



## NOM DEL PROJECTE

### DEFINICIÓ I DINAMITZACIÓ DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS VILOBI D'ONYAR 2021-22

#### Breu descripció del projecte

Fa anys que al municipi de Vilobí d'Onyar portem a terme processos de pressupostos participatius i és en base al coneixement del procés i la valoració realitzada de les anteriors edicions que definim la nova proposta per al 2021 i que es concreta en dues línies d'acció :

La primera línia d'acció : definir què entenem per pressupostos participatius. És una concreció del projecte que s'ha anat realitzant els anteriors anys, amb la finalitat d'executar una proposta més eficient, que pugui mantenir o millorar la participació i que aquesta esdevingui de més qualitat.

La segona línia d'acció : l'execució i dinamització dels pressupostos participatius. Procés d'aplicació de les fases, accions i metodologia definides en aquesta proposta tenint en compte els elements bàsics i inalterables com són la transversalitat dins les diferents àrees de l'Ajuntament, la implicació de l'equip de govern en el projecte, l'aprofitament dels recursos socials i humans del municipi, la utilització de diversitat de tècniques i mecanismes per facilitar la participació ciutadana tant quantitativament com qualitativament, etc.

Per l'execució d'aquest projecte l'Ajuntament comptarà amb el suport i l'assessorament d'una empresa especialitzada a banda del mateix equip de govern, ( que serà qui durà el lideratge a través de la regidoria de Participació) i el tècnic de participació municipal. Així mateix comptarà amb la implicació de totes les àrees de l'Ajuntament , especialment aquelles que fan referència a inversions, urbanisme i comunicació.

Considerem la participació, i en aquest cas els pressupostos participatius, com una política pedagògica i de qualitat democràtica per la ciutadania i el municipi.

Per poder tirar endavant aquest projecte l'Ajuntament de Vilobí d'Onyar posa a disposició per als pressupostos participatius del 2021-22 un total de 45.000€ destinats a inversions del municipi definides i acordades amb la ciutadania

#### Nombre d'habitants del municipi

3.325

### Procés/projecte

#### Què volem fer (objectiu)?

Implementar un projecte de pressupostos participatius en el capítol d'inversions al municipi amb la finalitat de potenciar mecanismes que garanteixen la participació de la ciutadania a les polítiques locals, aprofitant el coneixement de la pròpia ciutadania per la definició de propostes i cessió del poder de decisió on invertir els pressupostos.

Objectius específics:

- Implicar la ciutadania en la decisió de les polítiques municipals i per tant dels recursos públics per mitjà d'un procés de participació ciutadana.

### *Annex a la sol·licitud*

#### *Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana*

- Aprofitar el coneixement i saber de la ciutadania per la presa de decisions de les polítiques municipals.
- Establir un procés que ens permeti conèixer la necessitats i les mancances del municipi des de la visió de la ciutadania.

#### **Per què ho volem fer (justificació)?**

Implicar a la ciutadania en la presa de decisions públiques en processos ordenats, transparents i de ciutadania.

Potenciar polítiques de sensibilització per la implicació de la ciutadania a la necessitat dels objectius col·lectius i de comunitat.

Establir canals de comunicació perquè la visió dels ciutadans arribi i incideixi a l'equip de govern i a les polítiques públiques que es realitzen.

Facilitar una millor governança a partir dels processos participatius

#### **Qui participarà al procés?**

En el procés de pressupostos participatius podran participar totes les persones majors de 16 anys empadronades al municipi. A més, en la fase de presentació de propostes també es contempla la participació de persones amb vinculació al poble tot i que no formin part del padró municipal.

Més enllà de la ciutadania també participaran de tot el procés aquells càrrecs polítics o equips tècnics i professionals que desenvolupin el procés, facin la validació de les propostes o tirin endavant els projectes acordats.

#### **Amb quins recursos humans i materials es portarà a terme el projecte?**

Comptarem amb les persones de l'empresa externa contractada així com amb el propi personal municipal a través del tècnic de participació, tècnica de joventut i aquells que calgui en cada moment.

A més també es comptarà amb els equipament municipals i espais públics per desenvolupar les trobades i reunions necessàries.

### **Metodologia: com i quan**

#### **Quines són les fases del procés planificades?**

El procés es desenvoluparà en les fases següents:

- Fase de disseny; definició metodològica, límits del procés, calendari previst , etc.
- Fase d'informació pública: en aquesta fase es farà la comunicació del què, com i el quan i els límits del procés que es vol fer a la ciutadania del municipi per garantir el dret que tenen a la informació.
- Fase de presentació de propostes: la ciutadania té l'oportunitat de presentar propostes Unes propostes que quedaran recollides per valorar tècnicament.
- Fase de valoració, anàlisis i filtratge de les propostes: les persones tècniques de les propostes que hagin sorgit faran la validació i argumentaran o no la seva viabilitat.
- Priorització de les propostes: es farà aquesta priorització un cop feta les validacions tècniques.
- Votació de les propostes finalistes: aquesta fase permet que les persones del municipi puguin votar individualment les propostes que prefereixen sempre que no excedeixin el pressupost destinat.

Annex a la sol·licitud

Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana

- Fase de retorn, seguiment i avaluació: aquesta fase permetrà rendir compte a les persones del municipi dels resultats de la votació així com recollir les millores a tenir en compte de cares a futurs processos.

En aquestes fases la ciutadania podrà participar com a mínim en tres moments

- Presentació de propostes,
- Priorització col·lectiva de les propostes en una jornada participativa
- Votació de les propostes finalistes

**Quins mecanismes i eines participatives farem servir?**

*(tallers, dinàmiques, suport d'eines TIC en el procés, etc.)*

Tallers presencials i/o telemàtics per la presentació de propostes, per la priorització de les propostes i retorn.

Tallers informatius del tècnic de participació a l'escola Josep Madrenys, tallers de la tècnica de joventut a l'espai jove.

Butlletes físiques per les propostes i votació. Plataforma web i xarxes, TIC, per les fases de propostes, votació i retorn.

**Es faran servir dos o més mecanismes i/o eines diferents?**

Si. Es contempla la comunicació presencial i no presencial en les diferents fases. La presencial són els tallers oferts pels i la implicació en el procés d'entitats i referents de la ciutadania. La presencial mitjà de les TIC, plataforma web i xarxes socials

**Quin és el calendari o cronograma del procés?**

*\* inserir calendari o cronograma*

Fase	temporalitat	Principals accions
Concreció de la proposta	Juliol 2021	Reunions de treball: àrea de participació ciutadana, polític i tècnic, àrea d'inversions i empresa especialitzada
Informació pública	10 al 30 de setembre 2021	Reunions amb l'àrea de comunicació de l'Ajuntament Difusió els canals habituals de l'Ajuntament. Activació de la plataforma o aplicatiu web. Difusió i tallers a l'escola i a l'espai jove.
Presentació propostes	20 de setembre al 10 d'octubre 2021	Edició de formularis de presentació de propostes Taller de presentació i elaboració de propostes Repartiment d'urnes pels diversos punts del municipi
Valoració, anàlisi i filtratge	Octubre - novembre 2021	Reunió tècnica: àrea de participació, àrea d'inversions i empresa especialitzada. Elaboració document de buidatge. Retorn de resposta de totes les propostes rebudes
Priorització de 10 propostes que passaran a votació final	15 de desembre 2021	Taller de priorització

*Annex a la sol·licitud*  
*Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana*

Votació final	Febrer – març 2022	Repartiment de butlletes i urnes. Activació de l'aplicació de votació telemàtica
Retorn, execució i avaluació	De març a setembre de 2022	Retorn dels resultats de la votació pels canals habituals de l'Ajuntament Inici procés d'execució de les propostes guanyadores. Retorn de la feina realitzada Avaluació.

**Originalitat o innovació en el procés participatiu (fórmules innovadores d'implicació de la ciutadania):**

**Quines accions innovadores volem fer servir? I per què són innovadores?**

Donada la situació actual de pandèmia i de variabilitat de les mesures establertes ens condicionaran l'aplicació del procés de pressupostos participatius. El projecte necessitarà d'un seguiment i adaptació constant a la realitat que es trobi, fent la necessitat d'aplicar noves fórmules, mecanismes i propostes.

La valoració dels processos realitzats anteriorment ens ha de servir per elaborar una nova proposta millorada.

**Com alinearem el projecte als objectius de desenvolupament sostenible, ODS 5,10,16 o 17?**

Es contempla fer un esforç important per complir l'equitat entre homes i dones en totes les fases del procés

Es contempla donar cabuda a totes les edats del municipi a partir de 16 anys i que tinguin representativitat el major nombre de persones possible.

La transversalitat dels diferents actors i la creació de xarxa es preveu fer sobretot a la fase de disseny per tenir-ho present durant tot el procés.

S'implementaran mecanismes per garantir la transparència del procés i el rendiment de comptes ( publicació a la web de l'ajuntament, xarxes...)

**Pla de comunicació vinculat al procés participatiu**

**Quines són les accions comunicatives previstes?**

Les accions comunicatives previstes tindran en comte l'objectiu de la comunicació, el públic, les eines de les que es disposen així com el missatge que es vol donar. Està previst fer comunicacions en format paper i d'altres en format virtual. Els canals que s'utilitzaran seran:

- Butlletins municipals
- Xarxes socials.
- Pàgina de l'Ajuntament
- Cartelleres al poble, comerços i altres espais per penjar cartells.
- Contactes d'entitats o persones individuals a través de correus electrònics.
- Difusió a través de grups de Whatsapp públics del poble .

**Quin és el calendari de les accions comunicatives?**

El calendari previst ha d'anar en funció de les fases del procés. A cada una de les fases i tenint en compte els canals utilitzats es procurarà fer una acció comunicativa . Es posarà l'accent en

### Annex a la sol·licitud

#### Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana

aquelles fases claus com són l'inici del procés, la presentació i prioritització de propostes i sobretot el retorn que es faci de les votacions i de la implementació de les propostes.

## Disseny del seguiment, retorn i avaluació

### Com es farà el seguiment del procés?

El seguiment del procés es farà a través de les reunions previstes entre l'equip de govern i l'equip tècnic que desenvolupa el procés. També es tindrà en compte en el pla de comunicació per a què les persones del municipi en puguin estar informades constantment.

### Amb quins **indicadors** avaluarem?

Alguns dels indicadors que avaluarem per fer el seguiment del procés serà si s'acompleix o no el calendari previst o quins canvis i adaptacions hem hagut de fer. Això ens permetrà fer una millor planificació en processos futurs.

Altres indicadors que tenen a veure amb la participació poden ser el nombre de participants, edats, perfils, etc. També quin tipus de propostes han sorgit, quin àmbit és al majoritari, a quina necessitat respon, quin àmbit queda sense propostes, etc.

### Quines accions de **retorn** del procés a la ciutadania estan previstes?

Dins el pla de comunicació ja hi ha previstes accions de retorn amb les eines habituals del municipi esmentades en l'apartat anterior d'aquest projecte.

## Pressupost del projecte/procés

### Quin és el pressupost del projecte?

*\*inserir taula, excel o imatge*

*Annex a la sol·licitud*  
*Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana*

<b>Despeses detallades</b>	<b>Euros</b>
Contractació empresa especialitzada en processos de participació ciutadana	9.922,00€
Despeses edició i repartiment de butlletes	300,00€
	0,00€
	0,00€
	0,00€
	0,00€
	0,00€
	0,00€
	0,00€
	0,00€
<b>Total despeses</b>	<b>10.222,00€</b>

<b>Ingressos</b>	<b>Euros</b>
1. Finançament propi	5.222,00€
2. Finançament públic	
Unió Europea	0,00€
Estat	0,00€
Generalitat de Catalunya	0,00€
Consell comarcal	0,00€
Altres	0,00€
3. Finançament privat	0,00€
4. Import que se sol·licita a la Diputació de Girona	5.000,00€
<b>Total ingressos</b>	<b>10.222,00€</b>