

PLA D'EMERGÈNCIA EN SITUACIÓ DE SEQUERA

- CAPMANY -

SETEMBRE 2024



CONTINGUT

CONTINGUT	1
ÍNDIX DE FIGURES.....	2
ÍNDIX DE TAULES	2
1. MARC NORMATIU, DESCRIPCIÓ DEL MUNICIPI I ASPECTES PREVIS	1
1.1. MARC NORMATIU I INSTITUCIONAL	1
1.2. UNITAT D'EXPLOTACIÓ E INDICADORS DE SEQUERA.....	2
1.3. DESCRIPCIÓ GENERAL DEL MUNICIPI.....	3
2. QUANTIFICACIÓ DELS RECURSOS DISPONIBLES.....	5
2.1. DESCRIPCIÓ GENERAL DE LA XARXA D'ABASTAMENT DEL MUNICIPI.....	5
2.2. DESCRIPCIÓ DE LES FONTS D'ABASTAMENT	5
2.2.1. COMPRES A TERCERS I CONNEXIONS A XARXES SUPRAMUNICIPALS.....	5
2.3. QUANTIFICACIÓ DE VOLUMS CAPTATS.....	7
3. QUANTIFICACIÓ DE LA DEMANDA	8
3.1. ESTRUCTURA DE LA DEMANDA PER USOS SECTORIALS	8
3.2. ESTIMACIÓ DE LES PÈRDUES I DEL RENDIMENT DE LA XARXA	10
3.3. IDENTIFICACIÓ I VALORACIÓ D'USOS I USUARIS ESPECIALS	10
4. ESTABLIMENT DE LES DOTACIONS ACTUALS I MAXIMES	11
4.1. DETERMINACIÓ DE LA POBLACIÓ DE CàLCUL.....	11
4.2. DOTACIONS I VOLUMS D'AIGUA A LLIURAR A CADA ESCENARI DE SEQUERA.....	11
5. DESCRIPCIÓ I AVALUACIÓ DE L'IMPACTE DE LES MESURES A APLICAR.....	14
5.1. RESUM DE MESURES PROPOSTES AL PLA	15
5.2. ESTALVIS MENSUALS.....	18
6. MECANISMES DE SEGUIMENT I CONTROL.....	20
6.1. COMITÈ TÈCNIC MUNICIPAL DE SEQUERA.....	20
6.2. COORDINACIÓ DEL PE AMB EL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL	21
6.2.1. ESTRUCTURA DEL DUPROCIM	21
6.2.2. PROCEDIMENTS OPERATIUS PER RISC	23
6.2.3. RECURSOS.....	25
7. APLICACIÓ I REVISIÓ DEL PE	27
Annex 1: Directori de Contactes	28
Annex 2: Fitxes d'actuacions.....	29
Annex 3: Estalvis de cada mesura mensualment en funció estat sequera	50
Annex 4: Ordenances i reglament de Capmany.....	54

ÍNDEX DE FIGURES

Figura 1: Llindars de la Unitat d'Explotació Hídrica de Capmany.	3
Figura 2: Terme municipal de Capmany.....	4
Figura 3: Configuració del sistema d'abastament.....	5
Figura 4: Analítica Xarxa de Capmany 2023	6
Figura 5: Gràfic dotació amb límits per diferents estats d'emergència	12
Figura 6: : Gràfica comparativa entre les dotacions màximes per cada estat de la sequera i les dotacions amb les mesures aplicades en cada estat de la sequera (l/hab·dia).....	17
Figura 7: Exemple de fitxa de mesures.	19
Figura 8: Organigrama d'estructura de DUPROCIM.....	22

ÍNDEX DE TAULES

Taula 1: Definició dels llindars de l'Explotació Hídrica de Capmany.....	2
Taula 2: Punts de mesura	5
Taula 3: Volum subministrat 2019-2021	7
Taula 4: Distribució de la demanda per sectors de consum 2019-2021.....	9
Taula 5: Població equivalent	11
Taula 6: Dotacions unitàries atorgades per l'ACA.....	11
Taula 7: Cabals de dotació diàries (m ³ /dia).....	11
Taula 8: Excessos i necessitat de reducció del cabal del sistema (m ³ /mes).	12
Taula 9: Excessos i necessitat de reducció del cabal del sistema (m ³ /dia).	13
Taula 10: Excessos i necessitat de reducció del cabal del sistema (%)	13
Taula 11: Estalvis d'aigua assolits amb les mesures proposades (m ³ /dia).....	16
Taula 12: Dotacions finals per cada estat. Dotació en estat de la normalitat menys els estalvis per cada estat de la sequera i per cada mes de l'any (m ³ /dia)	16
Taula 13: Dotacions finals per cada estat de la sequera amb l'aplicació de les mesures proposades. (m ³ /dia)	17
Taula 14: Periodicitat dels diferents escenaris de sequera.....	21
Taula 15: Comparació PES-DUPROCIM.	24
Taula 16: Directori de contactes.	28

1. MARC NORMATIU, DESCRIPCIÓ DEL MUNICIPI I ASPECTES PREVIS

1.1. MARC NORMATIU I INSTITUCIONAL

D'acord amb el "Pla especial d'actuació en situacions d'alerta i eventual sequera" (d'ara en endavant, PES) el qual va ser aprovat per la Generalitat de Catalunya per Acord GOV/1/2020, de 8 de gener, els titulars dels serveis d'abastaments d'aigua en alta i distribució domiciliària que prestin serveis a una població bàsica superior a 20.000 habitants han de redactar i actualitzar periòdicament el seu Pla de Emergència en Situació de Sequera (PE), amb el contingut mínim establert a mateix PES.

El marc legal, tal com figura al PES, és el següent:

- La Directiva 2000/60/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2000, per la qual s'estableix un marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigües.
- La Llei 10/2001, de 5 de juliol, per la qual s'aprova el Pla hidrològic nacional (LPHN).
- El Pla de Gestió del districte de conca fluvial de Catalunya (PGDCFC) per al període 2016 –2021, aprovat per Decret 1/2017, de 3 de gener, i per Reial decret 450/2017, de 5 de maig, i el seu Programa de mesures, aprovat per Acord GOV/1/2017, de 3 de gener.
- El Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre (TRLMAC).
- L'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que en el seu L'article 117.1 reconeix a la Generalitat la competència per aprovar els plans i programes hidrològics corresponents a les conques internes de Catalunya, així com per establir les mesures extraordinàries en el cas de necessitat per garantir el subministrament d'aigua i ordenar la gestió de l'aigua superficial i subterrània en aquest àmbit.
- El Pla especial d'actuació en situacions d'alerta i eventual sequera, aprovat per Acord GOV/1/2020, de 8 de gener.
- Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
- Document Únic de Protecció Civil municipal (DUPROCIM) de Capmany, homologat per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya el 14/06/2023.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases del Règim Local

En aquest sentit, el PES és el principal document de referència i els PE s'han d'ajustar als requeriments definits al PES. En cas de que un PE difereixi en algun aspecte definit al PES, aquesta diferència s'ha de justificar convenientment i romandrà a criteri de l'ACA la seva acceptació o rebuig.

Per tant l'objecte d'aquest document es complir amb el que s'indica en el PES reunint tota la informació necessària per documentar l'estat actual de la explotació i per definir les actuacions a executar per pal·liar els efectes d'una possible sequera. És a dir, determinar les actuacions a la xarxa per assegurar que provoquin el mínim de contratemps en l'explotació i en la qualitat de l'aigua i que la reducció de la demanda sigui el més efectiva possible.

Dins del marc normatiu d'aquest pla de sequera afegim el *Annex 4*, on es pot veure el **reglament del servei de subministrament d'aigua potable** al municipi de Capmany.

També al mateix *Annex 4* afegim l'**ordenança reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari pel servei de subministrament d'aigua potable de Capmany**.

1.2. UNITAT D'EXPLOTACIÓ I INDICADORS DE SEQUERA

Capmany pertany a la Unitat d'Explotació hídrica anomenada: Aqüífer Fluvià - Muga. Aquesta unitat agrupa a tots els municipis que s'abasteixen principalment de l'aqüífer fluviodeltaic del Fluvià-Muga. La unitat està dividida en dos àmbits, que queden separats per l'existència d'un conjunt de municipis que disposen de connexió a l'abastament regulat de Darnius-Boadella. No obstant, tota la unitat correspon a un mateix aqüífer i pot ser adequadament representada per un sol piezòmetre (Peralada S12). El punt escollit se situa a prop de la principal zona d'extraccions situada a la confluència del Llobregat de Muga i la Muga, d'una gran importància per a l'abastament atès que en depenen dotze municipis (incloent els que se subministren mitjançant les xarxes en alta de la Mancomunitat de Les Alberes i la Mancomunitat Intermunicipal d'Aigües de Garriguella, Vilajuïga, Pau i Palau-Saverdera).

A continuació es mostren en format taula i gràfica els lindars d'aquesta unitat d'explotació:

Estat	Indicador a la Unitat de l'aqüífer Fluvià-Muga (msnm)
Alerta	15,95
Excepcionalitat	15,30
Emergència	14,65

Taula 1: Definició dels lindars de l'Explotació Hídrica de Capmany

Nota 1: Els lindars apliquen des del dia 1 del mes indicat.

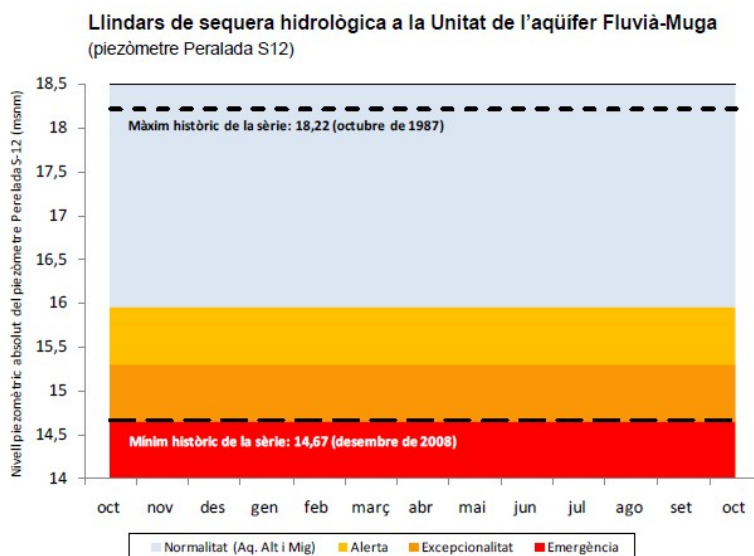


Figura 1: Llindars de la Unitat d'Explotació Hídrica de Capmany.

1.3. DESCRIPCIÓ GENERAL DEL MUNICIPI

El municipi de Capmany, pertanyent a la comarca de l'Alt Empordà, té una superfície de 26,40 km². La localitat delimita amb Agullana, la Jonquera i Cantallops al Nord, Sant Climent Sescebes a l'Est, Masarac i Biure al sud i Darnius al sud-oest, tal i com es mostra a la **Figura 2**.

L'altitud mitjana del terme municipal és de 128 m.s.n.m., amb el Llobregat d'Empordà travessant de Nord a Sud per la zona Oest de l'àrea i la Riera de Torrelles travessant a la zona Est. Addicionalment, El Merdança passa per la zona residencial de Capmany al centre del municipi.

Capmany té una petita zona residencial al centre del municipi amb poca presència de grans indústries. La major part del terme està centrada al sector agrícola amb diverses zones de cultiu de vinya entre d'altres. Per altra banda, la zona ponent és majoritàriament boscosa amb l'AP-7 que la creua verticalment. Així mateix, aquest municipi té una densitat de 25,2 habitants per km².

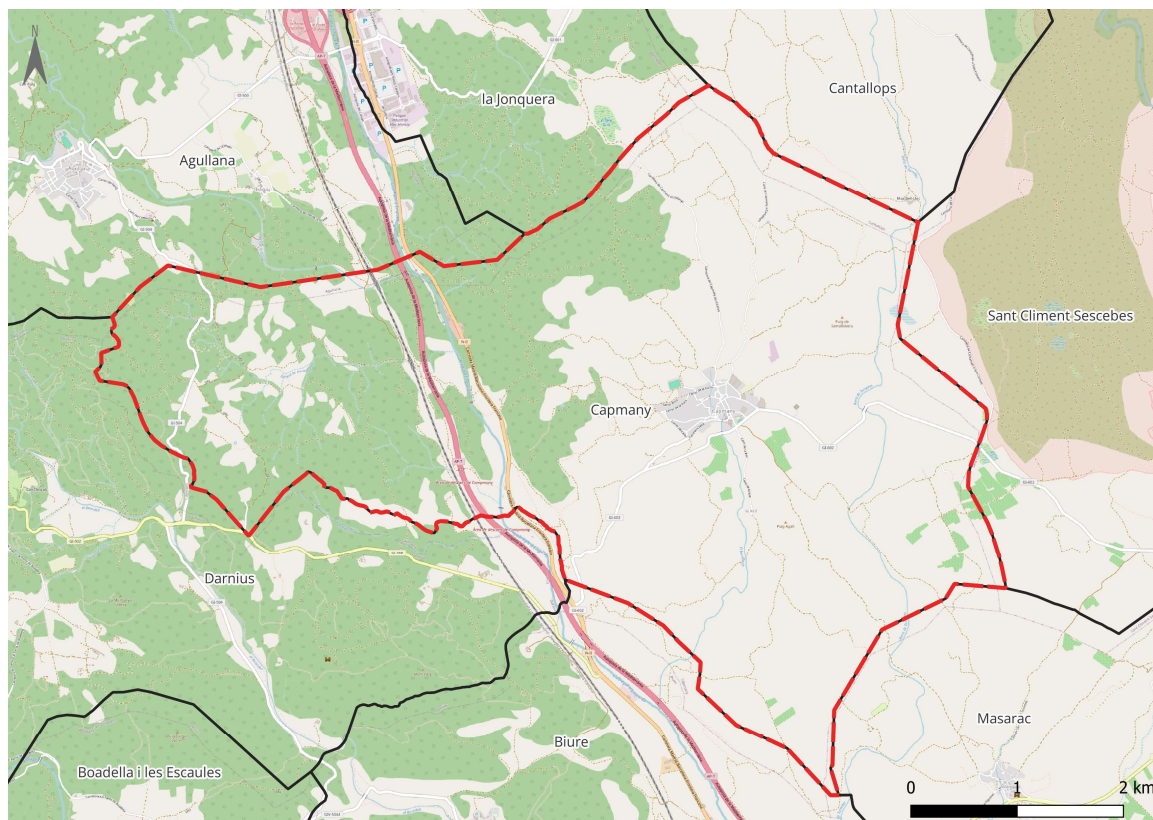


Figura 2: Terme municipal de Capmany.

- Àmbit de subministrament: Tot el municipi.
- Estat de conservació: En ús permanent
- Capacitat de la instal·lació per dimensionament de la infraestructura: Volum dipòsit 125 m³
- Qualitat del recurs:

Paràmetre	Resultat	Unitats	VP	Inc. (±)	Mètode
DETERMINACIONS IN SITU					
Clor residual lliure (det. in situ)	0,53	mg Cl ₂ /l	0,20 / 1,00	20%	MA/Q-173
Clor residual total (det. in situ)	0,68	mg Cl ₂ /l		20%	MA/Q-173
Terbolesa (det. in situ) *	0,50	UNF			MA/Q-173
PARÀMETRES MICROBIOLÒGICS					
Detecció de coliformes totals	ND/100ml		ND/100ml		UNE-EN ISO 9308-2:2014
Detecció de E. coli	ND/100ml		ND/100ml		UNE-EN ISO 9308-2:2014
Enterococs	0	NMP/100ml	<= 0		MA/M-S01 *
PARÀMETRES INDICADORS					
Recompte de bacteris aerobis a 22°C	14	UFC/ml	<= 100		UNE-EN ISO 6222:1999
Amoni	<0,15	mg NH ₄ /l	<= 0,5		MA/Q-S11
Color	<5	mg Pt/l	<= 15		MA/Q-S04
Conductivitat a 20 °C	509	µS/cm	<= 2500	15%	MA/Q-S05
Gust (25 °C)	<3	Index dil.	<= 3		IEE-TL-05 *
Olor (25 °C)	<3	Index dil.	<= 3		IEE-TL-05 *
pH	7,3	Unitats pH	6,50 / 9,50	0,2	MA/Q-S08
Terbolesa	<0,2	UNF	<= 4,0		MA/Q-S10

VP : Valor Paramètric fixat al "Real Decreto 3/2023, por el que se establecen los criterios sanitarios de la calidad del agua de consumo humano" i, per al cas del clor residual lliure, valor mínim establert al document "Vigilància i control sanitaris de les aigües de consum humà de Catalunya" (també anomenat Pla de Vigilància).

Inc. (±): Incertesa expandida del mètode amb una probabilitat de cobertura del 95 %. Per a valors propers al límit de quantificació, les incerteses poden ser superiors i es troben a disposició dels clients, per a tots els mètodes de l'abast d'acreditació.

Els resultats que apareguin ombrejats excedeixen el Valor Paramètric (VP). No obstant, cal tenir en compte que, per als paràmetres qualificats com a Indicadors, d'acord amb l'esmentat Decret i amb el Pla de Vigilància autonòmic, aquests valors no determinen l'aptitud de l'aigua per al consum.

ND: no detectat.

Figura 4: Anàlisi Xarxa de Capmany 2023

- Elements de tractament propis de les compres o connexions a tercers: No existeix

2.3. QUANTIFICACIÓ DE VOLUMS CAPTATS

	Aigua (m³)	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	TOTAL ANY
2019	Compra Consell Comarcal Alt Empordà	4.423	4.185	4.879	4.567	3.793	4.305	4.864	5.094	3.993	5.269	4.498	3.549	53.419
	Total compra	4.423	4.185	4.879	4.567	3.793	4.305	4.864	5.094	3.993	5.269	4.498	3.549	53.419
	TOTAL VOLUMS	4.423	4.185	4.879	4.567	3.793	4.305	4.864	5.094	3.993	5.269	4.498	3.549	53.419

	Aigua (m³)	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	TOTAL ANY
2020	Compra Consell Comarcal Alt Empordà	3.612	3.015	2.828	2.598	3.200	3.664	5.027	5.551	3.095	3.150	2.890	3.197	41.826
	Total compra	3.612	3.015	2.828	2.598	3.200	3.664	5.027	5.551	3.095	3.150	2.890	3.197	41.826
	TOTAL VOLUMS	3.612	3.015	2.828	2.598	3.200	3.664	5.027	5.551	3.095	3.150	2.890	3.197	41.826

	Aigua (m³)	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	TOTAL ANY
2021	Compra Consell Comarcal Alt Empordà	3.834	2.872	3.031	3.093	3.621	4.925	5.123	5.333	3.784	4.086	3.184	3.312	46.197
	Total compra	3.834	2.872	3.031	3.093	3.621	4.925	5.123	5.333	3.784	4.086	3.184	3.312	46.197
	TOTAL VOLUMS	3.834	2.872	3.031	3.093	3.621	4.925	5.123	5.333	3.784	4.086	3.184	3.312	46.197

Taula 3: Volum subministrat 2019-2021

3. QUANTIFICACIÓ DE LA DEMANDA

3.1. ESTRUCTURA DE LA DEMANDA PER USOS SECTORIALS

2019 Ús / m³ consumits	1 ^{er} trimestre			2 ^{on} trimestre			3er trimestre			4 ^{at} trimestre			TOTAL consum anual
	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	
COMERCIAL	21	18	19	14	14	18	18	19	13	21	18	17	210
DOMÈSTIC	1966	1669	1779	1711	1770	2151	2829	3011	2049	2148	1816	1728	24627
RAMADER	34	29	31	5	5	6	109	116	79	22	19	18	471
INDUSTRIAL	425	361	385	545	564	685	783	833	567	485	410	390	6433
MUNICIPAL	157	133	142	307	318	386	607	646	440	171	145	138	3591
OBRES	16	14	14	23	24	29	57	61	42	60	51	49	439
Total consum mensual	2621	2224	2371	2605	2695	3274	4403	4686	3188	2908	2459	2339	35771
Total consum trimestral	7215			8573			12277			7706			

2020 Ús / m³ consumits	1 ^{er} trimestre			2 ^{on} trimestre			3 ^{er} trimestre			4 ^{at} trimestre			TOTAL consum
	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	anual
COMERCIAL	18	15	16	12	13	15	23	25	17	33	28	27	243
DOMÈSTIC	1896	1609	1716	2159	2233	2713	2930	3119	2122	2186	1848	1758	26290
RAMADER	34	29	31	0	0	0	9	10	6	0	0	0	119
INDUSTRIAL	348	295	315	307	318	386	679	722	491	417	353	335	4967
MUNICIPAL	113	96	102	184	190	231	288	306	209	197	167	159	2243
OBRES	20	17	18	27	28	34	112	119	81	71	60	57	644
Total consum mensual	2429	2061	2198	2689	2782	3380	4041	4301	2927	2905	2456	2337	34506
Total consum trimestral	6688			8851			11269			7698			

2021 Ús / m³ consumits	1 ^{er} trimestre			2 ^{on} trimestre			3 ^{er} trimestre			4 ^{at} trimestre			TOTAL consum
	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	anual
COMERCIAL	26	22	24	19	20	24	24	26	18	23	19	18	264
DOMÈSTIC	2027	1720	1834	2099	2172	2638	2831	3013	2050	2388	2019	1921	26711
RAMADER	1	1	1	34	36	43	127	135	92	69	59	56	655
INDUSTRIAL	390	331	353	362	375	455	710	756	514	607	513	488	5855
MUNICIPAL	73	62	66	333	345	419	428	455	310	99	84	80	2753
OBRES	232	197	210	43	45	55	171	182	124	60	51	49	1420
Total consum mensual	2750	2334	2488	2892	2992	3634	4292	4567	3108	3246	2744	2611	37658
Total consum trimestral	7572			9518			11967			8601			

Taula 4: Distribució de la demanda per sectors de consum 2019-2021.

Tal i com s'observa a la **Taula 3** i **Taula 4**, a Capmany es subministra una mitja de 47.147 m³ anuals. En referència a l'aigua consumida, un 71,5% és destinat a l'àmbit domèstic, mentre que un 16% va al sector industrial, un 8% al municipal i un 2,3% a obres. Per altra banda, el 2,2% restant va dirigit al sector ramader i comercial.

3.2. ESTIMACIÓ DE LES PÈRDUES I DEL RENDIMENT DE LA XARXA

Durant els darrers tres anys el subministrament d'aigua s'ha mantingut força constant, amb 46.197 m³ abastits en el 2021. Aquest demanda, expressada en mitjana anual de cabal, és de 1,465 l/s. Altrament, l'aigua consumida en aquest mateix any va ser de 37.658 m³, amb una mitjana de cabal anual de 1,19 l/s.

El rendiment tècnic hidràulic (RTH) és un indicador que mostra el volum d'aigua que és consumit pels abonats del servei (volum registrat), en relació al total de cabals que s'han posat a disposició del servei (volum subministrat). El rang teòric pot anar entre 0 i 100%, però un bon valor de rendiment es podria establir per sobre del 75%. Aquest indicador mostra l'eficiència i estat de la xarxa d'abastament indicant quin percentatge d'aigua queda controlat i quin no.

Paral·lelament, la diferència entre el volum subministrat i registrat, ens mostra el volum d'aigua no registrada (ANR), que indica el volum d'aigua no controlada, dividida en:

- Volum d'aigua perdut per fuites i avaries en la xarxa d'abastament.
- Errors en el subcontatge de comptadors.
- Consums no comptabilitzats i frau.

Segons les dades dels darrers tres anys, el RTH mitjà de Capmany és del **76,9%**.

3.3. IDENTIFICACIÓ I VALORACIÓ D'USOS I USUARIS ESPECIALS

Donat que al municipi de Campany no es troba cap usuari que es consideri sensible per la tipologia de la seva activitat, el present Pla planteja la habilitació d'usuaris puntuals segons necessitat del veïns. S'habilitarà un procediment per part de l'Ajuntament i coordinat amb el DUPROCIM perquè els usuaris que no es podran desplaçar fins al dipòsit de capçalera en cas de talls d'aigua a la xarxa, puguin demanar que se'ls porti l'aigua al seu domicili.

El transport d'aquesta aigua pels possibles usuaris especials futurs seria mitjançant camions cubes.

4. ESTABLIMENT DE LES DOTACIONS ACTUALS I MAXIMES

4.1. DETERMINACIÓ DE LA POBLACIÓ DE CàLCUL

A l'Annex 3 del PES, s'inclou la població a considerar en el càlcul de volums màxims subministrables en fase de sequera per municipi. La població a Capmany es distribueix tal i com es mostra a la **Taula 5**.

Municipi	Gen	Febr.	Març	Abr.	Maig	Juny	Jul..	Agost.	Set	Oct.	Nov.	Des
Capmany	635	636	637	642	644	647	657	660	646	640	636	635

Taula 5: Població equivalent

Per defecte, aquesta serà la població considerada en el càlculs sempre i quan el municipi no presenti una proposta justificada de modificació de la població equivalent. No obstant això, es remarca que segons l'IDECAT la població permanent del municipi (Pperm) de 2023 ha sigut 665 enlloc dels 643 registrats a 2012.

4.2. DOTACIONS I VOLUMS D'AIGUA A LLIURAR A CADA ESCENARI DE SEQUERA

Alerta	5.4.1	250	l/hab dia
Excepcionalitat	5.5.1	230	l/hab dia
Emergència	5.6.1	200	l/hab dia

Taula 6: Dotacions unitàries atorgades per l'ACA

A partir d'aquestes dades de dotació permesa i el càlcul d'habitants equivalents, es defineix la dotació màxima diària per cada mes i cada escenari, que es presenta a la següent taula. Per poder contrastar les dotacions restrictives del escenaris de sequera, a la primera columna es mostren les dotacions en normalitat.

<i>m3/dia</i>	Normalitat 19-20-21	Alerta	Excepcionalitat	Emergència
Gener	127,6	158,8	146,1	127,0
Febrer	119,9	159,0	146,3	127,2
Març	115,5	159,3	146,5	127,4
Abril	114,0	160,5	147,7	128,4
Maig	114,1	161,0	148,1	128,8
Juny	143,3	161,8	148,8	129,4
Juliol	161,4	164,3	151,1	131,4
Agost	171,8	165,0	151,8	132,0
Setembre	120,8	161,5	148,6	129,2
Octubre	111,7	160,0	147,2	128,0
Novembre	117,5	159,0	146,3	127,2
Desembre	108,1	158,8	146,1	127,0

Taula 7: Cabals de dotació diàries (m³/dia).

Un altre manera de visualització és la comparativa dels límits de dotació amb la dotació real en situació de normalitat, que es presenta a continuació, en l/hab·dia:

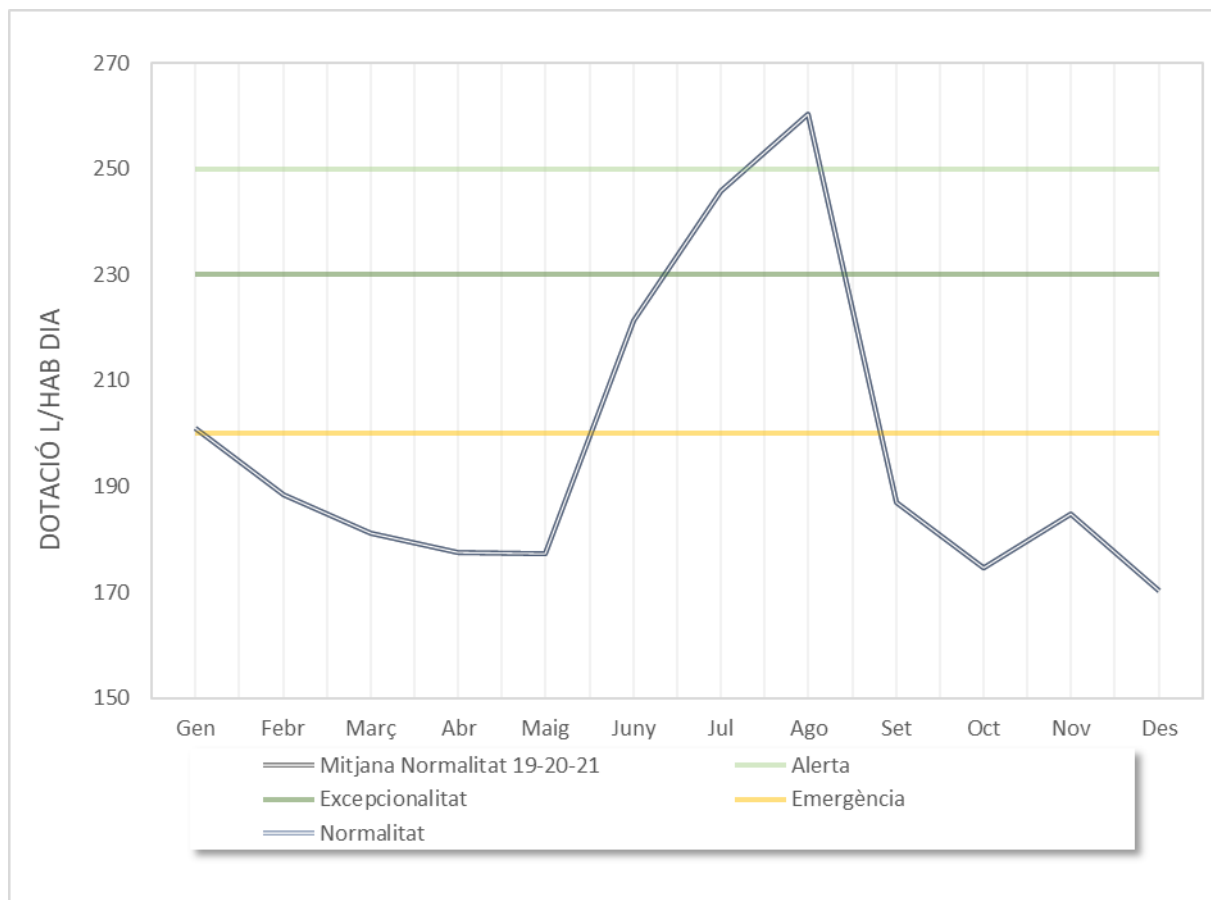


Figura 5: Gràfic dotació amb límits per diferents estats d'emergència

A partir del valor mig de les demandes dels últims tres mesos i les dotacions, es determina per cada mes i cada escenari el volum d'excés o necessitat de reducció del que disposa el sistema.

m ³ /mes	Alerta	Excepcionalitat	Emergencia
GENER	964,9	571,2	-19,3
FEBRER	1.094,7	738,5	204,3
MARÇ	1.357,5	962,6	370,2
ABRIL	1.395,5	1.010,3	432,5
MAIG	1.453,0	1.053,7	454,8
JUNY	554,7	166,5	-415,8
JULIOL	87,3	-320,0	-931,0
AGOST	-211,0	-620,2	-1.234,0
SETEMBRE	1.221,0	833,4	252,0
OCTUBRE	1.497,9	1.101,1	505,9
NOVEMBRE	1.246,0	864,4	292,0
DESEMBRE	1.568,7	1.175,0	584,4

Taula 8: Excessos i necessitat de reducció del cabal del sistema (m³/mes).

m ³ /dia	Alerta	Excepcionalitat	Emergencia
GENER	31,1	18,4	-0,6
FEBRER	35,3	23,8	6,6
MARÇ	43,8	31,1	11,9
ABRIL	45,0	32,6	14,0
MAIG	46,9	34,0	14,7
JUNY	17,9	5,4	-13,4
JULIOL	2,8	-10,3	-30,0
AGOST	-6,8	-20,0	-39,8
SETEMBRE	39,4	26,9	8,1
OCTUBRE	48,3	35,5	16,3
NOVEMBRE	40,2	27,9	9,4
DESEMBRE	50,6	37,9	18,9

Taula 9: Excessos i necessitat de reducció del cabal del sistema (m³/dia).

%	Alerta	Excepcionalitat	Emergencia
GENER	24,4%	14,4%	-0,5%
FEBRER	27,7%	18,7%	5,2%
MARÇ	34,3%	24,3%	9,4%
ABRIL	35,3%	25,5%	10,9%
MAIG	36,7%	26,6%	11,5%
JUNY	14,0%	4,2%	-10,5%
JULIOL	2,2%	-8,1%	-23,5%
AGOST	-5,3%	-15,7%	-31,2%
SETEMBRE	30,9%	21,1%	6,4%
OCTUBRE	37,9%	27,8%	12,8%
NOVEMBRE	31,5%	21,8%	7,4%
DESEMBRE	39,6%	29,7%	14,8%

Taula 10: Excessos i necessitat de reducció del cabal del sistema (%)

5. DESCRIPCIÓ I AVALUACIÓ DE L'IMPACTE DE LES MESURES A APLICAR

Les principals mesures que s'han d'aplicar en situació de sequera són aquelles que provoquin una disminució de la demanda per tal d'allargar el màxim possible els recursos disponibles o aquelles que posin en servei recursos complementaris (assegurant una qualitat correcta) o aportacions excepcionals (com l'aportació d'aigua en vaixells cisterna), a l'espera que la climatologia propiciï el retorn a la normalitat hídrica.

Deixant de banda els altres usos (agrícoles, generació elèctrica i industrials particulars) les mesures d'aplicació en l'àmbit d'un sistema d'abastament d'aigua potable en situació de sequera es poden classificar en tres conjunts:

- mesures d'estalvi voluntàries dels clients,
- mesures tècniques que, sense afectar els clients, afavoreixen la disminució de la demanda i/o l'obtenció de recursos complementaris,
- mesures imposades de reducció del consum,
- execució d'obres d'emergència.

L'Administració pot imposar la restricció forçosa del consum. Per fer-ho, disposa bàsicament de tres eines:

- prohibició de consum als clients sota l'empara d'edictes municipals i amb un control del seu compliment mitjançant els registres dels mesuradors i amb un règim sancionador associat en cas d'incompliment,
- restricció de l'aigua entregada a grans consumidors,
- a partir de l'entrada en prealerta s'activen tots els sistemes de comunicació diària amb el ACA, per informar dels volums consumits.

A més, al present Pla, s'inclouen les anomenades limitacions particulars descrites a l'apartat 5 del PES per cada estat de sequera. Aquestes mesures, encara que siguin obligatòries per a tots usuaris, s'han d'incloure dintre del PE per a que es pugui valorar adequadament l'impacte de cadascuna d'elles al territori d'aplicació del PE, així com garantir els mecanismes per supervisar el seu compliment.

Al present capítol es mostra un quadre resum dels resultats de retalls de cada escenari de sequera. A la seva vegada, al Annex 4 del present document, es mostren les fitxes de les actuacions concretes previstes.

5.1. RESUM DE MESURES PROPOSTES AL PLA

Al present pla s'han definit mesures graduals, inclòs pels escenaris que no pateixen dèficit de cabal respecte a la dotació permesa, per aportar una millora global intentant evitar la aplicació de estats de sequera elevats, així com per aconseguir una introducció gradual cap als usuaris.

Situació normalitat

En primer lloc, a la situació de normalitat l'Ajuntament i la Concessionària conjuntament es comprometen a la millora de rendiment tècnic hidràulic. Aquest objectiu s'assolirà a través de les següents mesures:

Preventives

- Monitorització de consums d'usuaris
- Intensificació de detecció i recerca activa de fuites

Administració i gestió subministrament

- Manteniment sistemàtic intensiu de la xarxa d'abastament
- Manteniment i monitorització intensiu de les fonts d'aigua
- Manteniment intensiu sectorització d'abastament

Organitzatives: control legal

- Creació del comitè municipal de sequera, avaluant indicadors corresponents i vetllant pel compliment de les mesures establertes al PEM
- Redacció dels plans de gestió sostenible de l'aigua dels grans consumidors del municipi (>5000 m³/any)
- Bonificacions taxes (llicències i ICIO) en instal·lacions estalvi aigua
- Redacció pla de comunicació pla de sequera.
- Establiment règim sancionadors per incompliment del PEM.
- Subvencions per dipòsits pluvials i de piscina i reparació reutilització aigües grises
- Exercir funció policia en relació ús de l'aigua
- Campanyes de conscienciació bones pràctiques i estalvi d'aigua

Actuacions tècniques infraestructures i recursos

- Inspeccions en instal·lacions exteriors i punts de connexió per Operadora
- Persecució del frau i control dels consums no comptabilitzats

Escenaris sequera

A tots els escenaris es contempen actuacions de tipus restricció d'us, increment de control de cabals, comunicacions cap a la població, etc.

Els retalls de cabals subministrats esperats d'aquestes actuacions es resumeixen a la següent taula:

	Normalitat	Alerta	Excepcionalitat	Emergència
GENER	5	18,17	21,69	28,51
FEBRER	5	18,11	21,52	27,91
MARÇ	5	18,08	21,33	27,51
ABRIL	5	18,44	22,22	29,99
MAIG	5	18,44	22,20	29,98
JUNY	5	18,75	23,31	35,58
JULIOL	5	19,36	24,94	39,48
AGOST	5	19,50	25,41	40,89
SETEMBRE	5	18,86	23,22	32,02
OCTUBRE	5	18,29	21,97	29,15
NOVEMBRE	5	18,35	22,21	29,79
DESEMBRE	5	18,27	21,86	28,80

Taula 11: Estalvis d'aigua assolits amb les mesures proposades (m³/dia).

<i>m³/dia</i>	Mitjana Normalitat 19-20-21	Alerta	Excepcionalitat	Emergència
Gener	127,6	109,5	105,9	99,1
Febrer	119,9	101,8	98,4	92,0
Març	115,5	97,4	94,1	88,0
Abril	114,0	95,5	91,8	84,0
Maig	114,1	95,7	91,9	84,1
Juny	143,3	124,5	119,9	107,7
Juliol	161,4	142,1	136,5	121,9
Agost	171,8	152,3	146,4	130,9
Setembre	120,8	101,9	97,6	88,8
Octubre	111,7	93,4	89,7	82,5
Novembre	117,5	99,1	95,3	87,7
Desembre	108,1	89,9	86,3	79,4

Taula 12: Dotacions finals per cada estat. Dotació en estat de la normalitat menys els estalvis per cada estat de la sequera i per cada mes de l'any (m³/dia)

Amb les dotacions que pertanyen a Capmany, (en funció dels habitants de cada mes i dels litres per habitants de cada estat de la sequera *ver Taula 5 i Taula 6*) i amb els estalvis de cada estat de la sequera (*ver Taula 10*), que queden reflexats a les fitxes del annex 2, finalment arribem al següent quadre on es pot veure la dotació que arribarem a assolir a Capmany per habitant/dia en funció de cada estat de la sequera.

<i>l/hab·dia</i>	Normalitat 19-20-21	Alerta	Excepcionalitat	Emergència
Gener	201,0	172,4	166,8	156,1
Febrer	188,5	160,0	154,7	144,6
Març	181,3	152,9	147,8	138,1
Abril	177,5	148,8	142,9	130,8
Maig	177,2	148,6	142,8	130,7
Juny	221,4	192,4	185,4	166,4
Juliol	245,7	216,2	207,8	185,6
Agost	260,3	230,8	221,8	198,4
Setembre	187,0	157,8	151,1	137,4
Octubre	174,5	145,9	140,2	129,0
Novembre	184,7	155,8	149,8	137,9
Desembre	170,3	141,5	135,9	125,0

Taula 13: Dotacions finals per cada estat de la sequera amb l'aplicació de les mesures proposades. (m³/dia)

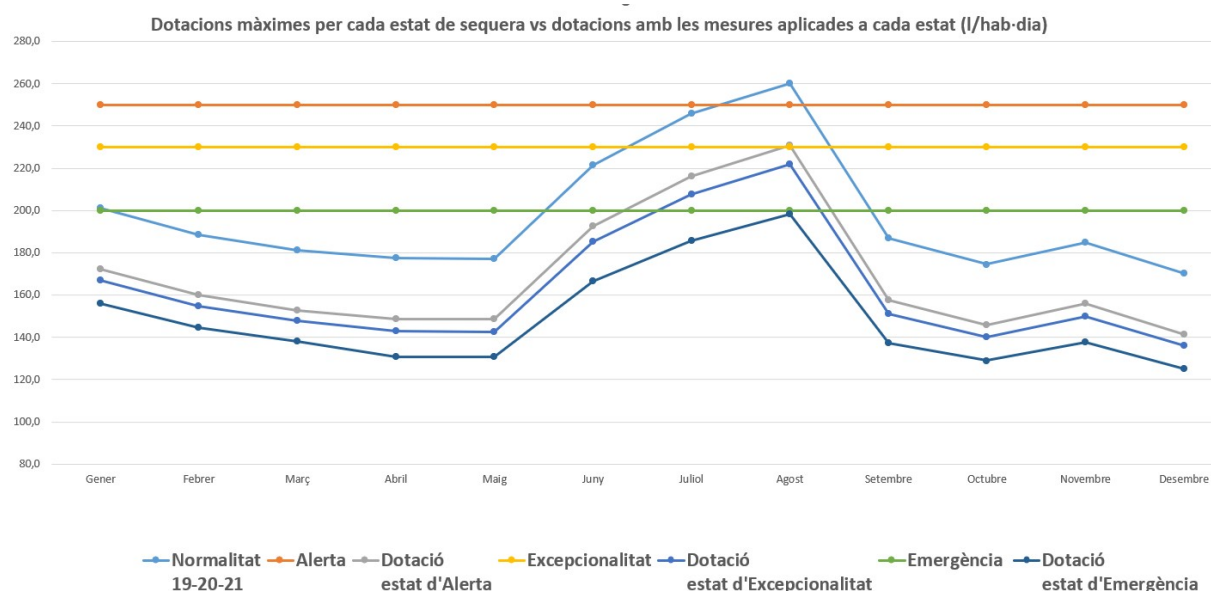


Figura 6: : Gràfica comparativa entre les dotacions màximes per cada estat de la sequera i les dotacions amb les mesures aplicades en cada estat de la sequera (l/hab·dia).

5.2. ESTALVIS MENSUALS

Les mesures implementades al pla, ens donen uns estalvis d'aigua que fluctuen al llarg de l'any en funció de diferents motius:

- els consums per sectors varien cada mes al llarg de l'any (ver *Taula 4*, pàg. 8 i 9).
- població del municipi fluctua al llarg de l'any (veure *Taula 5*, pàg. 12).
- en funció del tipus de mesura seran més influents per a mesos estivals que no a l'hivern:
- restriccions al reg
- restriccions de l'ompliment de piscines
- etc

A l'**Annex 3** s'especifiquen els diferents estalvis d'aigua en m³ per cada mesura en funció del estat de sequera i per cada mes de l'any.

Les fitxes de les mesures concretes es presenten en el Annex 3 del present document.

CODI: Títol descriptiu																																																	
Típus: Regulació demanda / Organitzatiu / Legal / Actuació sobre infraestructura				Escenaris on s'aplica: Alerta/Excepcionalitat/Emergència I, II i III																																													
Responsables d'execució de la mesura: Òrgans i persones responsables de la execució de la mesura						Usuaris receptors de la mesura: A quins usuaris d'aigua potable afecta la mesura																																											
Descripció de la mesura:																																																	
Reducció de cabal esperable <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="10">Valor reducció mig</th> </tr> <tr> <th colspan="2">ALERTA</th> <th colspan="2">EXCEPCIONALITAT</th> <th colspan="2">EMERGÈNCIA I</th> <th colspan="2">EMERGÈNCIA II</th> <th colspan="2">EMERGÈNCIA III</th> </tr> <tr> <th>m³/dia</th> <th>Freqüència comprovació</th> <th>m³/dia</th> <th>Freqüència comprovació</th> <th>m³/dia</th> <th>Freqüència comprovació</th> <th>m³/dia</th> <th>Freqüència comprovació</th> <th>m³/dia</th> <th>Freqüència comprovació</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>xx</td> <td>mensual</td> <td>xx</td> <td>setmanal</td> <td>xx</td> <td>diària</td> <td>xx</td> <td>diària</td> <td>xx</td> <td>diària</td> </tr> </tbody> </table> Es refereix a la freqüència de comprovació dels cabals subministrats per avaluar l'efecte de les mesures.										Valor reducció mig										ALERTA		EXCEPCIONALITAT		EMERGÈNCIA I		EMERGÈNCIA II		EMERGÈNCIA III		m³/dia	Freqüència comprovació	m³/dia	Freqüència comprovació	m³/dia	Freqüència comprovació	m³/dia	Freqüència comprovació	m³/dia	Freqüència comprovació	xx	mensual	xx	setmanal	xx	diària	xx	diària	xx	diària
Valor reducció mig																																																	
ALERTA		EXCEPCIONALITAT		EMERGÈNCIA I		EMERGÈNCIA II		EMERGÈNCIA III																																									
m³/dia	Freqüència comprovació	m³/dia	Freqüència comprovació	m³/dia	Freqüència comprovació	m³/dia	Freqüència comprovació	m³/dia	Freqüència comprovació																																								
xx	mensual	xx	setmanal	xx	diària	xx	diària	xx	diària																																								
Descripció de les mesures de l'actuació																																																	
Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació: Agents corresponents del municipi i de la concessionària.																																																	
Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura:																																																	
Responsables del seguiment: Òrgans i persones responsables del seguiment de compliment																																																	
Cost associat acció (€): Definir si es possible (normalment només per actuacions sobre infraestructura)																																																	
Indicadors de seguiment de l'acompliment: Actes d'actuacions de camp Indicadors de comunicació (xarxes socials, publicacions, entrevistes...) Accions de sensibilització (tallers, xerrades...)																																																	

Figura 7: Exemple de fitxa de mesures.

6. MECANISMES DE SEGUIMENT I CONTROL

Al present capítol es defineixen els òrgans de seguiment i control de la sequera i els mecanismes de coordinació amb l'organització municipal en matèria de protecció civil.

6.1. COMITÈ TÈCNIC MUNICIPAL DE SEQUERA

El Comitè tècnic municipal de sequera serà l'òrgan de caràcter tècnic de referència per a la gestió municipal de la sequera.

FUNCIONS

Les principals funcions del Comitè són:

- Seguiment dels indicadors de sequera i comprovar la declaració de l'estat de sequera corresponent al municipi.
- Vetllar pel compliment dels deures de comunicació a l'ACA de les entitats subministradores i dels usuaris obligats a declarar presents al seu àmbit territorial.
- Coordinar i donar les instruccions corresponents a tots els actors vinculats amb l'aplicació del PE i del PES i en especial als actors encarregats de dur a terme les mesures aplicables en estat de sequera al seu territori.
- Vetllar per la bona informació i fer arribar als usuaris i població del municipi les obligacions que es desprenen de l'aplicació del PES i del PE.
- Vetllar pel compliment i execució de les mesures incloses al PE. Comprovar i avaluar l'impacte de les mesures i la consecució dels objectius definits.
- Integrar-se, com a grup especialista pel risc de sequera, en l'organigrama d'emergències del pla de protecció civil municipal (DUPROCIM)
- Informar als diferents organismes municipals de tot allò referent amb una situació de sequera i, si escau per delegació, realitzar les coordinacions i comunicacions amb altres ens o administracions públiques externes al municipi o àmbit territorial.
- Facilitar i cooperar amb altres administracions de caràcter local o autonòmic, en especial amb l'ACA, per l'aplicació del PES.
- Establir el règim sancionador per incompliment del PE.
- Instruir als funcionaris públics municipals i policia municipal de les actuacions dels usuaris no permeses o sancionables.
- Avaluar, un cop finalitzat l'episodi de sequera, l'efectivitat del PE i detectar els errors o possibles millores a implementar en sequeres posteriors.
- Revisar i actualitzar, amb la freqüència que s'estableixi, el PE.

ORGANITZACIÓ

L'òrgan estarà format per:

- Personal tècnic de l'Ajuntament, responsables de les àrees de Serveis Municipals i Espai Públic, de Medi Ambient i Salut Pública i de Protecció Civil.
- Personal de l'empresa concessionària, concretament del Cap de Distribució
- Ocasionalment, altres persones la participació de les quals sigui apropiada per a una millor avaluació i gestió de la situació (tècnics municipals, entitats, organismes...)

Els contactes s'estableixen al *Annex 1: Directori de contactes*.

OPERATIVITAT

El Comitè mantindrà reunions periòdiques per avaluar la situació, segons l'estat o escenari de sequera. Com a referència, es portarà a terme la següent periodicitat:

Escenari	Periodicitat
Normalitat	Quan es produeixin canvis significatius en les característiques de la xarxa d'abastament, normatives o qualsevol altre aspecte d'interès en la gestió del Pla d'emergència municipal per Sequera (actualització, revisió...)
Prealerta	Mensual
Alerta	Setmanal
Excepcionalitat	Setmanal / Diària
Emergència	Diària

Taula 14: Periodicitat dels diferents escenaris de sequera.

6.2. COORDINACIÓ DEL PE AMB EL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL

El risc de sequera és una situació prevista al **Pla de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) de Capmany** inclosa al risc territorial *RT04- Emergències per tall d'abastament energètic / serveis bàsics*. Per aquest motiu resulta procedent coordinar les actuacions previstes al Pla d'emergència municipal per sequera amb l'estructura i operativa del DUPROCIM.

El DUPROCIM preveu les situacions de risc col·lectiu greu o catàstrofe que poden afectar al municipi i la vulnerabilitat, així com la organització, els procediments i els recursos per fer front a aquestes situacions.

6.2.1. ESTRUCTURA DEL DUPROCIM

L'estructura municipal per fer front a les emergències és el Comitè d'Emergències, i està integrat per:

- **Alcalde/ssa.** És l'autoritat de protecció civil d'àmbit municipal i, per tant el/la director/a del Pla municipal de protecció civil. És la persona responsable màxima d'elaborar, d'implantar i executar el Pla. Les funcions del Director del Pla són:
 - Analitzar i valorar la situació.
 - Informar-ne al director del Pla Especial de la Generalitat per mitjà del CECAT i coordinar-se amb el director del Pla Especial de la Generalitat.
 - Declarar la pre-alerta, l'activació i la desactivació del Pla de protecció civil municipal.
 - Informar-ne al director del Pla Especial de la Generalitat per mitjà del CECAT
 - Convocar el Comitè Municipal d'Emergències.
 - Constituir i exercir la direcció del CECOPAL.
 - Informar i coordinar-se amb el director del Pla Especial de la Generalitat.
 - Analitzar i valorar la situació.

- Si fos el cas, donar l'ordre de preparar i prendre totes les mesures preventives necessàries, previstes a nivell municipal, per minimitzar els danys previsibles.
- Donar l'ordre de divulgar els consells d'autoprotecció davant del risc.
- Avaluar i determinar els elements vulnerables, i posar-ho en coneixement del director del Pla Especial de la Generalitat. Si és convenient, haurà de propiciar l'activació dels diversos PAU que ho requereixin.
- Decidir en tot moment, amb el Comitè Municipal d'Emergències, les actuacions més adients per fer front a l'emergència dins del seu marge de responsabilitat i aplicar les mesures de protecció a la població (avisos, acollida i suport), als béns i al medi ambient.
- Assegurar l'execució de la part de les funcions que el municipi assumeixi i vetllar per la correcta execució d'aquestes funcions.
- Ordenar la incorporació als grups d'actuació del Pla Especial de la Generalitat dels mitjans i recursos municipals disponibles per garantir la protecció i la seguretat de la població.
- Decretar, si s'escau, mobilitzacions i expropiació temporal.
- Assegurar el manteniment i l'operativitat del Pla de protecció civil municipal.
- D'altres, en funció del risc.
- **Consell Assessor.** S'encarrega de assessorar al director/a del Pla, analitza i valora la situació, aportant-hi tota la informació i trametent les instruccions de l'alcalde/ssa als seus respectius col·laboradors. Altres funcions específiques per a cada risc concret.
Està format pels Caps de grup d'actuació, Coordinador/a municipal de l'emergència i altres en funció del risc a criteri del director del Pla, principalment regidors/es i personal tècnic implicats en la resolució de l'emergència. També en poden formar part, persones particulars i representant d'òrgans d'altres administracions o d'entitats privades.
- **Gabinet d'informació municipal.** S'encarrega de recollir i organitzar la informació de l'emergència i transmetre (o difondre) la informació generada dins el Comitè d'Emergències a la població en general i a les persones directament o indirectament afectades.

Tenint en compte l'especificitat del risc relacionat amb situacions de sequera el Comitè tècnic municipal de Sequera s'integraria en el Consell Assessor del DUPROCIM com a grup expert.

L'organigrama seria el següent:

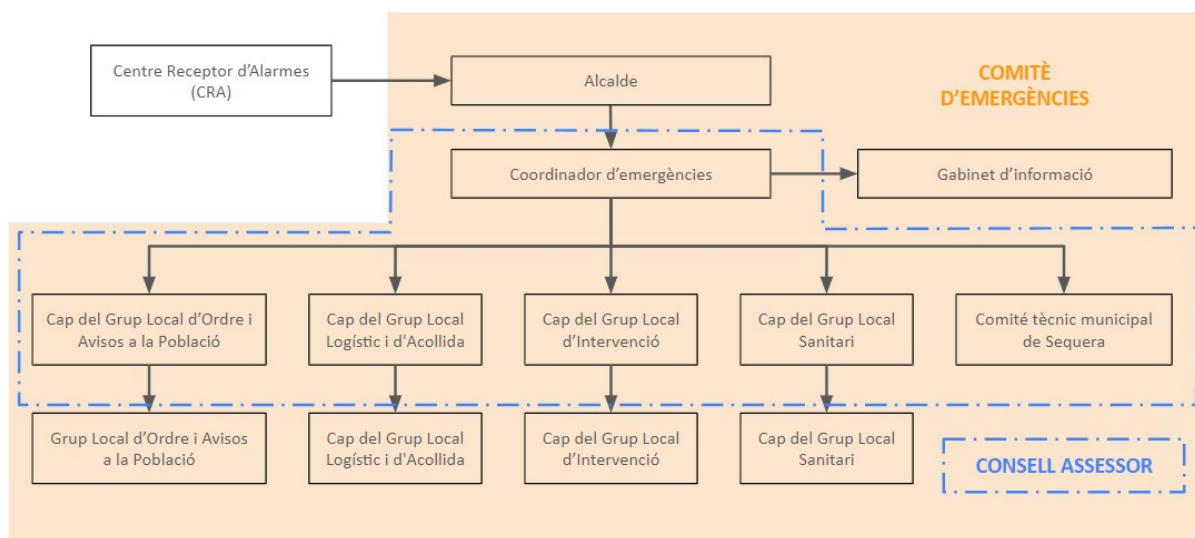


Figura 8: Organigrama d'estructura de DUPROCIM.

6.2.2. PROCEDIMENTS OPERATIUS PER RISC

El DUPROCIM preveu les següents fases, segons la situació o previsió de risc:

- **Pre-alerta.** La pre-alerta no implica l'activació del Pla. Aquesta es produeix, en general quan:
 - És previsible un fenomen que pot produir situacions de risc per la població a mig termini.
 - També es pot produir en maniobres en determinades instal·lacions que poden incrementar algun risc a curt termini.
- **Alerta.** El Pla s'activa en fase d'alerta, i aquesta es produeix, en general quan:
 - S'informa de l'activació d'un Pla Especial de la Generalitat en fase d'alerta per afectació a la zona on es troba el municipi.
 - Quan hi han paràmetres objectius que fan preveure una situació d'emergència important a la població a curt termini.
 - Davant d'emergències per riscos naturals que no afectin a persones, béns i vies de comunicació.
 - En emergències en determinades instal·lacions o infraestructures que no puguin produir danys a l'exterior però que puguin produir alarma a la població.
- **Emergència (1 i 2).** El Pla s'activa en fase d'emergència, en general davant de les situacions següents:
 - S'informa de l'activació en fase d'emergència (1 i 2) d'un Pla Especial de la Generalitat en fase d'emergència per afectació a la zona on es troba el municipi.
 - Emergències que puguin comportar, per la seva evolució, un greu risc per al municipi o danys a la població.

Criteris per a l'activació de DUPROCIM per situació de sequera

L'activació de les fases del DUPROCIM pel que fa al risc de sequera tindrà com a criteri bàsic els **escenaris de sequera previstos al PES.**

El Comitè tècnic municipal de sequera informará periòdicament al Comitè d'Emergències de la situació al municipi i proposarà les mesures establertes segons l'escenari.

Escenari sequera PES	Fase DUPROCIM	Operativitat ⁽¹⁾
Normalitat		
Pre-Alerta	Pre-Alerta	No s'activa el DUPROCIM • Seguiment del Comitè Tècnic Sequera: <i>Vigilància i control de zones de risc, mesures per la reducció del risc, preparació per a una possible evolució de l'emergència a llindars superiors.</i> • Informació als membres del Comitè Municipal d'Emergència, als centres de coordinació i als grups locals actuants, si s'escau, d'acord amb els procediments establerts. • Comunicar al Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT) que el Pla de Protecció Civil municipal es troba en situació de pre-alerta. • Davant de la previsió del risc, el Centre Receptor d'Alarmes trametrà els corresponents avisos preventius segons els procediments establerts.
Alerta	Alerta	Activació de la fase corresponent del DUPROCIM i notificar-ho al CECAT. • Constituir el Comitè d'emergències i habilitar el CECOPAL. El Comitè Tècnic Sequera s'incorpora al Consell Assessor. • Atendre als elements més vulnerables pel risc. • Informar a la població de les restriccions i mesures d'autoprotecció. • Activació dels grups d'actuació locals. • Registre i organització del voluntariat ocasional. • Habilitar punts d'informació a la població.
Excepcionalitat		
Emergència I	Emergència 1 Emergència 2	
Emergència II		
Emergència III		

Taula 15: Comparació PES-DUPROCIM.

(1) A més d'aquestes les tasques preventives i operatives genèriques descrites al DUPROCIM, es portaran a terme per a cada escenari de sequera en qüestió les mesures previstes a l'apartat 5. DESCRIPCIÓ I AVALUACIÓ DE L'IMPACTE DE LES MESURES A APLICAR del Pla d'emergència per sequera.

6.2.3. RECURSOS

Els recursos destinats a l'execució i control de les mesures s'enquadren en els **grups d'actuació local del DUPROCIM**. La composició i funcions principals relacionades amb la sequera serien:

Grup d'ordre i avisos a la població:

Composició:

Agutzil

Funcions:

- Controlar que es compleixen determinades ordres, manaments o prohibicions emanades de la Direcció del Pla durant la gestió de l'emergència i que tenen la finalitat de protegir la població. Així mateix, s'encarrega del control d'accessos a les vies que permeten accedir als llocs d'intervenció, per impedir l'accés de persones no autoritzades i de la senyalització de les vies d'accés, per tal d'afavorir l'arribada dels grups actuants.
- Col·laborar en les tasques d'acompanyament de vehicles o subministres que es considerin bàsics.
- Ha d'establir el sistema d'atendre els veïns que s'adrecin a l'Ajuntament cercant informació, bé desplaçant-s'hi, bé per telèfon.

Grup logístic i d'acollida

Composició:

Serveis dels municipis afectats (servei municipal d'aigües, alcalde, etc.)

Funcions:

- Vetllar pel subministrament d'aliments i serveis bàsics en general a la població afectada.
- Assessorar dels serveis i recursos bàsics en una emergència o fallada de subministres.
- Proveir els mitjans necessaris per al restabliment de la normalitat un cop acabada l'emergència.

Grup d'intervenció

Composició:

Serveis dels municipis afectats (servei municipal d'aigües, brigades d'obres, serveis de manteniment, etc.)

Funcions:

- Controlar, reduir i neutralitzar les causes que han originat l'emergència o sinistre, així com els seus efectes (incidències a la xarxa d'aigua potable o altres infraestructures que puguin afectar al subministrament d'aigua potable).

Grup sanitari

Actualment, el DUPROCIM no contempla aquest grup. Facultatius del consultori mèdic local depenent del CAP de la Jonquera.

Gabinet d'informació

Composició: departaments d'Alcaldia i de Premsa i Comunicació

Funcions:

- Centralitzar, coordinar i preparar la informació que rep del Comitè d'Emergència, sobre l'emergència i facilitar-la a la població, als grups actuant o a d'altres administracions a través dels mitjans de comunicació. S'inclou aquí tant la informació destinada a adoptar mesures de protecció (difusió de les ordres i recomanacions del Director del Pla) com la informació general sobre el succés.

Altres actuant municipals

Secretaria: tramitació del Bans municipals, expedients sancionadors...

Departaments que gestionen entitats (regidors corresponents Esports, Cultura, Participació, Educació...): difusió de les mesures d'estalvi i les restriccions al teixit associatiu.

Llicències d'Activitats: control d'activitats econòmiques

Al *Annex 4* afegim un Ban municipal que ja es va utilitzar durant el Estat d'Alerta de fa uns anys.

7. APLICACIÓ I REVISIÓ DEL PE

L'adaptació d'aspectes molt concrets a les circumstàncies que es vagin produint o la introducció de modificacions no substancials es consideraran una actualització del PE. En canvi per canvis significatius en la seva organització o mesures d'actuació serà necessària una revisió.

Per tant, s'haurà d'actualitzar el PE com a mínim:

- Quan es produeixin canvis no significatius en el sistema d'indicadors, límits i mesures.
- Davant de canvis no significatius en el sistema d'organització i seguiment.
- Al modificar d'una manera no substancial la informació disponible sobre l'explotació de les captacions pròpies.
- A proposta del Comitè Tècnic municipal de Sequera.
- Cada any es farà una revisió de les dades de contacte i d'altres dades de caire no rellevant la variació de les quals no suposin canvis substancials.

Per altra banda, es procedirà a una revisió del Pla de Sequera en els següents casos:

- Quan existeixin canvis significatius o actualitzacions en el PES o PE de rang superior.
- Quan hi hagi canvis significatius en algun dels elements substancials, en el marc institucional en el que es desenvolupi, o en un altre àmbit que afecti de manera significativa les condicions de context.
- Després d'un episodi de sequera en base a l'informe de seguiment i avaluació. Durant l'episodi de sequera s'haurà de realitzar un seguiment de la situació i una avaluació de l'efectivitat del Pla després de la finalització.
- Cada 6 anys, segons el Reglament de la planificació hidrològica (Decret 380/2006, de 10 d'octubre).

Els canvis substancials s'incorporaran també a les revisions del DUPROCIM.

Raquel Maynes Mateu

Capmany,

Setembre 2024

Redactor de l'estudi

Joan Fuentes Pomes

Capmany,

Setembre 2024

Alcalde

Annex 1: Directori de Contactes

COMITÈ TÈCNIC MUNICIPAL DE SEQUERA				
	Nom	Càrrec	E-mail	Telèfon
Alcaldia	Joan Fuentes Pomés	Alcalde	JOAN.FUENTES17750@gmail.com	625371065
Regidor de medi ambient	Ignasi Comas Collgrós	Regidor de medi ambient	ignasicomas93@gmail.com	632432987
EMPRESA CONCESSIONÀRIA	Frank Jose Escobar	Cap de Servei	frank-jose.escobar@agbar.cat	619748661
EMPRESA CONCESSIONÀRIA	Raquel Maynes	Responsable d'Operacions	raquel.maynes@agbar.cat	605681202

Taula 16: Directori de contactes.

Annex 2: Fitxes d'actuacions

En el següent annex exposem les fitxes d'actuacions, on s'expliquen les diferents mesures a aplicar per cada estat de sequera:

- Nom, tipus i descripció de la mesura.
- Responsables d'execució de la mesura.
- Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació.
- Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura.
- Responsables del seguiment.
- Indicadors de seguiment de l'acompliment.

A cada fitxa es dona el valor d'estalvi (m^3/dia) per cada estat de la sequera.

Aquest valor ve donat per la mitjana d'aquesta mesura al llarg del any (mitjana entres tots els mesos on s'aplica la mesura/fitxa).

Els estalvis en cada estat de la sequera son acumulatius, això vol dir que les mesures aplicades al l'estat d'Alerta seran vigents i es sumaran amb els estalvis dels següents estats (excepcionalitat, emergència, etc...).

Per arribar a aquest valors hem aplicat certs percentatges de restricció per cada mesura i estat de sequera. Aquest percentatge d'estalvi ha sigut multiplicat pels volums consumits en funció de tipus d'us (domèstic, industrial, municipal... ver taula 4 de la pàg.12).

AL-01: Ampliació de la detecció i la recerca activació de fuites.

Tipus:

Millora
funcionament

Escenaris on s'aplica: Alerta/Excepcionalitat/Emergència I, II i III

Responsables d'execució de la mesura:

Cap de Servei Concessionària del Cicle de l'Aigua
Cap de Serveis Exteriors i Manteniment
Cap de l'Àrea de Serveis Territorials
Tècnic municipal d'urbanisme

Usuaris receptors de la mesura:

N/A

Descripció de la mesura:

Valor Reducció mig					
Estat d'Alerta		Estat d'Excepcionalitat		Estat d'Emergència	
m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació
12,34	mensual	12,34	setmanal	12,34	diària

S'intensifiquen les tasques de recerca de fuites a la xarxa en baixa amb la mateixa intensitat per cadascuna de les fases. S'estima que es detectaran de forma mitja 2 fuites a la setmana (addicionals a les que es detectem amb els medis habituals).

Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació:

Tècnics Concessionària del cicle de l'aigua

Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura:

Realització d'obres als carrers per la eliminació de fuites.
Queixes de ciutadans a l'Ajuntament per molèsties per les obres.

Responsables del seguiment:

Comitè Municipal de Sequera

Cost associat acció (€):

Indeterminat

Indicadors de seguiment de l'acompliment:

Actes d'obra realitzades.

AL-02: Reunió Comitè Municipal de Sequera

Tipus:

Tasca administrativa

Escenaris on s'aplica: Alerta/Excepcionalitat/Emergència I, II i III

Responsables d'execució de la mesura:

Comitè Municipal de Sequera

Usuaris receptors de la mesura:

N/A

Descripció de la mesura:

Valor Reducció mig					
Estat d'Alerta		Estat d'Excepcionalitat		Estat d'Emergència	
m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació
N/A	mensual	N/A	setmanal	N/A	diària

Reunió periòdica segons la fase d'emergència de la Comissió de seguiment del Pla de sequera pel seguiment del full de ruta i adaptació de les accions previstes.

Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació:

Alcalde

Regidor de medi ambient

Tècnics Concessionària del cicle de l'aigua

Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura:

Responsables del seguiment:

Comitè Municipal de Sequera

Cost associat acció (€):

Indeterminat

Indicadors de seguiment de l'acompliment:

Actes de les reunions realitzades.

AL-03: Comunicació i seguiment dels grans consumidors.

Tipus:

Regulació demanda

Escenaris on s'aplica: Alerta/Excepcionalitat/Emergència I, II i III

Responsables d'execució de la mesura:

Alcalde

Regidor de medi ambient

Usuaris receptors de la mesura:

Grans consumidors

Descripció de la mesura:

Valor Reducció mig					
Estat d'Alerta		Estat d'Excepcionalitat		Estat d'Emergència	
m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació
0,37	mensual	0,59	setmanal	1,14	diària

Activació de la comunicació i seguiment dels comitès de gestió dels grans consumidors d'aigua per l'activació de les accions d'estalvi dels seus Plans de Gestió Sostenible del Cicle de l'aigua.

Fase d'alerta

Activació de la comunicació i seguiment mensual dels comitès de gestió dels grans consumidors d'aigua per l'activació de les accions d'estalvi dels seus Plans de Gestió Sostenible del Cicle de l'aigua.

Fase d'excepcionalitat

Seguiment setmanal dels comitès de gestió dels grans consumidors d'aigua per l'activació de les accions d'estalvi dels seus Plans de Gestió Sostenible del Cicle de l'aigua.

Fase d'emergència I, II i III

Seguiment setmanal/diari dels comitès de gestió dels grans consumidors d'aigua pel compliment de l'estalvi dels seus Plans de Gestió Sostenible del Cicle de l'aigua.

Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació:

Alcalde

Regidor de medi ambient

Agutzil

Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura:

Queixes de indústries per reducció producció.

Queixes d'usuaris per reducció de serveis a instal·lacions municipals.

AL-03: Comunicació i seguiment dels grans consumidors.

Responsables del seguiment:

Comitè Municipal de Sequera

Cost associat acció (€):

Indeterminat

Indicadors de seguiment de l'acompliment:

Actes de reunió.

AL-04: Comprovació de consums d'aigua de les pòlisses de grans consumidors.

Tipus:

Regulació demanda

Escenaris on s'aplica: Alerta/Excepcionalitat/Emergència I, II i III

Responsables d'execució de la mesura:

Cap de Servei Concessionària del Cicle de l'Aigua

Usuaris receptors de la mesura:

Grans consumidors

Descripció de la mesura:

Valor Reducció mig					
Estat d'Alerta		Estat d'Excepcionalitat		Estat d'Emergència	
m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació
0,37	mensual	0,37	setmanal	0,91	diària

Comprovació periòdica dels consums d'aigua de les pòlisses sensibles i grans consumidors d'aigua al municipi segons els seus plans d'acció, per validar el compliment de la reducció de cabals.

Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació:

Tècnics Concessionària del cicle de l'aigua

Alcalde

Regidor de medi ambient

Agutzil

Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura:

Queixes de indústries per reducció producció.

Queixes d'usuaris per reducció de serveis a instal·lacions municipals.

Responsables del seguiment:

Comitè Municipal de Sequera

Cost associat acció (€):

Indeterminat

Indicadors de seguiment de l'acompliment:

Actes de lectura.

AL-05: Intensificació de control Policia Local.

Tipus:

Regulació demanda

Escenaris on s'aplica: Alerta/Excepcionalitat/Emergència I, II i III

Responsables d'execució de la mesura:

Brigada Municipal

Usuaris receptors de la mesura:

Tots els usuaris

Descripció de la mesura:

Valor Reducció mig					
Estat d'Alerta		Estat d'Excepcionalitat		Estat d'Emergència	
m³/dia	Freqüència comprovació	m³/dia	Freqüència comprovació	m³/dia	Freqüència comprovació
0,24	mensual	0,24	setmanal	0,24	diària

Intensificació de les tasques de control d'usos d'aigua per part de la Policia Local. L'impacte principal d'aquesta mesura està quantificada a les fitxes corresponents d'altres mesures, entenent que la reducció de consum serà conseqüència indirecta. A la present fitxa es pretén quantificar la reducció de cabals degut a actuacions directes de la policia local.

Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació:

Brigada municipal

Agutzil

Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura:

Queixes de ciutadania.

Responsables del seguiment:

Comitè Municipal de Sequera

Cost associat acció (€):

Indeterminat

Indicadors de seguiment de l'acompliment:

Actes de actuacions policia.

AL-06: Protocol de comunicació cap a la població

Tipus:

Regulació demanda

Escenaris on s'aplica: Alerta/Excepcionalitat/Emergència I, II i III

Responsables d'execució de la mesura:

Comitè Municipal de Sequera

Alcalde

Regidor de comunicació

Usuaris receptors de la mesura:

La població en general.

Descripció de la mesura:

Valor Reducció mig					
Estat d'Alerta		Estat d'Excepcionalitat		Estat d'Emergència	
m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació
N/A	mensual	N/A	setmanal	1,44	diària

Activació protocol de comunicació corresponent de cada fase de sequera cap a la població amb l'objectiu de reducció de consum particular. El Comitè Municipal de Sequera valida el contingut i els departaments de Comunicacions respectius es responsabilitzen de la divulgació.

Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació:

Brigada municipal

Agutzil

Alcalde

Regidor de medi ambient

Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura:

Actuació dels tècnics, inspectors i policia local per poder accedir a la zona de piscina i local tècnic.

Queixes de ciutadans a l'Ajuntament per desacord amb les mesures.

Responsables del seguiment:

Comitè Municipal de Sequera

Cap de comunicació

Cost associat acció (€):

Indeterminat

Indicadors de seguiment de l'acompliment:

Indicadors de comunicació (xarxes socials, publicacions, entrevistes... Accions de sensibilització (tallers, xerrades...)

AL-07: Regulació de l'ús d'aigua potable per reg.

Tipus:

Regulació demanda

Escenaris on s'aplica: Alerta/Excepcionalitat/Emergència I, II i III

Responsables d'execució de la mesura:

Comitè Municipal de Sequera

Usuaris receptors de la mesura:

Usuaris públics i privats.

Descripció de la mesura:

Valor Reducció mig					
Estat d'Alerta		Estat d'Excepcionalitat		Estat d'Emergència	
m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació
N/A	mensual	0,45	setmanal	2,18	diària

La utilització d'aigua per l'ompliment de piscines queda limitada als casos següents,

Fase d'alerta

El reg de jardins i zones verdes, tant de caràcter públic com particular, ha de fer-se només en l'horari de menor insolació (de 20h a 8h). La dotació per a reg ha de ser la mínima indispensable adaptant-se en tot moment a les condicions de temperatura i humitat.

Cal evitar el reg durant moments de pluja, ja sigui utilitzant sensors automàtics o mitjançant altres formes de supervisió del reg. En qualsevol cas, no pot superar-se una dotació de 450 m³/ha/mes.

El reg dels jardins particulars es pot realitzar, com a màxim, dos dies cada setmana. Les entitats locals han de determinar la pauta d'alternança. Per defecte, els habitatges amb numeració parella o sense numeració poden regar els dimecres i els dissabtes, i els que tinguin numeració senar els dijous i els diumenges.

Fase d'excepcionalitat

Resta prohibit l'ús d'aigua per al reg de jardins i zones verdes, tant de caràcter públic com privat, excepte per a la realització de regs de supervivència d'arbres o de plantes. Aquest reg de supervivència ha de realitzar-se amb la mínima quantitat d'aigua indispensable, de 20 h a 8 h, i només mitjançant reg gota a gota o regadora.

El reg de gespa queda prohibit en tots els casos, excepte en superfícies destinades a la pràctica federada de l'esport, on el reg es pot mantenir en les quantitats mínimes necessàries per permetre-la, sense superar la dotació màxima de 450 m³ /ha/mes i acomplint la resta de limitacions que dicti l'ens local.

La prohibició del reg en excepcionalitat no s'aplica al reg amb aigües de pluja recollides en teulades ni al reg amb aigües regenerades procedents de depuradora. En aquests casos han de mantenir-se les limitacions establertes per l'estat d'Alerta, sens perjudici que els ens locals puguin dictar normes més restrictives. S'admet el reg municipal amb aigües freàtiques únicament en cas que, a judici de l'Agència Catalana de l'Aigua, no suposi una reducció de la disponibilitat d'aigua per a l'abastament domiciliari.

Els usos municipals que es facin a l'empara del paràgraf anterior han d'assenyalar l'origen de l'aigua, indicant clarament que es tracta d'aigua no potable.

Fase d'emergència Resta prohibit l'ús d'aigua per al reg de jardins i zones verdes, tant de caràcter públic com privat. Només s'admet l'ús d'aigües no procedents de xarxa municipal d'aigua potable per a reg quan es justifiqui en la supervivència d'arbrat de caràcter singular o monumental en espais públics.
Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació: Brigada municipal Alcalde Regidor de medi ambient Agutzil Tècnics Concessionària del cicle de l'aigua Parc mòbil de l'Ajuntament.
Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura: Privats que no vulguin complir amb la mesura i/o que impedeixin l'accés dels inspectors o agents cívics a la zona comunitària per tal de poder fer inspecció de les instal·lacions. Actuació dels tècnics, inspectors i policia local per poder accedir a la zona de reg i local tècnic. Queixes de ciutadans a l'Ajuntament per desacord amb la mesura. Pèrdua de la qualitat de flora per falta de reg (fases d'emergència). Un cop finalitzi l'estat d'emergència per sequera, incrementarà el consum d'aigua de xarxa degut a la recuperació de la flora.
Responsables del seguiment: Comitè Municipal de Sequera
Cost associat acció (€): Indeterminat Indicadors de seguiment de l'acompliment: Actes de les inspeccions realitzades.

AL-08: Regulació de l'ús d'aigua potable per neteja.

Tipus:

Regulació demanda

Escenaris on s'aplica: Alerta/Excepcionalitat/Emergència I, II i III

Responsables d'execució de la mesura:

Brigada municipal

Usuaris receptors de la mesura:

Usuaris públics i privats.

Descripció de la mesura:

Valor Reducció mig					
ALERTA		EXCEPCIONALITAT		EMERGÈNCIA I	
m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació
0,1	mensual	0,49	setmanal	1,51	diària

Fase d'alerta

Els serveis municipals han de realitzar la neteja de carrers amb la mínima despesa d'aigua indispensable i prioritant, quan sigui possible, l'ús d'aigua no procedent de la xarxa d'abastament d'aigua potable.

Es prohibeix als particulars la neteja de carrers, paviments, façanes i similars amb mànega o altres sistemes que utilitzin làmina d'aigua per arrossegar la brutícia.

Es prohibeix la utilització d'aigua per a l'eliminació de pols i matèria en suspensió a l'aire.

La neteja de qualsevol tipus de vehicle queda limitada als casos següents:

Neteja en establiments comercials dedicats a aquesta activitat que compten amb sistemes de recirculació de l'aigua.

Fora dels establiments comercials es permet únicament la neteja dels vidres, miralls, retrovisors, llums i plaques de matrícula mitjançant l'ús d'esponja i galleda.

També es permet la neteja de vehicles fora d'establiments comercials si és necessari per a mantenir la seguretat i salut de les persones i dels animals. Dintre d'aquesta categoria s'inclouen els vehicles de transport de menjar, transport d'animals (vius o morts), ambulàncies, vehicles mèdics i transport de medicaments, així com els vehicles de transport de residus. En qualsevol cas, la neteja es farà amb la mínima utilització d'aigua possible.

Fase d'excepcionalitat

Es prohibeix la neteja amb aigua potable de carrers, clavegueram, paviments, façanes i similars, ja siguin públics o particulars excepte si la neteja és resultat d'un accident o d'un incendi, o bé existeix un risc sanitari o un risc a la seguretat viària. En aquestes circumstàncies, la neteja es farà amb el mínim d'aigua indispensable. S'exclou de la prohibició la neteja d'aparadors i finestres amb galleda i esponja.

AL-08: Regulació de l'ús d'aigua potable per neteja.

Únicament pot emprar-se aigua no potable per la neteja de carrers, clavegueram, paviments, i façanes d'edificis quan aquesta procedeixi de la regeneració o del freàtic sempre i quan, en aquest darrer cas, no suposi, a judici de l'Agència Catalana de l'Aigua, una reducció de la disponibilitat d'aigua per a l'abastament domiciliari. En ambdós casos cal assenyalar clarament l'origen de l'aigua, indicant que es tracta d'aigua no potable.

Fase d'emergència

Es prohibeix la neteja de qualsevol tipus de vehicle excepte que la neteja es realitzi a establiments comercials de neteja de vehicles.

Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació:

Brigada municipal

Alcalde

Regidor de medi ambient

Agutzil

Tècnics Concessionària del cicle de l'aigua

Parc mòbil de l'Ajuntament.

Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura:

Privats que no vulguin complir amb la mesura i/o que impedeixin l'accés dels inspectors o agents cívics per tal de poder fer inspecció de les instal·lacions.

Actuació dels tècnics, inspectors i policia local per poder accedir a la zona de piscina i local tècnic.

Queixes de ciutadans a l'Ajuntament per desacord amb la mesura.

Responsables del seguiment:

Comitè Municipal de Sequera

Cost associat acció (€):

Indeterminat

Indicadors de seguiment de l'acompliment:

Actes de les inspeccions realitzades.

AL-09: Anul·lació fonts ornamentals.

Tipus:

Regulació demanda

Escenaris on s'aplica: Alerta/Excepcionalitat/Emergència I, II i III

Responsables d'execució de la mesura:

Comitè Municipal de Sequera

Usuaris receptors de la mesura:

Usuaris públics i privats.

Descripció de la mesura:

Valor Reducció mig					
Estat d'Alerta		Estat d'Excepcionalitat		Estat d'Emergència	
m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació
N/A	mensual	N/A	setmanal	1,02	diària

Es prohibeix l'emplenat total o parcial de fonts ornamentals, llacs artificials i altres elements d'ús estètic de l'aigua.

Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació:

Brigada municipal

Agutzil

Tècnics Concessionària del cicle de l'aigua

Parc mòbil de l'Ajuntament.

Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura:

Queixes de ciutadans a l'Ajuntament per desacord amb la mesura, sobretot davant situacions d'onada de calor.

Es necessitaran tasques de manteniment i desinfecció per posar les instal·lacions en funcionament un altre vegada.

Incidències relacionades per mosquits, proliferació d'algues... per manca de renovació de l'aigua (estancament).

Responsables del seguiment:

Comitè Municipal de Sequera

Cost associat acció (€):

Indeterminat

Indicadors de seguiment de l'acompliment:

Actes de les inspeccions realitzades.

AL-10: Regulació de l'ús d'aigua potable per l'ompliment de piscines.

Tipus:

Regulació demanda

Escenaris on s'aplica: Alerta/Excepcionalitat/Emergència I, II i III

Responsables d'execució de la mesura:

Comitè Municipal de Sequera

Cap de Policia Local

Usuaris receptors de la mesura:

Usuaris públics i privats.

Descripció de la mesura:

Valor Reducció mig					
Estat d'Alerta		Estat d'Excepcionalitat		Estat d'Emergència	
m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació
0,16	mensual	0,2	setmanal	1,57	diària

La utilització d'aigua per l'ompliment de piscines queda limitada als casos següents,

Fase d'alerta

El re ompliment parcial de piscines (en la quantitat indispensable) que disposin d'un sistema de recirculació de l'aigua, per reposar les pèrdues d'aigua per evaporació i neteja de filtres i per garantir la qualitat sanitària de l'aigua.

En centres educatius, l'ompliment complert o parcial de piscines desmuntables de capacitat inferior a 500 litres destinades al bany d'infants.

El primer ompliment de piscines de nova construcció.

Fase d'excepcionalitat

El re ompliment parcial de piscines (en la quantitat indispensable) que disposin d'un sistema de recirculació de l'aigua, per reposar les pèrdues d'aigua per evaporació i neteja de filtres i per garantir la qualitat sanitària de l'aigua.

En centres educatius, l'ompliment complert o parcial de piscines desmuntables de capacitat inferior a 500 litres destinades al bany d'infants.

Fase d'emergència

Rest a prohibit l'ompliment total o parcial de qualsevol tipus de piscina.

AL-10: Regulació de l'ús d'aigua potable per l'ompliment de piscines.

Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació:

Brigada municipal

Tècnics Concessionària del cicle de l'aigua

Alcalde

Regidor de medi ambient

Agutzil

Parc mòbil de l'Ajuntament.

Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura:

Privats que no vulguin complir amb la mesura i/o que impedeixin l'accés dels inspectors o agents cívics a la zona comunitària per tal de poder fer inspecció de la piscina.

Actuació dels tècnics, inspectors i policia local per poder accedir a la zona de piscina i local tècnic.

Queixes de ciutadans a l'Ajuntament per desacord amb la mesura, sobretot davant situacions d'onada de calor.

Pèrdua de la qualitat de l'aigua de les piscines per falta de manteniment (fases d'emergència). Un cop finalitzi l'estat d'emergència per sequera, incrementarà el consum d'aigua de xarxa degut a les tasques de manteniment i recuperació de l'aigua de les piscines afectades.

Responsables del seguiment:

Comitè Municipal de Sequera

Cost associat acció (€):

Indeterminat

Indicadors de seguiment de l'acompliment:

Actes de les inspeccions realitzades.

AL-15: Reducció consum global als messos pic (Juny, Julio, Agost)

Tipus:

Regulació demanda

Escenaris on s'aplica: Alerta/Excepcionalitat/Emergència I, II i III

Responsables d'execució de la mesura:

Cap de Servei Concessionària del Cicle de l'Aigua

Usuaris receptors de la mesura:

N/A

Descripció de la mesura:

Valor Reducció mig					
Estat d'Alerta		Estat d'Excepcionalitat		Estat d'Emergència	
m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació
N/A	mensual	N/A	setmanal	2,74	diària

Reducció d'un % del consum total de la població.

Mesura encaminada a fer-se complir als mesos pics (Juny, Juliol i Agost).

Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació:

Tècnics Concessionària del cicle de l'aigua

Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura:

Responsables del seguiment:

Comitè Municipal de Sequera

Cost associat acció (€):

Indeterminat

Indicadors de seguiment de l'acompliment:

Actes de les neteges realitzades.

EX-01: Control consums: preparació mesures reducció dels usos urbans per fases

Tipus:

Regulació demanda

Escenaris on s'aplica: Excepcionalitat/Emergència I, II i III

Responsables d'execució de la mesura:

Cap de Servei Concessionària del Cicle de l'Aigua

Usuaris receptors de la mesura:

Grans consumidors

Descripció de la mesura:

Valor Reducció mig					
Estat d'Alerta		Estat d'Excepcionalitat		Estat d'Emergència	
m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació
N/A	mensual	1,42	setmanal	1,42	diària

Comprovació periòdica dels consums d'aigua de les pòlisses sensibles i grans consumidors d'aigua al municipi segons els seus plans d'acció, per validar el compliment de la reducció de cabals.

Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació:

Tècnics Concessionària del cicle de l'aigua

Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura:

Queixes per reducció de producció industrial.

Responsables del seguiment:

Comitè Municipal de Sequera

Cost associat acció (€):

Indeterminat

Indicadors de seguiment de l'acompliment:

Actes de lectura.

EX-03: Regulació de l'ús d'aigua potable per proves d'estanqueïtat

Tipus:

Regulació demanda

Escenaris on s'aplica: Excepcionalitat/Emergència I, II i III

Responsables d'execució de la mesura:

Tècnic d'urbanisme

Alcalde

Regidor de medi ambient

Cap de l'Àrea de Serveis Territorials

Usuaris receptors de la mesura:

Usuaris públics i privats.

Descripció de la mesura:

Valor Reducció mig					
Estat d'Alerta		Estat d'Excepcionalitat		Estat d'Emergència	
m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació
N/A	mensual	0,66	setmanal	0,66	diària

Es prohibeix la realització de proves d'estanqueïtat amb aigua de xarxa a les cobertes i terrasses de nous edificis.

Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació:

Tècnics urbanisme

Agutzil

Brigada municipal

Parc mòbil de l'Ajuntament.

Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura:

Privats que no vulguin complir amb la mesura i/o que impedeixin l'accés dels inspectors o agents cívics a la zona comunitària per tal de poder fer inspecció.

Actuació dels tècnics, inspectors i policia local per poder accedir a les instal·lacions.

Queixes de ciutadans a l'Ajuntament per desacord amb la mesura.

EX-03: Regulació de l'ús d'aigua potable per proves d'estanqueïtat

Responsables del seguiment:

Comitè Municipal de Sequera

Cap d'Urbanisme

Cost associat acció (€):

Indeterminat

Indicadors de seguiment de l'acompliment:

Actes de les inspeccions realitzades.

EM-I-01: Aplicació exprés de sancions en cas de consums no permesos d'aigua de xarxa

Tipus:

Regulació demanda

Escenaris on s'aplica: Emergència I, II i III

Responsables d'execució de la mesura:

Comitè Municipal de Sequera

Secretaria interventora

Serveis jurídics externs

Usuaris receptors de la mesura:

Usuaris públics i privats.

Descripció de la mesura:

Valor Reducció mig					
Estat d'Alerta		Estat d'Excepcionalitat		Estat d'Emergència	
m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació
N/A	mensual	N/A	setmanal	0,26	diària

Aplicació exprés de sancions en cas de consums no permesos d'aigua de xarxa.

Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació:

Agutzil

Serveis administratius de l'ajuntament

Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura:

Privats que no vulguin complir amb la mesura i/o que impedeixin l'accés dels inspectors o agents cívics a la zona comunitària per tal de poder fer inspecció.

Actuació dels tècnics, inspectors i policia local per poder accedir a les instal·lacions.

Queixes de ciutadans a l'Ajuntament per desacord amb la mesura.

Responsables del seguiment:

Serveis jurídics externs

Secretaria interventora

Comitè Municipal de Sequera

Cost associat acció (€):

Indeterminat

Indicadors de seguiment de l'acompliment:

Actes de les inspeccions realitzades.

EM-I-02: Imposició de sancions pels incompliments dels estalvis dels grans consumidors.

Tipus:

Regulació demanda

Escenaris on s'aplica: Emergència I, II i III

Responsables d'execució de la mesura:

Comitè Municipal de Sequera

Cap de la Policia Local

Cap unitat jurídica

Usuaris receptors de la mesura:

Usuaris públics i privats.

Descripció de la mesura:

Valor Reducció mig					
Estat d'Alerta		Estat d'Excepcionalitat		Estat d'Emergència	
m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació	m ³ /dia	Freqüència comprovació
N/A	mensual	N/A	setmanal	0,36	diària

Imposició de sancions pels incompliments dels estalvis previstos en el pla de gestió del cicle de l'aigua de grans consumidors.

Mitjans humans i materials destinats a la seva aplicació:

Agutzil

Serveis administratius de l'ajuntament

Descripció d'altres possibles impactes derivats de la mesura:

Privats que no vulguin complir amb la mesura i/o que impedeixin l'accés dels inspectors o agents cívics a la zona comunitària per tal de poder fer inspecció.

Actuació dels tècnics, inspectors i policia local per poder accedir a les instal·lacions.

Queixes de ciutadans a l'Ajuntament per desacord amb la mesura.

Responsables del seguiment:

Serveis jurídics externs

Secretaria interventora

Comitè Municipal de Sequera

Cost associat acció (€):

Indeterminat

Indicadors de seguiment de l'acompliment:

Actes de les inspeccions realitzades.

Annex 3: Estalvis de cada mesura mensualment en funció estat sequera

En aquest annex em recopilat tots els estalvis que es pretenen aconseguir en cada fase de la sequera per cadascuna de les mesures proposades.

Partim de la base de que en estat de la normalitat amb les mesures que es proposen (ver punt 5.1. Resum de mesures proposades al pla pàg. 16) aconseguirem un estalvi de 5 m³/dia i a partir d'aquí anem sumant els diferents estalvis de cada mesura.

ESTALVI MENSUAL ESTAT ALERTA - Els estalvis son en m³/dia.

Codi Fitxa	Gen	Febr	Març	Abr	Maig	Juny	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Estalvi mesures normalitat	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
AL-01	12,34	12,34	12,34	12,34	12,34	12,34	12,34	12,34	12,34	12,34	12,34	12,34
AL-03	0,29	0,27	0,26	0,29	0,29	0,37	0,60	0,64	0,45	0,33	0,35	0,32
AL-04	0,29	0,27	0,26	0,29	0,29	0,37	0,60	0,64	0,45	0,33	0,35	0,32
AL-05	0,14	0,13	0,12	0,25	0,25	0,32	0,40	0,43	0,30	0,16	0,17	0,16
AL-06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AL-07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AL-08	0,04	0,03	0,03	0,09	0,09	0,12	0,14	0,15	0,11	0,04	0,05	0,04
AL-08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AL-09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AL-08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AL-08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AL-10	0,07	0,07	0,07	0,18	0,18	0,23	0,28	0,30	0,21	0,09	0,09	0,09
AL-11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AL-12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AL-15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ESTALVI MENSUAL ESTAT EXCEPCIONALITAT - Els estalvis son en m³/dia.

Codi Fitxa	Gen	Febr	Març	Abr	Maig	Juny	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Estalvi mesures Alerta	18,17	18,11	18,08	18,44	18,44	18,75	19,36	19,50	18,86	18,29	18,35	18,27
AL-03	0,17	0,16	0,15	0,16	0,16	0,20	0,37	0,40	0,28	0,20	0,21	0,19
AL-04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AL-08	0,78	0,73	0,71	0,81	0,81	1,02	1,24	1,32	0,93	0,81	0,85	0,79
EX-01	1,27	1,19	1,15	1,33	1,33	1,67	1,85	1,97	1,38	1,28	1,35	1,24
AL-07	0,32	0,30	0,29	0,42	0,42	0,52	0,73	0,78	0,55	0,37	0,39	0,36
AL-08	0,31	0,29	0,28	0,34	0,34	0,42	0,67	0,71	0,50	0,35	0,37	0,34
AL-10	0,02	0,02	0,02	0,05	0,05	0,06	0,07	0,08	0,05	0,02	0,02	0,02
EX-02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EX-03	0,65	0,71	0,65	0,67	0,65	0,67	0,65	0,65	0,67	0,65	0,67	0,65
AL-15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ESTALVI MENSUAL ESTAT EMERGÈNCIA - Els estalvis son en m³/dia.

Codi Fitxa	Gen	Febr	Març	Abr	Maig	Juny	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Estalvi mesures Excepcionalitat	21,69	21,52	21,33	22,22	22,20	23,31	24,94	25,41	23,22	21,97	22,21	21,86
AL-03	0,43	0,40	0,39	0,44	0,44	0,55	0,85	0,90	0,63	0,49	0,52	0,47
AL-04	0,43	0,40	0,39	0,44	0,44	0,55	0,85	0,90	0,63	0,49	0,52	0,47
AL-06	1,28	1,20	1,16	1,34	1,34	1,68	1,90	2,02	1,42	1,30	1,37	1,26
EM-I-01	0,22	0,20	0,20	0,25	0,25	0,32	0,37	0,39	0,27	0,23	0,24	0,22
EM-I-02	0,29	0,27	0,26	0,29	0,29	0,37	0,56	0,60	0,42	0,33	0,35	0,32
AL-07	1,41	1,33	1,28	1,69	1,70	2,13	2,42	2,57	1,81	1,46	1,54	1,41
AL-09	0,78	0,73	0,71	1,03	1,03	1,29	1,49	1,59	1,12	0,82	0,86	0,79
AL-10	1,10	1,03	0,99	1,36	1,36	1,71	1,95	2,08	1,46	1,14	1,20	1,10
AL-08	0,88	0,83	0,80	0,93	0,93	1,17	1,39	1,48	1,04	0,93	0,98	0,90
AL-15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,50	2,77	2,95	0,00	0,00	0,00	0,00

Annex 4: Ordenances i reglament de Capmany

En aquest annex incloem el Reglament de servei en alta, l'Ordenança de tarifes d'aigua del ajuntament de Capmany i el Ban municipal que ja es va utilitzar durant el Estat d'Alerta de fa uns anys.

3.912

**AJUNTAMENT DE
CERVIÀ DE TER***Edicte*

El ple de l'Ajuntament en sessió de data 15 de febrer de 2000, va aprovar definitivament els projectes.

— Arranjament del camp de futbol municipal.

— Pavimentació del carrer Aixart fins a la pista poliesportiva.

— Pavimentació del carrer Monestir en no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'exposició al públic.

La qual cosa es fa pública per a coneixement general i a tots els efectes legals.

Cervià de Ter, a 28 de març de 2000.—
L'Alcalde. Signat: Àngel Rodríguez i Molar.

3.913

**AJUNTAMENT DE
CERVIÀ DE TER***Edicte*

No havent-se presentat reclamacions contra l'expedient de modificació de crèdit del pressupost de 1999 ha quedat aprovat definitivament, i en compliment de l'article 150 de la Llei 39/88, de 28 de desembre es publica un resum per capítols de les modificacions aprovades:

— Amb càrrec al romanent líquid de tresoreria disponible:

<u>Partida</u>	<u>Consignació anterior</u>	<u>Augment</u>
99.12.13000	5.000.000	840.000
99.12.22708	800.000	200.000
99.91.46500	469.033	531.000
99.45.60101	1.000.000	1.375.000
99.44.60102	500.000	500.000
99.52.60107	2.000.000	5.185.000
		8.631.000

Cervià de Ter, a 14 de març de 2000.—
L'Alcalde. Signat: Àngel Rodríguez i Molar.

3.914

**AJUNTAMENT DE
CERVIÀ DE TER***Edicte*

Formulat el Compte General corresponent a l'exercici de 1999, una vegada informat favorablement per la Comissió especial

de comptes, d'acord amb el que disposa l'article 193 de la Llei 39/1988 reguladora de les Hisendes Locals, s'exposa al públic a la Secretaria d'aquest Ajuntament durant vint dies, durant els quals i vuit més, els interessats podran presentar al·legacions conforme determina la legislació vigent.

Cervià de Ter, a 31 de març de 2000.—
L'Alcalde. Signat: Àngel Rodríguez i Molar.

3.915

**AJUNTAMENT DE
CERVIÀ DE TER***Edicte*

El Ple Municipal durant la sessió de data 30 de març de 2000 aprovà inicialment el Pressupost General per a l'exercici de 2000, així com la Plantilla Orgànica de Personal.

S'exposa al públic pel termini de vint dies als efectes del seu examen i presentació de reclamacions, de conformitat amb el que estableix l'article 150 de la Llei 39/88 de 28 de desembre reguladora de les Hisendes Locals i article 20.1 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

En el supòsit que no sigui presentada cap reclamació, el pressupost i la plantilla es consideraran definitivament aprovats.

Cervià de Ter, a 31 de març de 2000.—
L'Alcalde. Signat: Àngel Rodríguez i Molar.

3.909

**CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ***Edicte*

Transecorregut el termini d'informació pública sense haver-se presentat reclamacions, resta aprovat definitivament el Reglament del servei de subministrament d'aigua potable als municipis d'Espolla, Capmany, La Jonquera, Masarac i Sant Climent Sescebes, el qual transcrivim íntegrament d'acord amb allò disposat a la normativa vigent:

**REGLAMENT DEL SERVEI DE
SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE
ALS MUNICIPIS d'Espolla, Capmany,
la Jonquera, Masarac i Sant Climent
Sescebes.**

CAPÍTOL I**Disposicions generals****Article 1. Objecte**

1. Aquest Reglament té per objecte la regulació tècnica i de la gestió administrativa del servei de subministrament d'aigua en alta als municipis d'Espolla, Capmany, la Jonquera, Masarac i Sant Climent Sescebes, servei que prestarà el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per conveni amb aquests municipis i segons els principis i directrius que en aquest conveni s'estableixen. En el moment present els ajuntaments usuaris són els esmentats: les ulteriors referències a aquests s'entenen efectuades a tots i cadascun dels ajuntaments inclosos en aquesta relació.

2. El Consell, en els termes del conveni signat, resta expressament facultat i es responsabilitza de realitzar les operacions necessàries per a la captació, elevació, tractament, acumulació i distribució d'aigua en alta i també de la consegüent gestió i manteniment de les conduccions, instal·lacions tècniques i infraestructures, pel que fa al servei esmentat, d'acord amb les instruccions de la Comissió de Seguiment del Conveni de Cooperació subscrit

Article 2. Fonament jurídic

Aquest reglament es dicta en aplicació d'allò acordat a l'empara d'allò disposat a l'article 4 de la Llei 13/1995, de 18 de maig, de Contractes de les Administracions Públiques, als articles 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, i als articles 25.21) i 26.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local, i 63.2. 1) i 64.a) de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de règim local de Catalunya.

Article 3. Titularitat i gestió del servei.

El servei públic objecte d'aquest reglament és de titularitat municipal, si bé per Conveni amb els Ajuntaments usuaris la gestió l'efectuarà el Consell Comarcal, amb els seus propis mitjans o aquells de què s'hagi dotat o es doti, d'acord amb qualsevol de les formes admeses en dret.

Article 4. Obligacions generals.

Les disposicions d'aquest reglament obliguen tant al Consell Comarcal de l'Alt Empordà com als ajuntaments usuaris del servei, en els termes, als efectes i amb les conseqüències previstes al Conveni de Cooperació subscrit.

CAPÍTOL II**Normes de funcionament del servei****Article 5. Utilització, explotació i conservació de les instal·lacions.**

1. Les instal·lacions del servei s'han de destinar exclusivament a satisfer les necessitats dels ajuntaments usuaris, amb els cabals de què es disposi.

2. El Consell ha d'assegurar amb els seus mitjans la correcta prestació d'aquest als usuaris, i la conservació en bon estat de funcionament del conjunt de les instal·lacions i obres, i també realitzar totes les activitats i funcions necessàries per a la seva bona marxa. La renovació de les instal·lacions i obres deguda al desgast derivat del seu ús normal es regirà pel que disposa l'article 8 d'aquest reglament.

3. A aquests efectes tenen la consideració d'obres i instal·lacions del servei totes les de captació, elevació, tractament, impulsió, acumulació i distribució d'aigua fins als embrancaments dels usuaris en alta, incloses les instal·lacions elèctriques i mecàniques.

4. La conservació de les obres i instal·lacions de què es fa càrrec el Consell comprèn:

- la vigilància, control i manteniment de les instal·lacions de bombeig

- la vigilància i conservació de les conduccions generals i dipòsits reguladors del servei

- la maniobra periòdica i la verificació del bon funcionament de les aixetes, vàlvules, comportes, etc.

- la recerca de fuites i la seva reparació

- la conservació de comptadors.

5. En el supòsit que un municipi volgués que el Consell es fes càrrec del manteniment, conservació i servei de la canonada des de l'embranchament fins el dipòsit o lloc a determinar per l'ajuntament, aquest haurà de formular una sol·licitud per escrit, sent d'aplicació en aquest cas una tarifa particularitzada que tindrà en compte les circumstàncies de cada municipi.

6. La conservació de les obres i instal·lacions situades més enllà del comptador, en el sentit de circulació de l'aigua, serà íntegrament a càrrec de l'ajuntament usuari.

Article 6. Obligacions dels ajuntaments en relació amb la conservació.

1. Els ajuntaments estan obligats a vetllar per la seguretat de les obres i instal·lacions del servei existents en el seu terme municipal, i també a evitar qualsevol desperfecte en elles derivat de l'actuació dels particulars i del mateix ajuntament.

2. Als efectes del que disposa el paràgraf anterior s'estableix una franja o zona d'afectació de dos metres i mig a banda i banda de les obres i instal·lacions del servei, que es grafia als plànols esmentats a l'article 9. Els ajuntaments estan obligats a trametre al Consell les sol·licituds d'atorgament de llicències urbanístiques i d'activitats i els projectes d'obres municipals que estiguin situats dintre d'aquesta zona d'afectació, a fi que la Comissió de seguiment del conveni pugui adoptar la resolució oportuna.

3. Igualment, a fi d'evitar desperfectes en les obres o instal·lacions del servei grafades en els plànols esmentats a l'article 9, els ajuntaments es responsabilitzen d'assabentar de l'existència de totes elles a aquells que realitzin activitats en el seu municipi que puguin afectar-les, estiguin subjectes o no a llicència municipal.

4. En cas d'incompliment de les normes assenyalades en aquest article l'ajuntament apareixerà com a únic responsable dels desperfectes davant de la Comissió de seguiment del Conveni.

Article 7. Ampliacions del servei.

1. El Consell s'obliga a informar a la Comissió de Seguiment del Conveni i als ajuntaments usuaris de les seves previsions sobre l'evolució del servei, com són augments del consum general que justifiquin l'augment de les captacions o de les instal·lacions i obres existents, l'establiment d'obres noves o l'ampliació de la xarxa de distribució i de les instal·lacions d'abastament.

2. En els casos previstos a l'apartat anterior, i per encàrrec de la Comissió de Seguiment del Conveni, el Consell redactarà els projectes tècnics corresponents perquè, després de la seva aprovació per la Comissió, i amb els mecanismes de finançament acordats en el Conveni, es programi l'execució i la realització de les obres o instal·lacions per qualsevol de les formes previstes a la legislació vigent.

3. En cas que els Ajuntaments usuaris prevegin un augment de les seves necessitats d'aigua hauran de posar-ho en coneixement de la Comissió de Seguiment amb la deguda antelació, per tal que aquesta formalitzi delegant si cal en el Consell, l'encàrrec d'un estudi per a l'ampliació dels cabals

Article 8. Renovació de les obres i instal·lacions.

1. Sense perjudici de les aportacions que el Consell o altres institucions puguin efectuar amb fons propis i subvencions, totes les obres de renovació de l'abastament van a càrrec dels ajuntaments.

2. Es consideren incloses entre les obres de renovació les següents:

- tot canvi de secció o timbratge de les canonades

- la substitució de canonades

- la construcció d'obres de fàbrica de nova planta

- els treballs d'eliminació de fisures i de reparació de l'enfonsament de cimentacions i altres

- deterioraments d'importància en l'obra civil de les instal·lacions.

Article 9. Plànols de la xarxa.

1. El Consell aixecarà els plànols generals de la xarxa de distribució en alta,

a escala 1:2.000, i també els de detall que siguin necessaris, a l'escala adequada, en els quals figuraran totes les dades de dimensions i situació de les canonades, vàlvules, descàrregues, etc.

2. D'aquests plànols, que el Consell ha de mantenir al dia, se'n donarà una còpia als ajuntaments usuaris.

3. Així mateix, quan s'efectuïn rectificacions o ampliacions de certa importància, es lliurarà als ajuntaments una nova còpia que les reculli

Article 10. Continuïtat del servei.

1. El Consell posarà l'aigua a disposició dels ajuntaments usuaris de manera permanent, llevat de les interrupcions degudes a una causa de força major o a una de les que s'especifiquen a continuació:

- a) reforços i extensions de la xarxa de distribució i instal·lació de nous embrancaments

- b) aturades d'urgència per a la reparació d'avaries en les instal·lacions que no admeten demora

- c) impossibilitat d'adquisició de cabals suficients per a l'abastament

- d) contaminació dels cabals de la captació que pugui posar en perill la salut de les persones.

2. En qualsevol cas, quan s'hagin de realitzar treballs en els quals sigui necessària la interrupció del subministrament, el Consell procurarà, amb tots els mitjans al seu abast, que el nombre d'usuaris sense subministrament sigui el més reduït possible, i també accelerar l'execució dels treballs esmentats, a fi i efecte d'interrompre el subministrament durant el temps mínim imprescindible.

3. Quan es prevegi que s'ha de produir la suspensió del subministrament especificada al punt b) per un període de temps superior a cinc hores, i en qualsevol cas en tots els altres supòsits, el Consell posarà aquest fet en coneixement dels ajuntaments afectats, els quals donaran difusió al comunicat en la forma que considerin més convenient i pràctica.

4. En cas de disminució del cabal susceptible de ser subministrat en alta, el Consell posarà en coneixement de la Comissió de Seguiment del Conveni aquest fet. La Comissió determinarà un mateix percentatge de reducció del cabal per cadascun dels municipis, aplicant sobre el total disponible els drets percentuals que siguin vigents en aquell moment.

Article 11. Responsabilitat davant de tercers.

El Consell serà directament responsable en relació amb tercers en cas de danys causats com a conseqüència del funcionament normal o anormal del servei, per la qual cosa el Consell Comarcal o l'empresa con-

cessionària del servei tindrà subscrita una pòlissa d'assegurança amb una cobertura mínima de 125.000.000 de pessetes per sinistre.

Article 12. Personal.

El Consell està obligat a garantir la dedicació precisa i necessària del personal tècnic titulat i dels operaris i administratius que calgui per a una gestió correcta del servei.

Article 13. Relacions amb els ajuntaments usuaris del servei.

Pel que fa als ajuntaments usuaris del servei, el Consell tindrà cura de:

- l'efectivitat del subministrament als usuaris;
- la instal·lació i la lectura dels comptadors;
- la confecció de rebuts en alta sobre la base de les tarifes vigents en cada moment, i també de les taxes i preus públics que siguin aplicables;
- el cobrament dels rebuts i la correspondència amb els ajuntaments;
- complir totes les altres obligacions que estableix aquest reglament.

Article 14. Comptadors.

1. Els comptadors en alta serveixen per mesurar els cabals consumits, són subministrats pel Consell; el seu cost va a càrrec del concessionari i són propietat dels ajuntaments, que hauran de permetre l'accés als mateixos per part del personal de l'empresa concessionària i del Consell Comarcal.

2. La reparació i substitució dels comptadors en alta serà realitzada pel Consell a càrrec dels ajuntaments usuaris, mitjançant el cobrament de la tarifa aprovada per la Comissió de Seguiment del Conveni.

3. El concessionari, en cas de gestió indirecta, o el Consell, en cas de gestió directa, s'obliga a substituir els comptadors en alta avariats per altres en perfectes condicions de funcionament, verificats pels serveis territorials d'indústria, en el moment de constatar l'avaría. S'exceptuen d'aquesta obligació les substitucions degudes a mà irada, gelades i causes extraordinàries.

4. L'ajuntament usuari serà responsable de no establir o permetre derivacions de la seva instal·lació per a altres municipis diferents al de subministrament, i també d'evitar que siguin manipulats fraudulentament els precintes establerts en el comptador o les claus d'entrada.

Article 15. Conservació de comptadors.

1. El Consell du a terme la conservació de comptadors per compte dels ajuntaments usuaris, que han de satisfer les tarifes aprovades per aquest concepte.

2. La quota de conservació de comptadors no inclou les despeses de reparació

motivades per una causa distinta del seu ús normal. El Consell notificarà a l'ajuntament usuari les anomalies que detecti, i aquest, haurà de satisfer les despeses originades per les reparacions d'avaries que no siguin degudes a aquest ús normal.

Article 16. Lectura de comptadors.

1. La lectura de comptadors en alta servirà per determinar els cabals consumits pels ajuntaments; la realitzarà el Consell, com a mínim una vegada cada tres mesos. No obstant això, el Consell pot verificar els comptadors amb la freqüència que consideri oportuna.

2. Les indicacions que marqui el comptador en alta el lector les anotarà als fulls que serviran de base per a la facturació corresponent.

CAPÍTOL III

Règim econòmic del servei

Article 17. Ingressos del servei.

1. Els ingressos necessaris per a l'establiment i la prestació del servei han de provenir de:

- a) Les aportacions dels ajuntaments afectats.
- b) El rendiment de l'explotació que resulta de les tarifes del servei vigent en cada moment.
- c) Les subvencions que s'aconsegueixin per a la realització d'obres, o bé en el supòsit que el cost del servei sigui superior a les tarifes vigents
- d) Les subvencions de la Junta d'Aigües de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol altre organisme que es rebin per a la implantació i el desenvolupament del servei.
- e) Les contribucions especials que sigui procedent d'imposar per raó de la naturalesa de l'obra, instal·lació o servei.
- f) Les operacions de crèdit que concerti el Consell per delegació de la Comissió de Seguiment amb aquesta finalitat.
- g) Els interessos dels dipòsits en comptes corrents exclusius del servei.
- h) Qualsevol altres que corresponguin d'acord amb les taxes aprovades.

2. Amb els ingressos indicats s'han de cobrir les despeses financeres de gestió i explotació del servei, com són personal, electricitat, compra de cabals, conservació de les instal·lacions, productes químics i d'esterilització, transports, vehicles, lectura de comptadors, facturació de consums i cobrament d'aquests, més totes les despeses annexes i generals, incloent els impostos i el benefici industrial. Tot això sense perjudici del que disposa aquest reglament quant al finançament de la renovació i l'amortització de les obres i instal·lacions del servei

Article 18. Establiment del servei

El finançament del cost total de les obres i instal·lacions que s'estableixin serà proporcional al cabal assignat a cadascun dels ajuntaments afectats.

Article 19. Finançament del servei.

Cadascun dels ajuntaments usuaris farà efectius els costos fixos del servei en proporció als cabals assignats, els prengui o no realment i els variables en proporció a les seves preses reals, valorades al seu cost mitjà en base anual i, si s'escau, als consums mínims que fixi la Comissió de seguiment.

Article 20. Tarifes del servei.

1. Les tarifes del servei tenen la consideració de taxa i es tramiten i aproven d'acord amb el que disposa la normativa vigent en cada moment en matèria de preus autoritzats. L'estudi justificatiu s'ha d'ajustar igualment al que disposa la normativa esmentada i tindrà en compte necessàriament les despeses de personal, les de manteniment i materials de les instal·lacions, les generals de gestió i les amortitzacions de l'immobilitzat.

2. La naturalesa finalista de la taxa comporta per a aquesta el mateix tractament que el corresponent als cànons d'infraestructura hidràulica i de sanejament; per tant els ajuntaments ingressaran directament al compte bancari que determini el Consell l'import que els correspongui de satisfer.

3. Les tarifes es revisen per qualsevol dels motius següents:

- a) Augment de les despeses d'explotació. Les despeses d'explotació poden variar tant si s'alteren els elements que les integren, com si es considera qualsevol altre nou concepte, com si pateixen augment dels components que les constitueixen, però sempre en relació amb els metres cúbics reals d'aigua facturada en cada moment.
- b) Augment de la repercussió de les obligacions financeres del Consell Comarcal en relació amb les obres i instal·lacions del servei.
- c) Augment de les despeses financeres del Consell amb motiu de l'aportació total o parcial de noves instal·lacions.
- d) Repercussió als ajuntaments usuaris de les amortitzacions dels actius immobilitzats, quan la Comissió de Seguiment ho consideri oportú.

Article 21. Confecció dels rebuts.

1. El Consell confeccionarà els rebuts dels imports del subministrament d'aigua en alta als ajuntaments, una vegada per període de facturació vigent. La facturació tindrà una periodicitat trimestral.

2. Les quantitats a facturar resultaran d'aplicar les tarifes vigents als consums a facturar, considerant els mínims de consum

o les quotes de servei existents en cada moment. El Consell publicarà les tarifes a aplicar als contractes.

3. Els rebuts inclouran la quota de conservació de comptadors i els recàrrecs, tributs i preus públics vigents.

Article 22. Cobrament dels rebuts.

1. El termini per al pagament en voluntària dels rebuts serà el fixat a la reglamentació de les taxes del Consell.

2. Els ajuntaments afectats autoritzen el Consell perquè percebi l'import facturat trimestralment en un compte corrent d'una entitat bancària o d'estalvi, a aquest efecte han de facilitar al Consell el número d'aquest compte.

Article 23. Impagats.

1. Les quotes impagades s'hauran d'abonar amb el recàrrec corresponent als interessos legals exigibles més dos punts.

2. En el supòsit que un ajuntament, de forma sistemàtica, no faci efectives les liquidacions per la prestació del servei d'aigua, la Comissió de seguiment acordarà l'actuació que sigui procedent per tal de fer-li complir aquesta obligació.

3. Els ajuntaments afecten la seva recaptació pel concepte d'impost sobre béns immobles al compliment de les obligacions que lliurement han assumit per raó d'aquest servei.

Article 24. Compte d'explotació del servei.

1. El Consell s'obliga a justificar l'evolució econòmica del servei redactant un compte d'explotació, abans del dia 30 de juny de l'any següent a aquell a què es refereix el compte. Aquest compte ha de ser aprovat per la Comissió de Seguiment del Conveni

2. Aquest compte ha d'incloure:

a) Com a despeses, la retribució que el Consell aboni a qui gestioni efectivament el servei.

b) Com a ingressos, totes les sumes obtingudes pels diferents conceptes assenyalats a l'article 23, minorades per l'import dels rebuts declarats incobrables.

c) La diferència entre ingressos i despeses donarà el saldo del servei

3. En cas que el saldo a què es refereix el paràgraf anterior sigui positiu s'aplicarà a reduir les tarifes en el proper estudi justificatiu que es redacti o a dilatar el període d'aplicació de les existents abans d'aplicar un augment, segons escaigui. En cas que sigui negatiu, la Comissió de Seguiment podrà acordar les derrames necessàries.

Article 25. Revisió de les condicions generals del subministrament.

En cas que variïn substancialment les circumstàncies tècniques de l'abastament

(com seria per exemple la insuficiència de la concessió i la necessitat de comprar aigua en alta) o que sobrevingui un canvi radical de la concepció de l'abastament que faci que el cost de l'explotació del servei experimenti una notable modificació, la Comissió de Seguiment pot iniciar la revisió de les condicions generals del subministrament previstes en aquest reglament, a fi i efecte de mantenir l'equilibri econòmic del servei.

Article 26.- Infraccions i sancions

Atenent a la peculiaritat dels abonats usuaris del servei (municipis), així com a la representació que ostenten en la formació i presa de decisions de la Comissió de Seguiment del conveni, correspondrà a aquesta el vetllar pel compliment de les obligacions assumides pels ajuntaments, així com pel correcte funcionament del servei.

Figueres, 4 d'abril de 2000.— El President. Signat: Jordi Cabezas i Llobet.

3.978

CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ

EDICTE D'EMBARGAMENT DE BÉNS I REQUERIMENT DE LLIURAMENT DE TÍTOLS DE PROPIETAT DE FINQUES

Expedient número: 0006803C

No havent-se pogut practicar la notificació personal, malgrat haver-se intentat en la forma deguda, es procedeix, de conformitat amb allò establert a l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, a efectuar-la mitjançant el present anunci.

En l'expedient administratiu de construyiment que instrueixi contra Boen Robertus Anna Raoul (usdefruit vitalici de la total finca), Piedboeuf Gerard Lemaire i Piedboeuf Dalila Marie Antoniette (nuda propietat d'una meitat indivisa), Piedboeuf Boen Georges (nuda propietat d'una meitat indivisa) pels conceptes i import que es diran, he dictat en data d'avui la següent:

"DILIGÈNCIA.- Tramitant-se en aquest Servei de Recaptació expedient administratiu de construyiment contra el deutor que es diu a continuació i, desconexent-li l'existència d'altres béns embargables,

DECLARO EMBARGATS els immobles que pertanyen al deutor i que es des-

criuen al final d'aquesta diligència, pels descoberts que també s'expressen.

Nom del deutor: Boen Robertus Anna Raoul (usdefruit vitalici de la total finca), Piedboeuf Gerard Lemaire i Piedboeuf Dalila Marie Antoniette (nuda propietat d'una meitat indivisa), Piedboeuf-Boen Georges (nuda propietat d'una meitat indivisa)

NIF: T00421702 (el primer)

Domicili: Avenue Brugmann, 224 Ixelles (Bèlgica)

S'efectuarà l'anotació preventiva de l'embargament esmentat, en el Registre de la Propietat, a favor del CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ.

En compliment del que disposa el número 2 de l'article 124 del Reglament General de Recaptació, notifiqueu aquesta diligència d'embargament al deutor i, si és el cas, al seu cònjuge, a tercers posseïdors i als creditors hipotecaris, amb l'avertiment a tots que poden designar perits que intervinguin en la taxació; expediu, tal com preveu l'article 125 del text legal ja esmentat, el manament oportú al Sr. Registrador de la Propietat i porteu a terme les actuacions adients i remeteu, quan calgui, aquest expedient al Cap del Servei perquè n'autoritzi la subhasta, d'acord amb l'article 145 de l'esmentat Reglament.

Requeriu-lo perquè en el termini de QUINZE DIES presenti els títols de propietat, sota l'avertiment de suplir-los a costa seva."

L'import del deute tributari inclou:

Conceptes: Impost sobre béns immobles urbans i Taxa de recollida d'escombraries. Exercicis 1994 a 1998

Import en pessetes (en lletres): quatre-centes quaranta-una mil nou-centes set pessetes.

Import pessetes (en xifres): 441.907 PTA.

Import en euros (en xifres): 2.655'91 euros

Desglossat en 203.460 PTA. de principal, 40.693 PTA. de recàrrec de construyiment, 47.754 PTA. d'interessos de demora i 150.000 PTA. de costes pressupostades del procediment i liquidació definitiva dels interessos de demora.

- Detall dels béns:

Urbana. Casa habitatges unifamiliar, de planta baixa solament, edificada damunt un tros de terreny o solar, format per la parcel·la número 13, de la illa 4, de la urbanització Residencial Begur, en el terme municipal de Begur, de 430 metres quadrats, dels quals l'edificació n'ocupa la superfície bàsica de 101 m² l'habitatge pròpiament dit i 18 m² el garatge annex. Degut a la desigualtat del terreny l'habitatge presenta dos nivells diferents; en el nivell superior s'hi troba el bany i dos dormitoris; un en el

Òrgans competents per a la instrucció i resolució dels procediments.

La instrucció anirà a càrrec de l'àrea de Cooperació Municipal i la resolució l'aprovarà la Junta de Govern.

Criteris de valoració

Els criteris que serviran per a valorar les sol·licituds presentades seran els següents:

Criteris	Puntuació
a) habitants	
Ajuntaments de fins a 1.000 habitants	10
De 1.001 a 3.000 habitants	7
De 3.001 a 5.000 habitants	5
De 5.001 a 10.000 habitants	3
De 10.001 en endavant	1
b) pressupost	
Fins a 300.000 euros	5
De 300.001 a 600.000 euros	4
De 600.001 a 3.000.000 euros	3
De 3.000.001 a 6.000.000 euros	2
De 6.000.001 en endavant	1

S'avalua cada sol·licitud, d'acord amb els criteris de valoració establerts. Atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concreta l'import de la subvenció que es concedeix.

Termini de resolució i notificació

La Junta de Govern ha d'emetre la corresponent resolució en el termini màxim de sis mesos des de la data final de presentació de sol·licituds.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

Mitjà de publicitat

La publicació de la resolució de la convocatòria es realitzarà al tauler d'anuncis de la corporació i al BOP, i es notificarà individualment als ajuntaments en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'aprovació de la resolució.

Acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

Justificació de la subvenció

El termini per a justificar la totalitat de l'acció subvencionada és de sis mesos a comptar des de la seva concessió, mitjançant el compte

justificació simplicitat regulat a les bases específiques.

L'import de la subvenció s'ha de reduir proporcionalment en el supòsit que quan s'aporti la documentació justificativa, la despesa real sigui inferior al pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció i que va servir de base per a valorar-ne la concessió.

Règim de recursos

L'acord de resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa.

Girona, 6 de febrer de 2007

Carles Pàramo i Ponsetí
President

Consells Comarcals

Núm. 1518

CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ

Edicte sobre aprovació definitiva de la modificació del Reglament del servei de subministrament d'aigua en alta als municipis de l'Albera

Per acord adoptat pel Ple del Consell, en sessió del proppassat dia 15 de gener de 2007, ha estat aprovada definitivament la modificació del Reglament del servei de subministrament d'aigua en alta als municipis de l'Albera (La Jonquera, Sant Climent Sescebes, Masarac, Espolla i Capmany), que entrarà en vigor després d'haver transcorregut el termini de quinze dies hàbils següents a la seva inserció en el Butlletí Oficial de la Província.

Sotmès amb caràcter previ l'expedient i el text de la modificació a informació pública durant un termini de 30 dies (articles 49 de la Llei de bases de règim local, 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 60 i següents del Reglament d'obres i serveis), es fa constar que no s'ha presentat cap escrit d'oposició ni de reclamacions segons certificació emesa per la secretaria de la corporació.

Per tant, es procedeix seguidament a la publicació sencera de l'esmentada modificació, que té el següent contingut:

A la pàgina 1, al títol, on diu:

"REGLAMENT DEL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA EN ALTA ALS MUNICIPIS DE LA JONQUERA, SANT CLIMENT SESCEBES, MASARAC, ESPOLLA I CAPMANY" ha de dir

"REGLAMENT DEL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA EN ALTA ALS

MUNICIPIS DE LA JONQUERA, SANT CLIMENT SESCEBES, MASARAC, ESPOLLA, CAPMANY I AGULLANA".

A la pàgina 1, a l'apartat 1.1. de l'article 1. Objecte, on diu:

"1.1. Aquest Reglament té per objecte la regulació tècnica i de la gestió administrativa del servei d'aigua en alta als municipis de La Jonquera, Sant Climent Sescebes, Masarac, Espolla i Capmany, servei que prestarà el Consell Comarcal de l'Alt Empordà...", ha de dir:

1.1. Aquest Reglament té per objecte la regulació tècnica i de la gestió administrativa del servei d'aigua en alta als municipis de La Jonquera, Sant Climent Sescebes, Masarac, Espolla, Capmany i Agullana, servei que prestarà el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per conveni amb aquests municipis i segons..."

Figueres, 24 de gener de 2007

Jordi Cabezas i Llobet
President

Núm. 1519

CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ

Edicte sobre aprovació inicial del projecte d'abastament d'aigua potable en alta als municipis de Ventalló, Viladamat i l'Armentera

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, en sessió de data 15 de gener de 2007, va aprovar inicialment el Projecte d'abastament d'aigua potable en alta als municipis de Ventalló (Saldet, Can Jordi, Montiró, Pelacalç i Mas Gros), Viladamat i l'Armentera, redactat per l'enginyer industrial col·legiat núm. 6822, Senyor Dionís Cañada i Ylla, i que conté memòria descriptiva i annexos núm. 1: càlculs hidràulics, núm. 2: cabals objecte de subministrament, núm. 3: opcions i necessitats de la xarxa, núm. 4: instal·lacions existents, núm. 5: plànols informatius, núm. 6: nous equips destinats al pou i elevació, núm. 7: sistema de supervisió i telecomandament, núm. 8: pla d'obres, núm. 9: control de qualitat, núm. 10: justificació de preus, núm. 11: estudi de seguretat i salut, plànols, plec de prescripcions tècniques i facultatives, i pressupost d'execució per contracte, que puja a la quantitat de set-cents vint mil nou-cents setanta-set euros amb vuitanta-tres cèntims (720.977,83€), amb el 16% d'IVA inclòs.

D'acord amb el que estableixen l'article 235 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 36 a 38 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), se sotmet aquest projecte a informació pública, amb publicació al BOP i al tauler d'anuncis, per tal

que l'acte de la rematada tingui lloc, a la secció civil d'aquest Jutjat, situat a la Carretera de Barcelona, número 35, de Ripoll (Girona), el dia 15 DE NOVEMBRE DE 2007 a les 10:00 hores, amb les prevencions següents:

Primera. Per prendre part en la subhasta, els licitadors s'han d'identificar de manera suficient, declarar que coneixen les condicions generals i particulars de la subhasta i, excepte l'executant, han de presentar en l'acte de la subhasta un resguard acreditatiu del fet que han consignat en el compte de dipòsits i consignacions número 1690 0000 17 0322 94, que aquest Jutjat té obert al Banesto, SA, una quantitat en efectiu o un aval bancari per un import del 30 per 100 del valor dels béns, del lot o, si s'escau, de cada un dels lots de béns pels quals licitarà, que serveixi de tipus per a la subhasta, sense aquest requisit no s'admetran. No s'accepta el lliurament en el Jutjat de diners en metàl·lic o xecs.

Quan el licitador faci el dipòsit amb les quantitats rebudes en tot o en part d'un tercer, s'ha de fer constar així en el resguard d'ingrés, i en aquest cas, quan sigui procedent, s'hauran de retornar a la mateixa persona designada en aquest.

Segona. L'executant només pot prendre part en la subhasta quan hi hagi licitadors, i pot millorar les postures que es facin. Només aquest pot fer postura amb reserva de cedir la rematada a un tercer, facultat de la qual disposa, així mateix, en els casos en què sol·liciti l'adjudicació dels béns d'acord amb el que preveu la LEC.

Tercera. Entre l'anunci de la subhasta i quan es dur a terme es poden fer postures per escrit en un sobre tancat, amb les condicions esmentades i efectuant prèviament el dipòsit al qual s'ha fet referència anteriorment. Aquests sobres s'han d'obrir a l'inici de l'acte de la subhasta i tenen els mateixos efectes que les postures que es realitzen oralment.

Quarta. (Sentén que tot licitador accepta com a suficient la titulació que consta en les actuacions) o bé (Que no existeixen títols de propietat dels béns).

Cinquena. Que les càrregues i gravàmens anteriors, si n'hi ha, al crèdit del demandant continuen subsistents i que, pel sol fet de participar en la subhasta, el licitador els admet i accepta quedar subrogat en la responsabilitat d'aquests, si la rematada s'adjudica al seu favor.

Sisena. Que la certificació registral i, si s'escau, la titulació sobre l'immoble o els immobles, estan de manifest a la secretaria.

Setena. Que si es va convenir el venciment total en cas d'impagament d'algun dels terminis de principal i/o interessos i aquest conveni es va inscriure en el Registre, el creditor pot sol·licitar que es comuniqui al deutor que fins al dia assenyalat per dur a terme la subhasta pot alliberar el bé mitjançant la consignació de la quantitat exacta que per principal i interessos estigui vencuda el dia de presentació de la demanda, incrementada, si s'escau, amb els venciments del préstec i els interessos de demora que es vagin produint durant el procediment i resultin impagats

totalment o parcialment. No obstant això, si el bé hipotecat és l'habitatge familiar del deutor, aquest pot, per una sola vegada i fins i tot sense el consentiment del creditor, alliberar el bé consignant les quantitats indicades.

Vuitena. Si la millor postura és igual o superior al 70% del valor pel qual el bé hagi sortit a subhasta i la dur a terme una persona diferent de l'executant, el tribunal, mitjançant una interlocutòria, el mateix dia o l'endemà, ha d'aprovar la rematada a favor del més-dient.

En el termini de vint dies, el més-dient ha de consignar en el compte de dipòsits i consignacions d'aquest Jutjat, indicat a dalt, la diferència entre el preu total de la rematada i el que s'hagi dipositat per participar en la subhasta.

Si l'executant és qui fa la millor postura igual o superior al 70% del valor pel qual el bé ha sortit a subhasta, aprovada la rematada, el/la secretari/a judicial ha de procedir a la liquidació del que es degui per principal, interessos i costes i, una vegada notificada aquesta liquidació, l'executant ha de consignar la diferència, si n'hi ha.

Novena. Si només es fan postures superiors al 70% del valor pel qual el bé hagi sortit a subhasta, però oferint pagar a terminis amb garanties suficients, bancàries o hipotecàries, del preu ajornat, s'ha de suspendre l'aprovació de la rematada i s'ha de fer saber a l'executant, el qual, en els vint dies següents al de la notificació, pot demanar l'adjudicació de l'immoble pel 70% del valor de sortida. Si l'executant no fa ús d'aquest dret, la rematada s'aprova a favor de la millor d'aquestes postures, amb les condicions de pagament i garanties ofertes en aquesta.

Desena. Quan la millor postura oferta en la subhasta és inferior al 70% del valor pel qual el bé hagi sortit a subhasta, l'executant pot, en el termini de deu dies, presentar un tercer que millori la postura oferint una quantitat superior al 70% del valor de taxació o que, fins i tot inferior a l'import esmentat, sigui suficient per satisfer completament el dret de l'executant.

Transcorregut aquest termini sense que l'executant duguï a terme el que preveu el paràgraf anterior, l'executant pot, en el termini de cinc dies, demanar l'adjudicació de l'immoble pel 70% del valor esmentat o per la quantitat que se li degui per tots els conceptes, sempre que aquesta quantitat sigui superior a la millor postura.

Quan l'executant no faci ús d'aquesta facultat, s'ha d'aprovar la rematada a favor del més-dient, sempre que la quantitat que hagi ofert superi el 50% del valor de taxació o, si és inferior, cobreixi, com a mínim, la quantitat per la qual s'hagi despatxat l'execució, incloent-hi la previsió per interessos i costes. Si la millor postura no compleix aquests requisits, el tribunal, oïdes les parts, ha de resoldre sobre l'aprovació de la rematada conforme als criteris que estableix l'article 670.4 de la LEC.

Onzena. Si a l'acte de la subhasta no hi ha cap licitador, el creditor pot demanar, en el termini de vint dies, l'adjudicació dels béns pel 50% del valor de taxació o per la quantitat que se li degui per tots els conceptes.

Dotzena. Si, per una força major o altres causes alienes al Jutjat, no es pot dur a terme la subhasta el dia indicat, s'entén que es durà a terme el dia hàbil següent o els successius si es repeteix la circumstància, a la mateixa hora, a excepció dels dissabtes.

BENS OBJECTE DE LA SUBHASTA I VALOR D'AQUESTS:

- Mitad indivisa de la finca 225-N, inscrita en el Registre de la Propietat de Ripoll, al foli 199, llibre 99 del terme, tom 863 de l'arxiu.

Descripció de la finca: URBANA: Casa com posta de baixos i tres pisos, amb façana en el carrer del Bisbe Morgades on té el número cinc, situada a Ripoll, de superfície 109'67 m2. Tipus: segons valoració efectuada el 11102102, que ascendeix a 23.587,54 Euros.

LES CÀRREGUES ANTERIORS SÓN LES SEGÜENTS:

1) La Hipoteca de la inscripció 5, tomada únicamente sobre la mitad indivisa de la nuda propiedad de D. José Cullell Tarre, a favor de D. Juan Antonio Fructuoso Ruiz.

2) La anotació de embargo letra A, tomada únicamente sobre la nuda

propiedad de una mitad indivisa que de la finca es titular D. José Cullell Tarre,

a favor de "Barcelonesa de Leasing SA "

3) La anotación de embargo letra B, tomada únicamente sobre la nuda propiedad de una mitad indivisa que de la finca es titular D. José Cullell Tarre, a favor de "Banco de Sabadell SA. "

Tretzena. La publicació d'aquest edicte servirà de notificació en forma a l'executat, pel cas que la personal resultés negativa.

Ripoll, 19 de setembre de 2007

M^a José Gonzalez Alcalá
Secretaria judicial

Administració Local

Consells Comarcals

Núm. 12512

CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ

Edicte d'aprovació definitiva de la modificació puntual d'un reglament

Per acord adoptat pel Ple del Consell, en sessió del proppassat dia 4 de setembre de 2007, ha estat aprovada definitivament la modificació puntual del Reglament del servei de subministrament d'aigua en alta als municipis de l'Albera (La Jonquera, Sant Climent Sescebes, Masarac, Espolla, Capmany i Agullana), que entrarà en vigor després d'haver transcorregut el termini de quinze dies hàbils següents a la seva inserció en el Butlletí Oficial de la Província.

Sotmès amb caràcter previ l'expedient i el text de la modificació a informació pública durant un termini de 30 dies (articles 49 de la Llei de bases de règim local, 178 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya i 60 i següents del Reglament d'obres i serveis), es fa constar que no s'ha presentat cap escrit d'oposició ni de reclamacions segons certificació emesa per la secretaria de la corporació. Per tant, es procedeix seguidament a la publicació sencera de l'esmentada modificació, que té el següent contingut:

A la pàgina 1, al títol, on diu:

"REGLAMENT DEL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE ALS MUNICIPIS DE LA JONQUERA, SANT CLIMENT SESCEBES, MASARAC, ESPOLLA, CAPMANY I AGULLANA" ha de dir

"REGLAMENT DEL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE ALS MUNICIPIS DE LA JONQUERA, SANT CLIMENT SESCEBES, MASARAC, ESPOLLA, CAPMANY, AGULLANA I MOLLET DE PERALADA"

A la pàgina 1, a l'apartat 1.1. de l'article 1.Objecte, on diu:

"1.1. Aquest Reglament té per objecte la regulació tècnica i de la gestió administrativa del servei de subministrament d'aigua en alta als municipis de La Jonquera, Sant Climent Sescebes, Masarac, Espolla, Capmany i Agullana, servei que prestarà el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per conveni amb aquests municipis i segons..." ha de dir:

1.1. Aquest Reglament té per objecte la regulació tècnica i de la gestió administrativa del servei de subministrament d'aigua en alta als municipis de La Jonquera, Sant Climent Sescebes, Masarac, Espolla, Capmany, Agullana i Mollet de Peralada, servei que prestarà el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per conveni amb aquests municipis i segons..."

Figueres, 12 de setembre de 2007

Pere Vila i Fulcara
President

Núm. 12540
CONSELL COMARCAL
DE LA GARROTXA

Edicte sobre contractació de personal

El president del Consell Comarcal de la Garrotxa, va acordar, mitjançant decret de data 12 de setembre contractar la Sra. Núria Sucarrat i Ortiz sota el següent règim jurídic:

- Classe de contracte: laboral indefinit a jornada completa
- Categoria: Auxiliar Administrativa, assimilada al grup C-2
- Lloc de treball: adscrit a l'Àrea de gestió tributària

Això és el que s'informa als efectes oportuns.

Olot, 12 de setembre de 2007

Joan Espona i Agustín
President

Núm. 12541
CONSELL COMARCAL
DE LA GARROTXA

Edicte sobre contractació de personal

El president del Consell Comarcal de la Garrotxa, va acordar, mitjançant decret de data 12 de setembre contractar la Sra. Sabina Mercadal i Calzada sota el següent règim jurídic:

- Classe de contracte: laboral indefinit a jornada completa
- Categoria: Auxiliar Administrativa, assimilada al grup C-2
- Lloc de treball: adscrit a l'Àrea de gestió tributària

Això és el que s'informa als efectes oportuns.

Olot, 12 de setembre de 2007

Joan Espona i Agustín
President

Núm. 12542
CONSELL COMARCAL
DEL RIPOLLÈS

Anunci sobre informació pública per a la desafectació d'un bé

Codi: S-2007/46

El Ple del Consell Comarcal del Ripollès, en data 12 de setembre de 2007, va acordar instruir l'expedient de desafectació del bé de domini públic vehicle 4x4 matrícula B-2840-SL, marca LAND ROVER, model Discovery series II i número de bastidor SALLJGMF8TA188919, afectat a l'ús públic de neteja de boscos comunals, per qualificar-lo com a bé patrimonial i cedir-lo al Consorci per a la Protecció i la Gestió dels Espais d'Interès Natural del Ripollès.

Es fa públic, segons el que disposen l'article 20, apartats 2 i 3, del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

L'expedient es pot examinar a la Secretaria d'aquest Consell i s'hi poden presentar les observacions i al·legacions que es considerin convenients, durant el termini de vint dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci en el Butlletí Oficial de la

Província.

Ripoll, 25 de setembre de 2007

Enric Pérez i Casas
President

Núm. 12543
CONSELL COMARCAL
DEL RIPOLLÈS

Anunci sobre contractació de personal

S-2007/48

Per Decret de Presidència de data 14 de setembre i 1 d'octubre de 2007, s'ha contractat pel procediment de màxima urgència i en règim laboral temporal, al personal següent:

-La Sra. Ma. Àngels Laliena Carol, amb DNI núm.33943102R, com a ordenança, amb una jornada de 25 h/set., en la modalitat contractual d'eventual o per circumstàncies de la producció, amb efectes de data 17 de setembre de 2007 i pel termini de 6 mesos.

-La Sra. Júlia Pérez Luque, amb DNI núm.45486733R, com a professora de violoncel, amb una jornada laboral de 6 h/set., amb destinació l'Escola comarcal de música del Ripollès, en la modalitat contractual d'interinitat, amb efectes de data 1 d'octubre de 2007 i fins la cobertura definitiva de la plaça.

La qual cosa es fa pública de conformitat amb allò que preveu l'art. 298.3 de la llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 94.3 del Decret 214/1990 de 30 de juliol.

Ripoll, 3 d'octubre de 2007

Enric Pérez i Casas
President

Ajuntaments

Núm. 12589
AJUNTAMENT DE
BANYOLES
Unitat de Gestió Tributària

Edicte sobre informació pública d'ordenació i imposició de contribucions especials per a la realització d'unes obres

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària celebrada el dia 1 d'octubre del 2007, ha adoptat, amb la majoria legal procedent, els acords provisionals d'imposició i ordenació concreta de les Contribucions Especials per a la realització de les obres de "Urbanització del carrer Lluna".

L'expedient, que conté el text íntegre de l'Ordenança fiscal específica, es troba exposat



AJUNTAMENT DE CAPMANY

ORDENANÇA REGULADORA DE LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI PEL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE DE CAPMANY.

Preàmbul

L'Ajuntament de Capmany té atribuïda com a competència pròpia i servei obligatori en virtut dels articles 25.2 c) i 26.1 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 66.3 l) del Decret Administració Local legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el subministrament d'aigua potable.

Es tracta d'un servei de caràcter essencial reservat a favor de les entitats locals, sent corresponent al Ple la determinació de la forma específica de gestió del servei (article 86 LBRL). L'Ajuntament ha de ser el propietari del servei, d'acord amb el que estableix l'article 229 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis (ROAS) tot i que mitjançant acord de Ple de l'Ajuntament en qüestió es possible l'aprovació, mitjançant la prèvia tramitació del procediment legalment establert, de l'adjudicació del servei a una empresa tercera. Aquesta forma de gestió seria autoritzada mitjançant un contracte de concessió administrativa complint tots els drets i obligacions de l'esmentat contracte així com de la seva posterior pròrroga.

Així mateix, de conformitat amb l'article 16 del Reial decret llei 7/1996, de 7 de juny, sobre mesures fiscals i de promoció urgents i liberalització de l'activitat econòmica, l'autorització del preu del subministrament d'aigua a l'habitatge passen a ser competència de les comissions autonòmiques de preus. A Catalunya, però, la competència sobre l'autorització de determinats preus, entre ells, el de l'aigua, ja va ser transferida per Reial Decret 1386/1978 de 23 de juny de traspàs de competències de l'administració de l'estat a la Generalitat en matèria de comerç.

La Generalitat té regulat el règim procedimental de preus autoritzats i comunicats en el Decret 149/1988 de 28 d'abril i en el seu títol I es refereix a la implantació i modificació de tarifes dels serveis de competència local, subjectes al règim d'autorització prèvia establert com a òrgan competent a la Comissió de Preus de Catalunya.

Amb l'entrada en vigor de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i d'acord amb les seves disposicions finals, novena onzena i dotzena s'introdueixen determinades modificacions a determinades normes tributàries afegint un nou punt c) a l'article 2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, del règim jurídic de taxes i preus públics (disposició final novena), donant nova redacció a la disposició addicional primera de la Llei 58/2003, de 17 de (desembre, General Tributària (disposició final onzena) i afegir un nou apartat a l'article 20 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes locals (disposició final dotzena).



AJUNTAMENT DE CAPMANY

Pel que fa a l'àmbit local, tal i com es diu al nou paràgraf 6 de l'article 20 del Text Refós de la Llei d'hisendes locals, les contraprestacions econòmiques establertes coactivament i pagades pels ciutadans per a la prestació del servei de distribució d'aigua, que es prestin de forma directa mitjançant persona privada o mitjançant gestió indirecta tenen la condició de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari i s'hauran d'establir mitjançant Ordenança. Les ordenances reguladores d'aquestes tarifes a percebre pels serveis afectats hauran de ser informades per les Administracions Públiques que tinguin reconegudes facultats d'intervenció.

La disposició final 12a de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic afegeix un apartat 6 a l'article 20 del TRLRHL:

“Las contraprestaciones económicas establecidas coactivamente que se perciban por la prestación de los servicios públicos a que se refiere el apartado 4 de este artículo, realizada de forma directa mediante personificación privada o mediante gestión indirecta, tendrán la condición de prestaciones patrimoniales de carácter público no tributario conforme a lo previsto en el artículo 31.3 de la Constitución.

En concreto, tendrán tal consideración aquellas exigidas por la explotación de obras o la prestación de servicios, en régimen de concesión, sociedades de economía mixta, entidades públicas empresariales, sociedades de capital íntegramente público y demás fórmulas de Derecho privado.

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 103 de la Ley de Contratos del Sector Público, las contraprestaciones económicas a que se refiere este apartado se regularán mediante ordenanza. Durante el procedimiento de aprobación de dicha ordenanza las entidades locales solicitarán informe preceptivo de aquellas Administraciones Públicas a las que el ordenamiento jurídico les atribuyera alguna facultad de intervención sobre las mismas”.

D'acord amb aquest article, la naturalesa jurídica del servei de subministrament i distribució d'aigua potable, atès que no es presta directament pel propi Ajuntament, és de contraprestació no tributària i s'ha de procedir a l'aprovació de la present Ordenança no fiscal.

En ús de les competències locals reconegudes per l'article 105 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, i de conformitat amb el que es disposa en l'article 20.6 del TRLRHL, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'Ajuntament de Capmany considera necessari i oportú establir una prestació patrimonial de caràcter públic no tributari per atendre el servei de subministrament i distribució d'aigua potable, que es recollirà en aquesta Ordenança de caràcter no fiscal, d'acord amb l'article 49 de la LBRL.

CAPÍTOL PRIMER. Disposicions generals

Article 1. Naturalesa i fonament



AJUNTAMENT DE CAPMANY

A partir de les facultats atorgades pels articles 31.3 i 142 de la Constitució i 105.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora del règim local, i d'acord amb els apartats 4 i 6 de l'article 20 text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, d'acord amb el que estableix el nou paràgraf 6 del disposició final dotzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Ajuntament estableix la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari pel servei de subministrament i distribució d'aigua potable prestats en règim de concessió administrativa al municipi de Capmany, i que es regirà per aquesta Ordenança.

Article 2. Objecte i àmbit d'aplicació

L'objecte d'aquesta Ordenança consisteix en la regulació de les tarifes del servei públic de subministrament i distribució d'aigua potable com a prestació patrimonial de caràcter públic no tributari o per la prestació, el gaudiment o la realització d'altres serveis inherents a la prestació del servei de subministrament d'aigua detallats en l'Annex.

Pel que fa als aspectes tècnics dels serveis objecte d'aquesta Ordenança, els serà d'aplicació allò que estableixi el reglament regulador del servei i que estigui vigent en cada moment.

Article 3. Tarifes

Les tarifes regulades en aquesta Ordenança, descrites a l'annex, tenen naturalesa de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari, d'acord al que disposa l'article 20.6 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL), constituint un ingrés propi del gestor d'aquests serveis, en aplicació de la Disposició Addicional Primera de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària

L'import total a satisfer resultarà d'aplicar a les tarifes, el tipus el tipus de gravamen de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) vigent, que li correspongui a cadascuna d'elles.

Article 4. Persones obligades a pagar la prestació

Estan obligats a pagar la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari regulada en aquesta Ordenança, en concepte d'abonats/clients, les persones físiques o jurídiques usuaris del servei de subministrament d'aigua prestat per l'empresa concessionària del servei i, en particular, qui sigui titular d'un contracte de subministrament d'aigua potable, o per sol·licitud de connexió a la xarxa pública.

Article 5. Naixement de l'obligació

L'obligació de satisfer la contraprestació neix en el moment en què s'inicia la prestació o gaudiment dels serveis objecte d'aquesta Ordenança, es disposi o no de contracte de subministrament.



AJUNTAMENT DE CAPMANY

En el cas de prestacions periòdiques, la meritació es produirà el primer dia del període establert en cada cas.

CAPÍTOL SEGON. Facturació i pagament dels serveis

Article 6. Determinació del consum i lectures

1. El consum d'aigua es determina preferentment pel sistema d'estimació directa mitjançant comptadors homologats o altres mecanismes de control que s'hagin establert. El sistema de presa i lectura de dades a establir ha de ser permanent i periòdic, de forma que, per cada abonat els cicles de lectura mantinguin, en el possible, el mateix número de dies.

D'acord amb l'anterior i amb l'article 9, la freqüència en la lectura serà trimestral. No obstant, quan la conveniència del servei, per circumstàncies especials conegudes o sobrevingudes, així ho aconselli, prèvia notificació al subjecte passiu, podrà modificar-se la periodicitat de la liquidació que, en cap cas, podrà ser inferior a un mes ni superior a tres mesos.

2. La presa de lectures, o en el seu cas la seva comunicació per part de l'usuari o l'estimació dels consums, serà realitzada d'acord amb el Reglament del servei.

Article 7. Període impositiu

El període impositiu coincideix amb el període de facturació establert a l'article anterior.

Article 8. Quotes de la prestació del servei

La quota a satisfer per part dels usuaris per la prestació del servei d'abastament es determinarà aplicant les tarifes que consten detallades en l'Annex de la present Ordenança.

Article 9. Forma de pagament

La gestió i recaptació de les quotes correspon a l'ens local que ostenta la competència i és titular del servei el qual la delega expressament a l'entitat prestadora del servei. Les relacions entre l'obligat al pagament i l'entitat prestadora del servei es troben regulades en el Reglament municipal del servei d'abastament d'aigua que es trobi en vigor.

El pagament de les liquidacions per subministrament de caràcter periòdic s'efectuaran preferentment pel sistema de domiciliació bancària.

La liquidació serà trimestral. La factura s'emetrà un cop feta cada lectura en la periodicitat que correspongui.

SIGNATURES

1.- ANNA ORTEGA FERRER (SIG) (Diligència per a fer constar que aquesta Ordenança va ser aprovada inicialment pel Ple de data 23.02.2023 i definitivament en no presentar-se al·legacions i haver-se autoritzat les tarifes per la Comissió de Preus de Catalunya.), 19/04/2023 12:13



AJUNTAMENT DE CAPMANY

En cas de devolució de rebuts per les entitats bancàries, per causes imputables a l'abonat, seran per compte del mateix la totalitat de les despeses bancàries que es produeixin per aquesta devolució.

El termini de pagament serà d'un (1) mes des de l'endemà del final del període de facturació establert. Sense perjudici que els rebuts domiciliats es carregaran dins dels 5 dies següents del final del període de facturació

Quan les prestacions no s'hagin satisfet en el termini que li correspongui d'acord amb el procediment que tingui establert per l'entitat gestora del servei, s'iniciarà el període executiu i la recaptació es durà a terme mitjançant el procediment de constrenyiment.

Article 10. Suspensió de la prestació del servei.

El servei només podrà ser suspès per les causes que preveu el Reglament del servei, i no eximeix del pagament de les prestacions rebudes fins a suspensió, ni dels costos de reobertura que es produeixin.

Article 11. Aprovació i modificació de les tarifes

L'aprovació i modificació de les tarifes correspondrà al Ple de la Corporació municipal i es revisaran, si escau, en els termes del contracte vigent, mitjançant la tramitació corresponent d'acord amb la normativa aplicable.

En el cas de prestacions periòdiques, la meritació es produirà el primer dia del període establert en cada cas.

Disposició transitòria

No caldrà la formalització de nou contracte ni nova sol·licitud de les bonificacions per part dels usuaris donats d'alta en el servei amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, procedint l'entitat prestadora del servei a incorporar-los a la seva base de dades per tal d'emetre les factures i girar les liquidacions que procedeixen d'acord amb els consums efectuat.

Disposició final

Aquesta Ordenança entrarà en vigor, una vegada aprovada definitivament i publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, quan hagi transcorregut el termini que preveu l'art. 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, sense que la mateixa pugui tenir caràcter retroactiu.

En cas de modificació parcials, els articles no modificats restaran vigents.

Annex de tarifes del municipi Capmany

a) Tarifa de subministrament d'aigua

SIGNATURES

1.- ANNA ORTEGA FERRER (SIG) (Diligència per a fer constar que aquesta Ordenança va ser aprovada inicialment pel Ple de data 23.02.2023 i definitivament en no presentar-se al·legacions i haver-se autoritzat les tarifes per la Comissió de Preus de Catalunya.), 19/04/2023 12:13



AJUNTAMENT DE CAPMANY

Mínim de consum facturable: 6m³/uc/mes

a. Ús general:

- Fins al mínim0,7037€/m³
- Del mínim al doble del mínim1,0348€/m³
- Excés del doble del mínim1,4073€/m³

b. Tarifa social (1):

- Fins al mínim0,3519€/m³
- Del mínim al doble del mínim1,0348€/m³
- Excés del doble del mínim1,4073€/m³

b) Tarifa de conservació de comptadors

- Quota fixa comptadors habitatge6,16 €/ab/trim.
- Quota fixa comptadors industrials12,89 €/ab/trim.

(1) Tarifa social: aquesta tarifa s'aplicarà als abonats que gaudeixin del cànon social de l'ACA mentre no s'estableixi un criteri diferent.



AJUNTAMENT DE CAPMANY

BAN MUNICIPAL

Estat Alerta Sequera

El Sr. JOAN FUENTES POMÉS, Alcalde de l'Ajuntament de CAPMANY,

FA SABER:

Que l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) ha declarat l'estat d'**ALERTA** per sequera hidrològica a la unitat d'explotació de l'**Agüífer Fluvià-Muga** de la qual Capmany en forma part. (DOGC núm. 8782 - 28.10.2022)

L'entrada en aquest estat de sequera comporta una sèrie de mesures de gestió i de limitacions en el consum d'aigua que afecten als 22 municipis pertanyents a aquesta unitat d'explotació.

Les principals **mesures de limitació del consum d'aigua** seran els següents:

- Els volums lliurats per a abastament de població no podran superar una dotació màxima **equivalent de 250 litres per habitant i dia**.
- El reg de jardins i zones verdes, tant de caràcter públic com particular, ha de fer-se **només** en l'horari de menor insolació (de 20h a 8h).
- El **reg dels jardins particulars** es pot realitzar, com a màxim, dos dies cada setmana. Els habitatges amb numeració parella o sense numeració poden regar els **dimecres i els dissabtes**, i els que tinguin numeració senar, els **dijous i els diumenges**.
- Resta prohibit l'ompliment total o parcial de fonts ornamentals, llacs artificials i altres elements d'ús estètic de l'aigua.
- Es prohibeix als particulars la neteja de carrers, paviments, façanes i similars utilitzant mànigues d'aigua o altres sistemes que utilitzin una làmina d'aigua per arrossegar la brutícia.
- Es prohibeix la utilització d'aigua per a l'eliminació de pols i matèria en suspensió a l'aire.
- **L'ús en granges** d'aigua procedent de la xarxa d'abastament d'aigua potable queda limitat a les quantitats necessàries per l'abeurament i neteja dels animals.



AJUNTAMENT DE CAPMANY

- La utilització d'aigua per l'ompliment de **piscines** queda limitada als casos següents:
 - o El reompliment parcial de piscines que disposin d'un sistema de recirculació de l'aigua, en les quantitats indispensables per reposar les pèrdues d'aigua per evaporació i neteja de filtres i per garantir la qualitat sanitària de l'aigua.
 - o El primer ompliment de piscines de nova construcció.
- La **neteja de qualsevol tipus de vehicle** queda limitada als casos següents:
 - o Fora dels establiments comercials es permet únicament la neteja dels vidres, miralls, retrovisors, llums i plaques de matrícula mitjançant l'ús d'esponja i galleda.
 - o També es permet la neteja de vehicles fora d'establiments comercials si és necessari per a mantenir la seguretat i salut de les persones i dels animals.
Dins d'aquesta categoria s'inclouen els vehicles de transport de menjar, transport d'animals (vius o morts), ambulàncies, vehicles mèdics i transport de medicaments, així com els vehicles de transport de residus. En qualsevol cas, la neteja es farà amb la mínima utilització d'aigua possible.

La qual cosa es comunica per al seu coneixement general.

Capmany, a data de la signatura electrònica.

Joan Fuentes Pomés
Alcalde-President de
l'Ajuntament de Capmany
(signatura electrònica)

