



## SOL·LICITUD DE REPRODUCCIÓ DE DOCUMENTS

Nom i cognoms

DNI

Domicili

Telèfon

Adreça electrònica

Actua en representació de

En qualitat de

Adreça postal

CIF

### Sol·licito la reproducció dels documents/unitats següents:

Codi	Títol	Dates extremes

### Per a la/es finalitat/s següent/s:

Ús personal

Recerca [especifiqueu-la]

Docència [especifiqueu-la]

Publicació [especifiqueu-la]

Divulgació cultural [especifiqueu-la]

Usos comercials [especifiqueu-la]

### Desitjo obtenir les reproduccions en el suport/qualitat següents [especifiqueu-la]

Girona, a        de                      de 201

[Signatura del sol·licitant]

**Amb la signatura d'aquest document el sol·licitant declara conèixer i acceptar les condicions de reproducció i ús.**

#### Informació bàsica de protecció de dades

*Responsable del tractament:* Diputació de Girona.

*Finalitat:* registre i identificació de les persones que utilitzen el servei de consulta als arxius i centres de documentació de la Diputació per qualsevol mitjà, registre de la documentació consultada i dels serveis obtinguts i elaboració d'estadístiques del servei.

*Legitimació:* compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD) i de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).

*Destinataris:* les dades no es comuniquen a altres persones.

*Drets de les persones interessades:* es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a la Diputació de Girona.

> Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a [\[enllaç a la política de protecció de dades\]](#)



## CONDICIONS DE REPRODUCCIÓ I ÚS DE LA DOCUMENTACIÓ

- La reproducció de documents serà portada a terme pel personal tècnic de l'Arxiu General. No obstant això, de forma excepcional, la direcció del Servei d'Arxius i Gestió de Documents de la Diputació de Girona pot autoritzar la realització de reproduccions per mitjans propis del sol·licitant. En aquest darrer cas, l'Arxiu General es reserva el dret de demanar al sol·licitant la cessió d'una còpia de la documentació reproduïda.
- Les reproduccions estaran subjectes a les condicions i taxes aprovades a les ordenances fiscals de la Diputació de Girona.
- En el cas de les reproduccions efectuades pel mateix sol·licitant no es podrà utilitzar flaix ni il·luminació directa, llevat de les reproduccions expressament autoritzades.
- El sol·licitant es compromet a respectar els drets de propietat intel·lectual que puguin afectar els documents reproduïts.
- El sol·licitant també es compromet a citar la documentació reproduïda en qualsevol ús que en faci com:

**Arxiu General de la Diputació de Girona** (o bé l'acrònim AGDG). **Nom del fons** (segons el quadre de fons de l'Arxiu General de la Diputació de Girona). **Signatura del document**.

Optativament pot incloure altres referències: títol del document, autor, dates extremes...

Per exemple:

Arxiu General de la Diputació de Girona. Diputació de Girona. 1128/12

Arxiu General de la Diputació de Girona. Hospici de Girona. 233/10

AGDG. Comissaria Delegada de la Generalitat a Girona. 472/02

AGDG. Hospital de Santa Caterina. *Planol del Ospital de la ciutat de Gerona con el terreno que ocupa* (1739). Plànol núm.12

### Informació bàsica de protecció de dades

*Responsable del tractament:* Diputació de Girona.

*Finalitat:* registre i identificació de les persones que utilitzen el servei de consulta als arxius i centres de documentació de la Diputació per qualsevol mitjà, registre de la documentació consultada i dels serveis obtinguts i elaboració d'estadístiques del servei.

*Legitimació:* compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD) i de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).

*Destinataris:* les dades no es comuniquen a altres persones.

*Drets de les persones interessades:* es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a la Diputació de Girona.

> Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a [\[enllaç a la política de protecció de dades\]](#)