

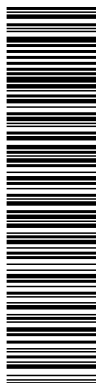


// Consultoria sociopolítica



PROPOSTA DE SUPORT EXTERN PER AL DISSENY I LA DINAMITZACIÓ DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS DE VILOBÍ D'ONYAR

Girona 2016



1.- DEMANDA

L'Ajuntament de Vilobí d'Onyar ha demanat a Neòpolis una proposta de suport extern per a dissenyar i implementar un procés de pressupostos participatius al municipi.

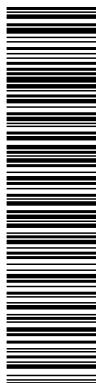
La proposta que plantegem consisteix en el disseny del procés, la creació de l'estructura orgànica del mateix, la dinamització dels espais i canals participatius, l'assessorament en matèria de comunicació, l'acompanyament en el treball transversal intern de valoració dels resultats/propostes obtingudes, així com en l'anàlisi dels resultats obtinguts en cada una de les fases del procés.

2.- INTRODUCCIÓ

Els pressupostos participatius són una eina de democràcia deliberativa pensada per implicar de forma activa a la ciutadania en la gestió de la cosa pública mitjançant la definició de propostes concretes de millora del municipi per tal que aquestes puguin ser incorporades directament en el pressupost municipal.

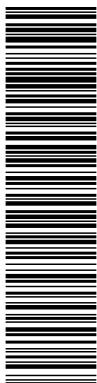
En aquest sentit, l'Ajuntament de Vilobí d'Onyar pretén aprofitar aquest procés participatiu per garantir el dret dels ciutadans a estar informats, ser consultats i prendre part en una política pública de caràcter econòmic, que determinarà una part de les inversions del proper any.

Cal tenir en compte que no existeixen al poble precedents en aquest sentit. Per aquest motiu es considera que el procés ha d'esdevenir una prova pilot que permeti assentar les bases del projecte de forma sòlida, i començar a caminar cap a una altra manera de fer política capaç de generar intel·ligència, sinèrgies socials, i augmentar la transparència i la confiança entre governants i governats.



3.- OBJECTIUS

- Acostar i fer particip a la ciutadania organitzada i no organitzada del poble en la gestió de la cosa pública vinculada al procés d'elaboració dels pressupostos.
- Garantir el dret dels ciutadans a estar informats, ser consultats i a prendre part en l'elaboració dels pressupostos.
- Incorporar l'opinió dels ciutadans en la definició de propostes concretes capaces de solucionar necessitats d'àmbit local.
- Fer un exercici de pedagogia i corresponsabilitat ciutadana respecte el que significa participar de forma deliberativa en els assumptes públics.
- Promoure la visió col·lectiva de poble per sobre dels discursos de caràcter particular.
- Incentivar formes de treball transversal a nivell intern, per sobre de les lògiques sectorials.
- Generar intel·ligència col·lectiva en la definició de la principal política pública en matèria econòmica del municipi.
- Fer un exercici de transparència proactiu en matèria pressupostària.
- Crear sinèrgies socials per tal d'augmentar el sentiment de pertinença i identitat local.



4.- PROPOSTA METODOLÒGICA

4.1.- ESTRUCTURA ORGÀNICA

Amb l'objectiu de garantir un procés inclusiu, participatiu i transversal amb garanties proposem vehicular el projecte a través de la següent estructura orgànica:

- **GRUP PROMOTOR (GP):**

Més que un òrgan, el GP s'ha d'entendre com un equip de treball transversal i multidisciplinari format pel referent tècnic de Neòpolis, i els interlocutors polítics i tècnics de l'ajuntament de les àrees vinculades amb el projecte.

Es tracta d'evitar l'elaboració d'un procés "des de fora", i de comptar amb els referents institucionals (polítics i tècnics) encarregats de liderar el projecte, amb l'objectiu de facilitar les tasques de comunicació, participació i treball intern que caldrà dur a terme durant l'elaboració dels pressupostos participatius, i generar un *feed-back* constant i permanent sobre l'evolució del projecte. Les característiques principals d'aquest òrgan són: capacitat decisiva, coneixement de l'entorn, capacitat tècnica i de seguiment i avaluació del projecte.

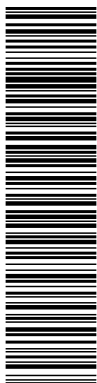
- **COMISSIÓ INTERDEPARTAMENTAL (CI):**

L'elaboració dels pressupostos participatius de Vilobí d'Onyar transcendeix les dinàmiques de treball de les diferents àrees sectorials de la corporació local, de tal manera que esdevé fonamental comptar amb un espai tècnic interdepartamental, liderat pel polític que lidera la iniciativa, que garanteixi una resposta polític-tècnica a les propostes ciutadanes que sorgeixen del procés.

La CI servirà per avaluar la viabilitat política i tècnica de les propostes d'inversió que es recullin i deliberin durant el procés, així com per pressupostar les que superin els dos filtres (acceptació política i viabilitat tècnica).

- **COMISSIÓ DE SEGUIMENT (CS):**

Òrgan obert format per ciutadans, polítics i entitats del poble que servirà per informar de les diferents fases del procés i fer un seguiment del seu desenvolupament, resultats i metodologia.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 793448 8ATQB-C4QMV-LJZM0 B874644A3F486D22A2F32652785F20BE0A4306DA3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <http://www.dgfi.cat/verificador>

4.2.- DEFINICIÓ DETALLADA DE LES FASES I ACCIONS DEL PROCÉS

FASE 1: Disseny, pedagogia, seducció i informació prèvia

OBJECTIUS:

Consensuar el disseny i la metodologia específica del procés, i dissenyar la campanya de comunicació amb el GP, fer un exercici d'honestedat, de transparència, de pedagogia i de seducció adreçat al personal intern i a la ciutadana sobre la participació ciutadana i els pressupostos participatius de Vilobí d'Onyar.

TASQUES:

- Creació i primera sessió de treball amb el GP per planificar, definir i estructurar l'estratègia participativa i comunicativa del procés.
- Creació i sessió informativa i de *coaching* persuasiu amb la CI sobre el concepte participació ciutadana i el procés de pressupostos participatius que iniciem (necessitem seduir i animar "als de la casa" des de l'inici).
- Creació i sessió informativa amb la CS per tal d'informar sobre el procés, les seves fases i la metodologia. De la mateixa manera aprofitarem per animar a la societat civil del poble sobre la importància d'implicar-se en el procés mitjançant una petita xerrada de caràcter provocatiu/motivador sobre participació ciutadana i pressupostos participatius.

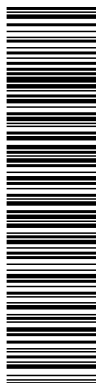
FASE 2: Difusió del procés i recull de propostes ciutadanes

OBJECTIUS:

Es tracta de començar el procés dissenyant i donar a conèixer les eines que posem a disposició dels ciutadans per tal que puguin expressar les seves propostes.

TASQUES:

- Creació i redacció per part de Neòpolis dels continguts informatius del procés (característiques i fases i metodologia) per penjar-los al web de l'ajuntament i dotar de contingut la resta d'accions de la campanya informativa.
- Disseny i creació d'una plataforma virtual (Microsite al web municipal) per tal de permetre als ciutadans formular les seves propostes *online (a càrrec de l'ajuntament)*.
- Disseny i impressió de tríptics informatius -amb butlleta de propostes per distribuir per el municipi, informar sobre el procés i facilitar la formulació de propostes a les persones que no ho farien a través de la plataforma online- (*a càrrec de l'ajuntament*).



- Inici de la campanya informativa per donar a conèixer el procés i animar a la ciutadania a participar (**a càrrec de l'ajuntament a través dels mitjans de comunicació propis**).
- Planificació i execució d'una campanya comunicativa a través de facebook per promoure l'accés a la plataforma virtual creada per formular propostes (**a càrrec de l'ajuntament, si s'externalitza pot tenir un cost de 200€ sense IVA aproximadament**).
- Recopilació, ordenació, filtratge i recodificació de les propostes ciutadanes que es rebin al llarg d'aquesta fase.
- Elaboració d'una base de dades amb les dades personals de les persones que han participat en la formulació de propostes.

FASE 3: Filtratge intern de les propostes rebudes

OBJECTIUS:

Es tracta de fer un exercici transversal de caràcter intern per analitzar cadascuna de les propostes rebudes i classificar-les en categories. Aquestes categories s'establiran en funció de diverses variables, a saber, si la proposta s'ajusta a les bases i condicions del procés (inversions), si la proposta ja està realitzada o s'està duent a terme per part de l'ajuntament, si la proposta s'ajusta als criteris polítics de l'equip de govern, si la proposta és viable des del punt de vista tècnic, i finalment, si la proposta és vàlida i passa a la següent fases.

TASQUES:

- Sessió de treball amb la CI per tal d'analitzar cadascuna de les propostes i assignar-les als diferents grups de categories.
- Contactes bilaterals amb responsables institucionals per validar que cada proposta ocupa la categoria que realment li pertoca i explicar els motius pels quals ocupa la categoria finalment escollida.
- Elaborar un document on s'expliqui quines propostes passen a la següent fase i quines no explicant els motius. Aquest document es penjarà al web municipal abans de la realització del taller participatiu que es realitzarà posteriorment.

FASE 4: Jornada participativa

(per a prioritzar propostes i/o formular-ne de forma compartida)

OBJECTIUS:

Realització d'una jornada participativa amb la ciutadania de Vilobí d'Onyar (entitats i persones a títol individual) per tal de fer un exercici prioritziació de les propostes rebudes que hagin passat els filtres de la fase anterior. Si es considera oportú el taller també obrirà la possibilitat d'elaborar noves propostes de forma col·lectiva mitjançant un exercici deliberatiu de caràcter acordat entre els participants.

TASQUES:

- Sessió de treball amb el GP per organitzar la jornada (metodologia, infraestructura, logística i convocatòria)
- Disseny i dinamització del taller de participació (Neòpolis aportarà un màxim de 2 dinamitzadors per realitzar la jornada/taller).
- Buidatge i anàlisi dels resultats de la jornada.

Nota: la convocatòria de la jornada/taller anirà a càrrec de l'ajuntament.

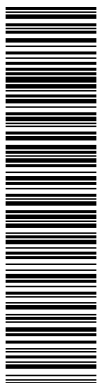
FASE 5: Treball intern per a determinar el pressupost de les propostes prioritzades i/o formulades de forma col·lectiva

OBJECTIUS:

En aquesta fase es tracta de pressupostar les propostes que hagin estat prioritzades i/o formulades a la jornada/taller de deliberació.

TASQUES:

- Sessió de treball amb el GP
- Sessió de treball amb la CI per a engegar el procés que haurà de servir per pressupostar les propostes prioritzades, i fer una validació política i tècnica les noves propostes construïdes col·lectivament en el si de la jornada deliberativa.
- *Treball intern per pressupostar i explicar de forma clara, concisa i precisa les propostes que passaran a la fase de votació final (a càrrec de l'ajuntament).*
- Tasques d'assessorament general.



FASE 6: Votació final i retorn

OBJECTIUS:

Finalment es votaran les propostes prioritzades a la jornada participativa, que hagin passat tots els filtres anteriorment descrits, i degudament pressupostades.

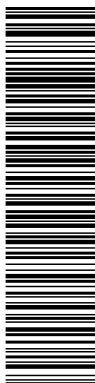
La votació final es canalitzarà a través del repartiment de butlletes en format paper (llars i llocs d'afluència municipals) i de la definició d'un període de votació mitjançant urnes ubicades a llocs estratègics del municipi.

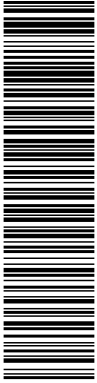
Un cop finalitzat el període de votació es farà un recompte de resultats i s'organitzarà una sessió de retorn final a la ciutadania convocant la Comissió de Seguiment per donar a conèixer els resultats de la votació.

TASQUES:

- Sessió de treball amb el Grup Promotor per planificar la fase de votació.
- Tasques d'assessorament i coordinació general de la fase de votació.
- *Campanya de comunicació per donar a conèixer a la ciutadania les eines per votar que posem a la seva disposició, així com el funcionament de les mateixes i el contingut de les propostes finals (a càrrec de l'ajuntament).*
- **Campanya de comunicació per Facebook (a càrrec de l'ajuntament, si s'externalitza pot tenir un cost de 200€ sense IVA aproximadament).**
- Creació de les butlletes i organització del període de votació
- Anàlisi/recompte de la votació.
- Elaboració de l'informe dels resultats de la votació.
- Creació d'una base de dades e-mailing de les persones que han votat.
- Sessió de retorn final amb la Comissió de Seguiment.
- *Tasques comunicatives complementàries de retorn (a càrrec de l'ajuntament).*

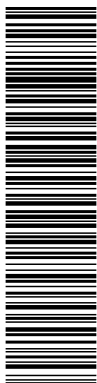
Nota: l'ajuntament es farà càrrec de la campanya de comunicació tant per informar als ciutadans de les possibilitats i els dies de les votacions, de retornar els resultats finals de la consulta, així com de les tasques de convocatòria de la sessió de retorn amb la Comissió de Seguiment.





5.- CALENDARI APROXIMAT

	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6
Fase 1						
Fase 2						
Fase 3						
Fase 4						
Fase 5						
Fase 6						



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 783448 8ATQB-C4QMV-LJZM0 B874644A3F486D22A2F32652785F20BE0A4306DA3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <http://www.dgfi.cat/verificador>

6.- PRESSUPOST

FASES I TASQUES NEÒPOLIS	PRESSUPOST
<u>Fase 1: Disseny, pedagogia i seducció</u> Sessió amb el GP, la CI la CS	450 €
<u>Fase 2: Difusió del procés i recull de propostes</u> Assessorament difusió: continguts espai web per a formular propostes, anunci facebook i tríptic amb butlleta de propostes	300 €
<u>Fase 3: Filtratge intern de les propostes rebudes</u> Buidatge i anàlisi propostes rebudes, sessió amb CI, contactes bilaterals i document de filtratge de les propostes	750 €
<u>Fase 4: Jornada participativa</u> Sessió amb el GP, realització de la jornada participativa i buidatge	950 €
<u>Fase 5: Treball intern per a determinar el pressupost de les propostes que passaran a votació</u> Sessió amb GP, sessió amb CI	300 €
<u>Fase 6: Votació i retorn de resultats</u> Disseny i difusió del període de votació, informe resultats votació, sessió de retorn amb CS	725 €
Quilometratge i material fungible	175 €
TOTAL	3.650 €
TOTAL + 21% d'IVA (766,50€)	4.416,50 €

NOTES

- Caldrà afegir al pressupost qualsevol objectiu nou que, durant el projecte, es plantegi des de la institució impulsora de la iniciativa.
- Les dades personals que ens proporcionin seran sotmeses a un tractament de caràcter confidencial conforme als termes establerts a la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal.
- Neòpolis no es fa responsable de possibles retards en el projecte que es puguin derivar d'endarreriments en la convocatòria de les reunions presencials.
- Les tasques de convocatòria a les sessions de treball i jornada participativa, així com les accions que s'especifiquen durant la proposta aniran a càrrec de l'ajuntament.