



ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 4 D'ABRIL DE 2023

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2023000002
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 4 d'abril de 2023
Hora d'inici: 11:30 h
Hora de fi: 11:46 h
Lloc: sala de juntes

Hi assisteixen:

Sr. Xavier Camps Comas, Alcalde
Sr. Deli Miquel Saavedra Bendito, Regidor
Sra. Consol Barneda Gardella, Secretària actal.

Han excusat la seva presència:

No hi assisteixen:

Sra. Dolores Garcia Alarcón

Ordre del dia

- 1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 31 DE GENER DE 2023.
- 2.- DONAR COMPTE DE DECRETS DICTATS PER L'ALCALDIA PRESIDÈNCIA.
- 3.- ADHESIÓ DEL MUNICIPI DE PALAU DE SANTA EULÀLIA AL PACTE D'ALCALDIES PEL CLIMA I L'ENERGIA SOSTENIBLE AMB EL COMPROMÍS PER AL 2050.
- 4.- APROVACIÓ SI S'ESCAU, DEL PLA D'ACCIÓ PER A L'ENERGIA SOSTENIBLE I EL CLIMA DE LA UNITAT DE PAISATGE DE TERRAPRIMS.
- 5.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ACTA DE LES OPERACIONS DE DELIMITACIÓ ENTRE ELS TERMES MUNICIPALS DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ I DE PALAU DE SANTA EULÀLIA.
- 6.- PROPOSTA D'ACORD DE L'ALCALDIA PRESIDÈNCIA PER A L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COOPERACIÓ I DEL CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE



L'ALT EMPORDÀ I L'AJUNTAMENT DE PALAU DE SANTA EULÀLIA, PER A LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2023 LÍNIES PANP, PRGC, DONA, MG52 I TRANS, DEL SERVEI D'OCCUPACIÓ DE CATALUNYA.

7.- PROPOSTA D'ACORD D'ASSABENTAMENT DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ D'AVUACIÓ DEL COMPLIMENT DE L'OBJECTIU D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I LÍMIT DEL DEUTE DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2023 (PRESSUPOST PRORROGAT).

8.- DONAR COMPTE AL PLE DE L'AJUNTAMENT DE L'INFORME DE CONTROL PERMANENT NO PLANIFICABLE SOBRE L'AVUACIÓ DE L'OBJECTIU D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA, DE LA REGLA DE LA DESPESA I DEL LÍMIT DEL DEUTE EN L'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE PALAU DE SANTA EULÀLIA.

9.- PROPOSTA D'ACORD QUE FORMULA L'ALCALDIA PRESIDÈNCIA PER A L'ASSABENTAMENT DE L'INFORME ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE PALAU DE SANTA EULÀLIA RELATIU A LES RESOLUCIONS ADOPTADES PER L'ALCALDE DE L'ENTITAT LOCAL CONTRÀRIES A LES OBJECCIONS EFECTUADES O, SI S'ESCAU, A L'OPINIÓ DE LA INTERVENCIÓ GENERAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, LES PRINCIPALS ANOMALIES EN MATÈRIA D'INGRESSOS, ELS INFORMES D'OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA I ELS RESULTATS DEL CONTROL DELS COMPTES A JUSTIFICAR I DE LES BESTRETES DE CAIXA FIXA DE L'EXERCICI 2022.

10.- PROPOSTA D'ACORD DE PLE D'ASSABENTAMENT DE L'INFORME DE LA INTERVENCIÓ SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS.

10.- PROPOSTA D'ACORD DE PLE D'ASSABENTAMENT DE L'INFORME DE LA INTERVENCIÓ SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS.

11.- PROPOSTA D'ACORD D'ASSABENTAMENT DE L'INFORME DE LA INTERVENCIÓ DE LA MOROSITAT CORRESPONENT AL 4t TRIMESTRE DE 2022.

12.- PROPOSTA PRESENTADA PER L'ALCALDIA PRESIDÈNCIA D'ASSABENTAMENT DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ D'AVUACIÓ DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DE L'EXERCICI 2022 (ACUMULAT A 31/12/2022.).

13.- PROPOSTA DE L'ALCALDIA - PRESIDÈNCIA D'ASSABENTAMENT AL PLE DE L'INFORME EN RELACIÓ A L'APLICACIÓ DE L'ARTICLE 10.2 DE LA LLEI 25/2013, DE 27 DE DESEMBRE, D'IMPULS DE LA FACTURA ELECTRÒNICA I CREACIÓ DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES EN EL SECTOR PÚBLIC, CORRESPONENT AL 4t TRIMESTRE DE 2022.

14.- PROPOSTA D'ACORD D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA D'APROVACIÓ DEL CONVENI D'ACORD DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE PALAU DE SANTA EULÀLIA, CÀRITAS DIOCESANA DE GIRONA I



ECONOMIA SOLIDÀRIA EMPRESA D'INSERCIÓ SLU PER AL FOMENT DE LA RECOLLIDA, TRACTAMENT SOCIAL I REUTILITZACIÓ DE ROBA USADA MITJANÇANT LA UBICACIÓ DE CONTENIDORS EN LA VIA PÚBLICA DEL MUNICIPI DE PALAU DE SANTA EULÀLIA.

15.- MOCIÓ PRESENTADA PER L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA EN SUPORT A LA CANDIDATURA DE LA SARDANA A LA LLISTA REPRESENTATIVA DEL PATRIMONI CULTURAL IMMATERIAL DE LA HUMANITAT DE LA UNESCO.

16.- ASSUMPTES URGENTS.

17.- PRECS I PREGUNTES.

Desenvolupament de la sessió

A Palau de Santa Eulàlia, el dia 4 d'abril de dos mil vint-i-tres. Essent les onze hores i trenta minuts, prèvia convocatòria cursada a l'efecte, es reuneixen el Sr. Xavier Camps i Comas, Alcalde de la Corporació i el regidor Sr. Deli Saavedra, a l'objecte de celebrar la sessió plenària ordinària, sota la presidència de l'Alcalde – President i amb l'assistència de la secretària interventora actal. de la Corporació, Consol Bamedà i Gardella.

Un cop s'ha comprovat que existeix el quòrum que es determina a l'art. 46.2.c) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local per a la vàlida constitució del Ple, l'Alcalde declara obert l'acte, i es passa tot seguit al debat i consideració dels assumptes que figuren inclosos a l'ordre del dia que acompanya la convocatòria.

Abans però informa que els punts 3r i 4t no es tractaran, que els mateixos seran anul·lats ja que varen ser tractats en el Ple passat i que per un error informàtic s'han tomat a incorporar.

Tot seguit es procedeix a començar amb l'ordre del dia:

1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 31 DE GENER DE 2023.

El Sr. Alcalde sotmet a consideració del Ple l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària celebrada el dia 31 de gener de 2023, la qual s'ha fet arribar a tots els assistents junt amb la convocatòria, i els demana si existeix alguna proposta d'esmena a formular.

Els dos membres assistents al Ple dels tres que el compona es manifesten en sentit negatiu i, en conseqüència, l'acta de la sessió ordinària del dia 31 de gener de 2023 es considera aprovada pels assistents sense esmenes.



2.- DONAR COMPTE DE DECRETS DICTATS PER L'ALCALDIA PRESIDÈNCIA.

Es dona compte dels decrets que tot seguit es relacionen:

- Decret núm. 2023DECR000018, de data 26 de gener de 2023: convocatòria de Ple de l'Ajuntament, sessió ordinària de 31 de gener de 2023.
- Decret núm. 2023DECR000019, de data 30 de gener de 2023: sol·licitud a la Diputació de Girona de subvenció per al finançament de les ZER i les escoles municipals – anualitat 2023 (Curs 2022-2023).
- Decret núm. 2023DECR000020, de data 31 de gener de 2023: pròrroga Pressupost exercici 2023.
- Decret núm. 2023DECR000021, de data 3 de febrer de 2023: aprovació padró aigua 4T2022.
- Decret núm. 2023DECR000022, de data 3 de febrer de 2022: préstec material municipal i ús sala polivalent.
- Decret núm. 2023DECR000023, de data 7 de febrer de 2023: sol·licitud d'alta en el Padró Municipal d'Habitants.
- Decret núm. 2023DECR000024, de data 10 de febrer de 2023: autorització d'ús de la sala polivalent.
- Decret núm. 2023DECR000025, de data 10 de febrer de 2023: sol·licitud d'alta en el Padró Municipal d'Habitants.
- Decret núm. 2023DECR000026, de data 10 de febrer de 2023: sol·licitud d'alta en el Padró Municipal d'Habitants.
- Decret núm. 2023DECR000027, de data 22 de febrer de 2023: sol·licitud d'alta en el Padró Municipal d'Habitants.
- Decret núm. 2023DECR000028, de data 22 de febrer de 2023: sol·licitud d'alta en el Padró Municipal d'Habitants.
- Decret núm. 2023DECR000029, de data 22 de febrer de 2023: sol·licitud d'alta en el Padró Municipal d'Habitants.
- Decret núm. 2023DECR000030, de data 22 de febrer de 2023: sol·licitud de subvenció a la Diputació de Girona per a la promoció i el foment de l'activitat fisicoesportiva i l'esport.



Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia

- Decret núm. 2023DECR000031, de data 27 de febrer de 2023: anul·lat.
- Decret núm. 2023DECR000032, de data 27 de febrer de 2023: sol·licitud d'alta en el Padró Municipal d'Habitants.
- Decret núm. 2023DECR000033, de data 1 de març de 2023: autorització de material municipal.
- Decret núm. 2023DECR000034, de data 3 de març de 2023: denegació d'ús de la sala polivalent.
- Decret núm. 2023DECR000035, de data 3 de març de 2023: autorització activitat de CROSS al voltant de l'escola, tall de circulació, i ús de material municipal.
- Decret núm. 2023DECR000036, de data 8 de març de 2023: de compensacions càrrecs electes.
- Decret núm. 2023DECR000037, de data 10 de març de 2023: de comunicació habitatge d'ús turístic.
- Decret núm. 2023DECR000038, de data 13 de març de 2023: aprovació liquidació de la taxa per aprofitaments especials de les vies públiques municipals.
- Decret núm. 2023DECR000039, de data 13 de març de 2023: aprovació liquidació de la taxa per aprofitaments especials de les vies públiques municipals.
- Decret núm. 2023DECR000040, de data 13 de març de 2023: aprovació liquidació de la taxa per aprofitaments especials de les vies públiques municipals.
- Decret núm. 2023DECR000041, de data 13 de març de 2023: aprovació del marc pressupostari a mig termini 2024-2026.
- Decret núm. 2023DECR000042, de data 14 de març de 2023: autorització d'ús de la sala polivalent.
- Decret núm. 2023DECR000043, de data 15 de març de 2023: sol·licitud d'alta en el Padró Municipal d'Habitants.
- Decret núm. 2023DECR000044, de data 15 de març de 2023: sol·licitud de subvenció a la Diputació de Girona del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural anualitat 2023.



Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia

- Decret núm. 2023DECR000045, de data 15 de març de 2023: sol·licitud de subvenció a Dipsalut en matèria de condicions i estils de vida (programa Pm07).
- Decret núm. 2023DECR000046, de data 15 de març de 2023: sol·licitud d'alta en el Padró Municipal d'Habitants.
- Decret núm. 2023DECR000047, de data 15 de març de 2023: sol·licitud d'alta en el Padró Municipal d'Habitants.
- Decret núm. 2023DECR000048, de data 15 de març de 2023: sol·licitud d'alta en el Padró Municipal d'Habitants.
- Decret núm. 2023DECR000049, de data 15 de març de 2023: sol·licitud d'alta en el Padró Municipal d'Habitants.
- Decret núm. 2023DECR000050, de data 15 de març de 2023: sol·licitud d'alta en el Padró Municipal d'Habitants.
- Decret núm. 2023DECR000051, de data 17 de març de 2023: sol·licitud de subvenció a Dipsalut per a despeses d'inversió en el consultori local, any 2023.
- Decret núm. 2023DECR000052, de data 17 de març de 2023: concessió de llicència per a connexió a la xarxa municipal d'aigua.
- Decret núm. 2023DECR000053, de data 23 de febrer de 2023: aprovació de liquidació del pressupost exercici 2022.
- Decret núm. 2023DECR000054, de data 20 de març de 2023: requeriment documentació per obtenció de llicència municipal d'obres.
- Decret núm. 2023DECR000055, de data 20 de març de 2023: sol·licitud de subvenció a la Diputació de Girona per a l'adquisició d'armaris intel·ligents per a municipis de menys de 2.000 habitants.
- Decret núm. 2023DECR000056, de data 21 de març de 2023: modificació de les dades personals en el Padró Municipal d'Habitants.
- Decret núm. 2023DECR000057, de data 22 de març de 2023: desestiment recurs de reposició a la resolució de denegació d'ús de la sala polivalent.
- Decret núm. 2023DECR000058, de data 23 de març de 2023: denegació d'ús de la sala polivalent.



- Decret núm. 2023DECR000059, de data 24 de març de 2023: suspensió de convocatòria de celebració de Ple Ordinari i de convocatòria de nou Plenari.
- Decret núm. 2023DECR000060, de data 27 de març de 2023: concessió llicència municipal d'obres a la finca carrer Nou núm. 3.
- Decret núm. 2023DECR000061, de data 28 de març de 2023: sol·licitud de subvenció a la Diputació de Girona dins del programa del Fons econòmic de caràcter extraordinari anualitat 2023.
- Decret núm. 2023DECR000062, de data 28 de març de 2023: sol·licitud de subvenció a Dipsalut per a finançar les despeses derivades del funcionament ordinari del consultori local (SAC), anys 2022-2023.

El Ple de l'Ajuntament amb el vot a favor dels dos membres assistents del tres que el compona **acorda ratificar** els decrets relacionats en la forma en què venen redactats.

3.- ADHESIÓ DEL MUNICIPI DE PALAU DE SANTA EULÀLIA AL PACTE D'ALCALDIES PEL CLIMA I L'ENERGIA SOSTENIBLE AMB EL COMPROMIS PER AL 2050.

El senyor Alcalde informa que aquest punt de l'ordre del dia s'anul·la per haver-se tractat en el Ple passat i incorporat en aquest Ple per error informàtic.

4.- APROVACIÓ SI S'ESCAU, DEL PLA D'ACCIÓ PER A L'ENERGIA SOSTENIBLE I EL CLIMA DE LA UNITAT DE PAISATGE DE TERRAPRIMS.

El senyor Alcalde informa que aquest punt de l'ordre del dia s'anul·la per haver-se tractat en el Ple passat i incorporat en aquest Ple per error informàtic.

5.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ACTA DE LES OPERACIONS DE DELIMITACIÓ ENTRE ELS TERMES MUNICIPALS DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ I DE PALAU DE SANTA EULÀLIA.

Tot seguit el Sr. Alcalde passa a tractar la següent proposta inclosa en l'ordre del dia i que tot seguit es transcriu:



«PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ACTA DE LES OPERACIONS DE DELIMITACIÓ ENTRE ELS TERMES MUNICIPALS DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ I DE PALAU DE SANTA EULÀLIA.

En relació amb l'expedient de delimitació entre els municipis de Palau de Santa Eulàlia i el de Sant Miquel de Fluvià, iniciat a instàncies de la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya (exp. ICGC/UDT/ID_1407).

D'acord amb els tràmits de convocatòria de les operacions de delimitació, en data 16 de març de 2023 els Ajuntaments de Palau de Santa Eulàlia i de Sant Miquel de Fluvià van signar l'acta de les operacions de delimitació entre els termes municipals de Sant Miquel de Fluvià i de Palau de Santa Eulàlia.

D'acord amb l'article 33.4 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, l'acta ha de ser aprovada pels plens respectius amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Es per això que es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar l'Acta de les operacions de delimitació entre els termes municipals de Sant Miquel de Fluvià i de Palau de Santa Eulàlia signada el dia 16 de març de 2023, en els termes que consten al document annex.

Segon.- Traslladar aquest acord, pel seu coneixement i als efectes oportuns, a la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya i a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.

ANNEX



Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia

ACTA DE LES OPERACIONS DE DELIMITACIÓ ENTRE ELS TERMES MUNICIPALS DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ I DE PALAU DE SANTA EULÀLIA

Aquesta reunió s'ha desenvolupat per mitjans telemàtics, segons el que preveu la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i amb les eines i solucions digitals corporatives de la Generalitat de Catalunya, amb les que es garanteix la identitat dels assistents, el contingut de les seves manifestacions i el moment en què es produeixen, la intercomunicació en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant el seu desenvolupament.

Data: 16 de març de 2023

Hora d'inici: 10:30 hores

Hora d'acabament: 11:00 hores

Hi assisteixen:

En representació de l'Ajuntament de **Sant Miquel de Fluvià**:

Il·lm. Sr. Àngel Posas Agulló, alcalde
Sra. Sònia Martínez Espluga, regidora
Sr. Sergi Bruguera Burgas, secretari

En representació de l'Ajuntament de **Palau de Santa Eulàlia**:

Il·lm. Sr. Xavi Camps Comas, alcalde
Sr. Deli Miquel Saavedra Bendito, regidor
Sr. Jordi Ricart Solé, tècnic municipal
Sra. Consol Barneda Gardella, secretària

En representació de la Generalitat de Catalunya:

Sr. Pau Estruch Blanco, tècnic designat conjuntament per la Direcció General d'Administració Local i per l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.



Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia

Els ajuntaments fan constar que s'ha comunicat la data d'inici de les operacions de delimitació als propietaris de les finques afectades, dels quals, a la reunió celebrada el dia 1 de març de 2023, han comparegut els següents:

- Sra. Magdalena Gigre Vedruna
- Sr. Josep Mitjans Ros
- Sr. Josep Cruset Espluga
- Sr. Josep M^a Vila Pujol
- Sr. Jaume Carré Serra
- Sra. Ana M^a Martell Falgueras
- Sra. Carme M^a Estadella Estadella
- Sr. Amadeu Gelada Bas

Desenvolupament de les operacions:

Els documents de partida son l'*Acta de la operación practicada para reconocer la línea de termino y señalar los mojones comunes a los términos municipales de San Miquel de Fluvià y de Palau de Santa Eulalia, pertenecientes ambos a la provincia de Gerona, de 5 de setembre de 1929.*

En base a aquesta documentació, la Direcció General d'Administració Local (DGAL) i l'Institut Cartogràfic de Catalunya (ICC), van elaborar el document *Anàlisi tècnica de la línia de delimitació entre els termes municipals de Palau de Santa Eulàlia i de Sant Miquel de Fluvià, Fites F-1 a F-16, de 22 de novembre de 2013, en què es localitzen les fites reconegudes en aquesta acta.*

En data 17 de gener de 2023 la DGAL va trametre una còpia del document esmentat als ajuntaments afectats.

En data 3 de febrer de 2023, l'Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia va trametre per EACAT i amb registre d'entrada: E 9000/00046008/2023, una còpia d'un informe tècnic com a proposta d'ajust d'alguns trams de la línia de terme entre els municipis de Sant Miquel de Fluvià i de Palau de Santa Eulàlia.



Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia

Posteriorment, els dies 1 i 16 de març de 2023, s'han reunit els representants municipals i de la Generalitat de Catalunya i, sobre la base d'aquesta documentació han realitzat les operacions de delimitació.

Els representants dels ajuntaments de Sant Miquel de Fluvià i de Palau de Santa Eulàlia accepten les coordenades UTM de la fites localitzades sobre el terreny, així com les coordenades UTM de les fites restants, a excepció de les fites segona (F2), tercera (F3), quarta (F4), novena (F9), tretzena (F13) i quinzena (F15) que acorden eliminar-les. Així mateix, acorden adaptar el traçat de la línia de terme a la realitat geogràfica existent i enumerar de nou les fites de forma que la línia de terme passa a tenir nou fites.

D'acord amb aquests antecedents, els representants dels ajuntaments reconeixen la línia de terme següent:

Fita 1: se situa a l'eix de la llera del riu Fluvià. Aquesta fita és també comuna al terme municipal de Sant Mori. Les coordenades UTM ETRS89 31N són: X: 499037,4 i Y: 4668256,3.

Fita 2: se situa al nord de l'indret anomenat Bosc d'en Ferran Pagès. La línia de terme reconeguda entre aquesta fita i l'anterior segueix la poligonal formada pel conjunt de punts de coordenades UTM ETRS89 31N següent:

Punt 1: X: 499037,4 i Y: 4668256,3
Punt 2: X: 499001,9 i Y: 4668306,6
Punt 3: X: 498990,6 i Y: 4668320,6
Punt 4: X: 498986,5 i Y: 4668329,3
Punt 5: X: 498983,3 i Y: 4668337,4
Punt 6: X: 498976,5 i Y: 4668345,9
Punt 7: X: 498967,4 i Y: 4668352,9
Punt 8: X: 498959,7 i Y: 4668361,0
Punt 9: X: 498953,4 i Y: 4668370,1
Punt 10: X: 498946,7 i Y: 4668380,5
Punt 11: X: 498941,1 i Y: 4668391,3
Punt 12: X: 498930,0 i Y: 4668409,0
Punt 13: X: 498919,8 i Y: 4668426,5
Punt 14: X: 498900,0 i Y: 4668451,7
Punt 15: X: 498896,1 i Y: 4668456,0

Punt 16: X: 498889,4 i Y: 4668463,1
Punt 17: X: 498872,3 i Y: 4668476,5
Punt 18: X: 498852,2 i Y: 4668490,9
Punt 19: X: 498836,9 i Y: 4668502,7
Punt 20: X: 498825,2 i Y: 4668513,8
Punt 21: X: 498819,6 i Y: 4668519,6
Punt 22: X: 498816,0 i Y: 4668524,8
Punt 23: X: 498806,1 i Y: 4668538,1
Punt 24: X: 498780,9 i Y: 4668577,4
Punt 25: X: 498772,2 i Y: 4668587,1
Punt 26: X: 498762,9 i Y: 4668598,7
Punt 27: X: 498756,8 i Y: 4668605,8
Punt 28: X: 498751,9 i Y: 4668614,2
Punt 29: X: 498744,8 i Y: 4668626,1
Punt 30: X: 498740,4 i Y: 4668634,2



Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia

Punt 31: X: 498739,0 i Y: 4668638,8

Punt 32: X: 498734,0 i Y: 4668656,5

Punt 33: X: 498722,4 i Y: 4668690,0

Punt 34: X: 498712,5 i Y: 4668725,1

Punt 35: X: 498704,3 i Y: 4668755,7

Punt 36: X: 498696,3 i Y: 4668773,8

Punt 37: X: 498684,6 i Y: 4668794,9

Punt 38: X: 498669,5 i Y: 4668817,2

Punt 39: X: 498654,4 i Y: 4668837,2

Punt 40: X: 498647,1 i Y: 4668848,5

Punt 41: X: 498637,1 i Y: 4668863,6

Punt 42: X: 498624,3 i Y: 4668884,0

Punt 43: X: 498601,6 i Y: 4668921,3

Punt 44: X: 498595,6 i Y: 4668940,6

Punt 45: X: 498586,9 i Y: 4668962,1

Punt 46: X: 498578,2 i Y: 4668983,2

Punt 47: X: 498571,1 i Y: 4669001,7

Punt 48: X: 498567,3 i Y: 4669025,1

Punt 49: X: 498568,4 i Y: 4669046,6

Punt 50: X: 498571,4 i Y: 4669076,4

Punt 51: X: 498575,2 i Y: 4669107,7

Punt 52: X: 498576,9 i Y: 4669128,8

Punt 53: X: 498576,6 i Y: 4669141,9

Les coordenades UTM ETRS89 31N són: X: 498576,6 i Y: 4669141,9.

Fita 3: se situa al nord de l'indret anomenat Bosc d'en Ferran Pagès, a uns cent deu metres al sud-oest del marge sud-oest del camí de Sant Miquel de Fluvià a Palau de Santa Eulàlia. La línia de terme reconeguda entre aquesta fita i l'anterior és la recta compresa entre les dues fites. Les coordenades UTM ETRS89 31N són: X: 498595,5 i Y: 4669150,2.

Fita 4: se situa al marge sud-oest del camí de Sant Miquel de Fluvià a Palau de Santa Eulàlia. La línia de terme reconeguda entre aquesta fita i l'anterior és la recta compresa entre les dues fites. Les coordenades UTM ETRS89 31N són: X: 498614,1 i Y: 4669254,0.

Fita 5: se situa a uns dos metres al nord-est del marge nord-est del camí de Sant Miquel de Fluvià a Palau de Santa Eulàlia. Hi ha una fita de pedra enterrada de forma irregular d'uns vint-i-cinc centímetres de costats a la seva part visible. La línia de terme reconeguda entre aquesta fita i l'anterior segueix el marge sud-oest del camí de Sant Miquel de Fluvià a Palau de Santa Eulàlia fins a trobar el punt d'intersecció amb la normal traçada des de la fita cinquena, per on continua per la normal fins a la fita cinquena. Les coordenades UTM ETRS89 31N són: X: 498642,4 i Y: 4669240,7.

Fita 6: se situa al nord-est de l'indret anomenat Bosc d'en Ribes. Hi ha una fita de pedra de forma triangular d'uns quaranta centímetres de diàmetre a la base i vint-i-cinc centímetres d'alçària. La línia de terme reconeguda entre aquesta fita i l'anterior segueix la poligonal formada pel conjunt de punts de coordenades UTM ETRS89 31N



Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia

següent:

Punt 1: X: 498642,4 i Y: 4669240,7

Punt 2: X: 498654,3 i Y: 4669263,7

Punt 3: X: 498670,2 i Y: 4669296,5

Punt 4: X: 498684,9 i Y: 4669326,3

Punt 5: X: 498693,0 i Y: 4669348,4

Punt 6: X: 498693,0 i Y: 4669361,3

Punt 7: X: 498692,2 i Y: 4669370,8

Punt 8: X: 498693,7 i Y: 4669377,8

Punt 9: X: 498696,7 i Y: 4669382,2

Punt 10: X: 498700,3 i Y: 4669388,5

Punt 11: X: 498703,8 i Y: 4669400,1

Punt 12: X: 498710,5 i Y: 4669425,8

Punt 13: X: 498719,7 i Y: 4669470,7

Punt 14: X: 498725,2 i Y: 4669498,7

Punt 15: X: 498732,9 i Y: 4669524,5

Punt 16: X: 498742,1 i Y: 4669543,6

Punt 17: X: 498753,2 i Y: 4669556,5

Punt 18: X: 498762,4 i Y: 4669570,9

Punt 19: X: 498770,4 i Y: 4669583,7

Punt 20: X: 498780,4 i Y: 4669600,7

Punt 21: X: 498798,1 i Y: 4669605,5

Punt 22: X: 498817,6 i Y: 4669608,8

Punt 23: X: 498847,7 i Y: 4669611,7

Punt 24: X: 498870,4 i Y: 4669613,8

Les coordenades UTM ETRS89 31N són: X: 498870,4 i Y: 4669613,8.

Fita 7: se situa a uns set metres al sud-oest del marge sud-oest del camí vell de Figueres. Hi ha una fita de pedra trencada de forma paral·lelepípede rectangular d'uns quinze per deu centímetres de costats a la base i cinquanta centímetres d'alçària. La línia de terme reconeguda entre aquesta fita i l'anterior segueix la poligonal formada pel conjunt de punts de coordenades UTM ETRS89 31N següent:

Punt 1: X: 498870,4 i Y: 4669613,8

Punt 2: X: 498865,6 i Y: 4669636,0

Punt 3: X: 498860,4 i Y: 4669654,4

Punt 4: X: 498850,0 i Y: 4669675,7

Punt 5: X: 498829,8 i Y: 4669707,8

Punt 6: X: 498820,8 i Y: 4669724,1

Punt 7: X: 498815,2 i Y: 4669737,9

Punt 8: X: 498812,2 i Y: 4669750,2

Punt 9: X: 498811,3 i Y: 4669760,5

Punt 10: X: 498810,5 i Y: 4669779,3

Punt 11: X: 498810,5 i Y: 4669799,8

Les coordenades UTM ETRS89 31N són: X: 498810,5 i Y: 4669799,8.

Fita 8: se situa a uns dotze metres a l'est de la línia de Ferrocarril de Barcelona a Portbou. Hi ha una fita de pedra deteriorada de forma paral·lelepípede rectangular d'uns deu per trenta centímetres de costats a la base i cinquanta centímetres d'alçària. Té gravades les inscripcions següents: "PALAU DE SANTA EULALIA" i "SN MIQUEL DE FLUVIA". La línia de terme reconeguda entre aquesta fita i l'anterior parteix en línia recta fins al punt de coordenades UTM ETRS89 31N X: 498816,7 i Y: 4669806,3, situat a l'eix del camí vell de Figueres, segueix per l'eix del camí vell de Figueres fins a trobar el punt d'intersecció amb l'eix del camí de Sant Miquel de Fluvià a Estanyet, segueix per l'eix del camí de Sant Miquel de Fluvià fins al punt de coordenades UTM



Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia

ETRS89 31N X: 498775,5 i Y: 4670659,9, i continua en línia recta fins a la fita vuitena. Les coordenades UTM ETRS89 31N són: X: 498795,4 i Y: 4670671,7.

Fita 9: se situa al punt d'intersecció de l'eix del camí de Sant Tomàs de Fluvià a Estanyet i l'eix del camí de Sant Miquel de Fluvià. A sis metres al nord-oest de la fita, hi ha una fita testimoni de pedra de forma prismàtica triangular d'uns trenta centímetres de costats a la base i quaranta centímetres d'alçària. Té gravades les inscripcions següents: "PALAU DE SANTA EULALIA" i "SN MIQUEL DE FLUVIA" i "SANTO TOMAS DE FLUVIA". Les coordenades UTM ETRS89 31N de la fita testimoni són: X: 499893,4 i Y: 4670470,4. La línia de terme reconeguda entre aquesta fita i l'anterior parteix en línia recta fins al punt de coordenades UTM ETRS89 31N X: 498808,0 i Y: 4670680,2, situat a l'eix d'un camí de finques, segueix per l'eix d'un camí de finques fins a trobar el punt d'intersecció amb l'eix del camí de Sant Tomàs de Fluvià a Estanyet, i continua per l'eix del camí de Sant Tomàs de Fluvià a Estanyet fins a la fita novena. Aquesta fita és també comuna al terme municipal de Torroella de Fluvià. Les coordenades UTM ETRS89 31N són: X: 499893,4 i Y: 4670464,8.

Els punts localitzats sobre el terreny que consten a l'acta tenen precisió submètrica (2σ), mentre que les precisions dels altres punts depenen dels diferents documents cartogràfics utilitzats per determinar la seva posició.

Finalment, s'estén la present acta amb la conformitat dels representants dels dos ajuntaments i que, d'acord amb l'article 33.4 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, ha de ser aprovada pels plens respectius amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

De la qual cosa en donen fe els secretaris dels dos ajuntaments.

Signatures



Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia

Relació de coordenades UTM ETRS89 31N de la línia de terme

Relació de coordenades UTM ETRS89 31N que defineixen la línia de terme d'acord amb allò que estableix l'article 33.1 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya.

FITA	PUNT	X	Y
F1		499037.4	4668256.3
Línia F1-F2	Punt 1	499037.4	4668256.3
	Punt 2	499001.9	4668306.6
	Punt 3	498990.6	4668320.6
	Punt 4	498986.5	4668329.3
	Punt 5	498983.3	4668337.4
	Punt 6	498976.5	4668345.9
	Punt 7	498967.4	4668352.9
	Punt 8	498959.7	4668361.0
	Punt 9	498953.4	4668370.1
	Punt 10	498946.7	4668380.5
	Punt 11	498941.1	4668391.3
	Punt 12	498930.0	4668409.0
	Punt 13	498919.8	4668426.5
	Punt 14	498900.0	4668451.7
	Punt 15	498896.1	4668456.0
	Punt 16	498889.4	4668463.1
	Punt 17	498872.3	4668476.5
	Punt 18	498852.2	4668490.9
	Punt 19	498836.9	4668502.7
	Punt 20	498825.2	4668513.8
	Punt 21	498819.6	4668519.6
	Punt 22	498816.0	4668524.8
	Punt 23	498806.1	4668538.1
	Punt 24	498780.9	4668577.4
	Punt 25	498772.2	4668587.1
	Punt 26	498762.9	4668598.7
	Punt 27	498756.8	4668605.8
	Punt 28	498751.9	4668614.2
	Punt 29	498744.8	4668626.1
	Punt 30	498740.4	4668634.2
	Punt 31	498739.0	4668638.8
	Punt 32	498734.0	4668656.5
	Punt 33	498722.4	4668690.0
	Punt 34	498712.5	4668725.1
	Punt 35	498704.3	4668755.7



Ajuntament de Palau de Santa Eulària

	Punt 36	498696.3	4668773.8
	Punt 37	498684.6	4668794.9
	Punt 38	498669.5	4668817.2
	Punt 39	498654.4	4668837.2
	Punt 40	498647.1	4668848.5
	Punt 41	498637.1	4668863.6
	Punt 42	498624.3	4668884.0
	Punt 43	498601.6	4668921.3
	Punt 44	498595.6	4668940.6
	Punt 45	498586.9	4668962.1
	Punt 46	498578.2	4668983.2
	Punt 47	498571.1	4669001.7
	Punt 48	498567.3	4669025.1
	Punt 49	498568.4	4669046.6
	Punt 50	498571.4	4669076.4
	Punt 51	498575.2	4669107.7
	Punt 52	498576.9	4669128.8
	Punt 53	498576.6	4669141.9
F2		498576.6	4669141.9
F3		498595.5	4669150.2
F4		498614.1	4669254.0
Línia F4-F5	Punt 1	498614.1	4669254.0
	Punt 2	498628.5	4669241.8
	Punt 3	498639.4	4669234.7
	Punt 4	498642.4	4669240.7
F5		498642.4	4669240.7
Línia F5-F6	Punt 1	498642.4	4669240.7
	Punt 2	498654.3	4669263.7
	Punt 3	498670.2	4669296.5
	Punt 4	498684.9	4669326.3
	Punt 5	498693.0	4669348.4
	Punt 6	498693.0	4669361.3
	Punt 7	498692.2	4669370.8
	Punt 8	498693.7	4669377.8
	Punt 9	498696.7	4669382.2
	Punt 10	498700.3	4669388.5
	Punt 11	498703.8	4669400.1
	Punt 12	498710.5	4669425.8
	Punt 13	498719.7	4669470.7
	Punt 14	498725.2	4669498.7



Ajuntament de Palau de Santa Eulària

	Punt 15	498732.9	4669524.5
	Punt 16	498742.1	4669543.6
	Punt 17	498753.2	4669556.5
	Punt 18	498762.4	4669570.9
	Punt 19	498770.4	4669583.7
	Punt 20	498780.4	4669600.7
	Punt 21	498798.1	4669605.5
	Punt 22	498817.6	4669608.8
	Punt 23	498847.7	4669611.7
	Punt 24	498870.4	4669613.8
F6		498870.4	4669613.8
Línia F6-F7	Punt 1	498870.4	4669613.8
	Punt 2	498865.6	4669636.0
	Punt 3	498860.4	4669654.4
	Punt 4	498850.0	4669675.7
	Punt 5	498829.8	4669707.8
	Punt 6	498820.8	4669724.1
	Punt 7	498815.2	4669737.9
	Punt 8	498812.2	4669750.2
	Punt 9	498811.3	4669760.5
	Punt 10	498810.5	4669779.3
	Punt 11	498810.5	4669799.8
F7		498810.5	4669799.8
Línia F7-F8	Punt 1	498810.5	4669799.8
	Punt 2	498816.7	4669806.3
	Punt 3	498812.0	4669812.7
	Punt 4	498808.8	4669821.6
	Punt 5	498806.9	4669833.4
	Punt 6	498805.3	4669847.1
	Punt 7	498804.3	4669875.8
	Punt 8	498802.4	4669923.3
	Punt 9	498801.1	4669959.3
	Punt 10	498801.8	4669966.3
	Punt 11	498805.0	4669971.7
	Punt 12	498813.9	4669981.9
	Punt 13	498806.5	4669993.1
	Punt 14	498800.8	4670004.9
	Punt 15	498795.7	4670022.7
	Punt 16	498790.0	4670038.7
	Punt 17	498784.2	4670050.1
	Punt 18	498777.2	4670060.7
	Punt 19	498756.8	4670087.4



Ajuntament de Palau de Santa Eulària

	Punt 20	498749.8	4670099.2
	Punt 21	498744.7	4670110.7
	Punt 22	498740.9	4670121.5
	Punt 23	498739.0	4670131.4
	Punt 24	498737.4	4670143.8
	Punt 25	498736.4	4670163.0
	Punt 26	498736.7	4670202.8
	Punt 27	498739.6	4670270.1
	Punt 28	498740.9	4670298.1
	Punt 29	498739.9	4670314.0
	Punt 30	498738.3	4670338.3
	Punt 31	498738.7	4670353.6
	Punt 32	498742.5	4670388.3
	Punt 33	498746.0	4670406.5
	Punt 34	498749.8	4670415.4
	Punt 35	498754.6	4670423.1
	Punt 36	498763.8	4670432.0
	Punt 37	498785.2	4670449.2
	Punt 38	498795.7	4670459.4
	Punt 39	498803.7	4670469.3
	Punt 40	498807.5	4670477.6
	Punt 41	498808.5	4670488.7
	Punt 42	498806.9	4670500.5
	Punt 43	498790.0	4670590.7
	Punt 44	498775.5	4670659.9
	Punt 45	498795.4	4670671.7
F8		498795.4	4670671.7
Línia F8-F9	Punt 1	498795.4	4670671.7
	Punt 2	498808.0	4670680.2
	Punt 3	498817.9	4670686.0
	Punt 4	498833.7	4670693.8
	Punt 5	498850.6	4670702.0
	Punt 6	498864.2	4670707.6
	Punt 7	498872.0	4670708.6
	Punt 8	498879.1	4670709.0
	Punt 9	498885.6	4670708.7
	Punt 10	498895.0	4670708.2
	Punt 11	498914.5	4670705.4
	Punt 12	498936.1	4670701.9
	Punt 13	498953.8	4670698.9
	Punt 14	498983.4	4670693.4
	Punt 15	499000.4	4670690.7
	Punt 16	499007.4	4670689.1
	Punt 17	499020.9	4670685.8



Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia

Punt 18	499041.9	4670680.4
Punt 19	499052.7	4670677.6
Punt 20	499061.7	4670675.8
Punt 21	499069.2	4670675.0
Punt 22	499082.6	4670674.0
Punt 23	499097.8	4670673.7
Punt 24	499111.3	4670673.2
Punt 25	499123.3	4670672.9
Punt 26	499129.9	4670673.2
Punt 27	499138.5	4670673.8
Punt 28	499147.7	4670675.1
Punt 29	499157.4	4670675.6
Punt 30	499168.6	4670675.1
Punt 31	499175.1	4670674.3
Punt 32	499183.8	4670672.4
Punt 33	499196.1	4670668.0
Punt 34	499215.1	4670660.4
Punt 35	499232.1	4670653.8
Punt 36	499249.4	4670646.8
Punt 37	499258.4	4670643.4
Punt 38	499265.4	4670641.1
Punt 39	499273.7	4670639.0
Punt 40	499285.8	4670636.8
Punt 41	499301.2	4670634.3
Punt 42	499321.2	4670630.2
Punt 43	499336.0	4670627.2
Punt 44	499358.2	4670623.0
Punt 45	499375.8	4670618.3
Punt 46	499394.8	4670613.9
Punt 47	499410.9	4670609.6
Punt 48	499429.4	4670603.3
Punt 49	499448.1	4670597.6
Punt 50	499469.7	4670591.7
Punt 51	499481.0	4670589.5
Punt 52	499488.4	4670588.7
Punt 53	499497.1	4670588.5
Punt 54	499504.9	4670589.1
Punt 55	499513.0	4670592.1
Punt 56	499527.9	4670599.8
Punt 57	499543.2	4670606.2
Punt 58	499553.9	4670609.8
Punt 59	499561.7	4670612.1
Punt 60	499572.9	4670614.9
Punt 61	499581.5	4670616.3
Punt 62	499587.3	4670616.8
Punt 63	499589.6	4670616.9



Ajuntament de Palau de Santa Eulària

Punt 64	499594.8	4670617.0
Punt 65	499601.1	4670615.8
Punt 66	499610.3	4670612.6
Punt 67	499620.0	4670608.9
Punt 68	499631.0	4670602.5
Punt 69	499642.3	4670595.9
Punt 70	499655.6	4670588.0
Punt 71	499667.5	4670580.5
Punt 72	499685.9	4670568.8
Punt 73	499696.6	4670562.1
Punt 74	499708.3	4670552.8
Punt 75	499720.4	4670542.3
Punt 76	499730.7	4670534.1
Punt 77	499739.0	4670528.9
Punt 78	499745.5	4670525.8
Punt 79	499753.7	4670521.9
Punt 80	499765.6	4670517.4
Punt 81	499779.2	4670513.5
Punt 82	499793.7	4670509.5
Punt 83	499812.1	4670504.6
Punt 84	499823.8	4670502.5
Punt 85	499835.5	4670500.5
Punt 86	499845.4	4670499.1
Punt 87	499854.5	4670496.9
Punt 88	499862.2	4670494.9
Punt 89	499869.8	4670491.7
Punt 90	499875.8	4670488.3
Punt 91	499882.1	4670482.1
Punt 92	499888.4	4670473.1
Punt 93	499893.4	4670464.8
F9	499893.4	4670464.8
F9 aux	499893.4	4670470.4

.».

Sotmès a votació, els dos membres assistents del tres que el compona acorden APROVAR l'Acta de les operacions de delimitació entre els termes municipals de Sant Miquel de Fluvià i de Palau de Santa Eulària signada el dia 16 de març de 2023.



6.- PROPOSTA D'ACORD DE L'ALCALDIA PRESIDÈNCIA PER A L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COOPERACIÓ I DEL CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ I ELS AJUNTAMENT DE PALAU DE SANTA EULÀLIA, PER A LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2023 LÍNIES PANP, PRGC, DONA, MG52 I TRANS, DEL SERVEI D'OcupACIÓ DE CATALUNYA.

Tot seguit el Sr. Alcalde passa a tractar la següent proposta d'alcaldia de l'ordre del dia que tot seguit literalment es transcriu:

«PROPOSTA D'ACORD DE L'ALCALDIA PRESIDÈNCIA PER A L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COOPERACIÓ I DEL CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ I ELS AJUNTAMENT DE PALAU DE SANTA EULÀLIA, PER A LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2023 LÍNIES PANP, PRGC, DONA, MG52 I TRANS, DEL SERVEI D'OcupACIÓ DE CATALUNYA.

En data 16 de setembre de 2021 es va publicar en el DOGC núm. 8503, l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC – Treball i Formació). Posteriorment, en data 25 d'abril de 2022 es va publicar en el DOGC núm. 8653, l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril de modificació de l'Ordre esmentada.

En data 30 de desembre de 2022, es va publicar en el DOGC núm. 8823D, la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC-TRFO EELL).

El programa Treball i Formació (TRFO) tracta d'una política de foment de l'ocupació que permet que les persones en situació d'atur adquireixin experiència laboral en un entorn real de treball i obtinguin també la qualificació o les capacitats necessàries per a la seva inserció laboral.

Aquesta Corporació en data 23 de gener de 2023 va acordar sol·licitar al Consell Comarcal de l'Alt Empordà, la inclusió de l'Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia a la candidatura del Programa Treball i Formació Alt Empordà 2023, amb la contractació d'una persona, a jornada completa, per una durada de dotze mesos, en el programa de la línia DONA.

Ahora que va acordar també iniciar els tràmits d'aprovació del conveni de delegació de competències i els tràmits d'aprovació del conveni de cooperació, els quals foren aprovats pel Ple del Consell Comarcal de l'Alt Empordà en data 28 de març de 2023.



Atès que l'Ordre del programa, determina que les activitats que es presentin, des del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, hauran de ser competència comarcal, que no es corresponguin a llocs de treball estructurals i que siguin d'interès general i social, concretament, la Base 5.1 de l'annex 1 de l'ordre EMT/176/2021, diu literalment que «les activitats a realitzar objecte del contracte per les persones destinatàries han de ser competència de l'entitat beneficiària, no poden substituir llocs de treball estructurals, per tant, han de ser activitats addicionals a l'activitat habitual del personal de l'administració local, i han d'estar directament relacionades amb l'interès general i social al qual serveix l'entitat beneficiària.».

Atès que aquesta Corporació compleix tots els requisits.

Vist el conveni de delegació de competències entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i els Ajuntaments participants, per a la realització del Programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Vist el conveni de Cooperació entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i els Ajuntaments participants, per a la realització del Programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Es proposa l'adopció del següent **ACORD**:

Primer.- Aprovar el conveni de delegació de competències entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i els Ajuntaments participants, per a la realització del Programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, del Servei d'Ocupació de Catalunya. S'adjunta com a annex 1.

Segon.- Aprovar, així mateix, el conveni de Cooperació entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i els Ajuntaments participants, per a la realització del Programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, del Servei d'Ocupació de Catalunya. S'adjunta com a annex 2.

Tercer.- Adherir-se al codi ètic regulat a l'Annex 2 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, on es detallen els principis ètics i regles de conducta, als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat i efectes, d'un incompliment eventual d'aquests principis.

Quart.- Aprovar la despesa amb càrrec a la partida pressupostària núm. 920/131000 corresponent al pressupost de l'exercici de 2023.

Cinquè.- Un cop signat, publicar l'esmentat conveni al portal de transparència a la pàgina web *palaudesantaeulalia.cat* per tal de donar compliment al que estableix l'art. 8.1.f de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



Sisè.- Encomanar a favor del Consell Comarcal de l'Alt Empordà la publicació, si s'escau, del present conveni al DOGC tal i com prescriu l'apartat 3 de l'article 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Setè.- Encomanar a favor del Consell Comarcal de l'Alt Empordà la delegació de competències continguda en els presents acords en el BOP de Girona, tal i com prescriu l'apartat 3 de l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Vuitè.- Un cop estiguin els convenis signats, trametre'ls al Registre de convenis de col·laboració i cooperació, de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament, del Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que estableix l'article 14.3, i la Disposició Addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en la redacció donada per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Novè.- Trametre el corresponent certificat del present acord al Consell Comarcal de l'Alt Empordà, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

ANNEX 1

Conveni de delegació de competències entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i els Ajuntaments participants, per a la realització del Programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Figueres, a data de la signatura electrònica.

Parts que intervenen:

La Senyora Sònia Martínez Juli, presidenta del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, amb NIF P6700008C, actuant d'acord amb l'article 13.1.a del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, i facultada per la signatura del present conveni mitjançant acord de Ple de la corporació en data 11 de juliol de 2019, i assistida pel secretari de la Corporació.

El/La Senyor/Senyora, alcalde/ssa de l'Ajuntament de amb NIF, en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article



53.1.a del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i facultada mitjançant acord de Ple de la corporació en datadede 2019; i assistida pel/la secretari/a de la Corporació.

Les parts es reconeixen mútuament la competència i la capacitat legal necessària per formalitzar el present Conveni de Delegació de competències.

Antecedents i motivació.

En data 16 de setembre de 2021 es va publicar al DOGC, l'ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació. Posteriorment, en data 25 d'abril de 2022, es va publicar al DOGC, l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril de modificació de l'Ordre esmentada.

En data 30 de desembre de 2022 es va publicar en el DOGC la resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL).

El programa Treball i Formació (TRFO) tracta d'una política de foment de l'ocupació que permet que les persones en situació d'atur adquireixin experiència laboral en un entorn real de treball, i obtinguin també la qualificació o les capacitats necessàries per a la seva inserció laboral.

La convocatòria anticipada 2023 manté els cinc grans grups de persones **destinatàries**:

- 1.- PANP: persones en situació d'atur de llarga durada no perceptores de prestació per desocupació.
- 2.- PRGC: persones destinatàries de la Renda Garantida de la Ciutadania.
- 3.- DONA: dones en situació d'atur i en situació de violència masclista, dones en situació d'atur de llarga durada no perceptores de prestació per desocupació.
- 4.- MG52: persones més grans de 52 anys que estiguin en situació d'atur.
- 5.- TRANS*: persones que no s'identifiquen amb el gènere que li va ser assignat en néixer segons les seves característiques biològiques, sigui per què se sent del gènere contrari o bé per què la seva identitat no s'ajusta a les categories de gènere tradicionalment establertes i que estiguin a l'atur.

El programa Treball i Formació integra les actuacions de contractació laboral, formació i acompanyament a la inserció laboral, per afavorir la



inserció laboral i social de persones amb especials dificultats d'inserció, tot duent a terme accions d'interès social.

En la Resolució de la convocatòria es relaciona la distribució territorial de les contractacions segons cada línia i en la comarca de l'Alt Empordà es pre-assignen contractes de treball a l'Ajuntament de Figueres i al Consell Comarcal que haurà d'incloure les sol·licituds de la resta d'ajuntaments de la comarca. La pre-assignació, segons l'annex 1 de la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals, al Consell Comarcal de l'Alt Empordà és de 20 contractes, repartits en les diferents línies: 8 a MG52, 3 a DONA, 7 a PANP, 1 a PRGC i 1 TRANS.

Que l'Ordre del programa, determina que les activitats que es presentin, des del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, hauran de ser competència comarcal, que no es corresponguin a llocs de treball estructurals i que siguin d'interès general i social.

Concretament, la Base 5.1 de l'annex 1 de l'ordre EMT/176/2021, diu literalment que *«les activitats a realitzar objecte del contracte per les persones destinatàries han de ser competència de l'entitat beneficiària, no poden substituir llocs de treball estructurals, per tant, han de ser activitats addicionals a l'activitat habitual del personal de l'administració local, i han d'estar directament relacionades amb l'interès general i social al qual serveix l'entitat beneficiària.»*

Que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i l'Ajuntament de, tenen la voluntat de participar en aquest programa.

En virtut de tot l'exposat, les parts subscriuen el present Conveni de Delegació de competències, necessari per implementar el programa i que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- Subjectes

Els subjectes signants del present són els que figuren a l'expositiu primer d'aquest conveni. Les parts es reconeixen mútuament la competència i la capacitat legal necessària per formalitzar el present Conveni de Delegació de Competències.

Segona.- Competència.

L'Ajuntament exerceix les competències pròpies de l'article 25.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de l'article 84.i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

La competència del Consell Comarcal de l'Alt Empordà es fonamenta en:



1.- L'article 28.d) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. Diu «Correspon a les comarques cooperar amb els municipis en l'establiment de nous serveis necessaris per al desenvolupament del territori».

2.- El Programa d'Actuació Comarcal 2018-21. Concretament a través de l'acció «Programes d'Inserció Laboral per a diferents col·lectius».

3.- Les competències assignades per la Generalitat de Catalunya (Servei d'Ocupació Pública de Catalunya) a través de convocatòries públiques. En aquest cas, a través de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, de l'Ordre EMT/68/2022 de modificació de les bases i de la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals. Concretament:

Al punt 1 de la base 3, de l'Ordre EMT/176/2021, s'especifica que podran ser beneficiàries les administracions locals de Catalunya o els seus organismes autònoms, entre altres.

Al punt 2 de la base 3, de l'Ordre EMT/176/2021, s'especifica que a cada convocatòria es determinarà, per línia de subvenció, les entitats que, entre les anteriors, poden participar.

A l'annex 1 de la resolució EMT/4162/2022 es pre - assignen contractes de treball a l'Ajuntament de Figueres i al Consell Comarcal de l'Alt Empordà. La política de la Generalitat de Catalunya determina que, els Ajuntaments de la comarca que no tinguin contractes pre - assignats, puguin beneficiar-se de la contractació de persones a l'atur a través del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

Tercera.- Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions pel desenvolupament conjunt del Programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i l'Ajuntament de L'Ajuntament encarrega al Consell Comarcal de l'Alt Empordà la coordinació i el seguiment de la implementació de les actuacions que es mencionen en el conveni.

L'Ajuntament de delega les competències necessàries per tal que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà pugui desenvolupar el Programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*.

Quarta. Característiques bàsiques de les tasques del programa Treball i Formació.



Les tasques que realitzin els treballadors seran, exclusivament, les descrites en la memòria del programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, que s'adjuntarà com a addenda en el present conveni, un cop es rebí la resolució d'aprovació per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Cinquena. Tipologia de prestació de servei segons el perfil de les persones contractades.

El servei estarà prestat per persones en situació d'atur, contractades pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà, que complexin els perfils de la resolució EMT/4162/2022.

Concretament, els requisits específics per a cadascuna de les cinc línies, són:

- 1) Línia PANP: persones en situació d'atur de llarga durada (són DONO 6 mesos durant els 18 mesos últims), no perceptores de prestació per desocupació.
- 2) Línia PRGC: persones demandants d'ocupació no ocupades (DONO), destinatàries de la renda garantida de ciutadania.
- 3) Línia DONA: dones en situació d'atur que es trobin en una de les situacions següents:
 - a) Les dones en situació d'atur inscrites DONO, en situació de violència masclista.
 - b) Les dones en situació d'atur de llarga durada no perceptores de prestació per desocupació.
- 4) Línia MG52: persones de 52 anys o més que estiguin en situació DONO.
- 5) Línia TRANS*: persones que no s'identifiquen amb el gènere que li va ser assignat en néixer segons les seves característiques biològiques i en situació de DONO. L'acreditació de la condició de persona trans* s'ha de fer mitjançant la presentació d'una Declaració Responsable de la persona participant.

Tot i això, els perfils definitius seran els que resultin de la selecció dels candidats i candidates, que es trametin des de l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya.

Les persones contractades actuaran, única i exclusivament, en el terme municipal dels Ajuntaments participants.

Sisena. Despesa i finançament del servei

El servei es finançarà a través:

- 1) Del Servei d'Ocupació de Catalunya, de la Generalitat de Catalunya i el Ministerio de Trabajo y Economía Social segons resolució d'aprovació del programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS.



2) Del pressupost dels Ajuntaments participants. En aquest cas, segons aplicació pressupostària númerode l'Ajuntament de

La quantia prevista a assumir per part de cada Ajuntament participant serà d'un import màxim previst de 2.500,00€.

Les aportacions dels Ajuntaments no contindran, en cap cas, quantitats econòmiques del Fons Social Europeu ni de cap altra fons de la Unió Europea o d'organismes internacionals, nacional, estatal o de la Generalitat de Catalunya, ni de cap tipus d'ajut.

En cap cas, el total del finançament superarà el cost total de les actuacions.

La partida d'ingrés, pel que fa als ajuntaments participants, de l'aplicació pressupostària del Consell Comarcal de l'Alt Empordà és la número 65.46217.

La partida d'ingrés, pel que fa a la subvenció del SOC, de l'aplicació pressupostària del Consell Comarcal de l'Alt Empordà és la número 65.45111.

Les despeses consisteixen en:

Sou brut mensual de 1.225,00€ (grup de cotització 10) i de 1.430€ (grup de cotització 6), més paga extra, més despeses de la Seguretat Social d'acord amb funcions i categories del lloc de treball.

Indemnització per finalització de contracte de 12 dies per any treballat.

Formació obligatòria de sobre riscos laborals.

Formació transversal obligatòria del programa Treball i Formació, de 70 hores de durada.

Assegurança d'accidents in itinere i de responsabilitat civil de la formació obligatòria.

Vestuari i equipament necessari. En el cas que el/la coordinador/a de l'Ajuntament comuniqui al coordinador/a del Consell Comarcal de l'Alt Empordà que se'n faci càrrec, o bé que sigui necessari i imprescindible per complir amb la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i les mesures de protecció contra la COVID19 i que així s'indiqui en l'informe que realitzarà el tècnic de prevenció.

Desplaçaments del treballador/a en el cas que s'hagi d'incloure a la nòmina segons indicacions del/la coordinador/a de l'Ajuntament i les despeses dels desplaçaments a les accions formatives.

Les despeses derivades de la contractació i de desplaçament del/a professional d'acompanyament a la inserció i de coordinació del programa.

Les despeses de possibles imprevistos derivats del programa, degudament justificats.



El detall de les despeses i el seu finançament, és el següent:

Despesa	Finançament
<p>1.- Sou brut mensual de 1.225,00€ (grup de cotització 10) i de 1.430,00€ (grup de cotització 6), pagues extres, despeses de la Seguretat Social i indemnització per finalització del contracte d'un any de durada, d'acord amb funcions i categories del lloc de treball dels treballadors/es contractats/des en el marc del programa TRFO.</p> <p>Despesa cost laboral total per peó, durant 12 mesos a jornada completa: 24.807,63€</p> <p>Despesa cost laboral total per treballadora de suport a gent gran, durant 12 mesos a jornada completa: 31.782,64€</p>	<p>Finançament Generalitat:</p> <ul style="list-style-type: none">- Mòdul econòmic per grup de cotització 3-7: 31.782,64€.- Mòdul econòmic per grup de cotització 8-11: 24.807,63€ <p>Finançament municipal: En el cas que el participant renunciï s'aplicarà la part proporcional del mòdul de la Generalitat i l'Ajuntament finançarà la diferència.</p> <p>Per al període del 2023 el sou brut anual i la seguretat social es podran incrementar segons els criteris que estableixi la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, així com altra normativa que es publiqui a efectes de les retribucions del personal de l'Administració Pública. En el cas que es produís, aquest increment seria finançament municipal.</p> <p>El període de contractació serà d'un any.</p>
<p>2.- A) Desplaçaments del treballador/a en el cas que s'hagi d'incloure a la nòmina segons indicacions del/la coordinador/a de l'Ajuntament. B) Desplaçaments a les accions formatives.</p> <p>Despesa en funció del municipi a 0,31 €/Km. Aquest preu és per a l'any 2023 i pot tenir canvis en funció de la normativa reguladora.</p>	<p>Finançament municipal 100 %.</p>
<p>3.- Vestuari i equipament necessari, en el cas que el/la coordinador/a de l'Ajuntament comuniqui al coordinador/a del Consell Comarcal de l'Alt Empordà que se'n faci càrrec, o bé, que sigui necessari i imprescindible per complir amb la Llei de Prevenció de Riscos Laborals</p>	<p>Finançament municipal 100 %.</p>



<p>i que així s'indiqui en l'informe que realitzarà el tècnic de prevenció, i per complir amb les mesures de protecció contra el COVID19.</p>	
<p>4.- Formació obligatòria sobre riscos laborals PRL per als peons del programa. Despesa de 1.600,00€ per un curs de 20 hores, a distribuir entre els peons participants.</p>	<p>Finançament municipal 100 %. La previsió de finançament és de contractar 20 treballadors/res i així l'import previst per Ajuntament serà de 80,00€. Tot i això, aquest import pot variar perquè dependrà del número de peons finalment contractats i que duguin a terme la formació</p>
<p>5.- Formació obligatòria del programa Treball i Formació, 70 hores per a 20 participants. Assegurança d'accidents in itinere i de responsabilitat civil de la formació obligatòria. Despesa màxima de 10.836,00 €.</p>	<p>Finançament Generalitat 100 % en el cas que els 20 participants assisteixin a un mínim del 75 % de la formació, i que l'import màxim de l'hora formativa sigui igual o inferior a 7,74 €. En cas que el número de participants que assisteixin a un mínim del 75 % de la formació, sigui inferior a 20, la Generalitat finançarà la part corresponent a les persones que assisteixin al mínim del 75 % de la formació. La resta serà finançada pels Ajuntaments participants. En el cas que l'hora formativa sigui superior a 7,74€, la diferència serà finançada pels Ajuntaments participants.</p>
<p>6.- Despesa de contractació del/a professional d'acompanyament a la inserció laboral i coordinació, a jornada completa, durant 13 mesos (1 mes anterior a la contractació dels participants per tasques de preparació i selecció i 12 mesos de contractació del participants): 46.130,55 € Inclou el sou brut laboral, les pagues extres i la indemnització per finalització de contracte.</p>	<p>Finançament Generalitat: 2.976,14 € per participant (134 hores participant * 22,21 €/hora). L'import per 20 participants és de 59.522,8 €, sempre i quan es registrin i justifiquin les atencions en el programa Galileu. Finançament Ajuntaments participants en el cas que els 20 participants abandoni el programa i no rebi les 134 hores finançades per la Generalitat</p>



En el cas que hi hagi alguna renúncia per part d'algun participant, el finançament de la Generalitat serà inferior i la diferència es repartirà entre la resta d'Ajuntaments atès que rebran més hores d'atenció del/a professional.

En el cas que un/a participant rebi menys de 134 hores finançades per la Generalitat i que les causes siguin imputables a l'Ajuntament, aquest darrer assumirà la disminució de finançament de la Generalitat.

Per al període del 2023 - 24 el sou brut anual i la seguretat social es podran incrementar segons els criteris que estableixi la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, així com altra normativa que es publiqui a efectes de les retribucions del personal de l'Administració Pública. En el cas que es produís, aquest increment seria finançament municipal.

7.- Desplaçaments del/a professional d'acompanyament a la inserció laboral i coordinació als Ajuntaments participants.

Es preveu fer dos desplaçaments mensuals per acompanyament a la inserció. En el cas que la documentació relacionada amb RRHH i de seguiment de les tasques, no es presentin de manera adequada, es faran els desplaçaments necessaris per informar/aclarir les qüestions concretes. En el cas de PRL es podran realitzar desplaçaments quinzenals.

Despesa en funció del municipi a 0,31 €/Km. Aquest preu és per a l'any 2023 i pot tenir canvis en

Finançament municipal 100 %.



funció de la normativa reguladora.

8.- Despeses de possibles imprevistos derivats del programa, degudament justificats. Màxim de 1.000,00 € per contracte de treball.

Finançament municipal 100 %.

En el cas que l'import del finançament es revoqués per haver dut a terme tasques estructurals, l'Ajuntament es farà càrrec del finançament del contracte laboral del/a treballador/a que hi tingui destinat/a.

En el cas que es modifiquin les tasques que duen a terme els participants, sense una autorització administrativa per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, l'Ajuntament es farà càrrec del finançament del contracte laboral del/a treballador/a que hi tingui destinat/a.

En el cas que l'Ajuntament no lliuri l'informe final de tasques dutes a terme pel/a participant, en els terminis fixats des del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, i que és necessari per justificar tècnicament el projecte, i l'import del finançament es pogués revocar per aquest motiu, l'Ajuntament es farà càrrec del finançament del contracte laboral del/a treballador/a que hi tingui destinat/a.

En el cas que l'import del finançament es revoqués per no haver-se pogut iniciar, o dur a terme la formació, l'Ajuntament es farà càrrec del finançament del/ls contracte/es laboral/s dels/es treballadors/es que hi tingui destinats/es.

En el cas que el/la participant no dugués a terme les tasques relacionades a la memòria presentada a la candidatura i aprovada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, i aquest fet fos motiu de revocació per part del Servei d'Ocupació de Catalunya, l'Ajuntament es farà càrrec del finançament del contracte laboral del/a treballador/a que hi tingui destinat/a.

Setena. Compromisos dels l'Ajuntament participants i del Consell Comarcal de l'Alt Empordà

Els compromisos dels Ajuntaments participants i del Consell Comarcal de l'Alt Empordà estan recollits al «Conveni de Cooperació entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i els Ajuntaments participants, a la realització del Programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, del Servei d'Ocupació de Catalunya»

Les directrius, el suport, la informació i els seguiment de les persones destinatàries les portarà a terme el Consell Comarcal.

Vuitena.- Efectivitat del conveni.



L'efectivitat del present conveni, i per tant, els compromisos assumits per les parts queda condicionat a l'atorgament de la subvenció per part del Servei d'Ocupació de Catalunya regulada per l'ordre EMT/176/2021, l'ordre EMT/68/2022 i la resolució EMT/4162/2022.

Novena.- Durada del conveni

Aquest conveni serà vigent des del dia de la seva signatura fins a la finalització dels contractes de treball formalitzats en el marc del Programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, regulada per l'ordre EMT/176/2021, l'ordre EMT/68/2022 i la resolució EMT/4162/2022, sempre i quan es rebi la resolució d'aprovació per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. L'article 14.1 de la resolució EMT/4162/2022 estableix que *"l'execució del projecte s'inicia l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament. El Programa té una durada mínima de 14 mesos i ha de finalitzar, com a màxim, el 31 d'octubre de 2024"*.

Desena. Seguiment, vigilància i control

Per al seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni es crea una Comissió de Seguiment, que estarà formada per:

El/la professional d'acompanyament i coordinació del Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, la cap de l'àrea de Promoció Econòmica i la cap de Recursos Humans, del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

El/a coordinador/a de cadascun dels Ajuntaments participants.

La seva finalitat és efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits per cadascuna de les parts, així com resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni.

Aquesta comissió es reunirà, en la fase de planificació de programa, en la fase de selecció i en la fase de tancament, i es regiran pel que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

No obstant això, quan no sigui possible arribar a cap acord, els jutjats i tribunals de Girona de l'ordre contenciós-administratiu seran els competents per a dirimir qualsevol qüestió que pogués sorgir entre les parts signants sobre la interpretació i/o el compliment dels pactes continguts en el present Conveni, sotmetent-se aquestes a la seva jurisdicció i competència, renunciant a qualsevol altre fur que els pogués correspondre.

Onzena- Resolució del conveni.

L'incompliment manifest per qualsevol de les parts, de les clàusules d'aquest conveni implicarà la resolució del mateix, prèvia mediació



entre les parts, assumint cada entitat les despeses i perjudicis que li pertoquin.

Dotzena- Règim de modificació

La modificació del present Conveni requerirà l'acord unànim de les Parts, haurà de constar per escrit en forma d'addenda i haurà de ser aprovat pels respectius òrgans corporatius competents.

Tretzena- Miscel·lània

La signatura del present conveni comporta la revocació de qualsevol conveni que, en relació amb la mateixa matèria, hagin firmat les Parts amb anterioritat.

Catorzena.- Protecció de dades personals

Les Parts es comprometen a tractar les dades de caràcter personal que li siguin cedides en el marc del present Conveni d'acord amb el Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, i d'acord amb la Llei orgànica, 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Quinzena.- Naturalesa jurídica del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i el règim jurídic aplicable és l'establert al títol I de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com la Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (articles 108 a 112 i disposició addicional cinquena). Atesa la naturalesa del conveni, les parts signants se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa en cas de litigi.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en el lloc i la data que assenyala al principi.

Per part del Consell Comarcal
de l'Alt Empordà

Per part de l'Ajuntament de

Presidenta

Alcalde / Alcaldessa

Secretària

Secretari/ària



ANNEX 2

Conveni de Cooperació entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i els Ajuntaments participants, per a la realització del Programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Figueres, a data de la signatura electrònica.

Parts que intervenen:

La Senyora Sònia Martínez Juli, presidenta del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, amb NIF P6700008C, actuant d'acord amb l'article 13.1.a del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, i facultada per la signatura del present conveni mitjançant acord de Ple de la corporació en data 11 de juliol de 2019, i assistida per la secretària de la Corporació.

El/La Senyor/Senyora, alcalde/ssa de l'Ajuntament de amb NIF, en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i facultada mitjançant acord de Ple de la corporació en datadede 2019; i assistida pel/la secretari/a de la Corporació.

Les parts es reconeixen mútuament la competència i la capacitat legal necessària per formalitzar el present Conveni de cooperació.

Antecedents i motivació

En data 16 de setembre de 2021 es va publicar al DOGC, l'ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació. Posteriorment, en data 25 d'abril de 2022, es va publicar al DOGC, l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril de modificació de l'Ordre esmentada.

En data 30 de desembre de 2022 es va publicar en el DOGC la resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL).

El programa Treball i Formació (TRFO) tracta d'una política de foment de l'ocupació que permet que les persones en situació d'atur adquireixin experiència laboral en un entorn real de treball, i obtinguin també la qualificació o les capacitats necessàries per a la seva inserció laboral.

La convocatòria anticipada 2023 manté els cinc grans grups de persones **destinatàries:**



- 1.- PANP: persones en situació d'atur de llarga durada no perceptores de prestació per desocupació.
- 2.- PRGC: persones destinatàries de la Renda Garantida de la Ciutadania.
- 3.- DONA: dones en situació d'atur i en situació de violència masclista, dones en situació d'atur de llarga durada no perceptores de prestació per desocupació.
- 4.- MG52: persones més grans de 52 anys que estiguin en situació d'atur.
- 5.- TRANS*: persones que no s'identifiquen amb el gènere que li va ser assignat en néixer segons les seves característiques biològiques, sigui per què se sent del gènere contrari o bé per què la seva identitat no s'ajusta a les categories de gènere tradicionalment establertes i que estiguin a l'atur.

El programa Treball i Formació integra les actuacions de contractació laboral, formació i acompanyament a la inserció laboral, per afavorir la inserció laboral i social de persones amb especials dificultats d'inserció, tot duent a terme accions d'interès social.

En la Resolució de la convocatòria es relaciona la distribució territorial de les contractacions segons cada línia i en la comarca de l'Alt Empordà es pre-assignen contractes de treball a l'Ajuntament de Figueres i al Consell Comarcal que haurà d'incloure les sol·licituds de la resta d'ajuntaments de la comarca. La pre-assignació, segons l'annex 1 de la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals, al Consell Comarcal de l'Alt Empordà és de 20 contractes, repartits en les diferents línies: 8 a MG52, 3 a DONA, 7 a PANP, 1 a PRGC i 1 TRANS.

Que l'Ordre del programa, determina que les activitats que es presentin, des del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, hauran de ser competència comarcal, que no es corresponguin a llocs de treball estructurals i que siguin d'interès general i social.

Concretament, la Base 5.1 de l'annex 1 de l'ordre EMT/176/2021, diu literalment que *«les activitats a realitzar objecte del contracte per les persones destinatàries han de ser competència de l'entitat beneficiària, no poden substituir llocs de treball estructurals, per tant, han de ser activitats addicionals a l'activitat habitual del personal de l'administració local, i han d'estar directament relacionades amb l'interès general i social al qual serveix l'entitat beneficiària»*.

Que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i l'Ajuntament de, tenen la voluntat de participar en aquest programa.



En virtut de tot l'exposat, les parts subscriuen el present Conveni de Cooperació, necessari per implementar el programa i que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- Subjectes

Els subjectes signants del present són els que figuren a l'expositiu primer d'aquest conveni. Les parts es reconeixen mútuament la competència i la capacitat legal necessària per formalitzar el present Conveni de cooperació.

Segona.- Competència

La competència dels Ajuntament participants es fonamenta en els següents articles:

1.- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LCAT 2003/380), Article 71 Activitats complementàries 71.1 Per a la gestió dels seus interessos, el municipi també pot exercir activitats complementàries de les pròpies d'altres administracions públiques i, en particular, les relatives a: g) L'ocupació i la lluita contra l'atur.

2.- El text refós de la llei d'ocupació "Real Decreto Legislativo 3/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Empleo". Artículo 4. *La dimensión local de la política de empleo.* La política de empleo, en su diseño y modelo de gestión, deberá tener en cuenta su dimensión local para ajustarla a las necesidades del territorio, de manera que favorezca y apoye las iniciativas de generación de empleo en el ámbito local. De conformidad con la Constitución Española, con los Estatutos de Autonomía y con la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, los servicios públicos de empleo de las comunidades autónomas, en ejecución de los servicios y programas de políticas activas de empleo, podrán establecer los mecanismos de colaboración oportunos con las entidades locales. Las entidades locales podrán participar en el proceso de concertación territorial de las políticas activas de empleo, mediante su representación y participación en los órganos de participación institucional de ámbito autonómico. Los servicios públicos de empleo de las comunidades autónomas serán los responsables de trasladar al marco del Sistema Nacional de Empleo la dimensión territorial de las políticas activas de empleo y de determinar, en su caso, la representación de las entidades locales en los órganos de participación institucional de ámbito autonómico.

3.- L'article 84 de competències locals de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya: i) La regulació del establecimiento de autorizaciones y promociones de todo tipo de actividades económicas, especialmente las de carácter comercial, artesanal y turístico y fomento de la ocupación.



4.- La Llei, 13/2015, 9 d juliol d'Ordenació del Sistema d'Ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya

Article 1 Objecte de la Llei lletra g) Integrar els serveis locals d'ocupació, per llur condició d'Administració pública dins l'ordenació del sistema d'ocupació de Catalunya i fer-los participar en el finançament de les polítiques públiques d'ocupació.

Article 3 Principis rectors lletra g) Cooperació i coordinació: el SOC, com a centre de governança del sistema d'ocupació de Catalunya, ha de garantir que les entitats que el componen es relacionen i actuen de manera coordinada per gestionar i, s'escau, planificar els serveis ocupacionals, i optimitzar l'ús dels recursos disponibles evitant duplicitats. Tant la cooperació com la coordinació han de tenir especialment en compte els serveis i els programes de les administracions locals.

Article 14 Entitats que formen el sistema d'ocupació de Catalunya lletra a) Per llur naturalesa, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, les administracions locals, i també les organitzacions empresarials i sindicals més representatives de Catalunya

Article 15 Concertació territorial, mirar tot l'article 15 i els Punts 4 i 7) Per concertar les polítiques ocupacionals al territori, fomentant la participació de les administracions locals i de les organitzacions sindicals i empresarials, el SOC ha d'iniciar, amb les administracions locals, un procés d'impuls i de coordinació de fórmules organitzatives de nova constitució establertes sota qualsevol forma jurídica prevista per la legislació local, cercant sempre la màxima eficàcia i eficiència del sistema. La concertació territorial ha de comptar com a mínim, amb l'adhesió dels municipis que formen part de l'estratègia territorial.

La competència del Consell Comarcal de l'Alt Empordà es fonamenta en:

1.- L'article 28.d) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. Diu «Correspon a les comarques cooperar amb els municipis en l'establiment de nous serveis necessaris per al desenvolupament del territori».

2.- El Programa d'Actuació Comarcal 2018-20. Concretament a través de l'acció «Programes d'Inserció Laboral per a diferents col·lectius».

3.- Les competències assignades per la Generalitat de Catalunya (Servei d'Ocupació Pública de Catalunya) a través de convocatòries públiques. En aquest cas, a través de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, de l'Ordre EMT/68/2022 de modificació de les bases i de la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació



amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per la participació de les entitats locals. Concretament:

Al punt 1 de la base 3, de l'Ordre EMT/176/2021, s'especifica que podran ser beneficiàries les administracions locals de Catalunya o els seus organismes autònoms, entre altres.

Tercer.- Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de cooperació, entre el Consell Comarcal del l'Alt Empordà i l' Ajuntament participant, per desenvolupar conjuntament les tasques dels participants en el Programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, d'acord l'Ordre EMT/176/2021, l'Ordre EMT/68/2022 i la resolució EMT/4162/2022.

El programa Treball i Formació integra accions de contractació laboral, formatives i d'acompanyament a la inserció laboral, per afavorir la inserció laboral i social de les persones, amb especials dificultats d'inserció, contractades en el marc del programa, tot duent a terme accions d'utilitat pública i d'interès social.

Un cop es rebi la resolució d'aprovació, s'adjuntarà una addenda amb la relació de contractes de treball, a jornada completa, per durada, línia de finançament, perfil i Ajuntament de destí.

Quart.- Compromisos del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

4.1 Comunicar a l'Ajuntament la resolució per part del Servei d'Ocupació de Catalunya, en relació al Programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*.

4.2 Acceptar la delegació de competències de les tasques que es dugin en el marc del Programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, i pel temps que duri el contracte de treball de les persones contractades, recollit al «Conveni de Delegació de Competències, entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i els Ajuntaments participants, per a la realització del Programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, del Servei d'Ocupació de Catalunya»

4.3 Dur a terme el procés de selecció i comunicar a l'Oficina de Treball de la Generalitat el resultat del procés de selecció, amb la finalitat que comprovin si les persones seleccionades compleixen les condicions del programa. Les tasques concretes del procés de selecció són: preparar i fer les entrevistes de selecció, fer les valoracions de cada participant i la redacció de l'acta de selecció segons la normativa del programa i de la Corporació.

4.4 Contractar a les persones seleccionades que compleixin els requisits. Atès el curt marge temporal per fer les contractacions i per evitar renúncies, en el cas que, a l'últim dia per fer la contractació, una de les persones seleccionades no disposés de la documentació



requerida, es prioritzarà la contractació d'una persona de reserva que disposi d'aquesta documentació. Aquest criteri també s'aplicarà en el cas que hi hagi una persona seleccionada d'un projecte aprovat, que no disposés de la documentació requerida, en relació a una persona seleccionada d'un projecte en reserva que disposés d'aquesta documentació.

4.5 Destinar a la/es persona/es contractada/es als Ajuntaments participants, en el programa Treball i Formació, segons la candidatura aprovada per la resolució d'aprovació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

4.6 Donar compliment a la normativa de riscos laborals d'aplicació a les persones contractades, i de les mesures de protecció contra la COVID19, i a la formació obligatòria corresponent.

4.7 Fer efectiu el pagament de les despeses derivades de la contractació laboral dels/es participants i del/a professional d'acompanyament a la inserció i de la formació.

4.8 Fer-se càrrec de la contractació de la formació obligatòria del programa Treball i Formació.

4.9 Realitzar les tasques de sol·licitud, contractació i gestió de les contractacions, cobrament de la subvenció, seguiment i justificació davant del Servei d'Ocupació de Catalunya.

4.10 Comunicar a les persones contractades que:

1) Per participar en el projecte és imprescindible el compromís de participació a les accions formatives, que es durant a terme durant la jornada laboral.

2) El contracte de treball s'ha efectuat d'acord amb les condicions establertes en el programa. Aquesta informació constarà en el contracte de treball. També s'informarà de les entitats finançadores del programa.

4.11 Fer constar en els contractes i en les aplicacions pressupostàries corresponents, els requisits indicats a la normativa que regula el Programa.

4.12 Adherir-se al codi ètic aprovat per acord de govern de la Generalitat de Catalunya GOV/85/2016, de 28 de juny, que figura com a annex a la normativa del programa Treball i Formació.

4.13 Fer publicitat de les entitats finançadores del projecte, de les següents maneres: a) Es posarà un cartell visible al públic en les dependències de l'àrea de Promoció Econòmica del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, de mida A3 mínim b) Els logos especificats a la normativa del programa, s'incorporaran en tota la documentació que es lliuri relacionada amb el programa, i s'informarà als Ajuntaments de les



normes de publicitat a utilitzar en els equipaments dels participants; c) altres que es puguin determinar en les guies del programa.

4.14 Comunicar als Ajuntaments participants quin és el contingut i els logos de la publicitat, per a cada perfil de les persones contractades.

4.15 Enviar al Servei d'Ocupació de Catalunya la memòria tècnica i la justificació econòmica segons l'ordre del Programa, i segons les condicions especificades de despesa.

4.16 Fer efectiu el cobrament, als Ajuntaments participants, de les despeses no finançades un cop feta la justificació al Servei d'Ocupació de Catalunya, segons el termini donat pel programa.

4.17 Les directrius, el suport, la informació i els seguiment de les persones destinatàries les portarà a terme el Consell Comarcal.

Cinquè.- Compromisos dels Ajuntaments participants en el programa Treball i Formació.

5.1 Adherir-se al codi ètic aprovat per acord de govern de la Generalitat de Catalunya GOV/85/2016, de 28 de juny, que figura com a annex a la normativa del programa Treball i Formació.

5.2 Participar en el procés de selecció de les persones contractades destinades al seu Ajuntament; contactar amb tots els candidats/es per agendar una data i hora per fer l'entrevista de selecció, omplir el formulari del resultat d'aquestes trucades indicant els motius de no participació, si s'escau, entre altres de caire organitzatiu i logístic.

5.3 Acollir a les persones contractades i destinar-les a les tasques aprovades, segons la resolució d'atorgament realitzada des del Servei d'Ocupació de Catalunya, pel temps de durada del contracte de treball. La competència de les tasques a dur a terme han estat delegades al Consell Comarcal de l'Alt Empordà segons el «Conveni de delegació de competències entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i els Ajuntaments participants, per a la realització del Programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, del Servei d'Ocupació de Catalunya».

5.4 En cap cas, les persones destinades als Ajuntaments participants, podran dur a terme tasques de caràcter estructural. Les tasques seran sempre addicionals.

5.5 Dotar al responsable del projecte tècnic de l'Ajuntament, dels recursos necessaris (materials, equipament, vestuari o d'altra naturalesa) per garantir la realització dels treballs.

5.6 Lliurar a les persones contractades, en el primer dia de treball, el vestuari i equipament necessari segons la llei de prevenció de riscos laborals (en endavant PRL) i l'informe del tècnic de prevenció de riscos laborals del Consell Comarcal de l'Alt Empordà. També és lliurarà tot el necessari per complir les mesures de prevenció contra el COVID19. En



cas contrari, i si el cas concret ho requereix pel tipus de tasques específiques, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà podrà fer-se'n càrrec, previ informe del/a coordinador/a del programa. En aquest darrer cas, l'Ajuntament participant abonarà al Consell Comarcal de l'Alt Empordà, el cost de vestuari i/o equipament lliurat a la persona contractada.

5.7 Garantir i donar compliment a la normativa de prevenció de riscos laborals i de les mesures de

prevenció contra el COVID19, d'aplicació a les persones participants en el programa Treball i Formació.

5.8 Disposar d'un/a cap o encarregat/da de les persones contractades, amb capacitat suficient per fer aquesta feina. La seva tasca serà:

Fer la supervisió diària de la feina. Concretament: encarregar-li la feina, ensenyar-li els llocs on haurà d'actuar, proporcionar-li els materials i les eines necessàries per fer la feina, ensenyar-li com fer la feina si és necessari, dir-li quan ho ha de fer o per quan ha d'estar fet i fer-li el seguiment, valoració i feed-back de les feines realitzades.

Assegurar-se que es compleixi la llei de PRL i l'ús dels equips de protecció individual (en endavant EPI).

Fer el control de presència diari.

Comunicar de forma immediata al/a coordinador/a del programa, i en la seva absència a RRHH del Consell Comarcal, qualsevol incidència (baixa, absència, accident de treball i altres de la mateixa naturalesa). En cas d'incidència serà necessari deixar-ne constància per escrit, a posteriori, dins el termini fixat.

Lliurar, mensualment, un informe al/la coordinador/a del programa sobre les tasques desenvolupades per les persones contractades, els llocs d'actuació, la valoració dels treballs duts a terme, la valoració de les competències laborals dels participants i les observacions que es considerin oportunes.

Lliurar, al final de la contractació, l'informe final, on s'explicaran amb detall les feines fetes i els llocs d'actuació, la valoració dels treballs duts a terme, la valoració de les competències laborals dels participants i les observacions que es considerin oportunes. Aquest informe haurà de contenir una descripció acurada, concreta i detallada, i correspondrà a feines addicionals i no estructurals. Serà necessari adjuntar fotografies clares i representatives de les feines dutes a terme, del cartell informatiu i de l'equipament dels treballadors amb els logos del programa. Aquest document és necessari per justificar tècnicament el projecte davant de les entitats finançadores. En el cas que no es trameti al Consell Comarcal de l'Alt Empordà, en les dates que



s'indiquin, no es podrà fer aquesta justificació, i l'Ajuntament s'haurà de fer càrrec de tot el finançament del contracte. No s'acceptaran informes més enllà de la data que es fixi. Serà necessari trametre-ho signat en pdf i també en format write o world.

En el cas que les tasques relacionades les duguin a terme varies persones, serà necessari comunicar quines persones són, les tasques concretes que assumirà cadascuna d'elles i com es coordinaran. Quan aquesta persona, o persones, faci/n vacances, s'haurà de comunicar qui el/la substituirà.

5.9 Garantir a les persones contractades, la participació a la formació obligatòria que s'estableix en el programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, dins la jornada laboral, així com el seu transport a Figueres o altre municipi on hi hagi ubicat un centre que compleixi les característiques sol·licitades per l'entitat finançadora. En el cas dels peons, també es garantirà la presència al curs obligatori de PRL, i de mesures de protecció de la COVID19 si s'escau, que realitzaran en la fase inicial del contracte.

5.10 Un cop iniciat el programa, serà imprescindible complir les següents condicions, establertes a la normativa del programa.

A) Fer publicitat de les entitats finançadores del projecte, de les següents maneres: a) Es posarà un cartell visible al públic en les dependències de l'Ajuntament, de mida A3 mínim, i a la web. b) Els logos especificats a la normativa del programa, s'incorporen en tota la documentació que es lliuri relacionada amb el programa atorgat, així com en el vestuari lliurat als treballadors i en totes les mesures d'informació i comunicació que es realitzin; c) altres que es puguin determinar en les guies del programa, i que es comuniquin des del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

B) En el cas que es volguessin modificar les tasques de les persones contractades, en relació a les descrites a la memòria tècnica aprovada, és obligatori comunicar-ho, amb anterioritat, al Consell Comarcal de l'Alt Empordà, per a què ho trameti a l'entitat finançadora. Les noves tasques no es podran iniciar fins que l'entitat finançadora ho autoritzi.

5.11 Complir la norma que diu textualment: "En cas que de l'operació se'n derivi la realització de treballs de construcció i que la contribució pública superi els 500.000 euros, en el termini de tres mesos a partir de la finalització de l'execució, haurà de col·locar un cartell de mida significativa, que informi al públic del cofinançament".

5.12 Lliurar qualsevol altra documentació que es sol·liciti des del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en relació al programa, i en el termini que s'estableixi.



5.13 Assumir les despeses no finançades pel Servei d'Ocupació de Catalunya necessàries per dur a terme el programa, detallades al pacte vuitè. En cap cas, el finançament total superarà el cost total de l'actuació. Les aportacions dels Ajuntaments no contindran, en cap cas, quantitats econòmiques del Fons Social Europeu ni de cap altra fons de la Unió Europea o d'organismes internacionals, nacional, estatal o de la Generalitat de Catalunya, ni cap tipus d'ajut.

5.14 Fer efectiu el pagament que es requereixi, per part del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, en virtut del compromís especificat en el paràgraf anterior. La quantitat serà requerida als Ajuntaments perquè acceptin el càrrec bancari o efectuïn l'ingrés corresponent a la quantitat liquidada, seguint les condicions de pagament habituals.

Sisè.- Mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals

Es designarà a una persona de l'Ajuntament, com a responsable directe per exercir la supervisió i control de les tasques i la utilització dels equips de protecció individual (EPI) necessaris en cadascuna de les feines a realitzar, així com el compliment de la normativa de PRL, així com de les mesures de prevenció contra la COVID19. La persona designada informará, de manera immediata, a l'àrea de Recursos Humans del Consell Comarcal de l'Alt Empordà de totes les incidències que puguin sorgir.

El tècnic responsable de la Prevenció de Riscos Laborals del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, conjuntament amb el tècnic corresponent de l'Ajuntament, treballaran inicialment per definir els riscos i les mesures corresponents a adoptar per a cada lloc de treball.

El responsable de l'Ajuntament elaborarà un informe sobre les funcions, eines i maquinàries del lloc de treball i el tècnic de prevenció de riscos laborals realitzarà l'avaluació de riscos laborals i determinarà els EPI necessaris per poder desenvolupar les tasques d'acord amb la normativa vigent, així com de les mesures de prevenció contra la COVID19.

Un cop avaluat els riscos laborals i determinat l'equipament necessari per lliurar al treballador/a es signaran dos compromisos: un per part del tècnic corresponent de l'Ajuntament en què es compromet a lliurar aquest equipament al treballador/a i un altra per part del treballador conforme ha rebut l'equip de protecció individual i es compromet a fer-ne us en totes i cadascuna de les tasques que se li encomanin durant la jornada de treball.

El tècnic corresponent de l'Ajuntament i el treballador signaran un protocol a seguir en cas d'accident.

El treballador rebrà la informació i la formació relativa a la seguretat i salut laboral, general i específica.



Està prohibida la utilització de la motoserra, la desbrossadora de navalla, la radial i similars, així com treballs de lampisteria.

Quan es tracti de feines de desbrossament i similars, ubicats fora del casc urbà, els participants aniran sempre acompanyats. En casos específics, on les condicions de seguretat ho permetin per ser de baixa intensitat, es podran adoptar mesures de seguiment concretes, com pot ser fer-ne un seguiment presencial amb marges de temps reduïts o dotar al participant un sistema de comunicació que no depengui de la cobertura telefònica (Walky Talkie). En els altres casos, els participants aniran sempre acompanyats.

En qualsevol cas, els participants que pel seu perfil sigui necessari, i en funció de les tasques que hagin de realitzar, hauran d'estar supervisats de manera directa i continuada.

Setè.- Mecanismes de coordinació.

Des de l'Ajuntament es nomenarà un/a coordinador/a del programa que sigui l'interlocutor/a de qualsevol aspecte relacionat amb el programa, davant el/la professional d'acompanyament i coordinació del programa contractat/da pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà, llevat del cas de les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals, quan les tasques siguin assumides per una altra persona.

Des del Consell Comarcal de l'Alt Empordà es contractarà a un/a professional d'acompanyament i coordinació, subvencionada pel Programa Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS* i pels Ajuntaments participants, complint la normativa que el total del finançament no superi el cost de l'actuació. La normativa defineix que ha de dur a terme les següents tasques:

1) Realitzar sessions de suport i acompanyament a la persona participant per garantir la seva continuïtat en el programa :

1.1. S'hauran de treballar tots aquells aspectes personals i/o competencials que per la vulnerabilitat del col·lectiu dificultin la continuïtat en el programa.

1.2. Facilitar a les persones contractades una millor adaptació al lloc de treball i un reforç competencial, per al posterior retorn al mercat laboral.

1.3. Hauran de mantenir la comunicació amb les persones participants, tant de manera individual com grupal, per contribuir en la seva integració en les actuacions del Programa.

1.4. Coordinar l'actuació de contractació i la de formació, si aquesta darrera forma part del programa, de cada participant.

2) Realitzar els tràmits de coordinació i gestió necessaris per a l'execució del programa. Aquestes tasques són aquelles que, malgrat



que no siguin efectuades directament amb les persones participants del programa, són imprescindibles per a la seva execució.

Vuitè.- Finançament.

El finançament del programa es fa a través de la subvenció del Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, segons l'import que figuri a la resolució d'aprovació. En el cas que aquest import sigui inferior a l'import de la despesa total de l'actuació, els Ajuntaments participants finançaran la diferència.

En cap cas, el finançament total superarà el cost total de l'actuació.

Les aportacions dels Ajuntaments no contindran, en cap cas, quantitats econòmiques del Fons Social Europeu ni de cap altra fons de la Unió Europea o d'organismes internacionals, nacional, estatal o de la Generalitat de Catalunya, ni cap altre ajut.

El Consell Comarcal efectuarà, mensualment, els pagaments de les nòmines de les persones contractades i de les despeses necessàries per dur a terme el programa. Aquestes despeses es detallen més endavant.

Des del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, s'ingressarà al Consell Comarcal de l'Alt Empordà el 80 % de l'import aprovat en concepte de bestreta. El 20 % restant s'ingressarà quan s'hagin exhaurit els terminis de justificació globals del programa.

Les despeses consisteixen en:

Sou brut mensual de 1.225,00€ (grup de cotització 10) i de 1.430€ (grup de cotització 6), més paga extra, més despeses de la Seguretat Social d'acord amb funcions i categories del lloc de treball.

Indemnització per finalització de contracte de 12 dies per any treballat.

Formació obligatòria de sobre riscos laborals.

Formació transversal obligatòria del programa Treball i Formació, de 70 hores de durada.

Assegurança d'accidents in itinere i de responsabilitat civil de la formació obligatòria.

Vestuari i equipament necessari. En el cas que el/la coordinador/a de l'Ajuntament comuniqui al coordinador/a del Consell Comarcal de l'Alt Empordà que se'n faci càrrec, o bé que sigui necessari i imprescindible per complir amb la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i les mesures de protecció contra la COVID19 i que així s'indiqui en l'informe que realitzarà el tècnic de prevenció.



Desplaçaments del treballador/a en el cas que s'hagi d'incloure a la nòmina segons indicacions del/la coordinador/a de l'Ajuntament i les despeses dels desplaçaments a les accions formatives.

Les despeses derivades de la contractació i de desplaçament del/a professional d'acompanyament a la inserció i de coordinació del programa.

Les despeses de possibles imprevistos derivats del programa, degudament justificats.

A l'annex 1 s'especifiquen els imports màxims de cada despesa, així com del seu finançament entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i els Ajuntaments participants. L'import total del finançament no superarà el cost de l'actuació total.

El número de compte corrent autoritzat per cadascun dels Ajuntaments participants, pel càrrec de les despeses derivades de les contractacions és el següent

La quantia prevista a assumir per part de cada Ajuntament participant, per un import màxim previst de 2.500,00€, s'imputarà a l'aplicació pressupostària

La partida d'ingrés, pel que fa als ajuntaments participants, de l'aplicació pressupostària del Consell Comarcal de l'Alt Empordà és la número 65.46217.

La partida d'ingrés, pel que fa a la subvenció del SOC, de l'aplicació pressupostària del Consell Comarcal de l'Alt Empordà és la número 65.45111.

Novè. Resolució del Conveni.

El conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que han estat objecte del conveni o per incórrer en causa de resolució. Són causes de resolució les següents:

El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se'n acordat la pròrroga.

L'acord unànim dels signants.

L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguns dels signants. L'extinció del conveni per aquest supòsit requereix la realització del requeriment previst a l'apartat c de l'article 51.2 de la Llei 40/2015.

Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

L'impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni.

Les reiterades deficiències en la implementació de les prestacions de serveis.



La suspensió del servei per raons d'interès públic.

Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el conveni o a les lleis.

La resolució del Conveni i qualsevol litigi o controvèrsia que se susciti requereix que la part interessada o la que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. Si un cop transcorregut el termini de 3 mesos, no hi ha hagut resposta, es notificarà a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

En cas d'extinció anticipada del conveni, la Comissió de seguiment fixarà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs, i en tot cas, establirà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits, d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Desè.- Seguiment, vigilància i control

Per al seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni es crea una Comissió de Seguiment, que estarà formada per:

El/la professional d'acompanyament i coordinació del Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, la cap de l'àrea de Promoció Econòmica i la cap de Recursos Humans, del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

El/a coordinador/a de cadascun dels Ajuntaments participants.

La seva finalitat és efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits per cadascuna de les parts, així com resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni.

Aquesta comissió es reunirà, en la fase de planificació de programa, en la fase de selecció i en la fase de tancament, i es regiran pel que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

No obstant això, quan no sigui possible arribar a cap acord, els jutjats i tribunals de Girona de l'ordre contenciós-administratiu seran els competents per a dirimir qualsevol qüestió que pugués sorgir entre les parts signants sobre la interpretació i/o el compliment dels pactes continguts en el present Conveni, sotmetent-se aquestes a la seva jurisdicció i competència, renunciant a qualsevol altre fur que els pugués correspondre.

Onzè.- Efectivitat del conveni.



L'efectivitat del present conveni, i per tant, els compromisos assumits per les parts queda condicionat a l'atorgament de la subvenció per part del Servei d'Ocupació de Catalunya regulada per l'Ordre EMT/176/2021, l'Ordre EMT/68/2022 i la resolució EMT/4162/2022.

Dotzè.- Durada del conveni

Aquest conveni serà vigent des del dia de la seva signatura fins a la finalització de tot el procés d'implementació, justificació i revisió final del Treball i Formació 2023, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS*, per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, amb una durada màxima de 4 anys.

Tretzè- Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts.

En el cas que no es rebi la subvenció, o es rebi parcialment, per causes d'incompliment, el cost econòmic del mateix serà assumida per l'entitat que no s'ha responsabilitzat dels compromisos assumits, que estan definits en els pactes quart i cinquè, llevat en el cas que l'import del finançament es revoqués per no haver-se pogut iniciar la formació. En aquest darrer cas, l'Ajuntament es farà càrrec del finançament del contracte laboral del/a treballador/a que hi tingui destinat/da.

En relació als compromisos dels Ajuntaments definits en el pacte cinquè, cal fer especial esment als següents casos:

En el cas que l'import del finançament es revoqués per haver dut a terme tasques estructurals, l'Ajuntament es farà càrrec del finançament del contracte laboral del/a treballador/a que hi tingui destinat/a.

En el cas que es modifiquin les tasques que duen a terme els participants, sense una autorització administrativa per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, l'Ajuntament es farà càrrec del finançament del contracte laboral del/a treballador/a que hi tingui destinat/a.

En el cas que l'Ajuntament no lliuri l'informe final de tasques dutes a terme pel/a participant, en els terminis fixats des del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, i que és necessari per justificar tècnicament el projecte, i l'import del finançament es pogués revocar per aquest motiu, l'Ajuntament es farà càrrec del finançament del contracte laboral del/a treballador/a que hi tingui destinat/a.

En el cas que el/la participant no dugués a terme les tasques relacionades a la memòria presentada a la candidatura i aprovada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, i aquest fet fos motiu de revocació per part del Servei d'Ocupació de Catalunya, l'Ajuntament es farà càrrec del finançament del contracte laboral del/a treballador/a que hi tingui destinat/a.

Catorzè.- Responsabilitat



Cada part signant del conveni es farà responsable dels compromisos especificats en aquest conveni.

Quinzè- Règim de modificació

La modificació del present Conveni requerirà l'acord unànim de les Parts, haurà de constar per escrit en forma d'addenda i haurà de ser aprovat pels respectius òrgans corporatius competents.

Setzè- Miscel·lània

La signatura del present conveni comporta la revocació de qualsevol conveni que, en relació amb la mateixa matèria, hagin firmat les Parts amb anterioritat.

Dissetè.- Protecció de dades personals

Les Parts es comprometen a tractar les dades de caràcter personal que li siguin cedides en el marc del present Conveni d'acord amb el Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, i d'acord amb la Llei orgànica, 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Divuitè.- Naturalesa jurídica del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i el règim jurídic aplicable és l'establert al títol I de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com la Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (articles 108 a 112 i disposició addicional cinquena). Atesa la naturalesa del conveni, les parts signants se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa en cas de litigi.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en el lloc i la data que assenyala al principi.

Per part del Consell Comarcal
de l'Alt Empordà
Presidenta
Secretari

Per part de l'Ajuntament de
.....
Alcalde/ssa
Secretari/a

Annex 1

Despesa	Finançament
1.- Sou brut mensual de 1.225,00€ (grup de cotització 10) i de 1.430€ (grup de cotització 6), pagues extres, despeses de la Seguretat Social i indemnització	Finançament Generalitat: - Mòdul econòmic per grup de cotització 3-7: 31.782,64€. - Mòdul econòmic per



<p>per finalització del contracte d'un any de durada, d'acord amb funcions i categories del lloc de treball dels treballadors/es contractats/des en el marc del programa TRFO.</p> <p>Despesa cost laboral total per peó, durant 12 mesos a jornada completa: 24.807,63€</p> <p>Despesa cost laboral total per treballadora de suport a gent gran, durant 12 mesos a jornada completa: 31.782,64€</p>	<p>grup de cotització 8-11: 24.807,63€</p> <p>Finançament municipal: En el cas que el participant renunciï s'aplicarà la part proporcional del mòdul de la Generalitat i l'Ajuntament finançarà la diferència.</p> <p>Per al període del 2023 el sou brut anual i la seguretat social es podran incrementar segons els criteris que estableixi la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, així com altra normativa que es publiqui a efectes de les retribucions del personal de l'Administració Pública. En el cas que es produís, aquest increment seria finançament municipal.</p> <p>El període de contractació serà d'un any.</p>
<p>2.- A) Desplaçaments del treballador/a en el cas que s'hagi d'incloure a la nòmina segons indicacions del/la coordinador/a de l'Ajuntament. B) Desplaçaments a les accions formatives.</p> <p>Despesa en funció del municipi a 0,31 €/Km. Aquest preu és per a l'any 2023 i pot tenir canvis en funció de la normativa reguladora.</p>	<p>Finançament municipal 100 %.</p>
<p>3.- Vestuari i equipament necessari, en el cas que el/la coordinador/a de l'Ajuntament comuniqui al coordinador/a del Consell Comarcal de l'Alt Empordà que se'n faci càrrec, o bé, que sigui necessari i imprescindible per complir amb la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i que així s'indiqui en l'informe que realitzarà el tècnic de prevenció, i per complir amb les mesures de protecció contra el COVID19.</p>	<p>Finançament municipal 100 %.</p>



<p>4.- Formació obligatòria sobre riscos laborals PRL per als peons del programa. Despesa de 1.600,00 € per un curs de 20 hores, a distribuir entre els peons participants.</p>	<p>Finançament municipal 100 %. La previsió de finançament és de contractar 20 treballadors/res i així l'import previst per Ajuntament serà de 80,00€. Tot i això, aquest import pot variar perquè dependrà del número de peons finalment contractats i que duguin a terme la formació.</p>
<p>5.- Formació obligatòria del programa Treball i Formació, 70 hores per a 20 participants. Assegurança d'accidents in itinere i de responsabilitat civil de la formació obligatòria. Despesa màxima de 10.836,00 €.</p>	<p>Finançament Generalitat 100 % en el cas que els 20 participants assisteixin a un mínim del 75 % de la formació, i que l'import màxim de l'hora formativa sigui igual o inferior a 7,74 €. En cas que el número de participants que assisteixin a un mínim del 75 % de la formació, sigui inferior a 20, la Generalitat finançarà la part corresponent a les persones que assisteixin al mínim del 75 % de la formació. La resta serà finançada pels Ajuntaments participants. En el cas que l'hora formativa sigui superior a 7,74€, la diferència serà finançada pels Ajuntaments participants.</p>
<p>6.- Despesa de contractació del/a professional d'acompanyament a la inserció laboral i coordinació, a jornada completa, durant 13 mesos (1 mes anterior a la contractació dels participants per tasques de preparació i selecció i 12 mesos de contractació del participants): 46.130,55€ Inclou el sou brut laboral, les pagues extres i la indemnització per finalització de contracte.</p>	<p>Finançament Generalitat: 2.976,14 € per participant (134 hores participant * 22,21 €/hora). L'import per 20 participants és de 59.522,8 €, sempre i quan es registrin i justifiquin les atencions en el programa Galileu. Finançament Ajuntaments participants en el cas que algun dels 20 participants abandoni el programa i no rebi les 134 hores finançades per la Generalitat</p>



En el cas que hi hagi alguna renúncia per part d'algun participant, el finançament de la Generalitat serà inferior i la diferència es repartirà entre la resta d'Ajuntaments atès que rebran més hores d'atenció del/a professional.

En el cas que un/a participant rebi menys de 134 hores finançades per la Generalitat i que les causes siguin imputables a l'Ajuntament, aquest darrer assumirà la disminució de finançament de la Generalitat.

Per al període del 2023 - 24 el sou brut anual i la seguretat social es podran incrementar segons els criteris que estableixi la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, així com altra normativa que es publiqui a efectes de les retribucions del personal de l'Administració Pública. En el cas que es produís, aquest increment seria finançament municipal.

7.- Desplaçaments del/a professional d'acompanyament a la inserció laboral i coordinació als Ajuntaments participants.

Es preveu fer dos desplaçaments mensuals per acompanyament a la inserció. En el cas que la documentació relacionada amb RRHH i de seguiment de les tasques, no es presentin de manera adequada, es faran els desplaçaments necessaris per informar/aclarir les qüestions concretes. En el cas de PRL es podran realitzar desplaçaments quinzenals.

Finançament municipal 100 %.



Despesa en funció del municipi a 0,31 €/Km. Aquest preu és per a l'any 2023 i pot tenir canvis en funció de la normativa reguladora.

8.- Despeses de possibles imprevistos derivats del programa, degudament justificats. Màxim de 1.000,00 € per contracte de treball.

Finançament municipal 100 %.

.».

Sotmès a votació, els dos membres assistents al Ple dels tres que el compona acorden APROVAR la moció per al reconeixement i l'acompanyament en el dol gestacional, perinatal i neonatal, en la forma en què ve redactada.

7.- PROPOSTA D'ACORD D'ASSABENTAMENT DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ D'AVUACIÓ DEL COMPLIMENT DE L'OBJECTIU D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I LÍMIT DEL DEUTE DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2023 (PRESSUPOST PRORROGAT).

Es presenta al Ple de l'Ajuntament la proposta d'assentament de l'informe d'intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i límit del deute del pressupost de l'exercici 2023 (pressupost prorrogat) emès per la Secretària-interventora actal. en data 31 de gener de 2023 i enviat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública en el mateix dia, i que tot seguit literalment es transcriu:

"INFORME D'INTERVENCIÓ D'AVUACIÓ DEL COMPLIMENT DE L'OBJECTIU D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I LÍMIT DEL DEUTE DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2023 (PRESSUPOST PRORROGAT)

Amb motiu del compliment de les obligacions contemplades en l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012 (LOEPSF), de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix les obligacions anuals de subministrament d'informació per les Entitats Locals (art. 15) sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de despesa i límit d'endeutament.

Tenint en compte el que disposen els punt nou i deu de l'article únic de l'Ordre HAP/2082/2014, pels quals es modifiquen els articles 15 i 16 de l'Ordre HAP/2105/2012 -d'obligacions anuals i trimestrals de subministrament d'informació:



Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia

La remissió de los dades del Pressupost 2023 inclou -entre d'altres informacions- l'informe de la intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat i del límit del deute.

L'actual redacció de l'article 15 (obligacions anuals) NO fa referència al compliment de la regla de despesa, pel que en l'aplicació "Presupuesto 2023" NO figura l'apartat relatiu a l'informe sobre el compliment de la regla de despesa. Tot i que aquesta intervenció va emetre informe sobre el compliment de la regla de despesa juntament amb l'informe del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i límit endeutament, amb caràcter independent.

Emeto el següent

INFORME

Tal com estableix l'article 15 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012 (LOEPSF), de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, apartat 2, s'haurà de trametre la informació relativa al pressupost aprovat que permeti relacionar els saldos resultants d'ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament, l'informe d'intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de despesa i del límit del deute i la informació relativa al personal i amb la modificació d'aquest article pel l'Ordre HAP72082/2014, la remissió de les dades relatives al Pressupost aprovat inclourà només l'informe de la intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat i del límit del deute

De la documentació corresponent al pressupost prorrogat de 2022 per a l'exercici 2023, el resultat obtingut és el següent:

Entidad	Estabilidad Presupuestaria				Capac./Nec. Financ. Entidad
	Ingreso no financiero (1)	Gasto no financiero (1)	Ajuste S.Europeo Cuentas2 (2) Ajustes propia Entidad	Ajustes por Operaciones Internas	
09-17-119-AA-000 Palau de Santa Eulàlia	305.466,16	174.559,59	12.909,10	0,00	143.815,67

Capacidad/Necesidad Financiación de la Corporación Local

143.815,67

Con los objetivos aplicados desde la entrada en vigor de la LO 2/2012 LA CORPORACIÓN LOCAL CUMPLE CON EL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA.
Este cumplimiento es meramente informativo al prorrogarse la suspensión de las reglas fiscales para 2023.

Entidad	Operaciones de crédito a corto plazo	Emisiones De deuda a C/P y L/P	Confirming	Operaciones con Entidades de crédito residentes	Operaciones con Entidades de crédito no residentes	Deuda con Administraciones publicas solo FFEELL ⁽¹⁾	Operaciones con Institutos Autonómicos de Finanzas no clasificados como AAPP	Otras operaciones De crédito	Arrendamiento financiero	Asociaciones Públicas privadas	Factoring sin recurso conforme a la Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012	Reestructuración de deuda comercial según Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012	Otras operaciones de deuda	Total Deuda viva PDE al final del periodo



09-17-119-AA-000 Palau de Santa Eulàlia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Corporació Local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tenint en compte que, el Congrés dels Diputats per acord del dia 22 de setembre de 2022, ha aprovat la pròrroga de la suspensió de les regles fiscals per a l'exercici 2023, aprovat per acord de 20 d'octubre de 2020, no caldrà el compliment dels objectius d'estabilitat, ni deute, ni regla de despesa en l'exercici 2023.».

Sotmès a votació, els dos membres assistents al Ple dels tres que el compona acorden donar-se per assabentats de l'informe d'intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i límit del deute del pressupost de l'exercici 2023 (Pressupost prorrogat).

8.- DONAR COMPTE AL PLE DE L'AJUNTAMENT DE L'INFORME DE CONTROL PERMANENT NO PLANIFICABLE SOBRE L'AVALUACIÓ DE L'OBJECTIU D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA, DE LA REGLA DE LA DESPESA I DEL LÍMIT DEL DEUTE EN L'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE PALAU DE SANTA EULÀLIA.

Es proposa al Ple de l'Ajuntament l'assabentament de l'informe següent:

«INFORME DE CONTROL PERMANENT NO PLANIFICABLE SOBRE L'AVALUACIÓ DE L'OBJECTIU D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA, DE LA REGLA DE LA DESPESA I DEL LÍMIT DEL DEUTE EN L'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST.

ANTECEDENTS

- 1. Número d'expedient:** X2023000035
- 2. Descripció de l'expedient:** LIQUIDACIO EX 2022
- 3. Òrgan competent:** Alcaldia

FONAMENTS JURÍDICS

1. Article 213 i ss. del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLeg 2/2004).
2. Article 32.1.d del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017).



3. Art. 16.2 RD 1463/2007 Art. 15.3.e) OHAP/2105/2012 Art. 4.1.b).6 RD 128/2018, La intervenció elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute, de la pròpia entitat local i dels seus organismes autònoms i entitats dependents. L'informe s'emetrà amb caràcter independent i s'incorporarà al previst en l'article 191.3 del RDLeg 2/2004.

INFORMO

L'apartat 1.d de l'article 32 del RD 424/2017 estableix que estaran subjectes a control permanent les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.

Atenent el que disposa la normativa exposada i a la vista de la documentació inclosa a l'expedient, s'emet aquest informe d'acord amb allò disposat pels articles 29.2 i 32.1.d del RD 424/2017, en tant que la realització d'aquesta actuació amb caràcter previ a l'aprovació de la proposta ha estat atribuïda a la Intervenció per la normativa indicada en el punt 3 dels fonaments jurídics, amb els següents resultats:

Aspectes revisats de conformitat:

- Que consta la proposta d'acord d'aprovació de l'expedient. (Art. 175 RD 2568/1986).
- Que existeix informe favorable del responsable de l'expedient en el que s'exposen els antecedents i disposicions legals o reglamentàries en què basa el seu criteri. (Art. 172 RD 2568/1986).
- Que en base als càlculs adjunts en aquest informe, es compleix el límit de deute públic. (Art. 13 LO 2/2012 Art. 53 RDLeg 2/2004).

Aspectes revisats que no es compleixen i/o no s'acrediten a l'expedient:

- Que en base als càlculs adjunts en aquest informe, es compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària. (Art. 3.2 i 11.4 LO 2/2012 Art. 16.2 RD 1463/2007).
- Que en base als càlculs adjunts en aquest informe, es compleix la regla de la despesa. (Per acord del Consell de Ministres no procedeix la seva aplicació) (Art. 12 i DA6 LO 2/2012 SRF).

CONCLUSIÓ

La proposta anteriorment indicada s'informa de CONFORMITAT, no obstant, aquesta Intervenció fa constar que no es compleixen i/o no s'acrediten a l'expedient els aspectes revisats següents:

- Que en base als càlculs adjunts en aquest informe, es compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària. (Art. 3.2 i 11.4 LO 2/2012 Art. 16.2 RD 1463/2007).



- Que en base als càlculs adjunts en aquest informe, es compleix la regla de la despesa. (Per acord del Consell de Ministres no procedeix la seva aplicació) (Art. 12 i DA6 LO 2/2012 SRF).

Aquesta Intervenció, a més, FA CONSTAR els següents aspectes:

- En tractar-se d'una entitat que incompleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària, es fa constar l'obligatorietat d'elaborar un pla economicofinancer d'acord al previst als art. 21 i 23 de la LO 2/2012. (Per acord de Consell de Ministres no procedeix la seva aplicació) (Art. 21 LO 2/2012 Art. 16.2 i 19 RD 1463/2007 Art. 9.2 OHAP/2105/2012 Art. 116bis L 7/1985 SRF).
- En tractar-se d'una entitat que no compleix la regla de la despesa, es fa constar l'obligatorietat d'elaborar un pla economicofinancer d'acord al previst als art. 21 de la LO 2/2012. (Per acord de Consell de Ministres no procedeix la seva aplicació) (Art. 12 i 21 LO 2/2012 Art. 9.2 OHAP/2105/2012 Art. 116bis L 7/1985 SRF).

CÀLCUL ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA:

CAPÍTOLS	DESPESES	INGRESSOS
1	64.644,16	50.422,37
2	102.353,53	16.009,09
3	282,40	19.991,44
4	2.033,68	90.224,50
5		450,15
6	171.403,32	0,00
7	0,00	148.949,73
TOTAL DESP. NO FINANCERA	340.717,09	326.047,28
Ajustaments SEC	89.416,55	756,62
TOTAL DESP. NO FINANCERA	430.133,64	326.803,90
CAPACITAT(+) /NECESSITAT(-) FINANÇAMENT		-103.329,74

CÀLCUL REGLA DE DESPESA:

COMPLIMENT DE LA REGLA DE LA DESPESA			
DESPESA MÀXIMA COMPUTBALE ANY n DEFINITIVA	TOTAL DESPESA COMPUTBALE ANY n	COMPLIMENT REGLA DE DESPESA PRESSUPOST ANY n	
G	J	COMPLEIX	NO COMPLEIX
220.004,17	247.258,39		-27.254,22

CÀLCUL SOSTENIBILITAT FINANCERA – DEUTE:

I) CÀLCUL DE L'ANUALITAT TEÒRICA TOTAL



Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia

Nota:

- | |
|--|
| (1) capital pendent d'amortitzar a la data de referència |
| (2) tipus d'interès nominal vigent a la data de referència en tant per un. |
| (3) termini que manca per al venciment, en anys, arrodonint a l'enter superior |

DATA DE REFERÈNCIA:		31-12-2022		ANUALITAT TEÒRICA
Op.financeres a ll/t	(1)	(2)	(3)	
				0
				0
				0
				0
Deute viu llarg term.	0,00	Anualitat teòrica total		0,00

II) AJUNTAMENTS SENSE ORG. AUTÒNOMS I/O SOC. MERCANTILS DE CAPITAL INTEGRAMENT LOCAL.

Deute viu a curt termini (operacions vigents de tresoreria)			0,00	(a la data de referència)
Ingressos corrents liquidats (cap.1,2,3,4 i 5): Drets rec.netes			177.097,55	(liquidació 2022)
-Obligacions reconegudes (cap.1, 2 i 4): Oblig.recon.netes			169.031,37	(liquidació 2022)
Estalvi net previ			8.066,18	(a la data de referència)
Obl.finançades amb romanet (cap. 1, 2 i 4)			0,00	
Estalvi net ajustat			8.066,18	
RATIO LEGAL DE L'ESTALVI NET			4,55%	(a la data de referència)
RATIO DE CÀRREGA FINANCERA			0,00%	(a la data de referència)
RATIO LEGAL DEL DEUTE VIU			0,00%	(a la data de referència)

.».

Sotmès a votació, els dos membres assistents al Ple dels tres que el compona acorden donar-se per assabentats de l'informe de control permanent no planificable sobre l'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, de la regla de la despesa i del límit del deute en l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia.

9.- PROPOSTA D'ACORD QUE FORMULA L'ALCALDIA PRESIDÈNCIA PER A L'ASSABENTAMENT DE L'INFORME ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE PALAU DE SANTA EULÀLIA RELATIU A LES RESOLUCIONS ADOPTADES PER L'ALCALDE DE L'ENTITAT LOCAL CONTRÀRIES A LES OBJECCIONS EFECTUADES O, SI S'ESCAU, A L'OPINIÓ DE LA INTERVENCIÓ GENERAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, LES PRINCIPALS ANOMALIES EN MATÈRIA D'INGRESSOS, ELS INFORMES D'OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA I ELS RESULTATS DEL CONTROL DELS COMPTES A JUSTIFICAR I DE LES BESTRETES DE CAIXA FIXA DE L'EXERCICI 2022.



Es proposa als membres de la Corporació l'assabentament del següent informe emès per la Secretària-Interventora actal. en data 23 de febrer de 2023.

«INFORME ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE PALAU DE SANTA EULÀLIA RELATIU A LES RESOLUCIONS ADOPTADES PER L'ALCALDE DE L'ENTITAT LOCAL CONTRÀRIES A LES OBJECCIONS EFECTUADES O, SI S'ESCAU, A L'OPINIÓ DE LA INTERVENCIÓ GENERAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, LES PRINCIPALS ANOMALIES EN MATÈRIA D'INGRESSOS, ELS INFORMES D'OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA I ELS RESULTATS DEL CONTROL DELS COMPTES A JUSTIFICAR I DE LES BESTRETES DE CAIXA FIXA DE L'EXERCICI 2022

ANTECEDENTS

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor, en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, ha d'elevat al Ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel President de l'Entitat Local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquest informe ha d'atendre únicament a aspectes propis de l'exercici de la funció interventora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions que fiscalitzi.

L'entitat local, en sessió plenària de 24 de novembre de 2020, va aprovar el model de control intern en règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics per a les despeses i obligacions, i del control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els drets i ingressos de l'entitat local, en virtut del que estableixen els articles 13 i 9 del RCIL, respectivament.

L'apartat 8 de l'article 15 del RCIL estableix que aquest informe anual ha de diferenciar, de manera clara i concisa, el caràcter suspensiu o no de les objeccions efectuades pels òrgans interventors. No obstant, en haver-se aprovat la fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics això implica que, l'incompliment de qualsevol d'aquests requisits comporta, en tots els casos, la suspensió de la tramitació de l'expedient.

Pel que fa el resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora, a què fa referència l'apartat 6 de l'article 15 del RCIL, en haver-se aprovat la substitució de



la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no és possible detectar aquestes anomalies en aquesta fase del control.

A més, l'article 28.2 del RCIL estableix que els informes d'omissió de la funció interventora emesos durant l'exercici s'han d'incloure, també, en la relació que esmenten els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RCIL.

Finalment, en compliment de l'article 27.2 del RCIL, aquest informe anual que deriva de l'article 15.6 del mateix reglament ha d'incloure, en un punt addicional, els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

FONAMENTS JURÍDICS

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).

INFORME

La finalitat d'aquest informe, doncs, és informar de les resolucions adoptades pel President contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, de les principals anomalies en matèria d'ingressos, dels informes d'omissió de la funció interventora i dels resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, amb l'objectiu de donar compliment al requerit pels articles 15, 27.2 i 28.2 del RCIL i 218.1 del TRLRHL.

A continuació es mostra la informació requerida en la normativa vigent de l'exercici 2022:

1) Resolucions adoptades pel President de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

S'han emès 48 informes, 46 informes de conformitat i 2 informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions. El Ple ha aprovat la corresponent resolució contrària a les objeccions efectuades per la Intervenció.

2) Resolucions adoptades pel President de l'Entitat Local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

3) Informes d'omissió de la funció interventora.

No s'han emès informes d'omissió de la funció interventora.



4) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

5) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

6) Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

D'aquest informe se'n donarà compte al Ple, juntament amb la liquidació del pressupost de l'entitat local.

ANNEX I - Detall de les resolucions adoptades pel President de l'Entitat Local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, dels informes d'omissió de la funció interventora i/o dels resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i de les bestretes de caixa fixa de l'exercici 2022.

1) Resolucions adoptades pel President de l'Entitat Local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

Nº	Número d'expedient	Modalitat de despesa i tipus d'expedient	Òrgan competent de despesa	Fase de la despesa objectada	Data de l'objecció	Import de l'objecció	Aplicació pressupostària	Causa de l'objecció: Requisits fiscalitzats/ intervinguts amb objeccions	Òrgan que resol la discrepància	Data de la resolució de l'objecció
1	X2022000174	OPA- aprovació factures	Ple	OPA	14/11/2022	10.181,86€	323.622.00 337.226.09	Falta de crèdit	Ple	13/12/2022
2	X2022000203	OPA- aprovació factures	Ple	OPA	15/11/2022	2.135,07€	323.622.00	Falta de crèdit	Ple	Any 2023

.>.

Sotmès a votació, els dos membres assistents al Ple dels tres que el compona acorden donar-se per assabentats de l'informe anual de l'Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia relatiu a les resolucions adoptades per l'Alcalde de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la intervenció general de la Generalitat de Catalunya, les principals anomalies en matèria d'ingressos, els informes d'omissió de la funció interventora i els resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa de l'exercici 2022.



10.- PROPOSTA D'ACORD DE PLE D'ASSABENTAMENT DE L'INFORME DE LA INTERVENCIÓ SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS.

Es presenta al Ple de l'Ajuntament la proposta d'assabentament de l'informe emès per la Secretària-Interventora actal. de l'informe de la intervenció sobre el període mig de pagament a proveïdors corresponent al 4t trimestre de 2022 de data 31 de gener de 2023 i enviat en aquesta mateixa data al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública i que tot seguit es transcriu:

"INFORME DE LA INTERVENCIÓ SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS.

Aquest informe ve determinat pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel que es modifica el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol pel qual es desenvolupa el càlcul del període mig de pagament a proveïdors per les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

En aquest càlcul s'inclou el ràtio d'operacions pagades, l'import dels pagaments realitzats, el ràtio d'operacions pendents i l'import dels pagaments pendents, obtenint així el període mig de pagament.

Tenint en compte que aquesta Entitat local no està inclosa dins l'àmbit subjectiu definit en els articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament té l'obligació de calcular i publicar la informació corresponent al període mig de pagament amb periodicitat trimestral.

Amb aquesta modificació, no es modifica el termini màxim de pagament a proveïdors, que continua essent 30 dies, però el càlcul començarà a computar a partir de l'aprovació de les factures i no, com fins ara, que es produïa des dels 30 dies següents a l'entrada de les mateixes.

Com a principal novetat s'inclou l'inici del còmput del número de dies de pagament, que correspondrà amb els dies naturals transcorreguts des de:

- a) La data d'aprovació de les certificacions d'obra fins la data del pagament material per part de l'Administració.
- b) La data d'aprovació dels documents que acrediten la conformitat amb els béns entregats o serveis prestats, fins a la data de pagament material per part de l'Administració.
- c) La data d'entrada de la factura en el registre administratiu, segons consti en el registre comptable de factures o sistema equivalent, en els supòsits en els que o bé no resulti d'aplicació un procediment



d'acceptació o comprovació dels béns o serveis prestats o bé, la factura es rebí amb posterioritat a l'aprovació de la conformitat.

A diferència dels càlculs realitzats amb anterioritat al RD 1040/2017, ja no sortiran valors negatius, el ràtio de les operacions pagades en el trimestre, és l'indicador del número de dies promig que s'ha trigat a realitzar els pagaments i el ràtio de les operacions pendents de pagament a finals del trimestre, és l'indicador del número de dies promig d'antiguitat de les operacions pendent de pagament a final del trimestre.

Les dades corresponents al 4t trimestre de 2022 són les següents:

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)	Observaciones
Palau de Santa Eulàlia	10,46	42.989,08	280,16	61.507,24	169,21	
PMP Global		42.989,08		61.507,24	169,21	

La disposició addicional primera de la Llei Orgànica 9/2013 de Control del deute comercial, estableix l'obligació de les Administracions Públiques i les seves entitats i organismes dependents, de publicar en el seu portal web el període mig de pagament a proveïdors.

L'article 6 apartat 2 del Reial Decret 635/2014 recull aquesta exigència en els següents termes:

"Las comunidades autónomas y las corporaciones locales remitirán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y publicarán periódicamente, de acuerdo con lo que se prevea en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, la siguiente información relativa a su período medio de pago a proveedores referido, según corresponda, al mes o al trimestre anterior:

- a) El período medio de pago global a proveedores mensual o trimestral, según corresponda, y su serie histórica.*
- b) El período medio de pago mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.*
- c) La ratio mensual o trimestral, según corresponda, de operaciones pagadas de cada entidad y su serie histórica.*
- d) La ratio de operaciones pendientes de pago, mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.*



La informació se publicarà en sus portales web siguiendo criterios homogéneos que permitan garantizar la accesibilidad y transparencia de la misma, para lo que el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas facilitará a las comunidades autónomas y corporaciones locales modelos tipo de publicación.”

.”

Sotmès a votació, els dos membres assistents al Ple dels tres que el compona acorden donar-se per assabentats de l'informe de la intervenció sobre el Període Mig de Pagament a Proveïdors.

11.- PROPOSTA D'ACORD D'ASSABENTAMENT DE L'INFORME DE LA INTERVENCIÓ DE LA MOROSITAT CORRESPONENT AL 4t TRIMESTRE DE 2022.

Tot seguit el Sr. Alcalde passa a tractar la següent proposta d'alcaldia de l'ordre del dia que tot seguit literalment es transcriu:

«PROPOSTA D'ACORD D'ASSABENTAMENT DE L'INFORME DE LA INTERVENCIÓ DE LA MOROSITAT CORRESPONENT AL 4t TRIMESTRE DE 2022.

Es presenta al Ple de l'Ajuntament la proposa d'assentament de l'informe d'intervenció de la morositat corresponent al 4t trimestre de 2022 emès per la Secretària-interventora actual, en data 31 de gener de 2023 i enviat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública en el mateix dia, i que tot seguit literalment es transcriu:

“INFORME DE LA INTERVENCIÓ SOBRE MOROSITAT CORRESPONENT AL 4t TRIMESTRE DE 2022.

Consol Barneda Gardella, Secretària-Interventora actual, de l'Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia, en l'exercici de les funcions encomanades per l'article 196 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i pels articles 2 i 5.1.c) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, emeto l'informe següent:

Primer.- Com a mecanisme de transparència en matèria de compliment de les obligacions de pagament, l'article quart, en els seus apartats 3r i 4t, de la Llei 15/2010 de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials estableix que «3. Els tesorers o, si no, els interventors de les corporacions locals han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis que preveu aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que ha d'incloure necessàriament el nombre i la quantia global de



les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini. 4. Sense perjudici que es pugui presentar i debatre en el Ple de la Corporació Local, aquest informe s'ha de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els seus estatuts d'autonomia respectius, tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals [...]»

Segon.- L'àmbit objectiu d'aquest informe, de conformitat amb l'article 3 de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre les empreses i l'Administració, de conformitat amb el que disposa la Llei de contractes del sector públic. Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2004:

- a) Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.
- b) Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.
- c) Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

Tercer.- Terminis de pagament. L'apartat 4 de l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que:

«L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de la lluita contra la morositat en les operacions comercials. [...]. Sense perjudici del que estableixen l'apartat 4 de l'article 210 i l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte de béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei. [...]»

Quart.- Per determinar les operacions que es troben dins del període legal de pagament, fora del període legal de pagament i el període mig de pagament en dies, pel que es refereix a aquest informe, és tindrà en compte com a data d'inici del còmput, la data d'entrada de la factura o del document justificatiu al registre administratiu i com a data fi del còmput, la data de pagament o l'últim dia del trimestre al que fa referència l'informe.



Cinquè.- D'acord amb la informació obtinguda extreta del programa de comptabilitat Sicalwin, és detalla la informació següent corresponent al 4t trimestre de l'exercici 2022:

1) Pagaments realitzats en el trimestre:

Import dels pagaments realitzats (dins període legal): 48.351,98

Import dels pagaments realitzats (fora període legal): 6.883,89

Període mitjà pagaments (PMP) (dies): 57,63

AJUNTAMENT DE PALAU DE SANTA EULÀLIA
Exercici: 2022

Trimestre: Quart

Data obtenció 23/01/2023 23:21:43

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	44,58	73	19.282,95	2	1.802,03
20- Arrendaments i Cànon	7,67	3	363,00	0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	123,29	9	1.371,98	1	1.587,16
22- Material, Subministrament i Uns altres	32,27	60	17.516,21	1	214,87
23- Indemnització per raó del servei	3,00	1	31,76	0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	127,90	2	8.342,45	1	4.854,38
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	28,00	1	7,00	0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	26,50	32	20.719,58	1	227,48
TOTAL	57,63	108	48.351,98	4	6.883,89

2) Interessos de demora pagats en el trimestre:

AJUNTAMENT DE PALAU DE SANTA EULÀLIA

Data obtenció 23/01/2023 23:22:10

Exercici: 2022

Trimestre: Quart

Pàg. 1

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

3) Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre, amb indicació del número i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estan incomplint els terminis de pagament previstos a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, i període mig de pagament en dies:

Import del pendent de pagament (dins període legal): 26.536,89

Import del pendent de pagament (fora període legal): 21.896,01

Període mitjà pendent pagament (PMP) (dies): 178,55

**Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre**

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	11,72	16	3.591,45	1	83,85
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	13,60	2	1.919,11	0	
22- Material, Subministrament i Uns altres	9,67	14	1.672,34	1	83,85
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	221,08	2	16.197,32	1	21.812,16
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	29,88	16	6.748,12	0	
TOTAL	178,55	34	26.536,89	2	21.896,01

.>.

Sotmès a votació, els dos membres assistents al Ple dels tres que el compona acorden donar-se per assabentats de l'informe de la Intervenció de la Morositat corresponent al 4t Trimestre de 2022.

12.- PROPOSTA PRESENTADA PER L'ALCALDIA PRESIDÈNCIA D'ASSABENTAMENT DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ D'AVUACIÓ DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DE L'EXERCICI 2022 (ACUMULAT A 31/12/2022.).

Tot seguit el Sr. Alcalde passa a tractar la següent proposta d'alcaldia de l'ordre del dia que tot seguit literalment es transcriu:

«PROPOSTA PRESENTADA PER L'ALCALDIA PRESIDÈNCIA D'ASSABENTAMENT DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ D'AVUACIÓ DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DE L'EXERCICI 2022 (ACUMULAT A 31/12/2022.).

Es proposa al Ple de l'Ajuntament l'assabentament per part dels seus membres de l'informe d'intervenció d'avaluació de l'execució trimestral de l'exercici de 2022 (acumulat a 31/12/2022), de data 31 de gener de 2023 i tramés al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública en la mateixa data; el qual tot seguit literalment es transcriu:

“INFORME D'INTERVENCIÓ D'AVUACIÓ DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DE L'EXERCICI 2022 (ACUMULAT A 31/12/2022)

Amb motiu del compliment de les obligacions contemplades en l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, que modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012



Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia

(LOEPSF), de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, que estableix les obligacions trimestrals de subministrament d'informació per les Entitats Locals (art. 16), emeto el següent

INFORME

Tal com estableix l'article 16.10 de l'Ordre HAP/2082/2014 "Obligacions trimestrals de subministrament d'informació", diu que en els tres primers trimestres de cada any, queden excloses del compliment de l'obligació de subministrament d'informació trimestral, les Corporacions Locals de població no superior a 5.000 habitants, excepte la informació relativa al Calendari i pressupost de tresoreria, endeutament viu i l'estimació de l'endeutament en els pròxims deu anys, per tant el 4t trimestre de l'any no està exclòs del compliment de l'obligació de subministrament d'informació trimestral pel que fa al compliment de l'estabilitat pressupostària, regla de despesa i sostenibilitat financera.

De la documentació corresponent al 4t trimestre 2022 (acumulat fins 31/12/2022) i de les previsions calculades dels drets reconegut i obligacions reconegudes pel càlcul de l'estimació de la liquidació de l'exercici 2022 el resultat obtingut és el següent:

Entidad	Ingreso no financiero	Gasto no financiero	Ajustes propia Entidad	Ajustes operaciones internas	por Capac./Nec. Financ. Entidad
09-17-119-AA-000 Palau de Santa Eulàlia	328.231,52	340.717,09	-88.659,93	0,00	-101.145,50

Capacidad/Necesidad Financiación de la Corporación Local

-
101.145,50

Con los objetivos aplicados desde la entrada en vigor de la LO 2/2012, LA CORPORACIÓN LOCAL NO CUMPLE CON EL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA. Este cumplimiento o incumplimiento es meramente informativo al suspenderse las reglas fiscales para 2021 y 2022

Entidad	Gasto computable Liquid.2021 sin (GC2021) (1)	Gasto Inversiones IFS Sostenibles (2021) (11)	Gasto Financieramente = (1)-(11)* (1+TRCPIB) (2)	Aumentos/ disminuciones Pto.Act.2022 (IncNorm2022) (3)	Gastos inversiones financieramente sostenibles (2021) (4)	Límite de la Regla (5)=(2)+(3)	Gasto computable Liquidación 2022 (GC2022) (6)
09-17-119-AA-000 Palau de Santa Eulàlia	220.004,17	0,00		0,00	0,00		247.258,39
Total de gasto computable	220.004,17	0,00		0,00	0,00		247.258,39

Diferencia entre el "Límite de la Regla del Gasto" y el "Gasto computable Liq.2022" (GC2022) (5)-(6) ---

% incremento gasto computable 2022 s/ 2021 12,39

Tiene la Corporación Local un Plan Económico Financiero (PEF) vigente en 2022? No

Límite de la regla del gasto del PEF vigente en 2022 (7)
Diferencia entre el "límite de la regla del gasto PEF vigente en 2022" y el "Gasto computable Liq.2022" (GC2022) (7)-(6)



NO SE EVALÚA EL CUMPLIMIENTO DE LA CORPORACIÓN DE LA REGLA DEL GASTO de acuerdo con la LO 2/2012 al suspenderse las reglas fiscales para 2020 y 2021, por Acuerdo de Consejo de Ministros de 6 de octubre de 2020 y teniendo en cuenta el Acuerdo del Congreso de los Diputados de 20 de octubre de 2020.

Entidad	Operaciones de crédito a corto plazo	Emisiones de deuda a C/P y L/P	Confirming	Operaciones con Entidades de crédito residentes	Operaciones con Entidades de crédito no residentes	Deuda con Administraciones públicas solo FFEELL (1)	Operaciones con Institutos Autonómicos de Finanzas no clasificados como AAPP	Otras operaciones de crédito	Arrendamiento financiero	Asociaciones público privadas	Factoring Sin recurso a la Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012	Reestructuración de deuda comercial según Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012	Otras operaciones de deuda	Total Deuda viva PDE al final del período
09-17-119-AA-000 Palau de Santa Eulàlia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Corporación Local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Total Deuda viva PDE

0,00

S'adjunten els llistat i càlculs efectuats per a la comunicació d'aquesta informació.

En aquest trimestre, es demana informació relacionada amb els mecanismes **MRR i REACT-UE** de la Unió Europea amb el següent detall:

-Desglose de Ingresos corrientes referidos solo a los fondos recibidos del MRR.

-Desglose de Ingresos de Capital y Financieros referidos solo a los fondos recibidos del MRR.

-Desglose de Gastos Corrientes referidos solo a los fondos recibidos del MRR.

-Desglose de Operaciones de Capital y Financieras, solo fondos recibidos del MRR.

-Flujos internos referidos solo a los fondos recibidos del MRR.

-Movimientos cuenta "acreedores por operaciones devengadas", solo fondos recibidos del MRR.

-Fondos de la Unión Europea recibidos por CCLL. Detalle de cuestionarios F.1.1.2/F.1.1.3.



No s'ha omplert cap d'aquest apartat al no haver rebut cap import d'aquests Fons.”.

.».

Sotmès a votació, els dos membres assistents al Ple dels tres que el compona acorden donar-se per assabentats de l'informe de la Intervenció d'Avaluació de l'execució trimestral de l'exercici 2022 (acumulat a 31/12/2022.).

13.- PROPOSTA DE L'ALCALDIA – PRESIDÈNCIA D'ASSABENTAMENT AL PLE DE L'INFORME EN RELACIÓ A L'APLICACIÓ DE L'ARTICLE 10.2 DE LA LLEI 25/2013, DE 27 DE DESEMBRE, D'IMPULS DE LA FACTURA ELECTRÒNICA I CREACIÓ DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES EN EL SECTOR PÚBLIC, CORRESPONENT AL 4t TRIMESTRE DE 2022.

Tot seguit el Sr. Alcalde passa a tractar la següent proposta d'alcaldia de l'ordre del dia que tot seguit literalment es transcriu:

«PROPOSTA DE L'ALCALDIA – PRESIDÈNCIA D'ASSABENTAMENT AL PLE DE L'INFORME EN RELACIÓ A L'APLICACIÓ DE L'ARTICLE 10.2 DE LA LLEI 25/2013, DE 27 DE DESEMBRE, D'IMPULS DE LA FACTURA ELECTRÒNICA I CREACIÓ DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES EN EL SECTOR PÚBLIC, CORRESPONENT AL 4t TRIMESTRE DE 2022.

Es proposa als membres assistents al Ple de l'assabentament de l'informe emès per la Secretària-Interventora actual de la Corporació en data 31 de gener de 2023.

“INFORME EN RELACIÓ A L'APLICACIÓ DE L'ARTICLE 10.2 DE LA LLEI 25/2013, DE 27 DE DESEMBRE, D'IMPULS DE LA FACTURA ELECTRÒNICA I CREACIÓ DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES EN EL SECTOR PÚBLIC

PERÍODE: Quart trimestre 2022

ANTECEDENTS

L'article 10.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, estableix les actuacions següents de l'òrgan competent en matèria de comptabilitat:

“Els òrgans o unitats administratives que tinguin atribuïda la funció de comptabilitat en les administracions públiques:

(...) 2. Elaboraran un informe trimestral amb la relació de les factures respecte les quals hagin transcorregut més de 3 mesos des que van ser



anotades i no s'hagi efectuat el reconeixement de l'obligació pels òrgans competents. Aquest informe serà remès dins dels 15 dies següents a cada trimestre natural de l'any a l'òrgan de control intern."

ÀMBIT SUBJECTIU

Segons l'article 2.2 de l'esmentada Llei, tenen la consideració d'administracions públiques els ens, organismes i entitats a què es refereix l'article 3.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. D'acord amb aquest precepte, doncs, l'article 10 de la Llei 25/2013 és d'aplicació als ens següents:

1. Entitat Local: Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia

La persona que tingui atribuïda la funció de comptabilitat de cadascuna de les entitats relacionades, s'encarregarà de l'emissió d'aquest informe, el qual s'haurà de trametre a l'òrgan de control intern, durant els 15 dies següents a cada trimestre.

FONAMENTS JURÍDICS

- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

INFORME

Per tot això, informo el següent en relació a les factures del quart trimestre de 2022 d'aquest Ajuntament, respecte les quals han transcorregut més de 3 mesos des que van ser anotades al registre i no s'ha efectuat el reconeixement de l'obligació per l'òrgan competent.

Primer.- De la consulta del Registre de Factures de la comptabilitat:

No consten factures registrades entre les dates compreses entre l'1 d'octubre de 2022 a 31 de desembre de 2022, de les quals, no s'ha tramitat el reconeixement de l'obligació corresponent:



Exercici: 2022

Trimestre: Quart

Factures o documents justificatius que al final del trimestre, hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació

Factures o documents justificatius que al final del trimestre, hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació	Període mitjà operacions pendents reconeixement (PMOPR)	Pendent de reconeixement obligacion	
		Número	Importe total
Despeses Corrents en Béns i Serveis	0,00	0	0,00
Inversions reals	0,00	0	0,00
Sense desagregar	0,00	0	0,00
TOTAL	0,00	0	0,00

Segon.- En aplicació del que disposa l'article 10.2 de la Llei 25/2013, es dona trasllat d'aquest informe a l'òrgan de control intern."
.».

Sotmès a votació, els dos membres assistents al Ple dels tres que el compona acorden donar-se per assabentats de l'informe en relació a l'aplicació de l'article 10.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, corresponent al 4t trimestre de 2022.

14.- PROPOSTA D'ACORD D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA D'APROVACIÓ DEL CONVENI D'ACORD DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE PALAU DE SANTA EULÀLIA, CÀRITAS DIOCESANA DE GIRONA I ECONOMIA SOLIDÀRIA EMPRESA D'INSERCIÓ SLU PER AL FOMENT DE LA RECOLLIDA, TRACTAMENT SOCIAL I REUTILITZACIÓ DE ROBA USADA MITJANÇANT LA UBICACIÓ DE CONTENIDORS EN LA VIA PÚBLICA DEL MUNICIPI DE PALAU DE SANTA EULÀLIA.

L'Alcalde d'aquesta Corporació passa a tractar del següent punt de l'ordre del dia que literalment es transcriu tot seguit:

«PROPOSTA D'ACORD D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA D'APROVACIÓ DEL CONVENI D'ACORD DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE PALAU DE SANTA EULÀLIA, CÀRITAS DIOCESANA DE GIRONA I ECONOMIA SOLIDÀRIA EMPRESA D'INSERCIÓ SLU PER AL FOMENT DE LA RECOLLIDA, TRACTAMENT SOCIAL I REUTILITZACIÓ DE ROBA USADA MITJANÇANT LA UBICACIÓ DE CONTENIDORS EN LA VIA PÚBLICA DEL MUNICIPI DE PALAU DE SANTA EULÀLIA.

Donada la voluntat d'aquest Ajuntament de subscriure un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i Càritas diocesana de Girona i Economia Solidària Empresa d'Inserció SLU per al foment de la recollida, tractament social i reutilització de roba usada mitjançant la



col·locació d'un contenidor exclusiu per a la recollida de roba usada a l'àrea d'aportació de residus del nucli de Palau, d'aquesta localitat.

Vist l'esborrany del conveni presentat per Economia Solidària Empresa d'Inserció que s'adjunta com a annex 1.

Vista la memòria Justificativa i l'informe de secretaria de data 29 de març de 2023.

Es proposa als membres del Ple l'adopció del següent **ACORD**:

Primer.- Aprovar l'esborrany del conveni d'acord de col·laboració entre l'Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia, Càritas Diocesana de Girona i Economia Solidària Empresa d'Inserció SLU per al foment de la recollida, tractament social i reutilització de roba usada mitjançant la ubicació d'1 contenidor a l'àrea d'aportació de residus del nucli de Palau del municipi de Palau de Santa Eulàlia (annex 1).

Segon.- Declarar l'exempció en el pagament de les taxes i tributs que correspongui per a l'ocupació de la via pública autoritzada mitjançant conveni.

Tercer.- Sotmetre a informació pública l'esborrany del conveni d'acord de col·laboració entre l'Ajuntament, Càritas i Ecosol, pel termini de 30 dies hàbils, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler oficial d'anuncis d'aquesta Corporació, als efectes que es puguin presentar sol·licituds alternatives per altres interessats.

Quart.- En cas que es presentin alternatives, caldrà procedir a tramitar l'expedient de referència aplicant criteris de publicitat i concurrència; si no es presenten alternatives es podrà procedir a l'autorització de l'aprofitament especial i a la signatura del conveni.

Cinquè.- Facultar al Sr. Alcalde a signar els documents necessaris per a la formalització de l'esmentat conveni.

ANNEX 1



RD-02-06 Ed 4 31/08/21

ACORD DE COL-LABORACIÓ ENTRE Ajuntament de Palau de Sta Eulàlia., CÀRITAS DIOCESANA DE GIRONA I ECONOMIA SOLIDÀRIA EMPRESA D'INSERCIÓ SLU PER AL FOMENT DE LA RECOLLIDA, TRACTAMENT SOCIAL I REUTILITZACIÓ DE ROBA USADA MITJANÇANT LA UBICACIÓ DE CONTENIDORS EN LA VIA PÚBLICA DEL MUNICIPI DE Palau de Sta Eulàlia

REUNITS

El/La Sr/Sra. Xavier Camps i Comas com a alcalde, actuant en nom i representació de dita institució, amb domicili a c. Nou,7 de Palau de Sta Eulàlia i CIF P1712600D

La Sra. Maria Dolors Puigdevall i Dalmau, com a representant de la societat Economia Solidària Empresa d'Inserció SLU, empresa d'inserció de Càritas Diocesana de Girona CIF B17859786, amb domicili a la Pujada de la Mercè, 8 de Girona.

MANIFESTEN

Que Economia Solidària Empresa d'inserció SLU en endavant ECOSOL, que promou la inserció laboral en el sector de la roba usada i que té com a objectiu la dinamització i expansió del sector tèxtil usat català, convertint-lo en una activitat social i econòmicament eficient.

Que Càritas Diocesana de Girona, és una entitat de l'Església Catòlica que té com a objectiu promoure, orientar i coordinar l'acció social i caritativa de la diòcesi, i que una de les accions que desenvolupa per assolir aquest objectiu és la recollida de roba de ciutadans per posteriorment realitzar la entrega social a aquells que més ho necessiten.

Que Ajuntament de Palau de Sta Eulàlia valora positivament les activitats socials i d'inserció laboral que desenvolupa ECOSOL i Càritas i alhora són compatibles amb els objectius del programa de recollida selectiva de residus de la ciutat per promoure la reutilització i la sostenibilitat.

Que, pels motius exposats, i en l'exercici de les competències que en matèria de recollida de residus ostenta l'empresa o institució, d'acord amb allò disposat en l'article 25.2 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (en la seva nova redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local), les parts acorden signar aquest conveni de col·laboració que es regirà d'acord amb les següents:

CLÀUSULES

PRIMER.- OBJECTE

L'objecte d'aquest acord és regular les relacions i l'àmbit de col·laboració entre Ajuntament de Palau de Sta Eulàlia, Càritas Diocesana de Girona i Economia Solidària Empresa d'Inserció SLU,



RO-02-06 Ed 4 31/08/21

per a la prestació del servei de recollida de roba usada sense retribució econòmica, mitjançant la ubicació de contenidors especials en diferents indrets de la ciutat i aconseguir els objectius determinats sostenibilitat a nivell social i ambiental.

SEGON.- CONDICIONS DEL SERVEI

Per la prestació d'aquest servei Ajuntament autoritza a ECOSOL a ubicar un total de 1 contenidors especials per la recollida de roba usada en els següents indrets del municipi:

- àrea d'aportació de residus al nucli de Santulària o al nucli de Palau

L'Ajuntament posa a disposició els corresponents espais públics, sota la total responsabilitat d'ECOSOL.

L'ocupació d'espais públics no comportarà la liquidació de cap taxa municipal, en virtut de la finalitat del servei derivada d'aquest acord.

El nombre de contenidors i la seva situació es podrà modificar per causes d'interès general.

Amb l'objecte de no entorpir la circulació, les operacions amb els contenidors es portaran a terme en horari diürn, excepte en les hores considerades punta.

TERCER.- OBLIGACIONS DEL SERVEI

ECOSOL dotaran els respectius contenidors amb la imatge de Càritas i assumiran els següents compromisos respecte del servei:

- Realitzar el manteniment mecànic i de neteja dels contenidors de manera que puguin estar continuament en funcionament.
- Realitzar el manteniment de neteja de l'entorn dels respectius contenidors i tenir cura de la seva correcta situació.
- Presentar un resum anual d'aquesta recollida de roba, si s'escau.
- Traslladar els contenidors als indrets que proposi l'Ajuntament
- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys a tercers per un import mínim de 250.000 euros per sinistre.
- Així mateix es proveirà els serveis d'entrega social de roba de Càritas i es farà protocol per la derivació de persones del municipi pels llocs de treball vacants de l'empresa d'inserció ECOSOL.

QUART.- INFORMACIÓ



RD-02-06 Ed 4 31/08/21

L'Ajuntament inclourà en la documentació referent a les dades de producció de residus així com en els materials de difusió i sensibilització a la ciutadania en l'àmbit de campanyes que es portin a terme.

CINQUÈ.- TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El compliment dels objectius de l'acord no requereix que una part tracti dades personals per compte de l'altra, per la qual cosa no cal formalitzar un encàrrec de tractament en el sentit de l'article 28 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016).

Les parts declaren complir el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Cada part tractarà les dades personals dels representants i interlocutors de l'altra part com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà formalitzar i gestionar el acord i portar a terme les actuacions que se'n derivin. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, portabilitat, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) els interessats es podran adreçar a l'altra a les referències i adreces que figuren a l'encapçalament d'aquest document. Les parts es declaren informades que poden consultar la informació de les polítiques de protecció de dades a les respectives pàgines web o seus electròniques.

SISÈ.- VIGÈNCIA

El present acord de prestació de serveis té una durada de quatre anys. En qualsevol moment qualsevol de les parts podrà resoldre el mateix, amb la sola obligació de preavisar a la contrapart amb un mes d'antelació a la data en qüestió, no havent d'abonar cap quantitat pel temps que quedi per transcórrer. Per dirimir qualsevol controvèrsia, ambdues parts ens sotmetem a la jurisdicció dels tribunals de la ciutat de Girona, amb expressa renúncia dels seus furs respectius en cas que fossin altres.

I perquè així consti signen a .Palau de Sta Eulàlia, en data 29. de/d'març de 2023



RD-02-06 Ed 4 31/08/21

Sr/Sra....
Xavier Camps i Comas
Ajuntament de Palau de Sta Eulàlia

Sra. Maria Dolors Puigdevall i Dalmau
Representant de
Economia Solidària Empresa d'Inserció SLU,
empresa d'inserció de Càritas Diocesana de



Sotmès a votació, els dos membres assistents al Ple dels tres que el compona acorden APROVAR el conveni d'acord de col·laboració entre l'Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia, Càritas Diocesana de Girona i Economia Solidària empresa d'inserció SLU per al foment de la recollida, tractament social i reutilització de roba usada mitjançant la ubicació de contenidors en la via pública del municipi de Palau de Santa Eulàlia.

15.- MOCIÓ PRESENTADA PER L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA EN SUPORT A LA CANDIDATURA DE LA SARDANA A LA LLISTA REPRESENTATIVA DEL PATRIMONI CULTURAL IMMATERIAL DE LA HUMANITAT DE LA UNESCO.

Tot seguit el Sr. Alcalde passa a tractar la següent proposta d'alcaldia de l'ordre del dia que tot seguit literalment es transcriu:

«MOCIÓ PRESENTADA PER L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA EN SUPORT A LA CANDIDATURA DE LA SARDANA A LA LLISTA REPRESENTATIVA DEL PATRIMONI CULTURAL IMMATERIAL DE LA HUMANITAT DE LA UNESCO.

Vista la iniciativa de la Confederació Sardanista de Catalunya de presentar la candidatura de la sardana a la Llista Representativa del Patrimoni Cultural Immaterial de la Humanitat, de la UNESCO.

Atès que la Sardana encarna els valors de comunitat, de cohesió i d'igualtat, i és un símbol de la identitat catalana.

Atès que la sardana constitueix una tradició fortament arrelada al nostre municipi.

Atesa la importància del patrimoni cultural immaterial per al manteniment de la diversitat cultural i de la creativitat humana, així com per al desenvolupament sostenible.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Manifestar el suport explícit de l'Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia a la candidatura de la sardana a la Llista Representativa del Patrimoni Cultural Immaterial de la Humanitat, de la UNESCO.

Segon.- Comunicar aquest suport a la Confederació Sardanista de Catalunya, impulsora de la iniciativa.

Tercer.- Autoritzar la Confederació Sardanista de Catalunya a fer públic aquest suport.».

Sotmès a votació, els dos membres assistents al Ple dels tres que el compona acorden APROVAR la moció de suport a la Candidatura de la Sardana a la llista representativa del Patrimoni Cultural Immaterial de la Humanitat de la UNESCO.



16.- ASSUMPTES URGENTS.

Seguidament el senyor Alcalde pregunta al Regidor si desitja sotmetre alguna qüestió al Ple de caràcter urgent, manifestant-se en sentit negatiu.

17.- PRECS I PREGUNTES.

Tot seguit el senyor Alcalde pregunta al Regidor si desitja sotmetre alguna qüestió al Ple, manifestant-se en sentit negatiu.

No havent més assumptes a tractar s'aixeca la sessió a l'hora del dia de la data, del que certifico.

Document signat electrònicament.