

PLA DE PROTECCIÓ CIVIL D'ESPONELLÀ



**PROGRAMA D'IMPLANTACIÓ
I MANTENIMENT DEL PLA
MUNICIPAL**

ÍNDEX

1.	IMPLANTACIÓ DEL PLA	3
1.1	PROGRAMA DE FORMACIÓ DELS ACTUANTS	3
1.2	INFORMACIÓ A LA POBLACIÓ.....	3
1.3	IMPLANTACIÓ DELS RECURSOS TÈCNICS	3
2.	MANTENIMENT DEL PLA.....	4
2.1	ACTUALITZACIONS I REVISIONS DE L'ANÀLISI DE RISC I DEL DOCUMENT BÀSIC.....	4
	2.1.1 RESPONSABILITAT	4
	2.1.2 PROCEDIMENT.....	4
	2.1.3 TERMINIS	4
2.2	ACTUALITZACIONS I REVISIONS DELS MANUALS D'ACTUACIÓ	5
	2.2.1 RESPONSABILITAT	5
	2.2.2 PROCEDIMENTS.....	5
	2.2.3 TERMINIS	6
2.3	ACTUALITZACIONS I REVISIONS DELS ANNEXOS GENERALS.....	6
	2.3.1 RESPONSABILITAT	6
	2.3.2 PROCEDIMENTS.....	6
	2.3.3 TERMINIS	6
2.4	ACTUALITZACIONS I REVISIONS DEL PROGRAMA D'IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT....	6
	2.4.1 RESPONSABILITAT	6
	2.4.2 PROCEDIMENTS.....	6
	2.4.3 TERMINIS	7
3.	PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES	7

1. IMPLANTACIÓ DEL PLA

El responsable de dur a terme les tasques d'implantació són els responsables municipals de l'emergència.

1.1 Programa de formació dels actuants

Es duran a terme les següents reunions d'implantació / de manteniment de l'operativitat del Pla en els actuants:

Data	Tipus	Risc	Adreçat a
Gener	Sessió informativa	Aglomeracions a l'exterior o a l'interior	Responsables dels grups municipals
		Contaminació de cursos fluvials	
		Sísmic	
		Incendis	
		Inundacions	

1.2 Informació a la població

Programa de campanyes informatives anuals:

Campanya	Tipus de risc	Tipus	Data
Aglomeracions a l'exterior o a l'interior	Aglomeracions	Ban informatiu	Gener
Contaminació de cursos fluvials	Contaminació de cursos fluvials		

1.3 Implantació dels recursos tècnics

El municipi no disposa de recursos tècnics

2. MANTENIMENT DEL PLA

2.1 Actualitzacions i revisions de l'anàlisi de risc i del Document bàsic

2.1.1 Responsabilitat

El/s responsable/s del municipi és/són:

Nom	Càrrec
JOAN FARRÉS PORXAS	Alcalde
XAVIER CASTELLÀ BOSCH	Regidor

2.1.2 Procediment

S'ha d'actualitzar anualment:

- Els canvis menors en infraestructures, activitats econòmiques i serveis bàsics del municipi.
- Les dades de població.
- Els canvis menors en l'anàlisi de risc.
- La posada al dia del nom dels càrrecs que figuren en el Pla, les seves responsabilitats i les funcions que tenen assignades
- Els titulars de les funcions o la reestructuració en el repartiment de les responsabilitats.
- Ubicació dels centres operatius del Pla municipal: Centre Receptor d'Alarmes o Cecopal.

Després de les eleccions municipals s'ha d'analitzar el Pla per si fos necessari actualitzar-lo de nou. També s'ha d'actualitzar quan es publiqui una nova normativa o disposició legal que afecti d'alguna manera el Pla.

S'han de plantejar revisions en l'anàlisi de risc i el Document bàsic

- Quan hi hagin variacions importants en els Manuals d'actuació pels diversos riscos..
- Quan es produeixi una variació important del risc en origen o de la ubicació dels elements vulnerables.
- Quan es produeixin altres variacions importants de l'organització municipal.
- Al cap de quatre anys.

Un cop actualitzada la informació o revisat el Pla:

- S'ha de passar pel Ple de l'Ajuntament
- S'ha de trametre una còpia del fulls corresponents a:
 - Delegació Territorial de Girona.

2.1.3 Terminis

Actualitzacions:

- S'ha de realitzar anualment, un cop feta la homologació .
- Dates previstes:
 - Document bàsic: 2013
 - Manual d'actuació bàsic: 2013
 - Annexos generals: 2013
 - Programa d'implantació i Manteniment: 2013
 - Sismicat: 2012
 - Infocat:2012
 - Inuncat: 2012

Revisió:

- S'ha de realitzar cada quatre anys.
- Dates previstes:
 - Document bàsic: 2016
 - Manual d'actuació bàsic: 2016
 - Annexos generals: 2016
 - Programa d'implantació i Manteniment: 2016
 - Sismicat: 2012
 - Infocat:2013
 - Inuncat: 2014
- S'ha d'enviar, en un termini no superior a dos mesos, a la Delegació Territorial de Girona perquè el faci arribar a la Comissió de Protecció Civil de Catalunya per tal que aquesta la pugui homologar.

Data de l'última actualització:	Data de la propera actualització: 1 any després de l'homologació
Data de l'última revisió:	Data de la propera revisió: 4 anys després de l'homologació
Data d'homologació:	Data d'homologació de l'última revisió:

2.2 Actualitzacions i revisions dels manuals d'actuació

2.2.1 Responsabilitat

Els responsables són els mateixos que els que s'han indicat en el punt 2.1.1.

2.2.2 Procediments

S'ha d'actualitzar anualment:

- La realització del nou calendari de campanyes municipals.
- La posada al dia del nom dels càrrecs que figuren en el Pla, de les seves responsabilitats i de les funcions que tenen assignades.
- Les modificacions derivades de l'actualització de l'anàlisi de risc.
- La modificació de les fitxes d'actuació, si es creu necessari.

Després de les properes eleccions municipals s'ha d'analitzar el manual d'actuació, per si fos necessari procedir a una nova actualització.

S'han de plantejar revisions en els manuals d'actuació:

- Quan hi hagi variacions importants en els Manuals d'actuació pels diversos riscos..
- Quan es produeixi una variació important del risc.
- Quan es produeixin altres variacions importants de l'organització municipal.
- Al cap de quatre anys.

Un cop actualitzada la informació o revisat el Pla, s'ha de seguir el procediment d'aprovació, d'homologació i de difusió descrit en el punt 2.1.2.

2.2.3 Terminis

Els terminis són els mateixos que els que s'han indicat en el punt 2.1.3.

2.3 Actualitzacions i revisions dels annexos generals

2.3.1 Responsabilitat

Els responsables són els mateixos que els que s'han indicat en el punt 2.1.1.

2.3.2 Procediments

S'han d'actualitzar anualment:

- La base de dades de mitjans i recursos.
- La cartografia bàsica.

S'ha de mantenir al dia l'inventari de mitjans i recursos, en els seus aspectes més importants, i la llista telefònica. A aquest efecte s'han de fer comprovacions periòdiques (amb una periodicitat mínima d'un any).

S'ha de plantejar la revisió dels annexos generals

- Quan canviïn les especificacions oficials sobre el Catàleg de mitjans i recursos.
- Al cap de quatre anys.

2.3.3 Terminis

Els terminis són els mateixos que els que s'han indicat en el punt 2.1.3.

2.4 Actualitzacions i revisions del Programa d'implantació i manteniment

2.4.1 Responsabilitat

Els responsables són els mateixos que els que s'han indicat en el punt 2.1.1.

2.4.2 Procediments

S'ha d'actualitzar anualment:

- El calendari d'activitats municipals formatives, informatives i simulacres.

Els equips s'han de revisar amb la periodicitat següent:

Equip	Periodicitat de revisió
No es disposa d'equips d'emergències	---

S'han de plantejar revisions en el programa d'implantació i manteniment

- Al cap de quatre anys

2.4.3 Terminis

Els terminis són els mateixos que els que s'han indicat en el punt 2.1.3.

3. PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES

S'ha de dur a terme, com a mínim, un simulacre cada quatre anys.

Programa d'exercicis i simulacres anuals:

Data	Tipus	Adreçat a
Gener	Aglomeracions a l'exterior o a l'interior	Responsables dels grups municipals
	Contaminació de cursos fluvials	
	Sísmic	
	Incendis	
	Inundacions	