



L'entrada en vigor, l'1 de juliol de 2018, del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, ha generat un augment del nombre de sol·licituds de supervisió de projectes presentades pels ens locals a la Diputació. Aquest increment ha posat de manifest certes mancances en la gestió de l'Oficina de Supervisió i ha motivat que, per acord de la Junta de Govern de 13 de novembre, se n'hagi modificat la composició i el funcionament amb la finalitat de millorar-ne l'agilitat i l'eficiència. En aquest mateix sentit caldria modificar el Pla de Serveis de Supervisió de Projectes.

D'acord amb aquests antecedents es proposa modificar el Pla de Serveis de Supervisió de Projectes, i la incorporació, a proposta de la Comissió Informativa de Cooperació Local, Habitatge i Bon Govern per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Aprovar la modificació del Pla de Serveis de Supervisió de Projectes, el text íntegre del qual és el que es transcriu a continuació:

## «PLA DE SERVEIS DE SUPERVISIÓ DE PROJECTES

### 1. INTRODUCCIÓ

L'article 235 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que, abans de l'aprovació del projecte, quan el pressupost base de licitació del contracte d'obres sigui igual o superior a 500.000,00 euros, els òrgans de contractació hauran de sol·licitar un informe de les corresponents oficines o unitats de supervisió dels projectes, encarregades de verificar que s'han tingut en compte les disposicions generals de caràcter legal o reglamentari, així com la normativa tècnica que resulti d'aplicació per a cada tipus de projecte. En els projectes de quantia inferior a l'esmentada, l'informe tindrà caràcter facultatiu, excepte que es tracti d'obres que afectin l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra, supòsits en els quals l'informe de supervisió serà igualment preceptiu.

La disposició addicional tercera, apartat sisè, del mateix text normatiu, atribueix a les diputacions la competència de supervisió de projectes de contractes d'obres en cas que l'entitat contractant no tingui oficines o unitats competents.

Per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Girona del 16 de maig de 2017, modificat per acord del 30 d'octubre de 2018, es va crear l'Oficina de Supervisió de Projectes com a òrgan col·legiat que ha d'establir els criteris tècnics i generals que s'han d'aplicar per acceptar les sol·licituds i emetre els informes de supervisió.

Aquest Pla de Serveis recull els serveis que s'ofereixen, els ens locals que en són beneficiaris, la manera de realitzar el servei i el procediment de sol·licitud i concessió d'aquest.



## 5. SOL·LICITUD I CONCESSIÓ DEL SERVEI

Les entitats locals interessades en el servei de supervisió de projectes han de formalitzar una sol·licitud, mitjançant el model normalitzat que estarà disponible a la pàgina web de la Diputació de Girona ([www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat)), i presentar-la mitjançant la plataforma EACAT. La sol·licitud l'ha de signar l'alcalde/essa o president/a de l'ens local i s'ha de dirigir a l'Àrea de Cooperació Local de la Diputació de Girona.

Una vegada registrada la sol·licitud del servei, els tècnics de l'Oficina de Supervisió de Projectes l'analitzaran i, si escau, podran demanar la documentació que considerin convenient per acceptar-la o denegar-la. L'assistència s'acceptarà o denegarà per resolució del president de l'Oficina de Supervisió de Projectes.

## 6. VIGÈNCIA DEL PLA DE SERVEIS

La vigència d'aquest Pla de Serveis és indefinida mentre no se n'acordi la modificació o derogació.

## 7. NORMES DE DESENVOLUPAMENT

Es faculta el president de la Diputació perquè pugui dictar, mitjançant la resolució corresponent, les normes de desenvolupament que resultin necessàries per interpretar i desenvolupar aquest Pla.»

SEGON. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

TERCER. Aquest acord serà vigent des de l'endemà de ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona i fins que es modifiqui o derogui expressament.”

Recursos:

Contra aquest acord que és definitiu i exhaureix la via administrativa podeu interposar els recursos següents:

1) Potestativament i amb caràcter previ, recurs de reposició davant del Ple d'aquesta Diputació en el termini d'un mes, a comptar del dia següent al d'aquesta notificació. Transcorregut el termini d'un mes, a comptar del dia següent al de la data d'interposició del recurs de reposició, sense que hagi estat dictada i notificada la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat, en el qual cas el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se en el termini de sis mesos a comptar del dia següent al de la data en què presumptament resulti desestimat el recurs de reposició.

2) El contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació o publicació, o en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la recepció de la resolució expressa del recurs potestatiu de reposició. (articles 46.1 i 46.4 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, de 13 de juliol de 1998).

Girona, 11 de desembre de 2018

Miquel Noguer i Planas  
President