

Logotip de l'ajuntament



Logotip del procés (si n'hi ha)

MEMÒRIA 2024

NOM DEL PROJECTE

“La promoció de la participació del teixit associatiu local en les polítiques públiques educatives”

Breu descripció del projecte

(Explicar breument el projecte, amb un sol paràgraf)

En el marc de la voluntat de promoure la participació dels diferents públics que vertebren un entorn municipal en les polítiques públiques locals, per l'any 2024 i següents atès la dimensió del teixit associatiu i de la necessitat de reanimar el sentiment de pertinença ciutadana dels infants i joves, l'Ajuntament de Maçanet té en el seu pla d'acció municipal promoure un procés de participació amb la finalitat que les entitats del municipi s'involucrin en les polítiques públiques educatives atès la voluntat de:

1. treballar el sentiment de pertinença entre els més petits de la població.
2. garantir el relleu generacional de les entitats com espais de participació estables que són des de fa temps en l'àmbit municipal i el qual esdevé un tret d'identitat de cada localitat.

Nom del municipi: Maçanet de la Selva

Procés/projecte

Què s'ha fet?

(Explicar què s'ha fet, amb un sol paràgraf)

En relació a les accions contemplades a la memòria del projecte de l'acció s'ha pogut dur a terme part de la proposta d'acord amb la mobilització de les entitats, els seus projectes escolars de promoció de la participació dels infants i joves en el si de la seva entitat i la possibilitat a nivell de calendari de donar forma a accions que el proper any 2025 han de veure néixer l'organització d'una mostra d'entitats local on visualitzar de manera compartida els projectes educatius de tot el teixit associatiu local de tal manera que neixi un espai i un lloc de promoció escolar de la participació ciutadana.

En el marc d'aquest objectiu final i del calendari presentat, l'any 2024 s'han executat les següents accions d'acord amb el cronograma del procés presentat:

FASE 1. CONSTITUCIÓ DEL GRUP MOTOR

I. Diagnosi inicial de l'estat del teixit associatiu en el moment actual.

II. Organització de reunions de coordinació amb les diferents àrees municipals implicades (Educació, Esports, Joventut, Serveis Socials, Centres educatius, Comerç i Turisme, etc.) que es considera que han d'intervenir en el projecte.

FASE 2. ACOMPANYAMENT I EMPODERAMENT DE LES ENTITATS

I. Promoció de trobades amb diferents entitats del municipi per redefinir els seus espais i òrgans de participació.

II. Activació de projectes educatius en el si de les entitats com a eines perquè els nens i nenes i joves coneguin les associacions i prenguin contacte amb el que és el teixit

associatiu i els seu pes en l'àmbit de la participació ciutadana i activitats de promoció del a participació a les polítiques públiques.

Per què s'ha fet?

(Explicar per què s'ha fet, amb un sol paràgraf)

S'ha fet, d'acord amb la memòria del projecte, amb l'objectiu principal de revifar les associacions com a elements indispensables per disposar d'actors vius en l'àmbit del govern obert i la promoció de la participació ciutadana. Amb la proposta s'ha perseguit la voluntat que les entitats del municipi entrin en contacte amb els més petits mitjançant propostes de projectes educatius que permetin educar en el món de la participació i del ens que hi intervenen i la fan possible.

Qui ha participat en el procés?

(Llistar i explicar quines persones han participat en el procés o projecte: les persones del municipi cridades a participar, nens i nenes, joves, gent gran, entitats d'un àmbit concret, comerciants, etc.)

REGIDORIES: Educació, Esports, Joventut, Serveis Socials, Comerç i Gent Gran.

CENTRES EDUCATIUS: Escola Sant Jordi, Escola Les Arrels, Escola Municipal de Música, Escola Municipal de Formació Continuada, Institut de Maçanet de la Selva.

TEIXIT ASSOCIATIU: Associació Juvenil Joves amb Ganes (JAG), Club Ciclista Maçanet, Club Twirling Maçanet, Club Tennis Residencial Park, Colla Geganter de Maçanet de la Selva, Grup Música i Teatre "El Gínjol", Patinatge Artístic Maçanet, SHUM, Taller d'Història de Maçanet de la Selva, Unió de Serveis i Comerç de Maçanet de la Selva, Escola de Futbol Maçanet...

Amb quins recursos humans i materials s'ha portat a terme el procés?

(Llistar i explicar els recursos humans i materials que han ajudat a fer el procés o projecte)

- Recursos humans propis de l'Ajuntament per relació a la fase de diagnosi i organització i dinamització del projecte, així com també promoció de trobades i actuacions.
- Les estructures organitzatives de les pròpies entitats que de manera activa han promogut projectes escolars en el si de la seva entitat i han reballar activament per la coneixença del paper protagonista del teixit associatiu en el si dels processos de participació local.

Metodologia: com i quan

Quines han estat les fases del procés?

(Llistar i explicar breument les diferents fases del procés: 1. Informació, 2. Deliberació (propostes i debat) 3. Retorn i 4. Avaluació)

FASE 1. CONSTITUCIÓ DEL GRUP MOTOR

I. Diagnosi inicial de l'estat del teixit associatiu en el moment actual.

II. Organització de reunions de coordinació amb les diferents àrees municipals implicades (Educació, Esports, Joventut, Serveis Socials, Centres educatius, Comerç i Turisme, etc.) que es considera que han d'intervenir en el projecte.

FASE 2. ACOMPANYAMENT I EMPODERAMENT DE LES ENTITATS

I. Promoció de trobades amb diferents entitats del municipi per redefinir els seus espais i òrgans de participació.

II. Activació de projectes educatius en el si de les entitats com a eines perquè els nens i nenes i joves coneguin les associacions i prenguin contacte amb el que és el teixit associatiu i els seu pes en l'àmbit de la participació ciutadana i activitats de promoció del a participació a les polítiques públiques.

FASE 3. AVALUACIÓ

- I. Anàlisi DAFO en relació a la desviació del projecte pel que fa als terminis establerts.
- II. Resultats aconseguits i accions de futur. Necessitat d'augmentar les fases del projecte.

Quins mecanismes i eines participatives s'han fet servir?

(Llistar i explicar breument els tallers, dinàmiques, suport d'eines TIC, etc., que s'han fet servir en el procés)

Dinàmiques i sessions participatives presencials.

Quin ha estat el calendari o cronograma del procés?

(Explicar breument els dos o més mecanismes que s'han fet servir en el procés)

FASE 1. CONSTITUCIÓ DEL GRUP MOTOR

- I. Diagnosi inicial de l'estat del teixit associatiu en el moment actual.
- II. Organització de reunions de coordinació amb les diferents àrees municipals implicades (Educació, Esports, Joventut, Serveis Socials, Centres educatius, Comerç i Turisme, etc.) que es considera que han d'intervenir en el projecte.

FASE 2. ACOMPANYAMENT I EMPODERAMENT DE LES ENTITATS

- I. Promoció de trobades amb diferents entitats del municipi per redefinir els seus espais i òrgans de participació.
- II. Activació de projectes educatius en el si de les entitats com a eines perquè els nens i nenes i joves coneguin les associacions i prenguin contacte amb el que és el teixit associatiu i els seu pes en l'àmbit de la participació ciutadana i activitats de promoció de la participació a les polítiques públiques.

FASE 3. AVALUACIÓ

- I. Anàlisi DAFO en relació a la desviació del projecte pel que fa als terminis establerts.
- II. Resultats aconseguits, accions de futur i redefinició del cronograma d'execució de procés.

 **No empleneu aquest apartat si no hi ha accions innovadores o d'alineament a objectius de desenvolupament sostenible (ODS)**

Originalitat o innovació en el procés participatiu

(fórmules innovadores d'implicació de la ciutadania)

Quines accions innovadores s'han implementat?

(Llistar les accions innovadores i explicar breument perquè ho han estat)

Com accions innovadores, el procés ha contemplat la implementació de dinàmiques d'acompanyament guiat per a la consecució d'un grup autònom en relació a la finalitat del projecte.

Per què són innovadores?

Es considera innovadora atès que el projecte esdevé un repte en relació a la finalitat d'aconseguir l'apoderament ciutadà per promoure la participació en les polítiques públiques locals i concretament en la important tasca de visualitzar el protagonisme de les entitats en la participació de la política pública local.

Com s'ha alineat el projecte amb els ODS 5,10,16 o 17?

(*No omplir si no s'alineen els ODS)

- **ODS 5** El projecte s'ha guiat en tot moment per donar veu i vot amb un caràcter igualitari posant especial èmfasis a visualitzar la igualtat de gènere en relació al procés i a la seva consecució.

- **ODS 10** Com a procés de participació ciutadana aquest ha promogut activitats de reflexió en relació al privilegi respecte a les societats que interpel·len i preguntes als seus ciutadans i les que no. La presa de consciència respecte a l'entorn més proper i global és part mateixa de qualsevol procés de participació ciutadana.
- **ODS 16** L'objectiu 16 ha estat un dels elements guia del mateix projecte ja que amb la proposta s'ha treballat en tot moment l'accés a les institucions, la resolució de conflictes, la creació de institucions participatives i fortes en relació als seus fins.
- **ODS 17** A l'igual que l'anterior punt, l'objectiu ODS 17 per a un desenvolupament sostenible ha estat present en tot moment en el procés participatiu que s'ha executat mitjançant metodologia utilitzada ja que s'han establert aliances, s'ha promogut l'associacionisme i s'han construït objectius comuns en relació a un interès compartit.

Pla de comunicació vinculat al procés participatiu

Quines són les accions comunicatives que s'han portat a terme?

(Llistar les accions de comunicació que s'han fet durant el procés o projecte)

Comunicació institucional del projecte al web de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva

Quin ha estat el calendari de les accions comunicatives?

(Llistar les accions o inserir taula, Excel o imatge del calendari de les accions comunicatives)

PERÍODE: gener - octubre. Públic objecte – CIUTADANIA en general.

PERÍODE: gener- juny. Públic objecte – AGENTS EDUCATIUS i ENTITATS LOCALS.

Disseny del seguiment, retorn i avaluació

Com s'ha fet el seguiment del procés?

(Explicar com s'ha fet el seguiment del procés o projecte)

El seguiment del procés ha constatat de:

FASE 1. CONSTITUCIÓ DEL GRUP MOTOR. En aquesta fase inicial l'Ajuntament es va posicionar com actor principal posant al capdavant del projecte un referent tècnic propi per tal que el projecte no esdevingué una proposta que no tingué continuïtat en relació a l'aprofitament dels recursos engegats i/o els resultats obtinguts. En aquest sentit des de l'Ajuntament es va revitalitzar la Taula Comunitària com a motor tècnic i polític del projecte, que compartint protagonisme amb altres temes, permetia crear sinèrgies entre agents i actuacions. Les trobades agendades van permetre corroborar la necessitat de promoure el teixit associatiu del municipi des de l'àmbit educatiu per educar en el fet de la participació ciutadana. Els eixos del treball consensuat van ser:

- donar protagonisme a les entitats.
- fer incloure en els projectes anuals de les entitats propostes educatives per donar a conèixer cada entitat des de i amb una visió educativa ciutadana de la importància de la col·lectivitat en el presa de decisions des de l'escolta activa, l'elecció d'un lideratge i l'avaluació de les eines d'intervenció a les polítiques públiques.
- posar en el centre de l'acció la naturalesa de les entitats com a eines de participació ciutadana atès que són ens que sumen interessos i objectius comuns en l'entorn social on hi actuen.

FASE 2. ACOMPANYAMENT I EMPODERAMENT DE LES ENTITATS.

Mitjançant la presa de decisions dels agents implicats, s'ha promogut el treball conjunt de les entitats alhora que moltes d'elles s'han fet present a les escoles mitjançant

projectes escolars de coneixença. Entre altres propostes celebrades en el marc de l'acompanyament i l'activació de projectes educatius en el si de les entitats com a eines perquè els nens i nenes i joves del municipi coneguin les associacions i prenguin contacte amb el que és el teixit associatiu i els seu pes en l'àmbit de la participació ciutadana destaquen, entre d'altres:

- L'actuació de coneixença de l'entitat la Unió de Comerciants com exemple de cooperació ciutadana i participació a l'agenda pública local des de la representació col·lectiva el mes de gener de 2024.
- L'organització de la jornada de coneixença de les entitats esportives d'àmbit local de data el mes de març de 2024.
- L'organització de la jornada de coneixença de l'entitat del Taller d'Història en el centres educatius el mes d'abril de 2024.

Amb quins **indicadors** s'ha avaluat?

(Llistar i explicar breument els indicadors de seguiment i avaluació del procés o projecte)

- **Indicadors quantitius**

(*No omplir si no hi ha indicadors quantitius)

Nombre d'agents locals actius en el projecte: 28.

Nombre de projectes educatius promoguts en el si de les actuacions de les entitats locals: 11.

Nombre de participants de nens i nenes i adolescents a les activitats educatives de coneixença promogudes per les entitats: 875.

- **Indicadors qualitius**

(*No omplir si no hi ha indicadors qualitius)

Valoració del grau d'assoliment dels objectius plantejats i del grau d'implicació de les entitats promotores del projecte: Satisfactori però incomplet.

Valoració del grau d'integració dels projectes educatius de les entitats ens els seus projectes d'acció local: Satisfactori però amb necessitat de seguiment i reforç del projecte.

Quines accions de **retorn** del procés a la ciutadania s'han efectuat?

(Llistar i explicar breument les accions de retorn del procés o projecte)

- S'ha estructurat amb un únic retorn per amb els agents locals involucrats en l'execució del projecte per l'avaluació de les intervencions fetes i el replantejament del calendari inicial d'execució del projecte atès la dificultat de donar compliment a la darrera fase del projecte d'organització d'una Mostra d'entitats locals com altaveu conjunt dels projectes educatius dels teixit associatiu.

Enllaç a un vídeo publicat a la plataforma YouTube que acrediti que s'han dut a terme les diferents fases del procés del projecte subvencionat



No s'accepten altres formats de vídeo (Vimeo, Canva, Drive, MP4...)

Enllaç a YouTube: <https://www.youtube.com/@AjuntamentdeMacanetdeSelva>

Cost del projecte/procés

Quant ha costat el projecte / procés?

(Inserir taula, Excel o imatge de les despeses previstes. Recordar que la aquesta informació es publicarà a la web de la Diputació de Girona i per tant **no pot contenir dades personals**. La relació de despeses que es faci constar en aquest apartat ha de coincidir exactament amb l'import justificat a l'apartat de relació de despeses del document «Compte justificatiu». Podeu adjuntar la captura de la relació de despeses del compte justificatiu SI NO CONTÉ DADES PERSONALS)

4.542,60 €