



Logotip del procés (si n'hi ha)

Ajuntament de l'Escala

vila marinera

NOM DEL PROJECTE

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA VINCULAT A LA REVISIÓ DEL POUM DE L'ESCALA

(segona fase, posterior a l'aprovació de l'Avanç de planejament)

Breu descripció del projecte

(Explicar breument el projecte, amb un sol paràgraf)

L'Ajuntament de l'Escala ha engegat un procés participatiu que permeti incorporar criteris ciutadans en el procés de revisió del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM). El POUM és un instrument d'ordenació integral del municipi que ha de permetre planificar el desenvolupament territorial de la vilai que, per tant, afecta al conjunt de la població de l'Escala. L'any 2021 es va desenvolupar la primera fase del Programa de Participació, posterior a les anàlisis tècniques i anterior a l'elaboració del document d'Avanç de planejament. Els resultats derivats de la primera fase del procés participatiu han permès incorporar criteris ciutadans per tal de complementar, enriquir i adaptar els continguts del document d'Avanç de planejament.

Durant l'any 2024 es preveu dinamitzar la segona fase del Programa de Participació Ciutadana del POUM, que preveu generar un debat ciutadà entorn aspectes específics relacionats amb el document d'Avanç de planejament. En altres paraules, obrir nous canals deliberatius amb la finalitat de contrastar les alternatives de planejament que presentarà l'Avanç

Nom del municipi: L'ESCALA

PROCÉS / PROJECTE

Què volem fer (objectiu)?

(Explicar què es vol fer, amb un sol paràgraf)

- Durant la primera fase s'ha treballat per obtenir un **document final que reculli els acords, consensos, desacords i totes les aportacions expressades pels participants**, juntament amb els criteris tècnics i polítics que definiran els continguts finals de l'avanç de planejament. La segona fase del Programa de Participació Ciutadana es fixa el mateix objectiu, a través de la promoció de canals i espais de debat sobre aspectes específics relacionats amb les alternatives plantejades per l'Avanç de planejament.
- Garantir al conjunt de veïns i veïnes el seu **dret a estar informats, prendre part i ser consultats** durant el procés de revisió del POUM.



- **Comptar amb les valoracions i propostes dels ciutadans durant el procés d'elaboració del POUM de l'Escala**, per tal d'assegurar el disseny i l'execució d'una política adaptada a les necessitats reals i generals dels vilatans i vilatanes.
- Tenir molt present la necessitat d'**evitar la frustració d'expectatives** ciutadanes deixant clars els límits de la participació durant el procés, i assegurant l'avaluació del mateix, així com el retorn de resultats als participants.
- Executar un procés de deliberació col·lectiva i estratègies de visualització **que s'adaptin a les característiques i a les particularitats de l'Escala**.
- Apostar per informar **oferint informacions clares i entenedores**, que facilitin la comprensió del projecte i la participació de la societat civil del municipi.

Per què ho volem fer (justificació)?

(Explicar per què es vol fer, amb un sol paràgraf)

El procés participatiu pretén incorporar criteris, valoracions i opinions ciutadanes en el desenvolupament d'un projecte cabdal que definirà com ha de ser l'Escala dels propers 30 anys

Qui participarà al procés?

(Llistar i explicar quines persones s'ha previst que participin en el procés o projecte: les persones del municipi cridades a participar, nens i nenes, joves, gent gran, entitats d'un àmbit concret, comerciants, etc.)

La participació s'obre a:

- Tots els col·lectius organitzats de la vila interessats a participar: associacions, entitats, plataformes, etc.
- Tots els veïns i veïnes interessats a participar: ciutadania no adscrita

Amb quins recursos humans i materials es portarà a terme el projecte?

(Llistar i explicar els recursos humans i materials previstos per desenvolupar el procés o projecte)

Per dur a terme el disseny i la dinamització de tot aquest procés, es comptat amb el suport extern de l'empresa Neòpolis. Consultoria Sociopolítica, SL, amb CIF número B17678194.

També es compta amb la implicació directa de l'àrea de comunicació de l'Ajuntament, que s'encarrega d'accions de convocatòria i difusió.

Ahora, el procés es fonamenta en les tasques i funcions tècniques de l'Àrea d'Urbanisme, que participarà directament en el disseny dels tallers, en l'elaboració d'informació de partida per als debats, en l'anàlisi i estudi de les aportacions ciutadanes, etc.

METODOLOGIA: Com i quan

Quines són les fases del procés planificades?

(Llistar i explicar breument les diferents fases del procés: 1. Informació, 2. Deliberació (propostes i debat) 3. Retorn i 4. Avaluació)

FASE 1: Informació i recollida de criteris ciutadans anteriors a l'elaboració de l'Avanç ja executada-

Qualsevol procés participatiu requereix la necessitat de garantir el dret de la ciutadania a estar informada: a) sobre l'organització del procés i b) sobre els objectius del procés i els àmbits de debat. En aquest sentit esdevé imprescindible promoure accions d'informació i comunicació per donar

coneixement suficient del Programa de Participació Ciutadana. Alhora, vista la transcendència i transversalitat del projecte, també cal informar al personal municipal.

Objectius:

- INFORMACIÓ INTERNA Informar internament (personal de l'ajuntament) sobre el procés i els seus objectius. La transcendència del projecte requereix de comunicar al conjunt de la corporació sobre el seu desenvolupament i característiques
- GARANTIR EL DRET DELS CIUTADANS A ESTAR INFORMATS: Desenvolupament d'actuacions comunicatives per tal d'informar a la ciutadana sobre els objectius del projecte i el procés de participació.
- GARANTIR EL DRET DELS CIUTADANS A SER CONSULTATS: Un cop informada, cal garantir el dret de la ciutadania a participar en el desenvolupament del projecte de revisió del POUM. En el cas que ens ocupa, mitjançant la recollida de criteris ciutadans que hauran de complementar els criteris tècnics i polítics en les tasques de redacció de l'Avanç del planejament.

FASE 2: Validació i debat ciutadà entorn el document d'Avanç

Objectius:

- Dissenyar, coordinar, dinamitzar i organitzar una segona etapa de debat per tal de posar a debat el document d'Avanç del POUM.
- Seguir garantint el dret dels ciutadans a estar informats sobre el projecte

FASE 3: Informe final del Programa de Participació Ciutadana, retorn i avaluació

Objectius:

- Obtenir un informe que organitzi i estructurï els resultats derivats de la dinamització del procés participatiu des d'una perspectiva global
- Difondre els resultats finals del Programa de Participació amb la finalitat de retornar la informació tant als participants, com a la ciutadania de l'Escala en general.

Quins mecanismes i eines participatives farem servir?

(Llistar i explicar breument els tallers, dinàmiques, suport d'eines TIC, etc, que es preveuen fer servir en el procés)

FASE 2: Validació i debat ciutadà entorn el document d'Avanç

Actuacions que es duren a terme:

- **Preparació i celebració de l'Assemblea Informativa 2:** Cal entendre aquesta sessió com una acció comunicativa "presencial" que complementa el Pla de Comunicació. Aquesta serà una sessió de caràcter informatiu on es presentarà el document d'avanç del POUM (i els criteris ciutadans incorporats) i on s'informarà dels espais i canals participatius establerts per debatre el document amb la ciutadania.



- **Sessió de treball amb el Grup Promotor** per tal de validar i preparar els canals participatius previstos durant aquesta fase (enquesta ciutadana online + 3 tallers participatius per validar i posar a debat el document d'Avanç).
- **Desplegament d'accions del Pla de Comunicació**
- **Elaboració d'una enquesta online.** Aquest instrument servirà per garantir el dret a ser prendre part a tots aquells ciutadans que no acudiran als tallers participatius. Aprofitant la sessió 4 amb el Grup Promotor, es definirà un qüestionari, farà difusió de l'enquesta per arribar al màxim de ciutadans possible i n'analitzarà els resultats.
- **Disseny, dinamització i anàlisi de 3 tallers de participació ciutadana (temàtics / sectorials)** per a la validació ciutadana del document d'Avanç. Val a dir que els resultats de l'enquesta virtual seran utilitzats, d'entre d'altres -com plànols-, com a material informatiu de referència durant els debats (caldrà preparar els materials informatius per als tallers amb personal tècnic municipal, per tal de garantir la màxima transparència i claredat durant els espais de debat).
- **Redacció de la memòria de resultats agregada del qüestionari i dels tallers participatius de validació de l'Avanç.**
- **Sessió de treball amb el Grup Promotor** per tal de presentar els resultats derivats dels espais participatius i gestionar la incorporació de les consideracions ciutadanes respecte el document d'Avanç.

FASE 3: Informe final del Programa de Participació Ciutadana, retorn i avaluació

Actuacions que es duran a terme:

- **Elaboració de l'informe de resultats** (Memòria Final del Programa de Participació Ciutadana)
- **Sessió de treball amb el Grup Promotor**, per garantir la incorporació dels criteris ciutadans, concretar el tancament del procés participatiu i avaluar-lo de forma compartida amb els membres de l'òrgan.
- **Assessorament per engegar accions de retorn de resultats a través dels canals establerts pel Pla de Comunicació**

Es faran servir dos o més mecanismes i/o eines diferents?

(Explicar breument els dos o més mecanismes que es preveuen fer servir en el procés)

Si

Quin és el calendari o cronograma del procés?

(inserir el calendari o cronograma del procés)

Validació i debat ciutadà sobre l'Avanç	
Assemblea Participativa 2	DE MARÇ A JULIOL DE 2024
Sessió amb Grup Promotor	



Enquesta on-line Desplegament Pla de Comunicació Disseny, dinamització i anàlisi de 3 tallers sectorials (vañidació Avanç) Redacció memòria de resultats espais deliberatius Sessió amb Grup Promotor	
Informe final, retorn i avaluació Redacció memòria de resultats espais agregada del PPC Sessió amb Grup Promotor Sessió de retorn amb Comissió de Seguiment (x2) Tancament del Pla de Comunicació	D'AGOST A OCTUBRE DE 2024

ORIGINALITAT O INNOVACIÓ en el procés participatiu (fórmules innovadores d'implicació de la ciutadania):

Quines accions innovadores volem fer servir? I per què són innovadores?

(Llistar les accions innovadores i explicar breument perquè ho són)

Microsite específic del procés (poum.lescala.cat), taller deliberatiu de caràcter presencial amb metodologies que garanteixin igualtat d'oportunitats a tots els assistents, qüestionari en línia, sessions informatives amb presentacions a càrrec de personal tècnic, espais i canals de retorn de resultats, anàlisi d'aportacions ciutadanes per part de l'Equip Redactor per tal de complementar i enriquir aspectes i qüestions derivades del document d'Avanç de planejament, etc.

Són accions innovadores perquè estructurin un procés participatiu pautat, ordenat, transparent i obert que interpreta la participació com un aspecte rellevant en el procés de definició d'una política pública cabdal per al futur del municipi. El disseny del Programa de Participació suposa un gir conceptual i metodològic pel que fa al procés de disseny de polítiques de caràcter urbano-territorial a l'Escala, i obre les portes a una nova manera de fer que pretén consolidar el diàleg amb la ciutadania com a requisit per garantir decisions més eficients i adaptades a les necessitats locals.

Com alinearem el projecte als objectius de desenvolupament sostenible, ODS 5,10,16 o 17?

(*No omplir si no s'alineen)

- **ODS 5** Pel que fa a la igualtat de gènere la tindrem en compte en els processos de convocatòria a les sessions presencials. També es programaran els tallers de participació en hores en que la conciliació familiar sigui més fàcil
- **ODS 10** Pel que fa a la desigualtat la tindrem en compte en els processos de convocatòria a les sessions presencials que seran participatives i obertes a tota la població local
- **ODS 16** Pel que fa a l'objectiu 16 tota l'estructura i la filosofia del projecte que es vol dur a terme està encarada a prestigiar les institucions, millorar la governança, reforçar la democràcia, treballar per la transparència d'una manera pro activa i fàcil de comprendre, etc
- **ODS 17** Pel que fa a l'objectiu 17 tota l'estructura i la filosofia del projecte que es vol dur a terme està encarada a millora el desenvolupament sostenible

PLA DE COMUNICACIÓ vinculat al procés participatiu

Quines són les accions comunicatives previstes?



(Llistar les accions de comunicació previstes al procés o projecte)

- **Desplegament de les accions de comunicació (interna i externes):** difusió intrana (Comissió de Seguiment i mailing), elaboració de materials audiovisuals de caràcter informatiu (amb la col·laboració de TV l'Escala), accions de difusió a xarxes, informació sobre el projecte a l'apartat específic del projecte del web municipal, altres.
- **Elaboració d'una enquesta adreçada al conjunt de la ciutadania.** Es preveu ordenar el qüestionari a partir de tres grans blocs temàtics: Societat / Economia / Territori. Per a cada un dels blocs s'han identificat subcriteris i objectius derivats de la diagnosi susceptibles de ser posats a debat.

Quin és el calendari de les accions comunicatives?

(Llistar les accions o inserir taula, Excel o imatge del calendari de les accions comunicatives)

S'ha previst un mes en el desplegament de les accions comunicatives

ACCIONS	MES-1a	MES-2a	MES-3a	MES-4a	MES-5a
Definició i desplegament accions comunicatives (vídeo, Comissió de Seguiment, web, xarxes, mailing, etc)					

DISSENY DEL SEGUIMENT, RETORN I AVALUACIÓ

Com es farà el seguiment del procés?

(Explicar com s'ha previst fer el seguiment del procés o projecte)

El seguiment del procés es canalitza fonamentalment a través de les dues Assemblees Informatives previstes. Malgrat tot, les parts introductòries de l'enquesta i dels tallers participatius temàtics també s'han utilitzades per fer seguiment, així com les sessions de treball amb el Grup Motor i la informació que s'anirà compartint al microsite poum.lescala.cat

Amb quins indicadors avaluarem?

(Llistar i explicar breument els indicadors de seguiment i avaluació del procés o projecte)

- **Indicadors quantitatius**
(*No omplir si no hi ha indicadors quantitatius)
Nombre de persones que han respòs l'enquesta. Nombre d'assistents als tallers deliberatius, nombre d'assistents a les Assemblees informatives
- **Indicadors qualitius**
(*No omplir si no hi ha indicadors qualitius)
Document d'anàlisi i incorporació d'aportacions ciutadanes elaborat per l'Equip Redactor

Quines accions de retorn del procés a la ciutadania estan previstes?

(Llistar i explicar breument les accions de retorn del procés o projecte)

- Sessions de l'Assemblea informativa (2), abans i després del desenvolupament de la segona fase del Programa de Participació Ciutadana del POUM de l'Escala.

Enviament de les memòries de resultats (de l'enquesta i dels tallers) a les persones participants

Accions de difusió generals per donar a conèixer els resultats del procés (i els documents generats, que es penjaran al microsite específic del projecte.)



Pressupost

Quin és el pressupost del projecte?

(Inserir taula, Excel o imatge que indiqui el pressupost i detallar que la aquesta informació es publicarà a la web de la Diputació de Girona i per tant no pot contenir dades personals)

TASQUES	PRESSUPOST
Validació i debat ciutadà sobre l'Avanç Assemblea Participativa 2 Sessió amb Grup Promotor Enquesta on-line Desplegament Pla de Comunicació Disseny, dinamització i anàlisi de 3 tallers sectorials (vaïdació Avanç) Redacció memòria de resultats espais deliberatius Sessió amb Grup Promotor	5.800 €
Informe final, retorn i avaluació Redacció memòria de resultats espais agregada del PPC Sessió amb Grup Promotor Sessió de retorn amb Comissió de Seguiment (x2) Tancament del Pla de Comunicació	2.825 €
* Dietes, quilometratges i material fungible	690 €
TOTAL	9.315 €
TOTAL + 21% d'IVA (1.956,15 €)	11.271,15 €