

Núm. 127

DIPUTACIÓ DE GIRONA

Cooperació Cultural

Edicte d'aprovació inicial de les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions adreçades als ajuntaments o organismes autònoms locals de les comarques gironines per a la realització del cicle de concerts de música de cobla

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de 15 de desembre de 2015, ha aprovat inicialment les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions adreçades als ajuntaments o organismes autònoms locals de les comarques gironines per a la realització del cicle de concerts de música de cobla., el text de les quals es transcriu a continuació:

“Bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions adreçades als ajuntaments o organismes autònoms locals de les comarques gironines per a la realització del cicle de concerts de música de cobla:

1. Objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions per part de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, de la Diputació de Girona, per al finançament de les actuacions dins del Cicle de Concerts de Música de Cobla i que no siguin objecte d'unes bases i una convocatòria específiques de la mateixa Diputació de Girona.

2. Supòsit exclòs

No es podrà realitzar el concert durant els actes de la Festa Major.

3. Naturalesa i procediment de concessió

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són revocables i reductibles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació o en aquestes bases. Les subvencions atorgades tindran caràcter finalista i no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria, de conformitat amb el que es preveu en l'article 59 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. Despeses subvencionables

Es podran finançar amb càrrec a les subvencions regulades en aquestes bases els concerts de música de cobla que es duguin a terme durant el període comprès entre l'1 de febrer i el 14 de desembre de l'any en curs.

5. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases tots els ajuntaments de les comarques gironines o organismes autònoms locals.

No podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones afectades per les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6. Determinació de l'import de les subvencions i graduació per incompliments

El nom de la cobla que portarà a terme els concerts i el preu del caixet s'establiran a la convocatòria corresponent.

La Diputació finançarà a cada ajuntament o organisme local el 50 % del caixet una vegada realitzat el concert.

7. Sol·licituds i terminis de presentació

Les sol·licituds de participació al Cicle de Concerts de Música de Cobla per part dels ajuntaments o organismes autònoms locals s'hauran de presentar en el termini establert en la convocatòria corresponent.

Només es podrà presentar una única sol·licitud per ajuntament i convocatòria.

La presentació de les sol·licituds s'ha de fer mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), d'acord amb les modalitats següents:

• Presentació convencional: al Registre General de la Diputació de Girona, pujada de Sant Martí, núm. 4, 17004, de Girona, i també per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.

• Presentació telemàtica: amb signatura electrònica amb certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.

- Ajuntaments: EACAT

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de deu dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

8. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

La instrucció del procediment per a la concessió de les subvencions correspon al centre gestor de Cooperació Cultural.

A la proposta de resolució hi ha de constar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, la seva quantia, el percentatge de finançament i l'import de la despesa a justificar. També hi ha de constar la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

En la formulació de la proposta de resolució es podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total assignat en la convocatòria. El crèdit no esgotat es traslladarà per a la seva aplicació a les partides pressupostàries corresponents.

9. Resolució de les sol·licituds

La proposta de resolució elaborada serà sotmesa a la consideració de la Junta de Govern, que resoldrà definitivament l'atorgament de les subvencions.

a) Les sol·licituds s'atendran per rigorós ordre d'entrada al Registre General de la Diputació o bé per l'EACAT, fins a exhaurir les disponibilitats pressupostàries de la convocatòria corresponent.

b) Les peticions que no es puguin atendre quedaran en llista d'espera i es determinarà l'ordre de la llista en funció del registre d'entrada de la Diputació de Girona.

c) En cas que es produeixin renúncies entre els beneficiaris, aquests se substituiran pels ajuntaments peticionaris que hagin quedat en llista d'espera i sempre respectant l'ordre establert en la resolució corresponent. La substitució es formalitzarà mitjançant una resolució del vicepresident de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Benestar.

d) Els ajuntaments que hagin estat beneficiaris en la primera resolució de la convocatòria corresponent i que renunciïn a realitzar el concert quedaran exclosos automàticament en la següent convocatòria de cicle de concerts de música de cobla.

e) La resolució serà notificada de manera individualitzada a tots els ajuntaments o organismes autònoms locals beneficiaris i també als que hagin quedat en llista d'espera o als que se'ls hagi desestimat la sol·licitud.

f) La Junta de Govern de la Diputació de Girona haurà d'emetre les resolucions corresponents en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la finalització del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, s'entendrà que ha estat desestimada per silenci administratiu.

10. Acceptació

Per a l'efectivitat de la subvenció, cal que el beneficiari accepti, sense reserves, la subvenció i les condicions amb les quals s'ha concedit. Amb aquests efectes, la signatura del justificant de recepció de la notificació de la concessió de la subvenció és suficient, sempre que el beneficiari no al·legui res en contra en el termini d'un mes. La no-acceptació comporta la revocació de la subvenció.

11. Justificació

La tramitació del pagament de la subvenció s'iniciarà una vegada s'hagi realitzat el concert i quan es presenti el compte justificatiu normalitzat que és a l'abast al web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), a l'apartat de documentació, en el termini que s'estableixi a la convocatòria corresponent.

A l'efecte de justificació es podrà presentar com a despesa justificada la imputable a l'activitat subvencionada que, conforme a dret, s'hagi meritat abans d'acabar el període de justificació de l'activitat, amb independència que s'hagi abonat o no al creditor corresponent.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En cas que la despesa justificada sigui inferior a la fixada com a «despesa a justificar» en l'acord de concessió, la subvenció es reduirà de manera que es mantingui el mateix percentatge de subvenció sobre la quantitat fixada com a «despesa a justificar». També es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 14, superin la despesa efectiva i justificada.

12. Deficiències en la justificació

- a) En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es requerirà l'interessat perquè els esmeni o els completi.
- b) Si no s'ha presentat la documentació justificativa un cop finalitzat el termini de presentació, es requerirà l'entitat beneficiària perquè la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació, amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció.

13. Pagament

Un cop acceptada la justificació de la subvenció, sigui de manera expressa o tàcita, es procedirà per part de la Diputació a efectuar els pagaments totals de l'import atorgat en proporció als justificants de la despesa que es presentin i d'acord amb l'establert en l'acord de concessió. No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del corresponent compte justificatiu.

14. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda o ingrés, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, bé siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

15. Subcontractació

Podrà subcontractar-se totalment o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que componen l'execució del projecte/activitat subvencionat però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec del beneficiari de la subvenció.

16. Reformulació de sol·licitud

Abans de la resolució de les sol·licituds per part de la Junta de Govern, els peticionaris podran reformular les seves sol·licituds presentant la petició corresponent acompanyada de la mateixa documentació necessària per a la presentació inicial de sol·licituds.

17. Modificació

Els beneficiaris no podran modificar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent.

18. Invalidesa, revocació i reintegrament

El centre gestor de Cooperació Cultural tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació serà l'òrgan competent per adoptar els acords d'invalidesa, revocació o reintegrament corresponents.

19. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es faci amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

20. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per aquesta Diputació s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida. No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions

de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

21. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris hauran de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, i incloure el logotip oficial de la Diputació de Girona.

22. Altres obligacions dels beneficiaris

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.

b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

23. Règim jurídic

Aquestes subvencions es convoquen i s'atorguen en règim de concurrència competitiva a l'empara del que disposen els articles del 23 al 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i els articles del 58 al 64 del seu Reglament de desenvolupament aprovat pel Reial decret 887/2006 / RGSS, de 21 de juliol, els articles del 239 al 241 de la refosa de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret legislatiu 2/2003) i els articles del 118 al 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS) (Decret 179/1995) i les Bases d'execució del pressupost corporatiu vigent.

24. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspondrà a la Presidència la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

25. Vigència

Aquestes bases reguladores entraran en vigor l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la província i en el tauler d'anuncis de la corporació."

Les bases anteriorment relacionades es sotmeten a informació pública durant un termini de 20 dies, mitjançant anunci en el BOP i en el tauler d'anuncis de la Corporació, i per referència en el DOGC. En el supòsit que no es formulin al·legacions i/o reclamacions durant el termini d'informació pública, aquests acords quedaran elevats a definitius

Girona, 23 de desembre de 2015

Miquel Noguer i Planas
President accidental