



Expedient núm.: X2020000480

**PROJECTE PER A LA SOL·LICITUD DE LA SUBVENCIÓ PER A
POLÍTIQUES DE FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE LA
DIPUTACIÓ DE GIRONA
PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS 2020 DE CASSÀ DE LA SELVA**

Cassà de la Selva, març 2020

Cassà, entre tots!
Pensem, opinem, debatem i decidim
el futur
de la nostra
vila

 **pressupostos
participatius**

**Dimarts 3 de març de 2020, a les
20 h, a l'Espai Jove l'Escorxador**

**Presentació del procés del 2020
amb taller de recollida de propostes**

participa.cassa.cat

1.- DESCRIPCIÓ

El procés dels pressupostos participatius s'organitza per cinquena vegada consecutiva des de l'Ajuntament de Cassà, amb el suport extern de l'empresa Neòpolis, amb l'objectiu principal d'acostar i fer partícip a la ciutadania organitzada i no organitzada del poble en la gestió del món públic vinculat al procés d'elaboració dels pressupostos. Per tant, es busca incorporar l'opinió dels ciutadans en la definició de propostes concretes i basades en inversions capaces de solucionar problemes d'àmbit local. A través dels pressupostos participatius es pretén crear sinèrgies socials per augmentar també la xarxa comunitària.

Enguany la partida dedicada als projectes dels pressupostos participatius és de 60.000. L'experiència positiva i la implicació de la ciutadania, que ha estat creixent, en les darreres edicions, més enllà de la ferma voluntat política d'apostar per la participació ciutadana, va comportar l'augment de la partida destinada en aquesta qüestió a partir de l'any 2017.

L'edició dels pressupostos participatius del 2020 va néixer amb el repte de seguir sumant col·lectius diferents en el projecte. En aquest sentit, l'Ajuntament de Cassà de la Selva, mitjançant aquest procés de participatiu vol garantir el dret dels ciutadans a estar informats, ser consultats i prendre part en una política pública de caràcter econòmic que determinarà una part de les inversions dels pressupostos municipals.

Cal tenir en compte que és la cinquena vegada que s'implementa al municipi un instrument participatiu com aquest, el qual combina les tres dimensions de la democràcia, a saber, la representativa, la deliberativa i la directa.

Per tant, per garantir la coherència del projecte, la metodologia i l'arquitectura procedimental de mateix caldrà definir i consensuar el model internament de forma participada amb els departaments implicats (urbanisme, comunicació, participació, serveis municipals, etc.).

Aquest 2020 la votació en línia, introduïda en l'edició de 2018 ja està consolidada. Aquest avenç va ser important ja que, combinat amb la votació presencial, permet que més gent jove participés en la fase de votació final.



2.- OBJECTUS

- Acostar i fer partícip a la ciutadania organitzada i no organitzada del municipi en la gestió de la cosa pública vinculada al procés d'elaboració dels pressupostos.
- Incorporar en el procés les opinions i la participació activa d'allò que en aquest tipus de processos s'anomena "la majoria silenciosa" (ciutadans no associats que normalment no participen massa de la gestió de la cosa pública municipal).
- Promoure la participació de col·lectius diversos per tal d'aconseguir una correcta representació de discursos (joves, adults, associats, no associats, gent gran, així com una mostra territorial equilibrada)
- Garantir el dret dels ciutadans a ser informats, consultats i a prendre part en l'elaboració dels pressupostos mitjançant accions innovadores tant a nivell comunicatiu com deliberatiu, així com facilitar la participació posant a la seva disposició mecanismes online i offline
- Incorporar l'opinió dels ciutadans en la definició de propostes concretes capaces de solucionar necessitats d'àmbit local promovent mecanismes col·lectius de deliberació capaços de generar intel·ligència col·lectiva, però creant també eines que permetin la participació individual.
- Fer un exercici de pedagogia i corresponsabilitat ciutadana respecte al que significa participar de forma deliberativa en els assumptes públics.
- Promoure la visió col·lectiva de poble per sobre dels discursos de caràcter particular.
- Incentivar formes de treball transversal a nivell intern, per sobre de les lògiques sectorials passant de les rutines sectorials a la innovació col·lectiva i interdepartamental.
- Generar saviesa col·lectiva en la definició de la principal política pública en matèria econòmica del municipi, a saber, el pressupost.
- Fer un exercici de transparència proactiu en matèria pressupostària.
- Crear sinèrgies socials per tal d'augmentar el sentiment de pertinença i d'identitat local.
- Fer un exercici de democràcia directa (votació final) utilitzant mecanismes online i offline gràficament atractius i a la vegada molt intuïtius fàcils d'utilitzar.
- Passar del paradigma clientelar (els habitants com a clients) al paradigma ciutadà (visió col·lectiva per sobre del particularisme i l'egoisme).

3.- METODOLOGIA

3.1.- ESTRUCTURA ORGÀNICA

Amb l'objectiu de garantir un procés inclusiu, participatiu, transversal i amb garanties democràtiques proposem vehicular el projecte a través de la següent estructura orgànica:

- **GRUP PROMOTOR (GP):**

Aquest òrgan es un espai de treball executiu entre la figura tècnica de Neòpolis i els tècnics i/o polítics de referència de l'ajuntament en aquest projecte (comunicació, participació, urbanisme, serveis municipals, etc.). En aquest sentit es realitzaran reunions/trobades presencials de coordinació, seguiment, planificació i control tècnic del projecte. També es mantindrà un contacte telefònic constant de caràcter setmanal per tal de garantir la coordinació de tots els agents que intervenen en cadascuna de les fases del procés i assegurar la realització el bon funcionament (de forma metòdica i detallada) de totes les accions i tasques a dur a terme.

Es tracta d'evitar l'elaboració d'un procés fet "*des de fora*", i de comptar, pactar i codissenyar la metodologia i les fases del projecte amb els referents institucionals (polítics i tècnics) encarregats de liderar-lo, amb l'objectiu de facilitar les tasques de comunicació, participació i treball intern que caldrà dur a terme durant l'elaboració dels pressupostos participatius, i generar un *feed-back* constant i permanent sobre l'evolució dels mateixos.

Les característiques principals d'aquest òrgan són: capacitat decisiva, coneixement de l'entorn, capacitat tècnica i de seguiment i avaluació del projecte.

Neòpolis s'encarregarà de dinamitzar totes les sessions de treball del GP, així com d'executar totes les tasques que es descriuen en cada una de les fases del procés, i de supervisar aquelles accions que es realitzin de manera conjunta amb l'ajuntament o que l'administració hagi d'executar íntegrament.

- **COMISSIÓ INTERDEPARTAMENTAL (CI):**

L'elaboració dels pressupostos participatius de Cassà transcendeix les dinàmiques de treball de les diferents àrees sectorials de la corporació local, de tal manera que esdevé fonamental comptar amb un **espai tècnic interdepartamental que garanteixi no només una resposta político-tècnica a les propostes ciutadanes que sorgeixen del procés, sinó també sigui capaç de generar nou valor afegit a les propostes ciutadanes mitjançant un exercici conjunt d'innovació col·lectiva a nivell tècnic.**

La CI servirà per avaluar la viabilitat política i tècnica de les propostes que es recullin durant l'etapa d'aportacions (en funció de les normes del procés), generar un plus d'innovació en les mateixes, així com per pressupostar els projectes que



passin a la fase de votació final (aquells que hagin estat seleccions pels ciutadans després del taller TOP 10!).

- **TALLERS PARTICIPATIUS I SESSIONS INFORMATIVES:**

En cada fase s'especifiquen els tallers deliberatius que es duren a terme per tal d'informar, fer pedagogia i generar intel·ligència col·lectiva durant el procés i dotar-lo de contingut. En tot cas, Neòpolis s'encarregarà, a cada taller, no només de dissenyar-lo, dinamitzar-lo i buidar-lo, sinó de preparar tots els materials físics i informàtics necessaris per la dinàmica, així com els seus aspectes logístics (excepte les tasques relacionades amb la convocatòria).

3.2.- DEFINICIÓ DE LES FASES I ACCIONS DEL PROCÉS (PLA DE TREBALL)

FASE 1: Disseny, pedagogia, seducció i informació prèvia

Consensuar el model, el disseny i la metodologia del procés amb el GP, i acordar, definir i elaborar el pla de comunicació del procés.

- Sessió informativa oberta a la ciutadania per explicar el procés i les seves fases + taller per recollir les primeres propostes de forma conjunta. Dimecres, 6 de març de 2020, a les 20.00 h a l'Espai Jove l'Escorxador.
- Període de recollida de propostes que es poden presentar a través del formulari de les butlletes repartides casa per casa i que s'han de dipositar a les urnes de l'Ajuntament de Cassà, al punt d'informació del Centre Cultural Sala Galà o a la recepció de la Piscina Coberta. Les propostes també es poden formular telemàticament. Del 9 al 29 de març 2020.

FASE 2: Difusió del procés i recull de propostes ciutadanes

Tothom que visqui i/o treballi a Cassà de la Selva podrà fer la seva proposta de forma individual (a través d'una butlleta física i/o d'una plataforma web) i de forma col·lectiva mitjançant espais de participació ciutadana, els quals tindran en compte assolir la màxima representació de discursos. Es posa en marxa el pla de comunicació i seducció per animar a la gent a participar-hi.

FASE 3: Primer filtratge intern de les propostes rebudes

Es tracta de fer un exercici transversal de caràcter intern per analitzar cadascuna de les propostes rebudes i classificar-les en categories. Aquestes categories s'establiran en funció de diverses variables, a saber, si la proposta compleix amb totes les normes i condicions del procés caldrà reescriure-la (per fer-la entenedora per tothom) i ajuntar-la, si és el cas, amb d'altres propostes que puguin resultar similars i/o complementàries (a més es farà un exercici d'innovació amb els tècnics per valorar si es poden introduir noves millores en les propostes vàlides fruit de la visió i les reflexions dels professionals de les diferents àrees del consistori). En canvi, si la proposta

s'està duent a terme o ja es tenia pressupostada per part de l'ajuntament i es té previst dur-la a terme independentment del procés de pressupostos participatius caldrà explicar de quina manera i quan s'executarà. I finalment també caldrà donar compte de les propostes descartades i el motiu pel qual es descarten, és a dir, per quina raó no compleixen les normes del procés. **(Abril – maig)**

FASE 4: Jornada deliberativa / taller participatiu per prioritzar les propostes vàlides rebudes que passaran a la fase de votació final (Taller TOP 10!)

Realització d'una jornada participativa amb la ciutadania (entitats i persones a títol individual) per tal de fer un exercici de priorització de les propostes vàlides rebudes i escollir els 10 projectes que passaran a la fase de votació final.

Aquesta priorització col·lectiva de les propostes finalistes es farà tenint en compte criteris de qualitat, pressupost, impacte social i demogràfic, innovació i gènere. **(Juliol)**

FASE 5: Treball intern per determinar el pressupost de les propostes prioritzades que passaran a la fase de votació final

En aquesta fase es tracta d'acabar de detallar, així com de pressupostar amb detall les 10 propostes que hagin estat prioritzades a la jornada de participació TOP 10

FASE 6: Votació final

Els ciutadans de 16 anys i més empadronats al municipi podran votar les propostes finalistes de forma telemàtica o presencial amb l'objectiu d'escollir els projectes que finalment s'acabaran executant. **(Setembre – octubre)**

FASE 7: Retorn de resultats

Cal assegurar un bon retorn dels resultats finals obtinguts i, a més, donar a conèixer les propostes guanyadores. Es convocarà una darrera sessió informativa de retorn oberta a tota la ciutadania per fer l'anàlisi final dels resultats. **(Novembre – desembre)**

4.- ACCIONS COMUNICATIVES

El pla de comunicació dels pressupostos participatius consisteix amb diverses accions associades a les diferents fases del procés participatiu. Les accions comunicatives queden aturades pel període electoral en el qual queden prohibits per la Junta Electoral els processos participatius. Per això hi ha una aturada d'abril a juny.



Fase d'informació i recollida de propostes ciutadanes	
Febrer 2020	<ol style="list-style-type: none">1.- Disseny de la nova imatge gràfica dels pressupostos participatius que a partir d'ara serà la que tindrà continuïtat.2.- Creació del web participa.cassa.cat on s'informa de tot el procés participatiu.3.- Difusió de la sessió informativa del dimecres 6 de març: cartell a cartelleres, acte a l'agenda mensual, difusió a les xarxes socials i al canal de whatsapp, enviament del newsletter...4.- Enviament de nota de premsa.5.- Falques de ràdio per difondre la sessió informativa.
Març 2020	<ol style="list-style-type: none">1.- Repartiment a tots els domicilis del fullet informatiu sobre els pressupostos participatius que inclou la butlleta on fer la proposta (en cas de no fer-la telemàticament).2.- Campanya online per la recollida de propostes: publicitat a facebook i difusió a twitter i instagram; enviament de newsletter; enviament de whatsapp...3.- Col·locació de les urnes per a les votacions presencials a Can Nadal, la piscina Coberta i la Sala Galà.
Juny 2020	<ol style="list-style-type: none">1.- Enviament nota de premsa sobre el nombre de propostes rebudes i convocatòria pel taller de prioritització de les propostes del mes d'abril.2.- Difusió de les notícies en format online: xarxes socials, newsletter, whatsapp...
Juliol 2020	<ol style="list-style-type: none">1.- Difusió del cartell del taller participatiu pel Taller Top 10 de prioritització de les propostes: cartelleres, xarxes socials, enviament de newsletter, whatsapp, comunicació específica a entitats i joves...
Setembre 2020	<ol style="list-style-type: none">1.- Enviament nota de premsa sobre la votació final de les propostes.2.- Repartiment a tots els domicilis de la butlleta de votació final.3.- Campanya online per promoure el vot online: publicitat a facebook i difusió a twitter i instagram; enviament de newsletter; enviament de whatsapp...
Novembre 2020	<ol style="list-style-type: none">1.- Enviament nota de premsa sobre les inversions escollides.2.- Campanya online per donar a conèixer les inversions escollides: facebook, twitter, instagram, newsletter, whatsapp...
Desembre 2020	<ol style="list-style-type: none">1.- Enviament a tots els domicilis del fullet amb la informació de les actuacions exectuades.



DESPESES	EUROS
Suport extern per al disseny i la dinamització dels processos participatius.	8.954€
Total despeses	8.954€

INGRESSOS	EUROS
Finançament propi	0€
Import que se sol·licita a la Diputació de Girona	8.954€
Total despeses	8.954€