

Logotip de l'ajuntament

Logotip del procés (si n'hi ha)



AJUNTAMENT
DE LLAGOSTERA

NOM DEL PROJECTE

PRESSUPOST PARTICIPATIUS #LLAGOSTERA2024

Breu descripció del projecte

(Explicar breument el projecte, amb un sol paràgraf)

Procés participatiu obert a la ciutadania de Llagostera per recollir propostes, prioritzar-les i sotmetre-les a votació per incloure-les al pressupost municipal. Per fer-ho l'Ajuntament ha reservat una partida de 40.000 €.

Nom del municipi: Llagostera

PROCÉS / PROJECTE

Què volem fer (objectiu)?

(Explicar què es vol fer, amb un sol paràgraf)

Acostar i fer participar a la ciutadania en el procés d'elaboració d'una part del pressupost municipal de l'ajuntament. Fer un exercici de pedagogia i corresponsabilitat ciutadana respecte el que significa participar de forma deliberativa en els assumptes públics.

Per què ho volem fer (justificació)?

(Explicar per què es vol fer, amb un sol paràgraf)

Garantir els drets dels ciutadans a ser informats, consultats i a prendre part en les dedicions polítiques de l'ajuntament de Llagostera.

Qui participarà al procés?

(Llistar i explicar quines persones s'ha previst que participin en el procés o projecte: les persones del municipi cridades a participar, nens i nenes, joves, gent gran, entitats d'un àmbit concret, comerciants, etc.)

-Població de Llagostera: En el procés de recollida de propostes hi podrà participar qualsevol persona, sense limitacions d'edat, empadronada al municipi de Llagostera.

-Població major de 16 anys: En el procés de votació hi podran participar totes les persones empadronades a Llagostera majors de 16 anys.

-Alumnes d'ESO i Batxillerat. Es farà una actuació en coordinació amb la direcció del centre per tal garantir la seva participació en tot el procés.

-Població major de 65 anys: Es farà una actuació a la Llar de jubilats facilitant la participació d'aquest col·lectiu

Amb quins recursos humans i materials es portarà a terme el projecte?

(Llistar i explicar els recursos humans i materials previstos per desenvolupar el procés o projecte)

Es comptarà amb el suport extern de l'empresa NOTIDIG, que actualment ofereix els serveis de comunicació, transparència i participació ciutadana a l'ajuntament de Llagostera.

Es comptarà amb l'equip tècnic de les àrees d'educació i gent gran de l'Ajuntament de Llagostera.

Comissió interdepartamental (CI): Equip de treball transversal i multidisciplinari format pels referents tècnics i els interlocutors polítics de l'ajuntament.

Comissió de seguiment (CS): Format per ciutadans (membres del teixit associatiu i persones a títol individual) que servirà per informar de les diferents fases del procés i fer un seguiment del seu desenvolupament, resultats i metodologia.

S'encarregarà el disseny de les butlletes de recollida de propostes i de votació a un professional de disseny.

Utilitzarem els canals de comunicació offline i online de l'Ajuntament de Llagostera

Utilitzarem la plataforma Decidim cedida per la Diputació de Girona.

METODOLOGIA: Com i quan

Quines són les fases del procés planificades?

(Llistar i explicar breument les diferents fases del procés: 1. Informació, 2. Deliberació (propostes i debat) 3. Retorn i 4. Avaluació)

FASE 1: Disseny, pedagogia, seducció i informació prèvia: Consensuar el disseny i la metodologia del procés i dissenyar la campanya de comunicació amb la CI, fer un exercici d'honestetat, de transparència, de pedagogia i de seducció adreçat al personal intern i a la ciutadana sobre la participació ciutadana i els pressupostos participatius de Llagostera.

FASE 2: Recull de propostes via web i butlleta de propostes: Es tracta de començar el procés donant l'oportunitat als ciutadans de presentar les seves propostes mitjançant la plataforma Decidim, així com implicar l'Institut de Llagostera (ESO i Batxillerat) per tal que reparteixin una butlleta de recollida de propostes entre els alumnes.

FASE 3: Primer filtratge intern de les propostes rebudes: Es tracta de fer un exercici transversal de caràcter intern per analitzar cadascuna de les propostes rebudes i classificar-les en categories. Aquestes categories (vàlides, no vàlides, i ja previstes) s'establiran en funció de diverses variables, a saber, si la proposta s'ajusta a les bases i condicions del procés i passa a la següent fase, si la proposta ja està realitzada, s'està duent a terme per part de l'ajuntament o ja està pressupostada, o si la proposta queda descartada i els motius

FASE 4: Treball intern per determinar el pressupost de les propostes prioritzades: En aquesta fase es tracta de descriure amb més detall i pressupostar les propostes que hagin estat prioritzades (màxim 10) i que passaran a la fase final de votació.

FASE 5: Votació final i retorn: Finalment es votaran les propostes prioritzades a la jornada participativa i que hagin passat tots els filtres anteriorment descrits. La votació final combinarà el vot electrònic amb el presencial per tal de facilitar al màxim la participació de tots els ciutadans empadronats a la vila. Per votar electrònicament es farà servir la plataforma Decidim. No es permetrà que cap ciutadà pugui votar més d'una vegada, i es garantirà que només poden votar les persones empadronades al municipi a partir d'una determinada edat. La votació online i física es poden fer durant el mateix període de temps. Per facilitar el vot de les persones que vulguin votar físicament es distribuirà una butlleta casa per casa amb les propostes finalistes descrites i pressupostades i es col·locaran urnes a llocs estratègics del poble (3-4 urnes). Un cop combinats els dos mètodes de votació es farà un recompte de resultats i es farà un retorn final a la ciutadania convocant la Comissió de Seguiment per donar a conèixer els resultats de la votació.

Quins mecanismes i eines participatives farem servir?

(Llistar i explicar breument els tallers, dinàmiques, suport d'eines TIC, etc, que es preveuen fer servir en el procés)

FASE 1:

- Creació i primera sessió de treball amb el la CI per planificar, dissenyar el model, i definir i estructurar l'estratègia participativa i comunicativa del procés (normes del procés, límits participatius, etc.)

- Creació i sessió informativa amb la CS per tal d'informar sobre el procés, les seves fases i la metodologia.

FASE 2:

- Configuració del procés participatiu a la plataforma Decidim.

-Dinamització dels canals de comunicació offline i online (butlletes, bústies, web, xarxes socials, APP municipal...).

FASE 3:

-Realització d'una sessió de treball amb la CI per tal d'analitzar cadascuna de les propostes i assignar-les als diferents grups de categories.

FASE 4:

-Sessió de treball amb la CI per retornar i assessorar sobre el treball intern a realitzar per part de l'ajuntament amb l'objectiu de pressupostar i explicar de forma clara, concisa i precisa les propostes que passaran a la fase de votació final.

FASE 5:

Votació online i offline

Retorn a la ciutadania

Es faran servir dos o més mecanismes i/o eines diferents?

(Explicar breument els dos o més mecanismes que es preveuen fer servir en el procés)

Tot el procés es vehicularà a través de la plataforma Decidim però conscients de la bretxa digital i de la limitació d'accés d'una part de la ciutadania també es farà en suport paper, mitjançant unes butlletes de recollida de propostes i de votació, que es podran fer físicament en diversos punts fixes i amb una bústia itinerant

Quin és el calendari o cronograma del procés?

(inserir el calendari o cronograma del procés)

	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUNY
Fase 1						
Fase 2						
Fase 3						
Fase 4						
Fase 5						

ORIGINALITAT O INNOVACIÓ en el procés participatiu (fórmules innovadores d'implicació de la ciutadania):

Quines accions innovadores volem fer servir? I per què són innovadores?

(Llistar les accions innovadores i explicar breument perquè ho són)

-Implicar els joves mitjançant els alumnes de l'Institut de Llagostera durant el procés, sobretot en la fase de formulació de propostes mitjançant la distribució d'una butlleta de recollida de propostes que es distribuirà entre els alumnes d'ESO i Batxillerat, per tal que les puguin fer propostes.

-Millorar l'eficàcia i l'eficiència de la campanya de comunicació mitjançant la creació d'una campanya a INSTRAGRAM per tal que tota la població resident a Llagostera de 16 i més anys estigui assabentada i s'impliqui en les diferents fases del mateix (elaboració de propostes, priorització de les mateixes i votació final).

-Millorar la transversalitat del procés mitjançant la creació d'una Comissió per tal de valorar les propostes que es rebin de forma col·legiada entre les diferents àrees de l'ajuntament, d'hisenda, participació, joventut, educació i urbanisme.

-Utilització de la plataforma Decidim per recollir propostes ciutadanes i votar online les propostes que passin a la fase final

Com alinearem el projecte als objectius de desenvolupament sostenible, ODS 5,10,16 o 17?

(*No omplir si no s'alineen)

- ODS 5
- ODS 10 X
- ODS 16 X
- ODS 17

PLA DE COMUNICACIÓ vinculat al procés participatiu

Quines són les accions comunicatives previstes?

(Llistar les accions de comunicació previstes al procés o projecte)

Redacció de notes premsa

Vídeo informatiu

Cartell informatiu

Disseny díptic i butlletes

Repartament porta per porta

Web municipal

Campanya a xarxes socials (Instagram i Facebook)

Quin és el calendari de les accions comunicatives?

(Llistar les accions o inserir taula, Excel o imatge del calendari de les accions comunicatives)

Febrer 24: Redacció de nota de premsa i vídeo del regidor explicant el procés de participació ciutadana.

Febrer - Abril 24: Redacció de notícies i recordatoris de la fase de recollida de propostes

Dinamització a xarxes socials del procés durant cada una de les fases

Febrer - Abril 24 Campanya patrocinada a Instagram i Facebook durant la FASE 2 per estimular la recollida de propostes

Juny 24: Campanya patrocinada a Instagram i Facebook durant la FASE 5 per estimular la votació ciutadana

Juny 24: Redacció nota de premsa resultat final

Juny 24: Vídeo del regidor explicant el resultat final

Juny – desembre 24: Explicació de cada una de les actuacions executades

DISSENY DEL SEGUIMENT, RETORN I AVALUACIÓ

Com es farà el seguiment del procés?

(Explicar com s'ha previst fer el seguiment del procés o projecte)

COMISSIÓ DE SEGUIMENT (CS): Òrgan format per ciutadans (membres del teixit associatiu i persones a títol individual) que servirà per informar de les diferents fases del procés i fer un seguiment del seu desenvolupament, resultats i metodologia. Així mateix es preveu fer ús dels diversos canals de comunicació de l'ajuntament per mantenir informada a la població de l'evolució del procés participatiu

Amb quins indicadors avaluarem?

(Llistar i explicar breument els indicadors de seguiment i avaluació del procés o projecte)

- **Indicadors quantitativus**

(*No omplir si no hi ha indicadors quantitativus)

Número de persones que han participat en la recollida de propostes
Número de propostes rebudes
Número d'alumnes d'ESO i Batxillerat que han participat
Número de persones de la Llar de jubilats que han participat
Número de propostes acceptades, rebutjades i que passen a la votació
Número de persones que han participat offline
Número de persones que han participat online
Número de persones registrades al Decidim
Número de persones que han participat en la votació
Número de notes de premsa realitzades, enviades i publicades
Número de publicacions realitzades a xarxes socials
Número de butlletes rebudes
Número de bústies habilitades
Número de persones ateses amb les bústies itinerants
Número de consultes rebudes durant el procés

- **Indicadors qualitativus**

(*No omplir si no hi ha indicadors qualitativus)

Abast de les campanyes patrocinades a les xarxes socials
Qualitat de les propostes rebudes

Quines accions de retorn del procés a la ciutadania estan previstes?

(Llistar i explicar breument les accions de retorn del procés o projecte)

-Publicació del resultat a la plataforma Decidim

-Difusió pels canals offline i online de l'ajuntament

-Enviament per correu electrònic a les persones que ho han indicat en les butlletes

-Vídeo del regidor informant del resultat

-Informe en Plenari Municipal

Pressupost

Quin és el pressupost del projecte?

(Inserir taula, Excel o imatge de les despeses previstes. Recordar que la aquesta informació es publicarà a la web de la Diputació de Girona i per tant no pot contenir dades personals)

FASES	PRESSU
Fase 1. Disseny, pedagogia, informació i seducció	300 €
Fase 2.- Recull de propostes ciutadanes, disseny butlletes , urnes, material i configuració Decidim	3.000€
Fase 3: Primer filtratge intern de les propostes rebudes	1.300 €
Fase 4: Treball intern per pressupostar projectes prioritzats	300 €
Fase 5: Votació final i retorn	1.000 €
Varis, material fungible	350 €
Campanya comunicació i xarxes socials patrocini	500 €
TOTAL	6.750 €
TOTAL + 21% d'IVA	8.167,5 €