

NOM DEL PROJECTE

Tercera edició dels Pressupostos Participatius – Ajuntament de Vilajuïga

Breu descripció del projecte

(Explicar breument el projecte, amb un sol paràgraf)

L'Ajuntament de Vilajuïga impulsa la tercera edició dels Pressupostos Participatius en el marc de la seva política de participació ciutadana. Dissenyats i organitzats des de la Regidoria de Participació Ciutadana, aquest procés participatiu se suma a la resta de projectes que han comptat amb la col·laboració dels veïns en els darrers anys. En aquesta tercera edició dels Pressupostos Participatius, es vol aconseguir arribar a més veïns i veïnes facilitant-los eines tecnològiques que els permetin consultar, informar-se, fer propostes i votar de forma més àgil.

Nom del municipi: Vilajuïga

PROCÉS / PROJECTE

Què volem fer (objectiu)?

(Explicar què es vol fer, amb un sol paràgraf)

Donar continuïtat a l'edició engegada al 2021 i al 2022 per tal que la gent prengui consciència dels beneficis de la participació ciutadana i assumeixi el rol de prendre decisions. L'objectiu és tornar a reeditar els Pressupostos Participatius amb la incorporació de noves eines digitals que facilitin l'enviament, consulta i votació de propostes. També es pretén millorar la comunicació de la nova edició amb el disseny de nous tríptic.

Per què ho volem fer (justificació)?

(Explicar per què es vol fer, amb un sol paràgraf)

Per tal que els veïns i veïnes se sentin involucrats en la presa de decisions de l'Ajuntament i copsin les dinàmiques de participació ciutadana. L'objectiu final és aconseguir ampliar les dinàmiques participatives més enllà dels pressupostos participatius però, per aconseguir-ho, cal que la gent es familiaritzi amb el què impliquen els processos participatius.

Qui participarà al procés?

(Llistar i explicar quines persones s'ha previst que participin en el procés o projecte: les persones del municipi cridades a participar, nens i nenes, joves, gent gran, entitats d'un àmbit concret, comerciants, etc.)

-La voluntat, com en la primera i segona edició, és que en la fase de propostes participin tots els veïns i veïnes, així com també entitats del municipi i l'escola a través del Consell d'Infants que es reuneix anualment. En el taller per prioritzar les propostes que s'hauran de votar en la fase final també estaran cridades a participar totes les persones que han aportat propostes. I finalment en la fase de votació es permetrà la votació dels veïns i veïnes majors de 16 anys i residents al municipi.

Amb quins recursos humans i materials es portarà a terme el projecte?

(Llistar i explicar els recursos humans i materials previstos per desenvolupar el procés o projecte)

La definició, disseny, campanya comunicativa i implementació es farà des de l'Ajuntament, a través del personal intern. S'hi involucran els tècnics municipals i el personal administratiu i estarà validat per l'equip de govern. Pel que fa a la infraestructura econòmica es comptarà amb els serveis d'una empresa que ens dissenyarà una web on es podrà consultar la informació actualitzada i facilitarà l'aportació de propostes i la votació



final. Pel que fa a la impressió dels fulletons i cartells, es demanaran els serveis a una impremta.

METODOLOGIA: Com i quan

Quines són les fases del procés planificades?

(Llistar i explicar breument les diferents fases del procés: 1. Informació, 2. Deliberació (propostes i debat) 3. Retorn i 4. Avaluació)

Abans de la presentació inicial, es definirà el model de pressupostos participatius amb una reunió entre els tècnics de l'Ajuntament i l'equip de govern.

Els Pressupostos Participatius de Vilajuïga seguiran les següents fases:

1. Jornada explicativa Exercici de pedagogia, informació i definició dels límits participatius, però també de persuasió i interpel·lació directe a la ciutadania.
2. Recollida de propostes Campanya informativa per donar a conèixer els pressupostos participatius i recollida de propostes de forma física o virtualment a través de l'aplicació de vot.
3. Valoració de les propostes i explicació de les propostes denegades Valoració transversal, anàlisi interna amb els tècnics municipals, i validació político-tècnica de les propostes ciutadanes recollides 4. Presentació de propostes i sessió de priorització Escollir, en una sessió participativa oberta a la ciutadania, els projectes/propostes vàlids que passaran a la fase de votació final. Se n'escullen una quinzena.
5. Detall de les propostes prioritzades que passaran a la votació final Detallar i pressupostar de la forma més exacte possible les propostes prioritzades.
6. Votació de les propostes De forma física (amb urnes a l'Ajuntament) i també virtualment a través d'una aplicació de vot
7. Acte per presentar el resultat guanyador.

Acte públic per presentar la proposta guanyadora, a banda dels canals de difusió habituals com la web corporativa o les xarxes socials.

Quins mecanismes i eines participatives farem servir?

(Llistar i explicar breument els tallers, dinàmiques, suport d'eines TIC, etc, que es preveuen fer servir en el procés)

Serà molt important la implementació de les eines TIC en aquesta edició. Com en les darreres edicions, la web municipal servirà de referència per a recollir propostes i consultar l'estat del procés participatiu, però com a novetat, els Pressupostos Participatius de Vilajuïga també tindran un aplicatiu que permetrà als veïns votar de forma virtual. L'altra dinàmica important serà la celebració del taller de priorització, per tal que els veïns seleccionin quines són les propostes que han de passar a la votació final. A més, per tal de resoldre dubtes, abans d'iniciar tot el procés es convocarà una reunió oberta en la que es comentaran tots els aspectes i fases que integraran els Pressupostos Participatius.

Es faran servir dos o més mecanismes i/o eines diferents?

(Explicar breument els dos o més mecanismes que es preveuen fer servir en el procés)

Si, el taller de priorització, la web i l'aplicatiu de vot.

Quin és el calendari o cronograma del procés?

(Inserir el calendari o cronograma del procés)

1. Jornada explicativa (finals d'agost)
2. Recollida de propostes (mes de setembre)



3. Valoració de les propostes (les dues primeres setmanes d'octubre)
4. Presentació de les propostes i sessió de priorització (tercera setmana d'octubre)
5. Detall de les propostes finalistes (darrera setmana d'octubre i les dues primeres de novembre)
6. Votació de les propostes (darrera setmana de novembre i les dues primeres de desembre)

ORIGINALITAT O INNOVACIÓ en el procés participatiu (fórmules innovadores d'implicació de la ciutadania):

Quines accions innovadores volem fer servir? I per què són innovadores?

(Llistar les accions innovadores i explicar breument perquè ho són)

Principalment l'aplicatiu de vot i la web corporativa que s'adaptarà als Pressupostos Participatius, dedicant-li un espai destacat per a què la informació sigui molt accessible. Per votar l'aplicatiu només demanarà als ciutadans (empadronats majors de 16 anys) el seu DNI i data de naixement. No caldrà registres previs ni introduir passwords, codis o claus d'accés. El programa verificarà que el DNI correspon a una persona empadronada al municipi amb edat de votar, i el ciutadà podrà emetre el seu vot online (només es necessita que l'ajuntament proporcioni els DNI's i les dates de naixement de la ciutadania amb dret a vot). Es signaria contracte de protecció de dades si és necessari. Els sistemes de seguretat de l'aplicatiu no permetran que cap ciutadà pugui votar més d'una vegada, i garantiran que només poden votar les persones empadronades al municipi a partir d'una determinada edat. A més, la informació s'encriptarà per tal de garantir la confidencialitat. L'ajuntament podrà accedir al sistema en qualsevol moment en tant que administrador del mateix i podrà tenir accés a totes les dades de participació que es vagin generant a partir de la votació (nombre absolut de vots emesos, nombre absolut de votants, percentatge de participació, nombre i percentatge de vots obtinguts per cada proposta, etc), però en cap cas podrà modificar vots, ni relacionar-los amb els DNI's. Finalitzada la votació l'aplicatiu es convertirà en una plataforma de resultats on es podran consultar les dades de participació i els vots de cada opció, per tal de fer un exercici de transparència. Un cop s'hagin entrat les propostes a l'aplicatiu informàtic de votació online s'assessorarà a l'ajuntament pel que fa al contingut informatiu/descriptiu de les propostes a votar. De la mateixa manera també s'oferirà assessorament en la descripció i explicació de la votació i el seu funcionament ('Instruccions per Votar' i 'Preguntes Freqüents').

En primer lloc, per tal d'arribar al màxim d'actors del municipi i aconseguir una participació àmplia en la què molts sectors se sentin representats, es crearan espais deliberatius presencials i s'incentivarà que diversos col·lectius (joves a través de l'Espai Jove, o la gent gran a través de l'associació de la gent gran) puguin presentar les seves propostes de forma conjunta. I en segon lloc, també es demanarà la participació dels centres educatius i les entitats, amb l'objectiu que pensin propostes que puguin afavorir a tot el col·lectiu, deixant de banda els interessos personals.

Com alinearem el projecte als objectius de desenvolupament sostenible, ODS 5,10,16 o 17?

(*No omplir si no s'alineen)

- ODS 5
- ODS 10
- ODS 16
- ODS 17

PLA DE COMUNICACIÓ vinculat al procés participatiu

Quines són les accions comunicatives previstes?

(Llistar les accions de comunicació previstes al procés o projecte)



S'habilitarà un espai web a la pàgina corporativa per localitzar fàcilment la informació. Es dissenyaran butlletes i cartells amb la imatge gràfica comuna per donar a conèixer els Pressupostos Participatius. També s'informarà d'aquest procés a través de les xarxes socials, el grup de whats app del municipi i el butlletí trimestral, s'elaboraran notes de premsa que es distribuïran als mitjans de comunicació per comunicar totes les fases del procés i es farà un porta a porta per resoldre dubtes sobre el procés

Quin és el calendari de les accions comunicatives?

(Llistar les accions o inserir taula, Excel o imatge del calendari de les accions comunicatives)

Les accions comunicatives s'adaptarà al calendari indicat anteriorment, fent èmfasi en cada fase del procés. Els moments clau en què caldrà incidir en la difusió serà a l'inici, coincidint amb la presentació dels pressupostos participatius, quan s'obri i durant els dies que duri el període per presentar propostes, abans de la sessió de priorització i finalment abans i durant el període per votar la proposta final

DISSENY DEL SEGUIMENT, RETORN I AVALUACIÓ

Com es farà el seguiment del procés?

(Explicar com s'ha previst fer el seguiment del procés o projecte)

Es convocarà periòdicament al grup organitzador, format pels tècnics municipals, els administratius i l'equip de govern, i conjuntament validaran les següents fases i valoraran el procés seguit fins aquell moment. També cal tenir en compte que una part del seguiment i avaluació del procés (concretament durant el taller de priorització) es farà de manera conjunta amb els veïns i veïnes que decideixin participar de forma més activa.

Amb quins indicadors avaluarem?

(Llistar i explicar breument els indicadors de seguiment i avaluació del procés o projecte)

- Indicadors quantitatius

(*No omplir si no hi ha indicadors quantitatius)

S'avaluaran el percentatge de propostes rebudes (ja sigui de forma presencial, online i totals), el nombre de persones que assisteixin a la sessió de priorització i el percentatge de participants a la votació finalment sobre el cens total.

- Indicadors qualitatius

(*No omplir si no hi ha indicadors qualitatius)

Quines accions de retorn del procés a la ciutadania estan previstes?

(Llistar i explicar breument les accions de retorn del procés o projecte)

Es farà una sessió de retorn presencial, per donar a conèixer la proposta guanyadora i en acabar es publicitarà el resultat a través de la web municipal, les xarxes socials, els mitjans de comunicació i el whatsapp municipal. També es publicarà al butlletí municipal trimestral, en la pròxima edició que s'editi.--

Pressupost

Quin és el pressupost del projecte?

(Inserir taula, Excel o imatge de les despeses previstes. Recordar que la aquesta informació es publicarà a la web de la Diputació de Girona i per tant no pot contenir dades personals)

La majoria del procés s'assumirà internament, des del personal de l'Ajuntament. Tot i així, hi ha unes despeses associades que si que caldrà tenir en compte per desenvolupar els Pressupostos Participatius:

• Microsite.....	2.359,50 €
• Aplicatiu de votació.....	2.057,00 €
• Taller de priorització.....	907,50 €



