

Logotip de l'ajuntament



Logotip del procés (si n'hi ha)



MEMÒRIA 2024

NOM DEL PROJECTE

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA VINCULAT A LA REVISIÓ DEL POUM DE L'ESCALA

(segona fase, vinculada a l'elaboració de l'Avanç de planejament)

Breu descripció del projecte

(Explicar breument el projecte, amb un sol paràgraf)

L'Ajuntament de l'Escalade ha engegat un procés participatiu que permeti incorporar criteris ciutadans en el procés de redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM). El POUM és un instrument d'ordenació integral del municipi que ha de permetre planificar el desenvolupament territorial de la vila que, per tant, afecta al conjunt de la població de l'Escalade. L'any 2021 es va desenvolupar la primera fase del Programa de Participació, posterior a les anàlisis tècniques i vinculat al a l'elaboració del document de Criteris i Objectius de planejament. Els resultats derivats de la primera fase del procés participatiu han permès incorporar criteris ciutadans per tal de començar a complementar, enriquir i adaptar els continguts del document d'Avanç de planejament.

Durant l'any 2024 (i part del 2025, per adaptació als ritmes d'elaboració del planejament per part de l'Equip Redactor) s'ha dinamitzat la segona fase del Programa de Participació Ciutadana del POUM, que ha permès generar un debat ciutadà entorn aspectes específics relacionats amb l'elaboració del document d'Avanç de planejament. En altres paraules, s'han obert nous canals deliberatius amb la finalitat de contrastar les alternatives de planejament que presentarà l'Avanç.

Nom del municipi: L'Escalade

Procés/projecte

Què s'ha fet?

(Explicar què s'ha fet, amb un sol paràgraf)

* Durant la primera fase del Programa de PC es va treballar per obtenir un document final que recollia els acords, consensos, desacords i totes les aportacions expressades pels participants, juntament amb els criteris tècnics i polítics que van definir el document de Criteris i Objectius del nou POUM i van començar a dibuixar els continguts de l'Avanç de planejament. La segona fase del Programa de Participació Ciutadana s'ha fixat el mateix objectiu, a través de la promoció de canals i espais de debat, en aquest cas, sobre aspectes específics relacionats amb les alternatives que plantejarà l'Avanç de planejament.

* Seguir garantint a la ciutadania el seu dret a estar informats, prendre part i ser consultats durant el procés d'elaboració del POUM.



*Comptar amb les valoracions i propostes de la ciutadania durant el procés d'elaboració del POUM de l'Escala, per tal d'assegurar el disseny i l'execució d'una política adaptada a les necessitats reals i generals dels vilatans i vilatanes.

* Tenir molt present la necessitat d'evitar la frustració d'expectatives ciutadanes deixant clars els límits de la participació durant el procés, i assegurant l'avaluació del mateix, així com el retorn de resultats als participants.

* Executar un procés de deliberació col·lectiva i estratègies de visualització que adaptades a les característiques i a les particularitats de l'Escala.

* Apostar per comunicar oferint informacions clares i entenedores, per tal de facilitar la comprensió del projecte i la participació de la societat civil del municipi.

Per què s'ha fet?

(Explicar per què s'ha fet, amb un sol paràgraf)

El procés participatiu (2a fase Programa de PC) pretenia, en general, incorporar criteris, valoracions i opinions ciutadanes en el desenvolupament d'un projecte cabdal que definirà com ha de ser l'Escala dels propers 30 anys. En particular, enriquir amb criteris ciutadans l'elaboració del document d'Avanç de planejament

Qui ha participat en el procés?

(Llistar i explicar quines persones han participat en el procés o projecte: les persones del municipi cridades a participar, nens i nenes, joves, gent gran, entitats d'un àmbit concret, comerciants, etc.)

La participació s'ha obert (mitjançant canals informatius i espais presencials de debat col·lectiu) a:

* Tots els col·lectius organitzats de la vila interessats a participar: associacions, entitats, plataformes, etc.

* Tots els veïns i veïnes interessats a participar: ciutadania no adscrita

* Val a dir que s'han promogut espais d'informació i debat específics amb un col·lectiu de dones "Fem Sororitat" de recent creació amb l'objectiu de garantir la perspectiva de gènere.

Amb quins recursos humans i materials s'ha portat a terme el procés?

(Llistar i explicar els recursos humans i materials que han ajudat a fer el procés o projecte)

Per dur a terme el disseny i la dinamització de tot aquest procés, s'ha comptat amb el suport extern de l'empresa Neòpolis. Consultoria Sociopolítica, SL, amb CIF número B17678194.

També s'ha comptat amb la implicació directa de l'àrea de comunicació de l'Ajuntament, que s'ha encarregat de gestionar les accions de convocatòria i difusió.

Alhora, el procés ha pivotat entorn les tasques i funcions tècniques de l'Àrea d'Urbanisme (Equip Redactor del POUM), que ha participat directament en el disseny dels tallers, en l'elaboració d'informació de partida per als debats, en l'anàlisi i estudi de les aportacions ciutadanes, etc.



Metodologia: com i quan

Quines han estat les fases del procés?

(Llistar i explicar breument les diferents fases del procés: 1. Informació, 2. Deliberació (proposes i debat) 3. Retorn i 4. Avaluació)

Per ser útils, els Programes de Participació dels POUM han de ser capaços d'amoïllar-se als ritmes de treball del projecte en general i de l'Equip Redactor en particular. En aquest sentit el calendari del procés participatiu previst inicialment, i algunes de les accions informatives i de recollida d'opinions ciutadanes previstes a priori, s'han adaptat al projecte.

***FASE 1: Informació i recollida de criteris ciutadans anteriors a l'elaboració de l'Avanç per enriquir el document de Criteris i Objectius del nou POUM -ja executada al 2021/2022-**

Qualsevol procés participatiu requereix la necessitat de garantir el dret de la ciutadania a estar informada: a) sobre l'organització del procés i b) sobre els objectius del procés i els àmbits de debat. En aquest sentit esdevé imprescindible promoure accions d'informació i comunicació per donar coneixement suficient del Programa de Participació Ciutadana. Alhora, vista la transcendència i transversalitat del projecte, també cal informar al personal municipal.

Objectius:

- **INFORMACIÓ INTERNA** Informar internament (personal de l'ajuntament) sobre el procés i els seus objectius. La transcendència del projecte requereix de comunicar al conjunt de la corporació sobre el seu desenvolupament i característiques

- **GARANTIR EL DRET DELS CIUTADANS A ESTAR INFORMATS:**

Desenvolupament d'actuacions comunicatives per tal d'Informar a la ciutadana sobre els objectius del projecte i el procés de participació.

- **GARANTIR EL DRET DELS CIUTADANS A SER CONSULTATS:** Un cop informada, cal garantir el dret de la ciutadania a participar en el desenvolupament del projecte de revisió del POUM. En el cas que ens ocupa, mitjançant la recollida de criteris ciutadans que hauran de complementar els criteris tècnics i polítics en les tasques de redacció de l'Avanç del planejament.

***FASE 2: Validació i debat ciutadà entorn el document d'Avanç (2024-inicis 2025)**

Objectius:

Dissenyar, coordinar, dinamitzar i organitzar una segona etapa de debat per tal de posar a debat el document d'Avanç del POUM.

Seguir garantint el dret dels ciutadans a estar informats sobre el projecte

***FASE 3: Informe final del Programa de Participació Ciutadana, retorn i avaluació (febrer 2025)**

Objectius:

Obtenir un informe que organitzi i estructurï els resultats derivats de la dinamització del procés participatiu des d'una perspectiva global

Difondre els resultats finals del Programa de Participació amb la finalitat de retornar la informació tant als participants, com a la ciutadania de l'Escala en general.



Quins mecanismes i eines participatives s'han fet servir?

(Llistar i explicar breument els tallers, dinàmiques, suport d'eines TIC, etc, que s'han fet servir en el procés)

FASE 2: Validació i debat ciutadà entorn el document d'Avanç

Actuacions dutes a terme:

- Celebració de sessió amb Comissió de Seguiment del POUM: presentació del document de Criteris i Objectius del POUM i informació sobre la 2a fase del Programa de Participació Ciutadana (NOTA: Val a dir que, per l'adaptació als ritmes de desenvolupament del POUM l'Equip Redactor decidí deixar per més endavant l'Assemblea Informativa oberta a tota la ciutadania, per tal de convocar-la un cop es disposi del document d'0Avanç de planejament enriquit amb les aportacions ciutadanes derivades de la segona fase del Programa de PC

- Sessió de treball amb el Grup Promotor per tal de validar i preparar els canals participatius previstos durant aquesta fase = finalment, 4 dinàmiques deliberatives (NOTA: Malgrat que la previsió inicial era elaborar enquesta ciutadana online + 3 tallers participatius per validar i posar a debat el document d'Avanç, altra vegada l'adaptació als ritmes d'elaboració del nou POUM i als seus continguts susceptibles de ser debatuts van dur a la decisió de substituir l'enquesta en línia per una dinàmica presencial).

- Desplegament d'accions del Pla de Comunicació

- Disseny, dinamització i anàlisi de 4 dinàmiques de participació ciutadana (temàtiques / sectorials: 2 amb ciutadania en general i 2 amb col·lectiu de dones "Fem Sororitat", per assegurar la inclusió de la perspectiva de gènere). Temàtiques debatudes: A) Problemàtiques relatives als sistemes urbanístics i B) Assignació d'usos en determinades àrees urbanes

Les sessions han servit per a debatre entorn diferents qüestions relacionades amb les alternatives de planejament del document d'Avanç. Val a dir que per a garantir informació intel·ligible i d'utilitat s'han utilitzat, d'entre d'altres, ponències informatives a l'inici dels tallers, plànols, textos resum, etc. (material informatiu de referència durant els debat preparats amb personal tècnic municipal, per tal de garantir la màxima transparència i claredat).

- Redacció de la memòria de resultats dels tallers participatius de debat sobre l'Avanç.

- Sessió de treball amb el Grup Promotor per tal de presentar els resultats derivats dels espais participatius i gestionar la incorporació de les consideracions ciutadanes respecte el document d'Avanç.

FASE 3: Informe final del Programa de Participació Ciutadana, retorn i avaluació

Actuacions dutes a terme:

- Validació de l'informe de resultats (Memòria Final del Programa de Participació Ciutadana)



- Sessió de treball amb el Grup Promotor, per garantir la incorporació dels criteris ciutadans, concretar el tancament del procés participatiu i avaluar-lo de forma compartida amb els membres de l'òrgan.
- Assessorament per engegar accions de retorn de resultats a través dels canals establerts pel Pla de Comunicació
- Celebració de l'Assemblea Informativa oberta a tota la ciutadania (pendent un cop s'hagi aprovat el document d'Avanç de Planejament, igual que la celebració d'una nova sessió amb la Comissió de Seguiment del POUM)

Quin ha estat el **calendari o cronograma** del procés?

(Explicar breument els dos o més mecanismes que s'han fet servir en el procés)

Cal reiterar, altra vegada, l'adaptació de la segona fase del Programa de PC del nou POUM de l'Escala als ritmes de desenvolupament del projecte en general i de l'Equip Redactor en particular. D'aquí que es sol·licités pròrroga per aquesta subvenció i s'adaptés el calendari previst inicialment:

Validació i debat ciutadà sobre l'Avanç -Sessió amb Comissió de Seguiment del POUM (uliol 2024) -Sessió amb Grup Promotor (juliol 2024) -Desplegament Pla de Comunicació -Disseny, dinamització i anàlisi de 4 tallers sectorials (per enriquir Avanç planejament) => taller obert 1 (12/11/2024) => taller obert 1 (26 /11/2024) => taller perspectiva de gènere 1 (04/02/2025) => taller perspectiva de gènere 2 (11 /02/2025) -Buidatge de resultats espais deliberatius -Sessió amb Grup Promotor	DE JULIOL 2024 A FEBRER DE 2025
Informe final, retorn i avaluació -Memòria de resultats espais agregada del PPC -Sessió amb Grup Promotor -Tancament del Pla de Comunicació -Sessió de retorn amb Assemblea Informativa i Comissió de Seguiment (pendent de l'aprovació de l'Avanç)	FEBRER 2025 (+ retorns posteriors de l'Avanç de planejament quan s'hagi aprovat)

⚠ No empleueu aquest apartat si no hi ha accions innovadores o d'alineament a objectius de desenvolupament sostenible (ODS)

Originalitat o innovació en el procés participatiu (fórmules innovadores d'implicació de la ciutadania)

Quines accions innovadores s'han implementat?

(Llistar les accions innovadores i explicar breument perquè ho han estat)

Microsite específic del procés (poum.lescala.cat), taller deliberatiu de caràcter presencial amb metodologies que han garantit igualtat d'oportunitats a tots els assistents, sessions informatives amb presentacions a càrrec de personal tècnic, espais específics de debat amb dones per tal de garantir perspectiva de gènere, espais i canals



de reton de resultats, anàlisi d'aportacions ciutadanes per part de l'Equip Redactor per tal de complementar i enriquir aspectes i qüestions derivades del document d'Avanç de planejament, presentació d'informació i material de debat en format de plànols etc.

Per què són innovadores?

Són accions innovadores perquè estructurin un procés participatiu pautat, ordenat, transparent i obert que interpreta la participació com un aspecte rellevant en el procés de definició d'una política pública cabdal per al futur del municipi. El disseny del Programa de Participació suposa un gir conceptual i metodològic pel que fa al procés de disseny de polítiques de caràcter urbano-territorial a l'Escala, i obre les portes a una nova manera de fer que pretén consolidar el diàleg amb la ciutadania com a requisit per garantir decisions més eficients i adaptades a les necessitats locals

Com s'ha alineat el projecte amb els ODS 5,10,16 o 17?

(*No omplir si no s'alineen els ODS)

ODS 5 Pel que fa a la igualtat de gènere, s'han convocat 2 tallers específics amb dones per garantir la recollida d'aportacions que tinguin en compte la perspectiva de gènere en el disseny de polítiques de planificació urbanística. En general, a més, hem tingut en compte la igualtat de gènere en els processos de convocatòria a les sessions presencials. També s'han programat els tallers de participació en hores en que la conciliació sigui més fàcil per a les dones.

-
- **ODS 10**
- **ODS 16** Pel que fa a l'objectiu 16 i fins i tot 17 tota l'estructura i la filosofia del projecte que es vol dur a terme està encarada a prestigiar les institucions, millorar la governança, reforçar la democràcia, treballar per la transparència d'una manera pro activa i fàcil de comprendre
- **ODS 17** Pel que fa a l'objectiu 16 i fins i tot 17 tota l'estructura i la filosofia del projecte que es vol dur a terme està encarada a prestigiar les institucions, millorar la governança, reforçar la democràcia, treballar per la transparència d'una manera pro activa i fàcil de comprendre

Pla de comunicació vinculat al procés participatiu

Quines són les accions comunicatives que s'han portat a terme?

(Llistar les accions de comunicació que s'han fet durant el procés o projecte)

- Informació interna al personal de l'Ajuntament sobre el nou procés de participació i els seus objectius
- Informació pública d'una nova fase del procés de participació ciutadana vinculada al POUM i en aquest cas a l'avanç de planejament
- Informació pública de cadascun dels tallers oberts de participació
- Un cop finalitzat, publicació informe final al web del POUM i difusió

Quin ha estat el calendari de les accions comunicatives?

(Llistar les accions o inserir taula, Excel o imatge del calendari de les accions comunicatives)

Es va iniciar la difusió d'aquesta segona fase de participació ciutadana el segon semestre del 2024, amb la difusió interna i a nivell públic. Abans de cadascun dels tallers oberts es va fer difusió per atraure la participació dels interessats a participar-hi (novembre de 2024). Comunicació directa amb l'associació Fem Sororitat per tal d'instar



a la participació des de la perspectiva de gènere (febrer 2025). Un cop finalitzat, difusió informe final (febrer 2025).

Disseny del seguiment, retorn i avaluació

Com s'ha fet el **seguiment** del procés?

(Explicar com s'ha fet el seguiment del procés o projecte)

El seguiment del procés s'ha canalitzat (i es canalitzarà) fonamentalment a través de les sessions amb la Comissió de Seguiment del POUM i de l'Assemblea Informativa. Alhora, les parts introductòries dels tallers participatius temàtics també han estat utilitzades per fer seguiment, així com les sessions de treball amb el Grup Motor i la informació que es va compartint al microsite poum.lescala.cat

Amb quins **indicadors** s'ha avaluat?

(Llistar i explicar breument els indicadors de seguiment i avaluació del procés o projecte)

- Indicadors quantitatius

(*No omplir si no hi ha indicadors quantitatius)

Nombre de persones assistents als tallers deliberatius, nombre d'assistents a Comissió de Seguiment i Assemblea informativa, document d'anàlisi i incorporació d'aportacions ciutadanes elaborat per l'Equip Redactor

- Indicadors qualitatius

(*No omplir si no hi ha indicadors qualitatius)

En el marc de les reunions que s'han dut a terme amb el Grup Promotor en les diferents etapes del procés es feia una avaluació qualitativa de les tasques dutes a terme fins aquell moment preguntant, en format grup de discussió, què ha funcionat bé, què no ha funcionat i com podem millorar de cadascuna de les diferents tasques que s'hagin realitzat fins aleshores, a saber, impacte de les accions comunicació, representativitat dels assistents a les sessions de deliberació, funcionament de la metodologia de les sessions deliberatives amb la ciutadania i qualitat de les aportacions ciutadanes consensuades, etc.

Quines accions de **retorn** del procés a la ciutadania s'han efectuat?

(Llistar i explicar breument les accions de retorn del procés o projecte)

Sessions de l'Assemblea informativa i la Comissió de Seguiment del POUM, abans i després del desenvolupament de la segona fase del Programa de Participació Ciutadana del POUM de l'Escala.

Enviaments de les memòries de resultats a les persones participants

Accions de difusió generals per donar a conèixer els resultats del procés (i els documents generats, que compartits al microsite específic del projecte)

Enllaç a un vídeo publicat a la plataforma YouTube que acrediti que s'han dut a terme les diferents fases del procés del projecte subvencionat

⚠️ **No s'accepten** altres formats de vídeo (Vimeo, Canva, Drive, MP4...)

Enllaç a YouTube: <https://www.youtube.com/watch?v=pXMbMWMrztw>

Cost del projecte/procés

Quant ha costat el projecte / procés?



(Inserir taula, Excel o imatge de les despeses previstes. Recordar que la aquesta informació es publicarà a la web de la Diputació de Girona i per tant **no pot contenir dades personals**. La relació de despeses que es faci constar en aquest apartat ha de coincidir exactament amb l'import justificat a l'apartat de relació de despeses del document «Compte justificatiu». Podeu adjuntar la captura de la relació de despeses del compte justificatiu SI NO CONTÉ DADES PERSONALS)

402020202M (21C) 1E21V81 - DMI TASQUES	PRESSUPOST
Validació i debat ciutadà sobre l'Avanç -Sessió amb Comissió de Seguiment del POUM -Sessió amb Grup Promotor -Desplegament Pla de Comunicació -Disseny, dinamització i anàlisi de 4 tallers sectorials (per enriquir Avanç planejament) -Buidatge de resultats espais deliberatius -Sessió amb Grup Promotor	5.800 €
Informe final, retorn i avaluació -Memòria de resultats espais agregada del PPC -Sessió amb Grup Promotor -Tancament del Pla de Comunicació -Sessió de retorn amb Assemblea Informativa i Comissió de Seguiment (pendent de l'aprovació de l'Avanç)	2.825 €
* Dietes, quilometratges i material fungible	690 €
TOTAL	9.315 €
TOTAL + 21% d'IVA (1.956,15 €)	11.271,15 €

