

1. Nom:

Definició d'estratègies i marc regulador de la participació ciutadana a Sant Julià de Ramis

2. Objectiu:

Definir i planificar les polítiques municipals de participació ciutadana per al mandat 2019 – 2022 i redactar el reglament de participació ciutadana que permeti desplegar diferents mecanismes.

3. Descripció:

Sant Julià de Ramis és un municipi de 3.515 habitants (dades Idescat 2019) de la comarca del Gironès. El terme de Sant Julià de Ramis té una superfície de 18,8 km² i comprèn set veïnats: la Garriga, Pla de Baix, Terri, Olivars, Montagut i les urbanitzacions del Camp de les Comes i del Golf de Sant Julià. Travessen el terme les carretera N-II i la seva variant, i l'autopista AP-7. Aquesta circumstància accentua la distància entre els diferents nuclis de població.

D'altra banda, tot i que el juny de 2015 el Parlament de Catalunya va aprovar la segregació del municipi de Medinyà (849 habitants) i la seva constitució com a nucli independent, l'aplicació de l'article 155 va aturar el procés de segregació. Actualment Medinyà gaudeix de cert autogovern, s'aproven els pressupostos de manera separada, se celebren dues festes majors,... Aquesta realitat s'haurà de tenir en compte a l'hora de definir el procés de participació per a la redacció del reglament de participació ciutadana.

Sant Julià té un teixit associatiu ric i divers, vinculat a àmbits com l'esportiu, educatiu, cultural i veïnal. Des de l'Ajuntament es planteja el repte de promoure la participació dels joves i dels infants, així com promoure una implicació activa de les entitats.

L'equip de govern actual té la **voluntat de governar comptant amb la ciutadania** i es vol **dotar d'eines per garantir els drets de participació** dels veïns i les veïnes del municipi en la presa de decisions. Des d'aquest mandat l'estructura municipal compta amb una regidoria de participació ciutadana tot i que per les seves dimensions no poden disposar de personal tècnic. S'ha adquirit el compromís polític de celebrar una consulta o una acció participativa anual coincidint amb la celebració de l'1 d'octubre.

La redacció del reglament de participació ciutadana requereix d'un procés participatiu que garanteixi la implicació dels diferents agents (ciutadania, associacions, tècnics, polítics) en la seva definició i comprensió. Per aquest motiu, l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis vol endegar un procés participatiu per promoure el debat a nivell polític, tècnic i ciutadà entorn la participació ciutadana.

Resultats esperats:

- Redactar un document consensuat de línies estratègiques de mandat en relació a la participació ciutadana, en el qual tothom se senti identificat, apostant per un model de poble participatiu
- Redactar el Reglament de Participació Ciutadana amb un format entenedor i adaptat al municipi, partint de models com el reglament de l'Ajuntament de Mieres.

4. Metodologia i fases del procés

Es proposa un pla de treball distribuït en quatre fases cadascuna de les quals té accions vinculades:

FASE 1. APROXIMACIÓ I DISSENY

La primera fase consisteix en analitzar el context del municipi, conèixer què s'ha fet en matèria de participació ciutadana i establir les línies principals del nou reglament. Es proposa constituir una comissió política que serà l'encarregada de definir les principals línies estratègiques i les bases del reglament, fer el seguiment del procés participatiu i validar la redacció dels documents finals.

- **Constitució de la comissió política.** Es proposa crear una comissió integrada per l'equip de govern i representants dels grups polítics a l'oposició. L'objectiu d'aquesta comissió serà definir les prioritats i el contingut del Reglament de Participació Ciutadana de Sant Julià de Ramis, així com les línies estratègiques de mandat (es treballarà a partir de documents de preguntes que incitin al debat i documents de treball). També tindrà com a funcions definir les accions participatives, el calendari i fer-ne el seguiment.

La primera reunió amb la comissió tindrà un **caire formatiu** per establir el marc de debat (Què és la participació ciutadana? Per què fer participació? Com es pot participar? Qui pot participar? Per què és necessari planificar la participació? Per què serveix un reglament de participació ciutadana?...).

- **Marc de debat i disseny del procés participatiu.** Consulta de documentació i aproximació als espais i processos participatius realitzats al municipi. Anàlisi del reglament model de Mieres i reglaments d'altres municipis similars a Sant Julià de Ramis.

Qualsevol procés participatiu ha d'anar acompanyat d'un **pla de comunicació** que defineixi com es farà arribar la informació a la ciutadania i quines sessions participatives es faran. En aquest cas caldrà pensar en quins canals comunicatius són els més funcionals (cartells, web, xarxes socials,...).

Consulta pública prèvia. En aquest moment del procés s'activaria també la consulta pública prèvia a la redacció del reglament, que es farà via la plana web de l'Ajuntament.

FASE 2. INFORMACIÓ I DEBAT.

La segona fase és la més oberta, on es faran una sessió de treball intern amb la comissió política i dues sessions de debat sobre el model de participació de Sant Julià de Ramis (una al nucli de Sant Julià i una altra a Medinyà). Es proposen les següents accions:

- **Reunió de la comissió política.** L'objectiu de la reunió serà establir les línies del futur Reglament de Participació del municipi. Per a aconseguir amb l'objectiu es treballarà a partir d'una estructura de reglament (inspirada en el reglament de Mieres o d'algun altre que la comissió valori que pot encaixar). A partir del disseny d'una dinàmica de grup es valoraran els diferents capítols del reglament base i es començarà a desgranar el model propi per Sant Julià.

De la reunió s'obté un primer document que es presentarà a les sessions participatives i es decidirà quins temes es posen a debat.

- **Sessions participatives obertes a la ciutadania.** Les sessions participatives tindran el doble objectiu de 1. reflexionar i emmarcar què s'entén per participació ciutadana i 2. posar a debat els temes decidits per la comissió. Tot i que els temes a debatre es decidiran en la comissió política, fem una primera proposta partint de la nostra experiència en processos similars i de la realitat del municipi. Alguns dels àmbits a treballar podrien ser: Informació i transparència, mecanismes de participació ciutadana (consultes, processos participatius, òrgans de participació, etc.), teixit associatiu.

En aquestes sessions es treballarà **diagnosi** (d'on es parteix?) i **propostes** (com millorar?), a partir d'informació prèvia (presentació del document de treball redactat per la comissió política). S'utilitzaran **dinàmiques participatives per fomentar el debat i l'elaboració de propostes**. Tanmateix, la metodologia es definirà segons les necessitats i característiques del municipi.

Es preveu celebrar dos tallers participatius amb veïns i veïnes i entitats, un a Sant Julià de Ramis i un a Medinyà. Es recomana fer els tallers una tarda-vespre amb una durada màxima de dues hores. Per a la dinamització de les sessions es comptarà amb dues tècniques facilitadores del debat.

FASE 3. REDACCIÓ I PROPOSTA DE REGLAMENT I LÍNIES ESTRATÈGIQUES

Una vegada recollides les aportacions de la ciutadania en un informe participatiu, es procedirà a la redacció del Reglament i de les línies estratègiques.

- **Reunió de la comissió política.** Es presentaran els resultats de les sessions participatives i es destriarà quins elements es poden incorporar al reglament i quins en un document de línies estratègiques. A partir d'aquí, s'iniciarà la redacció del reglament tenint en compte les aportacions de la ciutadania en els diferents àmbits de debat establerts.

- **Redacció del Reglament de Participació Ciutadana.** Es farà un treball intern per adaptar el model de base a la realitat de Sant Julià de Ramis, incorporant les aportacions de la ciutadania i de la comissió política.
- **Redacció del document de línies estratègiques.** S'ordenarà la informació recollida en un document de línies estratègiques que marqui les prioritats del consistori en matèria d'igualtat pel present mandat.

FASE 4. REDACCIO FINAL I APROVACIO

La darrera fase del procés consistirà en validar el Reglament de Participació Ciutadana i aprovar-lo en Ple Municipal.

- **Sessions de validació.** Es convocarà una sessió de validació amb la comissió política. L'informe es contrastarà amb serveis jurídics abans de presentar-ho a Ple Municipal.
- **Redacció de la memòria participativa.** Es presentarà una memòria participativa del procés.
- **Presentació i aprovació per Ple Municipal.** El Reglament es presentarà a Ple Municipal i després de la seva aprovació es penjarà a la web de l'Ajuntament. Es farà el **retorn del procés participatiu** (informe) a totes les persones participants en les sessions de treball.
- S'aconsella elaborar una **guia per donar a conèixer el contingut del reglament** a la ciutadania de manera fàcil i sense utilitzar un llenguatge tècnic.
- **Justificació.** Idees redactarà l'informe necessari per a justificar la subvenció per a polítiques de foment de la participació ciutadana i editarà un vídeo explicatiu del procés participatiu que haurà de complementar la justificació del projecte

5. Recursos:

Per dissenyar i dinamitzar el procés participatiu vinculat a la redacció del reglament de participació ciutadana i a la definició de les línies estratègiques de mandat amb relació a la participació ciutadana, es contractarà una **empresa externa** especialitzada en participació ciutadana i en la dinamització de sessions de debat (Idees, anàlisi social).

6. Comunicació:

A la primera fase del procés participatiu es dissenyarà un **pla de comunicació** per definir com fer arribar la informació a la ciutadania i quines sessions participatives es faran. En aquest cas caldrà pensar en quins canals comunicatius són els més funcionals (cartells, web, xarxes socials,...) per arribar a **diferents perfils de població**. Adaptar els canals de comunicació als diferents perfils de població. Definir com comunicarem: objectius del procés participatiu – convocatòria als tallers – retorn dels resultats.

7. Calendari:

Es preveu una durada de 4 mesos:

FASES	ACCIONS	CALENDARI
FASE 1. APROXIMACIÓ I DISSENY	1. Constitució de la comissió política. 2. Marc de debat i disseny del procés participatiu.	MES 1
FASE 2. INFORMACIÓ I DEBAT	3. Reunió de la comissió política 4. Sessions participatives obertes a la ciutadania	MES 2
FASE 3. REDACCIÓ I PROPOSTA DE REGLAMENT	5. Reunió de la comissió política 6. Redacció del Reglament de Participació Ciutadana 7. Redacció del document de línies estratègiques	MES 3
FASE 4. REDACCIÓ FINAL I APROVACIÓ	8. Sessió de validació 9. Redacció memòria participativa 10. Presentació i aprovació per Ple Municipal 11. Redacció guia fàcil 12. Informe final i video	MES 4

8. Pressupost:

4.574,50.-€ (4.174,50.-€ del contracte amb IDEES + 400.-€ de despeses internes)

9. Seguiment i avaluació

A l'inici del procés es constituirà una **comissió política o de seguiment** amb representació de l'empresa externa i la possibilitat d'implicar, si es considera necessari, membres de la societat civil. Una de les funcions d'aquesta comissió serà fer el seguiment de les diferents accions del procés participatiu i avaluar els resultats al final.

Es determinarà un **sistema d'avaluació** (qüestionaris o dinàmica avaluativa als diferents tallers participatius + avaluació global al final del procés amb una reunió final de la comissió política). S'establiran indicadors d'avaluació (nombre de reunions, nombre de participants als tallers, nombre de propostes recollides, etc.)