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica, de conformitat amb el model que consta a l'annex 2 del PCAP.**
- c) **Memòria descriptiva de l'organització de l'activitat i dels recursos materials i humans a emprar, així com les característiques i organització dels expositors per dur a terme l'activitat. Així mateix caldrà detallar la manera en què l'adjudicatari farà front a les obligacions de la clàusula 3a del plec**

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC)

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2021000064
Codi Segur de Verificació: 09854929-09ee-4869-b221-f8195696ef78 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1495223 Data d'impressió: 09/02/2021 10:31:30 Pàgina 7 de 17		
SIGNATURES 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 03/02/2021 14:12		



- L'obertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran dins del termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci De l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de Catalunya. (AOC).

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

En cas de dificultats tècniques de la plataforma de serveis de contractació pública, que impedeixin la presentació electrònica dins del termini establert, sempre i quan la seva existència sigui comunicada per l'AOC (Administració Oberta de Catalunya), s'actuarà d'acord amb els protocols que comuniqui l'AOC.

NO S'ACCEPTARÀ cap proposició que no es presenti electrònicament a la plataforma indicada. Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma indicada és exclusiva responsabilitat dels licitadors i que és RECOMANABLE anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins del termini.

12.-MESA DE CONTRACTACIÓ



La Mesa de Contractació estarà constituïda de la següent manera:

- President, el de la corporació o membre en qui delegui.
- Regidora de Festes, Joventut, Patrimoni Municipal i Comunicació.
- Tècnica de Medi Ambient o persona en qui delegui.
- Secretària de la Corporació o persona en qui delegui.
- Tècnica d'urbanisme o persona en qui delegui.
- Secretària, funcionària administrativa de secretaria.

13.-OBERTURA DE SOBRES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del sobre únic.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del/la licitador/a proposat davant l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada, n'ha de motivar la decisió.

L'òrgan de contractació tindrà alternativament la facultat d'adjudicar l'autorització administrativa de referència al licitador/a que hagi presentat l'oferta que sigui econòmicament més avantatjosa o declarar deserta la licitació quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible d'acord amb els criteris que figurin al plec.

L'adjudicació s'efectuarà a favor del candidat amb la millor puntuació i, en cas que, després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, es decidirà per sorteig.

L'acord d'adjudicació haurà d'adoptar-se, mitjançant resolució motivada, per part de l'òrgan de contractació, i serà notificat per mitjans electrònics als licitadors/es participants i es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

14.-CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICS

- Millora en el cànon econòmic inicial . El cànon podrà ser millorat a l'alça, atribuint-se una puntuació màxima de fins a **15 punts**

La fórmula a emprar per al seu càlcul serà la següent:

$$P = \frac{(A - B)}{C}$$

P: Puntuació de cadascun dels licitadors
A: Preu oferta presentada
B: Preu mínim ofert
C: Tram (cada 34 €, 1 punt)

- Millores funcionals en l'establiment i en l'organització del servei:



- a) Per actuar com a punt de recollida de comandes comercials diverses
..... 30 punts
- b) Per la instal·lació d'un espai destinat a punt d'informació municipal amb
expositors diferenciats i organitzats destinats a aquesta finalitat .
..... 20 punts
- (Per al cas d'optar per aquesta millora, caldrà indicar com es durà a terme
en la memòria descriptiva).
- c) Recursos i mitjans materials econòmics a emprar fins a..... 20 punts
- Es puntuarà amb 20 punts l'oferta que efectua una major inversió econòmica
i la resta proporcionalment. Caldrà indicar-ho a la memòria.
- d) Per l'ús de xarxes socials per fer publicitat i difusió dels productes de venda
i les activitats municipals 5 punts
- (Caldrà explicar-ho a la memòria)
- e) Pintar la caseta 10 punts

Caldrà adjuntar una memòria descriptiva de com es durà a terme l'activitat , així com
dels recursos humans i mitjans materials econòmics a emprar, l'organització dels
expositors i l'ús de les xarxes socials. Així mateix caldrà detallar la manera en què
l'adjudicatari farà front a les obligacions de la clàusula 3a del plec.

15.-GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva que s'haurà de constituir pel licitador s'estableix en 200 €.

La garantia s'ha de prestar en qualsevol de les formes previstes a l'article 107 de la Llei
de Contractes del Sector Públic i respondrà així mateix dels conceptes esmentats en la
lleí. No serà retornada fins que s'hagi produït el venciment de la concessió, s'hagi
complet satisfactòriament el contracte, sempre i quan l'estat del bé i les instal·lacions
es trobin en perfecte estat.

La resolució de la concessió per causa imputable al contractista portarà aparellada la
pèrdua de la garantia.

16.-FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà dins dels 15 dies següents a la seva adjudicació. Amb
caràcter previ s'haurà requerit a l'adjudicatari perquè aporti la garantia definitiva, així
com la pòlissa de responsabilitat civil.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2021000064
Codi Segur de Verificació: 09854929-09ee-4869-b221-f8195696ef78 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1495223 Data d'impressió: 09/02/2021 10:31:30 Pàgina 10 de 17		
SIGNATURES 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 03/02/2021 14:12		



17.-ASSEGURANÇA

L'adjudicatari serà responsable de tots les danys i perjudicis directes o indirectes ocasionats per l'estat deficient dels elements de l'establiment i, en general, com a conseqüència del funcionament normal o anormal de l'activitat desenvolupada.

A tal efecte, l'adjudicatari estarà obligat a contractar una assegurança de responsabilitat civil pels danys que es puguin ocasionar a persones o béns i siguin conseqüència directa o indirecta del desenvolupament del servei per un import mínim de 150.000 €.

Així mateix, l'adjudicatari haurà d'assegurar el contingut objecte de concessió d'acord amb el valor real dels béns assegurats.

L'adjudicatari haurà d'aportar a l'ajuntament les pòlisses i els rebuts acreditant-ne la vigència.

18. FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

1.-Inspecció

L'Ajuntament podrà inspeccionar l'establiment, les seves instal·lacions, així com la documentació relacionada amb l'ús del domini públic concedit i dictar, si s'escau, les disposicions oportunes per mantenir o restablir l'adequada utilització dels espais concedits i el normal compliment de les clàusules d'aquest Plec.

2.-Reversió

Una vegada extingit la concessió, revertiran a l'Ajuntament en bon estat de conservació les instal·lacions i els elements de caràcter fix incorporats plenament a l'edifici, sense indemnització o compensació de cap mena.

A aquest efecte, i com a mínim 6 mesos abans de finalitzar el termini de la concessió, l'Ajuntament designarà els tècnics per a inspeccionar l'estat en que es troba l'establiment ordenarà, a la vista dels resultats de la inspecció tècnica, l'execució de les obres i treballs de reparació o reposició que hagin d'efectuar-se i que seran de compte del concessionari

S'exclouen de la reversió el mobiliari, útils, estris, aparells, existències i, en general, els béns mobles susceptibles d'utilització independent i que poden ser extrets i traslladats sense perjudicar o deteriorar les instal·lacions fixes.

3.-Extinció de la concessió

El contracte s'extingirà per alguna de les causes següents:

1. Per venciment del termini.
2. Per falta del pagament del cànon.
3. Per renúncia del concessionari.
4. Per revocació de la concessió per incompliment greu d'alguna de les obligacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars
5. Per resolució judicial.
6. Altres supòsits previstos legalment

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2021000064
Codi Segur de Verificació: 09854929-09ee-4869-b221-f8195696ef78 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1495223 Data d'impressió: 09/02/2021 10:31:30 Pàgina 11 de 17		SIGNATURES 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 03/02/2021 14:12



En tot cas es considerarà incompliment greu i donarà lloc a la revocació de la concessió:

- a) L'impagament del cànon establert durant el termini d'un any
- b) La manca de prestació d'un servei al públic en el termini i condicions establertes en el plec
- c) L'incompliment de les millores ofertes
- d) La cessió o traspàs de la concessió

En extinguir-se la concessió, sigui quina sigui la causa, les instal·lacions de l'establiment reverteixen a l'Ajuntament en perfecte estat de conservació i funcionament lliures de qualsevol càrrec o gravamen.

4.-Rescat

Es considerarà implícita la potestat de l'Ajuntament de resoldre el present contracte de concessió abans del seu venciment si hi concorren causes de força major o d'interès públic, restant implícit, en aquest cas, el dret del concessionari a ser rescablat dels danys que se li haguessin causat.

5.- Interpretació de les clàusules de la concessió

La facultat d'interpretar i resoldre qualsevol qüestió que pugui plantejar-se en relació amb la concessió queda reservada expressament a l'Ajuntament de Porqueres. Els acords que al respecte adoptin els òrgans de contractació seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa, sens perjudici dels recursos que procedeixin.

19.-INFRACCIONS I SANCIONS

L'incompliment de les obligacions derivades d'aquest Plec, tant respecte de la concessió d'ús privat sobre el domini públic municipal, com també respecte de l'activitat provocarà la formació d'un expedient sancionador ajustat a la qualificació de la falta comesa, que serà resolt per l'Alcalde.

20.-FALTES LLEUS

Es consideraran faltes lleus:

- La manca de neteja de l'entorn de l'establiment i de l'espai concedit
- L'incompliment de l'horari establert
- La no comunicació prèvia a l'Ajuntament de qualsevol modificació de l'horari de funcionament de l'establiment i períodes de tancament de l'establiment per descans setmanal i/o vacances.

Les infraccions en les obligacions del concessionari que tinguin caràcter lleu, seran sancionades amb una multa de fins a 150,00 Euros.

21.-FALTES GREUS

Seran faltes greus:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2021000064
Codi Segur de Verificació: 09854929-09ee-4869-b221-f8195696ef78 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1495223 Data d'impressió: 09/02/2021 10:31:30 Pàgina 12 de 17		
SIGNATURES 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 03/02/2021 14:12		



- L'incompliment de les clàusules assenyalades en aquest Plec que no estiguin qualificades com a lleus.
- El tancament ininterromput de l'establiment per un període superior a 1 mes a l'any, sense causa justificada i sense haver-ho comunicat prèviament a l'Ajuntament.
- L'actuació del concessionari que doni lloc al deteriorament del domini públic o de les instal·lacions.
- L'ocupació d'una altra zona del domini públic que no sigui l'autoritzada.
- La realització d'obres de reforma i modificació de l'establiment sense consentiment de l'Ajuntament.
- La reincidència en la comissió de tres faltes lleus, en un mateix any.
- La desobediència a les instruccions de l'Ajuntament.
- Obstrucció a les inspeccions dels serveis tècnics municipals.

Les infraccions de caràcter greu seran motiu de sanció econòmica d'entre 151,00 i 1500,00

22.-FALTES MOLT GREUS

Es consideraran faltes molt greus:

- Incórrer el concessionari en infraccions de les seves obligacions com a concessionari d'un ús privatiu del domini públic o en el desenvolupament de l'activitat que no estiguin qualificades com a lleus o greus.
- El tancament ininterromput de l'establiment per un període superior a 3 mesos durant l'any, sense causa justificada.
- La disminució de la qualitat en la prestació de l'activitat.
- La modificació de l'activitat sense consentiment exprés de l'Ajuntament.
- La reincidència en la comissió de tres faltes greus, dins de l'any natural.
- Cessió o traspàs de la concessió

Les infraccions de caràcter molt greu seran motiu de sanció econòmica d'entre 1501,00 i 2500,00 Euros, i fins i tot podran ser motiu de l'extinció de la concessió si la gravetat o reiteració de la infracció així ho requerís.

La imposició de sancions requerirà la incoació d'expedient designi. En l'esmentat expedient es donarà audiència al contractista, es practicarà la informació i prova necessària en ordre a la justificació dels fets amb total respecte de les garanties i drets dels administrats i es seguirà el procediment establert pel Reial Decret 1.398/1993, de 4 d'agost.

La resolució de l'expedient serà competència:

- a) De l'alcaldia quan es tracti de sancionar faltes lleus i greus.
- b) Del ple les infraccions molt greus.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2021000064
Codi Segur de Verificació: 09854929-09ee-4869-b221-f8195696ef78 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1495223 Data d'impressió: 09/02/2021 10:31:30 Pàgina 13 de 17		SIGNATURES 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 03/02/2021 14:12



L'import de les sancions econòmiques podrà aplicar-se sobre la fiança constituïda i, en aquest cas, el contractista haurà de reposar l'import de la fiança fins la seva totalitat a requeriment municipal i en el termini que es fixi a aquests efectes.

Porqueres, a data de la signatura electrònica.

L'Alcalde

ANNEX 1.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sota signa el/la senyor/a....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i la següent adreça de correu electrònic....., amb capacitat jurídica i d'obrar, assabentat del Plec de condicions que han de regir la contractació i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de la **CONCESSIÓ DEL SERVEI DE QUIOSC MUNICIPAL A LA PLAÇA MARIÀ FORTUNY**.

DECLARO RESPONSABLEMENT:

A) Que compleixo (o que l'entitat que represento compleix) tots els requisits legalment establerts per contractar amb l'Administració, i amb totes les condicions establertes al plec.

B) Que l'entitat que represento i jo mateix/a adoptem una conducta èticament exemplar i actuem per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequem la nostra activitat a l'efecte.

C) Que declaro el compromís d'adscriure al contracte els mitjans materials, personals i equips, que s'hauran d'ajustar a les exigències del plec de clàusules administratives particulars.

D) Que l'empresa (marcar l'opció que correspongui):

- ☐ Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ No està inscrita ni Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya ni en el *Registro Oficial de Licitadores y empresas Clasificadas del Estado*.

E) Que, **cas de no estar inscrit o la documentació que hi figura no sigui vigent en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya ni en el Registro Oficial de Licitadores y empresas Clasificadas del Sector Público** al ser proposat com a adjudicatari, em comprometo a presentar, la següent documentació:

a Escritura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).

b Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del sector públic. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2021000064
Codi Segur de Verificació: 09854929-09ee-4869-b221-f8195696ef78 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1495223 Data d'impressió: 09/02/2021 10:31:30 Pàgina 15 de 17		SIGNATURES 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 03/02/2021 14:12



c Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

d Que disposo d'una assegurança d'indemnització per responsabilitat civil de 150.000 €.

e Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes. (Només si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa).

F) Que designo a efectes de notificació electrònica, la següent adreça de correu electrònic:

(Lloc, data, signatura, i segell)



ANNEX 2.-MODEL DECLARACIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

1.- La proposició econòmica haurà d'ajustar-se al model següent

"El Sr./La Sra.....amb NIF núm....., en nom propi/en representació de l'empresa....., en qualitat dei segons escriptura pública autoritzada davant Notari....., en data.....i amb núm. de protocol.....i/o document....., CIF núm.....domiciliada acarrer....., núm.....(persona de contacte..... adreça de correu electrònic....., telèfon núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la **CONCESSIÓ DEL SERVEI DE QUIOSC MUNICIPAL A LA PLAÇA MARIÀ FORTUNY**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de clàusules Administratives Tècniques i Particulars, que accepta íntegrament, amb **un cànon** deeuros.

(Data i signatura).

Pel que fa a la resta de **criteris automàtics**:

ES COMPROMET A

2.-Millora en funcionals en l'establiment i en l'organització del servei:

☐ Si, actuaré com a punt de recollida.

3.- Millora en la instal·lació d'un espai destinat a punt d'informació municipal amb expositors diferenciats i organitzats destinats a aquesta finalitat:

☐ Si

☐ No

(Per al cas d'optar per aquesta millora, caldrà indicar com es durà a terme en la memòria descriptiva).

4.- Millora en recursos i mitjans materials econòmics a emprar:

Descripció Millora	Valoració

(Per al cas d'optar per aquesta millora, caldrà indicar com es durà a terme en la memòria descriptiva).

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2021000064
Codi Segur de Verificació: 09854929-09ee-4869-b221-f8195696ef78 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1495223 Data d'impressió: 09/02/2021 10:31:30 Pàgina 17 de 17		SIGNATURES 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 03/02/2021 14:12



5.- Millora per l'ús de xarxes per fer publicitat i difusió dels productes de venda i les activitats municipals

☐ Si

☐ No

(Per al cas d'optar per aquesta millora, caldrà indicar com es durà a terme en la memòria descriptiva).

6.- Altres millores

☐ Pintar la caseta

Caldrà adjuntar una memòria descriptiva de com es durà a terme l'activitat , així com dels recursos humans i mitjans materials econòmics a emprar, l'organització dels expositors i l'ús de les xarxes socials. Així mateix caldrà detallar la manera en què l'adjudicatari farà front a les obligacions de la clàusula 3a del plec.

(Lloc, data, signatura, i segell)