

Logotip de l'ajuntament



Ajuntament de
Castelló d'Empúries
Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-3705200 B

Logotip del procés (si n'hi ha)



MEMÒRIA 2024

NOM DEL PROJECTE

Pressupost Participatiu 2025 - 7 edició

Breu descripció del projecte

(Explicar breument el projecte, amb un sol paràgraf)

L'Ajuntament de Castelló d'Empúries té en una de les seves prioritats municipals facilitar que la seva ciutadania participi i intervingui en la presa de decisions del municipi. En aquest sentit, el Departament de Participació Ciutadana juntament amb el govern municipal impulsa, per sisena vegada, l'execució d'una nova edició de Pressupostos Participatius.

Amb aquest projecte els ciutadans i ciutadanes poden proposar, debatre i decidir el destí de 250.000 € de la partida d'inversions del pressupost municipal

Resum dades ed. 24: Propostes 493; Vàlides 99; prioritzades al Taller de propostes: 6 prioritzades al Fòrum 12; propostes finalistes 18 que es posen a votació en el mes de març

Nom del **municipi**: Castelló d'Empúries

Procés/projecte

Què s'ha fet?

(Explicar què s'ha fet, amb un sol paràgraf)

Obertura d'un procés participatiu per implicar a la ciutadania a la presa de decisions sobre una part de la partida pressupostària corresponent a inversions de l'Ajuntament

Per què s'ha fet?

(Explicar per què s'ha fet, amb un sol paràgraf)

Es vol donar seguiment al Pressupost Participatiu que es realitza des de l'edició 2018, ja que es valora molt positivament la implicació de la ciutadania durant les fases en què consta tot el procés, per definir i decidir una part de les inversions a realitzar al municipi.

Qui ha participat en el procés?

(Llistar i explicar quines persones han participat en el procés o projecte: les persones del municipi cridades a participar, nens i nenes, joves, gent gran, entitats d'un àmbit concret, comerciants, etc.)

Han participat la ciutadania, les entitats ciutadanes, grups d'interès, tècnics municipals, personal de l'Ajuntament divers, i polítics. En aquesta edició s'ha tornat a posar urnes de recull de propostes a 2 centres educatius del municipi amb col·laboració de l'equip directiu dels centres, ja que l'any passat va tenir molt bona resposta.

En la fase de votació podien votar els ciutadans empadronats a partir de 16 anys en endavant

Amb quins **recursos** humans i materials s'ha portat a terme el procés?



(Llistar i explicar els recursos humans i materials que han ajudat a fer el procés o projecte)

Personal de diverses àrees de l'Ajuntament, suport extern en la realització web, disseny i dinamització, i suport tècnic intern en la coordinació, convocatòria, difusió, accions comunicatives de totes les fases, i de retorn i avaluació final.

Metodologia: com i quan

Quines han estat les fases del procés?

(Llistar i explicar breument les diferents fases del procés: 1. Informació, 2. Deliberació (propostes i debat) 3. Retorn i 4. Avaluació)

Presentació - Definició del procés i obertura de la Fase 1 (16/09)

Fase 1 - Campanya informativa i període de presentació de propostes. (16/09 a 13/10)

Obertura del procés de recollida de propostes: 9 punts presencials habilitats al municipi, 2 punts als mercats (21 de març a Castelló i 1 abril a Empuriabrava) i les 24h online a www.tutriescastello.cat. Novetat: taller participatiu de recollida de propostes (24 de setembre. En el taller es validen i prioritzen 6 propostes finalistes).

Fase 2 - Filtratge i validació de les propostes (Comissió Tècnica de novembre a desembre)

Reunions amb la Comissió Tècnica per filtrar les 493 propostes rebudes. Es validen un total de 99 propostes vàlides.

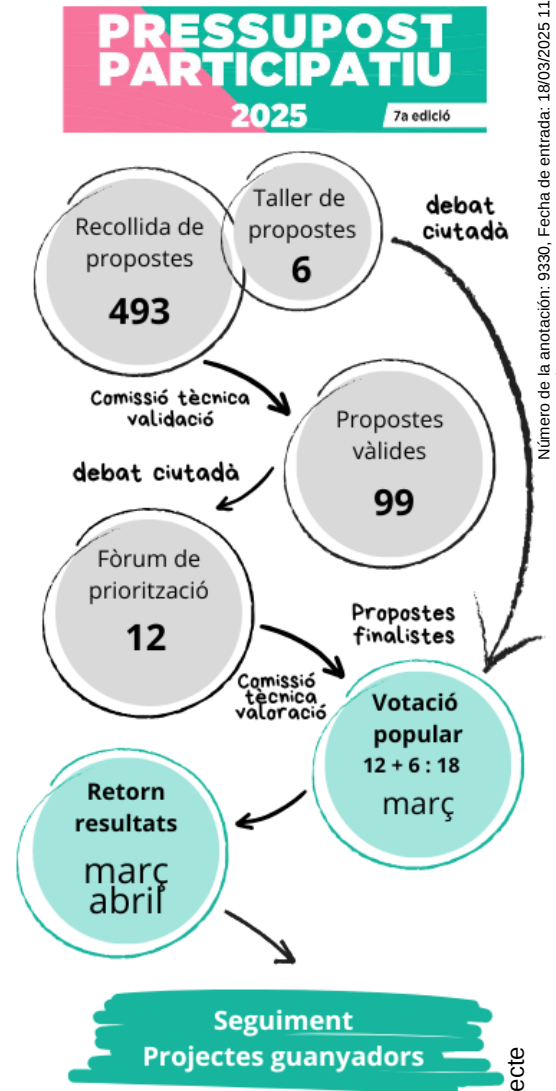
Fase 3 - Debat i priorització col·lectiva (Fòrum Ciutadà de priorització). (28/01/25)

Dinàmica grupal amb els ciutadans presents a partir de les 99 propostes finalistes. Es seleccionen 12 propostes per la votació final.

Fase 4 - La Comissió tècnica durant el febrer, quantificació de les 18 propostes seleccionades, 6 del taller participatiu de propostes i 12 del Fòrum de priorització.

Fase 5 - Obertura de la votació de les 18 propostes finalistes (del 14 al 30 de març 2025)

Obertura del període de votació per diverses vies: telemàtica a la web www.tutriescastello.cat, als 6 punts presencials de votació repartits pel municipi assistits si s'escau per personal de l'Ajuntament, i a 2 punts als mercats del municipi.



Fase 6 - Retorn i avaluació. Abril 2025

Quins mecanismes i eines participatives s'han fet servir?

(Llistar i explicar breument els tallers, dinàmiques, suport d'eines TIC, etc, que s'han fet servir en el procés)

S'han instal·lat tant a la fase de propostes com a la de votació, estands als mercats de Castelló i Empuriabrava on s'ha informat la ciutadania sobre el procés, i s'ha donat suport a la realització de propostes així com en la fase de la votació final.

-S'han realitzat dinàmiques participatives presencials, una en la fase de propostes, el taller participatiu de recollida de propostes, i l'altra, durant la realització del Fòrum Ciutadà de priorització amb ajuda de les TIC

-S'ha fet ús d'una plataforma de votació online en la fase de votació final de les propostes finalistes

Quin ha estat el calendari o cronograma del procés?

(Explicar breument els dos o més mecanismes que s'han fet servir en el procés)

CALENDARI	set	oct	nov	des	gener	febrer	març	abril
Presentació Definició del procés i obertura de la Fase 1.	16							
Fase 1 Campanya informativa i període de presentació de propostes.	16	13						
Fase 2 Filtratge i validació de les propostes (Comissió Tècnica)								
Fase 3 Debat i priorització (Fòrum Ciutadà de priorització)					28			
Fase 4 Quantificació de les 18 propostes seleccionades (Comissió Tècnica)						10		
Fase 5 Votació de les propostes finalistes								
Fase 6 Retorn i avaluació.								

⚠ No empleueu aquest apartat si no hi ha accions innovadores o d'alineament a objectius de desenvolupament sostenible (ODS)

Originalitat o innovació en el procés participatiu (fórmules innovadores d'implicació de la ciutadania)

Quines accions innovadores s'han implementat?

(Llistar les accions innovadores i explicar breument perquè ho han estat)

1 - En la difusió durant tot el procés del Pressupost Participatiu continuem fent ús de les publicacions a Meta de pagament (Facebook i Instagram) per arribar amb més facilitat i



eficàcia a diversos perfils de la població del municipi per les opcions de filtratge possible.

2 - En aquesta edició s'ha realitzat en la primera fase de recollida de propostes un taller presencial amb la particularitat que també s'ha realitzat una dinàmica per prioritzar les propostes i les de major consens ja han passat directament a la fase de votació final.

Per què són innovadores?

L'acció 1 és innovadora pel fet de fer ús d'una tecnologia que permet segmentar a un públic concret i arribar amb més eficàcia en sectors concrets

L'acció 2 - permet donar una major rellevància al taller participatiu i que el treball presencial dels assistents tingui un major pes i valor pel fet de fer finalistes les propostes que en surtin amb més consens.

Com s'ha alineat el projecte amb els ODS 5,10,16 o 17?

(*No omplir si no s'alineen els ODS)

- **ODS 5** El pressupost participatiu empodera a tots els ciutadans sigui quina sigui la seva condició, gènere, etc
- **ODS 10** Les trobades presencials, les urnes repartides pel municipi, les urnes a les escoles, les trobades al mercat, etc.. permet donar diverses opcions a qui tingui dificultats per participar del procés.
- **ODS 16** El fet que una part del pressupost municipal sigui determinat directament per la decisió dels ciutadans afavoreix a la democràcia i a una institució més sòlida.
- **ODS 17** Per a poder realitzar propostes se cerca aliances amb entitats del municipi, centres d'ensenyament, i diversos actors diana del municipi

Pla de comunicació vinculat al procés participatiu

Quines són les accions comunicatives que s'han portat a terme?

(Llistar les accions de comunicació que s'han fet durant el procés o projecte)

- Campanya informativa de difusió del procés:
- Repartiment de fulletons informatius a equipaments municipals de proximitat, reduint la seva quantitat per disminuir l'impacte mediambiental.
 - Obertura d'una web www.tutriescastello.cat
 - Notes de premsa als mitjans locals: Empordà TV, Setmanari l'Empordà i Hora Nova
 - Publicacions a la web municipal i xarxes socials
 - Rètols als mupis despleats a tot el municipi, pancartes i lones a punts estratègics del municipi i roll ups del procés per identificar-lo.
 - Campanyes de mailing, whatsapp i XXSS Ads
 - Píndoles en format vídeo de promoció de les fases més rellevants: recollida de propostes, difusió del fòrum i la fase de votació final.
 - En totes les accions comunicatives, cartells, plafons, fullets, web, píndoles, etc s'ha fet inserint el logotip de la Diputació de Girona

Quin ha estat el calendari de les accions comunicatives?

(Llistar les accions o inserir taula, Excel o imatge del calendari de les accions comunicatives)

- Fase - Campanya informativa i període de presentació de propostes (set - oct)
Fase - Debat i priorització (Fòrum Ciutadà de priorització. (des - gener)
Fase - Votació de les propostes finalistes (març)



Fase - Retorn i avaluació. (març - abril)

Disseny del seguiment, retorn i avaluació

Com s'ha fet el **seguiment** del procés?

(Explicar com s'ha fet el seguiment del procés o projecte)

Durant tot el procés es fan reunions amb l'equip motor format per tècnics, regidora i alcalde - alcaldessa

Així mateix, durant les reunions de la Comissió Tècnica es fa seguiment del procés.

Amb quins **indicadors** s'ha avaluat?

(Llistar i explicar breument els indicadors de seguiment i avaluació del procés o projecte)

- Indicadors quantitius

(*No omplir si no hi ha indicadors quantitius)

Les trobades presencials, Taller participatiu i Fòrum es demana omplir un qüestionari d'avaluació.

Es crea un qüestionari virtual que s'ofereix a tots els ciutadans per tal que s'avalui el següent:

- En quines fases has participat?
- Calen més espais de debat presencials?
- Quins canals has rebut o has accedit a la informació del procés?
- Avalua d'1 a 5, grau d'actualització de la informació – grau de transparència

- Indicadors qualitius

(*No omplir si no hi ha indicadors qualitius)

Creus que has pogut expressar correctament el teu punt de vista durant la sessió?

L'agilitat i temps dels diferents moments del Fòrum ha estat correcte?

El llenguatge dels conductors de la sessió ha estat entenedor?

Consideres adequada la dinàmica emprada per seleccionar les propostes que passen a la votació final? Pregunta oberta: quines propostes de millora creus que caldria?

Tens alguna proposta per a millorar un pròxim Fòrum Ciutadà de Priorització?

Quines accions de **retorn** del procés a la ciutadania s'han efectuat?

(Llistar i explicar breument les accions de retorn del procés o projecte)

-Roda de premsa oberta a tothom en la fase de propostes rebudes, en la fase de propostes finalistes i en la fase de resultats de la votació final. Tota la informació actualitzada durant el procés a la web www.tutriescastello.cat, a l'apartat de participació ciutadana de la web www.castello.cat i diverses notícies al blog de la web municipal i a les xarxes socials.

Disponible a la web els documents de propostes vàlides i desestimades amb el raonament i l'informe final de resultats de la votació final.

Obertura d'un apartat a la web municipal per conèixer el grau d'execució de les propostes de les diverses edicions del Pressupost Participatiu realitzades

<https://www.castello.cat/estat-dexecucio-propostes-pressupost-participatiu/>



Es donarà a compte al Ple municipal dels resultats finals de la votació

Enllaç a un vídeo publicat a la plataforma YouTube que acrediti que s'han dut a terme les diferents fases del procés del projecte subvencionat

⚠️ No s'accepten altres formats de vídeo (Vimeo, Canva, Drive, MP4...)

Enllaç a YouTube: <https://www.youtube.com/watch?v=-iBByRIGDrk>

Cost del projecte/procés

Quant ha costat el projecte / procés?

(Inserir taula, Excel o imatge de les despeses previstes. Recordar que la aquesta informació es publicarà a la web de la Diputació de Girona i per tant **no pot contenir dades personals**. La relació de despeses que es faci constar en aquest apartat ha de coincidir exactament amb l'import justificat a l'apartat de relació de despeses del document «Compte justificatiu». Podeu adjuntar la captura de la relació de despeses del compte justificatiu SI NO CONTÉ DADES PERSONALS)

Núm. factura	Data de la factura o període de la despesa	Proveïdor/a-receptor/a	NIF/NIE	Breu descripció de la despesa	Cost total de la despesa	% imputat al proj. subv. (1)	Import imputat (2)
170	08/09/24			Lones per tòtems	275,15 €		0,00 €
171	08/09/24			Lones per ponts	343,28 €		0,00 €
174	09/09/24			Roll ups	426,16 €		0,00 €
ZKLHFCLTF2	08/10/24			Meta ads	70,00 €		0,00 €
GUATYD8UF2	27/10/24			Meta ads	29,94 €		0,00 €
2494	04/11/24			Disseny i implementació Pressupost Participatiu	6.473,50 €		0,00 €
10099	03/12/24			Tablets per les votacions punts online votació	1.419,35 €		0,00 €
3046	10/02/25			Disseny i implementació Pressupost Participatiu	6.473,50 €		0,00 €

TOTAL: 15.510,88 €

