



NOM DEL PROJECTE

CREACIÓ DE LA TAULA D'ENTITATS DEL MUNICIPI DE CASTELL-PLATJA D'ARO I POSSIBLE CREACIÓ DE LA COORDINADORA D'ENTITATS

Breu descripció del projecte

El projecte tenia com a finalitat aprofitar el canvi de relleu de referent tècnic del suport a les entitats, per a iniciar un procés amb les entitats socials, comunitàries i culturals per a reflexionar sobre el moviment associatiu i treballar conjuntament en dues línies, per tal d'enfortir el teixit, la creació d'una taula d'entitats com a òrgan estable de participació ciutadana i des d'on articular la relació amb l'ajuntament i l'impuls d'una coordinadora d'entitats, com a espai de treball coordinat i de suport entre les entitats.

El procés es va iniciar de manera conjunta, a través d'accions de coneixement i dinamització de les entitats. Es va crear un grup motor format per a persones interessades en impulsar la coordinadora d'entitats, i de manera paral·lela va sorgir l'interès de treballar per la definició del reglament d'un nou òrgan d'entitats que s'està acabant de construir en el municipi.

L'òrgan d'entitats va emergir amb tal d'interès per les entitats, que aquest procés ha portat a la creació d'un òrgan estable de participació, i per tant la taula d'entitats com a tal no s'ha desenvolupat.

El grup motor ha estat fent accions per a impulsar la coordinadora, però el procés de l'òrgan d'entitats ha fet que el primer s'ajorni fins la creació de l'òrgan, per a valorar si aquest dona impuls a la idea i necessitat detectada de que les entitats es donin suport entre elles i comparteixin recursos, amb una dinàmica pròpia independent de l'Ajuntament.

Així, el procés participatiu no ha complert amb els objectius plantejats inicialment, sinó que ha anat recollint els interessos i inquietuds manifestades per les persones participants, que ens ha portat cap a un altre camí: aprofitar la propera existència d'un òrgan d'entitats per a enfortir el teixit associatiu.

Per tant, no s'ha portat a terme l'acte de presentació de la taula com estava previst en el projecte.

Nombre d'habitants del municipi

11.030

Procés/projecte

Què volem fer (Indiqueu-ne l'objectiu)?

L'objectiu general és redefinir el marc de treball i de relació entre l'Ajuntament i les entitats socials, comunitàries i culturals del municipi.

Els objectius específics que ens havíem plantejar són:

- la constitució d'un òrgan estable de participació de les entitats
- el foment de la interrelació de les entitats
- la promoció del treball conjunt de les entitats amb la finalitat d'amplificar l'impacte que tenen al municipi
- acompanyament en la creació de la coordinadora d'entitats, si aquestes la consideren necessària

Per què ho volem fer? (Justifiqueu la necessitat del projecte)

Per a enfortir el teixit associatiu, a través de la definició d'un espai de treball conjunt amb l'Ajuntament, com pot ser una taula d'entitats, i d'una coordinadora com a estructura de suport entre elles, tant per a compartir recursos, com per a poder tenir un suport en tràmits i gestions que han de fer com entitats per a complir totes les obligacions que tenen.

Actualment tant la relació amb l'ajuntament com un mínim suport es realitza des del projecte de suport associacions, però es veu important fer un pas més tant d'articular-los com perquè tinguin més veu i vot de manera conjunta.

I veiem important diferenciar els dos espais de treball, el que han de tenir de manera conjunta amb l'ajuntament, i el que poden tenir entre les mateixes entitats de manera independent a l'Ajuntament.

- Qui ha participat al procés?

S'ha convidat a participar a 51 entitats del municipi de l'àmbit social, cultural i comunitari.

Amb quins recursos humans i materials es portarà a terme el projecte?

Recursos humans:

- 1 tècnica de participació ciutadana de la unitat de dinamització comunitària
- 1 tècnica del projecte de suport associacions de la unitat de dinamització comunitària
- els 2 tècnics el projecte de gestió dels centres cívics de la unitat de dinamització comunitària

Els recursos materials han estat material fungible per a dinamitzar les reunions , i la llicència de zoom per les reunions online que s'han portat a terme.

Metodologia: com i quan

Quines fases del procés s'han planificat?

A continuació exposem les fases del procés tal i com s'ha portat a terme.

Fase 1. Coneixement de la situació actual de les entitats.

E aquesta fase es proposa un doble objectiu. Per una part busquem conèixer quina és la situació de cada entitat en quan al seu moment com organització, i per l'altre com han viscut i com s'estan adaptant al context provocat per la Covid-19.

Així, s'ha elaborat un video de presentació de les dues tècniques involucrades en aquest procés de treball, fent una explicació del moment del projecte, presentant el canvi de referent i convidant a les entitats a que comparteixin quin és el seu estat en el moment actual en els dos marcs descrits anteriorment. Podran fer-ho amb el mitjà que desitgin, ja sigui escrit, fotogràfic, amb vídeo o amb enregistraments sonors.

El video es fa arribar tant per correu electrònic com per missatgeria instantània.

A aquesta acció varen respondre 8 entitats, per tant es valora que la resposta ha sigut baixa i es prioritza continuar amb el treball de conèixer la situació actual de les entitats a través d'una reunió presencial.

Fase 2. Explicació del projecte a les entitats i proposta de creació del grup de treball.

En el mes d'octubre es va convocar una reunió presencial, a on varen participar 28 entitats.

A la reunió s'explica l'interès de fer el procés d'acompanyament de la coordinadora, i el treball que es vol iniciar amb la definició del reglament de l'hotel d'entitats.

S'elabora un qüestionari que es demana a les entitats presents que en la mateixa reunió el comentin, per a partir d'un debat de les preguntes que es planteja, iniciar una reflexió del que es pot fer per a enfortir el teixit associatiu del municipi.

L'enquesta es fa arribar a les entitats no assistents.

Fase 3. El treball amb el grup motor i les associacions per l'hotel d'entitats.

Amb el resultat de l'enquesta, a on entre altres informacions es demanava quines entitats volien constituir un grup motor per a treballar la coordinadora, i quines volien participar en la definició del reglament de l'hotel d'entitats, es convoca una reunió en el mes de novembre.

Aquesta reunió es diferencia una part per a tractar la coordinadora d'entitats i una altra per a tractar l'hotel d'entitats.

A partir d'aquest moment s'inicia un treball de reunions, que es va produint de manera paral·lela. Per un costat el grup motor, amb l'acompanyament de les tècniques de participació ciutadana i suport associacions, i per un altre les reunions de treball pel reglament de l'hotel d'entitats dinamitzat pels tècnics dels centres cívics. La tècnica del projecte de suport associacions també participa de les reunions de l'hotel per tal d'anar seguint el fil dels dos processos amb les entitats.

El projecte preveia diferents fases per acompanyar el grup motor, i algunes de les accions plantejades en elles s'han portat a terme: coneixement de la realitat associativa (fase 3), retorn a les entitats del treballat (fase 4), però no s'ha avançat a la resta de fases, degut a la resposta que hi ha hagut.

El grup motor va decidint els passos a realitzar, i s'organitza de manera autònoma. Les reunions amb les tècniques són regulars per tal d'anar fent un seguiment del procés i cuidar-los com a grup.

Això és clau en dos moments, en un en que s'ha de tractar dificultats en el treball en el grup, ja que la visió no és la mateixa entre els seus membres, i en un altre a on hi ha desconcert perquè senten que els dos processos s'estan solapant, i que les entitats no estan responenent de la proposta de fer una trobada d'entitats com a primer pas per a fer una coordinadora, però si estan participant del procés de l'hotel d'entitats. A més a més es veu la oportunitat que pot ser al compartir un mateix espai diferents entitats, les dinàmiques i la relació que pot crear entre elles.

Així, el grup motor, que també participava de les reunions de l'hotel d'entitats, decideix no portar a terme la trobada d'entitats prevista, per falta de resposta de les entitats, però seguir actius al voltant del procés de l'hotel, per aprofitar l'impuls, i que es pugui generar alguna dinàmica més a la que seria només la gestió de l'espai.

Per l'altre costat, les entitats que participen en el procés de l'hotel d'entitats, avancen en la definició d'una organització de treball, que anomenen comissió gestora de l'hotel. En les diferents reunions defineixen qui ha de formar part de l'hotel d'entitats, les funcions de la gestora, les funcions d'una assemblea d'entitats i el decàleg de valors de les entitats que vulguin participar de l'hotel.

Quins mecanismes i eines participatives utilitzarem?

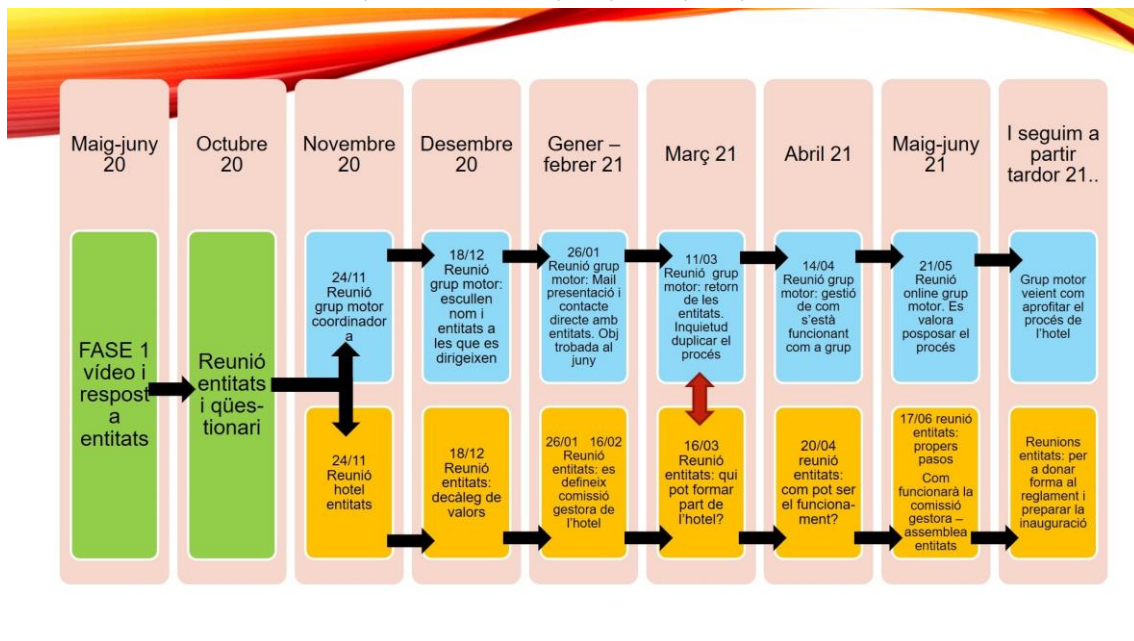
(Indiqueu si es tracta de tallers, o dinàmiques, si hi haurà suport d'eines TIC, etc.)

El procés s'ha basat en reunions de treball amb dinàmiques participatives.

Es faran servir dos o més mecanismes i/o eines diferents?

S'han compaginat les dinàmiques presencials amb els espais de treball online

Quin és el calendari o cronograma del procés?



No cal omplir si no es considera necessari (Accions innovadores i ODS)

Originalitat o innovació en el procés participatiu (fórmules innovadores d'implicació de la ciutadania):

Quines accions innovadores volem fer servir? I per què són innovadores?

L'Acció innovadora ha estat l'adaptar la dinàmica iniciar al context de covid, fent un vídeo per a fer arribar la informació a les entitats i demanant la seva resposta en un format digital (fos vídeo, escrit o en veu). El resultat no ha estat el desitjable, ja que la resposta va ser baixa.

Com alinearem el projecte als objectius de desenvolupament sostenible, **ODS 5,10,16 o 17?**

Pla de comunicació vinculat al procés participatiu

Quines són les accions comunicatives previstes?

Durant el procés participatiu s'han previst i utilitzat les següents diferents eines de comunicació que s'adaptaran segons la seva necessitat a cada fase. Són les següents:

- correu electrònic
- whatsapp
- reunions virtuals
- reunions presencials
- vídeos
- trucades
- notes de premsa
- xarxes socials de l'Ajuntament

No s'ha fet la difusió del resultat del procés de manera pública, però si entre les entitats que s'han anat convocant.

Quin és el calendari de les accions comunicatives?

- al llarg de tot el procés ha estat constant la comunicació amb les entitats, tant les participants directament com les que podrien estar interessades.

Disseny del seguiment, retorn i avaluació

Com es farà el seguiment del procés?

- A través del seguiment de la participació a les convocatòries de reunions i propostes de treball.
- Els tècnics implicats als processos han estat fent reunions de coordinació per a fer seguiment del procés i com anar-lo reconduint.
- s'han implicat activament al seguiment del procés els membres del grup motor de la coordinadora.
- No hem fet una enquesta final d'avaluació, perquè considerem que el procés no s'ha acabat.

Amb quins **indicadors** avaluarem?

Amb numerics, comparant les entitats que donen resposta al procés amb les que es convoca, i amb qualitius tenint en compte l'evolució del treball realitzat.

Quines accions de **return** del procés a la ciutadania estan previstes?

Al no constituir-se la taula, no s'ha fet cap acció informativa a la ciutadania en general, més enllà de les entitats que dels àmbits social, cultural i comunitari que se'ls ha anat informant.

Pressupost del projecte/procés

Quin és el pressupost del projecte?

Ingressos	
Subvenció Diputació de Girona	4.101,00 €
subvenció Generalitat de Catalunya, DTASF	1.000,00 €
Fons propis	6.421,52 €
TOTAL	11.522,52 €
Despeses	
Llicències Zoom	53,00 €
Dedicació tècnica de participació ciutadana 2020	2.129,15 €
Dedicació tècnica de participació ciutadana 2021	1.403,36 €
Dedicació tècnica projecte suport associacions 2020	1.455,14 €
Dedicació tècnica projecte suport associacions 2021	1.735,94 €
Dedicació educador projecte gestió centre cívica 2020	904,27 €
Dedicació educador projecte gestió centre cívica 2021	1.418,97 €
Dedicació educadora projecte gestió centre cívica 2020	955,70 €
Dedicació educadora projecte gestió centre cívica 2021	1.466,99 €
TOTAL	11.522,52 €