



Instruccions per sol·licitar autorització en zona d'influència de la carretera i pagar la taxa d'ocupació del domini públic viari

Cal obtenir autorització abans d'efectuar qualsevol tipus d'actuació que afecti la calçada i/o una zona de trenta metres a comptar de l'aresta exterior de l'esplanació en qualsevol de les carreteres de la xarxa viària local de la Diputació de Girona.

A més, cal pagar la taxa per a l'ocupació del domini públic viari en el cas que afecti la zona de domini públic de la carretera (la calçada i/o una franja a banda i banda de la carretera de tres metres a comptar de l'aresta exterior de l'esplanació).

Per sol·licitar l'autorització es pot utilitzar el model de sol·licitud de la Diputació de Girona.

En qualsevol cas, la sol·licitud ha de contenir:

1. Dades d'identificació de la persona que fa la petició: nom i cognoms o denominació social i, si s'escau, del seu representant, número de NIF o CIF, adreça, telèfon, adreça electrònica (i manifestació de si es vol rebre les comunicacions per Internet) i firma.
2. Dades de l'obra o actuació que es vulgui portar a terme (tipus, amidaments, etcètera).
3. Carretera afectada (codi carretera, punt quilomètric, marge, terme municipal).
4. Dades de la finca adjacent a la carretera afectada per l'actuació (polígon i parcel·la cadastral, classificació i qualificació urbanística del sòl).

A la sol·licitud d'autorització cal adjuntar els documents següents:

1. Documentació tècnica necessària que defineixi suficientment l'obra i el seu abast respecte a la carretera.
2. Document d'autoliquidació de la taxa per ocupació del domini públic viari i comprovant de pagament, només en el cas que l'actuació sol·licitada afecti la zona de domini públic de la carretera (la calçada i/o una franja a banda i banda de la carretera de tres metres a comptar de l'aresta exterior de l'esplanació).

La sol·licitud d'autorització, juntament amb el document d'autoliquidació de la taxa (quan s'escaigui) i el comprovant d'ingrés (quan s'escaigui), s'ha de presentar al Registre General de la Diputació de Girona (pujada de Sant Martí, núm. 4-5, de dilluns a divendres, de 8.30 h a 14.00 h), bé presencialment, bé per correu ordinari o bé telemàticament.

La Diputació de Girona té l'obligació de resoldre sobre totes les sol·licituds d'autorització que rebí. No obstant això, la sol·licitud s'entendrà desestimada si transcorreguts quatre mesos des que va ser presentada no s'ha notificat una resolució expressa.

En cas de dubte, o per a més informació, us podeu adreçar al Servei de Xarxa Viària Local, telèfon 972 185 157, o mitjançant l'adreça electrònica xarxaviaria@ddgi.cat.