

Exp. 2030/2024**CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ PEL QUAL L'AJUNTAMENT DE PLANOLES ENCARREGA AL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS LA CONTRACTACIÓ CONJUNTA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA I MANTENIMENT INFORMÀTICS, SUPORT EN EL DESPLEGAMENT DE L'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA I DELS SERVEIS DEL CONSORCI AOC****Entitats que hi intervenen:**

D'una part, el Consell Comarcal del Ripollès, representat pel seu president, l'Ill·lm. Senyor Amadeu Rosell Martí, en ús de les atribucions que li confereix l'article 13.1 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya i l'habilitació conferida per l'Acord del Ple de 17 de setembre 2024, que el faculta a assumir els compromisos derivats d'aquest conveni. Actua assistit per la secretària accidental de la corporació, senyora Marta Arxé Llagostera.

De l'altra,

L'Ajuntament de Planoles, representat pel seu alcalde l'Ill·lm. Senyor David Verge Folia, expressament autoritzat per aquest acte en virtut de l'acord adoptat pel Ple de la corporació, de data 18 de novembre de 2024, assistit pel senyor Lluís Muñoz Lloret, secretari de l'Ajuntament.

Les parts es reconeixen mútuament capacitat legal per formalitzar aquest document i actuant en la representació que els correspon

EXPOSEN**1. Antecedents i motivació**

1.1. El Consell Comarcal del Ripollès durant els anys 2020, 2021 i 2022 va subscriure els respectius Convenis amb els Ajuntaments de Campdevàrol, Campelles, Camprodon, Gombrèn, Llanars, Molló, Planoles, Queralbs, Ribes de Freser, Sant Pau de Segúries, Setcases, Toses, Vallfogona del Ripollès i Vilallonga de Ter, el Consorci de Benestar Social del Ripollès, el Consorci Servei Recaptació Cerdanya-Ripollès, la Mancomunitat de la Vall de Camprodon, l'Agència de Desenvolupament del Ripollès i el Consorci d'Espais d'Interès Natural del Ripollès, pels quals aquests darrers encarregaven al primer la creació d'una central de contractació del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC, així com la tramitació del corresponent expedient de contractació (Exp. 1849/2020).

La vigència del conveni era des de la seva formalització fins a la finalització del contracte de serveis que es subscriuís, incloses les seves possibles pròrrogues.

1.2. En compliment de l'encàrrec contingut en els convenis, el Consell de Govern del Consell Comarcal del Ripollès, en sessió de data 15 de desembre de 2020, adjudica a l'empresa LOOPS CLOUD COMPUTING, S.L la contractació conjunta del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del consorci AOC al Consell Comarcal del Ripollès, diversos ajuntaments i consorcis de la comarca del Ripollès (Exp. 1707/2020).

En data 18 de gener de 2021 es formalitza aquest contracte.

El termini d'execució i de vigència del contracte és de dos anys, podent-se prorrogar per dos anys més. El contracte preveu que l'inici de la prestació del servei es produirà a dia 1 del mes següent al de la data de la formalització del contracte.

L'inici de la prestació del servei es va produir el dia 1 de febrer de 2021.

Per acords del Consell de Govern de dates 2 de novembre de 2022 (Exp. 1844/2022) i 21 de novembre de 2023 (Exp. 2509/2023), s'acorden les dues possibles pròrrogues.

En conseqüència, el dia 31 de gener de 2025, aquest contracte finalitza la seva vigència sense possibilitat de nova pròrroga.

1.3. El Consell Comarcal del Ripollès, mitjançant ofici de la presidència tramès en data 6 de maig de 2024, ofereix a tots els ajuntaments i consorcis de la comarca la possibilitat de tramitar una nova licitació conjunta del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC.

Els Ajuntaments de Campdevàrol, Campelles, Camprodon, Gombrèn, Llanars, Molló, Ogassa, Pardines, Planols, Queralbs, Ribes de Freser, Sant Pau de Segúries, Setcases, Toses, Vallfogona del Ripollès i Vilallonga de Ter, el Consorci de Benestar Social del Ripollès, el Consorci Servei Recaptació Cerdanya-Ripollès, la Mancomunitat de la Vall de Camprodon, l'Agència de Desenvolupament del Ripollès i el Consorci d'Espais Naturals del Ripollès, manifesten el seu interès en què el Consell Comarcal del Ripollès tramiti el procediment de contractació del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC (Exp. 1891/2024).

La licitació del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC es tramitarà conjuntament amb el servei del Consell Comarcal del Ripollès.

1.4. La Memòria de la Gerència de data 4 de setembre de 2024, justifica la necessitat que el Consell Comarcal tramiti la contractació agregada del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC, per tots els ajuntaments i consorcis públics de la comarca que així ho hagin manifestat, a més de la pròpia corporació.

Aquesta Memòria també justifica la no divisió del contracte en lots perquè concorren les circumstàncies previstes a l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), consistents en el fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic. És evident que en aquesta licitació conjunta la necessitat de coordinació de les diferents prestacions que integren el contracte és especialment sensible i necessària, ja que s'hi han adherit ens públics molt petits, majoritàriament municipis de menys de 500 habitants, amb molt poc personal i no especialitzat en la matèria. A més, la coordinació del contracte recau en un únic tècnic del Consell Comarcal i és evident que la divisió en lots i la probable adjudicació a contractistes diferents, no faria més que incrementar la dificultat d'aquesta coordinació i, a més, podria introduir diferències de qualitat en la prestació que precisament es volen evitar. Aquesta és una prestació homogènia i qualitativament idèntica o molt similars als diferents ens.

2. Competència

2.1. Els articles 227, 228 i l'apartat 10 de la Disposició Addicional 3ra de la LCSP, reconeixen la possibilitat d'acords entre les corporacions locals per dur a terme sistemes d'adquisició centralitzada.

L'article 227.3 de la LCSP estableix que les corporacions locals podran crear centrals de contractació mitjançant acord de ple.

2.2. El Consell Comarcal del Ripollès té com a competència prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis, de conformitat amb allò que disposa l'article 28.1.a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, amb la finalitat que en tots els municipis del seu àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis, les activitats i les prestacions que, d'acord amb els articles 66 i 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, són de competència local.

El Consell Comarcal del Ripollès en la constatació que el servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC són de prestació necessària a totes les corporacions locals considera que la seva licitació conjunta potser permetrà obtenir més estalvi i eficiència.

Aquest encàrrec s'emmarca dins de les competències del Consell Comarcal del Ripollès i l'interès i la predisposició mostrats pels ens esmentats d'agregar la licitació del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC, amb un interès comú d'estalvi econòmic i procedimental.

El Consell Comarcal compta amb la figura d'un tècnic d'administració electrònica, per tant, l'empresa adjudicatària caldrà que faci el suport tècnic en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC.

2.3. D'altra banda, l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic preveu que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, sempre que entre les seves competències hi hagi aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme. Així mateix, l'apartat 3.b) d'aquest article preveu que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni.

3. Dins d'aquest marc de voluntat compartides, cal formalitzar un conveni pel qual els Ajuntaments de Campdevàrol, Campelles, Camprodon, Gombrèn, Llanars, Molló, Ogassa, Pardines, Planoles, Queralbs, Ribes de Freser, Sant Pau de Segúries, Setcases, Toses, Vallfogona del Ripollès i Vilallonga de Ter, el Consorci de Benestar Social del Ripollès, el Consorci Servei Recaptació Cerdanya-Ripollès, la Mancomunitat de la Vall de Camprodon, l'Agència de Desenvolupament del Ripollès i el Consorci d'Espais Naturals del Ripollès, encarreguen al Consell Comarcal del Ripollès la contractació agregada del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC.

En virtut de tot això, les parts subscriuen aquest conveni,

CONVENEN:

Primer. Objecte del conveni

1.1. Els Ajuntaments de Campdevàrol, Campelles, Camprodon, Gombrèn, Llanars, Molló, Ogassa, Pardines, Planoles, Queralbs, Ribes de Freser, Sant Pau de Segúries, Setcases, Toses, Vallfogona del Ripollès i Vilallonga de Ter, el Consorci de Benestar Social del Ripollès, el Consorci Servei Recaptació Cerdanya-Ripollès, la Mancomunitat de la Vall de Camprodon, l'Agència de Desenvolupament del Ripollès i el Consorci d'Espais Naturals del Ripollès, encarreguen al Consell Comarcal del Ripollès la creació d'una central de contractació del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC, així com per a la tramitació del corresponent expedient de contractació conjunt, a fi d'obtenir un estalvi econòmic i procedimental.

1.2. El Consell Comarcal tramitarà l'expedient per a la contractació agregada del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC, per cadascun dels municipis i ens adherits, així com per la seva seu corporativa.

1.3. Aquest encàrrec de gestió no comporta cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici.

Segon. Abast del Conveni i procediment de contractació conjunta del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC

2.1. Serà objecte del contracte el servei de manteniment i assistència informàtica i la resolució d'avaries que se'n derivin als diferents ens adherits. Així mateix, en serà objecte el suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC) a les persones usuàries del programari habitual dels diferents ens adherits a aquesta contractació conjunta.

2.2. Les diferents administracions adherides a la licitació conjunta, l'adreça de les seves seus i les hores anuals i setmanals de prestació del servei encomanades, així com la modalitat de prestació del servei, es detallen en les taules següents:

Taula 1. Consell comarcal del Ripollès, Consorci Servei Recaptació Cerdanya-Ripollès i Consorci de Benestar Social del Ripollès, hores de prestació anuals:

ADMINISTRACIÓ	ADREÇA DE LES SEUS	H O R E S PRESENCIALS S ANUALS
Consell Comarcal del Ripollès (CCR) i Consorci Servei de Recaptació Cerdanya Ripollès (CSRCR)	Carrer Progrés, 22. Ripoll - 17500	1600 h
Consorci de Benestar Social del Ripollès (CBSR)	Carrer Progrés, 22. Ripoll - 17500	300 h

El conjunt d'hores anuals totals de prestació presencial del servei per al CCR, CSRCR i CBSR ($1.600 + 300 = 1.900$ h), resulta d'aplicar 37'5 h/setmana de treball presencial efectiu de mitjana en còmput anual, a les 52 setmanes que té un any, excloent els dissabtes, diumenges i 14 dies festius anuals.

Taula 2. Resta d'ens adherits, seues corporacions i hores de prestació anuals i setmanals encomanades:

Administració	Adreça de la seu	Hores anuals / setmanals	H o r e s anuals /remot	H o r e s anuals / presencials
Ajuntament de Campdevàrol	Plaça Anselm Clavé, 2. Campdevàrol - 17530	312 (6h setmanals)	124h (40%)	188h (60%)

Ajuntament de Campelles	Plaça de l' Ajuntament, Campelles-17534	52 (1h setmanal)	20h (40%)	32h (60%)
Ajuntament de Camprodon	Plaça de la Vila, Camprodon 17867	416 (8h setmanals)	166h (40%)	250h (60%)
Ajuntament de Gombrèn	Avinguda Moisès Torrens,8. Gombrèn-17531	52 (1h setmanal)	20h (40%)	32h (60%)
Ajuntament de Llanars	Plaça de l' Om, 3. Llanars-17869	72 (1,38 setmanals)	28h (40%)	44h (60%)
Ajuntament de Molló	Carrer de St. Sebastià, 2. Molló - 17.868	40 h (0,76 setmanal)	16h (40%)	24h (60%)
Ajuntament d'Ogassa	Avinguda de les Mines, 13. Ogassa -17861	52 (1h setmanal)	20h (40%)	32h (60%)
Ajuntament de Pardines	Plaça del Padró, 7. Pardines - 17534	52 (1h setmanal)	20h (40%)	32h (60%)
Ajuntament de Planoles	Plaça de l' Ajuntament, 1. Planoles-17535	78 (1,5h setmanals)	31h (40%)	47h (60%)
Ajuntament de Queralbs	Plaça de la Vila, 3. Queralbs-17534	78 (1,5h setmanals)	31h (40%)	47h (60%)
Ajuntament de Ribes de Freser	Plaça de l' Ajuntament, 3. Ribes de Freser - 17534	208 (4h setmanals)	83h (40%)	125h (60%)
Ajuntament de Sant Pau de Segúries	Carrer Guàrdia, 11. Sant Pau de Segúries - 17864	72 (1,38h setmanals)	28h (40%)	44h (60%)
Ajuntament de Setcases	Plaça Major, 1. Setcases - 17869	52 (1h setmanal)	20h (40%)	32h (60%)
Ajuntament de Toses	Carrer Solei, 2. Toses - 17536	52 (1h setmanal)	20h (40%)	32h (60%)

Ajuntament de Vallfogona del Ripollès	Carrer Puig Estela, 9. Vallfogona de Ripollès - 17862	52 (1h setmanal)	20h (40%)	32h (60%)
Ajuntament de Vilallonga de Ter	Plaça de les Escoles, 1. Vilallonga de Ter 17869	52 (1h setmanal)	20h (40%)	32h (60%)
Agència de Desenvolupament del Ripollès (ADR)	Carrer Joan Miró, 2-4, Ripoll - 17500	216 (4,15h setmanals)	8 6,4 h (40%)	1 2 9,6 h (60%)
Mancomunitat de la Vall de Camprodon	Carrer Sant Roc 22. Camprodon 17867	36 (0,75h setmanals)	14h (40%)	22h (60%)
Centre d'Espais d'Interès Natural del Ripollès (CEINR)	Carrer Sant Miquel, 44. Ribes de Freser 17534	36 (0,75h setmanals)	14h (40%)	22h (60%)
HORES TOTALS CONTRACTADES PELS ENS ADHERITS		1.980h	792h	1.188h

Les hores que es detallen en aquest quadre són les que cadascuna de les corporacions ha encomanat per a la prestació del servei, de les quals un 60% seran de prestació presencial i el 40% de prestació remota.

El total de les hores anuals és el resultat d'aplicar les hores setmanals encomanades per les 52 setmanes que té un any. No obstant això, aquestes hores podran distribuir-se durant l'any de la manera que l'empresa consensui amb cada ens i que, alhora, sigui més eficient per l'empresa licitadora.

2.3. El procediment de contractació serà l'obert, amb diversos criteris d'adjudicació, regulació harmonitzada.

Tercer. Obligacions de les parts

3.1. Obligacions del Consell Comarcal

- El Consell Comarcal, mitjançant l'acord del Ple de data 17 de setembre de 2024, crea la central de contractació per a la licitació agregada del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC dels Ajuntaments de Campdevànol, Campelles, Camprodon, Gombrèn, Llanars, Molló, Ogassa, Pardines, Planoles, Queralbs, Ribes de Freser, Sant Pau de Segúries, Setcases, Toses, Vallfogona del Ripollès i Vilallonga de



Ter, el Consorci de Benestar Social del Ripollès, el Consorci Servei Recaptació Cerdanya-Ripollès, la Mancomunitat de la Vall de Camprodon, l'Agència de Desenvolupament del Ripollès i el Consorci d'Espais Naturals del Ripollès. En la licitació conjunta s'hi inclourà la prestació del servei per al Consell Comarcal del Ripollès.

- b) El Consell Comarcal del Ripollès tramitarà l'expedient per a la contractació conjunta d'aquest servei. Aquesta contractació conjunta o agregada, seguirà la modalitat contractual que s'especifica al Pacte 2.3. Es fixa el termini màxim de 2 mesos des de la data que el Consell Comarcal aprovi aquest conveni, per iniciar el procediment de contractació.
- c) El Consell Comarcal del Ripollès adjudicarà el contracte a l'empresa que, de conformitat amb el procediment contractual tramitat, faci la millor oferta des del punt de vista de qualitat-preu, i formalitzarà els corresponents contractes.
- d) El Consell Comarcal comunicarà a l'Ajuntament l'adjudicació, formalització i contingut del contracte -incloses les ofertes-, i l'inici de la prestació del servei.
- e) El contracte que se subscrigui preveurà el règim de les penalitats a aplicar a l'empresa adjudicatària en cas d'incompliment.
- f) Nomenarà un responsable del contracte al qual correspondrà la supervisió de la seva execució, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta execució de la prestació pactada.
- g) El Consell Comarcal del Ripollès vetllarà el compliment dels termes contractuals -fiscalitzant les tasques de l'empresa que resulti adjudicatària- i realitzarà un seguiment de l'execució contractual.
- h) També actuarà, a través de la tècnica d'administració electrònica de la corporació, com a interlocutor o intermediari entre l'empresa contractista i els ens adherits a la contractació conjunta, per a tots els temes que siguin rellevants en la gestió del servei.
- i) Pagarà l'import de les factures que mensualment emeti l'empresa adjudicatària pel servei prestat a la pròpia corporació i al CSRCR, en els terminis i les condicions establerts en l'article 198 de la LCSP.

3.2. Obligacions dels ens adherits a la licitació conjunta

- a) L'aprovació i formalització d'aquest conveni comporta l'adhesió a la licitació conjunta, del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC, que tramitarà el Consell Comarcal i l'acceptació de la seva tramitació en la modalitat prevista al Pacte 2.3.

- b) Assumir les condicions del contracte que es formalitzi, tal com està definit en aquest conveni.
- c) Acceptar íntegrament el contingut dels plecs de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com de les valoracions efectuades, les propostes d'adjudicació i la resta de decisions preses per la mesa de contractació.
- d) Acceptar la realització unificada de la tramitació del procediment fins que s'adjudiqui i posteriorment es formalitzi el contracte.
- e) Assumir l'acord d'adjudicació en tots els seus termes i condicions, i la perfecció del contracte en aquests mateixos termes i condicions.
- f) Adoptar el compromís de dotar els pressupostos afectats per la vigència del contracte, amb la partida suficient per fer front a les obligacions que des del punt de vista econòmic se'n derivin, i en la quantitat suficient.
- g) La facturació derivada d'aquesta contractació agregada es durà a terme de manera independent per cada ens adherit i s'adreçarà al'ajuntament, com a titular i responsable del respectiu pagament. El pagament serà mensual.
- h) Les corporacions adherides, juntament amb la notificació de l'aprovació d'aquest Conveni, hauran de notificar al Consell Comarcal la persona que han designat com a responsable del seguiment del contracte a l'àmbit del municipi. Aquesta persona actuarà com a interlocutora amb el Consell Comarcal en tot allò referit al servei objecte de licitació.
- i) El responsable del contracte designat per cada ens assistirà a les reunions de seguiment del contracte que s'efectuaran un cop l'any.
- j) Els ens adherits hauran de comunicar al Consell Comarcal, a través que la persona que designin com a responsable, qualsevol necessitat de modificació de les prestacions que sorgeixi, així com les incidències o mancances que detectin en la prestació del servei.
- k) La formalització d'aquest conveni comporta que els diferents ens que el subscriuen hauran de mantenir l'adhesió, com a mínim, durant els dos anys de vigència inicial del contracte que es formalitzi.

Quart. Compromisos econòmics.

4.1. Els ens adherits a aquesta licitació conjunta es comprometen a preveure en el pressupost dels exercicis 2025, 2026 i 2027 i en els pressupostos dels exercicis 2028 i 2029 pel cas que es prorrogui el contracte, l'aplicació en quantitat suficient i necessària per fer front al pressupost anual màxim que els pot ser imputable, de conformitat amb el que preveu el Pacte 4.2.

4.2. El pressupost màxim anual per a la prestació del servei, atribuïble a cadascun dels ensadherits a la licitació conjunta, és el següent:

Assignació d'importos pel servei d'assistència i manteniment informàtics segons el preu/hora pel CCR, CSR i el CBS

Ens	ANUAL			MENSUAL			
	Import base	I V A 21%	Import inclòs	IVA	Import base	I V A 21%	Import inclòs
CCR + CSR	39.056,37	8.201,84	47.258,21		3.254,70	638,49	3.938,18
CBS	7.323	1.537,84	8.860,91		610,26	128,15	738,41
	TOTAL ANUAL		56.119,12		TOTAL MENSUAL		4.676,59

Assignació d'importos pel servei d'assistència i manteniment informàtics segons el preu/hora pels ajuntaments i consorcis i MANCOMUNITAT adherits

Ens locals	ANUAL			MENSUAL		
	Import base	I V A 21%	Import inclòs	Import base	I V A 21%	Import inclòs
Campdevàrol	9.725,04	2042,26	11.767,30	810,42	170,19	980,61
Campelles	1.620,84	340,38	1.961,22	135,07	28,36	163,43
Camprodon	12.966,72	2723,01	15.689,73	1080,56	226,92	1307,48
Gombrèn	1.620,84	340,38	1.961,22	135,07	28,36	163,43
Llanars	2.244,24	471,29	2.715,53	187,02	39,27	226,29
Molló	1.246,8	261,83	1.508,63	103,9	21,82	125,72
Ogassa	1.620,84	340,38	1.961,22	135,07	28,36	163,43
Pardines	1.620,84	340,38	1.961,22	135,07	28,36	163,43
Planols	2.431,26	510,56	2.941,82	202,605	42,55	245,15
Queralbs	2.431,26	510,56	2.941,82	202,605	42,55	245,15
Ribes de Freser	6.483,36	1361,51	7.844,87	540,28	113,46	653,74
Sant Pau de Segúries	2.244,24	471,29	2.715,53	187,02	39,27	226,29
Setcases	1.620,84	340,38	1.961,22	135,07	28,36	163,43
Toses	1.620,84	340,38	1.961,22	135,07	28,36	163,43
Vallfogona	1.620,84	340,38	1.961,22	135,07	28,36	163,43

Vilallonga	1.620,84	340,38	1.961,22	135,07	28,36	163,43
Mancomunitat	1.122,12	235,65	1.357,77	93,51	19,64	113,15
ADR	6.732,72	1413,87	8.146,59	561,06	117,82	678,88
CEINR	1.122,12	235,65	1.357,77	93,51	19,64	113,15
TOTAL ANUAL	74.677,09€			TOTAL MENSUAL	6.223,09€	

Els plecs reguladors de la contractació preveuran aquests imports com a màxims i només podran ser millorats a la baixa. El contracte no preveurà revisió de preus.

4.3. L'empresa adjudicatària emetrà factures mensuals, que giraran directament a cadascuna de les corporacions, de conformitat amb el següent:

- Consell Comarcal (CCR), Consorci Servei Recaptació Cerdanya-Ripollès (CSRCR) i Consorci de Benestar Social del Ripollès (CBSR):

La facturació mensual serà el resultat de dividir el pressupost anual per 12. Es faran dues factures mensuals diferents, una adreçada al CCR (que inclou el CSRCR), i una altra pel CBSR.

- Resta d'ens adherits:

L'adjudicatari emetrà una factura mensual independent per cadascun d'aquests ens. La facturació mensual serà el resultat de dividir el pressupost anual atribuïble a cada ens, per 12.

Els mesos de juliol i gener de cada any de vigència del contracte, s'efectuarà una liquidació complementària dels serveis efectivament prestats. La liquidació serà el resultat de la diferència entre les hores efectivament prestades durant aquell període i les que s'hagin facturat pel mateix període. Aquestes liquidacions generaran, si és el cas, una factura complementària.

4.4. Els ens adherits hauran de pagar l'import de les factures que mensualment emeti l'empresa adjudicatària, en els terminis i les condicions establerts en l'article 198 de la LCSP.

Cinquè. Vigència del conveni

5.1. La vigència d'aquest conveni és de quatre anys, a comptar des de la data de l'entrada en vigor del contracte del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC que se subscriu i fins a la seva finalització, incloses les possibles pròrrogues.

El termini de vigència del contracte de serveis serà de dos anys, prorrogables, com a màxim, dos anys més. La pròrroga s'haurà d'adoptar d'any en any de manera expressa.

5.2. Aquest conveni es podrà prorrogar pel termini de quatre anys addicionals.

5.3. El Consell Comarcal, de conformitat amb el nivell de satisfacció del ens adherits i el compliment del servei contractat per part de l'empresa adjudicatària, com a mínim quatre mesos abans de la data de finalització del termini inicial de vigència del contracte -dos anys-, haurà de comunicar als ens adherits si acordarà o no la pròrroga del contracte. Aquest és el termini mínim que es considera necessari per poder tramitar una nova licitació, en cas que s'acordés no prorrogar el contracte.

Així mateix, en cas que algun ens adherit no vulgui prorrogar el contracte, ho haurà de comunicar formalment al Consell Comarcal, com a mínim 4 mesos abans de la data de finalització del termini inicial de vigència del contracte -dos anys- o d'alguna de les possibles pròrrogues.

Sisè. Mecanismes de seguiment i control del contracte. Comissió de seguiment

6.1. El responsable designat per cadascun dels ens adherits comunicarà al Consell Comarcal del Ripollès les incidències que es derivin del desenvolupament de l'execució del contracte perquè en tingui coneixement i constància administrativa per a una possible resolució.

6.2. En qualsevol cas, per tal de fer el seguiment i la valoració del present conveni, es podrà constituir una comissió de seguiment formada per un representant del Consell Comarcal i un representant de cada ens adherit, que es reunirà amb la periodicitat que resulti necessària, a petició de qualsevol dels ens signants

6.3. La tècnica d'administració electrònica del Consell Comarcal del Ripollès actuarà com a responsable del contracte i farà les tasques de seguiment i control dels acords contractuals amb l'empresa adjudicatària.

6.4. El Consell Comarcal trametrà en finalitzar la vigència del contracte –i, en el seu cas, en finalitzar les pròrrogues- una enquesta de satisfacció als ens adherits, a fi de poder fer el seguiment de la correcta prestació del servei.

Setè. Modificació del conveni

En principi no es preveu cap causa expressa de modificació d'aquest conveni. Si al llarg de la seva vigència sorgís una necessitat imprevista i justificada de modificació, requerirà en tot cas l'acord unànim dels signants.

Vuitè. Incompliment de les obligacions derivades d'aquest conveni

8.1. En primera instància les parts es comprometen a resoldre de forma amistosa les possibles controvèrsies que es puguin originar en la interpretació o aplicació d'aquest Conveni. Si no fos possible, atesa la naturalesa jurídicoadministrativa de les actuacions litigioses que es puguin plantejar, quedaran sotmeses a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

8.2. En cas que l'Ajuntament incompleixi de manera reiterada el termini establert per al pagament de les factures que mensualment emeti l'adjudicatària, haurà de fer front als interessos corresponents, així com a les conseqüències que puguin derivar-se en aplicació de les previsions dels plecs.

Novè. Extinció del conveni

Aquest conveni es podrà extingir per les causes següents:

- La fi del termini de vigència inicial o de qualsevol de les pròrrogues, sempre que qualsevol de les parts hagués comunicat fefaentment amb una anticipació de quatre mesos a la data de finiment, la voluntat de no prorrogar la vigència.
- L'aprovació de modificacions normatives que contradiguin l'essència del present conveni o per qualsevol circumstància que impossibiliti l'acompliment del seu objecte.
- Per mutu acord de les parts.
- Per incompliment de les obligacions i els compromisos adquirits per algun dels signants a requeriment de qualsevol de les parts, d'acord amb el procediment establert a l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Per decisió judicial declarativa de la nul·litat del conveni.
- Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres Lleis.

En cas d'extinció del conveni per alguna de les causes previstes anteriorment, la liquidació s'efectuarà en els termes previstos a l'article 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del Sector públic.

Desè. Protecció de dades

Les parts que subscriuen el present conveni informen a la resta de les parts que les dades personals aportades, de la persona física que actua per sí mateixa o, si escau, com a representant de persona jurídica, seran tractades, per cadascuna de les parts, en qualitat de Responsable del tractament.

La base jurídica que legitima el tractament de les dades personals és la formalització i execució del present conveni.

Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, a més dels períodes establerts en la normativa d'arxius i documentació.

Les dades podran ser cedides o comunicades als òrgans competents de l'Administració pública i, si escau, a altres ens públics en els supòsits previstos legalment.

Les dades podran ser publicades, si escau, en els taulers, físics o electrònics, disposats a la pàgina institucional o seu electrònica de les diferents entitats, en els diaris o butlletins oficials i, en els registres oportuns, en particular, en el registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

De conformitat amb el Reglament 2016/679 general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, els titulars de les dades personals podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i, si escau oposició, mitjançant un escrit, acompanyat de fotocòpia del DNI, passaport o document identificador equivalent, a presentar a través del Registre d'Entrada de cadascuna de les entitats. En cas d'estimar que concorre una vulneració del dret a la protecció de dades, podrà presentar una reclamació, en primer lloc, davant del Delegat de Protecció de dades corresponent (en el cas del Consell Comarcal del Ripollès, dpd@ripolles.cat) i, si escau, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades <https://apdc.gencat.cat/>

Onzè. Publicitat del conveni

Aquest Conveni es publicarà íntegrament al Portal de Transparència d'ambdues parts, de conformitat amb l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Així mateix, i de conformitat amb l'article 14 i la Disposició addicional 9 de la mateixa llei, aquest Conveni s'haurà de trametre al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

Aquest conveni s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat, d'acord amb el que estableix l'article 112.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Les parts acorden que les obligacions previstes en aquest apartat relatives a la publicació al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya i al Diari Oficial de la Generalitat seran dutes a terme per part del Consell Comarcal del Ripollès.

Dotzè. Jurisdicció

Aquest conveni té naturalesa administrativa, d'acord amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i, per tant, les qüestions litigioses que puguin sorgir en la seva interpretació i compliment, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tretzè. Derogació de convenis anteriors

Aquest conveni substitueix i deroga qualsevol altre conveni sobre la matèria d'encàrrec de gestió de la licitació conjunta del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC.

I en prova de conformitat, les parts signen aquest document i a un sol efecte.