

Logotip de l'ajuntament



Logotip del procés (si n'hi ha)

MEMÒRIA 2024

NOM DEL PROJECTE

ENGEGUEM LA PARTICIPACIÓ AMB ELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS

Breu descripció del projecte

(Explicar breument el projecte, amb un sol paràgraf)

El projecte que s'ha portat a terme a l'Ajuntament de Maià és el procés de pressupostos participatius. Aquest procés és el primer que s'ha fet al municipi i ha implicat un altre procés intrínsec a la posada en marxa de la participació a Maià que té a veure amb dotar d'estructura a aquesta participació. Per això el projecte es titula “ Enguegem la participació amb els pressupostos participatius” . L'estructura del projecte ha fet que hi hagi dos moments o fases clares:

Fase 1: dotar d'estructura la participació ciutadana al municipi (elaborar reglament de participació, òrgans de seguiment del procés participatiu, límits i oportunitats de la participació, etc)

Fase 2:procés de pressupostos participatius en què es fa el recull de propostes veïnals per a tenir en compte per implementar al llarg del 2025

Nom del municipi: Maià de Montcal

Procés/projecte

Què s'ha fet?

(Explicar què s'ha fet, amb un sol paràgraf)

S'ha iniciat la participació ciutadana a Maià de Montcal per tal d'incorporar-la com a part activa de la gestió municipal i de la vida de la comunitat del municipi. S'ha portat a terme el procés de pressupostos participatius per tal que es poguessin recollir necessitats i propostes veïnals que afecten al municipi i destinar-hi un part del pressupost municipal. S'ha elaborat i aprovat per Ple el reglament de participació, s'ha creat una comissió de seguiment amb 6 persones del poble.

Per què s'ha fet?

(Explicar per què s'ha fet, amb un sol paràgraf)

Per aprofundir en la democràcia i la implicació de les persones del poble en la presa de decisions municipals. Per conèixer les necessitats i demandes comunitàries de les persones que viuen al municipi i per començar a crear la dinàmica dels espais deliberatius entre el veïnat i l'ajuntament per prendre decisions o emprendre accions més intel·ligents i legitimades per part del consistori.

Qui ha participat en el procés?

(Llistar i explicar quines persones han participat en el procés o projecte: les persones del municipi cridades a participar, nens i nenes, joves, gent gran, entitats d'un àmbit concret, comerciants, etc.)

Han format part del procés persones empadronades a Maià de Montcal majors de 16 anys. Han participat de les dues trobades veïnals per deliberar les propostes un total de 40 persones a la primera trobada i 25 a la segona. Pel que fa a les edats i al gènere ha estat equilibrat ja que han participat persones de totes les franges d'edat i perfils. Han

participat també directament del procés l'equip de govern i altres tècnics de l'Ajuntament implicats en la facilitació i validació. Pel que fa a les votacions han participat 73 persones que han usat el seu dret a vot.

Amb quins recursos humans i materials s'ha portat a terme el procés?

(Llistar i explicar els recursos humans i materials que han ajudat a fer el procés o projecte)

Recursos humans : s'ha comptat amb el persona tècnic de l'Ajuntament, les facilitadores del procés així com altres tècnics del consell comarcal de la Garrotxa que ha fet les validacions. També s'afegeix a aquets capital humà les 6 persones que han format part dels òrgans de seguiment (Comissió de seguiment)

Com a mitjans materials : s'ha fet fulletons i cartells informatius de les trobades, de les propostes presentades i les dates de votació. També s'ha fet missatges a canals de distribució del poble habituals i visites a espais comuns.

Cal tenir en compte també els espais municipals utilitzats per a les trobades veïnals com a part dels recursos usats per aquest procés que en aquest cas han estat les antigues escoles i el casal de poble així com la piscina municipal i la sala de plens..

Metodologia: com i quan

Quines han estat les fases del procés?

(Llistar i explicar breument les diferents fases del procés: 1.Informació, 2.Deliberació (propostes i debat) 3.Retorn i 4.Avaluació)

Fase de Disseny: en aquesta fase s'ha elaborat i aprovat pel Ple el reglament de participació, els criteris dels pressupostos participatius, els límits de la participació, la planificació de difusió i calendari concret de les accions amb l'establiment de la comissió de seguiment del procés. S'ha fet amb l'equip de govern i la comissió de seguiment.

Fase de comunicació: la comunicació ha estat present al llarg de tot el procés amb una major incidència a les dates de presentació de pre-propostes, les trobades veïnals i les votacions.

Fase deliberativa: el més destacat d'aquesta fase ha estat les trobades veïnals per debatre i acabar de construir les propostes que han passat a validació tècnica i votació. Cal destacar que aquestes trobades han permès no només fer el treball en relació als pressupostos participatius sinó que han generat l'inici de projectes comunitaris al municipi.

Fase de validació tècnica: en aquesta fase l'equip tècnic del l'Ajuntament ha ajudat a aterrar i concretar la viabilitat o no de les propostes que han sorgit de les trobades veïnals. S'han presentat un total de 9 propostes i han passat a votació un total de 3. La resta estan a l'espera d'altres accions més a llarg termini per part de l'ajuntament.

Fase de votació: el procés de votació s'ha fet de manera presencial al llarg de 10 dies aprofitant actes del poble com el dinar de la gent gran. També s'ha estat present a la plaça del poble 3 tardes i s'ha possibilitat el vot a l'Ajuntament durant els matins. Hna votat 73 persones.

Fase de retorn i seguiment: durant tot el procés s'ha convocat la comissió de seguiment formada per 6 persones del poble. Han estat presents en moment claus de presa de

decisiones del procés com ara la preparació de les trobades veïnals, les votacions i el recompte de resultats. S'ha fet el retorn a les persones del municipi a través de flyers informatius i missatges de correu o telefonia.

Fase d'avaluació i tancament: pel que fa a l'avaluació s'ha tingut en compte la valoració de les persones que han estat fent el seguiment i s'ha passat una enquesta de satisfacció i millores a les persones del municipi. Els resultats encara no es tenen perquè estem a la fase final durant la presentació d'aquesta memòria.

Quins mecanismes i eines participatives s'han fet servir?

(Llistar i explicar breument els tallers, dinàmiques, suport d'eines TIC, etc, que s'han fet servir en el procés)

El mecanisme principal han estat les trobades veïnals i la presencialitat. No s'han utilitzat mitjans telemàtics per a la participació. Només s'ha utilitzat aquesta mitjans com a canals informatius. Un altre mecanisme que s'ha usat durant totes les fases ha estat els panells informatius penjats per diferents espais del nucli del poble o disseminats.

Quin ha estat el calendari o cronograma del procés?

(Explicar breument els dos o més mecanismes que s'han fet servir en el procés)

Fase 1 del projecte (disseny + deliberació)	FEBRER	MARÇ	ABRIL	MAIG
Dotar d'estructura la participació ciutadana al municipi (elaborar reglament de participació, òrgans de seguiment del procés participatiu, límits i oportunitats de la participació, etc)				

Fase 2 del projecte (deliberació / validació/ votació/ retorn i avaluació)	JUNY	JULIOL	SETEMBRE	OCTUBRE	NOVEMBRE
Procés pressupostos participatius					

El calendari previst s'ha pogut seguir al peu de la lletra i hi ha hagut canvis massa significatius. S'ha seguit la planificació establerta.

⚠ No empleueu aquest apartat si no hi ha accions innovadores o d'alineament a objectius de desenvolupament sostenible (ODS)

Originalitat o innovació en el procés participatiu (fórmules innovadores d'implicació de la ciutadania)

Quines accions innovadores s'han implementat?

(Llistar les accions innovadores i explicar breument perquè ho han estat)

En el cas de Maià de Montcal totes les accions han estat innovadores perquè és la primera vegada que es fa un procés participatiu.

Per què són innovadores?

Com s'ha alineat el projecte amb els ODS 5,10,16 o 17?

(*No omplir si no s'alineen els ODS)

- **ODS 5** Igualtat de gènere : en tot el projecte s'ha tingut en compte l'equitat i la presència dels dos gèneres ha estat equitativa.
- **ODS 10** Reducció de les desigualtats: tot el projecte ha vetllat per la participació de tot tipus de persones i perfils per tal de no generar desigualtat. En tot el procés es tindrà en compte les barreres arquitectòniques, lingüístiques i comunicatives per afavorir la participació de tothom.

- **ODS 16** Pau, justícia i institucions sòlides: el fet d'obrir la participació a la ciutadania ha ajudat a l'Ajuntament ha prendre les decisions de manera més comunitària i per tant més en la línia de la democràcia.
- **ODS 17** Aliances per aconseguir objectius: al llarg del procés s'ha generat aliances entre polítics i ciutadania per tal de portar a terme propostes veïnals que no han entrat en el procés de pressupostos participatius.

Pla de comunicació vinculat al procés participatiu

Quines són les accions comunicatives que s'han portat a terme?

(Llistar les accions de comunicació que s'han fet durant el procés o projecte)

S'han fet accions de comunicació en els següents moments del procés:

- A l'inici : per explicar que es posa en marxa i com s'hi pot participar s'ha fet una convocatòria veïnal a l'Ajuntament. Han participat 8 persones.
- Durant el procés: per anar informant de com avança s'han penjat cartells al poble i s'han repartit fulletons "bústia a bústia".
- Al final del procés: per fer el retorn de resultats deliberatius i de votació s'han fet flyer "bústia a bústia" i s'han penjat cartells al poble.

S'han usat també per informar al poble els següents canals de comunicació i informació

- Xarxes socials del municipi
- Pàgina Ajuntament de Maià de Montcal
- Difusió a través de grups de Whatsapp públics del poble.

Quin ha estat el calendari de les accions comunicatives?

(Llistar les accions o inserir taula, Excel o imatge del calendari de les accions comunicatives)

El calendari previst ha estat el mateix que hi ha com a cronograma de les fases del procés.

Disseny del seguiment, retorn i avaluació

Com s'ha fet el seguiment del procés?

(Explicar com s'ha fet el seguiment del procés o projecte)

El seguiment de procés s'ha fet a través de reunions amb les regidories implicades i la comissió de seguiment formada per 4 veïns i veïnes del poble i 4 regidors. S'han fet 4 reunions al llarg de tot el procés per tal d'establir les condicions, dates, dinàmiques de les trobades i aspectes de funcionament general. En tot moment s'ha tingut en compte la seva opinió i coneixença del municipi per prendre decisions del camí a seguir.

Amb quins indicadors s'ha avaluat?

(Llistar i explicar breument els indicadors de seguiment i avaluació del procés o projecte)

- **Indicadors quantitatius**

(*No omplir si no hi ha indicadors quantitatius)

Nombre de persones que participen al projecte. Tant els espais de seguiment com les trobades veïnals. (edats, gènere, perfils..) : Han participat un total de 40 persones a la primera trobada i 25 a la segona. En relació al gènere han estat presents un 20% d'homes i un 80% dones. La mitjana d'edat ha estat de 30 a 60 anys

Nombre de propostes que sorgeixen i tipologia de necessitat a la que responen: Han sorgit 9 propostes que responen a necessitats col·lectives i no hi ha hagut cap proposta individual.

Accions de comunicació que han tingut més resultats : les més eficaces han estat les bustiades i els plafons exposats a fanals i espai de contenidors del poble.

Pressupost destinat al procés: el pressupost ha estat adequat a les necessitats

Grau de satisfacció de la participació al procés per part de les persones del municipi (enquesta de satisfacció: encara s'està elaborant en el termini d'aquesta memòria

- **Indicadors qualitatius**

(*No omplir si no hi ha indicadors qualitatius)

Metodologia emprada per desenvolupar el projecte: ha estat l'adequada o no :Es valoren les trobades veïnals com a molt positives. No hi havia hagut cap iniciativa semblant i han participat persones que en general no estan presents a actes del municipi.

Sinèrgies o accions futures que sorgeixen arrel del procés: han sorgit dos possibles espais de relació i projectes comunitaris arrel de les propostes presentades pel veïnat.

Assoliment del calendari i la cronologia prevista: s'ha assolit el calendari previst i no hi ha hagut grans canvis en les dates previstes.

Assoliment dels objectius previstos: s'han assolit completament els objectius plantejats.

Quines accions de retorn del procés a la ciutadania s'han efectuat?

(Llistar i explicar breument les accions de retorn del procés o projecte)

-Material de difusió "bústia a bústia" així com panells informatius amb els resultats a espais del poble. També s'ha elaborat una enquesta de satisfacció que les persones del municipi han pogut fer arribar a l'Ajuntament.

S'han difós els resultats a través de missatgeria als canals habituals de comunicació del municipi.

-
-

Enllaç a un vídeo publicat a la plataforma YouTube que acrediti que s'han dut a terme les diferents fases del procés del projecte subvencionat

⚠ No s'accepten altres formats de vídeo (Vimeo, Canva, Drive, MP4...)

Enllaç a YouTube: https://youtu.be/ZYDKQ_Xo7mQ

Cost del projecte/procés

Quant ha costat el projecte / procés?

(Inserir taula, Excel o imatge de les despeses previstes. Recordar que la aquesta informació es publicarà a la web de la Diputació de Girona i per tant **no pot contenir dades personals**. La relació de despeses que es faci constar en aquest apartat ha de coincidir exactament amb l'import justificat a l'apartat de relació de despeses del document «Compte justificatiu». Podeu adjuntar la captura de la relació de despeses del compte justificatiu SI NO CONTÉ DADES PERSONALS)

Despeses detallades	Cost
Servei tècnic de supervisió, direcció i facilitació del projecte	3179,00€
Material de difusió dels processos i les accions del projecte 2024	1246,30€
Despeses administratives de juny a octubre	979,36
Validacions / informes tècnics de les propostes	0€
Total	5.404,66€

