

*Annex a la sol·licitud  
Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana*

Logo de l'ajuntament



Logo del procés (si n'hi ha)



## **NOM DEL PROJECTE**

Un procés participatiu per a la definició dels usos i la gestió del local jove del Municipi de Sant Feliu de Pallerols

### **Breu descripció del projecte**

Aquest procés té un objectiu molt clar i estructural que és la redacció d'un reglament per la gestió i la definició dels usos del local jove del municipi. Tindrà dues línies de treball principals:

- Treball identitari: treballar la identitat comunitària en relació a la joventut, així el reglament sorgirà de la responsabilitat col·lectiva d'acollir i donar espai a les persones joves, enlloc de fer-ho des de la desconfiança o la vigilància.
- Treball de pertinença: treballar la pertinença i sobre aquella part jove que forma part de tota la població i de la

història del municipi és fonamental per generar i consolidar espais que trenquin amb aquesta dinàmica de poder.

A nivell cultural i relacional, aquest procés pretén ser un pas endavant cap a una millora en la capacitat d'acollida de les necessitats de la joventut i cap a la creació d'una comunitat resilient i responsable. En termes concrets, aquest procés assolirà la creació d'un reglament dels usos i la gestió del local jove.

### **Nombre d'habitants del municipi**

1485

## **Procés/projecte**

### **Què volem fer (Indiqueu-ne l'objectiu)?**

Transformar la cessió d'un espai a les i els joves del municipi en un procés de reconeixement de la

joventut i el seu valor en la història del poble de Sant Feliu de Pallerols. Elaborar un reglament per la gestió i els usos d'aquest nou espai, i redefinir la relació de les persones joves amb el municipi.

### **Per què ho volem fer? (Justifiqueu la necessitat del projecte)**

L'Ajuntament vol cedir un espai municipal on els i les joves puguin dur a terme les activitats que considerin oportunes. Aquesta acció pot esdevenir una oportunitat per generar i potenciar noves dinàmiques de corresponsabilitat i participació tan dels joves cap al municipi com dels veïns i veïnes del poble en relació als i les joves de la vila.

### **Qui participarà al procés?**

El procés pivotarà sobre els joves del municipi, alguns dels quals, a més formaran part de comissió de seguiment i avaluació del propi projecte. A més però, comptarem amb la inclusió de tots els veïns i veïnes del municipi, així com els agents socials i econòmics que s'hi vulguin implicar.

Amb quins **recursos humans i materials** es portarà a terme el projecte?

A nivell humà, el procés comptarà amb el suport de membres del govern municipal, les tècniques de joventut del Consell Comarcal de la Garrotxa i un equip extern d'experts en processos participatius de la Cooperativa Resilience Earth. Materialment, es comptarà amb el local municipal que es cedirà i els materials de comunicació que preveu el pressupost.

### Metodologia: com i quan

Quines fases del procés s'han planificat?

#### FASES

#### METODOLOGIES PARTICIPATIVES

Fase 1:  
Coordinació,  
Seguiment i  
Avaluació

- Facilitar Reunions amb el grup de coordinació tècnica i política
- Selecció de persones joves per a la Comissió Ciutadana de Seguiment i Avaluació (CSA)
- Facilitar les reunions amb la CSA

Fase 2: Diagnosi  
participativa «Ser  
Jove a Sant Feliu»

- Dissenyar i dur a terme entrevistes 5 grupals a grups de veïns i veïnes del municipi definits per la CSA
- Dissenyar i facilitar un fòrum obert sobre la joventut a Sant Feliu de Pallerols.
- Elaboració recull d'informació treballada en els diferents àmbits.

Fase 3:  
Taules Co-creatives

- Organitzar i facilitar dues taules co-creatives per la definició del Local Jove.
- Recollir i analitzar tota la informació de les taules

Fase 4:  
Retorn de resultats.

- Acompanyament en la redacció del reglament d'usos, gestió i manteniment de l'espai jove.
- Presentació dels resultats finals i properes passes.

Fase 5:  
Comunicació per la  
transformació.

- Idear una estratègia de comunicació del procés.
- Crear i acompanyar l'equip de comunicació.
- Realitzar material gràfic de suport a la campanya
- Assessorar sobre l'estratègia comunicativa a l'ajuntament.
- Difusió dels resultats

Quins **mecanismes i eines participatives** utilitzarem?

(Indiqueu si es tracta de tallers, o dinàmiques, si hi haurà suport d'eines TIC, etc.)

Es duran a terme diverses eines: entrevistes grupals facilitades, fòrum obert facilitat, taules cocreatives. Totes les eines tindran suport telemàtic per reforçar l'estratègia presencial i donar alternatives en funció de les restriccions COVID.

Es faran servir dos o més mecanismes i/o eines **diferents**?

Sí

Quin és el **calendari o cronograma** del procés?

\* Inserir el calendari o cronograma

*Annex a la sol·licitud  
Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana*

Fase i Concepte	A	M	J	J	A	S	O	#hrs
<b>Fase 1: Coordinació, Seguiment i Avaluació</b>								<b>21</b>
Facilitar Reunions amb el grup de coordinació tècnica i política	2		2		2		2	8
Selecció de persones joves per a la Comissió Ciutadana de Seguiment i Avaluació (CSA)	3							3
Acompanyar i facilitar les reunions amb la CSA		2	2	2		2	2	10
<b>Fase 2: Diagnòs participativa «Ser jove a Sant Feliu de Pallerols»</b>								<b>44</b>
Dissenyar les entrevistes grupals.	4							4
Realitzar les entrevistes amb els grups definits per la CSA	8	7						15
Buidar i Sistematitzar la informació		7						7
Dissenyar i organitzar un fòrum obert sobre la joventut a Sant Feliu			8					8
Facilitar un fòrum obert sobre la joventut a Sant Feliu de Pallerols			6					6
Elaboració recull de la informació treballada durant el Fòrum			4					4
<b>Fase 3: Taules co-creatives per definició del Local Jove</b>								<b>34</b>
Disseny de la primera jornada				6				6
Facilitació de la primera jornada participativa				8				8
Redacció d'una memòria de la primera jornada				3				3
Disseny de la segona jornada					6			6
Facilitació de la segona jornada participativa					8			8
Redacció d'una memòria de la segona jornada					3			3
<b>Fase 4: Retorn dels resultats</b>								<b>13</b>
Acompanyament en la redacció del reglament d'usos, gestió i manteniment del Local Jove.						8		8
Presentació dels resultats finals i properes passes						5		5
<b>Fase 5: Comunicació per la Transformació</b>								<b>33</b>
Ideació d'una campanya de comunicació del procés	5							5
Creació i acompanyament de l'equip de comunicació en la implementació.	2		3		2	3		10
Co-Creació de continguts per a la campanya		3						3
Realització de material gràfic.		5	5					10
Difusió dels resultats del procés participatiu						5		5
	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>21</b>	<b>23</b>	<b>4</b>	<b>145</b>

**No cal omplir si no es considera necessari (Accions innovadores i ODS)**

**Originalitat o innovació en el procés participatiu (fórmules innovadores d'implicació de la ciutadania):**

Quines accions innovadores volem fer servir? I per què són innovadores?

Els processos participatius orientats a la definició de reglaments o altres eines de gestió solen incloure únicament a les parts afectades directament pel procés. Aquest procés no cerca estructurar, només, una negociació entre joves i adults si no plantejar un diàleg en el si del municipi per abordar quina joventut volem oferir en el poble. I és des d'aquesta construcció d'una visió conjunta des d'on abordarem la gestió i l'ús d'un equipament local pels i per les joves. També voldríem accentuar la utilització de la metodologia Fòrum Obert per treballar les fractures socials, aquesta metodologia la vàrem utilitzar en el municipi de Susqueda per primera vegada i va donar molt bons resultats.

## Annex a la sol·licitud

### Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana

Com alinearem el projecte als objectius de desenvolupament sostenible, ODS 5,10,16 o 17?

ODS5. La composició de la CSA es preveu segons uns criteris explícits d'equitat i representativitat. Ús de comunicació no-sexista.

ODS10. Criteris de composició CSA, comunicació per la transformació, diversitat d'espais i eines de participació.

ODS16. Constituir una CSA ciutadana és una garantia de transparència i retiment de comptes. A més de la fase de retorn i comunica

ODS17. El format Fòrum Obert , els grups d'entrevistes facilitades i la CSA són espais de construcció de vincles i enxarxament.

## Pla de comunicació vinculat al procés participatiu

### Quines són les accions comunicatives previstes?

Canals en xarxes socials propis de l'Ajuntament, creació d'un Portal de Participació a la pàgina web de l'ajuntament, perquè pugui fer partícip la ciutadania en activitats i processos de presa de decisió de l'ajuntament, donant a conèixer els resultats del procés a través d'una campanya de comunicació, que inclourà la producció d'una càpsula de vídeo.

### Quin és el calendari de les accions comunicatives?

Des de l'inici a l'abril fins al retorn a l'octubre de 2021.

## Disseny del seguiment, retorn i avaluació

### Com es farà el seguiment del procés?

Utilitzarem la CSA, reunint-nos un cop al més per donar seguiment al llarg de tot el procés. Cada reunió servirà per avaluar les accions dutes a terme i per validar les propostes que aportem per a realitzar en la fase següent. L'Ajuntament hi participarà activament.

### Amb quins indicadors avaluarem?

Els indicadors quantitius que utilitzarem per avaluar el progrés del procés seran: nombre de formularis online i en paper contestats, nombre de participants al Fòrum Obert, nombre de participants a les taules co-creatives, nombre d'assistents al retorn presencial.

### Quines accions de retorn del procés a la ciutadania estan previstes?

Els participants s'informaran a través de diferents canals, a través de: La CSA, que són joves vilatans del municipi, les xarxes amb la campanya comunicativa, mitjans de comunicació de l'Ajuntament, el retorn públic i l'exposició pública.

## Pressupost del projecte/procés

### Quin és el pressupost del projecte?

*\*Inseriu taula, excel o imatge*

*Annex a la sol·licitud  
Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana*

<b>Fase i Concepte</b>	<b>Preu</b>	<b>Hores</b>	<b>Persones</b>	<b>Subtotal</b>
<b>Fase 1: Coordinació, Seguiment i Avaluació</b>				<b>840,00</b>
Facilitar Reunions amb el grup de coordinació tècnica i política	40,00	8,0	1	320,00
Selecció de persones joves per a la Comissió Ciutadana de Seguiment i Avaluació (CSA)	40,00	3,0	1	120,00
Facilitar les reunions amb la CSA	40,00	10,0	1	400,00
<b>Fase 2: Fase 2: Diagnòs participativa «Ser jove a Sant Feliu de Pallerols»</b>				<b>1.760,00</b>
Dissenyar les entrevistes grupals.	40,00	2	2	160,00
Realitzar les entrevistes amb els grups definits per la CSA	40,00	15	1	600,00
Buidar i Sistematitzar la informació	40,00	3,5	2	280,00
Dissenyar i organitzar un fòrum obert sobre la joventut a Sant Feliu	40,00	4	2	320,00
Facilitar un fòrum obert sobre la joventut a Sant Feliu de Pallerols	40,00	3	2	240,00
Elaboració recull de la informació treballada durant el Fòrum	40,00	4	1	160,00
<b>Fase 3: Jornades Participatives</b>				<b>1.360,00</b>
Disseny de la primera jornada	40,00	3,0	2	240,00
Facilitació de la primera jornada participativa	40,00	4,0	2	320,00
Redacció d'una memòria de la primera jornada	40,00	3,0	1	120,00
Disseny de la segona jornada	40,00	3,0	2	240,00
Facilitació de la segona jornada participativa	40,00	4,0	2	320,00
Redacció d'una memòria de la segona jornada	40,00	3,0	1	120,00
<b>Fase 4: Retorn dels resultats</b>				<b>520,00</b>
Acompanyament en la redacció del reglament d'usos, gestió i manteniment del Local Jove.	40,00	8,0	1	320,00
Presentació dels resultats finals i properes passes	40,00	2,5	2	200,00
<b>Fase 5: Comunicació per la Transformació</b>				<b>1.320,00</b>
Ideació d'una campanya de comunicació del procés	40,00	5,0	1	200,00
Creació i acompanyament de l'equip de comunicació en la implementació	40,00	10,0	1	400,00
Co-Creació de continguts per a la campanya	40,00	3,0	1	120,00
Realització de material gràfic	40,00	10,0	1	400,00
Difusió dels resultats del procés participatiu	40,00	5,0	1	200,00
				<b>5.800,00</b>
				<b>1.218,00</b>
				<b>7.018,00</b>

*Annex a la sol·licitud*  
*Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana*