

BEUDA
PARTICIPA
2018

PRESSUPOSTOS PARTICIPATUS
PROJECTE DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA



Ajuntament
de Beuda



Diputació
de Girona

MARIA AULINAS COSTA
Sociòloga

Índex

Objectius del procés	2
Metodologia	2
Calendari.....	4
Pla de comunicació del procés participatiu al municipi Beuda	4
Pressupost	7
Contacte	7

Objectius del procés

La voluntat de l'ajuntament de Beuda és realitzar, per segon any, uns pressupostos participatius de manera que els ciutadans puguin decidir quines accions emprendre amb una partida econòmica definida. El 2017 es va portar a terme aquesta experiència per primera vegada a Beuda i va resultar satisfactòria tant per l'Ajuntament com pels habitants. Es varen rebre un total de 21 propostes, de les quals en van sortir tres d'escollides per les 49 persones que van votar. La participació va ser de gairebé un 30%. A més, es va realitzar un qüestionari de valoració del procés que va obtenir una puntuació mitjana de 4,2 sobre 5 i el 100% de les persones van indicar que tenien interès en que es repetís el procés.

Els pressupostos participatius, en ser un exercici de democràcia directa, permeten que el poble sigui sobirà i s'impliqui en la governança del municipi, més enllà d'escollir uns representants cada 4 anys. La realització dels pressupostos van suposar també un aprenentatge pels ciutadans pel que fa a les restriccions i condicionants d'actuació que té un ajuntament, de manera que s'ha vist millorada la seva possibilitat de formular propostes adients al procés.

Metodologia

- Acció 1. Planificació i disseny del procés

Estudi de població de Beuda i del procés del 2017.

Definició de la metodologia a seguir preveient la inclusió de mecanismes, mètodes i eines participatives adaptades als diferents perfils poblacionals.

- Acció 2. Comunicació

Elements de comunicació del procés, els objectius i les possibilitats de formació.

Aquesta és una fase transversal en tot el procés, que s'explica amb detall més endavant.

- Acció 3. PROPOSTA D'ACTUACIONS

primer lloc, totes les persones podran presentar les actuacions que s'adeqüin als següents criteris:

- Han de ser legals.

- Han d'estar dins l'àmbit competencial de l'Ajuntament.
- Han de ser tècnicament possibles.
- Han de ser econòmicament viables.
- Han de ser ambientalment sostenibles.
- Han de ser socialment respectuoses i inclusives.
- Han de suposar un benefici comú pel poble, en cap cas un benefici privat.
- En cap cas una proposta podrà superar la partida assignada de 10.000€ (amb IVA inclòs).

Les propostes es podran presentar presencialment o per correu electrònic i, es disposarà d'una fitxa per facilitar-ne l'elaboració.

A més, per aquest 2008 es preveu portar a terme per primera vegada, un **taller participatiu** que permeti treballar en l'elaboració de les propostes de manera conjunta amb el suport d'uns facilitadors que donin assessorament en la redacció de les actuacions. Es vol crear un espai més deliberatiu, en la qual els ciutadans puguin dialogar, entre ells i amb l'Ajuntament, per tal de co-crear millors propostes pel municipi.

- **Acció 4. Validació de les propostes**

Una comissió tècnica s'encarregarà de validar que les propostes compleixen els criteris fixats per tal de garantir que aquelles que es portin a votació puguin ser portades a terme, en cas que ser escollides.

- **Acció 5. Consulta popular**

Durant un període d'aproximadament dues setmanes, els ciutadans de Beuda de 14 anys o més podran votar les propostes que considerin més adients presencialment a l'Ajuntament.

La consulta és un mecanisme de participació que, en ser de democràcia agregativa, permet una participació directa d'una gran part de la població,

- **Acció 6. Retorn dels resultats als ciutadans**

L'escrutini dels vots es farà en un acte públic i els resultats es publicaran al web municipal. Així mateix, totes les persones que presentin una proposta, rebran una comunicació individualitzada per part de l'Ajuntament en la qual s'informi de si la proposta s'ha considerat apta per prendre part en el procés o no i, en cas que no, per quin motiu.

Accions comunicatives de difusió dels resultats.

- Acció 5. Valoració del procés i tancament

Recollida d'opinions dels ciutadans sobre el procés participatiu i opcions de millors.

Posada en comú dels aprenentatges del procés per a una millora contínua.

Calendari

	O 17	N 17	D 17	G 18	F 18	M 18	A 18	M 18	J 18
Acció 1. Planificació i disseny									
Acció 2. Comunicació									
Acció 3. Proposta d'actuacions									
Acció 4. Validació de les propostes									
Acció 5. Consulta popular									
Acció 6. Retorn de resultats									
Acció 7. Valoració del procés i tancament									

Pla de comunicació del procés participatiu al municipi Beuda

1. Objectiu

L'Ajuntament de Beuda té previst realitzar un procés participatiu per tal que els veïns del municipi puguin decidir a quines actuacions es destina una partida econòmica definida. Per tal d'assolir una participació significativa dels habitants del municipi, es fonamental tenir en compte els principals elements del pla de comunicació.

2. Què volem comunicar?

Es preveuen tres moments comunicatius en funció del moment del procés participatiu en el que ens trobem:

- A. Crida inicial

En aquesta fase es tracta d'incitar a l'assistència a la reunió inicial on s'exposin els objectius del pla i el funcionament. S'informarà del mecanisme per presentar propostes d'actuacions i del sistema d'elecció de les mateixes per part dels habitants a Beuda.

En aquesta fase la comunicació és unidireccional de l'Ajuntament cap a la població.

Com que és el segon any que es realitza el procés, hi ha l'avantatge que la majoria dels ciutadans coneixen l'objectiu i el funcionament del procés.

- B. Desenvolupament de la participació

Mentre es dugui a terme el desenvolupament de la participació, en el que serien les fases de recollida i prioritització de les actuacions, la comunicació serà bidireccional.

D'una banda, l'Ajuntament haurà de recordar el funcionament general del procés participatiu i la fase en la que es troba i, d'altra banda, haurà d'obrir els canals de comunicació per tal que la població pugui fer les propostes d'actuacions.

A nivell comunicatiu per aquest segon any es dona molta importància al taller deliberatiu per la creació de propostes de manera conjunta entre ciutadans i amb l'Ajuntament.

- C. Retorn de resultats i valoració del procés.

En el tancament del projecte serà necessària una nova comunicació unidireccional per tal de fer difusió dels resultats del procés participatiu i donar a conèixer les accions seleccionades pels habitants.

Així mateix, també es preveu sol·licitar als ciutadans una valoració del procés a través d'un qüestionari d'avaluació.

3. A qui ho comuniquem?

El públic objectiu del pla de participació són tots els veïns i veïnes de Beuda. Cal tenir en compte que el poble presenta una estructura d'edats variada i singular, amb una massa principal de població en edat adulta, però també amb gent gran i jove i, per tant, s'establiran canals de comunicació adients per a les diferents granges d'edat.

A més, no es pot oblidar que es tracta d'un municipi disseminat i que no té cap equipament aglutinador de la població, com una escola o un casal d'avis.

4. Com ho comuniquem?

Els canals de comunicació que es preveuen per cadascun dels moments del pla de participació són els següents:

- A. Crida inicial
 - Correu postal. Atenent a la tipologia de la població de Beuda, s'ha seleccionat com a mitjà que ofereix més garanties d'una comunicació exhaustiva a la població l'enviament d'una comunicació escrita per correu postal.
 - Publicació al web de l'Ajuntament i E-tauler.
 - Cartells.
 - Correu electrònic.
 - Xarxes socials: facebook de l'Ajuntament.
 - Whatsapp.
 - Mitjans de comunicació.

- B. Desenvolupament de la participació
 - Taller presencial
 - Web ajuntament
 - Cartes
 - Correu electrònic
 - Xarxes socials: facebook de l'Ajuntament.
 - Whatsapp.
 - Telèfon.

- C. Retorn de resultats i valoració del procés.
 - Web de l'Ajuntament.
 - Correu electrònic
 - Xarxes socials: facebook de l'Ajuntament.

En tot moment, el telèfon de l'Ajuntament estarà a disposició dels ciutadans, com a recurs de consulta i per ampliació d'informació.

Pressupost

	IMPORT
Disseny i coordinació del procés	1.200 €
Despeses de comunicació *	600 €
Despeses materials (locals, impressions, refrigeris...)*	200 €
TOTAL	2.000 €

* Despeses a càrrec de l'Ajuntament

Contacte

Maria Aulinas Costa
Sociòloga
maria.aulinas@gmail.com
tel. 677 011 334