

**ESTABLIMENT DE  
CRITERIS PER A  
L'ELABORACIÓ  
D'UNA TAXA  
JUSTA  
MUNICIPAL DE  
RESIDUS**

Procés participatiu 2019

Ullà



## Índex de continguts

1.	OBJECTIU.....	Err
	<b>or! No s'ha definit el marcador.</b>	
2.	DESCRIPCIÓ.....	3
3.	FASES DEL PROCÉS .....	4
	Fase 1. Planificació, Selecció i Contacte amb els participants .....	4
	Fase 2. Fase d'Informació i Presentació.....	6
	Fase 3. Fase de Discussió i Debat. ....	7
	Fase 4. Fase de Priorització de Propostes.....	7
	Fase 5. Anàlisi de Conclusions i Retorn.....	8
4.	RECURSOS.....	8
	Recursos i estructura tècnica municipal .....	8
5.	COMUNICACIÓ .....	9
	Objectius del Pla de Comunicació .....	9
	Públics destinataris.....	10
	Presentació del Projecte a la ciutadania en general .....	10
	Llenguatge .....	10
	Retorn .....	10
6.	CALENDARI .....	11
7.	PRESSUPOST .....	11
8.	SEGUIMENT I AVALUACIÓ .....	12
	Seguiment .....	12
	Avaluació del Procés .....	12



## OBJECTIU

El seu objectiu és la creació d'una taxa justa de residus en base a uns indicadors que s'hauran de consensuar de manera participativa.

## DESCRIPCIÓ

La gestió dels residus és una de les partides econòmiques més importants del municipi, i el seu cost és proporcional al grau de generació de residus de cada ciutadà i establiment, així com el de la participació en la selecció d'aquests. Sovint els ciutadans no en sou prou conscients de l'elevat cost que suposa la gestió dels residus al municipi i que la seva implicació pot incidir de manera important en el cost que acaben pagant en la taxa.

Els processos de participació ciutadana són una bona eina no només per informar al ciutadans, sinó també per que els ciutadans puguin actuar amb responsabilitat i corresponsabilització amb el govern de l'Ajuntament, i per establir els criteris per tal de fer unes taxes més justes, que incentivin al reciclatge dels residus, i en definitiva a que al finals hi surti tothom guanyant, els ciutadans, el municipi i evidentment el medi ambient.

La intenció de l'equip de govern és crear un procés de participació on la ciutadania conjuntament i amb consens estableixi quins són els criteris a tenir en compte per aplicar una taxa municipal de residus, que variarà en funció de cada llar i de la seva correlació amb aquests criteris.

Aquesta taxa de residus contemplarà una part fixa, que pagaran per igual totes les llars municipals i que inclou les despeses d'estructura de la taxa de residus (deixalleria, recorregut del camió, despeses de personal...) i una part variable amb uns indicadors, i que serà la que es determinarà conjuntament.



Veiem una bona oportunitat per obrir el debat responsable entre els ciutadans amb uns resultats que de ben segur tindran uns beneficis tant pel ciutadà com per l'administració en general.

## FASES DEL PROCÉS

### **FASE 1. Planificació. Selecció i contacte amb els participants**

Com a fase prèvia, per part dels tècnics de medi ambient juntament amb l'interventor/secretari de l'ajuntament, caldrà un anàlisi de la taxa actual d'escombraries, avaluant el seu equilibri econòmic i comparant amb altres de municipis veïns o similars.

Caldrà també actualitzar el llistat de rebuts emesos, així com actualitzar la relació d'establiments comercials, de restauració o d'empreses en general que hi ha al municipi.

Amb l'equip de govern i l'oposició es pre-fixarà una xifra-objectiu de participants que formarà part de la Taula de treball que s'obrirà per fer el procés participatiu. Es realitzarà una primera selecció aleatòria de persones a partir del cens, normalment amb l'única limitació de l'edat mínima, per exemple, 16 anys. Es tindrà en compte la representació d'entitats també com participant de la taula de treball amb la mateixa ponderació que el ciutadà a títol individual.

La taula de treball es denominarà: **Taula de treball de la Taxa Justa de Residus Municipal.**

Aquesta Taula de treball estarà formada a més de la participació ciutadana, de la participació de l'Alcalde, regidor de participació ciutadana, regidor de medi ambient, 1 regidor de l'oposició, interventor-secretari, tècnic de medi ambient i tècnic de participació ciutadana, que actuarà de dinamitzador de la reunió.

Preveient que algunes de les persones seleccionades rebutjaran la invitació a la participació, es realitzarà **un Registre de Participació Ciutadana** on els veïns i veïnes del municipi podran inscriure's per manifestar la seva voluntat de participar en els afers del poble i que servirà per futurs



processos participatius que es puguin obrir. L'Ajuntament informarà a les persones inscrites en el Registre dels principals afers municipals i d'assumptes relacionats amb la participació del municipi i es convidarà a assistir al procés obert a aquelles persones necessàries per comptar amb una representació ciutadana de qualitat, no formant part aquelles persones que ja estiguin representades perquè formin part d'una mateixa unitat familiar, la qual ja hi participi. Tindrem en compte però, els disseminats del territori i el nucli de la població per buscar la màxima representació territorial.

Enfront de l'argument que la participació ciutadana és poc representativa, la Taula de treball de la Taxa Justa de Residus municipal confia en la selecció aleatòria dels participants com un procés que garantirà, bàsicament dues coses: primer, que qualsevol veí del poble tingui les mateixes oportunitats de ser triat per formar part del procés participatiu; i segon, que aquells que hi participen siguin plurals i diversos, tant com ho és en realitat el conjunt de la població, alhora que aquests veïns que es triïn i vulguin formar part s'informaran adequadament sobre la gestió de residus municipals, permetent que debatin els seus punts de vista amb altres veïns de la població

Seguint amb la fase 1 del procés, des de l'àrea de participació de la Regidoria de Participació Ciutadana, es contactarà amb les persones seleccionades per formar part del Consell de Participació a través de correu electrònic, telèfon i carta, per tal d'informar-les que han estat seleccionades per participar a la Taula de Treball. Es convidaran a una reunió per explicar-les amb més detall la intencionalitat del mecanisme i el tema que s'hi debatrà i es respondrà tots aquells dubtes, inquietuds i problemes que la persona manifesti en relació a la seva participació. Dubtes com poden ser de tipus laboral, personal o familiar.

Aquesta primera presa de contacte és primordial, ja que per una banda posem valor a la seva participació motivant-la, i per una altra banda, garantim la participació de la persona. Si la persona manifesta dificultats



per participar, no tindrà sentit que formi part de la Taula de Treball i per tant buscarem un substitut/a.

La Taula de treball, com a instrument de participació, serà un mecanisme que s'obrirà pel procés i es tancarà un cop es defineixi definitivament la taxa justa de residus municipal.

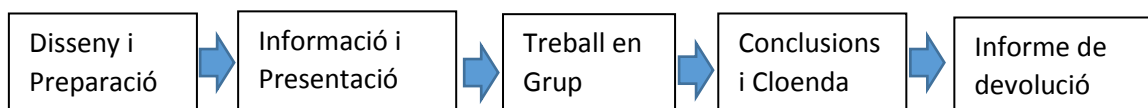
## **FASE 2: Fase d'Informació i Presentació**

Un cop confirmada la participació d'un nombre determinats de persones del municipi, es procedirà a planificar la data de la celebració de la Taula de Treball, el lloc i la dinamització de la sessió.

Es preveu que sigui un procés curt, atès que el resultat es vol incloure en la partida de residus municipal de la propera aprovació de pressupostos del 2020.

Si la participació fos nombrosa, es formarien tantes taules de treball com fossin necessàries per garantir la veu, el debat i les opinions de tots els participants. En el marc de grups més reduïts, s'espera que els individus més tímids i menys hàbils per parlar en públic trobin unes condicions més adequades per expressar les seves opinions. Tots els debats seran moderats per un dinamitzador de participació ciutadana per equilibrar els tempos i les discussions i permetre que tots els participants puguin expressar les seves opinions i evitar que ningú coarti la llibertat d'expressió cap altre participant. Tanmateix, en aquest cas, la distribució de l'espai, és un element a tenir en compte i es buscaria un espai físic que fos logísticament adequat i que ofereixi una atmosfera facilitadora.

La metodologia a emprar serà la de debat



grupals.



Presentarem el procés als participants amb una doble funció: establir un contacte comunicatiu entre els participants i enquadrar procedimentalment la sessió per permetre que el debat es pugui produir. Elements com: la presentació de tots i totes, de l'objectiu del procés i dels aspectes organitzatius del debat (fases, torns de paraula, fases, eines, etc.). A la presentació del procés, la tècnica de medi ambient farà exposició del tema i es donarà el material necessari per facilitar la reflexió dels assistents.

### **FASE 3: Fase de Discussió i debat**

Es preveu que en la dinàmica de la sessió es pugui realitzar la segona i la tercera fase del procés el mateix dia. Per tant, un cop fetes les exposicions i presentacions prèvies, es farà una pausa per permetre la reflexió individual.

Posteriorment ens endinsarem en el debat com a punt central de la sessió de grup.

El tècnic de participació ciutadana i dinamitzador de la sessió s'encarregarà de conduir el debat permetent la regulació d'aspectes com els torns de paraula, interacció, temps dedicat a cada punt, etc.).

Farem una primera pluja d'idees per copsar una prèvia dels elements que s'haurien de tenir en compte per determinar la taxa justa de residus, i en base a aquesta pluja d'idees, es donarà pas al debat en les diferents taules de treball.

Per facilitar la interacció i el discurs, nomenarem un interlocutor de cada taula de treball i el dinamitzador i tècnic de medi ambient seran facilitadors del debat grupal per resoldre dubtes que tinguin o bé per conduir el debat, controlant els tempos.

Un cop finalitzat el temps del debat grupal de cada taula, donarem 10 minuts de descans i passarem al plenari del debat grupal, on cada interlocutor exposarà les conclusions de cada taula de treball en relació als criteris que s'hagin posat en debat.



Finalment, i per tal de conduir i canalitzar la sessió es trauran les conclusions definitives de cada taula i es posaran en debat les diferències o convergències sorgides per obrir un nou període de reflexió abans de finalitzar la sessió.

#### **FASE 4: Fase de Deliberació de propostes**

Aquesta fase serà la més complexa. Per una banda, els criteris proposats a la fase anterior, hauran estat subjectes a la aprovació de viabilitat tècnica. Durant aquesta fase, el tècnic de participació exposarà si hi ha algun criteri que hagi estat eliminat per inviabilitat i es procedirà a treballar en plenari criteri per criteri amb els determinants, percentatges i descripcions que s'hauran d'aplicar per obtenir bonificació de la taxa.

#### **FASE 5: Anàlisi dels Resultats i conclusions. Retorn**

Partint dels resultats obtinguts de la fase anterior, el tècnic de participació redactarà un informe que es farà públic. En aquesta sessió i prèvia a la seva presentació pública, es supervisarà el treball de la redacció de l'informe, s'introduiran les modificacions que es considerin oportunes i s'aprovarà l'informe final, el qual es presentarà a l'equip de govern per la seva aprovació al Ple municipal.

### **RECURSOS**

A continuació es presenten quins són els recursos humans i quines són les estructures organitzatives tècniques d'àmbit municipal i supramunicipal vinculades a la implementació, el seguiment i l'avaluació del procés participatiu. Es matisa, a més, quina és l'estructura de participació existent al municipi a través de la qual es vehicularà el procés i també es farà un seguiment i una avaluació.

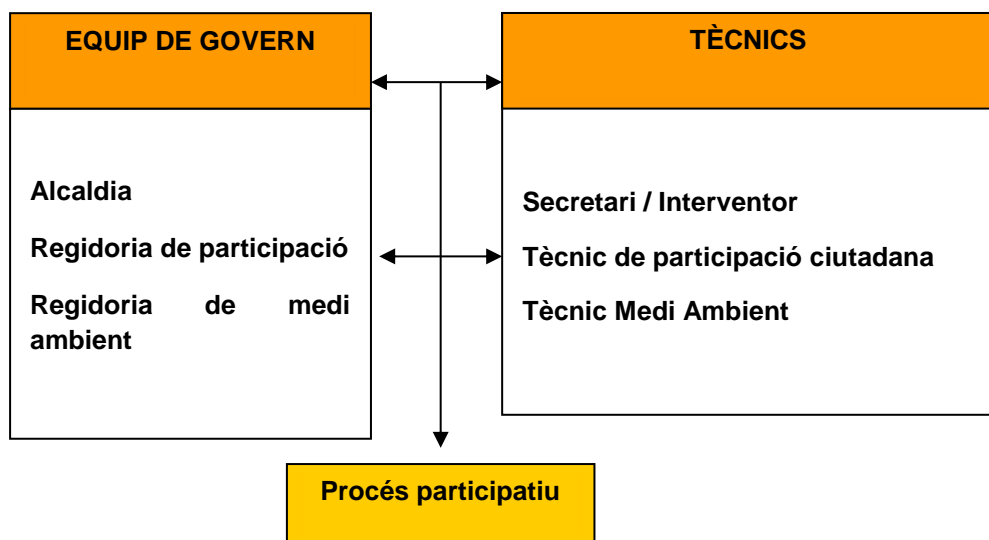
#### **Recursos i estructura tècnica municipal**





El referent tècnic del procés participatiu al municipi és un tècnic de participació ciutadana el qual és responsable d'executar l'impuls del projecte iniciat des de l'equip de govern. És tasca d'aquesta figura dissenyar, implementar, executar, efectuar el seguiment i l'avaluació del procés al llarg de tot el procés.

Respecte a la representació i el lideratge polític, el referent polític al municipi del procés participatiu és l'Alcalde o alcaldessa. També es compta per part de l'ajuntament amb la implicació de la regidoria de participació ciutadana, de la regidoria de medi ambient i del secretari-interventor. I per part del Consell Comarcal s'aportaran els tècnics de medi ambient i de participació ciutadana.



## COMUNICACIÓ

La societat actual insta a que la forma per intervenir i dirigir-te amb els altres hagi de ser digitalment (pels més joves) i de la manera més convencional: correu, presencial, porta a porta, telèfon... (per les persones grans o aquells que no disposen d'accés a les tecnologies digitals).

El Pla de comunicació comença des de la planificació del projecte. Està previst començar a fer les primeres reunions amb l'equip de govern a principis del mes de juny, coincidint amb l'entrada al govern del nou equip després de les eleccions del 26 de maig. Un cop constituït el nou equip de



govern i els membres de l'oposició, s'informarà als ciutadans de l'aposta de l'Ajuntament per fer involucrar la ciutadania d'acord a la primera fase del procés.

### **Objectiu del Pla de Comunicació**

1. Divulgar i donar a conèixer la iniciativa d'elaborar una taxa justa de residus

### **Públics Destinataris**

- Ciutadania en general

### **Presentació del Projecte a la ciutadania en general**

**FASE 1** – Coincidint amb la fase 1 del projecte, cartells pel municipi, fulletons a les llars i web municipal.

**FASE 2 -3-4** – Per difondre la realització dels tallers i facilitar el seguiment del projecte els canals utilitzats serien: Facebook, Twitter, Instagram, youtube i la web municipal.

**FASE 5.** A més dels canals anteriors, el retorn dels resultats es publicaran al butlletí municipal.

### **Llenguatge**

El llenguatge a utilitzar s'adaptarà als diferents canals de comunicació utilitzats, a Twitter es publicaran diferents missatges de captació d'atenció ciutadana i que siguin contundents: missatges com: *El teu veí ja paga menys a la taxa d'escombraries, informa't.*



A Facebook amb un fons en negre, farem missatges més informatius, amb una freqüència posterior a les realitzacions de les sessions.

A Instagram, penjarem fotos que plasmarà les reunions, i els debats.

### **Retorn**

El retorn serà continuu a la xarxes socials i a la web, per tenir un impacte social i explicar en tot moment el procés. No obstant això, a la finalització del procés el retorn es publicarà al butlletí municipal.

## **CALENDARI**

**Juliol-2019** Planificació amb nou equip de govern, implementació de les xarxes socials i primeres accions comunicatives per informar del procés i **Fase 1** del Projecte.

**Setembre 2019-Octubre 2019 Fase 2-3-4-5** del Projecte + Fulletons i cartells pel municipi + Xarxes socials. S'informarà del final del projecte i es farà públic els resultats obtinguts de l'avaluació.

## **PRESSUPOST**

<b>Concepte</b>	<b>Quantitat</b>	<b>Preu</b>	<b>Import</b>
Tècnic de participació ciutadana (4 hores setmanals) Inclou elaboració del projecte, dinamització, actualització portal de participació en transparència, web municipal, xarxes socials, informes tècnics, memòria i servei tècnic de participació. 01/07/2019 – 31/10/2019	4 mesos		1.296 €
Comunicació i Difusió (disseny i impressió)			1.000 €



Suport administratiu municipal i tècnic			700 €
TOTAL			2.996 €

El projecte es farà anual, amb una dedicació tècnica de 3 mesos d'accions i activitats i 1 més de justificació de la subvenció, amb un estimació de 4 hores setmanals.

Total sol·licitat a la Diputació de Girona: **2.996.- €**

## SEGUIMENT I AVALUACIÓ

### Seguiment

Es tasca del tècnic/a de participació ciutadana dur a terme el seguiment del procés participatiu. Tanmateix, es considera convenient que aquest seguiment es complementi a través d'una valoració del procés.

Amb els membres que formaran part de la Taula de Treball es supervisaran els treballs de redacció de l'acta o informe, introduir les modificacions que consideri oportunes i aprovar l'informe final.

Aquests informes seran publicats i també presentats a la propera reunió de la taula de treball per donar compte i procedir a la seva aprovació per Ple municipal i posterior publicació a les xarxes socials.

### Avaluació del procés

L'avaluació es farà a dos nivells; avaluació política-tècnica i avaluació a la Taula de Treball. L'avaluació política-tècnica es farà a través d'una sessió de treball entre l'equip de govern i els tècnics implicats en el procés. L'avaluació per part de la Taula de Treball es farà a través d'un taller que podria ser DAFO o amb alguna altra eina de participació que sigui dinàmica, ràpida i àgil per posar sobre la taula com s'han sentit els participants en



relació als tempos de la seva participació, al temes que s'ha debatut i als resultats que s'han pres.