

MEMÒRIA VALORATIVA

DINAMITZACIÓ PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS DE LA CELLERA DE TER

1.- INTRODUCCIÓ

Els pressupostos participatius són una eina de democràcia deliberativa pensada per implicar de forma activa a la ciutadania en la gestió de la cosa pública mitjançant la definició de propostes concretes de millora del municipi per tal que aquestes puguin ser incorporades directament en el pressupost municipal.

2.- OBJECTIU

Promoure la participació ciutadana mitjançant un procés participatiu per tal d'acostar i fer participar a la ciutadania del poble en la gestió de la cosa pública vinculada al procés d'elaboració dels pressupostos.

3.- DESCRIPCIÓ

Realització d'un procés participatiu per tal de decidir entre tota la ciutadania de la Cellera de Ter, el destí de 18.000€ de les arques municipals per a inversions al poble.

4.- PROPOSTA METODOLÒGICA

4.1.- ESTRUCTURA ORGÀNICA

Amb l'objectiu de garantir un procés inclusiu, participatiu i transversal amb garanties proposem vehicular el projecte a través de la següent estructura orgànica:

GRUP PROMOTOR (GP):

Més que un òrgan, el GP s'ha d'entendre com un equip de treball transversal i multidisciplinari format pels interlocutors polítics i tècnics de l'ajuntament de les àrees vinculades amb el projecte.

Es tracta d'evitar l'elaboració d'un procés “*des de fora*”, i de comptar amb els referents institucionals (polítics i tècnics) encarregats de liderar el projecte, amb l'objectiu de facilitar les tasques de comunicació, participació i treball intern que caldrà dur a terme durant l'elaboració dels pressupostos participatius, i generar un *feed-back* constant i permanent sobre l'evolució del projecte. Les característiques principals d'aquest òrgan són: capacitat decisiva, coneixement de l'entorn, capacitat tècnica i de seguiment i avaluació del projecte.

COMISSIÓ DE SEGUIMENT (CS):

Òrgan obert a tots els veïns i veïnes del poble, que servirà per informar del procés i, si es considera oportú, per fer-ne un retorn de resultats un cop finalitzat.

4.2.- DEFINICIÓ DETALLADA DE LES FASES I ACCIONS DEL PROCÉS

FASE 1: Disseny, pedagogia, seducció i informació prèvia

Creació i primera sessió de treball amb el GP per planificar, definir i estructurar l'estratègia participativa i comunicativa del procés.

Sessió informativa amb la CS (aprofitant algun esdeveniment popular) per tal d'informar sobre el procés, les seves fases i la metodologia. De la mateixa manera aprofitarem per animar als assistents sobre la importància d'implicar-se en el procés mitjançant una petita xerrada de caràcter provocatiu/motivador sobre participació ciutadana i pressupostos participatius.

FASE 2: Difusió del procés i recull de propostes ciutadanes

Redacció dels continguts informatius del procés (característiques i fases i metodologia) per penjar-los al web de l'ajuntament i dotar de contingut la resta d'accions de la campanya informativa.

Redacció dels continguts informatius per tal d'elaborar el disseny i impressió de fulls/díptics/tríptics informatius -amb butlleta de propostes- per distribuir per el municipi, informar sobre el procés i facilitar la formulació de propostes a les persones que no ho farien a través de la plataforma online.

Inici de la campanya informativa per donar a conèixer el procés i animar a la ciutadania a participar **(a través dels mitjans de comunicació propis: fonamentalment xarxes socials i accions de proximitat i boca orella).**

Recopilació, ordenació, filtratge i recodificació de les propostes ciutadanes que es rebin al llarg d'aquesta fase.

Elaboració d'una base de dades amb les dades personals de les persones que han participat en la formulació de propostes.

FASE 3: Filtratge intern de les propostes rebudes

Sessió de treball amb el Grup Promotor per tal d'analitzar cadascuna de les propostes i assignar-les als diferents grups de categories.

Contactes amb responsables institucionals per validar que cada proposta ocupa la categoria que realment li pertoca, i explicar els motius pels quals ocupa la categoria finalment escollida.

Elaborar un document on s'expliqui quines propostes passen a la següent fase i quines no explicant els motius. Aquest document es penjarà al web abans de la realització del taller participatiu que es realitzarà posteriorment.

FASE 4: Jornada participativa (per a prioritzar propostes)

Sessió de treball amb el GP per organitzar la jornada (metodologia, infraestructura, logística i convocatòria)

Disseny i dinamització del taller de participació

Buidatge i anàlisi dels resultats de la jornada.

FASE 5: Treball intern per a determinar el pressupost de les propostes prioritzades i/o formulades de forma col·lectiva

Sessió de treball amb el GP per a engegar el procés que haurà de servir per iniciar les tasques de comptabilització econòmica de les propostes prioritzades.

Treball intern per pressupostar i explicar de forma clara, concisa i precisa les propostes que passaran a la fase de votació final.

Tasques d'assessorament general.

FASE 6: Votació final i retorn

La votació final es canalitzarà no només a través del repartiment de butlletes en format paper (llars i llocs afluença municipals) i de la definició d'un període de votació mitjançant urnes ubicades a llocs estratègics del municipi, sinó que també s'activarà la possibilitat de votar *online*.

Un cop finalitzat el període de votació es farà un recompte de resultats i es dissenyaran accions de retorn final a la ciutadania convocant (obrim les portes a que, si es considera oportú, es convoqui presencialment a la ciutadania per donar a conèixer els resultats de la votació => destí final dels 18.000€ posats a debat).

Campanya de comunicació per donar a conèixer a la ciutadania les eines per votar que posem a la seva disposició, així com el funcionament de les mateixes i el contingut de les propostes finals.

NOVETAT => Disseny, programació i creació de l'aplicatiu informàtic necessari per votar *online*.

5.- RECURSOS

Els principals recursos utilitzats per a realitzar aquest projecte ha estat:

- Recursos humans: Personal municipal i regidor de participació de l'Ajuntament de la Celler de Ter.
- Recursos econòmics: S'han utilitzat recursos provinents del propi consistori així com també els provinents de la subvenció de la Diputació de Girona.
- Recursos materials/infraestructura: S'han utilitzat recursos gràfics (díptics, pòsters, etc....) així com també virtuals (difusió per whatsapp, xarxes socials de l'Ajuntament i edició de vídeos). S'han utilitzat equipaments municipals per fer les sessions informatives, les reunions de treball i també les sessions de participació.

6.- COMUNICACIÓ

El pla de comunicació de difusió dels pressupostos participatius de la Celler de Ter ha consistit en una combinació metodològica entre la difusió tradicional i la difusió més actual. El principal canal per informar, difondre i convocar a la ciutadania ha estat el grup de whatsapp municipal, on hi tenim més de 350 persones inscrites. També les xarxes

socials municipals han estat un punt important de la difusió del projecte i la web ha sigut la plataforma principal on consultar la informació d'una manera més extensa.

Però tampoc hem deixat de banda els sistemes d'informació tradicionals. Tant els díptics per fer les propostes com les butlletes de participació es van repartir a totes les cases de la Cellera, de manera que tothom ho va rebre a casa seva i se'n va poder assabentar.

7.- CALENDARI

La realització d'aquests pressupostos participatius s'ha fet segons el calendari previst. La primera fase es va iniciar a principis d'any i va servir per preparar tot el previ. Va ser a partir del 22 de febrer fins al 15 de març, que es va obrir el període de presentació de les propostes per part de la ciutadania. Entre el març i l'abril, la comissió tècnica i de seguiment va fer la validació de les propostes per tal de tenir-les a punt per la jornada de prioritització de les propostes, que es va fer el 16 d'abril.

Sí que es va allargar l'inici de les votacions, que en un primer moment es preveien de fer al maig juny, però es van acabar fent al juliol. En tot cas, la realització de les actuacions guanyadores es podrà fer abans d'acabar l'any.

8.- PRESSUPOST

El cost total del projecte ha estat de 2.321,46€ desglossat de la següent manera:

Aplicatiu vot online:	1.484,00€
Impressió dels flyers:	393,25€
Preparació i maquetació:	417,45€
Material jornada presencial:	26,76€

9.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ

Els resultats d'aquesta quarta edició dels pressupostos participatius han estat molt satisfactoris, tant en quant, a la qualitat del procés com en el volum d'implicació i participació de la ciutadania.

Hem fet uns processos participatius des de la base, obrint a la ciutadania l'opció de presentar les propostes que consideressin oportunes. Fins un total de 94 propostes es

van presentar, gairebé el doble de les de l'any passat i per tant, ho considerem un èxit de participació. D'aquestes 94 propostes, es van fer divisions segons la categoria (vàlides, no vàlides i ja previstes). 44 són vàlides, es van agrupar en 33 propostes diferents, 17 es descarten per ser no vàlides i 33 ja estan previstes de realitzar.

També estem satisfets del nombre de persones que han votat, superant les 300 de l'any passat (310 enguany). Això suposa el 18,2% del cens total que podia votar, un percentatge molt alt si el comparem amb altres projectes d'aquests tipus (on la mitjana està al voltant del 10-12%).

Mantenir la votació online permet arribar a molta més gent i pensem que és una bona eina per facilitar la participació de la ciutadania.

Finalment, igual com en la darrera edició, l'aspecte negatiu, ha estat de nou, la poca participació de la ciutadania a la jornada de prioritització, on només 11 persones hi van participar i considerem que hem d'arribar a més gent i que encara impliqui més a la ciutadania.

Us facilitem algunes imatges de la jornada de prioritització de les propostes presentades:



